

REFERAT Miljø-, Klima- og Teknikudvalget 2022-2025 d. 16-12-2024

Mødedato Mandag d. 16. december 2024 kl. 15:30

Mødested Muldvarp, Rådhus Hjortespring

Mødedeltagere Marianne Dithmer (Ø), Lars Mann Pedersen (A), Arly Eskildsen (F), Bo Zabel (A), Jacob Aagesen (C), René Brohammer (A), Henrik Sundstrup (A)

Indholdsfortegnelse

Besøg og oplæg om BIOFOS.....	3
Godkendelse af vand- og spildevandstakster i 2025.....	4
Forslag til lokalplan 129 for en bolig- og erhvervsbebyggelse på Lyskær 7.....	7
Godkendelse af tildelingskriterier i udbud om drift af vejbelysning samt tillægsbevilling til budget 2025.....	9
Frigivelse af midler til vedligeholdelse af kommunale bygninger 2025.....	11
Frigivelse af midler til reparation af bygværker 2025.....	14
Frigivelse af midler til Egne indgange og tekøkkener i Juvelhuset 2025.....	16
Frigivelse af midler til Udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken 2025.....	18
Justering af indsats for direkte genbrug.....	20
Meddelelser - Åbent møde.....	22
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	23
Lukket: Eventuelt.....	24
Underskriftsblad.....	25

Punkt 137: Besøg og oplæg om BIOFOS

00.15.00I00-2-21

Resume

BIOFOS besøger Miljø-, Klima- og Teknikudvalgets møde for at præsentere den igangsatte analyse af den fremtidige placering af rensesanlæg Lynetteholmen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at præsentation af BIOFOS tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Adm. direktør John Buur Christiansen og planchef Dan Fredskov fra BIOFOS besøger Miljø-, Klima- og Teknikudvalget den 16. december 2024. De præsenterer, hvordan BIOFOS har igangsat en analyse af den fremtidige placering af rensesanlæg Lynetteholmen.

Baggrunden for analysen er, at Hovedstadsområdet vokser, der kommer mere og mere nedbør, samtidig udvikles byen, og der kommer øgede krav til renskvaliteten af spildevandet. For at imødekomme udfordringerne og sikre vandmiljøet i Øresund og Køge Bugt på den lange bane, er BIOFOS via den igangsatte analyse i gang med det forberedende arbejde for at sikre kapaciteten frem mod 2075.

Præsentationen omhandler følgende temaer:

- Analysearbejdets proces
- Analysens formål og indhold
- Forventninger til den kommende proces
- Interessenter
- Kommunikation

Præsentationen starter kl. 15:30. Efterfølgende afholdes Miljø-, Klima- og Teknikudvalgets møde med de resterende punkter på dagsordenen.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Miljø-, Klima- og Teknikudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Oplæg fra Biofos bilægges referatet.

Bilag

Oplæg fra Biofos

Punkt 138: Godkendelse af vand- og spildevandstakster i 2025

13.00.00S55-1-18

Resume

I henhold til Vandsektorloven skal HOFOR fastsætte takster for vand- og spildevand, der er under eller lig med prisloftet fra Forsyningssekretariatet, hvorefter kommunalbestyrelsen skal godkende taksten.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. At vand- og spildevandstaksten for HOFOR for 2024 godkendes, herunder
2. At HOFOR Vand Herlev A/S takst – vandpris – er 13,74 kr. ekskl. vandafgift og ekskl. moms,
3. At HOFOR Spildevand Herlev A/S takst – vandafledning – trin 1 jf. trappemodellen er 33,53 kr. ekskl. moms,
4. At HOFOR Spildevand Herlev A/S takst – vandafledning – trin 2 jf. trappemodellen er 26,82 kr. ekskl. moms,
5. At HOFOR Spildevand Herlev A/S takst – vandafledning – trin 3 jf. trappemodellen er 13,41 kr. ekskl. moms.

Sagsfremstilling

Godkendelsen af vandselskabets takster er en legalitetsgodkendelse, hvor Herlev Kommune skal tilse, at Forsyningssekretariatets udmeldte principper for takstfastsættelse er overholdt, og at taksterne er fastsat i overensstemmelse med Vandsektorloven.

Forvaltningen vurderer, at taksterne er i overensstemmelse med lovgivningen. Denne sag er med forbehold for godkendelse af HOFORs bestyrelse den 11. december 2024.

Taksterne er fastsat efter forbrug

Der skal ifølge lovgivningen gives rabat på vandafledningen for store vandforbrugende virksomheder. Taksten for disse virksomheder er henholdsvis takst 2 og 3, som kan ses i skemaet herunder. For alle andre ejendomme skal den variable del af vandafledningsbidraget opkræves efter takst 1 uanset vandmængden.

Taksterne for 2024 og 2025 for HOFOR Vand Herlev A/S og HOFOR Spildevand Herlev A/S fremgår af skemaet herunder:

Vandforbrug	500 m ³ /år eller under		500 til 20.000 m ³ /år		Over 20.000 m ³ /år	
	takst 1 - kr./m ³	takst 2 - kr./m ³	takst 2 - kr./m ³	takst 2 - kr./m ³	takst 3 - kr./m ³	takst 3 - kr./m ³
Årstal	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Vandafledningsbidrag	30,57	33,53	24,46	26,82	12,23	13,41
Vandpris	12,51	13,74	12,51	13,74	12,51	13,74
Vandafgift	6,37	6,37	6,37	6,37	6,37	6,37
Moms	12,36	13,41	10,84	11,73	7,78	8,38
Samlet vand- og spildevandstakst, inklusive moms og afgifter	61,81	67,05	54,18	58,66	38,89	41,9

Udover taksten betaler forbrugeren afgifter og moms, så den samlede vand- og spildevandstakst for takst 1 bliver 67,05 kr./m³ i 2025. Det er en stigning på ca. 8 %, hvilket vil svare til en stigning på ca. 445 kr. for en lejlighed med et vandforbrug på 85 m³/år og en stigning på ca. 734 kr. årligt for et parcelhus med et vandforbrug på 140 m³/år.

