

# REFERAT Økonomi- og Planlægningsudvalget d. 06-05-2026

**Mødedato** Onsdag d. 06. maj 2026 kl. 08:00

**Mødested** Muldvarp, Rådhus Hjortespring

**Mødedeltagere** Marco Damgaard (A), Betina Skovby (F), Gitte Friberg Bomholdt (A), Marianne Dithmer (Ø), Henrik Hilleberg (C), Michele Møller Amundsen (A), Hanne Bjørn (I)

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                                            |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Orientering om Central Betalingsenhed.....                                                                 | 3  |
| Befolkningsprognose 2026 for perioden 2027-2036.....                                                       | 5  |
| Redegørelse omkring rekrutteringsprocessen i Herlev Kommune.....                                           | 7  |
| Status på proces omkring nedbringelse af sygefravær.....                                                   | 9  |
| Godkendelse af forretningsorden og vedtægter for Ældrerådet.....                                           | 11 |
| Igansættelse af tillæg 1 til lokalplan 53 for et erhvervsområde ved Marielundvej.....                      | 13 |
| Tillæg nr. 3 til Spildevandsplanen - Tilføjelse af flere fælles private anlæg.....                         | 15 |
| Vedtagelse af lokalplan 129 for en bolig- og erhvervsbebyggelse på Lyskær 7.....                           | 17 |
| Prioritering af midler fra ”Opgradering af skoler og dagtilbud” 2026 til opgradering af dagtilbud Li.....  | 19 |
| Frigivelse af midler fra ”Opgradering af skoler og dagtilbud” 2026 til opgradering af dagtilbud Lin.....   | 21 |
| Frigivelse af anlægspulje ’Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opl.....  | 23 |
| Frigivelse af midler fra anlægspulje ’Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt le..... | 26 |
| Frigivelse af midler til Renovering af Dildhaven 2026.....                                                 | 29 |
| Frigivelse af anlægspulje ’Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og oph.....  | 32 |
| Frigivelse af midler til Reparation af bygværker 2026.....                                                 | 35 |
| Generalforsamling i HOFOR 2026.....                                                                        | 38 |
| Generalforsamling i Novafos Måløv Rens 2026.....                                                           | 41 |
| Kompetenceløft på dagtilbudsområdet finansieret af midler fra opkvalificeringspuljen.....                  | 43 |
| Nyt vejnavn ved det gamle rådhus, matr.nr. 19 ai, Herlev.....                                              | 46 |
| Samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og foreninger/virksomheder i elitesatsning fra sæson 20.....        | 48 |
| Benyttelse af option for forlængelse af kontrakt med Verdis om afhentning af mad- og restaffald sa.....    | 50 |
| Kodeks for god sagsbehandling i Børne- og Ungerådgivningen.....                                            | 52 |
| Lukket: Meddelelser.....                                                                                   | 54 |
| Lukket: Evaluering af organisationen.....                                                                  | 54 |
| Godkendelse af det digitale underskriftsblad.....                                                          | 55 |

# Orientering om Central Betalingsenhed

## RESUME

---

Orientering om Central Betalingsenhed.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Herlev Kommune har arbejdet med at centralisere betaling af regninger til en enhed i Stab for Økonomi og Indkøb. Beslutningen er truffet med baggrund i organisationsændringen i foråret 2024, hvor der blev sat øget fokus på faglighed og mindre management i organisationen. Direktionen besluttede med baggrund i udmeldinger omkring fokus på faglighed at igangsætte en kortlægning af betalingsstrukturen i Herlev Kommune, med henblik på mulighed for centralisering af betalingsopgaven. Kortlægningen blev iværksat i efteråret 2024 og håndteret af PwC, som havde erfaring med kortlægning af betalingsstrukturen fra andre kommuner.

PwCs kortlægning viste, at der i organisationen var stor forskel på, hvordan og hvor lang tid enhederne brugte på regningsbetaling. PwC anbefalede en centralisering af opgaven for effektivisering af opgaven og dermed at styrke regningsbetalingen i kommunen.

Kommunen modtog på kortlægningstidspunktet ca. 73.000 regninger fordelt på ca. 120 EAN numre (lokationer i betalinssystemet) og ca. 150 medarbejdere. Kortlægning konkluderede, at Herlev Kommune samlet set anvendte ca. 11 årsværk på konteringsopgaven, og at opgaven med fordel kunne effektiviseres ved at samle opgaveløsningen på væsentligt færre hænder. Der ville være en gevinst ved bedre uddannelse af medarbejdere, som sidder med opgaven, effektivisering og standardisering af regningsbetaling samt betaling til tiden.

Direktionen besluttede at centraliseringen ikke skulle anvendes som besparelse, hvorfor de eksterne områder kun blev beskåret med det reducerede medarbejderantal, som blev tilført betalingsenheden, svarende til 6 årsværk. Organisationens har fortsat de 5 årsværk til andre opgaver, når bogføringsopgaven er centraliseret. Det er således den Centrale Betalingsenhed, som skal sikre at reduktionen i timeforbruget opnås. Det økonomiske ansvar er ikke fjernet fra lederne, og der er stor fokus på dialog og forståelse mellem den Centrale Betalingsenhed og de eksterne institutioner.

Forvaltningen forventer fremover øget kvalitet i opgaveløsningen samt væsentlig færre rykkere. Ved at samle opgaven på færre hænder, er der ikke behov for undervisning af personer i organisationen på samme niveau, som da opgaven var decentral, og hvor opgaven var fordelt på ca. 150 personer. Implementering af effektiviseringssystemer samt nye krav til bogføringer bliver væsentligt lettere, når opgaven er centraliseret.

Den Centrale Betalingsenhed overtog bogføringen for de første områder pr. den 1. marts 2026 og de

sidste forventes overdraget pr. den 1. august 2026, således at den Centrale Betalingsenhed er i fuld drift pr. den 1. august 2026. Lønmidler svarende til ca. 5 årsværk til finansiering af driften af den Centrale Betalingsenhed tilføres Stab for Økonomi og Indkøb fra 2026 fra opgaveoverdragelsestidspunktet.

Sagen er vedhæftet to notater: Notat til Hovedudvalget af den 2. august 2025 samt notat til direktionen af den 17. marts 2026.

## **Lovgrundlag**

Intet at bemærke.

### **ØKONOMI**

---

Intet at bemærke.

## **Beslutningskompetence**

Økonomi- og Planlægningsudvalget

### **BESLUTNING**

---

Taget til efterretning.

Den besluttede evaluering efter 1. år, præsenteres også for Økonomi- og Planlægningsudvalget.

# Befolkningsprognose 2026 for perioden 2027-2036

## RESUME

---

Forvaltningen har udarbejdet befolkningsprognosen 2026 for perioden 2027-2036. Prognosen danner udgangspunkt for kommunens planlægningsgrundlag, herunder kapacitetsprognoser på delområder, demografiregulering af skole-, dagtilbuds- og ældreområdet, samt for beregning af skat, tilskud og udligning.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At grundlaget og resultatet for befolkningsprognosen 2026 tages til efterretning.
2. At de afledte økonomiske konsekvenser af befolkningsprognosen, indarbejdes i det administrative budgetforslag for 2027 og overslagsårene 2028-2030.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet befolkningsprognose for 2027-2036 i samarbejde med COWI. Prognosens resultat viser, at der vil være en samlet befolkningstilvækst fra 32.017 primo 2026 til 38.020 primo 2036, hvilket svarer til en befolkningstilvækst på 6.003 borgere eller 18,7 pct. stigning. Til sammenligning hermed forventes en stigning på 1,8 pct. på landsplan i samme periode. I primo januar 2026 var Herlev Kommune for første gang over 32.000 registrerede borgere med adresse i Herlev Kommune.

Prognosen bygger på en række forudsætninger for fertilitet, mortalitet, flyttemønstre og indvandring. Desuden indgår Herlev Kommunes boligprogram for 2026-2035, som er den primære forudsætning for befolkningsudviklingen. Prognoserapporten er vedhæftet som bilag 1.

I befolkningsprognosen for 2026 er boligprogrammet faldet med 687 boliger i forhold til sidste års boligprogram i befolkningsprognosen for 2025. Sammenlignet med sidste års boligprogram er der for en stor del af boligerne foretaget en kvalificering af boligprogrammet i forhold til ibrugtagningstidspunktet af færdiggjorte boliger. Der er endvidere ingen nye godkendte lokalplaner, som medfører yderligere boliger i dette års boligprogram. I 2026 og 2027 er der planlagt 401 færre indflytningsklare boliger. Det medfører en forventning om lavere befolkningsvækst i 2027 og 2028 sammenlignet med sidste års prognose. For den kommende budgetperiode 2027-2030 er boligprogrammet nedjusteret med 718 boliger, hvilket er den primære årsag til befolkningsskønnet for perioden er nedjusteret med samlet 1.180 borgere. Fra primo 2031 forventes der flere borgere i prognose 2026.

I prognosen for 2025 var estimeret, at befolkningstallet pr. den 1. januar 2026 var på 31.728 borgere. Det faktiske befolkningstal pr. den 1. januar 2026 var 32.017, hvilket er 289 flere borgere. Årsagen til forskellen mellem prognosen og det faktiske befolkningstal bunder i følgende primære forklaringer:

- Der kan konstateres fortsat en markant stigning af indvandringen inklusive flygtninge end forventet. Den største gruppe af indvandrere udgøres fortsat af indere (586) efterfulgt af Nepalesere (563) med stigning på henholdsvis 116 og 276 fra 2025.
- I forhold til sidste år, så har Herlev Kommune fået en øget befolkningstæthed i boligmassen, dvs. flere bor i samme bolig end tidligere. Samlet set er der 289 flere borgere end forventet.

- Udviklingen i fertiliteten lå lavere end den forventede fertilitet, hvilket har betydet 7 færre fødte. Fertiliteten for 2026 (1.598 pr. 1.000 kvinder) er faldet lidt i sammenligning med sidste år, som var målt til at være 1.633. Herlev Kommune ligger stadig over landsgennemsnittet (1.506) for fertiliteten.
- Der har været en større tilflytning til Herlev Kommune end fraflytning siden 2020. I 2025 var der 3.768 tilflyttere mens 2.546 fraflyttede. I prognoseperioden forventes en lavere befolkningsvækst i perioden 2026-2030, og ved udgangen af perioden 2031-2036, så vil befolkningsskønnet være 38.020 borgere.

## Lovgrundlag

Intet at bemærke

### ØKONOMI

---

Der er vedtaget demografimodeller på dagtilbuds-, skole- og ældreområdet, som indarbejdes som en teknisk korrektion i det administrative budgetforslag for 2027.

## Beslutningskompetence

Økonomi- og Planlægningsudvalget

### BESLUTNING

---

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Tiltrådt.

