

REFERAT Økonomi- og Planlægningsudvalget 2018-2021 d. 14-08-2019

Mødedato Onsdag d. 14. august 2019 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 025

Indholdsfortegnelse

Valg af bestyrelsesmedlem i Ejerforeningen Herlev Bygade 50.....	3
Revisionsberetning Regnskab 2018.....	4
Godkendelse af budget 2019/2020, Herlev Kollegiet.....	6
Godkendelse af Budget 2019/2020, Hjortespringkollegiet.....	7
Budget 2020 - Revideret tidsplan.....	8
Delegations- og kompetenceplan.....	9
Salg af HMN GasNet P/S.....	11
Udbud af ventilationservice.....	12
Igangsættelse af tillæg til lokalplan 112 for Frimærket.....	14
Status på anlægsøkonomi for ny vejadgang mellem Ring 3 og Lyskær.....	16
Udbud af indsamling af mad-/restaffald.....	18
Et års forlængelse af gartnerkontrakt med OK Nygaard.....	20
Godkendelse af oprettelse af bevillinger til projekt for nyt lege- og picnicområde i Hospitalsparken.....	22
Lovliggørelse af helårsbeboelse i sommerhuse.....	24
Etablering af ny genbrugsstation.....	25
Anvendelse af midler ved indførelse af kortere skoleuge i indskolingen og indførelse af flere fagtimer.....	27
Forslag om justering af budgettildelingsmodellen på dagtilbudsområdet.....	29
Projekt Unge med Kant.....	31
Det sociale danmarkskort 2018.....	33
Etablering af intensiv familieindsats.....	35
Evalueringsrapport af samarbejdsaftale med Herlev Eagles.....	37
Samarbejdsaftale med Herlev Eagles - 2019-2020.....	39
Elitesatsning 2019/20 - udmøntning af resterende midler.....	40
Orientering om flytninger i forbindelse med organisationsjustering og skolekapacitetsprojektet på F.....	42
Lukket: Meddelelser.....	44
Lukket: Udvalgelse af virksomhedsdeltagere til Udvalg for Grøn Strategi og Omstilling.....	45
Lukket: Køb af ejendom.....	46
Lukket: Overtaksationskommissionens kendelser om erstatning.....	47
Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling samt bestyrergodkendelse - Kælderbaren.....	48

Punkt 117: Valg af bestyrelsesmedlem i Ejerforeningen Herlev Bygade 50

82.00.00G01-46-19

Resume

Herlev Kommune ejer ejerlejlighed nr. 2 i Ejerforeningen Herlev Bygade 50 og har mulighed for at udpege et af tre medlemmer i ejerforeningens bestyrelse.

Forvaltningen indstiller

at forvaltningens indstilling af bestyrelsesmedlem og suppleant til bestyrelsen i Ejerforeningen Herlev Bygade 50 godkendes.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune købte i 2017 ejendommen beliggende Herlev Bygade 50C. Som ejer er Herlev Kommune obligatorisk medlem af Ejerforeningen Herlev Bygade 50. DAB, som administrerer ejerforeningen, har kontaktet de 3 ejere, da der endnu ikke er udpeget et medlem til bestyrelsen. På sidste styringsdialogmøde mellem Herlev Kommune og DAB udtrykte DAB et ønske om, at Herlev Kommune skulle indtræde i bestyrelsen. Forvaltningen anbefaler, at Herlev Kommune stiller med en repræsentant til bestyrelsen, så længe ejerne er enige herom. Forvaltningen indstiller følgende bestyrelsesmedlem og suppleant:

Indstillet bestyrelsesmedlem

Nynne Holmegaard, Center for Ejendomme og Intern Service.

Indstillet suppleant

Peter Mejer Lauridsen, Center for Ejendomme og Intern Service.

Ejerforeningen består af 4 ejerlejligheder med følgende ejerforhold (fordelingstal):

Ejerlejlighed 1 Herlev Bygade 50D, 1.th. Herlev almene Boligselskab afd. Højbjerg Vænge (45/100)

Ejerlejlighed 2 Herlev Bygade 50C, st. Herlev Kommune (19/100)

Ejerlejlighed 3 Herlev Bygade 50A, st. Juhler Holdning ApS (20/100)

Ejerlejlighed 4 Herlev Bygade 50B, st. Flemming Holberg Fenger (16/100)

Det følger af ejerforeningens vedtægter, at bestyrelsen består af 3 medlemmer, hvor 1 medlem vælges af og iblandt den til enhver tid siddende selskabsbestyrelse for Herlev almennyttige Boligselskab og 1 medlem vælges af og iblandt den til enhver tid siddende afdelingsbestyrelse i afdeling Højbjerg Vænge. Det sidste medlem vælges af og iblandt de til enhver tid værende ejere af ejerlejlighederne nr. 2, 3 og 4.

