

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-2025 d. 13-09-2023

Mødedato Onsdag d. 13. september 2023 kl. 17:30

Mødested Kommunalbestyrelsens mødesal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Udpegning til Økonomi- og Planlægningsudvalget.....	4
Udpegning til Miljø-, Klima- og Teknikudvalget.....	5
Udpegning til § 17, stk. 4 udvalg - Klimahandlingsplan.....	6
Nyt medlem af Herlev Erhvervsråd.....	7
Revidering af styrelsesvedtægten for Herlev Kommune.....	8
1. behandling af budget 2024 og overslagsår 2025 - 2027.....	9
Lov-og cirkulæreprogram 2023/24.....	12
Genbevilling af ikke overførte anlægsmidler.....	15
Tidsplan for salg og udvikling af Rådhusgrunden.....	17
Takster for administrative bøder ved manglende overholdelse af regler.....	18
Endelig vedtagelse af Kommuneplan 2023-2035 med tilhørende miljøvurdering.....	20
Forslag til Lokalplan 55, tillæg 1, for et område ved Snetippen og Elverhøjen.....	23
Vejledende kommunal afstemning om fastsættelse af etageantal i villalokalplaner.....	26
Godkendelse af Trafiksikkerhedsplan forud for høring.....	28
Frigivelse af midler - Letbanens afledte omkostninger, støjskærme.....	30
Frigivelse af midler - affaldssortering kommunale ejendomme.....	32
Omdisponering af midler fra Reparation af bygværker til afklaring og projektering af støjreduceren	34
Ankestyrelsens klagestatistik og danmarkskortet 2022.....	36
Frigivelse af midler fra statslig pulje til sociale normeringer i to daginstitutioner.....	39
Håndtering af udgiftspres på det specialiserede børne- og ungeområde.....	40
Børnesagsbarometret 2023.....	43
Godkendelse af afrapporteringer om Centrale Udmeldinger.....	45
Orientering om tilsyn med Vestegnens Sprog- og Kompetencecenter.....	47
Endelig godkendelse af Herlev Kommunes nye idrætspolitik.....	49
Tilbud om kunst fra Allan Gabi til Gammelgaard.....	51
Lukket: Meddelelser.....	53
Underskriftsblad.....	54

Punkt 150: Godkendelse af dagsorden

00.22.02P00-1-21

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Forvaltningen indstiller

1. At dagsordenen godkendes.
2. At eventuel indkaldelse af stedfortrædere godkendes.

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Bortfalder

Punkt 151: Udpegning til Økonomi- og Planlægningsudvalget

00.01.00A30-4-21

Resume

På kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 1. december 2021 har liste A udpeget kommunalbestyrelsesmedlem Michele Møller Amundsen (A) som medlem af Økonomi- og Planlægningsudvalget. Kommunalbestyrelsesmedlem Michele Møller Amundsen ønsker, at udtræde af Økonomi- og Planlægningsudvalget.

Forvaltningen indstiller

1. At Michele Møller Amundsen (A) med rimelig grund fritages for sit hverv som medlem af Økonomi- og Planlægningsudvalget.
2. At liste A's beslutning om Marco Damgaards (A) indtræden i Økonomi- og Planlægningsudvalget tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Michele Møller Amundsen (A) har meddelt, at hun ønsker at udtræde af Økonomi- og Planlægningsudvalget grundet barsel.

Liste A har besluttet, at kommunalbestyrelsesmedlem Marco Damgaard (A) istedet indtræder som medlem af Økonomi- og Planlægningsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 28, stk. 1.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Taget til efterretning.

Punkt 152: Udpegning til Miljø-, Klima- og Teknikudvalget

00.01.00A30-14-21

Resume

På kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 1. december 2021 har liste A udpeget kommunalbestyrelsesmedlem Michele Møller Amundsen (A) som medlem af Miljø-, Klima- og Teknikudvalget. Kommunalbestyrelsesmedlem Michele Møller Amundsen ønsker, at udtræde af Miljø-, Klima- og Teknikudvalget.

Forvaltningen indstiller

1. At Michele Møller Amundsen (A) med rimelig grund fritages for sit hverv som medlem af Miljø-, Klima- og Teknikudvalget.
2. At liste A's beslutning om Henrik Sundstrups (A) indtræden i Miljø-, Klima- og Teknikudvalget tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Michele Møller Amundsen (A) har meddelt, at hun ønsker at udtræde af Miljø-, Klima- og Teknikudvalget grundet barsel.

Liste A har besluttet, at kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Sundstrup (A) istedet indtræder som medlem af Miljø-, Klima- og Teknikudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 28, stk. 1.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Taget til efterretning.

Punkt 153: Udpegning til § 17, stk. 4 udvalg - Klimahandlingsplan

00.01.00A30-29-21

Resume

På kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 1. december 2021 har liste A udpeget kommunalbestyrelsesmedlem Michele Møller Amundsen (A) som medlem af § 17, stk. 4 udvalg - Klimahandlingsplan. Kommunalbestyrelsesmedlem Michele Møller Amundsen ønsker, at udtræde af § 17, stk. 4 udvalg - Klimahandlingsplan.

Forvaltningen indstiller

1. At Michele Møller Amundsen (A) med rimelig grund fritages for sit hverv som medlem af § 17, stk. 4 udvalg - Klimahandlingsplan.
2. At liste A's beslutning om Marco Damgaards (A) indtræden i § 17, stk. 4 udvalg - Klimahandlingsplan tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Michele Møller Amundsen (A) har meddelt, at hun ønsker at udtræde af § 17, stk. 4 udvalg - Klimahandlingsplan grundet barsel.

Liste A har besluttet, at kommunalbestyrelsesmedlem Marco Damgaard (A) istedet indtræder som medlem af § 17, stk. 4 udvalg - Klimahandlingsplan.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 28, stk. 1.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Taget til efterretning.

Punkt 154: Nyt medlem af Herlev Erhvervsråd

24.10.00A00-1-22

Resume

Medlem af Herlev Erhvervsråd Casper Thyssen, varehuschef i Føtex, ønsker at udtræde af erhvervsrådet.

Forvaltning foreslår Maj-Britt Damgaard som ny kandidat til erhvervsrådet for resten af perioden 2022-2025.

Forvaltningen indstiller

at Maj-Britt Damgaard indtræder som nyt medlem af Herlev Erhvervsråd for resten af perioden 2022-2025.

Sagsfremstilling

Medlem af Herlev Erhvervsråd Casper Thyssen, varehuschef i Føtex, ønsker at udtræde af erhvervsrådet.

Forvaltningen foreslår Maj-Britt Damgaard som ny kandidat til erhvervsrådet for resten af perioden 2022-2025.

Maj-Britt Damgaard er CEO i Farumhus A/S med produktion og salg af bagværk i BIG.

Farumhus er en aktiv produktionsvirksomhed indenfor levnedsmidler, en branche der ikke er repræsenteret i rådet i dag. Farumhus er desuden en stor energiforbruger og virksomheden har aktivt arbejdet med at nedsætte energiforbruget gennem en række tiltag, der kan inspirere andre virksomheder i Herlev og dermed støtte arbejdet med implementeringen af Herlev Kommunes klimahandleplan.

Det vil desuden være relevant at få en virksomhed fra BIG repræsenteret i erhvervsrådet, da alle erhvervsområder i Herlev, ifølge kommissoriet, skal søges repræsenteret i erhvervsrådet og der ikke på nuværende tidspunkt er et medlem fra BIG.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 147:

Tiltrådt.

Punkt 155: Revidering af styrelsesvedtægten for Herlev Kommune

00.22.00-P24-3-17

Resume

Styrelsesvægten for Herlev Kommune skal revideres, som konsekvens af kommunalbestyrelsens beslutning af den 7. december 2022 om, at kompetencen vedørende ungdomskultur for, med og af unge mellem 15 og 25 år, f.eks. Ungdomsrådet og Klauzdal flyttes fra Kultur- og Fritidsudvalget til Børne- og Uddannelsesudvalget.

Forvaltningen indstiller

at den reviderede styrelsesvedtægt for Herlev Kommune godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har ved møde den 7. december 2022 truffet beslutning om, at Klauzdal inklusiv alle tilknyttede aktiviteter så som Ungdomsrådet og Ungdomsrådets kulturelle puljer pr. den 1. januar 2023 organisatorisk flyttes fra Center for By, Kultur og Erhverv til Center for Dagtilbud og Skole og nærmere bestemt tilknyttes Ungdomsskolen, samt truffet beslutning om, at der skal ske en justering af delegations- og kompetenceplanen således, at kompetencen omkring Ungdomskultur for, med og af unge mellem 15 og 25 år, f.eks. Ungdomsrådet og Klauzdal flyttes fra Kultur- og Fritidsudvalget til Børne- og Uddannelsesudvalget.

Som konsekvens af beslutningerne skal styrelsesvedtægten for Herlev Kommune revideres, således at Kultur- og Fritidsudvalgets og Børne- og Uddannelsesudvalgets opgavevaretagelse er korrekt beskrevet.

Det foreslås derfor, at styrelsesvedtægtens § 14, stk. 2, 2. punkt flyttes til § 15, stk. 2, og indsættes som nyt sidste punkt.

Udkast til den reviderede styrelsesvedtægt samt den nugældende styrelsesvedtægt er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 2, stk. 2.

Det følger af styrelseslovens § 2, stk. 2 samt den nugældende styrelsesvedtægt for Herlev Kommune § 22, stk. 2, at ændringer i vedtægten skal undergives to behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst seks dages mellemrum. Den reviderede styrelsesvedtægt vil derfor blive 1. behandlet på kommunalbestyrelsens møde den 16. august 2023 og 2. behandlet på kommunalbestyrelsens møde den 13. september 2023.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Tiltrådt.

Bilag

Styrelsesvedtægt for Herlev Kommune pr. 15. juni 2023

Udkast til ny Styrelsesvedtægt for Herlev Kommune pr. 14. september 2023

Punkt 156: 1. behandling af budget 2024 og overslagsår 2025 - 2027

00.30.10S00-5-23

Resume

Sagen omhandler 1. behandling af budgetforslag 2024 og overslagsår 2025-2027. Den endelige vedtagelse af budgettet sker den 11. oktober 2023 ved kommunalbestyrelsens 2. behandling, således at den sædvanlige frist for endelig godkendelse af budgettet inden den 15. oktober overholdes.

Forvaltningen indstiller

1. At udviklingsbidraget til regionen på 122 kr. pr. indbygger i 2024 godkendes.
2. At Herlev Kommune vælger at lægge selvbudgettering til grund for indtægtsskønnet for 2024.
3. At investeringsoversigten i budget 2024-2027 korrigeres med -14,3 mio. kr. i 2024, 23,9 mio. kr. i 2025, 13,5 mio. kr. i 2026 og 42,9 mio. kr. i 2027.
4. At der lægges tekniske korrektioner ind jævnfør bilag vedrørende tekniske korrektioner.
5. At takstbladet i budgetforslag 2024-2027 godkendes.
6. At forvaltningen udarbejder forslag til udmøntning af besparelserne på administration fra Økonomiaftalen på 3,8 mio. kr. samt besparelsen vedrørende jobcentre som følge af ændringer vedrørende Arnepensionen på 1,4 mio. kr. til 2. behandlingen.
7. Budgetforslag 2024-2027 oversendes til kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Sagsfremstilling

Forslag til budget 2024 samt budgetoverslag for 2025-2027 fremlægges til 1. behandling i Økonomi- og Planlægningsudvalget den 6. september 2023 og i kommunalbestyrelsen den 13. september 2023. Der henvises til det administrative budgetforslag, jævnfør vedhæftede bilag, som er udsendt til kommunalbestyrelsen den 23. august 2023.

Høring

Budgetforslaget 2024-2027 er sendt i høring hos de høringsberettigede parter den 23. august 2023 med høringsfrist den 4. september 2023, kl. 12.00. De indkomne høringssvar sendes til kommunalbestyrelsen den 5. september 2023, og udleveres på Økonomi- og Planlægningsudvalgets møde. Til 1. behandlingen i kommunalbestyrelsen vil bilaget med høringssvar og udtalelser være vedhæftet sagen.

Driftsudgifter

I henhold til økonomiaftalen mellem regeringen og KL udgør kommunernes samlede ramme for serviceudgifter i 2024 i alt 304,8 mia. kr. Hertil kommer yderligere reguleringer i medfør af DUT mv. Heraf er 3 mia. kr. sanktionsbelagt hvis kommunerne samlet set overskrider denne ramme. Herlev Kommunes andel af den udmeldte serviceramme udgør som udgangspunkt 1.723 mio. kr. Dertil lægges et serviceløft på 10 mio. kr. i alt 1.733 mio. kr. Budgetforslaget indeholder serviceudgifter for i alt 1.716 mio. kr. Den udmeldte serviceramme er i budgetforslaget dermed overholdt.

På driftsvirksomheden er der i 2024 indarbejdet tekniske korrektioner for ialt 10,0 mio. kr. jævnfør bilag, som primært kan henføres til ændrede prognoser på arbejdsmarkedsområdet, samt en statslig ansøgningspulje vedrørende minimumsnormeringer, som overgår til bloktilskud.

Der er i budgetforslaget indarbejdet to besparelser på henholdsvis 3,8 mio. kr. på administration fra Økonomiaftalen og 1,4 mio. kr. vedrørende jobcentre som følge af ændringer vedrørende Arnepensionen. Forvaltningen indstiller, at der til 2. behandlingen fremlægges forslag til udmøntning af besparelserne.

Anlægsudgifter

I henhold til aftalen mellem regeringen og KL udgør kommunernes samlede ramme for anlægsudgifter i 2024 i alt 19,3 mia. kr., hvoraf 1 mia. kr. er sanktionsbelagt, hvis kommunerne samlet set overskrider anlægsrammen i budgetlægningen. I følge KLs vejledende fordeling af anlægsrammen udgør Herlev Kommunes andel 93 mio. kr. Budgetforslaget indeholder bruttoanlægsudgifter for i alt 56,7 mio. kr. Den udmeldte anlægsramme er i budgetforslaget overholdt.