# Redegørelse omkring rekrutteringsprocessen i Herlev Kommune

## RESUME

---

I forlængelse af Økonomi- og Planlægningsmøde afholdt den 8. april 2026 bad udvalget Stab for HR komme med en redegørelse for rekrutteringsprocessen i Herlev Kommune. Ønsket om redegørelsen er opstået i forlængelse af en whistleblowerhenvendelse omkring en konkret ansættelsesproces i Børne- Familie- og Ungerådgivningen.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

at redegørelsen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Processen for rekruttering af nye medarbejdere i Herlev Kommune er beskrevet trin for trin på Herlev Kommunes hjemmeside under <https://herlev.dk/om-kommunen/job-i-kommunen/personaleinformation/rekruttering>. Siden retter sig imod rekrutterende ledere og er tilgængelig for alle ansatte i Herlev Kommune. Siden er udformet med udgangspunkt i "Retningslinjer for ansættelse" der er godkendt i Økonomi- og Planlægningsudvalget tilbage i 2019. Retningslinjerne er vedhæftet som bilag.

### *Alle stillinger slås op - som udgangspunkt*

Det helt grundlæggende princip for rekrutteringsprocesser i Herlev Kommune er, at vi ansætter den bedst kvalificerede kandidat til stillingen, uanset køn, alder, etnicitet mv. Hvis en stilling bliver ledig, skal den som udgangspunkt slås op offentligt, så alle kvalificerede ansøgere har mulighed for at søge stillingen. Dog har Hovedudvalget opstillet nogle scenarier, som gør det muligt at ansætte en kandidat uden foregående opslag. Disse scenarier fremgår af "Retningslinjer for opslag af stillinger - hvornår skal stillinger slås op?", som er vedhæftet som bilag. Formålet med disse undtagelser er, at undgå en omkostningsfuld og langvarig rekrutteringsproces i situationer, hvor der er tale om besættelse af et vikariat eller en tidsbegrænset stilling, eller i situationer hvor ledere og medarbejdere er enige om, at den bedst kvalificerede kandidat findes internt i afdelingen. Det kan sidestilles med en omplacering, hvor der efterfølgende bliver en anden stilling ledig, som slås op.

Det er kun i ganske særlige tilfælde, at ovenstående mulighed finder anvendelse, og ved ansættelse af medarbejdere med personaleansvar anbefaler Stab for HR altid, at stillingen slås op så det sikres, at et ansættelsesudvalg er enige om, at det er den bedst kvalificerede kandidat, der er ansat efter afsøgning af markedet.

### *Nedsættelse af ansættelsesudvalg*

Der skal altid nedsættes et ansættelsesudvalg til at vurdere indkomne ansøgninger og afholde samtaler. Ansættelsesudvalget består af 1-2 ledelsesrepræsentanter udpeget af den økonomisk rammeansvarlige leder og en medarbejderrepræsentant, der vælges af og blandt medarbejderne på den pågældende arbejdsplads. Antallet af medarbejderrepræsentanter kan, hvis det er relevant i den konkrete situation øges til to, hvis medarbejderne f.eks. har meget forskellige jobfunktioner. Det er den økonomisk

rammeansvarlige, der afgør om dette er relevant.

#### *Indhentning af referencer*

Det er et krav, at der indhentes referencer for den kandidat, der påtænkes ansat. Stab for HR's anbefaling er, at der indhentes referencer fra tidligere leder samt en kollega til den pågældende kandidat.

#### *Politik om nære private relationer*

I forbindelse med ansættelse er det i henhold til "Politik om nære private relationer" ikke tilladt, at en leder ansætter en kandidat, som lederen har en særlig familierelation til. I politik for nære private relationer er der opremset en række familierelationer, som eksempel på hvem det ikke er tilladt at ansætte. Ved grænsetilfælde skal ansættende leder kontakte sin leder for at vurdere situationen.

#### *Habilitet for medlemmer af indstillingsudvalg*

I forbindelse med den konkrete whistleblowerindberetning i Børne-, Unge- og Familirådgivningen er Stab for HR blevet bedt om, at tydeliggøre retningslinjerne om inhabilitet i forhold til ansættelsesudvalg. Det fremgik allerede af den side, der er refereret til tidligere i sagen, at: "Medlemmer af indstillingsudvalget må ikke være inhabile jf. Forvaltningslovens bestemmelser". Følgende er tilføjet efterfølgende: "Inhabilitet i ansættelsesudvalg betyder, at et medlem ikke må deltage i vurdering eller beslutning, hvis vedkommende er inhabil. Det handler om at sikre upartiskhed, så personlige relationer (familie, nære venner) eller økonomiske interesser ikke påvirker ansættelsen. Det er både lederens og det enkelte medlems ansvar at vurdere dette".

### **Lovgrundlag**

Intet at bemærke.

#### **ØKONOMI**

---

Intet at bemærke.

### **Beslutningskompetence**

Økonomi- og Planlægningsudvalget

#### **BESLUTNING**

---

Taget til efterretning.

# Status på proces omkring nedbringelse af sygefravær

## RESUME

---

Stab for HR præsenterer Økonomi- og Planlægningsudvalget for sygefraværstatistikken for Herlev Kommune hvert kvartal. Samtidig orienteres udvalget om status for den proces, som HR har sat i værk for at nedbringe sygefraværet i organisationen i henhold til budgetaftale 2026.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At sygefraværstatistikken tages til efterretning
2. At orienteringen omkring proces for nedbringelse af sygefravær tages til efterretning
3. At orienteringen om udvalgte arbejdspladser i 2. kvartal tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Sygefraværet i Herlev Kommune er faldende, men stadig højt. I 1. kvartal svarer sygefraværet til, at hver medarbejder har 14,66 sygefraværdsdage om året. Faldet i sygefraværet må tilskrives Sundhed og Ældreområdet og stabs- og sekretariatsfunktionerne, da sygefraværet i perioden rent faktisk er steget på dagtilbudsområdet og skoleområdet samlet set, mens de øvrige områder er stort set uændrede.

Udover det fokus, som Stab for HR løbende har på forebyggelse og nedbringelse af sygefravær, har vi udvalgt arbejdspladser med højt sygefravær, som vi har aflagt et besøg for at afdække muligheder for yderligere at sætte ind imod fraværet på disse arbejdspladser. I første omgang har fokus været rettet mod Børne- Familie og Skole området, hvor dagtilbudene Kildespring og Hyldeblomsten og områdeinstitutionen Dildhaven er blevet udvalgt til indsatsen. I Kildespring og Dildhaven er der sat processer igang for at forbedre samarbejdet og trivslen på arbejdspladserne, som lader til at have haft indvirkning på sygefraværet. I Hyldeblomsten er der en opmærksomhed på et stigende korttidsfravær, som kombineret med to langtidssygemeldinger har givet en periode med stigende fravær. Effekten af indsatsen i Kildespring og Dildhaven vurderes først at kunne aflæses på lang sigt, mens Hyldeblomsten allerede i næste kvartal forventes at have lavere fravær.

Stab for HR har også planlagt besøg på Edison, som efter en periode med meget højt fravær er lykket med at nedbringe fraværet. Formålet med besøget er at afdække om de erfaringer Edison har gjort sig, kan overføres til andre områder i kommunen.

I den kommende periode planlægger Stab for HR besøg på Lærkegaard Center, der trods et fald i fraværet i den seneste periode, længe har bøvlet med højt fravær, og Skovgården som har oplevet et stigende korttidsfravær i den seneste periode. Stab for HR planlægger også et besøg på Herlevgaard Center, da de er lykket med at nedbringe deres fravær til et lavt niveau trods et arbejdsmiljø præget af høje følelsesmæssige krav.

## Lovgrundlag

Intet at bemærke.

## ØKONOMI

---

Intet at bemærke.

## Beslutningskompetence

Økonomi- og Planlægningsudvalget

## BESLUTNING

---

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Taget til efterretning.

Ad 3.: Taget til efterretning.

# Godkendelse af forretningsorden og vedtægter for Ældrerådet

## RESUME

---

Forvaltningen fremlægger en opdateret forretningsorden og reviderede vedtægter til godkendelse. Formålet med revisionen er at sikre en klar ramme for rådets arbejde, herunder mødestruktur, rollefordeling, offentlighed og samspil med forvaltning og politiske udvalg.

Ældrerådet godkendte forretningsorden og vedtægter den 26. januar 2026.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER

---

1. At forretningsorden for Ældrerådet godkendes.
2. At vedtægter for Ældrerådet godkendes.

## Sagsfremstilling

Ældrerådet er nedsat i henhold til § 32 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, jf. kommunalbestyrelsens forpligtelse til at etablere et råd med rådgivende funktion i sager af betydning for ældre borgere i kommunen.

### *Opdatering af forretningsorden*

Den opdaterede forretningsorden regulerer rådets interne arbejde, herunder:

- Mødefrekvens og indkaldelsesprocedurer.
- Beslutningsdygtighed og stemmeregler.
- Referatpraksis.
- Roller og opgaver for formand og næstformand.
- Offentlighed og kommunikation.

Opdateringen indebærer sproglig modernisering og mindre tekniske præciseringer uden ændringer i rådets kompetencer eller beslutningsstruktur. Endvidere er formandens navn opdateret som følge af konstitueringen den 17. december 2025.

### *Revision af vedtægter*

Vedtægterne er ligeledes sprogligt revideret og opdateret, herunder i forhold til:

- Lovhenvvisninger.
- Ældreloven.
- Valgperiode og konstituering.
- Samarbejdsflader og høringsret.

Vedtægterne afspejler fortsat Ældrerådets rådgivende funktion og høringskompetence samt kommunalbestyrelsens godkendelseskompetence.

I henhold til gældende praksis skal forretningsorden og vedtægter, efter godkendelse i Ældrerådet, fremsendes til Sundheds- og Ældreudvalget til endelig godkendelse. Efter udvalgets behandling vil

dokumenterne blive offentliggjort.

## Lovgrundlag

- Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, § 32.
- Kommunestyrelsesloven.
- Forvaltningsloven og Offentlighedsloven (offentlighed, journalisering og tavshedspligt).
- Ældreloven.

## ØKONOMI

---

Intet af bemærke.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## BESLUTNING

---

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

### **Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 15. april 2026, pkt. 102:**

Sagen tages af dagsorden og sendes til behandling på det førstkommende møde i Økonomi- og Planlægningsudvalget og herefter kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, 25. marts 2026, pkt. 29:**

Nye bilag med korrekt udvalgsnavn er tilknyttet.

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

### **Beslutning fra Ældrerådet, 26. januar 2026, pkt. 2:**

Godkendt.

# Igansættelse af tillæg 1 til lokalplan 53 for et erhvervsområde ved Marielundvej

## RESUME

---

Kommunalbestyrelsen ønsker at understøtte byliv i Herlev Syd og Marielundkvarteret. Samtidig ønsker Gamma Brewing Company at åbne en bar til udskænkning af øl ved Smedeholm 18, hvilket forudsætter udarbejdelsen af et tillæg til lokalplan 53 samt tillæg 7 til Kommuneplan 2023, for at muliggøre den nye anvendelse.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At der udarbejdes et forslag til tillæg 1 til "Lokalplan 53 for et erhvervsområde ved Marielundvej", som muliggør flere anvendelsesmuligheder for et område ved Smedeholm.
2. At der udarbejdes et forslag til tillæg 7 til Kommuneplan 2023.