Stigninger i takst for HOFOR kommuner i 2025

Prisen stiger med 8 % i forhold til 2024, grundet en højere prisfremskrivning ifm. høj inflation, som indregnes forsinket i rammerne. Vandafledningsbidraget stiger herudover som følge af udgifter til Harrestrup Å og oprensning af et bassin. Der var en stigning på på 6 % fra 2023 til 2024. Pronogsen frem mod 2034 forventes at have en årlig stigning på mellem 4,5 til 5,5 %. Det er på niveau med prognosen fra sidste år. Stigningen er drevet af ledningsreovering af vandledninger og klimasikringsprojekter, herunder Harrestrup Å og Kagsåen.

For HOFOR kommuner bliver stigningerne for henholdsvis en lejlighed på 85 m³/år og for et parcelhus på 140 m³/år pr. kommune vist i nedenstående tabel (takst 1):

Årsregning for lejlighed med forbrug på 85 m³/år	Ændring
Albertslund	4 %
Brøndby	0 %
Dragør	8 %
Herlev	8 %
Hvidovre	6 %
København	4 %
Rødovre	7 %
Vallensbæk	5 %

Årsregning for parcelhus med forbrug på 140 m³/år	Ændring
Albertslund	4 %
Brøndby	0 %
Dragør	8 %
Herlev	8 %
Hvidovre	6 %
København	3 %
Rødovre	7 %
Vallensbæk	5 %

Om Forsyningssekretariatet

Forsyningssekretariatet er den uafhængige regulator for vandsektoren i Danmark. Forsyningssekretariatet håndhæver vandsektorloven, der regulerer drikke- og spildevandsselskabers økonomiske forhold.

Om bilag

Specifikation af indtægtsrammer, drifts- og anlægsbudgetter mv. findes i de vedhæftede bilag.

Det fremgår af bilagene, at takstprovenuet overholder indtægtsrammerne inkl. forventede tillæg fra Forsyningssekretariatet. Taksterne overholder endvidere hvile-i-sig-selv princippet, idet selskaberne løbende afvikler over/underdækning.

Lovgrundlag

Ifølge vandforsyningslovens § 53 og betalingslovens § 3 skal kommunalbestyrelsen godkende vand- og spildevandstaksterne fra forsyningsselskaber, der er omfattet af vandsektorloven.

Økonomi

Vand- og spildevandstaksten er den takst, alle vandkunder i Herlev Kommune betaler for drikkevand og afledning af spildevand. Taksten opkræves af HOFOR.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

Bilag

Takstbilag HOFOR Herlev 2025

Herlev kommune - VS takst 2025 (002)

05.9_HOFOR_Vand_Herlev_AS_Årsrapport_2023

05.10_HOFOR_Spildevand_Herlev_AS_Årsrapport_2023

Punkt 139: Forslag til lokalplan 129 for en bolig- og erhvervsbebyggelse på Lyskær 7

01.02.05P16-1-21

Resume

Økonomi- og Planlægningsudvalget tiltrådte den 1. december 2021 at igangsætte udarbejdelsen af et nyt lokalplanforslag for udvikling af Lyskær 7. På den baggrund har forvaltningen tilvejebragt et forslag til lokalplan 137 for Lyskær 7 samt miljøvurdering. Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, at lokalplanforslaget og miljøvurderingen sendes i offentlig høring i fem uger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. At forslag til Lokalplan 129 for en bolig- og erhvervsbebyggelse på Lyskær 7 sendes i offentlig høring i fem uger grundet vinterferie.
2. At tilhørende miljøvurdering sendes i offentlig høring i fem uger.

Sagsfremstilling

Disponering af lokalplanområdet

Lokalplanområdet er beliggende ud til Herlev Ringvej, på hjørnet af Lyskær og stikvejen til Lyskær fra Herlev Ringvej. Lokalplanområdet består af to matrikler; 4z og 4eq. Ejer af ejendommen vil gerne udvikle området fra erhverv til et blandet bolig- og erhvervsområde i overensstemmelse med udviklingsplanen for Marielundkvarteret.

Projektet består af en karrébebyggelse, der indeholder boliger, kontor- og serviceerhverv, fælleslokale og publikumsorienterede serviceerhverv. Bebyggelsen ud mod Herlev Ringvej anvendes til erhvervsformål og de tre resterende sider af karréen anvendes til boliger. På hjørnet Lyskær/Herlev Ringvej gives der mulighed for at placere publikumsorienteret serviceerhverv for eksempel i form af en café/restaurant. Der etableres parkeringskælder under bebyggelsen og gårdrummet.

Den nye bebyggelse kan opføres i 5 og 6 etager med en maksimal højde på henholdsvis 21 og 24 m. Den maksimale bebyggelsesprocent i området som helhed er 196. Der stilles krav om friareal på minimum 35 procent for boligerne og minimum 15 % for erhvervsdelen, som hovedsageligt etableres som et grønt gårdrum. Boliger skal have en gennemsnitsstørrelse på 88 m² og en minimumsstørrelse på 50 m², hvilket giver mulighed for boliger i forskellige størrelser til både familier og singler. Se vedhæftede bilag med lokalplan.

Arkitektur

Der er fokus på høj arkitektonisk kvalitet, som blandt andet opnås ved en variation i facadeudtryk. Variationer skabes gennem forskellige farver mursten i boligbebyggelsen, frem- og tilbagetrækninger i bygningskroppene, mønstermurværk og en særlig markering af indgangspartier både mod gade og gårdrum, ændringer i fugefarve samt recesser ved vinduer og døre.

Bebyggelsen udføres i robuste og langtidsholdbare materialer som teglsten, træ, stål og glas. Ved boligerne vælges nuancer af røde, brune og gule teglsten, mens erhvervsdelens facader udføres med brune teglsten, som brydes af horisontale metalbånd for hver etage.

Tagene på de 6 etager udføres som flade tage med mulighed for opstilling af solceller og beplantning. Tage på de 5 etagers bygninger skal beplantes eller indrettes med tagterrasser.

Fællesarealer

Gårdrummet, som er placeret oven på parkeringsdækket, indrettes til ophold og leg med fokus på begrønning. Gårdrummet er hævet ca. 1,20 meter over terræn, og stueetagerne hæves, så der ikke er direkte indblik fra vej.

I gårdrummet indrettes der grønne kantzoner i form af private terrasser og mod vej indrettes tre mindre pladسدannelser, der skal bidrage til bylivet, samt grønne kantzoner mod boligfacaderne i form af bede med beplantning. Mod den ene pladسدannelse på hjørnet ved Lyskær, indrettes der et fælleslokale i stueetagen, som har direkte adgang ud til byrummet.