Indtægter

I budgettering af kommunens forventede indtægter fra skatter, tilskud og udligning skal der foretages et valg mellem Indenrigs- og Sundhedsministeriets udmelding om det statsgaranterede udskrivningsgrundlag i 2024 eller selvbudgettering, hvor kommunen selv har ansvaret for de forventede indtægter. Det vurderes, at det vil være en fordel for Herlev Kommune at vælge at selvbudgettere indtægterne i 2024 frem for at vælge det statsgaranterede

udskrivningsgrundlag, idet selvbudgettering forventes at øge indtægterne med -31 mio. kr. i 2024 og en forventet efterregulering på 14 mio. kr. i 2027, jævnfør side 170 i budgetforslaget. Årsagen til at forvaltningen anbefaler at selvbudgettere, skyldes forventningen om en højere befolkningsvækst end hvad der i det statsgaranterede udskrivningsgrundlag lægges til grund. Indtægtsskønnet i budgetforslaget er baseret på beregninger i KL's skatte- og tilskudsmodel samt kommunens befolkningsprognose, jævnfør afsnittet om finansielle poster i budgetbogen (side 168-182).

Skatteprocenten fastsættes til 23,7 procent, hvilket er uændret i forhold til 2023. Grundskyldspromillen er fastsat ved lov til 5,4 promille, hvilket svarer til Herlev Kommunes indtægt i 2023 tillagt en stigning på 2,8 procent efter forventningerne til de nye ejendomsvurderinger på beregningstidspunktet. Dækningsafgift af grundværdi af offentligt ejede ejendomme (dog ikke Herlev Kommunes ejendomme) er fastfrosset til 2023-niveau ved lov, mens dækningsafgift for erhvervsjendomme ligeledes er fastsat ved lov til 9,9 promille.

Likviditet

Med budgetforslaget forventes den gennemsnitlige likviditet henover hvert år ikke at komme under 108 mio. kr. i perioden. Kommunalbestyrelsens vedtagne nedre grænse for den gennemsnitlige likviditet udgør 90 mio. kr. Likviditeten vil være 4.509 kr. pr. indbygger i 2024 og holde sig over 3.000 kr. pr. indbygger, som er kommunalbestyrelsens nedre grænse i hele perioden. I budgetforslaget opbygges kassebeholdningen med 276 mio. kr. i perioden frem til 2027 i det, der er et behov for at styrke likviditeten og sikre opsparing til fremtidige investeringer, fx i kapacitetsudvidelser på blandt andet skole- og dagtilbudsområdet.

Udviklingsbidrag

Kommunens udviklingsbidrag til regionerne i 2024 fastsættes til 122 kr. pr. indbygger.

Takstblad

Der er udarbejdet takster gældende for 2024, jævnfør side 183-191 i budgetforslaget.

Ændringsforslag

Frist for aflevering af politiske ændringsforslag er fastsat til den 25. september 2023 for medlemmer af kommunalbestyrelsen, jævnfør forretningsordenens § 11, stk. 2.

Driftsbehov

Der er i budgetforslaget ikke indarbejdet driftsbehov.

Til inspiration er sagen vedlagt et bilag "Nøgletalsark", hvor de nyeste publicerede nøgletal for Herlev Kommunes sammenlignes med Ballerup, Gladsaxe, Glostrup og Egedal kommuner på udvalgte områder.

Lovgrundlag

Økonomi- og Planlægningsudvalgets budgetforslag skal i henhold til Lov om kommunernes styrelse § 38 behandles to gange med mindst tre ugers mellemrum.

Økonomi

Det samlede budgetforslag Resultatopgørelsen (side 11 i budgetforslaget) viser, at overskuddet på den ordinære driftsvirksomhed udgør -128,2 mio. kr. i 2024, hvilket kan finansiere de skattefinansierede anlægsudgifter på 56,7 mio. kr. i 2024. På det takstfinansierede område budgetteres med en indtægt idet mellemværendet nedbringes i kommunens favør. På øvrige poster, som omfatter optagelse og afdrag på lån, budgetteres endvidere med forventet deponering i forbindelse med rådhusflytning til Bymidten, som delvist finansieres ved indtægter fra grundsalg. Samlet set indebærer budgetforslaget en tilførsel til kassebeholdningen på -25,2 mio. kr. i 2024. I overslagsårene 2025 - 2027 forventes en kassetilførsel på -42,0 mio. kr. i 2025, stigende til -119,8 mio. kr. i 2026 og -88,6 mio. kr. i 2027.

Det skal bemærkes, at konsekvenser som følge af lov- og cirkulæreprogrammet 2023/24 (som behandles på samme møde) allerede er indregnet i budgetforslaget 2024, hvilket betyder at eventuelle ændringer vil medføre ændringer i likviditetsprognosen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.
Ad 3.: Tilrådt.
Ad 4.: Tilrådt.
Ad 5.: Tilrådt.
Ad 6.: Tilrådt.
Ad 7.: Tilrådt.

De samlede høringssvar med forvaltningens bemærkninger er udsendt til kommunalbestyrelsen forud for mødet. Høringssvarene er vedhæftet og udsendes sammen med referatet.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 148:

Ad 1.: Tilrådt.
Ad 2.: Tilrådt.
Ad 3.: Tilrådt.
Ad 4.: Tilrådt.
Ad 5.: Tilrådt.
Ad 6.: Tilrådt.
Ad 7.: Tilrådt.

Bilag

Tekniske Korrektioner i BF 2024-27

Budgetforslag 2024-2027

Nøgletalsark til budget 2024

Overblik over ændringer på anlægsområdet v2

Samlet høringssvar BF24_13092023

Punkt 157: Lov- og cirkulæreprogram 2023/24

00.01.00000-30-23

Resume

Lov- og cirkulæreprogram 2023/24 og de deraf følgende bevillingsændringer forelægges til kommunalbestyrelsens godkendelse

Forvaltningen indstiller

1. At der gives tillægsbevillinger på i alt 37,7 mio. i 2023 finansieret af indtægterne fra midtvejsreguleringen, som fordeles på bevillingsområderne som anført i økonomiafsnittet.
2. At bevillingsændringer vedrørende budget 2024-2027 indarbejdes i budgetforslaget med 4,0 mio. kr. 2024, 3,6 mio. kr. i 2025, 3,7 mio. kr. i 2026 samt 3,7 mio. kr. i 2027. Bevillingsændringerne fordeles på bevillingsområderne som anført i økonomiafsnittet.

Sagsfremstilling

Lov- og cirkulæreprogrammet 2023/2024

Som en del af økonomiaftalen mellem KL og regeringen indgår hvert år DUT og andre reguleringer. DUT og andre reguleringer omtales også som lov- og cirkulæreprogrammet. DUT står for det udvidede totalbalanceprincip og er kompensation fra staten for de nye opgaver, som ny lovgivning vedtaget af Folketinget, pålægger kommunerne. Omvendt reduceres kommunernes tilskud, når opgaver reduceres eller bortfalder. Konsekvenserne af dette års DUT for årene 2023 vedtages med denne sag, mens ændringer for 2024-26 vedtages i denne sag og indarbejdes i budgetforslaget 2024-27. Endvidere indlægges ændringerne for 2026 i budgetåret 2027 idet de også har effekt i fremtidige år, men endnu ikke fremgår af opgørelsen.

Årets DUT og andre reguleringer indeholder samlet budgetreguleringer på service og overførsler svarende til 37,7 mio. kr. i 2023, 4,0 mio. kr. i 2024, 3,6 mio. kr. i 2025, 3,7 mio. i 2026 og 3,7 mio. kr. i 2027.

Vedhæftet som bilag er selve lov- og cirkulæreprogrammet og fordelingen af hvert enkelt forslag på centre og stabe i Herlev Kommune.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Midtvejsreguleringen i Lov- og Cirkulæreprogrammet tildeler Herlev kommune 37,7 mio. kr. i 2023.

Justeringerne vedrører primært midtvejsregulering af overførselsydelse (27,0 mio. kr.), hvoraf 6,2 mio. kr. udmøntes til Center for Job, Uddannelse og Borgerservice for at imødegå prognosen for udviklingen i ledigheden i 2023. De resterende 20,8 mio. kr. reserveres på en central pulje under Stab for IT, Personale og Økonomi, for at imødegå forventede merforbrug på driftsområder.

Øvrige store ændringer vedrører kompensation for fordrevne ukrainere i 2023 samt efterregulering heraf for 2022 og efterregulering af kompensation for Covid-19 indsatsen i 2022 i alt (12,5 mio. kr.).

Af den samlede midtvejsregulering fordeles 8,0 mio. kr. til driftsområder og stabe til deres opgavevaretagelse, og 33,7 mio. kr. rester til at imødegå forventede merforbrug i centrene, dette giver sammenlagt 41,7 mio. kr. svarende til Herlev Kommunes andel af lov- og cirkulæreprogrammet ved anvendelse af kommunens DUT-andel på 0,538% af det samlede Lov- og Cirkulæreprogram.

Idet at ikke alle tilskud fordeles ved anvendelse af DUT-nøglen udgør Herlev kommunes midtvejsregulering for 2023, 37,7 mio. kr., differencen op til de 41,7 mio. kr. på 4,0 mio. kr. modregnes i de 33,7 mio. kr. som reserveres på den centrale pulje.

Samlet set reserveres et beløb på 29,7 mio. kr. under Stab for IT, Personale og Økonomi, for at imødegå forventede merforbrug, på andre områder i kommunen, i 2023, og der fordeles 8,0 mio. kr. til driftsområder og stabe til deres opgavevaretagelse.

Specifikation af de enkelte poster fremgår af vedhæftet bilag.

beløb i 1.000 kr. angivet i 2023 priser	Meropgaver	Andre reguleringer	I alt, 2023
Center for Børn, Unge og Familier	18	0	18
Center for By, Kultur og Erhverv	0	325	325
Center for Dagtilbud og Skole	0	538	538
Center for Job, Uddannelse og Borgerservice	308	6.267	6.575
Center for Sundhed og Voksne	143	0	143
Center for Teknik og Miljø	173	0	173
Direktionssekretariat	0	0	0
Stab for IT, Personale og Økonomi	190	29.754	29.944
I alt	832	36.884	37.716

For årene 2024 til 2026 vedrører de største ændringer regulering vedrørende Barnets lov (1,9 mio. i 2024 stigende til 2,7 mio. kr. i 2026) samt omlægning af indsatser mod hjemløshed (1,2 mio. i 2024 stigende til 1,3 mio. kr. i 2026).

beløb i 1.000 kr. angivet i 2024 priser	2024	2025	2026
Center for Børn, Unge og Familier	1.875	2.164	2.750
Center for By, Kultur og Erhverv	68	34	0
Center for Dagtilbud og Skole	796	796	796
Center for Job, Uddannelse og Borgerservice	-172	-247	-212
Center for Sundhed og Voksne	1.122	689	114
Center for Teknik og Miljø	175	175	176
Direktionssekretariat	-6	-6	-6
Stab for IT, Personale og Økonomi	109	41	58
I alt	3.967	3.646	3.676

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 149:

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Bilag

Fordeling af Lov- og Cirkulæreprogram på driftsområder og stabe

G. 2023 3-2 Love og cirkulæreprogram

Punkt 158: Genbevilling af ikke overførte anlægsmidler

00.32.10S00-1-23

Resume

I forbindelse med afslutning af regnskab 2022 har kommunalbestyrelsen på mødet den 10. maj 2023 godkendt forvaltningens forslag om overførsel af mer- og mindreforbrug til 2023. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, at de resterende ikke overførte midler på anlægsprojekter (jævnfør tabel i økonomiafsnittet) gives som en tillægsbevilling til budget 2023.

Forvaltningen indstiller

at der gives en tillægsbevilling på 2,815 mio. kr. til anlægsprojekter som ikke har fået overført mindreforbrug fra regnskab 2022, finansieret af kassen, jævnfør tabel i økonomiafsnittet.

Sagsfremstilling

Ved regnskabssagen for 2022 blev der ikke overført mindreforbrug vedrørende en række projekter på anlægsområdet, da puljerne havde et årig karakter med en ny pulje i 2023.

Der har imidlertid været disponeret over midlerne igennem frigivelsessager. Derfor indstiller forvaltningen at de ikke-overførte mindreforbrug gives som tillægsbevillinger til projekterne:

- Stier
- Reparation af bygværker
- Udvikling og tiltag signalanlæg
- Affald og genanvendelse

Vedrørende projektet Smart og Klimavenlig energi og varme er der et samlet mindreforbrug på 5 mio. kr. Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 8. marts 2023, at 2,5 mio. kr. tilføres færdiggørelsen af daginstitutionen ved Herlev Byskole afd. Eng. Det indstilles at der afsættes 0,640 mio. kr. til tiltag i 2023, idet forvaltningen afventer forsyningen i forhold til at igangsætte yderligere aktiviteter, som først kan udføres i 2024.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Det indstilles, at der samlet set gives tillægsbevillinger på samlet 2,815 mio. kr. finansieret af kassen, til de i nedenstående tabel angivne projekter.

Tabel til budgetmæssige ændringer

I 1.000 kr.	Udvalg	2023	2024	2025	2026	Varig
Stier	Anlæg	96				Nej
Reparation af bygværker	Anlæg	1.237				Nej
Affald og genanvendelse	Anlæg	290				Nej
Udvikling af signalanlæg	Anlæg	552				Nej
Smart og klimavenlig energi og varme	Anlæg	640				Nej
I alt		2.815				

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Tilrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 150:

Tilrådt.

Punkt 159: Tidsplan for salg og udvikling af Rådhusgrunden

01.11.00A00-1-23

Resume

Tidsplanen for salg og udvikling af Rådhusgrunden er revideret, og forvaltningen forventer at udbudsperioden bliver den 9. november 2023 til den 7. december 2023.

Forvaltningen indstiller

at orienteringen om revideret tidsplan for salg og udvikling af Rådhusgrunden tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Første tidsplan for salg og udvikling af Rådhusgrunden blev fremsendt den 14. september 2022 til kommunalbestyrelsen, i forbindelse med godkendelse af materiale for konkurrence om idéoplæg og udviklingsaftale for Rådhusgrunden. Der fremsendes hermed en ny tidsplan, som yderligere indeholder processen for lokalplansarbejdet.

Vinder af konkurrencen, NREP, planlægger at afholde borgerarrangement lørdag den 16. september 2023. Kommunalbestyrelsen har mulighed for at deltage og vil få tilsendt invitationen, når den er klar.