## Sagsfremstilling

Gamma Brewing Company har henvendt sig til Herlev Kommune med et ønske om at åbne en bar på Smedeholm 18. Baren etableres i eksisterende bygning og skal kunne rumme op til 150 besøgende indendørs med mulighed for at indrette udendørs opholdsareal med flytbart inventar. Bryggeriet har i en periode afholdt midlertidige arrangementer med udskænkning og ønsker at kunne gøre dette fast fremadrettet.

### *Tillæg til lokalplan 53*

Smedeholm 18 er omfattet af lokalplan 53, som dækker et større erhvervsområde ved Marielundvej. Tillægget til lokalplanen udarbejdes for et mindre delområde ved Smedeholm, se vedhæftede bilag 2. Lokalplanens § 3.5 fastlægger anvendelsen for delområdet til virksomheder indenfor kontor, service, håndværk, industri, laboratorier, undervisning og liberalt erhverv. For at muliggøre ønsket om en bar skal tillægget give mulighed for også at etablere publikumsorienteret serviceerhverv, hvilket også vil gælde for de øvrige grundejere i delområdet.

Kommunalbestyrelsen satte med Budget 2025 fokus på at skabe byliv i Herlev Syd. En bar og bredere anvendelsesmuligheder ved Smedeholm vil kunne skabe mere byliv i området. Samtidig vil den nye anvendelse og kundetilstrømning kunne påvirke brugen af de udendørs opholdsarealer og øge støjpåvirkning samt ændre parkeringsbehov og trafikafviklingen. Dette vil være opmærksomhedspunkter i det videre arbejde. Mod vest grænser erhvervsområdet op til et boligområde i Ballerup Kommune. Der foreslås derfor, at udeservering kun tillades mod gaden og ikke mod boligerne.

Lokalplan 53 indeholder en række detaljerede krav til blandt andet indretning af udendørsarealer, hvilket i udgangspunktet fastholdes. Dette medfører, at der er en række krav til Smedeholm 18, som skal efterleves.

### *Tillæg til Kommuneplan 2023*

Ændringen af lokalplanen forudsætter en ændring af Kommuneplan 2023. I den gældende kommuneplan

er afgrænsningen for lokalplantillægget omfattet af kommuneplanramme E3, der fastlægger anvendelsen til erhvervsområde, kontor- og serviceerhverv, industri, let industri og håndværk samt område til offentlige formål. Der skal derfor udarbejdes et tillæg til kommuneplanen for at muliggøre publikumsorienterede serviceerhverv.

Vedtages forslag til Kommuneplan 2026 endeligt inden tillæg 7 til Kommuneplan 2023, vil tillægget blive behandlet som tillæg til Kommuneplan 2026.

#### *Miljøvurdering*

I forbindelse med udarbejdelse af lokalplantillægget vil der blive udarbejdet en miljøscreening i henhold til planloven.

#### *Tidsplan*

Forslag til Lokalplan 53, tillæg 1, og tillæg 7 til Kommuneplan 2023 forventes forelagt til politisk godkendelse og sendt i offentlig høring i andet halvår af 2026 med mulighed for endelig vedtagelse primo 2027.

Oversigtskort og afgrænsning af lokalplantillægget er vedhæftet som bilag.

### **Lovgrundlag**

Planloven.

#### **ØKONOMI**

---

Intet at bemærke

### **Beslutningskompetence**

Økonomi- og Planlægningsudvalget

#### **BESLUTNING**

---

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

# Tillæg nr. 3 til Spildevandsplanen - Tilføjelse af flere fælles private anlæg

## RESUME

---

Forvaltningen er siden spildevandsplanens vedtagelse i 2020 blevet bekendt med flere eksisterende fælles private spildevandsanlæg, og har desuden modtaget ansøgning om etablering af nye fælles private spildevandsanlæg. Med dette tillæg ajourføres planen med hensyn til eksisterende og planlagte fælles private anlæg.

Der er i forbindelse med byudvikling planer om flere fælles private anlæg. Forvaltningen ønsker derfor, at beslutning om fremtidig ajourføring af spildevandsplanen vedrørende fælles private anlæg udlægges til forvaltningen.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At tillæg nr. 2 til Spildevandsplan for Herlev Kommune 2020-2029 vedrørende fælles private anlæg godkendes og sendes i otte ugers offentlig høring.
2. At tillægget offentliggøres umiddelbart efter høringsperiodens udløb, medmindre der er indkommet væsentlige høringssvar, som giver anledning til ændringer.
3. At godkendelse af fremtidige tillæg til spildevandsplanen vedrørende eksisterende og/eller planlagte fælles private anlæg uddelegeres til forvaltningen.

## Sagsfremstilling

I Spildevandsplan for Herlev Kommune 2020-2029 findes en oversigt over de fælles private spildevandsanlæg, som kommunen kender til.

Herlev Kommune er siden planens vedtagelse blevet bekendt med flere eksisterende fælles private spildevandsanlæg, og derfor skal oversigten over disse ajourføres. Desuden har Herlev Kommune modtaget ansøgning om, at etablere et nyt fælles privat spildevandsanlæg for ejendommene Vasekær 7 og Hørkær 8 samt for Tvedvangen 291 m.fl. Der er i forbindelse med byudvikling planer om flere fælles private anlæg.

Med dette tillæg tilføjes en liste over planlagte fælles private anlæg til spildevandsplanen, listen over eksisterende kendte anlæg ajourføres, og spildevandsanlæggene for både Tvedvangen 291 m.fl. samt Vasekær 7 og Hørkær 8 optages i planen.

Ifølge spildevandsbekendtgørelsen kan der ikke gives tilladelse til, at tilslutte spildevand fra et fælles privat anlæg, før anlægget er en del af spildevandsplanen. Når tillægget til spildevandsplanen sendes i høring, skal vedtægterne for spildevandslavet til det kommende fælles private anlæg vedlægges. Vedtægterne fremgår af tillæggets bilag 1 og 2.

## Lovgrundlag

Lov om miljøbeskyttelse, LBK nr. 1742 af 22/12/2025.

## ØKONOMI

---

Intet at bemærke.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## BESLUTNING

---

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

### **Beslutning fra kommunalbestyrelsen, 15. april 2026, pkt. 100:**

Sagen tages af dagsorden og sendes til behandling på det førstkommende møde i Økonomi- og Planlægningsudvalget og herefter kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 26. marts 2026, pkt. 43:**

Afbud:

Michele Møller Amundsen (A)

Henrik Hilleberg (C)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

# Vedtagelse af lokalplan 129 for en bolig- og erhvervsbebyggelse på Lyskær 7

## RESUME

---

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 14. januar 2026, at sende Forslag til lokalplan 129 for boliger og erhverv på Lyskær 7 samt miljøvurderingsrapport i fem ugers høring.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

at Lokalplan 129 for boliger og erhverv på Lyskær 7 godkendes.

## Sagsfremstilling

Området på Lyskær 7 består i dag af bygninger, der tidligere husede Power Racing Gokart Academy.

Lokalplanen giver mulighed for etablering af ca. 125 boliger samt erhverv i bebyggelsen ud mod Herlev Ringvej, herunder publikumsorienteret serviceerhverv i stueetagen. Derudover sikrer lokalplanen brede grønne kantzoner og byrum mod Lyskær, samt mulighed for placering af en café.

Forslag til lokalplan 129 for boliger og erhverv på Lyskær 7 har været i offentlig høring fra den 19. januar 2026 til den 23. februar 2026. I høringsperioden har der været afholdt borgermøde den 16. februar 2026. Der er vedhæftet notat med opsamling på borgermødet som bilag.

Der er i høringsperioden indkommet syv høringssvar til lokalplanen fra borgere og HOFOR. HOFOR gør opmærksom på, at træer ikke må plantes for tæt på hovedledning langs Herlev Ringvej, og borgere spørger til tilgængelighed, pilotering, støj fra ventilation samt lys fra skiltning.

Hvidbog med høringssvar og forvaltningens behandling af høringssvarene er vedhæftet som bilag. Høringssvarene har givet anledning til mindre ændringer i lokalplanen. Ændringsoversigt er vedhæftet som bilag. Derudover er der på baggrund af borgermøde lavet enkelte rettelser samt foretaget administrative rettelser. Disse fremgår med rødt i vedhæftede lokalplan.

### *Sammenfattende redegørelse*

I forbindelse med udarbejdelse af Forslag til lokalplan 129 for boliger og erhverv på Lyskær 7 er der udarbejdet en Miljøvurderingsrapport. Ifølge miljøvurderingslovens § 13 skal der i forbindelse med den endelige vedtagelse af en plan, der er miljøvurderet, udarbejdes en sammenfattende redegørelse.

Den sammenfattende redegørelse fremgår af lokalplanen under emnet "Miljøvurdering" med overskriften "Sammenfattende redegørelse".

Miljørapporten er vedhæftet.

Lokalplan 129 for boliger og erhverv på Lyskær 7

Lokalplan 129 for boliger og erhverv på Lyskær 7 er vedhæftet og kan tilgås i Herlev Kommunes digitale

planportal DKplan:

<https://herlev.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?LokalplanId=160>

## Lovgrundlag

Planloven

### ØKONOMI

---

Intet at bemærke.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNING

---

Tiltrådt.

#### **Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 27. april 2026, pkt. 54:**

Venstre (V) havde følgende ændringsforslag:

Stiller krav om mindst én parkeringsplads pr. bolig.

Forkastet med 6 stemmer imod (A, C, F, Ø) og 1 stemme for (V).

Den oprindelige indstilling herefter tiltrådt.

# Prioritering af midler fra "Opgradering af skoler og dagtilbud" 2026 til opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen og mindre tiltag i øvrige dagtilbud

## RESUME

---

I budget 2026 er der afsat 14 mio. kr. til "Opgradering af skoler og dagtilbud".

Kommunalbestyrelsen har allerede frigivet 10,6 mio. kr.

Der resterer dermed 3,4 mio. kr. til prioritering samt 2 mio. kr. til frigivelse. Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de allerede frigivne midler målrettes dagtilbudsområdet – til en opgradering af dagtilbud Lindehaven, afd. Lyngen og mindre tiltag i øvrige dagtilbud.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At der prioriteres 1,0 mio. kr. fra anlægspuljen til "Opgradering af skoler og dagtilbud" 2026 til opgradering af dagtilbud Lindehaven, afd. Lyngen.
2. At der prioriteres 0,4 mio. kr. fra anlægspuljen til "Opgradering af skoler og dagtilbud" 2026 til mindre tiltag i enkelte øvrige dagtilbud.

## Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2025 blev der afsat 14 mio. kr. årligt i en anlægspulje, som løber over en femårig periode til og med 2029, til "Opgradering af skoler og dagtilbud". Dermed er der i budget 2026 også afsat 14 mio. kr. til bedre rammer for skoler og dagtilbud, som "Danner rammen for en stor del af hverdagen for børn og unge. Børns dannelse, læring og trivsel sker bl.a. i fysiske fællesskaber i deres dagtilbud og på skolerne".

Den 18. februar og den 15. april 2026 prioriterede kommunalbestyrelsen 10,6 mio. kr. fra puljen til opgradering af Gl. Hjortespringskole, Kildegårds skolen afd. Øst, Herlev Byskole afd. Elv og Herlev Byskole afd. Eng, samt dagtilbud Solstrålen og Kagsmosen. Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de resterende midler prioriteres til dagtilbudsområdet.

### *Opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen samt mindre tiltag i andre dagtilbud*

Forvaltningen anbefaler at afsætte 1,0 mio. kr. til indvendigt bygningsvedligehold af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen i form af maling og istandsættelse ud fra samme model, som blev anvendt til opgradering af dagtilbud Mælkevejen i 2025. Desuden afsættes der 0,4 mio. kr. til mindre tiltag i andre dagtilbud herunder udgifter ved geografisk rocade af dagtilbudsfunktioner. Projekterne forventes gennemført i 2026.

### *En til to pavilloner til ekstra kapacitet i Herlev Syd/Midt*

Forvaltningen anbefaler at det undersøges, hvorvidt der kan opstilles en eller to pavilloner som midlertidig løsning for at skabe kapacitet på dagtilbudsområdet i Herlev Syd og Herlev Midt. Pavilloner vil kunne opstilles på mellem seks og ti måneder, og nedtages efter tre år, mens der samtidig arbejdes på en permanent løsning i Herlev Syd. Forvaltningen vil lægge vægt på både pædagogiske og

personalemæssige hensyn samt byggefaglige og anlægsmæssige forhold i en analyse af, om der kan findes en eller to egnede placeringer. Det vil blive undersøgt, om der kan opføres pavilloner i forbindelse med eksisterende tilbud, enten på kommunal grund, eller lejet grund hos et alment boligselskab. Forvaltningen vil forelægge en sag, hvor der samtidigt tages stilling til de resterende midler i indeværende pulje i 2026, når egnede lokationer findes.

*Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget tager den 28. april 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 6. maj 2026 og kommunalbestyrelsen den 13. maj 2026 stilling til frigivelsen af midlerne i denne sag.*

## Lovgrundlag

Udbudsloven.

### ØKONOMI

---

Der er med budget 2026 afsat 14 mio. kr. i anlægspuljen til "Opgradering af skoler og dagtilbud". 10,6 mio. kr. er prioriteret og frigivet af kommunalbestyrelsen den 18. februar og 15. april 2026.

Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de resterende midler prioriteres til:

- Opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen til 1,0 mio. kr.
- Mindre tiltag i øvrige dagtilbud 0,4 mio. kr.

Midlerne er allerede frigivet, da 1,4 mio. kr. blev frigivet ved vedtagelsen af budget 2026.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNING

---

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

**Beslutning fra Skole- og Uddannelsesudvalget, 28. april 2026, pkt. 38:**

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

# Frigivelse af midler fra "Opgradering af skoler og dagtilbud" 2026 til opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen og mindre tiltag i øvrige dagtilbud

## RESUME

---

I budget 2026 er der afsat 14 mio. kr. til "Opgradering af skoler og dagtilbud".

Kommunalbestyrelsen har allerede frigivet 10,6 mio. kr.

Der resterer dermed 3,4 mio. kr. til prioritering samt 2 mio. kr. til frigivelse. Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de allerede frigivne midler målrettes dagtilbudsområdet – til en opgradering af dagtilbud Lindehaven, afd. Lyngen og mindre tiltag i øvrige dagtilbud.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At der af de allerede frigivne midler fra anlægspuljen "Opgradering af skoler og dagtilbud" i 2026 afsættes 1 mio. kr. til opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen.
2. At der af de allerede frigivne midler fra anlægspuljen "Opgradering af skoler og dagtilbud" i 2026 afsættes 0,4 mio. kr. til mindre tiltag i øvrige dagtilbud.
3. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Udbudslovens regler med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne: Pris, kvalitet og bæredygtighed.
4. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

## Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2025 blev der afsat 14 mio. kr. årligt i en anlægspulje, som løber over en femårig periode til og med 2029, til "Opgradering af skoler og dagtilbud". Dermed er der i budget 2026 også afsat 14 mio. kr. til bedre rammer for skoler og dagtilbud, som "Danner rammen for en stor del af hverdagen for børn og unge. Børns dannelse, læring og trivsel sker bl.a. i fysiske fællesskaber i deres dagtilbud og på skolerne".

Den 18. februar og den 15. april 2026 prioriterede kommunalbestyrelsen 10,6 mio. kr. fra puljen til opgradering af Gl. Hjortespringskole, Kildegårds skolen afd. Øst, Herlev Byskole afd. Elv og Herlev Byskole afd. Eng, samt dagtilbud Solstrålen og Kagsmosen. Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de resterende midler prioriteres til dagtilbudsområdet.

### *Opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen samt mindre tiltag i andre dagtilbud*

Forvaltningen anbefaler at afsætte 1,0 mio. kr. til indvendigt bygningsvedligehold af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen i form af maling og istandsættelse ud fra samme model, som blev anvendt til opgradering af dagtilbud Mælkevejen i 2025. Desuden afsættes der 0,4 mio. kr. til mindre tiltag i andre dagtilbud herunder udgifter ved geografisk rocade af dagtilbudsfunktioner. Projekterne forventes gennemført i 2026.

### *En til to pavilloner til ekstra kapacitet i Herlev Syd/Midt*

Forvaltningen anbefaler at det undersøges, hvorvidt der kan opstilles en eller to pavilloner som midlertidig løsning for at skabe kapacitet på dagtilbudsområdet i Herlev Syd og Midt. Pavilloner vil kunne opstilles på mellem seks og ti måneder, og nedtages efter tre år, mens der samtidig arbejdes på en permanent løsning i Herlev Syd. Forvaltningen vil lægge vægt på både pædagogiske og personalemæssige hensyn samt byggefaglige og anlægsmæssige forhold i en analyse af, om der kan findes en eller to egnede placeringer. Det vil blive undersøgt, om der kan opføres pavilloner i forbindelse med eksisterende tilbud, enten på kommunal grund, eller lejet grund hos et alment boligselskab. Forvaltningen vil forelægge en sag, hvor der samtidigt tages stilling til de resterende midler i indeværende pulje i 2026, når egnede lokationer findes.

*Skole- og Uddannelsesudvalget tager den 28. april 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 6. maj 2026 og kommunalbestyrelsen den 13. maj 2026 stilling til prioriteringen af midlerne i denne sag.*

## **Lovgrundlag**

Udbudsloven.

### **ØKONOMI**

---

Der er med budget 2026 afsat 14 mio. kr. i anlægspuljen til "Opgradering af skoler og dagtilbud". 10,6 mio. kr. er prioriteret og frigivet af kommunalbestyrelsen den 18. februar og 15. april 2026.

Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de resterende midler prioriteres til:

- Opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen til 1,0 mio. kr.
- Mindre tiltag i øvrige dagtilbud 0,4 mio. kr.

Midlerne er allerede frigivet, da 1,4 mio. kr. blev frigivet ved vedtagelsen af budget 2026.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **BESLUTNING**

---

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

**Beslutning fra Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget, 28. april 2026, pkt. 44:**

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

# Frigivelse af anlægspulje 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til udearealer ved daginstitutioner

## RESUME

---

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder'. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at disponere midlerne i budget 2026, og frigive 2,75 mio. kr., da der blev frigivet 0,5 mio. kr. med budgetvedtagelsen af budget 2026.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At der frigives 1,2 mio. kr. fra anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til renovering og opgradering af udearealer på diverse daginstitutioner.
2. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne bæredygtighed, kvalitet og pris.
3. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

## Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer på skoler og børneinstitutioner samt renovering af lege- og opholdsarealer i parker og naturområder med fokus på at fastholde et højt sikkerhedsniveau på legepladser samt at have attraktive udemiljøer. Med puljen vil der være fokus på, at legepladserne er i sikkerhedsmæssig forsvarlig stand samtidig med, at der kan arbejdes med attraktive udemiljøer med mulighed for motorisk udfoldelse på skoler og dagtilbud samt i parker og grønne områder'.

Forvaltningen anbefaler derfor, at midlerne i 2026 prioriteres med henblik på:

- At sikre et højt sikkerhedsniveau på kommunens legepladser.
- At skabe attraktive uderum på daginstitutioner og skoler, der samtidig understøtter motorisk udvikling og det pædagogiske arbejde.
- At skabe attraktive udeområder og legepladser på tværs af skole og parker til brug for alle borgere.

I prioriteringen af projekter har forvaltningen taget hensyn til henvendelser og ønsker fra borgerne i Herlev Kommune, samt ønsker fra daginstitutioner og skoler. De prioriterede projekter er beskrevet yderligere i det vedhæftede bilag 1.

*Miljø- Klima og Teknikudvalget samt Skole og Uddannelsesudvalget tager henholdsvis den 27. april og 28. april 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 6. maj 2026 og kommunalbestyrelsen den 13. maj 2026 stilling til prioritering og frigivelse af den resterende andel af midlerne i anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder'.*

områder' 2026, samt til at afsætte og frigive 20.065 kr. fra Dusørkonto til renovering af legeplads i Elverparken (BFFU).

## Lovgrundlag

Tilbudsloven.

### ØKONOMI

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder'. Med vedtagelsen af budget 2026 blev der frigivet 0,5 mio. kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 2,75.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne prioriteres som følgende:

| Delprojekter                                                                   | Budget (mio. kr.) |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1) Renovering af legeplads i Elverparken                                       | 0,6               |
| 2) Asfalteret skolegård på Herlev Byskole afd. Elv                             | 0,4               |
| 3) Renovering og opgradering af udearealer på diverse daginstitutioner         | 1,2               |
| 4) Renovering af udearealer på skoler                                          | 0,65              |
| 5) Projektledelse i forbindelse med planlægning og udførsel af anlægsprojekter | 0,4               |
| <b>I alt</b>                                                                   | <b>3,25</b>       |

Dertil anbefaler forvaltningen, at den private dusør, der blev indsamlet i forbindelse med det nu opklarede drab i Elverparken i 2016, på ca. 20.065 kr., doneres til at indgå i projekt om Renovering af legeplads i Elverparken, da renoveringen af den nedslidte legeplads forhåbentlig kan være med til at tiltrække mere liv og dermed bidrage til at øge trygheden i parken. Budget for dette renoveringsprojekt udgør herefter 0,62 mio. kr. Se det vedhæftede bilag 2 for uddybning af privat dusør.