Vejadgang og parkering

Adgang til bebyggelsen med bil sker fra Lyskær nord for bebyggelsen, hvor der etableres nedkørsel til parkeringskælderen. Der etableres primært parkering i konstruktion. For lette trafikanter etableres der en rampe fra Lyskær ind i gårdrummet via en port samt en rampe til parkeringskælder.

Der skal anlægges 0,75 parkeringsplads pr. bolig samt 1 parkeringsplads pr. 70 m² erhverv. Ved bebyggelsesprocenter på 100 % eller derunder skal minimum 70 % af parkeringspladserne placeres i konstruktion. Ved bebyggelsesprocenter over 100 % skal der, for den

del der overstiger 100, anlægges 100 % af parkeringen i konstruktion i kældre. Dette er i henhold til de generelle rammer i Kommuneplan 2023 – 2035.

Lokalplanforslaget er udarbejdet i Herlev Kommunes digitale system, DKplan og kan tilgås via dette link:

<https://herlev.viewer.dkplan.niras.dk/plan/2#/lokalplanid/160>

En pdf af lokalplanen er vedhæftet som bilag.

Miljørapport

Forvaltningen har screenet lokalplanen efter Miljøvurderingsloven, og der er på den baggrund udarbejdet en Miljørapport.

Miljørapporten indeholder vurderinger af: Jordbund, vand, støj og vibrationer, trafik og Vindforhold. Se vedhæftede bilag med Miljørapport.

En pdf af Miljørapporten samt bilag hertil er vedhæftet som bilag.

Høring af forslag til lokalplan

Forslag til lokalplan samt Miljørapporten sendes i offentlig høring i fem uger grundet vinterferie forventeligt fra den 27. januar 2025 til den 24. februar 2025. I høringsperioden planlægges det at afholde et borgermøde.

Efter afsluttet offentlig høring forelægges de indkomne høringssvar til forslagene og forvaltningens vurdering af høringssvarene samt eventuelt ændringsforslag til den endelige lokalplan til politisk behandling.

Lovgrundlag

Planloven.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

SF - Socialistisk Folkeparti (F) havde følgende ændringsforslag:

At byggeprocenten inden for lokalplanområdet nedsættes fra 196 til 150 %. Bebyggelsen skal opføres i 4 og 5 etager med en max. højde på henholdsvis 17 og 21 meter, hvor bygningskroppene skal variere mellem 4 og 5 etager. 40-60% af den samlede bebyggelse skal opføres i 4 etager.

Lokalplanen konsekvensrettes på dette grundlag.

Forkastet med 5 stemmer imod (A, Ø) og 1 stemme for (F). 1 undlader at stemme (C)

Ad 1.: Tiltrådt med 6 stemmer for (A, Ø) og 1 stemme imod (F).

Ad 2.: Tiltrådt med 6 stemmer for (A, Ø) og 1 stemme imod (F).

Udvalget bad om at elevatorårne skitseres på tegningsmaterialet, hvor tårne bliver synlige.

Bilag

Forslag til Lokalplan 129_

Miljøvurdering Lokalplan 129

Punkt 140: Godkendelse af tildelingskriterier i udbud om drift af vejbelysning samt tillægsbevilling til budget 2025

05.01.12G01-1-24

Resume

Forvaltningen præsenterer tildelingskriterier i udbud om drift og vedligeholdelse af vejbelysning til kommunalbestyrelsens godkendelse. Samtidigt anmodes der om en tillægsbevilling fra kassen på 0,5 mio. kr. til en forøgelse af driftsbudgettet til vejbelysning i 2025 til at dække en midlertidig drift fra januar til og med juni 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. At der gennemføres et udbud om drift og vedligeholdelse af vejbelysning med en 4-årig kontraktperiode fra den 1. juli 2025 til den 30. juni 2029 og en optionsperiode på 2x1 år.
2. At udbuddet gennemføres som et offentligt udbud, hvilket betyder, at enhver kan afgive tilbud.
3. At kontrakten udbydes med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud".
4. At underkriteriet Pris med vægtning 40 % godkendes.
5. At underkriteriet Kvalitet med vægtning 60 % fordelt på tre delkriterier: "Design" på 20 %, "Bæredygtighed" på 20 % og "Organisation" på 20 % godkendes.
6. At der aftales en midlertidig drift og vedligeholdelse af vejbelysning i perioden den 1. januar 2025 til den 30. juni 2025 med en tilbudsgiver fra et udbud afholdt af Herlev kommune i november – december 2024.
7. At der gives en tillægsbevilling fra kassen på 0,5 mio. kr. i 2025 til en øget driftsbevilling for at finansiere den midlertidige drift og vedligeholdelse af vejbelysning fra den 1. januar 2025 til den 30. juni 2025.
8. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakter med den vindende tilbudsgiver.

Sagsfremstilling

Udbud om drift og vedligeholdelse af vejbelysning omhandler drift og vedligeholdelse af ca. 5.000 armaturer/lyspunkter på offentlige veje, stier, p-områder, pladser, og dertil 5-600 armaturer/lyspunkter for 3. Part, som årligt betaler for drift og strømforbrug.

En kommende driftsholders honorar bliver afregnet ud fra det til enhver tid aktuelle samlede antal af armaturer/lyskilder, og en driftsholders arbejde i henhold til en kontrakt skal løbende koordineres med Herlev Kommune efter gensidig fleksibilitet, konstruktiv samarbejdsrelation og smidig opgaveløsning.

Andel Lumen har de sidste seks år driftet og vedligeholdt vejbelysningen i Herlev Kommune. Andel Lumen meldte ud den 25. september 2024, at firmaet efter flere års markedsmæssige udfordringer, og en grundig evaluering af markedssituationen, samt en strategisk omlægning af Andel Lumen, igangsætter en gradvis afvikling af alle Andel Lumens aktiviteter inden for vejbelysning.

Da drifts-/vedligeholdelsesaftalen mellem Herlev Kommune og Andel Lumen udløber ved årsskiftet og ikke kan forlænges, skal Herlev Kommune udbyde drift/vedligehold af vejbelysning med start fra den 1. juli 2025. Udbuddet gennemføres som et udbud af almindelige tjenesteydelser over tærskelværdien, og dermed skal kontrakten indgås på baggrund af en annoncering i overensstemmelse med udbudsloven som et offentligt udbud, hvilket betyder, at enhver kan afgive tilbud.