Forvaltningen har haft kontakt med ejerne af ejerlejlighederne 3 og 4, som begge har skriftligt tilkendegivet, at de støtter Herlev Kommunes indtræden i bestyrelsen.

Lovgrundlag

Ejerforeningens vedtægter § 4.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Tiltrådt.

Punkt 118: Revisionsberetning Regnskab 2018

00.32.00K01-5-19

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 10. april 2019 at oversende Herlev Kommunes Regnskab 2018 til revisionen.

Herlev Kommunes revision BDO har i forlængelse heraf afgivet revisionsberetning nr. 3 for regnskabsåret 2018. Beretningen er udsendt til Kommunalbestyrelsens medlemmer den 3. juni 2019.

Forvaltningen indstiller,

1. At regnskab 2018 for Herlev Kommune endelig godkendes.
2. At regnskabet og revisionsberetningen sendes til tilsynet med redegørelse for de tiltag, som beretningen har givet anledning til.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen behandlede den 10. april 2019 Herlev Kommunes regnskab 2018, og vedtog at oversende regnskabet til revisionen.

Revisionen har revideret årsregnskabet og konkluderer, at årsregnskabet er udarbejdet efter kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget og regnskabsvæsen, revision mv., og at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt. Det er revisionens vurdering at Herlev Kommune har en bæredygtig drift og et fornuftigt likvidt beredskab.

Revisionen deltager på Økonomi- og Planlægningsudvalgets møde under fremlæggelse af revisionsberetningen med henblik på eventuelle spørgsmål til revisionens beretning.

På baggrund af gennemgangen af årsregnskabet konstaterede revisionen en fejl i værdiansættelse og indregning af ejerandel i tidligere år. Fejlen vedrører ikke regnskab 2018, men revisionen har bedt om, at der udarbejdes rettelser til det trykte regnskab 2018, således at primosaldoen under aktier og andelsbeviser vedrørende HOFOR, og dermed også primosaldoen på egenkapitalen, er korrekt. Rettelserne medfører ændringer i det trykte regnskab på side 32, 33, 38 og 99, som er vedhæftet.

Kommunens egenkapital pr. 31. december 2018 udgør 213.268 tkr. mod 818.838 tkr. året før. Ændringen kan primært henføres til stigning i hensatte tjenestemandforpligtelser på baggrund af ny aktuariemæssig opgørelse af tjenestemandforpligtelser.

Egenkapitalen i en kommune ikke har samme værdi som måleparameter, som i en privat virksomhed. Egenkapitalen har ikke en praktisk betydning i kommunens økonomi, idet kommunerne i budgetlægningen sikrer, at der er indtægter nok til at dække både den løbende drift og de planlagte anlægsinvesteringer.

I afsnittet Vurdering af kommunens økonomi er det revisionens samlede vurdering, at Herlev Kommune har en bæredygtig drift jf. budgetterne, samt at kommunen har et fornuftigt likvidt beredskab. Revisionen ser, at der på sigt vil være et pres på likviditeten, idet der i det foreliggende budget for overslagsårene er budgetteret med et kassetræk.

Revisionsbemærkninger, der skal behandles af Kommunalbestyrelsen og fremsendes til tilsynsmyndigheden, fremgår under afsnit 1.3.2. Revisionen har givet anledning til følgende bemærkning vedrørende den finansielle revision:

Afstemning af status:

Der er tilrettelagt et centralt og decentralt ledelsestilsyn vedrørende afstemninger. Der henstår ved udgangen af regnskab 2018 29 konti, der ikke er afstemt. Revisionen henstiller at konti, der er registreret som ej-afstemt, afstemmes og sagsbehandles. Revisionen anbefaler, at der tilrettelægges et ledelsestilsyn, som sikrer afstemning af samtlige statuskonti, og som også dokumenterer ledelsens vurdering af kvaliteten af de udarbejdede afstemninger.

Forvaltningen har drøftet forholdet med revisionen, og er enig i konklusionen. Forvaltningen har gennem hele 2018 arbejdet med at få afstemt samtlige statuskonti. Status på nuværende tidspunkt er, at 16 af de 29 konti er afstemt, og at der er igangsat en proces for opfølgning på de resterende konti. Forvaltningen arbejder henimod, at samtlige konti er afstemt inden revisionens besøg i efteråret 2019.