Samlet set forventes projekterne at medføre øgede driftsudgifter på op mod 30.000 kr. årligt, hvilket forvaltningen vil anmode om i det administrative budgetforslag for 2027.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNING

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

**Beslutning fra Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget, 28. april 2026, pkt. 45:**

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

# Frigivelse af midler fra anlægspulje 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til legeplads i Elverparken

## RESUME

---

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder'. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, at disponere midlerne i budget 2026 og frigive 2,75 mio. kr., da der blev frigivet 0,5 mio. kr. med budgetvedtagelsen af budget 2026.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At der frigives 0,6 mio. kr. fra anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til renovering af legeplads i Elverparken
2. At der afsættes og frigives 20.065 kr. yderligere til renovering af legeplads i Elverparken, finansieret af Dusørkonto indsamlet i forbindelse med drabet i Elverparken i 2016.
3. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne bæredygtighed, kvalitet og pris.
4. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

## Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer på skoler og børneinstitutioner samt renovering af lege- og opholdsarealer i parker og naturområder med fokus på, at fastholde et højt sikkerhedsniveau på legepladser samt at have attraktive udemiljøer. Med puljen vil der være fokus på, at legepladserne er i sikkerhedsmæssig forsvarlig stand samtidig med, at der kan arbejdes med attraktive udemiljøer med mulighed for motorisk udfoldelse på skoler og dagtilbud samt i parker og grønne områder'.

Forvaltningen anbefaler derfor, at midlerne i 2026 prioriteres med henblik på:

- At sikre et højt sikkerhedsniveau på kommunens legepladser.
- At skabe attraktive uderum på daginstitutioner og skoler, der samtidig understøtter motorisk udvikling og det pædagogiske arbejde.
- At skabe attraktive udeområder og legepladser på tværs af skole og parker til brug for alle borgere.

I prioriteringen af projekter har forvaltningen taget hensyn til henvendelser og ønsker fra borgerne i Herlev Kommune, samt ønsker fra daginstitutioner og skoler. De prioriterede projekter er beskrevet yderligere i det vedhæftede bilag 1.

*Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget samt Skole og Uddannelsesudvalget tager den 28. april 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 6. maj 2026 og kommunalbestyrelsen den 13. maj 2026*

stilling til prioritering og frigivelse af den resterende andel af midlerne i anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026.

## Lovgrundlag

Tilbudsloven.

### ØKONOMI

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder'. Med vedtagelsen af budget 2026 blev der frigivet 0,5 mio. kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 2,75.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne prioriteres som følgende:

| Delprojekter                                                                   | Budget (mio. kr.) |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1) Renovering af legeplads i Elverparken                                       | 0,6               |
| 2) Asfalteret skolegård på Herlev Byskole afd. Elv                             | 0,4               |
| 3) Renovering og opgradering af udearealer på diverse daginstitutioner         | 1,2               |
| 4) Renovering af udearealer på skoler                                          | 0,65              |
| 5) Projektledelse i forbindelse med planlægning og udførsel af anlægsprojekter | 0,4               |
| <b>I alt</b>                                                                   | <b>3,25</b>       |

Dertil anbefaler forvaltningen, at den private dusør, der blev indsamlet i forbindelse med det nu opklarede drab i Elverparken i 2016, på ca. 20.065 kr., doneres til at indgå i projekt om Renovering af legeplads i Elverparken, da renoveringen af den nedslidte legeplads forhåbentlig kan være med til, at tiltrække mere liv og dermed bidrage til at øge trygheden i parken.

Budget for dette renoveringsprojekt udgør herefter 0,62 mio. kr. Se det vedhæftede bilag 2 for uddybning af privat dusør.

Samlet set forventes projekterne, at medføre øgede driftsudgifter på op mod 30.000 kr. årligt, hvilket forvaltningen vil anmode om i det administrative budgetforslag for 2027.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNING

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

**Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 27. april 2026, pkt. 56:**

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

# Frigivelse af midler til Renovering af Dildhaven 2026

## RESUME

---

I budget 2026 er der afsat 1 mio. kr. i anlægsmidler til 'Renovering af Dildhaven'.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at prioritere midlerne og frigive 0,5 mio. kr., idet der ved vedtagelsen af budget 2026 er frigivet 0,5 mio. kr.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At der frigives 0,5 mio. kr. fra anlægsbevillingen til 'Renovering af Dildhaven' i 2026 til en gennemførelse af de for 1 mio. kr. prioriterede anlægsprojekter, jævnfør økonomiafsnittet.
2. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne: Pris, kvalitet, og bæredygtighed.
3. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

## Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat 1 mio. kr. til 'Renovering af Dildhaven'. I budgettet fremgår det, at: 'De fysiske rammer for de anbragte unge i Ungehem Dildhaven er vigtige. De unge skal opleve, at det er et hjemligt og trygt botilbud. Der afsættes 1,0 mio. kr. i budgetåret 2026 til opgradering af de fysiske rammer i Ungehemmet. Opgraderingen rummer både alment vedligehold og indkøb af nye møbler mm.'

### *Prioritering af midlerne i 2026*

Forvaltningen anbefaler, at Ungehemmet Dildhaven opgraderes og vedligeholdes ved:

- Maling af gang og fællesområde med venlige farver.
- Bedre indretning og møblering, der understøtter et pædagogisk og ungdomsorienteret fokus på oplevelsen af 'hjemlighed'.
- Undersøge mulige lydreducerende forbedringer, som kan øge oplevelsen af privatliv i boligerne, for eksempel lydtætte døre.
- Moderne nyt låsesystem, som forbedrer trygheden i botilbuddet.

Botilbuddets ledelse og beboere ønsker et nyt låsesystem. Forvaltningen har indgået en aftale med det almene boligselskab KAB, som er udlejer, om en fordelingsnøgle, hvor Herlev Kommune betaler for låsene til boligerne og medicindepotet, mens KAB finansierer de øvrige låse.

### *Tidsplan for udmøntning*

Den forventede tidsplan for udmøntning af midlerne er som følgende:

- Dialog og prioritering i foråret 2026.
- Tilbudsindhentning i sommeren 2026.
- Gennemførelse indtil ultimo 2026.

## Lovgrundlag

Tilbudsloven og Udbudsloven.

### ØKONOMI

Forvaltningen anbefaler, at 1,0 mio. kr. i budget 2026 til 'Renovering af Dildhaven' prioriteres til følgende projekter:

| Projekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | I mio. kr. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Ungehemmet Dildhaven:<br><br>Indretning, møblering og maling for at give en oplevelse af 'hjemlighed' til ca. 0,5 mio. kr. <ul style="list-style-type: none"><li>• Maling af gang og fællesområde med venlige farver.</li><li>• Bedre indretning og møblering, der understøtter et pædagogisk og ungdomsorienteret fokus på oplevelsen af 'hjemlighed'</li></ul><br>Tryghed og privatliv til ca. 0,5 mio. kr. <ul style="list-style-type: none"><li>• Undersøge mulige lydreducerende forbedringer, som kan øge oplevelsen af privatliv i boligerne, for eksempel lydtætte døre.</li><li>• Moderne nyt låsesystem, som forbedrer trygheden i botilbuddet.</li></ul> | 1,0        |
| <b>I alt</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>1,0</b> |

Med vedtagelsen af budget 2026 blev der frigivet 0,5 mio. kr. af de afsatte midler, hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 0,5 mio. kr.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNING

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Et samlet udvalg ønsker, at få afdækket hvad de 0,5 mio. kr. til Tryghed og privatliv indeholder og lægger til grund, at de i videst muligt omfang går til konkrete forbedringer.

**Beslutning fra Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget, 28. april 2026, pkt. 43:**

Et samlet udvalg ønsker, at få afdækket hvad de 0,5 mio. kr. til Tryghed og privatliv indeholder og lægger til grund, at de i videst muligt omfang går til konkrete forbedringer.

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

# Frigivelse af anlægspulje 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til udearealer ved Herlev Byskole afd. Elv

## RESUME

---

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder'. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at disponere midlerne i budget 2026, og frigive 2,75 mio. kr., da der blev frigivet 0,5 mio. kr. med budgetvedtagelsen af budget 2026.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At der frigives 0,4 mio. kr. fra anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til asfalteret skolegård på Herlev Byskole afd. Elv.
2. At der afsættes 0,65 mio. kr. hvoraf 0,55 mio. kr. frigives fra anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til renovering af udearealer på skoler, i det 0,1 mio. i forvejen er frigivet ved budgettets afsættelse.
3. At der afsættes 0,4 mio. kr. fra anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til Projektledelse i forbindelse med planlægning og udførsel af anlægsprojekter, i det midlerne i forvejen er frigivet ved budgettets afsættelse.
4. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne bæredygtighed, kvalitet og pris.
5. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

## Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer på skoler og børneinstitutioner samt renovering af lege- og opholdsarealer i parker og naturområder med fokus på at fastholde et højt sikkerhedsniveau på legepladser samt at have attraktive udemiljøer. Med puljen vil der være fokus på, at legepladserne er i sikkerhedsmæssig forsvarlig stand samtidig med, at der kan arbejdes med attraktive udemiljøer med mulighed for motorisk udfoldelse på skoler og dagtilbud samt i parker og grønne områder'.

Forvaltningen anbefaler derfor, at midlerne i 2026 prioriteres med henblik på:

- At sikre et højt sikkerhedsniveau på kommunens legepladser.
- At skabe attraktive uderum på daginstitutioner og skoler, der samtidig understøtter motorisk udvikling og det pædagogiske arbejde.
- At skabe attraktive udeområder og legepladser på tværs af skole og parker til brug for alle borgere.

I prioriteringen af projekter har forvaltningen taget hensyn til henvendelser og ønsker fra borgerne i Herlev Kommune, samt ønsker fra daginstitutioner og skoler. De prioriterede projekter er beskrevet yderligere i det vedhæftede bilag 1.

*Miljø- Klima og Teknikudvalget samt Børne-, Familie og Forebyggelsesudvalget tager henholdsvis den 27. april og 28. april 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 6. maj 2026 og kommunalbestyrelsen den 13. maj 2026 stilling til prioritering og frigivelse af den resterende andel af midlerne i anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026, samt til at afsætte og frigive 20.065 kr. fra Dusørkonto til renovering af legeplads i Elverparken.*

## Lovgrundlag

Tilbudsloven.

### ØKONOMI

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder'. Med vedtagelsen af budget 2026 blev der frigivet 0,5 mio. kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 2,75.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne prioriteres som følgende:

| Delprojekter                                                                   | Budget (mio. kr.) |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1) Renovering af legeplads i Elverparken                                       | 0,6               |
| 2) Asfalteret skolegård på Herlev Byskole afd. Elv                             | 0,4               |
| 3) Renovering og opgradering af udearealer på diverse daginstitutioner         | 1,2               |
| 4) Renovering af udearealer på skoler                                          | 0,65              |
| 5) Projektledelse i forbindelse med planlægning og udførsel af anlægsprojekter | 0,4               |
| <b>I alt</b>                                                                   | <b>3,25</b>       |

Dertil anbefaler forvaltningen, at den private dusør, der blev indsamlet i forbindelse med det nu opklarede drab i Elverparken i 2016, på ca. 20.065 kr., doneres til at indgå i projekt om Renovering af legeplads i Elverparken, da renoveringen af den nedslidte legeplads forhåbentlig kan være med til at tiltrække mere liv og dermed bidrage til at øge trykningen i parken. Budget for dette renoveringsprojekt udgør herefter 0,62 mio. kr. Se det vedhæftede bilag 2 for uddybning af privat dusør.