Fra den 1. januar til den 30. juni 2025 skal der ske en midlertidig drift og vedligeholdelse af vejbelysningen i Herlev Kommune. Det forventes ikke, at den midlertidige drift kan finansieres inden for den nuværende driftsbevilling, da kortvarige kontrakter erfaringsmæssigt er omkostningskrævende set i forhold til de længerevarende kontrakter. Derfor anmodes der om en tillægsbevilling på 0,5 mio. kr. fra kassen.

Om mindstekrav i udbud

Herlev Kommune har udarbejdet følgende mindstekrav i udbuddet:

- Tilbudsgiver skal have fuld autorisation som elinstallatørvirksomhed (EFUL).
- Tilbudsgivers samlede årsomsætning skal som minimum være 30 mio. kr. i hver af de seneste tre regnskabsår.
- Tilbudsgivers soliditetsgrad skal som minimum være 15 % i hver af de seneste tre regnskabsår.
- Tilbudsgiver skal have minimum tre sammenlignelige referencer vedrørende drift og vedligehold af vejbelysning fra offentlige myndigheder, som har været leveret inden for de seneste tre år. Den samlede kontraktværdi af hver reference skal minimum være 3 mio. kr. for en samlet kontraktperiode på fire år.
- Leverandørens kvalitetsledelsessystem skal opfylde kravene i ISO 9001 eller tilsvarende.
- Leverandørens miljøledelsessystem skal leve op til ISO 14001 eller tilsvarende.
- Krav og oplysninger i Belysningsplan Herlev Kommune april 2016 rev. 4 og Designkatalog Herlev Kommune maj 2016 rev. 3 skal overholdes.
- Leverandøren skal besidde emissionsfrie liftbiler og køretøjer til at kunne udføre opgaven.

Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Tildelingskriteriet er "det økonomisk mest fordelagtige tilbud" med de nedenfor listede underkriterier:

- Underkriteriet Pris – med en vægtning på 40 %.
- Underkriteriet Kvalitet – med en samlet vægtning på 60% bestående af tre delkriterier:
 - "Design" på 20 %, så tilbudte armaturer er bedre end kravene til vejbelysning i Herlev Kommunes belysningsplan og designkatalog.
 - "Bæredygtighed" på 20 %, så en tilbudsgiver anvender emissionsfrie biler fra 2025, og hvis dette ikke er muligt, at tilbudsgiver angiver, hvor hurtigt efter kontraktstart den 1. juli 2025 denne indsætter emissionsfrie køretøjer til at drifte opgaven for Herlev Kommune. Samt at tilbudsgiver beskriver, hvordan brugte og nedtagne materialer genbruges på anden vis.
 - "Organisation" på 20 %, så en tilbudsgiver udpeger erfarne medarbejdere til at drifte og vedligeholde vejbelysning i Herlev Kommune, så en tilbudsgiver tydeligt beskriver sin opgaveløsning, og hvordan indmeldelser fra "Tip Herlev" via SYNCHRONICER behandles og bruges, så indmelder får et brugbart svar retur, og således at tilbudsgiver udfører en løsning.

Forslag til tidsplan for udbud

- December 2024 til januar 2025: Politisk behandling af udbud.
- Offentliggørelse af udbud i COMDIA medio februar 2025.
- Tilbudsfrist medio marts 2025.
- Valg af tilbudsgiver ultimo marts 2025.
- Kontraktindgåelse ultimo april 2025.
- Ikrafttræden den 1. juli 2025.

En midlertidig drift og vedligeholdelse af vejbelysning i perioden den 1. januar 2025 til den 30. juni 2025 sker med en tilbudsgiver fra et udbud afholdt i november-december 2024.

Lovgrundlag

Udbudsloven.

Økonomi

Driftskontoen til vejbelysning i 2025 er på 2,5 mio. kr., som dækker strømforbrug (ØRSTED), drift/vedligeholdelse og mindre udbudringer af vejbelysning.

Den midlertidige drift og vedligeholdelse af vejbelysning i de første seks måneder af 2025 må forventes at være mere omkostningskrævende, og der forventes en øget driftsudgift pålydende 0,5 mio. kr., som ønskes finansieret som en tillægsbevilling fra kassen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

Ad 6.: Tiltrådt.

Ad 7.: Tiltrådt.

Ad 8.: Tiltrådt.

Punkt 141: Frigivelse af midler til vedligeholdelse af kommunale bygninger 2025

82.00.00P20-6-22

Resume

I budget 2025 er der afsat 6,0 mio. kr. under anlægspuljen til vedligeholdelse af kommunale bygninger. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til prioriteringen af midlerne. Med budgetvedtagelsen er der frigivet 0,6 mio. kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende midler på i alt 5,4 mio. kr.

De planlagte projekter i puljen til vedligeholdelse af kommunale bygninger, som blev prioriteret af kommunalbestyrelsen den 21. februar 2024, forventes gennemført. I budget 2024 var puljen til de prioriterede projekter på 5,65 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. At prioriteringen af bevillingen i vedligeholdelsespuljen til kommunale bygninger godkendes.
2. At der frigives 5,4 mio. kr. fra vedligeholdelsespuljen til en gennemførelse af projekterne i 2025.
3. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige bud".
4. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

Sagsfremstilling

Med budget 2025 er det besluttet at afsætte 6,0 mio. kr. under anlægspuljen til vedligeholdelse af kommunale bygninger. Puljen er afsat til at forbedre de fysiske rammer for brugerne af de kommunale bygninger, herunder: Forbedre klimaskærmen, forbedre indendørs forhold, modvirke skimmelvækst i kommunens bygninger, sikre bedre afløb af regnvand fra de kommunale bygninger og disses tage, udskiftning af nedslidte vandrør og tekniske installationer m.m. Projekterne prioriteres og finansieres årligt efter politisk godkendelse.

Til vurdering af hvilke projekter, forvaltningen anbefaler udført til i alt 6,0 mio. kr., anvendes følgende kriterier:

Første prioritet

Akutte opgaver i forhold til sikkerhed, forsikrings- og myndighedskrav.