Den politiske tidsplan indeholder:

- Oktober til november 2023: Politisk behandling af skitseprojekt og grundsalgsudbudsmateriale, samt igangsættelse af lokalplan i oktober og november 2023.
- Den 9. november 2023 til den 7. december 2023: Grundsalgsudbud.
- November 2023: Offentlig høring af miljørapport.
- Den 13. december 2023: Politisk behandling af vinder for grundsalgsudbud.
- Maj-juni 2024: Politisk behandling af lokalplan, miljørapport samt kommuneplanstillæg.
- Medio juni til medio september 2024: Offentlig høring af lokalplan.
- Oktober til november 2024: Politisk behandling af endelig lokalplan og kommuneplanstillæg.
- Ultimo december 2024: Overdragelse af Rådhusgrunden.

Det bemærkes at miljørapporten sendes i offentlig høring parallelt med grundsalgsudbuddet. Input fra høringen vil indgå i arbejdet med lokalplanen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme BEK nr. 396, samt planloven LBK nr. 287.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Taget til efterretning.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 151:

Taget til efterretning.

Bilag

bilag 1 Politisk tidsplan for salg og udvikling af Rådhusgrunden

Punkt 160: Takster for administrative bøder ved manglende overholdelse af regler

00.01.00G01-68238-23

Resume

Forvaltningen anbefaler, at Herlev Kommune fastsætter en bødetakst for administrative bøder, som opkræves i tilfælde af manglende tegning af byggeskadeforsikring i en byggesag.

Forvaltningen indstiller

at der fastsættes en takst for administrative bøder ved manglende tegning af byggeskadeforsikring på 10.000 kr. pr. uge pr. bolig.

Sagsfremstilling

I Herlev Kommune er der ikke fastsat en bødetakst for administrative bøder, som opkræves i tilfælde af manglende tegning af byggeskadeforsikring i en byggesag.

Forvaltningen har ikke tidligere vurderet et behov for at fastsætte administrative bøder. Det skyldes, at der kun har været enkelte tilfælde af sager, hvor bygherre har manglet at fremsende dokumentation for tegning og præmiebetaling, hvilket bygherre hurtigt har rettet op på, efter forvaltningen har gjort opmærksom på manglen. I disse tilfælde var der sendt dokumentation for indhentelse af tilbud på byggeskadeforsikring i forbindelse med ansøgning om byggetilladelse.

I 2023 er forvaltningens byggemyndighed stødt på et eksempel, hvor der er opført to boligenheder uden byggetilladelse, og derfor også uden at fremsende nogen form dokumentation for tilbud, tegning eller betaling af præmie for byggeskadeforsikring. Det er afgørende for hele ordningen omkring byggeskadeforsikring, at forvaltningen har mulighed for at gribe effektivt ind over de meget grove overtrædelser af reglerne.

Om reglerne for obligatorisk tegning af byggeskadeforsikring

Reglerne om obligatorisk tegning af byggeskadeforsikring blev indført i byggeloven den 1. april 2008, og er senere ændret og udvidet. Reglerne indebærer et lovkrav om tegning af byggeskadeforsikring, når en bygherre opfører en ny helårsbolig, ved opdelinger af eksisterende boliger i flere boligenheder og konvertering fra erhverv til bolig, når dette indebærer væsentlige ombygninger. Ordningen har til formål at forebygge og sikre, at byggeskader udbedres, og at en forbruger ikke står tilbage med et byggeri med væsentlige skader.

Det er bygherren, som skal tegne forsikringen, og bygherren defineres i den sammenhæng, som den der opfører eller forestår opførelsen. I tilfælde af, at en bygherre bygger sin egen bolig, som vedkommende selv skal bo, kan der ved afgivelse af en såkaldt selvbyggererklæring opnås fritagelse for kravet. Dette gælder omvendt ikke, hvis der opføres mere end en bolig, eller hvis den eller de boliger, som opføres, skal benyttes af andre. Endelig findes andre bygherrer, som er fritaget, herunder offentlige bygherrer, byggeri dækket af byggeskadefonden, byggeri bestemt til udlejning i mindst 10 år med videre.

Kravet i forbindelse med ansøgningsproces og hjemmelsgrundlaget for administrative bøder

Bygherren skal i forbindelse med en ansøgning om byggetilladelse fremsende dokumentation for, at et forsikringsselskab har afgivet et tilbud på en byggeskadeforsikring, jf. byggelovens § 25C, stk. 1. Ved færdigmeldingen skal der fremsendes dokumentation for, at byggeskadeforsikringen er tegnet, og at præmien er betalt, jf. stk. 2. I tilfælde af, at et byggeri helt eller delvist er taget i brug uden indsendelse af dokumentation for tilbud, tegning af forsikring og betaling af præmie, kan kommunerne som tvangsmiddel pålægge bygherren daglige eller ugentlige bøder, jf. byggelovens § 25D, stk. 1.

Forvaltningens indstilling og fremgangsmåde

Forvaltningen indstiller derfor til, at der fastsættes en bødetakst for overtrædelser af reglerne på 10.000 kr. pr. bolig pr. uge. Bødernes størrelse er fastsat med inspiration fra den daværende Erhvervs- og Byggestyrelsens notat, som finder et bødeniveau på 5-10.000 kr. pr. uge pr. bolig passende. Da niveauet er fastsat tilbage i 2008, indstiller forvaltningen til 10.000 kr., som tager højde for prisudviklingen og opfylder formålet, som er, at bøderne skal have en tilpas størrelse til at virke motiverende for bygherren til at få indsendt dokumentation og få tegnet forsikringen. Der er tale om administrative bøder, hvilket indebærer, at forvaltningen ikke skal have sagen forbi politi- og anklagemyndigheden og altså ikke have domstolsprøvet bøderne, før de udstedes.

Proces for iværksættelse af de administrative bøder

Processen vil være, at bygherren partshøres med 14 dages frist til at fremkomme med bemærkninger, og der vil samtidig i denne periode være mulighed for at få bragt forholdene i orden. Rettes der ikke op på det ulovlige forhold, vil der blive

truffet en afgørelse om opkrævning af bøder løbende, indtil forholdet er bragt i orden. Afgørelser om de administrative bøder kan ikke påklages til Byggeklageenheden, jf. § 25D, stk. 2, hvorfor bygherre vil være henvist til at få prøvet kravet ved domstolene. Dette skyldes ønsket fra lovgivers side om at opnå en hurtig og effektiv indsats i denne type af sag.

Lovgrundlag

Byggeloven.

Økonomi

Indstillingen får ikke økonomiske konsekvenser i form af udgifter, men kan give indtægter fra opkrævning af bøderne. Da det forventes, at der vil være tale om 0-1 sag pr. år eller færre, angives der ikke et beløb i forhold til forventede indtægter.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 155:

Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 28. august 2023, pkt. 104:

Afbud:

Michele Møller Amundsen (A).

Lars Mann Pedersen (A).

Tiltrådt.

Punkt 161: Endelig vedtagelse af Kommuneplan 2023-2035 med tilhørende miljøvurdering

01.02.03P15-1-20

Resume

Forslag til Kommuneplan 2023-2035 med tilhørende miljørapport har været i offentlig høring i 10 uger. Kommuneplanen fremlægges nu til endelig vedtagelse.

Forvaltningen indstiller

1. At de politiske partiers ændringsforslag og ændringerne angivet i bilag 4 og 5 indarbejdes i kommuneplansforslaget.
2. At kommuneplansforslaget sendes til udtalelse hos borgere og grundejere, som berøres af ændringsforslaget, i fire uger.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 9. november 2022 at sende Forslag til Kommuneplan 2023-2035 med tilhørende miljørapport i offentlig høring i 10 uger. Kommuneplanen udstikker de overordnede regler for arealanvendelsen i Herlev Kommune over en periode på 12 år, og er en viderebygning og konkretisering af Planstrategi 2019. Som noget nyt, er kommuneplanen digital og bygget op som en interaktiv hjemmeside, men som samtidig kan downloades og printes som pdf.

Høringen foregik fra den 11. november 2023 til den 20. januar 2023. Kommunalbestyrelsen besluttede desuden at afholde et borgermøde for at styrke borgerinddragelsen, som blev afholdt den 11. januar 2023. På borgermødet deltog ca. 100 personer. En opsamling på borgermødet kan ses i notat bilag 1. De emner, der blev omtalt på borgermødet, kommer ligeledes til udtryk i høringssvarene til kommuneplanforslaget, og er derfor blevet behandlet i hvidbogen.

I høringsperioden modtog kommunen 103 høringssvar, hvoraf syv var fra statslige myndigheder, fem var fra andre offentlige myndigheder eller offentligt ejede selskaber og 91 var fra private foreninger og borgere. Alle høringssvar er samlet og fremgår af vedhæftede bilag 2. Forvaltningen har udarbejdet en hvidbog, vedhæftet som bilag 3, hvor forvaltningen kommer med bemærkninger til høringssvarene og anbefaler, hvorvidt høringssvaret bør medføre en ændring af kommuneplanforslaget. Hvidbogen er opdelt, så den følger samme temaer, der optræder i kommuneplanen.

Udover de ændringer, der er afstedkommet af høringssvar, foreslår forvaltningen desuden en række redaktionelle og tekniske ændringer af kommuneplanforslaget, samt ændringsforslag, der er afstedkommet af erfaringer fra konkrete byudviklingsprojekter i den mellemliggende periode.

Notat med oversigt over ændringer til kommuneplanforslaget kan ses i vedhæftede bilag 4. En pdf af Kommuneplan 2023-2035, hvor ændringer er markeret med rød, kan ses i bilag 5. Ændringer i specifikke rammer er dog ikke vist med rødt, hvilket skyldes en begrænsning i det tekniske DKPlan program.

Kommuneplanen er en digital plan. Det betyder, at planen vises for læseren, som en hjemmeside. Kommuneplan 2023-2035 er vedhæftet som bilag i PDF-format, og kan ses i digital form via dette link:

<https://herlev.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?PlanId=3>

Indhold af høringssvar

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har udarbejdet et notat af 14. december 2022 med de statslige myndigheders foreløbige bemærkninger til planforslaget. Notat blev drøftet på et møde mellem forvaltningen, Banedanmark, Vejdirektoratet, Miljøstyrelsen og Plan- og Landdistriktsstyrelsen. På baggrund af drøftelserne har forvaltningen sendt forslag til ændringer af kommuneplanforslaget, som sidenhen er blevet godkendt efter aftale med de statslige myndigheder.

Ændringerne omfatter følgende emner:

- Naturbeskyttelse
- Grønt Danmarkskort
- Landskabsinteresser
- Produktionsvirksomheder
- Stationsnærhed
- Det overordnede vejnet

- Jernbaneanlæg
- Klimatilpasning

De øvrige høringssvar favner bredt, hvilket fremgår af tabeloversigten over høringssvar på s. 2 i bilag 3, Hvidbog for offentlig høring. De mest fremtrædende emner fremgår af i forlængelse heraf.

- Planlægning for nye boliger i kommunen, herunder tæthed og højde på nybyg i udviklingsområderne
- Befolkningstilvækst

- Grønne områder og bynatur
- Bevaringsværdigt bebyggelse
- Mobilitet
- Klimatilpasning
- Specifikke forhold for konkrete rammeområder

Forslag til ændringer

Nogle høringssvar har givet anledning til ændringsforslag. Lige såvel har forvaltningen en række ændringsforslag. Ændringsforslagene omfatter følgende:

- Beplantning
- Kulturforbindelsen
- Mobilitet
- Klimatilpasning
- Forsyning
- Arkitektur
- Friarealer
- Parkering
- Specifikke rammebestemmelser

Miljørapport med sammenfattende redegørelse

I forbindelse med udarbejdelse af kommuneplanforslaget er der udarbejdet en miljøvurdering i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). Ifølge lovens § 13 skal der i forbindelse med den endelige vedtagelse af en plan, der er miljøvurderet, udarbejdes en sammenfattende redegørelse. Sammenfattende redegørelse fremgår af vedhæftede bilag 6.

Bilag

Bilag 1. Notat om borgermøde

Bilag 2. Samling af høringssvar

Bilag 3. Hvidbog for offentlig høring

Bilag 4. Oversigt over ændringer

Bilag 5. Kommuneplan 2023-2035 for Herlev Kommune med markerede ændringer

Bilag 6. Miljøvurdering, sammenfattende redegørelse

Lovgrundlag

Planloven og miljøvurderingsloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 156:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 28. august 2023, pkt. 105:

Afbud:

Michele Møller Amundsen (A).

Lars Mann Pedersen (A).

De politiske partier stillede et fælles ændringsforslag til sagen som blev tiltrådt. Ændringsforslag er bilagt referatet grundet omfanget.

I forbindelse med sagens fremlæggelse i Økonomi- og Planlægningsudvalget bemyndiges forvaltningen til at tilføje et nyt Ad punkt til sagen, der adresserer høring af grundejere berørt af forslaget.

Forvaltningens indstilling er herefter tiltrådt med ovenstående bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 Kommuneplan 2023-2035 Notat om borgermøde

Bilag 2 Kommuneplan 2023-2035 Samling af høringssvar

Bilag 3 Kommuneplan 2023-2035 Hvidbog

Bilag 4 Kommuneplan 2023-2035 Ændringsoversigt

Bilag 5 Kommuneplan 2023-2035 Kommuneplan med markerede ændringer

NYT Bilag 5 Kommuneplan 2023-2035 Kommuneplan med markerede ændringer

Bilag 6 Kommuneplan 2023-2035 Miljøvurdering, sammenfattende redegørelse

NYT Bilag 6 Kommuneplan 2023-2035 Miljøvurdering, sammenfattende redegørelse

Bilag 7 Ændringsforslag til Kommuneplan 2023-2035, stillet af A, C, F, Ø og B

Bilag 8 Oversigt over partiernes ændringsforslag til kommuneplanen

Notat_Udtalelse berørte grundejere

Punkt 162: Forslag til Lokalplan 55, tillæg 1, for et område ved Snetippen og Elverhøjen

01.02.05P16-2-23

Resume

Økonomi- og Planlægningsudvalget tiltrådte den 7. juni 2023, at forvaltningen tilvejebringer et forslag til et tillæg 1 til Lokalplan 55, der kan muliggøre udvidelsen af klubfaciliteterne for Boldklubben af 1973 (B1973) ved Elverhøjen. Forvaltningen har udarbejdet et forslag til tillæg 1 til Lokalplan 55. Kommunalbestyrelsen skal nu træffe beslutning om, at planforslaget sendes i offentlig høring samt at planen ikke miljøvurderes.

Forvaltningen indstiller

1. At forslag til Lokalplan 55, tillæg 1, for et område ved Snetippen ved Elverhøjen sendes i offentlig høring i otte uger.
2. At lokalplanen ikke miljøvurderes.