I forhold til bemærkning til revisionsberetning nr. 2, vedrørende ledighedsydelse, som Kommunalbestyrelsen behandlede den 10. april 2019, bemærker revisionen, at de tager Kommunalbestyrelsens svar til efterretning og foretager opfølgning

ved løbende revision 2019.

Lovgrundlag

I henhold til Lov om kommunernes styrelse § 42 skal revisionsberetningen for Herlev Kommunes regnskab forelægges for Kommunalstyrelsen.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Ad. 1.: Tiltrådt.

Ad. 2.: Tiltrådt.

Bilag

Herlev Kommune Årsberetning - 24.05.2019

Revisionspåtegning Årsregnskab 2018 Herlev Kommune

rettelsesside 32 til regnskab 2018

rettelsesside 33, 38 og 99 til regnskab 2018

Punkt 119: Godkendelse af budget 2019/2020, Herlev Kollegiet

03.08.01G01-2-19

Resume

Herlev Kollegiet fremsender budget 2019/2020 til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Forvaltningen indstiller,

at budget 2019/2020 for Herlev Kollegiet godkendes.

Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelsen om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte, skal kommunalbestyrelsen hvert år godkende et af institutionens bestyrelse udarbejdet budget, hvori institutionens indtægter og udgifter fastsættes for det følgende år. Budget, budgetspørgeskema og vedligeholdelsesrapport skal indsendes hvert år senest 3 måneder før regnskabsårets begyndelse.

Kommunalbestyrelsen påser, at lejen fastsættes, så det er muligt at afholde de udgifter, der er forbundet med driften, herunder passende henlæggelser i sammenhæng med de øvrige indtægter, herunder driftsstøtte. Eventuelle lejeforhøjelser foretages med virkning fra regnskabsårets begyndelse. De gennemføres som hovedregel med 3 måneder varsel.

KAB har fremsendt driftsbudget for Herlev Kollegiet for perioden 1. august 2019 – 31. juli 2020 til Kommunalbestyrelsens godkendelse. Budgettet er modtaget rettidigt, og vedhæftet sagen.

Budgettet er godkendt på bestyrelsens møde den 11. april 2019. Der er budgetteret med en huslejestigning på 33 kr. om måneden, og huslejen udgør herefter 2.825 kr. pr. måned.

Forvaltningen har ingen bemærkninger til budgettet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelsen om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte § 4.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Tiltrådt.

Bilag

Budget Herlevkollegiet - 7006 - 2019-2020 - Underskrevet.pdf

Punkt 120: Godkendelse af Budget 2019/2020, Hjortespringkollegiet

03.08.01G01-3-19

Resume

Hjortespringkollegiet fremsender budget 2019/2020 til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Forvaltningen indstiller,

at budget 2019/2020 for Hjortespringkollegiet godkendes.

Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelsen om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte, skal kommunalbestyrelsen hvert år godkende et af institutionens bestyrelse udarbejdet budget, hvori institutionens indtægter og udgifter fastsættes for det følgende år. Budget, budgetspørgeskema og vedligeholdelsesrapport skal indsendes hvert år senest 3 måneder før regnskabsårets begyndelse.

Kommunalbestyrelsen påser, at lejen fastsættes, så det er muligt at afholde de udgifter, der er forbundet med driften, herunder passende henlæggelser i sammenhæng med de øvrige indtægter, herunder driftsstøtte. Eventuelle lejeforhøjelser foretages med virkning fra regnskabsårets begyndelse. De gennemføres som hovedregel med 3 måneder varsel.

DAB har fremsendt driftsbudget for Hjortespringkollegiet for perioden 1. august 2019 – 31. juli 2020 til Kommunalbestyrelsens godkendelse. Budgettet er modtaget rettidigt og vedhæftet sagen.

Budgettet er godkendt på bestyrelsens møde den 8. april 2019, og der er budgetteret med en huslejestigning på 39 kr. om måneden for uddannelsessøgende beboere og 84 kr. om måneden for omkostningsbestemte beboere. Huslejen udgør herefter 2.402 kr. måned for uddannelsessøgende og 2.769 kr. om måneden for omkostningsbestemte beboere.

Forvaltningen har ingen bemærkninger til budgettet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelsen om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte § 4.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Tiltrådt.

Bilag

Budget 2019-2020 til godkendelse

Underskrevet spørgeskema til budget 20192020

Punkt 121: Budget 2020 - Revideret tidsplan

00.30.02000-1-18

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en revideret tidsplan til budgetlægningen 2020 som følge af udskudte forhandlinger mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2020.