Anden prioritet

Vedligeholdelse af bygningsmassen ud fra et økonomisk rentabelt perspektiv.

Tredje prioritet

Værdi for brugerne.

Vurderet ud fra første prioritet:

Sikkerhed, forsikrings- og myndighedskrav til 3,02 mio. kr.

- Kompetencen, fire pavilloner ved Kildegården afd. Øst til 0,62 mio. kr.
- Eltavler termografering/udskiftning/vedligehold til 1,0 mio. kr.* Case-projekter udvælges på skoleområdet til videre udrulning i efterfølgende år.
- Tyverisikring, adgangskontrol og videoovervågning i Herlev Kommune til 0,4 mio. kr.
- Udskiftning af automatiske brandalarmeringsanlæg, inden der sker nedbrud, på Skovgården, Paletten (Musikskolen og Biografen), Plejecentret Herlevgaard og Lindehøjskolen til 1,0 mio. kr.

Vurderet ud fra anden prioritet:

Vedligeholdelse af bygningsmassen ud fra et økonomisk rentabelt perspektiv til 3,6 mio. kr.

- Lindehøjskolen, tagrenovering af paptage over administration og fagfløj, til 1,6 mio. kr.
- Kildegårdskolen afd. Vest, tagrenovering, nyt tagpap og etablering af udspyere på tagkanter, til 1,0 mio. kr.*
- Gl. Hjortespringskole/Kildegårdskolen afd. Øst, ovenlysvinduer lukkes (etape 2) til 1,0 mio. kr.

Vurderet ud fra tredje prioritet:

Værdi for brugerne til 13,3 mio. kr.

- Fortsætte færdiggørelse af tagrenovering på Kildegårds skolen afd. Vest, nyt tagpap og etablering af udspyere på tagkanter estimeret til 8 mio. kr.
- Fortsætte lukning af ovenlys på Gl. Hjortespringskole/Kildegårds skolen afd. Øst, estimeret til 2,8 mio. kr.
- Daginstitution Herlevgård, ændring af kælderrum til tumlerum til 0,5 mio. kr. (Oprindeligt prioriteret af kommunalbestyrelsen den 21. februar 2024 til vedligeholdelsespuljen til kommunale bygninger i budget 2024, men de afsatte midler rakte ikke til en gennemførelse af projektet).
- Herlev Byskole afd. Elv, renovering af betonbro til 1,0 mio. kr. (Oprindeligt prioriteret af kommunalbestyrelsen den 19. april 2023 til puljen Fokus på skolerenovering, men projektet blev for dyrt at gennemføre i forhold til det oprindeligt disponerede beløb).
- Herlev Byskole afd. Elv, udskiftning af gulv i gymnastiksal til 1,0 mio. kr. (Oprindeligt prioriteret af kommunalbestyrelsen den 19. april 2023 til puljen Fokus på skolerenovering, men projektet blev for dyrt at gennemføre i forhold til det oprindeligt disponerede beløb).

* Projekter blev prioriteret til 2025 i sag til kommunalbestyrelsen den 21. februar 2024.

I alt er der disponeret for 19,92 mio. kr. Projekterne udføres i rækkefølge, indtil midlerne er brugt. De projekter, der ikke kan udføres, kan ved årsslutning udgå af prioriteringsliste eller blive overført til prioriteringsliste til det efterfølgende år.

Tildelingskriterier i tilbudsindhentning

Ved hvert projekt gennemføres der en tilbudsindhentning efter tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige bud". Et delkriterie i tilbudsindhentningen, som vil gå igen for hvert projekt, er "bæredygtighed og klima" med 20 procent i henhold til Herlev Kommunes Indkøbs- og udbudsstrategi, som kommunalbestyrelsen godkendte den 13. december 2023. De andre delkriterier vil være "pris" og "kvalitet". Det vurderes for hvert projekt, hvad vægningen for de to resterende delkriterier vil være i procent.

Lovgrundlag

Tilbudsloven.

Økonomi

I budget 2025 er der afsat 6,0 mio. kr. under anlægspuljen til vedligeholdelse af kommunale bygninger. Der søges om frigivelse af 5,4 mio. kr. til vedligehold på kommunale bygninger, da der med budgetvedtagelsen blev frigivet 0,6 mio. kr.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne prioriteres som følgende:

	Mio. kr.
Budget 2025	6,0
<i>Første Prioritet:</i>	
Kompetencen, fire pavilloner ved Kildegården afd. Øst	0,62
Eltavler termografering/udskiftning/vedligehold	1,0
Tyverisikring, adgangskontrol og videoovervågning i Herlev Kommune	0,4
Udskiftning af automatiske brandalarmeringsanlæg, inden der sker nedbrud på Skovgården, Paletten (Musikskolen og Biografen), Plejecentret Herlevgaard og Lindehøjskolen	1,0
<i>Anden Prioritet:</i>	
Lindehøjskolen, tagrenovering af paptage, over administration og fagfløj	1,6
Kildegårds skolen afd. Vest, tagrenovering, tagrenovering, nyt tagpap og etablering af udspyere på tagkanter	1,0
Gl. Hjortespringskole/Kildegårds skolen afd. Øst, ovenlys lukkes	1,0
<i>3 Prioritet:</i>	
Fortsætte færdiggørelse af tagrenovering på Kildegårds skolen afd. Vest	8,0
Fortsætte lukning af ovenlys på Gl. Hjortespringskole/Kildegårds skolen afd. Øst	2,8

Daginstitution Herlevgård, ændring af kælderrum til tumlerum	0,5
Herlev Byskole afd. Elv, renovering af betonbro	1,0
Herlev Byskole afd. Elv, udskiftning af gulv i gymnastiksal	1,0
Samlet disponering	19,92

I alt er der disponeret for 19,92 mio. kr. Projekterne udføres i rækkefølge, indtil midlerne er brugt. De planlagte projekter i puljen til vedligeholdelse af kommunale bygninger, som i budget 2024 lød på 5,65 mio. kr., forventes gennemført. Projekterne blev prioriteret af kommunalbestyrelsen den 21. februar 2024.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Punkt 142: Frigivelse af midler til reparation af bygværker 2025

05.03.05P20-3-24

Resume

I budget 2025 er der afsat 1,7 mio. kr. til "Reparation af bygværker". Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til prioriteringen af midlerne på 1,7 mio. kr. og til at frigive 1,2 mio. kr., idet der med budgetvedtagelsen er frigivet 0,5 mio. kr.