Samlet set forventes projekterne at medføre øgede driftsudgifter på op mod 30.000 kr. årligt, hvilket forvaltningen vil anmode om i det administrative budgetforslag for 2027.

# Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## BESLUTNING

---

Ad 1.: Tiltrådt på betingelse af, at det undersøges, om det er muligt at asfaltere inden pavilloner opsættes.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

### **Beslutning fra Skole- og Uddannelsesudvalget, 28. april 2026, pkt. 39:**

Ad 1.: Tiltrådt på betingelse af, at det undersøges, om det er muligt at asfaltere inden pavilloner opsættes.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

# Frigivelse af midler til Reparation af bygværker 2026

## RESUME

---

I budget 2026 er der afsat 1,7 mio. kr. til anlægspuljen 'Reparation af bygværker'. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, at prioritere 0,7 mio. kr. i 2026 og til at frigive 0,2 mio. kr., idet der blev frigivet 0,5 mio. kr. ved budgetvedtagelsen af budget 2026.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At der afsættes 0,5 mio. kr. fra anlægspuljen til 'Reparation af bygværker' 2026 til fortsat reparation af Den blå stibro over Herlev Ringvej (HM-07 ).
2. At der afsættes 0,1 mio. kr. fra anlægspuljen til 'Reparation af bygværker' 2026 til særeftersyn af Bangs Tunnel under Herlev Hovedgade (HM-04).
3. At der afsættes 0,1 mio. kr. fra anlægspuljen til 'Reparation af bygværker' 2026 til vurderinger af særtransportansøgninger og anden bygværkmæssig bistand.
4. At der frigives 0,2 mio. kr. fra anlægspuljen til 'Reparationer af bygværker' til en gennemførelse af de prioriterede formål i 2026, jævnfør fordelingen i økonomiafsnittet.
5. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes samlet i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet 'det økonomisk mest fordelagtige bud' efter delkriterierne kvalitet, bæredygtighed og økonomi.
6. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

## Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat 1,7 mio. kr. til 'Reparation af bygværker', som i budgettet er afsat som en årlig pulje til nødvendige reparationer af bygværker for, at Herlev Kommune i henhold til lovgivningen kan holde de kommunens offentlige veje i en stand, som trafikens art og størrelse kræver. Puljen går eksempelvis til reparationer af støjskærme, tunneller, broer, autoværk, rækværk m.v. (...) med udgangspunkt i løbende besigtigelser og et lovpligtigt generel eftersyn (senest fra 2022) af de kommunale bygværker, som udføres hvert femte år'.

### *Prioritering af projekter til 'Reparation af bygværker' i 2026*

Forvaltningen anbefaler, at midlerne i budget 2026 til 'Reparation af bygværker' 2026 fordeles til følgende:

#### 1. Den Blå Stibro over Herlev Ringvej (HM-07).

En reparation af stibroens kunststofbelægning fra 2015, rust- og malerarbejder på de indvendige vanger, tilhørende rækværk og den korte trappe samt etablering af permanente fugeløsninger i overside dækket til ca. 0,5 mio. kr. Dermed fortsættes reparationen af Den blå stibro, hvor de tidligere arbejder blev gennemført i 2024 og 2025 for, at stibroen er klar ved idriftsættelse af letbanen i 2026.

#### 2. Bangs Tunnel under Herlev Hovedgade (HM-04).

Et særeftersyn af tunneldækket, idet membranen ikke er tæt i den nordlige del under køresporet, hvilket

indebærer risiko for skader på beton og armering til ca. 0,1 mio. kr.

### 3. Vurderinger af særtransportansøgninger og anden bygværkmæssig bistand

Der afsættes ca. 0,1 mio. kr. til ekstern rådgivningsbistand ved vurdering af særtransportansøgninger for tunge og store transporter på vejene i Herlev Kommune i samarbejde med Vejdirektoratet, samt til øvrige bygværksopgaver. Fokus i vurderingen er, hvorvidt vejene er dimensioneret til særtransporten, og om der eksempelvis er plads på og under broer samt i tunneler.

Se det vedhæftede kortbilag.

#### *Tidligere opgaver udskudt til 2027*

Tidligere projekter, som af kommunalbestyrelsen var prioriteret til gennemførelse i 2024 og siden udskudt til 2026, udskydes til udførelse i 2027:

- Etablering af nye, højere rækværker på bro (HN-04) og stibro (HN-09) over Tibberup Å til ca. 0,4 mio. kr., hvor udgiften forventes delt med Furesø Kommune.

## Lovgrundlag

Vejlovens §8: "Det er vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikken art og størrelse kræver", samt Tilbudsloven.

## ØKONOMI

I budget 2026 er der afsat 1,7 mio. kr. til 'Reparation af bygværker'. Forvaltningen anbefaler, at 0,7 mio. kr. fra puljen fordeles til:

|                                                                       | (mio. kr.) |
|-----------------------------------------------------------------------|------------|
| Fortsat reparation af Den blå stibro over Herlev Ringvej (HM-07 )     | 0,5        |
| Særeftersyn af Bangs Tunnel under Herlev Hovedgade (HM-04)            | 0,1        |
| Vurderinger af særtransportansøgninger og anden bygværkmæssig bistand | 0,1        |
| <b>I alt</b>                                                          | <b>0,7</b> |

Med budgetvedtagelsen af budget 2026 blev der frigivet 0,5 mio. kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 0,2 mio. kr.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

## BESLUTNING

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

Ad 6.: Tiltrådt.

**Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 27. april 2026, pkt. 57:**

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

Ad 6.: Tiltrådt.

# Generalforsamling i HOFOR 2026

## RESUME

---

Herlev Kommune er medejer af HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S. Der afholdes ordinær generalforsamling i selskaberne den 28. maj 2026.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At Herlev Kommune på generalforsamlingerne tager bestyrelsens beretning til efterretning.
2. At Herlev Kommune på generalforsamlingerne godkender selskabernes årsrapporter.
3. At Herlev Kommune på generalforsamlingerne godkender bestyrelsernes forslag til anvendelse af årets resultat.
4. At Herlev Kommune på generalforsamlingerne stemmer for de indstillede bestyrelsesmedlemmer, der i henhold til vedtægterne vælges for en 2-årig periode frem til ordinær generalforsamling 2028.
5. At Herlev Kommune på generalforsamlingerne stemmer for genvalg af Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab som selskabernes revisor.

## Sagsfremstilling

Herlev Kommune har siden den 1. juli 2012 været medejer af HOFOR Vand Holding A/S, der ejer vandselskaberne i Albertslund, Brøndby, Dragør, Herlev, Hvidovre, Københavns, Rødovre og Vallensbæk kommuner samt koncernens serviceselskab. Herudover har Herlev Kommune siden årsskiftet 2012/2013 været medejer af HOFOR Spildevand Holding A/S, der ejer spildevandsselskaberne i de samme kommuner.

Ejerne har i de to holdingselskabers bestyrelser en repræsentant fra hver ejerkommune. Borgmester Marco Damgaard er i dag Herlev Kommunes repræsentant. De to holdingselskaber skal i henhold til lovgivningen og selskabernes vedtægter holde ordinære generalforsamlinger tidsnok til, at årsrapporterne kan indsendes til Erhvervsstyrelsen inden juni måned. Der er derfor berammet generalforsamlinger til den 28. maj 2026.

Som ejer af HOFOR Vand Holding A/S har Herlev Kommune 3,40% af stemmerne på generalforsamlingen, mens Herlev Kommune har 4,65% af stemmerne på generalforsamlingen i HOFOR Spildevand Holding A/S. Herlev Kommunes stemme på generalforsamlingerne afgives på baggrund af den beslutning, som kommunalbestyrelsen træffer med et simpelt flertal i henhold til denne indstilling. Herlev Kommune handler dermed med én samlet stemme på hver generalforsamling.

I lighed med sidste år holdes generalforsamlingerne som skriftlige generalforsamlinger uden fremmøde, og selskaberne konstaterer på grundlag af de afgivne mandater fra ejerkommunerne, hvordan stemmerne er afgivet. På den baggrund udarbejdes der efterfølgende et referat (protokollat) af generalforsamlingerne.

### *Indstillingspunkterne*

Med hensyn til indstillingens punkter 1, 2 og 3 henvises til de vedhæftede årsrapporter 2025 i bilag 1 og 2 for henholdsvis HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S. Heraf fremgår ledelsesberetningerne samt årets resultat. I 2025 havde HOFOR Vand Holding A/S et overskud på 233.847 kr. efter skat, og HOFOR Spildevand Holding A/S havde et overskud på 418.503 kr. efter skat, som foreslås overført til egenkapitalen.

Med hensyn til indstillingens punkt 4 er der stillet forslag om, at vælge følgende bestyrelsesmedlemmer for en 2-årig periode frem til ordinær generalforsamling i 2028:

- Susanne Juhl som bestyrelsens formand
- Nils Jul Gjerlev
- Maja Holt Højgaard
- Kenneth Gøtterup
- Marco Anders Damgaard
- Søren Friis Trebbien
- Britt Jensen
- Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen

Med hensyn til indstillingens punkt 5 foreslås selskabernes nuværende revisor Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR 33 96 35 56 genvalgt som selskabernes revisor.

## Lovgrundlag

Selskabslovens § 76 og 88.

### ØKONOMI

---

Beslutningen har ikke økonomiske konsekvenser for kommunen.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNING

---

Ad 1: Taget til efterretning.

Ad 2: Tiltrådt.

Ad 3: Tiltrådt.

Ad 4: Tiltrådt.

Ad 5: Tiltrådt.

#### Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 27. april 2026, pkt. 51:

Ad 1: Taget til efterretning.

Ad 2: Tiltrådt.

Ad 3: Tiltrådt.

Ad 4: Tiltrådt.

Ad 5: Tiltrådt.



# Generalforsamling i Novafos Måløv Rens 2026

## RESUME

---

Herlev Kommune er medejer af Novafos Måløv Rens A/S og ejer 6,3% af selskabet. Selskabet afholder ordinær generalforsamling den 21. maj 2026. Generalforsamlingen afholdes som en skriftlig generalforsamling.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At selskabets årsrapport godkendes.
2. At bestyrelsens forslag til anvendelse af årets resultat godkendes.
3. At Herlev Kommune stemmer for E&Y som revisor.
4. At borgmesteren og kommunaldirektøren underskriver en fuldmagt for, at give direktør for Økonomi & Administration i Novafos John Guldhammer Poulsen ret til, at repræsentere Herlev Kommune som kapitalejer på generalforsamlingen.