Sagsfremstilling

Boldklubben af 1973 (B1973) har henvendt sig til Herlev Kommune med et ønske om at bygge et nyt klubhus på kommunens ejendom Elverhøjen 64 på ca. 535 m² inklusive sammenbygning med eksisterende dele af det eksisterende klubhus samt mulighed for på sigt at udbygge fitnessfaciliteterne i nabobebyggelsen med 100 m². Da udvidelsesmulighederne ikke er indeholdt i den gældende lokalplan 55, er det nødvendigt med et tillæg.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til tillæg 1 til Lokalplan 55, der udvider rammen for byggeriets omfang og præciserer, hvor tæt der må bygges på naboskel.

Forslag til Lokalplan 55, tillæg 1

Det er tillæggets formål at fastlægge omfanget af bebyggelse for lokalplanområdet, beliggende på Elverhøjen 64, matr.nr. 11c, Herlev, så det bliver muligt at udvide klubhus og indendørs idrætsfaciliteter.

Følgende paragraffer om byggeriets omfang og placering ændres i Lokalplan 55:

Lokalplanens § 7.2 ændres, så der i delområde A2 kan bygges i alt op til 1.200 m², hvilket er 390 m², mere end den gældende lokalplan. Herudover ændres § 7.5, så det præciseres at ny bebyggelse skal placeres mindst 5 meter fra naboskel.

Derudover er § 1.1 og § 2.1 ændret som en konsekvens af ovenstående.

Lokalplantillægget er omfattet af rammeområde O5 i Kommuneplan 2013-2025 og som videreføres uændret i Forslag til Kommuneplan 2023-2035, som har været i høring i perioden den 11. november 2022 til og med den 20. januar 2023.

Forslag til tillæg 1 til Lokalplan 55 er udarbejdet i Herlev Kommunes digitale planportal DKplan og kan tilgås via nedenstående link:

<https://herlev.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?LokalplanId=179>

En pdf af Lokalplan 55 og Forslag til Lokalplan 55, tillæg 1, er vedhæftet som bilag.

Miljøscreening

Forvaltningen har screenet forslag til Lokalplan 55, tillæg 1, efter Miljøvurderingsloven. Med screeningen er det vurderingen, at planforslaget ikke er omfattet af lovens krav om, at der skal foretages miljøvurdering. Dette begrundes med, at planen ikke antages at få væsentlige indvirkning på miljøet. Screeningen er vedhæftet som bilag.

Offentlig høring

Efter den gældende praksis for høring af lokalplaner, kan lokalplanforslaget sendes i høring i 4 uger, da der er tale om meget begrænsede ændringer. Men på grund af den store lokale opmærksomhed om aktiviteterne ved Boldklubben af 1973s klubhus, vurderer forvaltningen, at Forslag til Lokalplan 55, tillæg 1, samt beslutning om ikke at miljøvurdere planen sendes i offentlig høring i otte uger, forventeligt fra den 15. september til 10. november 2023.

Efter afsluttet offentlig høring forelægges de indkomne høringssvar til forslaget, samt forvaltningens vurdering af høringssvarene og eventuelt ændringsforslag til den politiske behandling af den endelige lokalplan.

Lovgrundlag

Planloven og miljøvurderingsloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Det Konservative Folkeparti (C) havde følgende ændringsforslag:

Grundet mange input fra naboer, der mener, at udvidelsen bliver for stor, men at de gerne vil være med i en konstruktiv dialog, ønsker Det Konservative Folkeparti, at høringen udskydes indtil, der har været afholdt et beboermøde mellem beboere i Eventyrkvarteret, B73, Forvaltningen og politikere, hvor man sammen kan komme frem til en plan og løsning for en eventuel udvidelse af klubhuset. Herefter kan (eventuel revideret lokalplan) sendes i høring.

Forkastet med 13 stemmer imod (A,B,F,Ø) og 5 stemmer for (C).

SF - Socialistisk Folkeparti (F) og Enhedslisten (Ø) havde følgende ændringsforslag:

At der afvikles et borgermøde under den 8 ugers høringsperiode.

Tiltrådt.

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 157:

Det Konservative Folkeparti (C) havde følgende ændringsforslag:

Grundet mange input fra naboer, der mener, at udvidelsen bliver for stor, men at de gerne vil være med i en konstruktiv dialog, ønsker Det Konservative Folkeparti, at høringen udskydes indtil, der har været afholdt et beboermøde mellem beboere i Eventyrkvarteret, B73, Forvaltningen og politikere, hvor man sammen kan komme frem til en plan og løsning for en eventuel udvidelse af klubhuset. Herefter kan (eventuel revideret lokalplan) sendes i høring.

Forkastet med 5 stemmer imod (A,F,Ø) og 2 stemmer for (C).

SF - Socialistisk Folkeparti (F) og Enhedslisten (Ø) havde følgende ændringsforslag:

At der afvikles et borgermøde under den 8 ugers høringsperiode.

Tiltrådt.

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A,F,Ø). 2 undlod at stemme (C).

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 28. august 2023, pkt. 106:

Afbud:

Michele Møller Amundsen (A).

Lars Mann Pedersen (A).

Det Konservative Folkeparti (C) havde følgende ændringsforslag:

Grundet mange input fra naboer, der mener, at udvidelsen bliver for stor, men at de gerne vil være med i en konstruktiv dialog, ønsker Det Konservative Folkeparti, at høringen udskydes indtil, der har været afholdt et beboermøde mellem beboere i Eventyrkvarteret, B73, Forvaltningen og politikere, hvor man sammen kan komme frem til en plan og løsning for en eventuel udvidelse af klubhuset. Herefter kan (eventuel revideret lokalplan) sendes i høring.

Forkastet med 4 stemmer imod (A, F, Ø) og 1 stemme for (C).

SF - Socialistisk Folkeparti (F) og Enhedslisten (Ø) havde følgende ændringsforslag:

At der afvikles et borgermøde under den 8 ugers høringsperiode.

Tiltrådt med 3 stemmer for (F, Ø, C). 2 undlod at stemme (A).

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt med 3 stemmer for (A, F, Ø) 1 undlod at stemme (C).

Bilag

Lokalplan 55 - Herlev

Forslag til Lokalplan 55, tillæg 1

Miljøscreeningsskema - Lokalplan 55 tillæg 1 ved Snetippen ved Elverhøjen 5 - 06.06.2023

Notat til KB - Miljøscreening af forslag til Lokalplan 55, tillæg 1

Punkt 163: Vejledende kommunal afstemning om fastsættelse af etageantal i villalokalplaner

01.02.05P16-2-21

Resume

I forbindelse med høring af Forslag til Kommuneplan 2023-2035, er der udtrykt ønske om at reducere det maksimale etageantal i kommuneplanens rammer for villaområder. Efterfølgende har partierne i kommunalbestyrelsen besluttet, at det i kommuneplanen anføres, at de berørte grundejere bør høres om etageantal i forbindelse med udarbejdelsen af nye lokalplaner for villaområder. For at imødekomme dette ønske, skal kommunalbestyrelsen tage stilling til, hvordan forvaltningen skal afvikle inddragelsen af grundejerne, når der udarbejdes nye villalokalplaner.

Forvaltningen indstiller

1. At forvaltningens forslag til proces for inddragelse af grundejere ved at afholde en vejledende afstemning om etageantal i villalokalplaner godkendes.
2. At beslutningen om afvikling af vejledende afstemninger om etageantal og bygningshøjder delegeres til Økonomi- og Planlægningsudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrund

Økonomi- og Planlægningsudvalget godkendte i oktober 2022 at igangsætte arbejdet med lokalplan 130 for et villaområde ved Tvedvangen Nord. Det er den første af en række villalokalplaner, der har til formål at opdatere områdernes plangrundlag og ensrette grundejernes byggerettigheder.

En samlet Kommunalbestyrelse har ønsket, at grundejernes holdning til etageantal mindre end kommuneplanrammen inddrages når der igangsættes nye villalokalplaner.

Baggrunden er, at der er gode erfaringer fra en tidligere lokalplansag, lokalplan 117 for Ålebrogaard, hvor Herlev Kommune afholdt en afstemning om etageantal og bygningshøjder, hvor der var en positiv tilbagemelding fra grundejerne. Herudover har Grundejerforeningen for villaområdet ved Tvedvangen Nord sendt høringssvar til Forslag til Kommuneplan 2023-2035, hvor de har ønsket at reducere det maksimale etageantal i kommuneplanrammen fra to etager til halvanden etage.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at inddragelsen af grundejerne afvikles som en vejledende kommunal afstemning om etageantal. En vejledende kommunal afstemning er ikke en bindende afstemning. Kommunalbestyrelsen har derfor, uanset resultatet af afstemningen, fortsat beslutningskompetencen til at afgøre lokalplanforslagets bestemmelser vedrørende etageantal og bygningshøjder.

Proces for inddragelse om etageantal og bygningshøjde i villalokalplaner

Forvaltningen foreslår, at de vejledende kommunale afstemninger udformes som et spørgeskema, der giver grundejerne mulighed for at tilkendegive deres mening om etageantal indenfor lokalplanområdet. Spørgeskemaet udformes som et digitalt spørgeskema via programmet SurveyXact.dk som kommunen har licens til, og som kan formidle spørgeskemaet direkte til den enkelte borgers e-Boks.

Inden grundejerne modtager et link til spørgeskemaet i e-Boks, afholder forvaltningen et borgermøde for grundejerne i lokalplanområdet. På borgermødet vil forvaltningen informere grundejerne om den kommende spørgeskemaundersøgelse, om det igangværende lokalplanforslag og give grundejerne mulighed for at stille spørgsmål. Grundejere der ikke modtager digital post eller ikke føler sig trykke ved at deltage i en digital spørgeskemaundersøgelse kan få et fysisk eksemplar af spørgeskemaet på Herlev Bibliotek. Hver husstand har én stemme. Varigheden af den vejledende afstemning fastsættes til en måned.

Kommuneplanrammen fastsætter som et udgangspunkt at etageantal i lokalplanområdet er maksimalt to etager. For at ændre dette til maksimalt halvanden etage, skal minimum halvdelen (50 %) af grundejerne deltage i afstemningen og halvdelen af de afgivne stemmer skal pege på halvanden etage fremfor to etager. I tilfælde af et uafgjort afstemningsresultat, vil udgangspunktet som er kommuneplanrammens fastsatte to etager, indstilles i lokalplanforslaget.

Når den vejledende afstemning er slut, vil forvaltningen tilrette lokalplanforslagets bestemmelse om maksimalt etageantal efter hvad flertallet har svaret. I den politiske behandling af lokalplanforslaget vil resultatet af spørgeskemaundersøgelsen blive vedhæftet som bilag.

Formuleringen af spørgsmålene i spørgeskemaet til den vejledende afstemning indstilles til politisk behandling i forbindelse med igangsættelsen af den konkrete villalokalplan. Spørgsmålene skal formuleres tydeligt, de må ikke være ledende, og der må ikke bruges komplekse sætningskonstruktioner. Som nævnt har kommunalbestyrelsen, efter den

vejledende afstemning, fortsat beslutningskompetencen vedrørende emnet i afstemningen. Det skal derfor være tydeligt, i formuleringen af det enkelte spørgsmål, at der er tale om en meningstilkendegivelse blandt de deltagende.

Delegation til Økonomi- og Planlægningsudvalget

Beslutningen om at udskrive en vejledende kommunal afstemning om indhold i en lokalplan, er i den nuværende delegationsplan delegeret til kommunalbestyrelsen. Forvaltningen foreslår, at beslutningen om at udskrive en vejledende kommunal afstemning fremadrettet delegeres til Økonomi- og Planlægningsudvalget så igangsætningen af afstemningen (spørgeskemaundersøgelsen) kan godkendes samtidig med at villalokalplanen igangsættes.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt med bemærkning om, at der tildeles to stemmer pr. selvstændig bolig.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 158:

Ad 1.: Tiltrådt med bemærkning om, at der tildeles to stemmer pr. selvstændig bolig.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 28. august 2023, pkt. 107:

Afbud:

Michele Møller Amundsen (A).

Lars Mann Pedersen (A).

Ad 1.: Tiltrådt med bemærkning om at forvaltningen, i forbindelse med sagens fremlæggelse i Økonomi- og Planlægningsudvalget, skal fremlægge forslag til, hvordan forvaltningen vil håndtere stemmeafgivning fra ejendomme med flere ejere.

Ad 2.: Tiltrådt.

Punkt 164: Godkendelse af Trafiksikkerhedsplan forud for høring

05.13.00P17-2-22

Resume

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til en Trafiksikkerhedsplan 2024-2028, som forelægges til politisk godkendelse forud for høring.

Forvaltningen indstiller

1. At udkast til Trafiksikkerhedsplan 2024-2028 godkendes forud for høring.
2. At udkast til Trafiksikkerhedsplan 2024-2028 sendes i otte ugers høring.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til en ny Trafiksikkerhedsplan 2024-2028, som skal erstatte den forrige "Trafiksikkerhedsplan 2015-2020" for Herlev Kommune. Kommunalbestyrelsen skal godkende udkastet til Trafiksikkerhedsplanen 2024-2028 forud for høring, som inkluderer afholdelse af et borgermøde.

På mødet den 20. februar 2023 godkendte Miljø-, Klima- og Teknikudvalget Vision, mål og indsatsområder for den nye Trafiksikkerhedsplan 2024-2028.

Vision, målsætning og indsatsområder

Det er valgt at fastholde den overordnede vision fra den tidligere trafiksikkerhedsplan: "Alle kommunens borgere skal kunne færdes sikkert og trygt på kommunens veje og stier".

Herlev Kommunes målsætning for 2030 tager udgangspunkt i Færdselssikkerhedskommissionens handlingsplan 2021-2030 om at halvere antallet af dræbte og alvorligt tilskadede i 2030 med udgangspunkt i gennemsnittet af dræbte og alvorligt tilskadede i 2017-2019. Herlev Kommune havde i den 3-årige periode 2017-2019 2 dræbte og 15 alvorligt tilskadede. Herlev Kommune har sat som mål: "At der er 0 dræbte og antallet af alvorligt tilskadede reduceres fra 5 til 2,5 alvorligt tilskadede i 2030".

For at konkretisere og målrette arbejdet er der udvalgt fem indsatsområder, hvor der gennemføres en særlig indsats for at nå kommunens vision og mål.

1. Krydsulykker.
2. Ulykker med lette trafikanter.
3. Ulykker med unge bilførere.
4. Skoleveje.
5. Strækninger med høje hastigheder.