Der forventes ikke overført midler fra regnskab 2024 til budget 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. At der fra puljen til "Reparation af bygværker" i budget 2025 afsættes 1,4 mio. kr. til lejeudskiftning under den blå stibro HM-07, inden letbanen sættes i drift.
2. At der fra puljen til "Reparation af bygværker" i budget 2025 afsættes 0,3 mio. kr. til vurderinger af særtransportansøgninger og anden bygværkmæssig bistand.
3. At der frigives 1,2 mio. kr. fra puljen "Reparation af bygværker" til en gennemførelse af projekterne i 2025.
4. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne: pris med 50 %, kvalitet med 30 % og bæredygtighed og klima med 20 %.
5. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

Sagsfremstilling

I budget 2025 er der afsat 1,7 mio. kr. til "Reparation af bygværker", som er en "årlig pulje til nødvendige reparationer af bygværker for, at Herlev Kommune i henhold til lovgivningen kan holde kommunens offentlige veje i en stand, som trafikens art og størrelse kræver. Puljen går eksempelvis til reparationer af støjskærme, tunneller, broer, autoværk, rækværk m.v. Med udgangspunkt i løbende besigtigelser og et lovpligtigt generaleftersyn af de kommunale bygværker, som udføres hvert femte år, bliver projekterne prioriteret og finansieret årligt af puljen efter politisk godkendelse. Projekterne beskrives i forbindelse med den årlige politiske fremlæggelse og frigivelse af midler.

Prioritering af projekter til "Reparation af bygværker" i 2025

Forvaltningen har med baggrund i et nyt lovpligtigt generaleftersyn i 2023 og med baggrund i andre anlægsprojekter, herunder anlæg af Hovedstadens Letbane, udarbejdet nedenstående liste over prioriterede bygværker til puljen "Reparation af Bygværker" i 2025:

- Lejeudskiftning under den blå stibro HM-07, inden letbanen sættes i drift. Dette arbejde kan ikke udføres uden, at det vil forstyrre en letbane i drift i 2026. Derfor prioriteres projektet gennemført i 2025.
- Rådgivningsbistand omkring vurderinger af særtransportansøgninger og andre bygværkmæssige opgaver.

Med ovenstående projekter budgetteres der med i alt 1,7 mio. kr. i 2025.

Status på regnskab 2024, herunder anbefalede projekter til budget 2026

Forvaltningen forventer ikke, at der overføres midler fra regnskab 2024 til budget 2025. Nogle af de disponerede projekter til budget 2024 har ikke været mulige at gennemføre i praksis, som ellers var godkendte af kommunalbestyrelsen den 13. marts 2024. Se for uddybning heraf i det vedhæftede bilag.

Af den årsag anbefaler forvaltningen, at nedenstående projekter, som var prioriteret til 2024, kan gennemføres i 2026:

- Ny fugtisolering på stitunnel (LB-07) til en forventet anlægsudgift på ca. 1,1 mio. kr.
- Nye højere rækværker på en bro (HN-04) og en stibro (HN-09) begge over Tibberup Å til ca. 0,4 mio. kr., som skal anmodes delt med Furesø Kommune.
- Disponeret til vurderinger af særtransportansøgninger og anden bygværkmæssig bistand på ca. 0,2 mio. kr.

Tildelingskriterier i tilbudsindhentning

Der gennemføres en tilbudsindhentning af 'Lejeudskiftning under den blå stibro HM-07, inden letbanen sættes i drift' efter tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige bud" med følgende delkriterier: Pris på 50 %, kvalitet på 30 % samt bæredygtighed og klima på 20 %.

Lovgrundlag

Vejlovens §8: "Det er vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje (og bygværker) i den stand, som trafikens art og størrelse kræver".

Tilbudsloven.

Økonomi

I budget 2025 er der afsat 1,7 mio. kr. til "Reparation af bygværker". Der forventes ikke overført midler fra regnskab 2024 til budget 2025. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til prioriteringen af de 1,7 mio. kr. i budget 2025 og til frigivelse af de 1,2 mio. kr., idet der blev frigivet 0,5 mio. kr. ved budgetvedtagelsen.

Forvaltningen foreslår, at de 1,7 mio. kr. fra "Reparation af bygværker" i budget 2025 fordeles på følgende projekter:

	Mio. kr.	Bemærkninger
Budget 2025	1,7	
Disponeret til lejeudskiftning under den blå stibro HM-07, inden letbanen sættes i drift.	1,4	Dette arbejde kan ikke udføres uden, at det vil forstyrre en letbane i drift i 2026. Derfor prioriteres projektet gennemført i 2025.
Disponeret til vurderinger af særtransportansøgninger og anden bygværkmæssig bistand	0,3	
I alt disponeret	1,7	

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag Oversigt

Punkt 143: Frigivelse af midler til Egne indgange og tekøkkener i Juvelhuset 2025

82.00.00P20-16-24

Resume

I budget 2025 er der afsat 1,9 mio. kr. til egne indgange og tekøkkener i seks boliger i Juvelhuset 2025. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive 1,4 mio. kr. til en igangsætning af projektet, idet der med budgetvedtagelsen er frigivet 0,5 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. At der frigives 1,4 mio. kr. til Egne indgange og tekøkkener i botilbuddet Juvelhuset.
2. At midlerne anvendes til etablering af egne indgange og tekøkkener i seks boliger i botilbuddet Juvelhuset i 2025.
3. At entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne: Pris på 60 %, kvalitet på 20 % samt bæredygtighed og klima på 20 %.
4. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

Sagsfremstilling

I budget 2025 er der afsat 1,9 mio. kr. til egne indgange og tekøkkener i botilbuddet Juvelhuset.

Juvelhuset er Herlev Kommunes botilbud for voksne med psykiske vanskeligheder med i alt 16 boliger. Ved seneste Socialtilsyn har tilsynet anbefalet, at Juvelhusets boliger bringes i overensstemmelse med nutidens standard med egne køkkener og indgangsdøre til beboernes individuelle boliger. I 2024 blev der renoveret to boliger, men for at kunne leve op til tilsynets anbefaling, skal de resterende boliger også renoveres. Dette sker ved renovering af seks boliger i 2025. De resterende otte boliger forventes renoveret i 2026. Renoveringen giver beboerne bedre muligheder for at leve et selvstændigt liv, ligesom renoveringen forventes at kunne bidrage til en større efterspørgsel efter boligerne og dermed en mere bæredygtig drift af Juvelhuset.