## Sagsfremstilling

Der afholdes generalforsamling i Novafos Måløv Rens A/S den 21. maj 2026. Herlev Kommune ejer 6,3% af Måløv Rens A/S, mens Novafos ejer resten af selskabet, da de tre andre ejerkommuner, Ballerup, Egedal og Furesø, har overdraget deres ejerandele til Novafos. Generalforsamlingen i Novafos Måløv Rens A/S afholdes skriftligt i 2026 i lighed med tidligere år.

Den skriftlige generalforsamling afholdes den 21. maj 2026 således, at årsrapporten kan indsendes til Erhvervsstyrelsen inden slutningen af juni måned 2026.

Selskabets resultatopgørelse for 2025 viser et underskud på 1,977 mio. kr., der overføres til 2026. Ved udgangen af 2025 er selskabets egenkapital opgjort til 73,555 mio. kr.

Udkast til Årsrapporten er vedhæftet som bilag, og der tages forbehold for bestyrelsens godkendelse på bestyrelsesmødet i Novafos Måløv Rens A/S den 20. april 2026.

Forvaltningen bemærker, at dagsordenen følger vedtægterne og har i øvrigt ingen bemærkninger.

Da generalforsamlingen afholdes som en skriftlig generalforsamling, skal Herlev Kommune give fuldmagt til direktør for Økonomi & Administration i Novafos John Guldhammer Poulsen, så han kan repræsentere Herlev Kommune på generalforsamlingen. Se det vedhæftede bilag for udkast til fuldmagt.

## Lovgrundlag

Selskabslovens § 76 og 88.

## ØKONOMI

---

Intet at bemærke.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNING

---

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

#### **Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 27. april 2026, pkt. 52:**

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

# Kompetenceløft på dagtilbudsområdet finansieret af midler fra opkvalificeringspuljen

## RESUME

---

Det foreslås, at midler fra finanslovens opkvalificeringspulje til dagtilbudsområdet anvendes til meritpædagoguddannelsen samt, at der for de resterende midler i 2029 og 2030 etableres en plan for brugen via formel og uformel opkvalificering.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At forslaget om at anvende midler fra opkvalificeringspuljen til medarbejderes uddannelse til pædagoger via meritpædagoguddannelsen godkendes.
2. At udgiftsbevilling, med tilhørende indtægtsbevilling på 730.000 kr. i 2026 og 653.000 kr. i 2027-2030 bevilges til dagtilbudsområdet og anvendes til at uddanne pædagoger via meritpædagoguddannelsen.
3. At der etableres en plan for brugen af opkvalificeringspuljens resterende midler i 2029 og 2030 via formel og uformel opkvalificering af pædagogisk personale i dagtilbud.

## Sagsfremstilling

Med finansloven for 2026 blev det besluttet fortsat at prioritere midler til opkvalificering af pædagogisk personale i dagtilbud i årene 2026-2030 via opkvalificeringspuljen. Formålet med puljen er at øge fagligheden på dagtilbudsområdet ved at opkvalificere det pædagogiske personale. Ambitionen med puljen er blandt andet at øge andelen af pædagogisk uddannet personale. Herlev Kommune er blevet bevilliget 730.000 kr. i 2026 og et årligt tilskud på 653.000 kr. i 2027-2030. Midlerne fra 2027-2030 er med forbehold for, at bevillingerne til puljen videreføres på finanslovene for årene.

Det foreslås, at hovedparten af midlerne fra opkvalificeringspuljen anvendes til at dække udgifter i forbindelse med at uddanne pædagogiske assistenter til pædagoger via meritpædagoguddannelsen. Det foreslås herudover, at der i samarbejde med dagtilbudsledergruppen etableres en plan for anvendelsen af de resterende midler i 2029 og 2030 fra opkvalificeringspuljen til formel og uformel opkvalificering af pædagogisk personale. Såfremt forslaget godkendes, drøftes planen ligeledes i FunktionsMED, hvor de faglige organisationer for henholdsvis FOA og BUPL er repræsenteret.

I Herlev Kommunes daginstitutioner er det seks pædagogiske assistenter, som ønsker at uddanne sig til pædagoger via meritpædagoguddannelsen med opstart i 2026. Samtlige seks pædagogiske assistenter lever op til uddannelsens adgangskrav. Det bemærkes, at der i henholdsvis 2029 og 2030 vil være cirka 400.000 kroner, som kan benyttes til opkvalificering.

Forvaltningen og dagtilbudslederne har udarbejdet en plan for, hvordan medarbejdere kan gennemføre meritpædagoguddannelsen. Med henblik på at tilgodese medarbejdernes faglige udvikling samt at sikre et praksisnært fundament er det prioriteret, at medarbejderne gennem hele uddannelsen har timer i den daginstitution, de er ansat i. Medarbejderne vil varetage studierelaterede aktiviteter i daginstitutionerne, hvorved dagtilbuddenes pædagogiske praksis vil understøtte medarbejdernes kobling mellem

uddannelsesinstitutionens læringsrum og den daglige pædagogiske praksis.

Såfremt forslaget godkendes, vil der i forbindelse med medarbejdernes fravær fra institutionerne vikardækkes, ligeledes via midler fra opkvalificeringspuljen.

Det bemærkes, at Kommunernes Landsforening og FOA har indgået en tidsbegrænset aftale i forbindelse med opkvalificeringspuljen. Aftalen muliggør, at der mellem ansættelsesmyndighed og den enkelte ansatte kan indgås aftale om deltagelse i meritpædagoguddannelsen på hidtige løn- og ansættelsesvilkår.

Det bemærkes herudover, at opkvalificeringspuljen i Herlev Kommune siden 2024 har været benyttet til at finansiere uddannelse af nye pædagoger via meritpædagoguddannelsen. Der har siden 2024 været 14 pædagogiske medarbejdere, der er startet på uddannelsen. Disse er stadig under uddannelse.

## Lovgrundlag

Intet at bemærke.

### ØKONOMI

Tilskud fra puljen til mere uddannet pædagogisk personale (Opkvalificeringspuljen) udbetales jf. puljens bestemmelser i 2026 med 730.000 kr. og 653.000 kr. i årene 2027-2030.

#### Opkvalificeringspuljen

| i 1000 kr.                                          | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Varigt |
|-----------------------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Opkvalificering af pædagogisk personale i dagtilbud | 730  | 653  | 653  | 653  | 653  | Nej    |
| Puljemidler                                         | -730 | -653 | -653 | -653 | -653 | Nej    |
| I alt                                               | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |        |

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNING

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

**Beslutning fra Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget, 28. april 2026, pkt. 40:**

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

# Nyt vejnavn ved det gamle rådhus, matr.nr. 19 ai, Herlev

## RESUME

---

Der skal tages stilling til at navngive de kommende veje og pladser på den gamle rådhusgrund, matr.nr. 19 ai, Herlev, i forbindelse med realisering af lokalplan 141.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At pladsdannelsen navngives Nathalie Krebs' Plads
2. At sidevejen fra Vindebyvej navngives Edith Sonnes Vej.
3. At sidevejen fra Herlev Bygade navngives Eva Stæhr-Nielsens Vej.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med realisering af Lokalplan 141 'Boliger og erhverv på Herlev Bygade 90 og Vindebyvej 2' på den gamle rådhusgrund, skal de nye veje og pladser i lokalplanområdet navngives.

Ved vejnavngivning har forvaltningen lagt vægt på, at navnene relaterer sig til områdets historie, lokale forhold eller personer, der har haft betydning for den lokale udvikling.

Det nye område er nabo til den historiske Saxbo-bygning, som ligger på hjørnet af Herlev Hovedgade og Vindebyvej. Bygningen blev opført i 1937 og udgør en markant kulturhistorisk reference. Bygningen blev anvendt som værksted for produktion af seriefremstillet stentøj af høj kvalitet med fokus på funktionalistisk design og enkle former.

Tre betydningsfulde kunstneriske profiler var tilknyttet det historiske keramikværksted Saxbo: Nathalie Krebs, Eva Stæhr-Nielsen og Edith Sonne. Forvaltningen foreslår derfor, at de nye veje navngives med afsæt i disse personer.

Midt i området etableres en mindre plads med begrænset adgang for biltrafik. Forvaltningen foreslår, at pladsdannelsen navngives Nathalie Krebs' Plads.

Området har adgang både fra Vindebyvej og Herlev Bygade. Forvaltningen vurderer, at det er væsentligt, at vejnavngivningen er logisk og overskuelig, så trafikanter, beredskab m.v. let kan orientere sig i området.

Forvaltningen foreslår derfor følgende navngivning:

- Adgangsvejen fra Vindebyvej navngives Edith Sonnes Vej.
- Adgangsvejen fra Herlev Bygade navngives Eva Stæhr-Nielsens Vej.

For at undgå et navneskift midt på en vejlængde foreslås det, at Eva Stæhr-Nielsens Vej påbegyndes i T-krydset ved Herlev Bygade. Dette medfører, at den vestlige del af Herlev Bygade skifter navn. Ændringen medfører ikke adresseændringer for eksisterende ejendomme.

Bilag 1: Oversigtskort, bilag 2: biografi af de tre kvinder og bilag 3: udkast til afgørelse er vedhæftet.

I forbindelse med sagens behandling har forvaltningen været i kontakt med pårørende til Nathalie Krebs og Eva Stæhr-Nielsen, som ikke har haft bemærkninger til navnevalget. Forvaltningen har også forsøgt at komme i kontakt med pårørende til Edith Sonne, både via lokal ildsjæld med stor viden om Saxbo, samt folkeregistre mv. Desværre har det ikke været muligt at finde relateret pårørende.

AG gruppen, som er bygherre og ejer af grunden, har ikke bemærkninger til valget af vejnavnene.

## Lovgrundlag

Ifølge Adresselovens (lov nr. 136 af 01/02/2017) § 4 kan kommunen fastsætte vejnavne for private veje, og andre færdselsarealer og områder end offentlige veje og private fællesveje. Fastlæggelse af vejnavne på private veje, skal som udgangspunkt fastlægges i samråd med grundejeren. Ved uenighed er det kommunen, som fastsætter vejnavnet.

## ØKONOMI

---

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Herlev Kommune.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## BESLUTNING

---

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

**Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 27. april 2026, pkt. 55:**

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

# Samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og foreninger/virksomheder i elitesatsning fra sæson 2026/2027 til og med sæson 2028/2029

## RESUME

---

Forvaltningen har modtaget fire ansøgninger til elitesatsningssamarbejdet for sæson 2026/2027, og har foretaget en samlet vurdering. Der indstilles justeringer i tilskuddene for alle fire klubber for, at sikre et mere balanceret støtteniveau.