De første tre indsatsområder indgår også i Færdselssikkerhedskommissionens handlingsplan 2021-2030 som områder, hvor der bør være særlig fokus, da de både på landsplan og i Herlev Kommune giver anledning til en stor del af ulykkerne.

De sidste to indsatsområder er valgt for at øge trygheden. Hvis børn eller forældre er utrygge ved skolevejen, vil en større andel vælge at køre i bil, hvilket igen kan føre til mere utryghed. Høje hastigheder kan medføre utryghed, og derfor er der fokus på udvalgte strækninger, hvor der forekommer væsentlige overskridelser af hastighedsgrænsen.

Indhold af Trafiksikkerhedsplan 2024-2028

Udkastet til Trafiksikkerhedsplan 2024-2028 indeholder:

- En status på tidligere opfyldelse af mål i den tidligere plan.
- En kortlægning og analyse af de eksisterende trafikale forhold i Herlev Kommune.
- Vision, mål og indsatsområder.
- Handlingsplan med projekter.

På baggrund af ulykker eller med henblik på at øge trygheden er der udpeget en række projekter. Det er valgt ikke at prioritere projekterne for bedre at være i stand til at kunne samtænke projekterne med andre planer. Projekterne er opdelt i

to grupper, hvor den ene er projekter, som er udpeget på baggrund af ulykker, og den anden gruppe skal understøtte øget tryghed og information om god adfærd.

Et eksempel på projekter under indsatsområdet ”Skoleveje”

Et eksempel på, hvordan der kan arbejdes med indsatsområdet ”Skoleveje” via projekter, er blandt andet trafikforsøget ved Herlev Byskole afdeling Eng. For at forbedre trygheden og sikkerheden for børn, ansatte og forældre som resultat af øget trafik i området grundet byggeaktivitet og diverse anlægsarbejder, herunder Letbanen, er der gennemført en midlertidig vejlukning af Sønderlundvej ved Stumpedal. En vejlukning, som Miljø-, Klima- og Teknikudvalget den 19. juni 2023 besluttede at forlænge indtil 1. maj 2024.

Med relevans for samme indsatsområde, ”Skoleveje”, åbnes der også fremadrettet en ny stiforbindelse under S-banen, Frederikssundsbanen, mellem Hørkær og Engløbet, samt en Kys&Kør afsætningsbane ved Herlev Byskole afdeling Eng. Ligeså arbejdes der forsat med undervisning af børnene i adfærd i trafikken. Forvaltningen kan også bistå kommunens skolebestyrelser i arbejdet med at vedtage trafikpolitikker, som kan understøtte en god og sikker adfærd blandt børn, ansatte og forældre, og for at så mange børn som muligt bliver selvtransporterende til skole.

Fremadrettet proces

Udkastet til Trafiksikkerhedsplan 2024-2028 sendes efter politisk godkendelse i høring i otte uger fra uge 38 til og med uge 45, herunder afholdes der også et borgermøde indenfor den otte ugers høringsperiode, forventeligt i oktober 2023. Herefter udarbejdes en Hvidbog.

Den endelige Trafiksikkerhedsplan forelægges til politisk godkendelse i starten af 2024.

Lovgrundlag

Vejlovens § 8 forskriver, at kommunen skal holde sine veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver.

Færdselslovens § 3 Stk. 3 foreskriver, at det påhviler politi og vejmyndigheder efter samråd med skolerne at træffe foranstaltninger til at beskytte børnene mod farerne fra den kørende færdsel på deres vej til og fra skolen.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen besluttede den 11. maj 2022 at frigive 200.000 kr. af puljen i Budget 2022 til Trafiksikkerhed og Støjbekæmpelse til at udarbejde en Trafiksikkerhedsplan.

Der er årligt afsat en pulje til Trafiksikkerhed og Støjbekæmpelse, og projekterne vil blive prioriteret og finansieret af puljen efter årlig politisk godkendelse.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 159:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 28. august 2023, pkt. 109:

Afbud:

Michele Møller Amundsen (A).

Lars Mann Pedersen (A).

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Bilag

Udkast til Trafiksikkerhedsplan 2024-2028 for Herlev Kommune

Punkt 165: Frigivelse af midler - Letbanens afledte omkostninger, støjskærme

05.01.02S00-3-15

Resume

I forbindelse med anlæg af Letbanen er Herlev Kommune forpligtiget til at betale 12,5 mio. kr. til etablering af nye støjskærme langs Herlev Ringvej. Forvaltningen har anmodet Letbanen om, at betalingen opdeles i to rater, hvoraf den første rate til 10 mio. kr. betales i 2023, og den anden rate på ca. 2,5 mio. kr. betales i 2024.

Forvaltningen anbefaler, at der i budget 2023 til Letbanens afledte omkostninger disponeres og frigives 10 mio. kr. til etablering af støjskærme langs Herlev Ringvej.

Forvaltningen indstiller

at der i budget 2023 til Letbanens afledte omkostninger disponeres og frigives 10 mio. kr. til betaling af første rate af støjskærme langs Herlev Ringvej.

Sagsfremstilling

I forbindelse med letbanebyggeriet er gamle støjskærme blevet fjernet langs Herlev Ringvej, hvorfor der skal sættes nye støjskærme op som erstatning for dem, der er fjernet. De nye støjskærme er mere støjreducerende end de fjernede støjskærme. Se bilag for billeder af de nye støjskærme.

I budget 2023 er der afsat 17,3 mio. kr. til "Letbanen – afledte omkostninger" til dækning af afledte omkostninger i forbindelse med anlæg af letbanen langs Herlev Ringvej.

Kommunalbestyrelsen tog den 10. maj 2023 beslutning om at overføre 3,8 mio. kr. fra budget 2022 til budget 2023. Dermed er der 21,1 mio. kr. til rådighed i budget 2023 til Letbanen – afledte omkostninger.

Heraf er 7,7 mio. kr. af kommunalbestyrelsen den 8. marts 2023 disponeret og frigivet til en række konkrete afledte omkostninger i forbindelse med anlæg af letbanen. Derudover er 1,5 mio. kr. reserveret til den vestlige trappe til posthustunnelen, der afventer bymidteprojektet.

Det betyder, at der er 11,9 mio. kr. tilbage i budget 2023, hvoraf forvaltningen anbefaler, at 10 mio. kr. disponeres og frigives til nye støjskærme langs Herlev Ringvej i forbindelse med etableringen af Hovedstadens Letbane.

De nye støjskærme kommer i alt til at koste ca. 12,5 mio. kr., hvilket er ca. 2,5 mio. kr. mere, end hvad forvaltningen forventede. Derfor har Herlev Kommune bedt Letbanen om, at betalingen deles op i to rater. Dermed kan Herlev Kommune betale 10 mio. kr. i 2023, og de resterende omtrent 2,5 mio. kr. i 2024.

Forvaltningen søger om frigivelse af de resterende 1,9 mio. kr. i budget 2023, når der blandt andet skal bruges midler til posthustrappe, der afventer færdiggørelse af bymidteprojektet.

Indkøb af støjskærme efter princip "Nyt for gammelt"

Herlev Kommunes finansiering af støjskærme i forbindelse med etableringen af letbanen sker efter princippet "Nyt for gammelt".

"Nyt for gammelt" er et princip i Letbaneprojektet, som betyder, at restværdien af kommunens vejudstyr bliver modregnet omkostningerne for det nye vejudstyr. Vejudstyr er i dette tilfælde: Vejbelysning, trafiksignaler samt støjskærme. Udgiften til støjskærme til i alt 12,5 mio. kr. er dermed nyprisen fratrukket restværdien for de gamle skærme.

Kommunalbestyrelsen har allerede den 8. marts 2023 taget beslutning om, at Herlev Kommune i 2023 betaler for den nye belysning langs Herlev Ringvej samt det nye signaludstyr, som bliver opsat i forbindelse med letbaneprojektet, til i alt 4,7 mio. kr.

Lovgrundlag

Lov om Letbane i Ring 3.

Økonomi

Budgettet til Letbanen – afledte omkostninger er på 17,3 mio. kr. i 2023. Kommunalbestyrelsen har derudover den 10. maj 2023 taget beslutning om at overføre 3,8 mio. kr. fra budget 2022 til budget 2023. Dermed er der i alt 21,1 mio. kr. til

Letbanen – afledte omkostninger i 2023.

På kommunalbestyrelsens møde den 8. marts 2023 blev der disponeret og frigivet 7,7 mio. kr. til konkrete omkostninger langs Herlev Ringvej i forbindelse med anlæg af Letbanen.

Der er dermed 11,9 mio. kr. tilbage, hvoraf forvaltningen anbefaler, at der frigives 10 mio. kr. til betaling for støjskærme.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 160:

Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 28. august 2023, pkt. 110:

Afbud:

Michele Møller Amundsen (A).

Lars Mann Pedersen (A).

Tiltrådt.

Kortbilag vist på mødet bilægges referatet.

Bilag

Bilag Billeder af støjskærme

Bilag 1 støjskærm

Bilag 2 støjskærm

Punkt 166: Frigivelse af midler - affaldssortering kommunale ejendomme

07.00.00P00-41-21

Resume

I delaftalen for klima, miljø og natur i budgetaftale 2022 under pakke 3: Affald og genanvendelse blev der i budget 2023 afsat 700.000 kr. til udrulning af affaldssortering på kommunale ejendomme samt et case projekt til øget sortering af erhvervsaffald. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive 200.000 kr., idet der med budgetvedtagelsen er frigivet 500.000 kr.

Forvaltningen indstiller

at der ud fra den samlede bevilling på 700.000 kr. frigives den resterende del af bevillingen svarende til 200.000 kr. til gennemførelse af projekterne.

Sagsfremstilling

I delaftalen for klima, miljø og natur i budgetaftalen 2022 omhandler pakke 3: Affald og genanvendelse: ”Herlev Kommunes aktiviteter og beslutninger medfører, at vi forbruger ressourcer, og det efterlader affald. Aftaleparterne ønsker, at kommunens egne arbejdspladser og institutioner affaldssortere de genanvendelige affaldsmaterialer. Dette for at sikre, at det affald vi efterlader når vi driver vores kommune, har mindst mulig indflydelse på omgivelserne. Konkret vil vi have fokus på at gøre det nemt at sortere, uddanne grønne ambassadører på de kommunale arbejdspladser til at have viden om affaldssortering, samt indrette affaldssystemet så det imødekommer de fremtidige udfordringer”.

Under pakke 3: Affald og genanvendelse blev der i budgetaftalen i 2022 for budget 2023 afsat 650.000 kr. til en konkret indsats om affaldssortering på kommunens arbejdspladser og 50.000 kr. til et caseprojekt til øget sortering af erhvervsaffald. Kommunalbestyrelsen tog den 10. maj 2023 beslutning om, at midlerne fra budget 2022 ikke skal overføres til budget 2023.

Status på affaldssortering på kommunens arbejdspladser

Den konkrete indsats om affaldssortering på kommunens arbejdspladser er i delaftalen for klima, miljø og natur i budgetaftalen 2022 formuleret som følgende: ”Kommunens egne arbejdspladser skal i de kommende år, på lige fod med private virksomheder udsortere større dele af de genanvendelige affaldsfraktioner (...) Implementering af de nye affaldsløsninger vil foregå over en periode frem til udgangen af 2023”. På kommunalbestyrelsesmødet den 9. marts 2022 blev tidsplanen for implementering af affaldssortering til de kommunale ejendomme taget til efterretning.

Status på udrulning af affaldssorteringen på de kommunale ejendomme er, at der er implementeret affaldssortering på 55 ud af 70 kommunale ejendomme. Fem steder afventer fortsat grundet renoveringsprojekter eller andre lokale udfordringer. De resterende ti steder afventer etablering af affaldsgårde for at kunne implementere affaldssorteringen, hvilket blandt andet gælder Herlev Kommunes fem skoler. Kommunalbestyrelsen tog den 19. april 2023 beslutning om at afsætte og frigive 450.000 kr. til etablering af nye affaldsgårde på kommunens skoler i 2023.

Forvaltningen er i dialog med samtlige ejendomme, som mangler udrulning af affaldssortering. Forvaltningen anbefaler, at midlerne i budget 2023 til affaldssortering på kommunens arbejdspladser afsættes til indkøb og levering af såvel udendørs som indendørs beholdere til de steder, hvor udrulningen af affaldssortering mangler.

Case projekt til øget sortering af erhvervsaffald

Caseprojektet til øget sortering af erhvervsaffald er i delaftalen for klima, miljø og natur i budgetaftalen 2022 formuleret som følgende: ”Landets virksomheder pålægges i de kommende år øget krav om sortering af affald. For at styrke udviklingen lokalt og fremme sorteringen gennemføres et caseprojekt, hvor flere virksomheder deler udstyr til sortering. Eksempelvis til enten papir, plast eller pap”.

Forvaltningen gennemfører i 2022 og 2023 et caseprojekt til øget sortering af husholdningslignende erhvervsaffald for virksomheder, hvor to pilotvirksomheder får gennemgået deres affaldssortering, får råd til at gennemføre affaldssorteringen, og efterfølgende deler ud af erfaringer på to fyraftensmøder. Midlerne i budget 2023 går til en miljøvirksomhed, der i samarbejde med forvaltningen gennemfører case-projektet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

I budget 2023 er der afsat 700.000 kr. til udrulning af affaldssortering på kommunale ejendomme i 2023 samt et caseprojekt til øget sortering af erhvervsaffald. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 200.000 kr., idet der med vedtagelsen af budget 2023 er frigivet 500.000 kr.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne anvendes til:

Affaldssortering på kommunale ejendomme:

Indendørs beholdere 546.000 kr.

Udendørs beholdere 104.000 kr.

I alt 650.000 kr.

Caseprojekt til øget sortering af erhvervsaffald:

Konsulentydelse Econet 50.000 kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 161:

Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 28. august 2023, pkt. 111:

Afbud:

Michele Møller Amundsen (A).

Lars Mann Pedersen (A).

Tiltrådt.