Denne sag omhandler disponering og frigivelse af de afsatte midler i budget 2025 til renovering af seks boliger i Juvelhuset til i alt 1,9 mio. kr.

Forvaltningen har udarbejdet et overslag over omkostninger til indgangsdøre og tekøkkener ifm. renoveringen, herunder udgifter til fliseange, tekøkken, afløb/VVS, elektricitet og emhætte samt taggennemføringer.

Det økonomiske overslag for seks boliger er som følgende:

- Håndværker-udgifter: 1,62 mio. kr.
- Rådgivning: 0,14 mio. kr.
- Uforudsete udgifter: 0,14 mio. kr.

I alt 1,9 mio. kr.

På baggrund af erfaringerne med de første to boliger i 2024 tilrettelægges, udbydes og gennemføres renoveringen af de seks boliger i 2025.

Botilbuddet Juvelhuset vil, ligesom i 2024, fortsat blive inddraget løbende i renoveringsarbejderne i 2025.

Tildelingskriterier i tilbudsindhentning

Der gennemføres en tilbudsindhentning af entreprenørarbejderne efter tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige bud" med følgende delkriterier: Pris på 60 %, kvalitet på 20 % samt bæredygtighed og klima på 20 %.

Denne sag er også til orientering ved Sundheds- og Voksenudvalget den 18. december 2024.

Lovgrundlag

Tilbudsloven.

Økonomi

I budget 2025 er der afsat 1,9 mio. kr. til Egne indgange og tekøkkener i botilbuddet Juvelhuset.

Med vedtagelsen af budget 2025 er der frigivet 0,5 mio. kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 1,4 mio. kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Punkt 144: Frigivelse af midler til Udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken 2025

82.00.00P20-17-24

Resume

I budget 2025 er der afsat 0,95 mio. kr. til udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive 0,45 mio. kr. til en igangsætning af projektet, idet der med budgetvedtagelsen er frigivet 0,5 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. At der frigives 0,45 mio. kr. til udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken.
2. At midlerne anvendes til udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken i 2025.
3. At entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne: Pris på 50 %, kvalitet på 30 % samt bæredygtighed og klima på 20 %.
4. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

Sagsfremstilling

I budget 2025 er der afsat 0,95 mio. kr. til udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken.

"Det eksisterende køkken lever ikke op til nutidige standarder for indretning og inventar i et produktionskøkken, som dagligt skal anvendes til produktion af mad til mange børn. Den ønskede udbedring indebærer blandt andet, at der indrettes et nyt produktionskøkken, der sikrer gode arbejdsforhold, ved brug af tidssvarende hjælpemidler, og indrettet, så produktionen medfører færrest mulige løftegener, samt en effektiv produktion af mad, i de mængder, det er påkrævet i institutionen".

Køkkenet skal betjene ca. 40 børnehavebørn, 24 vuggestuebørn og 14 medarbejdere.

Udbedringen af køkkenet består blandt andet i følgende:

- Udvidelse af køkkenarealet fra 14 kvadratmeter til 18 kvadratmeter.
- Nye gulve, lofter og vægoverflader, hvor dette er påkrævet.
- Nye bordplader i rustfrit stål.
- Tilkøb af de nødvendige maskiner/inventar.

Forvaltningen har udarbejdet et overslag over omkostninger til et nyt produktionskøkken:

- Håndværkerudgifter til 0,72 mio. kr.
- Rådgivning til 0,11 mio. kr. (ca. 15 % af entreprenørudgifter).
- Uforudsete udgifter til 0,12 mio. kr. (ca. 15 % af entreprenørudgifter og rådgivning).

Udbedringen af køkkenet tilrettelægges, udbydes og gennemføres i 2025. Dagtilbuddet Herlevgaard/Solsikken inddrages løbende i udbedningsarbejderne.

Tildelingskriterier i tilbudsindhentning

Der gennemføres en tilbudsindhentning af entreprenørarbejderne efter tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige bud" med følgende delkriterier: Pris på 50 %, kvalitet på 30 % samt bæredygtighed og klima på 20 %.

Denne sag er også til orientering ved Børne- og uddannelsesudvalget den 17. december 2024.

Lovgrundlag

Tilbudsloven.

Økonomi

I budget 2025 er der afsat 0,95 mio. kr. til Udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken.

Med vedtagelsen af budget 2025 er der frigivet 0,5 mio. kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 0,45 mio. kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Punkt 145: Justering af indsats for direkte genbrug

07.00.00P00-64-22

Resume

Kommunerne har ifølge "klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" fra juni 2020 skullet stille et udvalgt område til rådighed for direkte genbrug på genbrugsstationerne. Herlev Kommune har pr. 2023 igangsat en indsats for direkte genbrug, der har betydet, at både borgere og foreninger tilknyttet Klausdal Loppemarked har kunnet afhente indleverede genstande på Genbrugsstationen.

Efterfølgende blev direkte genbrug aldrig indskrevet i lovgivningen, da reglerne for direkte genbrug ville hæmme den frivillige indsats, der prægede de kommunale genbrugsstationer. På den baggrund har forvaltningen, blandt andet i dialog med Klausdal Loppemarked, valgt at justere indsatsen for direkte genbrug.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. At lokalet på Genbrugsstationen benyttes som byttheus for borgere, og to container benyttes af foreninger tilknyttet Klausdal Loppemarked.
2. At ordningen med direkte genbrug evalueres efter et halvt år.

Sagsfremstilling

Miljø-, Klima- og Teknikudvalget blev den 22. august 2022 orienteret om, at kommunerne ifølge "klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" fra juni 2020 skal stille et udvalgt område til rådighed for direkte genbrug på Genbrugsstationen.

Klimaplanen var en aftale indgået mellem daværende regering (Socialdemokratiet) og Venstre, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Alternativet.