Forvaltningen vurderer samtidig, at den nuværende model for elitesatsning bør revideres for, at skabe større gennemsigthed og tættere kobling mellem støtte og dokumenterede resultater.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

1. At der indgås samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og Herlev Eagles á 1,38 mio. kr. pr. sæson til og med sæson 2026/2027.
2. At der indgås samarbejdsaftale mellem BMS Herlev á 215.000 kr. pr. sæson til og med sæson 2026/2027.
3. At der indgås samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og Herlev Bordtennis á 75.000 kr. pr. sæson til og med sæson 2026/2027.
4. At der indgås samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og Herlev Svømning á 110.000 kr. pr. sæson til og med sæson 2026/2027.
5. At forvaltningen udarbejder forslag til ny model for elitesatsningsarbejdet med henblik på implementering fra sæson 2027/2028 og fortsættelse i sæson 2028/2029.

## Sagsfremstilling

Herlev Kommunes foreninger er i december 2025 blevet orienteret om muligheden for, at ansøge om at blive en del af elitesatsningssamarbejdet med Herlev Kommune.

Forvaltningen har modtaget fire ansøgninger. Der er ansøgt på baggrund af følgende tre kriterier:

1. Markedsføring/branding af Herlev Kommune som sportsby med et aktivt idrætsliv og som en erhvervsvenlig kommune.
2. Herlevborgernes muligheder for at opleve værdien af elitesport.
3. Indfrielse af potentialerne ved et samarbejde om en række af Herlev Kommunes kerneydelser.

Forvaltningen har gennemgået ansøgningerne, og har på baggrund af disse og en grundig analyse af eksisterende aftaler, udarbejdet indstilling til fordeling af midler for sæson 2026/2027. Vedhæftet som bilag, er et overblik over ansøgningerne samt forvaltningens indstilling til fordeling af midler.

### *Ny model for elitesatsningsarbejdet*

Forvaltningen vurderer, at der er behov for en gennemgang af den nuværende model for elitesatsning for, at sikre en bedre proces for fordeling af tilskuddet for både klubber og kommune. Det foreslås, at der arbejdes på at skabe en model med en tættere kobling mellem ydet støtte, og de opnåede resultater inden for markedsføring, kerneydelser og talentudvikling.

Arbejdet med at udvikle den nye model foreslås igangsat i 3. kvartal 2026 i dialog med nuværende støttemodtagere. En ny tilskudsmodel vil kunne præsenteres til godkendelse primo 2027, hvorefter den kan danne grundlag for de nye samarbejdsaftaler, der skal træde i kraft fra sæson 2027/2028.

Forvaltningen foreslår, at Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget årligt på deres møde i maj måned får en status på elitesatsningsaftalerne, med særligt fokus på samarbejder om kerneydelser.

Udkast til samarbejdsaftalerne for sæson 2026/2027 er vedhæftet som bilag.

## ØKONOMI

---

Intet at bemærke.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## BESLUTNING

---

Ad 1.: Tiltrådt med 6 stemmer for (A, C, F, Ø). 1 undlod at stemme (I).

Ad 2.: Tiltrådt med 6 stemmer for (A, C, F, Ø). 1 undlod at stemme (I).

Ad 3.: Tiltrådt med 6 stemmer for (A, C, F, Ø). 1 undlod at stemme (I).

Ad 4.: Tiltrådt med 6 stemmer for (A, C, F, Ø). 1 undlod at stemme (I).

Ad 5.: Tiltrådt.

### Beslutning fra Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, 27. april 2026, pkt. 37:

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Ad 1.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, F, Ø). 1 undlod at stemme (V).

Ad 2.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, F, Ø). 1 undlod at stemme (V).

Ad 3.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, F, Ø). 1 undlod at stemme (V).

Ad 4.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, F, Ø). 1 undlod at stemme (V).

Ad 5.: Tiltrådt.

# Benyttelse af option for forlængelse af kontrakt med Verdis om afhentning af mad- og restaffald samt miljøbokse i Herlev Kommune

## RESUME

---

Ydelsen for afhentning af mad- og restaffald samt miljøbokse bliver lige nu udført af renovationsfirmaet Verdis. Kontrakten mellem Herlev Kommune og Verdis udløber den 30. september 2026, og derfor skal der tages beslutning om, hvorvidt 2. option skal benyttes for at forlænge kontrakten med Verdis til den 30. september 2027.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

at anvendelse af 2. option i kontrakt mellem Herlev Kommune og Verdis om afhentning af mad- og restaffald, samt miljøbokse med henblik på kontraktforlængelse fra den 1. oktober 2026 til den 30. september 2027 godkendes.

## Sagsfremstilling

Renovationsfirmaet Verdis varetager i dag indsamlingen af affaldsfraktionen mad- og restaffald fra husstande, samt ombygning af miljøbokse med farligt affald for villa- og rækkehuse, i Herlev Kommune.

Kontraktperioden mellem Herlev Kommune og Verdis løber fra den 1. oktober 2020 til den 30. september 2025. Der er via optioner i kontrakten mulighed for kontraktforlængelse op til to gange, af et års varighed. Første option dækker perioden fra den 1. oktober 2025 til den 30. september 2026, og er taget i brug. Det skal besluttes, om den anden og sidste option skal benyttes, hvormed kontrakten forlænges fra den 1. oktober 2026 til den 30. september 2027.

### *Fordele ved at benytte 2. option i kontrakten med Verdis*

Forvaltningen anbefaler, at Herlev Kommune benytter sig af 2. option, og derved forlænger kontrakten til den 30. september 2027.

Det skyldes:

#### 1. Økonomiske hensyn

Vestforbrænding har gennemført en markedsundersøgelse af enhedspriserne for tømning af materiel i Herlev Kommune, som viser et stabilt prisme, og samtidigt ligger priserne for Herlev Kommune en anelse lavere, sammenlignet med tilsvarende ydelse i andre kommuner.

#### 2. Udbud

Opgaven vedrørende indsamling af mad- og restaffald samt miljøbokse skal sendes i offentligt udbud, når kontrakt med Verdis udløber. Forvaltningen har afventet, at affaldsområdet blev selskabsgjort til Vestforbrænding for at kunne starte udbudsprocessen op, da Vestforbrænding bliver kontraktholder på den nye kontrakt for indsamling af mad- og restaffald samt miljøbokse.

Den samlede proces fra udbud til opstart af ny kontrakt forventes at vare ca. ni måneder, da der skal gennemføres dialog med markedets aktører, samt mulighed for at indarbejde politiske ønsker og

ambitioner i det endelige udbudsmateriale.

En anvendelse af 2. option vurderes dermed som den mest hensigtsmæssige løsning for at sikre, at Vestforbrænding har indflydelse på udbudsprocessen, som de efterfølgende selv bliver kontraktholder på.

## **Lovgrundlag**

Affaldsbekendtgørelsen § 19, §26 og § 32.

### **ØKONOMI**

---

Hvis indstillingen godkendes og 2. option benyttes, vil det ikke ændre på den planlagte økonomi, da det nuværende kontraktforhold ikke ændres.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **BESLUTNING**

---

Tiltrådt.

**Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 27. april 2026, pkt. 53:**

Tiltrådt.

# Kodeks for god sagsbehandling i Børne- og Ungerådgivningen

## RESUME

---

Inddragelsesprocessen målrettet borgere, Handicaprådet, relevante fagprofessionelle og medarbejderrepræsentanter er nu tilendebragt, og input herfra gav anledning til at genbehandle et revideret forslag til et kodeks.

## INDSTILLING

### FORVALTNINGEN INDSTILLER,

---

at revideret forslag til kodeks for god sagsbehandling i Børne- og Ungerådgivningen godkendes.

## Sagsfremstilling

Vedhæftet er den udgave af kodeks, der har dannet udgangspunkt for inddragelsesprocessen sammen med et revideret kodeks, hvor forslag til ændringer er markeret med rødt. Ændringsforslagene imødekommer de input fra inddragelsesprocessen med borgere og medarbejdere, der ikke kunne rummes indenfor rammerne af den tidligere udgave.

Den 26. januar 2026 blev der afholdt et arrangement målrettet forældre, der har været inviteret til forskellige former for dialog med forvaltningen om god sagsbehandling. Formanden for Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget deltog også sammen med repræsentanter fra DH Herlev og forvaltning.

Input fra deltagerne gav anledning til at betone, at tillid står centralt i mødet mellem borger og forvaltning, at borgers perspektiv og viden inddrages, at mødet og den videre proces er båret oppe af en helhedsorienteret tilgang, hvor tilgængelighed og gennemsigtighed står centralt.

Kodeks har også været behandlet i MED-regi, og medarbejderne har fremhævet betydningen af tydelig forventningsafstemning i mødet med familierne, hvor fagprofessionelle tydeliggør både lovgivningens rammer og de lokale muligheder for f.eks. mundtlig og skriftlig kommunikation gennem forløbet. Inden for denne ramme kan samarbejdet tilpasses de enkelte familiers forskellige behov og ønsker.

Den fortsatte forankring af arbejdet med det endelige kodeks følger den vedhæftede plan, der blev godkendt på udvalgets møde i november 2025. Planens aktiviteter er tidsmæssigt tilpasset et par steder, så de matcher frister og afholdelse af udvalgs- og personalemøder (markeret med mørkegrøn). Det endelige kodeks skal ifølge planen være et fagprofessionelt værktøj til brug i forbindelse med bl.a. ansættelse af nye medarbejdere, kompetencesikring og udvikling på børne- og ungeområdet.

Der gives en status for forankring af kodeks i praksis, herunder i mødet med familierne, samt status for ansættelse af de to ekstra rådgivere, der blev afsat midler til i Budget 2026 med det formål at nedbringe det gennemsnitlige antal sager pr. rådgiver i Børne- og Ungerådgivningen og sammen med kodeks sikre højere kvalitet i sagsbehandlingen.

Funktionschef Bine Baadsgaard (Tværfaglige indsatser) og leder af Myndighed og udfører Pernille Vestergaard Kleffel deltager under punktet.

## Lovgrundlag

Intet at bemærke.

### ØKONOMI

---

Intet at bemærke.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

### BESLUTNING

---

Tiltrådt.

Et samlet udvalg ønsker, at der skal sendes kvitteringssvar ved modtagelse af henvendelser og at der forelægges en sag på et kommende møde med status for arbejdet med kodekset.

#### **Beslutning fra Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget, 28. april 2026, pkt. 39:**

Præsentation er vedhæftet.

Et samlet udvalg ønsker, at der skal sendes kvitteringssvar ved modtagelse af henvendelser og at der forelægges en sag på et kommende møde med status for arbejdet med kodekset.

Tiltrådt.

## **Punkt 121: Lukket: Evaluering af organisationen**

00.15.00A00-14-26

Tiltrådt.

# Godkendelse af det digitale underskriftsblad

## **RESUME**

---

Digitalt underskriftsblad.

## **INDSTILLING FORVALTNINGEN INDSTILLER,**

---

at protokol underskrives digitalt.

## **BESLUTNING**

---

Protokollen blev underskrevet.