Punkt 167: Omdisponering af midler fra Reparation af bygværker til afklaring og projektering af støjreducerende tiltag ved den lille kunstgræsbane hos B73

09.11.00K02-37-21

Resume

På baggrund af en klagesag vedrørende støj fra den lille kunstgræsbane hos B73, der blev etableret i 2021, har miljømyndigheden i Herlev Kommune vurderet, at baneejere i Herlev Kommune skal iværksætte støjreducerende tiltag, som skal igangsættes hurtigst muligt i 2023. Der er ikke afsat midler til at igangsætte afklaring af mulige støjreducerende tiltag og projektering af disse i 2023, og forvaltningen anmoder derfor om, at 200.000 kr. fra Reparation af bygværker i budget 2023 omdisponeres til afklaringen og projekteringen. Midlerne er frigivet ved vedtagelsen af budget 2023. Forvaltningen har i budget 2024 indlagt et budgetønske på 1 mio. kr. til anlæg af de støjreducerende tiltag i 2024.

Forvaltningen indstiller

1. At der omdisponeres 200.000 kr. fra Reparation af bygværker i budget 2023 til at igangsætte afklaring af mulige støjreducerende tiltag, som kan iværksættes for at afbøde støj fra den lille kunstgræsbane, samt projektering af disse i 2023.
2. At rådgiverarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriterierne 'det for bygherren mest fordelagtige tilbud'.
3. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakten med den vindende tilbudsgiver.

Sagsfremstilling

Miljømyndigheden i Herlev Kommune har behandlet en klagesag vedrørende støj fra den lille kunstgræsbane hos B73, der blev etableret i 2021. En nabo har i oktober 2021 klaget over støj fra banen. Miljømyndigheden har på baggrund af et efterfølgende tilsyn bedt baneejere i Herlev Kommune om at få udført en akkrediteret støjmåling.

Resultatet af støjmålingen forelå i februar 2023, som ikke giver et entydigt billede af, om støjbidraget fra kunstgræsbanen er indenfor det acceptable niveau. På baggrund af tilbud fra en hegnshandler samt beregninger på effekten af støjhegn, har miljømyndigheden vurderet, at det er proportionalt at påbyde baneejere at iværksætte støjreducerende tiltag, som skal igangsættes hurtigst muligt i 2023.

Baneejers iværksættelse af støjreducerende tiltag

Baneejere i Herlev Kommune anbefaler på den baggrund at igangsætte afklaring af mulige støjreducerende tiltag, der kan iværksættes for at afbøde støj fra den lille kunstgræsbane, samt projektering af disse i 2023.

Forvaltningen har indlagt et budgetønske til Budget 2024 på 1 mio. kr. til anlæg af de støjreducerende tiltag, men der er ikke afsat midler til at igangsætte afklaring af mulige støjreducerende tiltag og projektering samt dialog med DBU i 2023.

Herlev Kommune er i dialog med DBU om at indgå et fælles testprojekt vedrørende det gode naboskab, ved kunstgræsbaner, ved at begrænse støjgener. Samarbejdet med DBU vil indgå som en del af de løsningsmuligheder, som Herlev Kommune undersøger.

Om miljømyndighedens vurdering af støjniveau fra kunstgræsbaner

Støj fra kunstgræsbaner reguleres rent lovmæssigt som støj fra virksomheder, men undersøgelser fra andre kommuner viser, at støj fra idrætsanlæg opfattes anderledes end virksomhedsstøj, det vil sige mere positivt af naboerne. Det skyldes blandt andet, at holdningen til idrætsaktivitet grundlæggende er positiv, at det i et byområde er forventeligt, at et græsareal anvendes aktivt, og at støjen er knyttet til grønne områder, hvilket opfattes som et positivt element i et byområde.

Herlev Kommune benytter Kløvermarksrapporten til at vurdere det acceptable støjniveau for de fleste naboer fra boldspil på kunstgræsbaner. Kløvermarksrapporten er en miljøundersøgelse udarbejdet af Rambøll i samarbejde med Københavns Kommune i 2007 vedrørende støjgener fra boldspil på kunstgræsbaner, og Miljø- og Fødevarerklagenævnet har i flere afgørelser benyttet Kløvermarksrapporten som et pejlemærke i sine vurderinger.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven § 42.

Tilbudsloven.

Økonomi

Forvaltningen anbefaler, at der omdisponeres 200.000 kr. fra Reparation af bygværker i budget 2023 til at igangsætte afklaring af mulige støjreducerende tiltag ved den lille kunstgræsbane hos B73 samt projektering af disse i 2023. Midlerne er frigivet ved vedtagelsen af budget 2023.

Forvaltningen har indlagt et budgetønske til budgetforslag 2024 på 1 mio. kr. til anlæg af de støjreducerende tiltag.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 162:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 28. august 2023, pkt. 112:

Afbud:

Michele Møller Amundsen (A).

Lars Mann Pedersen (A).

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Punkt 168: Ankestyrelsens klagestatistik og danmarkskortet 2022

27.69.00K07-1-22

Resume

Ankestyrelsen udarbejder hvert år en kommuneopdelt statistik over det forudgående års afgørelser i klagesager på bl.a. social- og beskæftigelsesområdet. Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør desuden én gang årligt et danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på det sociale område. Klagestatistikken og danmarkskortet forelægges de relevante udvalg. Udvalgene får endvidere en konkret gennemgang af de omgjorte sager, der fremgår af danmarkskortet.

Forvaltningen indstiller

1. At gennemgangen af omgjorte sager tages til efterretning.
2. At Ankestyrelsens klagestatistik for 2022 tages til efterretning.
3. At danmarkskortet for 2022 tages til efterretning.
4. At udkast til handlingsplan 2023-2024 godkendes.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen udarbejder hvert år en kommuneopdelt statistik over det forudgående års afgørelser i klagesager på social- og beskæftigelsesområdet.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør desuden én gang årligt et kommuneopdelt danmarkskort over det forgangne års statistik over Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service. Kommunerne har i henhold til Kommunernes Landsforenings og regeringens "Aftale om kommunernes økonomi for 2020" mulighed for at kommentere omgørelsesprocenten for egen kommune med henblik på at nuancere danmarkskortet. Herlev Kommune har ikke kommenteret på danmarkskortet for 2022.

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til Herlev Kommunes delegations- og kompetenceplan behandle Ankestyrelsens klagestatistik. Kommunalbestyrelsen skal desuden i henhold til retssikkerhedslovens § 79 b, jf. § 84 a, behandle danmarkskortet på et møde. Som et led i denne behandling skal kommunalbestyrelsen tage stilling til, om danmarkskortet giver anledning til at udarbejde og iværksætte en handlingsplan for at højne den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling, jf. retssikkerhedslovens § 79 b, stk. 2. Hvis kommunalbestyrelsen beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom. Ankestyrelsen kan pålægge en kommune at udarbejde en handlingsplan, hvis kommunen ikke selv har truffet beslutning herom, jf. retssikkerhedslovens § 79 b, stk. 3.

Som besluttet på udvalgets behandling af danmarkskortet i 2022 gennemgås de omgjorte sager på udvalgets område i forbindelse med behandlingen af danmarkskortet. Forvaltningen vil endvidere bestræbe sig på løbende at forelægge udvalget sager, hvor forvaltningen er i kontakt med Ankestyrelsen på udvalgets område, og hvor det kan forventes, at sagen vil fremgå på kommende danmarkskort.

Ankestyrelsens klagestatistikken forelægges Arbejdsmarkedsudvalget i august 2023; Ankestyrelsens klagestatistik samt opgørelserne fra danmarkskortet forelægges Familie- og Forebyggelsesudvalget og Sundheds- og Voksenudvalget i august 2023; Opgørelserne fra danmarkskortet sendes i forbindelse med forelæggelsen for udvalgene i høring hos Handicaprådet; Endelig forelægges klagestatistikken samt opgørelserne fra danmarkskortet Økonomi- og Planlægningsudvalget og kommunalbestyrelsen i september 2023.

Formålet med orienteringen er at uddybe, hvordan Ankestyrelsen har forholdt sig til klagesagerne, og hvilke overvejelser det har ført til i forvaltningen. Det kan f.eks. være særlige fokuspunkter for den fremadrettede sagsbehandling, ændringer af sagsgange og procedurer m.v. eller målrettet kompetenceudvikling, herunder i forhold til generelle sagsbehandlingsfejl, der ikke nødvendigvis har haft betydning for selve afgørelsen, men som peger på et behov for kvalitetssikring. Desuden indeholder orienteringen forvaltningens indstilling til, hvorvidt danmarkskortet giver anledning til, at der udarbejdes en handlingsplan.

Forvaltningen vurderer helt overordnet, at der er den fornødne kvalitet i Herlev Kommunes sagsbehandling. Generelt er der tale om konkret begrundede afgørelser, primært vedrørende mangelfuld sagsoplysning, og der er ikke tale om alvorlige fejl af mere systematisk karakter. Der vil fra forvaltningens side dog fortsat være fokus på at fastholde og optimere kvaliteten i sagsbehandlingen, herunder vil der især være fokus på tilstrækkelig sagsoplysning og på fyldestgørende begrundelser.

Forvaltningen vurderer dertil, at handlingsplanen for 2022-2023 fortsat er relevant, hvorfor det foreslås, at de i denne iværksatte tiltag fortsættes i en handlingsplan for 2023-2024. For en nærmere uddybning af handlingsplanen 2023-2024 se notatet til kommunalbestyrelsen, som er vedhæftet som bilag.

For en nærmere gennemgang af klagestatistikken henvises til de vedhæftede bilag.

Se omgørelsesprocenter på det samlede socialområde [her](#)

Se omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet [her](#)

Se omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet [her](#)

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Lov om social service.

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Lov om aktiv socialpolitik.

Lov om social pension.

Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v.

Lov om sygedagpenge.

Øvrige love på området.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Taget til efterretning.

Ad 3.: Taget til efterretning.

Ad 4.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 163:

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Taget til efterretning.

Ad 3.: Taget til efterretning.

Ad 4.: Tiltrådt.

Beslutning fra Familie- og Forebyggelsesudvalget , 29. august 2023, pkt. 57:

Høringssvar fra Handicaprådet er vedhæftet.

Udvalget havde enkelte konkrete ændringer af formuleringer, som bliver indarbejdet i Handleplanen.

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Taget til efterretning.

Ad 3.: Taget til efterretning.

Ad 4.: Tiltrådt.

Beslutning fra Sundheds- og Voksenudvalget , 30. august 2023, pkt. 76:

Høringssvar fra Handicaprådet er vedhæftet.

Udvalget havde enkelte konkrete ændringer af formuleringer, som bliver indarbejdet i Handleplanen.

Ad 1.: Taget til efterretning

Ad 2.: Taget til efterretning.

Ad 3.: Taget til efterretning.

Ad 4.: Tiltrådt.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget , 30. august 2023, pkt. 60 :

Afbud:

Ibrahim Benli (Ø).

Taget til efterretning med bemærkning om at de allerede igangsatte indsatser samles i en handleplan til forelæggelse i udvalget.

Bilag

Ankestatistik-163-2023-02-02

Notat om Ankestyrelsen ankestatistik og de sociale danmarkskort 2022

Høringssvar fra Handicaprådet

Handlingsplan 2023-2024

Punkt 169: Frigivelse af midler fra statslig pulje til sociale normeringer i to daginstitutioner

28.00.00A00-12-22

Resume

Herlev Kommune har fået tilsagn om tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriets pulje til sociale normeringer. Midlerne anvendes til at ansætte uddannet pædagogisk personale, der skal understøtte og arbejde med at sikre trygge og stimulerende pædagogiske læringsmiljøer.

Forvaltningen indstiller

1. At udgiftsbevilling på 1.301.080 kr., vedrørende sociale normeringer, bevilges til Center for Dagtilbud og Skole.
2. At indtægtsbevilling på -1.301.080 kr., vedrørende sociale normeringer, bevilges til Center for Dagtilbud og Skole.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede den 22. november 2022, at der skulle søges midler til Børne- og Undervisningsministeriets pulje til sociale normeringer, "Pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner, 2023-2025".

Puljens formål er at give et målrettet løft af det pædagogiske arbejde i daginstitutioner, hvor børnegruppens sociale baggrund gør, at der i højere grad er behov for nærvær og tid med det pædagogiske personale. Midlerne skal resultere i forbedrede normeringer og skal dermed anvendes til ansættelse af uddannet pædagogisk personale.

Herlev Kommune har fået tilsagn om tilskud fra puljen, hvorved der i Sommerhaven og Børneinstitutionen Anishaven kan ansættes pædagogisk personale finansieret af puljemidlerne. Tilskuddet vil i Herlev Kommune svare til cirka 2,8 årsværk afhængigt af om der ansættes nyuddannede eller erfarne pædagoger eller pædagogiske assistenter. Det forventes, at personalet ansættes pr. den 1. oktober 2023.

Det pædagogiske personale, som ansættes i de to daginstitutioner, skal medvirke til, at alle børn uanset baggrund kan trives, lære, udvikles og dannes samt få en god start på livet. De vil dermed indgå i daginstitutionernes daglige arbejde målrettet børnene. I samarbejde med daginstitutionernes ledere og øvrige pædagogiske personale vil det pædagogiske personale ansat via puljemidlerne have et særligt fokus på at understøtte en evalueringskultur, således at den pædagogiske praksis styrkes generelt og således at den pædagogiske kvalitet kan fastholdes ved puljens udløb.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget, 6. september 2023, pkt. 164:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget, 29. august 2023, pkt. 53:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Punkt 170: Håndtering af udgiftspres på det specialiserede børne- og ungeområde

00.01.00A00-56-22

Resume

I budgetopfølgning pr. marts 2023 viste det specialiserede børneområde et merforbrug på 13,1 mio. kr. Forudsætningerne for beregning af det forventede merforbrug er imidlertid ændret, hvorfor bevillingsbehovet kan forventes at komme til at udgøre i alt op til 17 mio. kr. i 2023 uden yderligere tiltag.

Forvaltningen indstiller

1. At der anvises finansiering i form af den etablerede pulje bestående af midler fra Center for Dagtilbud og Skole på 12,8 mio. kr. i 2023 samt yderligere 0,8 mio. kr. fra centrale kompetenceudviklingsmidler i Center for Dagtilbud og Skole.
2. At den resterende finansiering på 3,4 mio. kr. i 2023 søges tilvejebragt ved en generel tilbageholdenhed i forhold til ansættelser samt anskaffelser og et skærpet fokus i visitationen.
3. At udvalgene løbende forelægges forslag til tiltag, der kan sikre balance i forhold til budgetter på udvalgenes område.
4. At forvaltningen frem mod budgetforhandlingerne udarbejder et udkast til en handleplan, der skal indeholde konkrete bud på en håndtering af de merudgifter, som fortsat stiger på det specialiserede børneområde, med udgangspunkt i det administrative budgetforslag. Handleplanen vil skulle give bud på retning, fokusering, involvering og omstilling af indsatsen på området med henblik på at vende udviklingen med øget mistrivsel og eksklusion på almenområdet og i stedet styrke børnenes læring og trivsel i et trygt lokalmiljø.