På anmodning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget blev kommunalbestyrelsen den 18. januar 2023 præsenteret for et forslag til en indsats for direkte genbrug, som kunne gennemføres uden, at klimaplanen var udmøntet i konkret lovgivning endnu. Forslaget var, at et udvalgt lokale og to containere på Genbrugsstationen skulle etableres som delezone, hvor borgere, virksomheder, lokale organisationer og kommunale institutioner henholdsvis kunne aflevere og afhente diverse genbrugsgenstande gratis.

Forvaltningen foreslog også, at der skulle etableres en separat container til direkte genbrug af borgeres kasserede mursten, da Vestforbrænding kunne sende murstenene til opkvalificering og videre salg på det almene marked via virksomheden Gamle Mursten.

Samtidigt skulle Genbrugsstationen opnormeres med én medarbejder til at varetage indsatsen for direkte genbrug. Efter kommunalbestyrelsens beslutning og en fire ugers høringsperiode blev forslaget om indsats for direkte genbrug etableret på Genbrugsstationen, og opnormeringen med én medarbejder gennemført.

Bekendtgørelser om direkte genbrug er annullerede

Forvaltningen har efterfølgende afventet, at direkte genbrug blev indskrevet i lovgivningen, henholdsvis i Lov om miljøbeskyttelse §50 f, og via Bekendtgørelse om afsætning af genstande fra genbrugsområderne og en ny bekendtgørelse om affaldsregulativ- og gebyrer. Det var forventet, at bekendtgørelserne ville træde i kraft primo 2023, hvorefter Herlev Kommune ville intensivere indsatsen for direkte genbrug yderligere.

Efter en høringsperiode er bekendtgørelserne imidlertid blevet annulleret i januar 2024 af Miljøministeriet, fordi høringssvarene pegede på, at reglerne for direkte genbrug ville hæmme den frivillige indsats, der prægede de kommunale genbrugsstationer. Reglerne ville skabe en øget bureaukratisering, der forhindrede den lokale fleksibilitet. Miljø- og Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet har efter høringsperioden afsøgt, om direkte genbrug kan implementeres på en mere fleksibel måde. Dette har ikke vist sig muligt.

For kommunerne betyder annulleringen af bekendtgørelserne helt konkret, at genbrugsområderne på de kommunale genbrugspladser kan drives videre som hidtil, og at lokale fleksible løsninger fortsat kan opretholdes.

Tilbage melding fra lokal frivillig indsats i Herlev

Herlev Kommune har i overensstemmelse med høringssvarene også modtaget lokale tilbage meldinger på, at den eksisterende indsats for direkte genbrug i Herlev Kommune har skabt forhindringer for den frivillige indsats.

Klausdal Loppemarked har i mange år haft en aftale med Herlev Kommune om containere på Genbrugsstationen, hvor borgerne kunne stille effekter, de ønskede at donere til loppemarkedet.

Lokale foreninger sorterede og afhentede efterfølgende genstandene for at sælge dem på loppemarkedet på Klausdal. Overskuddet fra loppemarkedet gik til det frivillige børne- og ungdomsarbejde i Herlev.

Efter indførelse af indsatsen for direkte genbrug har Klausdal Loppemarked oplevet, at dét, der er efterladt til dem i containerne, ikke er af tilstrækkelig kvalitet, da borgerne forinden har afhentet effekterne af god kvalitet.

Da bekendtgørelserne om direkte genbrug er annullerede, har forvaltningen mødtes med Klausdal Loppemarked i oktober 2024. Klausdal Loppemarkeds ønske er at rulle tilbage til den gamle ordning, før indsatsen for direkte genbrug blev etableret. Det vil sige, at det igen kun skal være foreninger tilknyttet Klausdal Loppemarked, som må afhente borgernes indleverede genstande i containerne på Genbrugsstationen.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen antager, at affaldsmængden til direkte genbrug fortsat vil være den samme. På den baggrund anbefaler forvaltningen, at lokalet på Genbrugsstationen skal benyttes som byttehus for borgere, hvor borgere henholdsvis kan aflevere og afhente genbrugsgenstande gratis. Lokalet er under midlertidig udbedring som følge af kondensvandskade, men forventes at kunne blive taget i brug pr. april 2025.

Dertil anbefaler forvaltningen, at der reserveres to containere til Klausdal Loppemarked, så foreningerne tilknyttet Klausdal Loppemarked fortsat kan afhente genstande gratis, som borgere har indleveret til foreningerne i containerne. Forvaltningen anbefaler, at denne indsats for direkte genbrug evalueres efter et halvt år, hvorefter der blandt andet tages stilling til antallet af containere set i forhold til affaldsmængden. Forvaltningen anbefaler også, at opnormeringen med én medarbejder på Genbrugsstationen fastholdes for at understøtte, at indsatsen for direkte genbrug forbliver attraktiv for såvel borgere som Klausdal Loppemarked.

Kommunikation

Forvaltningen vil udarbejde kommunikationsmateriale, som henholdsvis formidles ved container og lokale på Genbrugsstationen og via herlev.dk.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Miljø-, Klima- og Teknikudvalget

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Punkt 146: Meddelelser - Åbent møde

00.01.00G01-20-21

Meddelelser

- Orientering om arbejder i forbindelse med etablering af letbanen på Herlev Ringvej.
- Kortbilag - anlægsarbejder letbanen.
- Orientering om arbejder i forbindelse med udrulning af fjernvarme.
- Kortbilag - anlægsarbejder fjernvarmeudrulning.
- Kommuneorientering: Status på Varmeplan 2030.
- Notat fra fælleskommunale selskaber.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Orientering om arbejder i forbindelse med etablering af letbanen i Herlev Ringvej

Kortbilag - Orientering - Letbanen

Orientering om udrulning af fjernvarme i Herlev Kommune

Kortbilag til udrulning af fjernvarme

Kommuneorientering Status på Varmeplan 2030, September - November 2024

Notat fra fælleskommunale selskaber til Miljø-, Klima- og Teknikudvalgets møde den 16. december 2024

Punkt 147: Lukket: Meddelelser - Lukket møde

00.01.00G01-20-21

Intet.

Punkt 148: Lukket: Eventuelt

00.22.04P35-3-21

Intet.

Punkt 149: Underskriftsblad

00.22.04P35-3-21

Resume

Godkendelse af digitalt underskriftsblad.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

Protokollen blev underskrevet.