Sagsfremstilling

Det specialiserede børne- og ungeområde blev i budget 2023 tilført i alt 10 mio. kr. til håndtering af det stigende behov og deraf afledte økonomiske pres på området. Tilførslen af midler blev til dels modsvaret af reduktioner i budgettet på andre dele af det specialiserede børne- og ungeområde, herunder en særlig pulje, målrettet børn med særlige behov under dagplejen på 1,5 mio. kr.

På dagtilbuds- og skoleområdet dækker det specialiserede børne- og ungeområde over visitation til meget vidtgående dagtilbud samt specialundervisning. På børne-, unge- og familieområdet dækker det specialiserede børne- og ungeområde over Særligt Tilrettelagte Ungdomsuddannelse (STU), handicapkompenserende ydelser, forebyggende foranstaltninger og anbringelser. Udgifterne til skoledagbehandling er delt mellem de to områder.

De seneste år har der på landsplan været et stigende udgiftspres på det samlede specialiserede område. Herlev Kommune er i de seneste år lykkedes med at udvide egne tilbud, omlægge indsatser og hjemtage opgaver, hvorfor der først i 2022 sås et væsentligt udgiftspres på det specialiserede børne- og ungeområde i Herlev. Forvaltningen vil i tillæg til arbejdet med at omlægge indsatser m.v. igangsætte en analyse af fokus i sagsbehandlingen i konkrete visitationer med henblik på, at man blandt andet på tværs af flere fagområder trækker læring fra og fokus i tidligere visitationer ind i den fremadrettede visitationspraksis.

Økonomiopfølgningen pr. ultimo marts 2023 viste et væsentligt højere udgiftspres i 2023 end forventet i sidste kvartal af 2022. Dette skyldes en stigning i antallet af forældre til børn med funktionsnedsættelser, som får tilkendt tabt arbejdsfortjeneste samt antallet af unge, der skal tilbydes en Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU). Derudover skabes udgiftspres af den stigning, der skete i 2022 i antallet af børn i specialundervisningstilbud, som får helårsvirkning i 2023, hvilket ikke modsvares af en tilsvarende afgang fra specialundervisningstilbud. Derfor er udgiften højere i 2023 end først antaget. I vedhæftede notat beskrives hovedtrækkene i udgiftsudviklingen på børn med særlige behov og STU fra 2022 til 2023.

I budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023 var det forventede merforbrug på det specialiserede børneområde på baggrund af de kendte børn estimeret til 13,1 mio. kr. Forudsætningerne for at vurdere udgiftsudviklingen er ændret, idet der ses en større tilgang af børn og unge til indgribende foranstaltninger samt uforudsete udgifter til varetægtsfængslinger og intensive kriminalitetsforebyggende tiltag. Det forventede merforbrug kan forventes at komme til at udgøre i alt op til 17 mio. kr. i 2023 uden yderligere tiltag.

Sagen bliver behandlet på Børne- og Uddannelsesudvalgets samt Familie- og Forebyggelsesudvalgets møder den 29. august 2023.

Vedhæftet er notat vedrørende udgiftspres på området børn med særlige behov.

Supplerende sagsfremstilling

Ved sagens behandling i både Børne- og Uddannelsesudvalget og i Familie- og Forebyggelsesudvalget besluttede begge udvalg at tilføje sagen et 4. Ad punkt. Dette 4. Ad Punkt er derfor tilføjet til indstillingen i forhold til sagens videre behandling i henholdsvis Økonomi- og Planlægningsudvalget og i kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om social service og folkeskoleloven.

Økonomi

Det forventede merforbrug i 2023 kan forventes at komme til at udgøre i alt op til 17 mio. kr. fordelt med 10 mio. kr. i Center for Børn, Unge og Familier og 7 mio. kr. i Center for Dagtilbud og Skole.

Der kan anvises finansiering i form af den etablerede pulje bestående af midler fra Center for Dagtilbud og Skole på 12,8 mio. kr. i 2023 samt yderligere 0,8 mio. kr. fra centrale kompetenceudviklingsmidler i Center for Dagtilbud og Skole.

Den resterende finansiering på 3,4 mio. kr. i 2023 tilvejebringes til dels ved en generel tilbageholdenhed i forhold til ansættelser samt anskaffelser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Et samlet udvalg ønsker følgende at-punkt tilføjet som 4:

- At forvaltningen frem mod budgetforhandlingerne udarbejder et udkast til en handleplan, der skal indeholde konkrete bud på en håndtering af de merudgifter, som fortsat stiger på det specialiserede børneområde, med udgangspunkt i det administrative budgetforslag. Handleplanen vil skulle give bud på retning, fokusering, involvering og omstilling af indsatsen på området med henblik på at vende udviklingen med øget mistrivsel og eksklusion på almenområdet og i stedet styrke børnenes læring og trivsel i et trykt lokalmiljø.

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Ad 3.: Tilrådt.

Ad 4.: Tilrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 165:

Et samlet udvalg ønsker følgende at-punkt tilføjet som 4:

- At forvaltningen frem mod budgetforhandlingerne udarbejder et udkast til en handleplan, der skal indeholde konkrete bud på en håndtering af de merudgifter, som fortsat stiger på det specialiserede børneområde, med udgangspunkt i det administrative budgetforslag. Handleplanen vil skulle give bud på retning, fokusering, involvering og omstilling af indsatsen på området med henblik på at vende udviklingen med øget mistrivsel og eksklusion på almenområdet og i stedet styrke børnenes læring og trivsel i et trykt lokalmiljø.

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Ad 3.: Tilrådt.

Ad 4.: Tilrådt.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget , 29. august 2023, pkt. 54:

Udvalget ønsker fremadrettet at blive orienteret om og drøfte sager, hvor et skærpet fokus i visitationen måtte fører til en anden visitationspraksis.

Et samlet udvalg ønsker følgende at-punkt tilføjet som 4:

- At forvaltningen frem mod budgetforhandlingerne udarbejder et udkast til en handleplan, der skal indeholde konkrete bud på en håndtering af de merudgifter, som fortsat stiger på det specialiserede børneområde, med udgangspunkt i det administrative budgetforslag. Handleplanen vil skulle give bud på retning, fokusering, involvering og omstilling af indsatsen på området med henblik på at vende udviklingen med øget mistrivsel og eksklusion på almenområdet og i stedet styrke børnenes læring og trivsel i et trygt lokalmiljø.

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Ad 3.: Tilrådt.

Ad 4.: Tilrådt.

Beslutning fra Familie- og Forebyggelsesudvalget , 29. august 2023, pkt. 60:

Udvalget ønsker fremadrettet at blive orienteret om og drøfte sager, hvor et skærpet fokus i visitationen måtte fører til en anden visitationspraksis.

Et samlet udvalg ønsker følgende at-punkt tilføjet som 4:

- At forvaltningen frem mod budgetforhandlingerne udarbejder et udkast til en handleplan, der skal indeholde konkrete bud på en håndtering af de merudgifter, som fortsat stiger på det specialiserede børneområde, med udgangspunkt i det administrative budgetforslag. Handleplanen vil skulle give bud på retning, fokusering, involvering og omstilling af indsatsen på området med henblik på at vende udviklingen med øget mistrivsel og eksklusion på almenområdet og i stedet styrke børnenes læring og trivsel i et trygt lokalmiljø.

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Ad 3.: Tilrådt.

Ad 4.: Tilrådt.

Bilag

Notat vedrørende udgiftspres på området børn med særlige behov

Punkt 171: Børnesagsbarometret 2023

00.01.00A00-56-22

Resume

Der orienteres om resultaterne af Børnesagsbarometret 2023.

Forvaltningen indstiller

1. At orientering om resultaterne af Børnesagsbarometret 2023 tages til efterretning.
2. At den konkrete gennemgang af kommunens sager i Børnesagsbarometret tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen gennemgår årligt sager på udsatte børn- og ungeområdet fra ca. en tredjedel af landets kommuner med fokus på, om udvalgte lovkrav er overholdt. Herlev Kommune var ved den seneste undersøgelse en af de deltagende kommuner, og resultaterne i Børnesagsbarometret 2023 beror på de sager, kommunen indsendte foråret 2022. Forvaltningen vil bestræbe sig på fremadrettet løbende at forelægge udvalget sager, hvor Ankestyrelsen har omgjort kommunens afgørelser.

Der er tale om sager, hvor kommunerne har truffet afgørelse om en foranstaltning efter servicelovens § 52 sammen med et tema udvalgt af Social-, Bolig- og Ældreministeriet. I 2023 drejer det sig om sager efter servicelovens § 52 stk. 3, som omhandler afgørelse om foranstaltninger målrettet børn og unge med særligt behov for støtte, og hvor behovet for støtte afgøres ved hjælp af en børnefaglig undersøgelse. Det udvalgte tema omhandler håndtering af underretninger modtaget efter iværksat foranstaltning.

I Herlev Kommune tager Børnesagsbarometret udgangspunkt i 14 sager fordelt med fire sager vedrørende frivillig anbringelse og ti sager vedrørende familiebehandling, hvorfor resultaterne er udtryk for den juridiske sagsbehandling i de sager. Ankestyrelsen gør i deres rapport opmærksom på, at undersøgelsens samlede resultater er generaliserbare på tværs af sagsbehandlingen i de deltagende kommuner, men ikke i den enkelte kommune eller kommuner imellem, idet antallet af sager er for lille.

Resultaterne i Børnesagsbarometret 2023 viser, at Herlev Kommune i den overvejende del af de udvalgte sager overholder lovkravene, men at der i forbindelse med udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser og genvurderinger af underretninger er områder, hvor sagsbehandlingen i de undersøgte sager ikke lever op til lovkravene.

I de sager, der indgår i Børnesagsbarometret, har der været truffet afgørelse om foranstaltning i 2021. Siden 2021 har der fundet tiltag sted for at øge kvaliteten i sagsbehandlingen. Det drejer sig om organisatoriske tiltag, der skal nedbringe varigheden på udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse, der er afholdt kompetenceudviklingsforløb i afholdelse af børnesamtaler, og der er udarbejdet arbejdsgang for genvurderinger i sager med foranstaltninger, hvor der modtages en underretning.

Vedhæftede bilag "Børnesagsbarometret 2023" beskriver resultater og opfølgning under overskrifterne:

- Om undersøgelsen.
- Undersøgelsens resultater.
- Opmærksomhedspunkter og opfølgning.

Vedhæftet er resultaterne fra Børnesagsbarometret 2023 i Herlev Kommune og på landsplan.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Taget til efterretning.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 166:

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Taget til efterretning.

Beslutning fra Familie- og Forebyggelsesudvalget , 29. august 2023, pkt. 56:

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Taget til efterretning.

Bilag

Børnesagsbarometret 2023 Herlev

Børnesagsbarometret 2023 landsplan

Børnesagsbarometret 2023 (notat)

Punkt 172: Godkendelse af afrapporteringer om Centrale Udmeldinger

00.01.00A00-56-22

Resume

Social- og Boligstyrelsen har kompetence til at udmelde målgrupper og særlige indsatser, hvor styrelsen vurderer, at der er behov for øget fokus på, om der er tilstrækkelige og rigtige tilbud til en målgruppe. Det sker ved at udsende Centrale Udmeldinger på målgrupper. Styrelsen udsendte i september 2022 Centrale Udmeldinger på henholdsvis tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab og punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse.

Kommunerne i KKR Hovedstaden har udarbejdet en fælles afrapportering som jf. bekendtgørelsen om Rameaftaler skal behandles i kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller

at kommunalbestyrelsen godkender afrapporteringerne på de Centrale Udmeldinger.

Sagsfremstilling

Baggrund

Social- og Boligstyrelsen er ansvarlig for at følge udviklingen i tilbud til målgrupperne på det mest specialiserede socialområde. Herunder særligt hvis det vurderes, at der er risiko for en u hensigtsmæssig afspecialisering, eller hvis det vurderes, at de nødvendige indsatser og tilbud til målgrupper udvalgt af Social- og Boligstyrelsen ikke eksisterer (se vedhæftede bilag Målgrupper i den nationale koordinationsstruktur).

En af tilgangene er, at styrelsen kan udsende Centrale Udmeldinger om målgrupper og særlige indsatser, hvor det vurderes, at der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommuner og regioner for at sikre og videreudvikle den mest specialiserede indsats.

I september 2022 udsendte styrelsen Centrale Udmeldinger på henholdsvis tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab og punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse. Som led heri bedes kommunerne forholde sig til og rapportere, hvordan de ser på rammer og muligheder for den konkrete målgruppe.

Kommunerne i KKR Hovedstaden har lavet fælles afrapporteringer, hvor alle kommuner administrativt har kunnet bidrage og kommentere på de endelige afrapporteringer. Afrapporteringerne behandles i de 29 kommuner i hovedstadsregionen. De øvrige fire KKR' laver tilsvarende afrapporteringer. Vurderer styrelsen, at kommunernes afrapporteringer ikke er tilstrækkeligt faglige, kan det føre til fornyet behandling af de Centrale Udmeldinger eller undtagelsesvist et kommunalt driftspålæg.

Indhold i afrapporteringen

I afrapporteringerne angives de områder, hvor indsatserne koordineres i dag samt enkelte forslag til potentielle nye indsatser. Det drejer sig om indsatser, som ikke økonomisk belaster kommunerne. Kommunerne understreger i afrapporteringerne, at målgrupperne er små, og flere kommuner har ikke været i kontakt med målgruppen i mange år. Det er derfor vurderingen, at det kræver en national indsats at sikre børnene/de unge i målgruppen en fyldestgørende udvikling.

Styrelsen efterspørger i de Centrale Udmeldinger kommunernes kommentarer til den fremadrettede tilrettelæggelse af indsatserne i forhold til tegnsprog og punktskriftindsatser, og hertil angives i afrapporteringerne, at:

Tegnsprogsindsatser

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsættes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan med fordel etableres en form for nationalt register over, hvor mange der er i målgruppen, og hvilke tilbud målgruppen benytter

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre videndeling på

Punktskriftindsatser

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsættes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre vidensdeling på synsområdet

De specialiserede tilbud kan tilrettelægge indsatserne og tilpasse kapaciteten, så behov

høreområdet

hos målgruppen efterkommes

De specialiserede tilbud kan fortsat tilrettelægge indsatserne og tilpasse kapaciteten

Der kan etableres et netværk for børnene/de unge på tværs af kommunegrænser. Koordineringen af et sådan netværk kan fx ske hos Synscenter Refsnæs

Der kan etableres et landsdækkende vidensmiljø på høretabsområdet

De skal benytte sig af de landsdækkende vidensmiljø på synsområdet, der sikrer løbende opdatering af viden på området

Målgrupper i den nationale koordinationsstruktur, Afrapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (tegnsprogsindsatser) og Afrapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (punktskriftindsatser) er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

BEK nr 1298 af 03/09/2020 (Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde).

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 167:

Tiltrådt.

Beslutning fra Familie- og Forebyggelsesudvalget , 29. august 2023, pkt. 59:

Tiltrådt.

Bilag

Målgrupper i den nationale koordinationsstruktur

Afrapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (punktskriftindsatser)

Afrapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (tegnsprogsindsatser)

Punkt 173: Orientering om tilsyn med Vestegnens Sprog- og Kompetencecenter

15.00.00G01-10-22

Resume

Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om tilsyn med danskuddannelserne ved Vestegnens Sprog og Kompetencecenter (VSK) samt Styrelsen for International Rekruttering og Integrations tilbagemelding på tilsynet.

Tilsynet med VSK føres af Brøndby Kommune som driftskommune og er gældende for Herlev Kommune. Tilsynet dækker perioden den 1. december 2020 til den 1. december 2022.

Tilsynsrapporten såvel som tilbagemeldingen fra styrelsen er uden anmærkninger.

Forvaltningen indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunerne skal løbende føre tilsyn med landets sprogcentre og hvert andet år indsende en tilsynsrapport til Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI).

Formålet med kommunernes tilsyn med danskuddannelserne er at sikre, at kvaliteten i danskuddannelserne lever op til love og regler, men også at de lever op til lovens overordnede intentioner om at understøtte voksne indvandreres integration og vej til varig beskæftigelse.

Tilsynet omfatter tre områder: det administrative, det økonomiske og det pædagogiske.

Som driftskommune står Brøndby Kommune for tilsynet med VSK på vegne af de 11 kommuner i hovedstadsområdet, som samarbejder om sprogcenteret – herunder Herlev Kommune.

Brøndby Kommune anvender en ekstern konsulent, med faglige kompetencer inden for dansk som andetsprog, som overordnet tilsynsførende.

Seneste tilsyn er foretaget for perioden den 1. december 2020 til den 1. december 2022 (se vedhæftede bilag).

Tilsynet vurderer, at VSK fuldt ud opfylder gældende lovgivning både på det økonomiske, det administrative og det pædagogiske område. Det vurderes endvidere, at kvaliteten i danskuddannelserne på VSK lever op til gældende lovgivning og indfrier lovens overordnede intentioner om at understøtte voksne indvandreres integration og vej til varig beskæftigelse.

Tilsynsrapporten er efterfølgende gennemgået af SIRI, som i en skriftlig tilbagemelding til driftskommunen vurderer, at tilsynet er udført meget tilfredsstillende (se vedhæftede bilag). Styrelsen har ingen anmærkninger til tilsynet.

Tilsynsrapporten samt styrelsens tilbagemelding på tilsynet er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Taget til efterretning.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 168:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget , 30. august 2023, pkt. 62:

Afbud:

Ibrahim Benli (Ø).

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Tilsyn med VSKdansk 2020 - 2022

Bilag 2 - Tilbagemelding på tilsynsrunden 2020 - 2022

Punkt 174: Endelig godkendelse af Herlev Kommunes nye idrætspolitik

18.20.00G01-16-22

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 24. oktober 2022 proces for udarbejdelse af Herlev Kommunes nye idrætspolitik. Den 23. januar 2023 godkendte Kultur- og Fritidsudvalget forslag til temaer, og den 24. april 2023 godkendte Kultur- og Fritidsudvalget udkastet til idrætspolitikken med henblik på, at det kunne sendes i høring. Politikken har været i høring fra den 28. april 2023 til og med den 28. juni 2023. På baggrund af høringssvar er ændringer indarbejdet i politikken, og layout er færdiggjort. Forvaltningen præsenterer endeligt udkast til Herlev Kommunes nye idrætspolitik til godkendelse og foreslår, at der nedsættes en arbejdsgruppe i regi af idrætspolitikken.

Forvaltningen indstiller

1. At udkast til Herlev Kommunes idrætspolitik godkendes.
2. At nedsættelse af en arbejdsgruppe i regi af idrætspolitikken godkendes.
3. At kommissorium for arbejdsgruppen godkendes.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet udkastet til Herlev Kommunes nye idrætspolitik. Udkastet er udarbejdet på baggrund af evalueringen af idrætspolitikken fra 2015-2021, og via inddragelse af blandt andet idrættens aktører, herunder Herlevs idrætsforeninger, på workshop den 19. november 2022. Forvaltningen har drøftet udformning og indhold med Arbejdsgruppen under Idrætsforum på møder den 28. november 2022, den 22. februar 2023 samt den 28. marts 2023.

Idrætspolitikken tager afsæt i en indledende beskrivelse af, hvordan der samarbejdes om idræt og bevægelse. Herefter beskrives de tre temaer i overskrifter som følger:

- Tema 1: Idræt og bevægelse for alle.
- Tema 2: Idrættens mødesteder.
- Tema 3: Idrættens talentudviklingsmiljøer.

Herlev Kommunes nye idrætspolitik har været i høring i to måneder fra den 28. april 2023 til og med den 28. juni 2023. Udkastet til politikken har været i høring på herlev.dk under "høring og afgørelser" samt på foreningssiden.

Forvaltningen har i Kultur og Fritidsnyhedsbrev og i Herlev Bladet i maj 2023 delt nyheden om, at politikken er i høring. Idrætspolitikken er præsenteret særskilt for Ældrerådet, Handicaprådet samt Idrætsforum med henblik på at rådene og Herlevs idrætsforeninger har kunne afgive høringssvar.

Forvaltningen har modtaget to høringssvar med forslag til ændringer. Det ene høringssvar handlede om beskæring af beplantning, placering af fliser inden for skel og økonomisk prioritering. Dele af høringssvaret reguleres ikke af idrætspolitikken, hvorfor det er fremsendt til håndtering af Herlev Kommunes relevante afdelinger. Det samlede høringssvar har ikke givet anledning til ændringer (se bilag "Hvidbog for Herlev Kommunes nye Idrætspolitik"). Det andet høringssvar anbefaler, at seniorer skal fremgå som en særskilt målgruppe i fokus (se bilag "Hvidbog for Herlev Kommunes nye Idrætspolitik"). Idrætsforum havde samme bemærkning omkring seniorer (se bilag "Notat fra møde i Idrætsforum 25. maj 2023"). Forvaltningen har på denne baggrund indskrevet seniorer i punkt tre under "målgrupper i fokus" under tema 1 "Idræt og bevægelse for alle".

Herudover er der foretaget korrektur, og layoutet er færdiggjort. Layoutet er ensartet med sundheds-, ældre- og handicappolitikken, som Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. maj 2023. Kultur- og Fritidsudvalget vil årligt på deres møde i august blive orienteret om status på arbejdet med idrætspolitikken indsatser.

Arbejdsgruppe i regi af idrætspolitikken

Forvaltningen foreslår, at der nedsættes en arbejdsgruppe i regi af idrætspolitikken. Der er i tidligere arbejdsgruppe fra maj 2021 til maj 2023 under Idrætsforum opnået værdifulde erfaringer fra samarbejdet om at skabe gode rammer for herlevborgernes idrætsdeltagelse. Forvaltningen vurderer, at en arbejdsgruppe kan bidrage til at understøtte samarbejdet om udvikling og implementering af initiativer og projekter i regi af idrætspolitikken.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til kommissorium for arbejdsgruppen. Kommissoriet beskriver, hvordan der

samarbejdes og skabes rum til fælles drøftelser af aktuelle idrætspolitiske emner i regi af idrætspolitikken. Arbejdsgruppen skal arbejde med forslag til, hvordan man i fællesskab kan udvikle indsatserne på følgende områder:

- Udvikling af konkrete indsatser og projekter ud fra idrætspolitikken.
- Udvikling af facilitetsprocessen - prioriteringer på idræts- og facilitetsområdet.

Det er forvaltningens erfaring, at selvorganiseret- og kommercielle idrætsaktører er svære at fastholde i arbejdsgrupper. Disse aktører vil blive inviteret til møder i arbejdsgruppen i det omfang, det er muligt. Forvaltningen vil repræsentere inputs fra disse idrætsaktører, og samtidig fungere som sekretariat for arbejdsgruppen.

Arbejdsgruppen foreslås nedsat med syv repræsentanter:

- Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget.
- Fire repræsentanter fra Herlevs idrætsforeninger udpeget af Idrætsforum, herunder minimum én foreningsrepræsentant fra øvrige idrætsforeninger.
- To repræsentanter fra den selvorganiseret- og/eller kommercielle idræt.

Nedsættelse af arbejdsgruppen for en to-årig periode fra november 2023 – november 2025 vil finde sted på Idrætsforum i november 2023, hvorefter arbejdsgruppen vil mødes til et opstartsmøde ultimo 2023. Fremadrettet vil arbejdsgruppen mødes to gange årligt i februar og oktober i 2024 og 2025.

Vedhæftet som bilag er: "Herlev Kommunes idrætspolitik", "Hvidbog for Herlev Kommunes nye Idrætspolitik", "Notat fra møde i Idrætsforum 25. maj 2023" og "Kommissorium for arbejdsgruppe i regi af idrætspolitikken".

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 169:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 28. august 2023, pkt. 49:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Bilag

Herlev Kommunes idrætspolitik

Hvidbog for Herlev Kommunes nye Idrætspolitik

Notat fra møde i Idrætsforum 25. maj 2023

Kommissorium for arbejdsgruppe i regi af idrætspolitikken

Punkt 175: Tilbud om kunst fra Allan Gabi til Gammelgaard

20.04.00A00-3-23

Resume

Herlev Kommune har fået mulighed for at gøre en udlånt kunstinstitution på Gammelgaard permanent.

Forvaltningen indstiller

1. At udvalget godkender at installationen Have-kunst gøres permanent.
2. At Gammelgaards indtægts- og udgiftsbevilling forøges med 910.000 kr. til etablering af installationen samt betaling af fondsmoms.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune er blevet tilbudt en mulighed for at gøre installationen Have-kunst af Allan Gabi til et permanent kunstværk i Herlev Kommunes park ved Kulturcenter Gammelgaard. Herlev Kommune overtager dermed også ejerskabet over installationen.

Installationen er på nuværende tidspunkt udført som en model, og den permanente installation skal sikre uventede og uhøjtidelige møder med kunsten i det offentlige rum og for at styrke Kulturcenter Gammelgaards position som kulturskabende institution i Herlev Kommune.

Allan Gabi er ikke en person men et samarbejde mellem billedkunstnerne Claus Egemose og Michael Mørk. Allan Gabis værker består oftest af monumentale installationer, der tager udgangspunkt i arkitektur, og som både evner at omslutte og inddrage beskueren. Værket Have-kunst blev skabt i forbindelse med skulpturudstillingen Interdimensionale II, august-oktober 2020, som fandt sted i parken ved Gammelgaard.

Allan Gabis installation har siden været udlånt til Gammelgaard og er de sidste år kontinuerligt blevet en mere forankret del af parken ved Gammelgaard. Installationen er formet som en åben kasse, lavet af aluminium, og består af en række parallelt stående rammer, der holdes sammen af hvide plader. Installationen er stedspecifik, da den er bygget op omkring en vinkelret hæk, der pryder parken ved Gammelgaard. Se vedhæftede bilag 1 for billeder.

Værket har en værdi af 490.000 kr., og der forventes produktions- og etableringsomkostninger for 260.000 kr. Have-kunst vil blive bygget med øje for permanent holdbarhed og har et meget lille og simpelt krav til vedligeholdelse. Installationen skal løbende holdes rent, og hækken omkring værket skal trimmes. Forvaltningen vurderer, at driften og vedligehold af kunstværket kan indeholdes i den nuværende drift og vedligehold af Gammelgaard og den tilhørende park.

Finansiering

Kunstnerne bag Allan Gabi har indgået en aftale med en kunsthistoriker, som skal stå for at søge fonde til finansieringen af installationen. Kunsthistorikeren og kunstnerne har haft en forhåndsdialog med flere fonde, som forholder sig positivt til projektet. Såfremt sagsfremstillingen godkendes, indgår de på ny i dialog med fondene og står for at udarbejde de fondsansøgninger, der skal sendes på vegne af Kunstcenteret Gammelgaard.

Når Herlev kommune modtager en privat fondsdonation til et anlægsprojekt, er kommunen forpligtiget til at afregne et momsbidrag heraf på 17,5% til staten.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Kunstværket inklusive etableringsomkostninger er anslået til at koste 750.000 kr. Derudover kommer fondsmoms samt et ekstra tillæg på 29.000 kroner. Det fulde beløb på 910.000 kr. finansieres via fondsdonationer. Modtagelsen af kunstværket påvirker således ikke Gammelgaards øvrige budget.

Aktivitet	Udgift
Betaling for kunstværket	490.000 kroner
Etableringsudgifter	260.000 kroner
Fondsmoms	131.252 kroner

Ekstra omkostninger	29.000 kroner
I alt	910.252 kroner

Da Gammelgaard står som afsender på fondsansøgningen og derfor vil modtage fondsmidlerne til at betale for installationen, forudsætter det, at Gammelgaards indtægts- og udgiftsbevilling midlertidigt forøges med 910.000 kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt under forudsætning af, at Gammelgaard modtager fondsdonation på det fulde beløb på 910.000 kr.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. september 2023, pkt. 170:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt under forudsætning af, at Gammelgaard modtager fondsdonation på det fulde beløb på 910.000 kr.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 28. august 2023, pkt. 51:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Bilag

Billeder af midlertidig installation

Punkt 176: Lukket: Meddelelser

00.22.02P00-1-21

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Orientering givet.

Punkt 177: Underskriftsblad

00.22.02P00-1-21

Resume

Godkendelse af digitalt underskriftsblad.

Forvaltningen indstiller

at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

Afbud:

Gitte Friberg Bomholdt (A)

Protokollen blev underskrevet.