Forvaltningen indstiller

at den reviderede tidsplan for budgetlægningen 2020 godkendes.

Sagsfremstilling

Som følge af folketingsvalg den 5. juni 2019 og dannelse af en ny regering, er budgetprocessen for 2020 blevet forlænget. Social- og Indenrigsministeriet har den 4. juli 2019 meddelt, at regeringen i sidste halvdel af august vil indlede økonomiforhandlinger med KL om de økonomiske rammer for kommunerne. Bloktilskud og øvrige økonomiske rammer kan derfor først forventes godkendt af Finansudvalget i september.

Fristen for afslutning af budgetlægningen for 2020 er forlænget og fastsat til senest den 5. november 2019.

På baggrund af ovenstående præmisser har forvaltningen udarbejdet en revideret tidsplan for budgetlægningen 2020, jf. vedhæftede bilag, der grundet de særlige omstændigheder, er meget komprimeret.

Budgetforslaget forventes udsendt til Kommunalbestyrelsen den 4. oktober 2019. Der vil være en kort høringsperiode fra den 7. oktober til den 11. oktober 2019 kl. 12.00.

De høringsberettigede parter er kommunens MED-udvalg, brugerbestyrelser og råd (herunder Handicaprådet og Ældrerådet).

Grundet den korte beslutningsperiode, behandles budgetforslaget som udgangspunkt ikke i fagudvalgene.

Der skal indkaldes til følgende ekstraordinære møder:

- 1. behandling i Økonomi- og Planlægningsudvalget den 9. oktober 2019.
- 2. behandling i Økonomi- og Planlægningsudvalget samt Kommunalbestyrelsen den 30. oktober 2019.

Som konsekvens flyttes de ordinære møder i Sundheds- og Voksenudvalget samt Familie- og Forebyggelsesudvalget til afholdelse om morgenen den 30. oktober.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Økonomi- og Planlægningsudvalget

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Tiltrådt med bemærkning om, at den endelige tidsplan er omdelt og vedhæftes referatet.

Bilag

Tidsplan - Budget 2020_revideret_august - endelig 140819 - ØPU

Punkt 122: Delegations- og kompetenceplan

00.15.15G01-3-17

Resume

Forslag til en revideret delegations- og kompetenceplan for Herlev Kommune forelægges for kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller

at delegations- og kompetenceplan godkendes.

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlægger hermed forslag til en revideret delegations- og kompetenceplan.

Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar for kommunen og kan i princippet træffe afgørelse i enhver sag, der vedrører kommunen. Dette ville imidlertid ikke være hensigtsmæssigt eller muligt i praksis at tage stilling til alle sager, og kommunalbestyrelsen kan i vidt omfang delegere og overlade beslutningskompetencen til udvalg og forvaltningen.

Efter påbegyndelsen af den nuværende kommunalbestyrelsesperiode er der udarbejdet forslag til en revideret delegations- og kompetenceplan. Planen angiver fordelingen af beslutningskompetence mellem kommunalbestyrelsen, Økonomi- og Planlægningsudvalget, de stående udvalg og forvaltningen. Det bemærkes, at der er lavet en ny struktur i delegations- og kompetenceplanens opbygning i forhold til den nuværende delegations- og kompetenceplan. Strukturen tager afsæt i de stående udvalgs ansvarsområder i modsætning til den nuværende plan, som er opbygget i forhold til lovgivningen.

I delegations- og kompetenceplanen er der på det indholdsmæssige område gennemført ganske få justeringer. De er udover lovgivningen, sket med afsæt i en præcisering af bevillingskompetence samt med det formål at sikre en smidig, hurtig og serviceminded sagsbehandling.

På økonomiområdet følger delegations- og kompetenceplanen bestemmelserne i den kommunale styrelseslov. Generelt gælder, at tillægsbevillinger, frigivelse af anlægsbevillinger og bevillingsomplaceringer mellem bevillingsområder skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Fordelingen af sagerne mellem kommunalbestyrelsen, Økonomi- og Planlægningsudvalget og de stående udvalg fremgår i øvrigt af Styrelsesvedtægten for Herlev Kommune.

Delegations- og kompetenceplanen forelægges de stående udvalg og herefter henholdsvis Økonomi- og Planlægningsudvalget og kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslovs § 2.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, V). Marianne Dithmer (Ø) undlader at stemme.
Arbejdsmarkedsudvalget, 17. juni 2019, pkt. 46:

Afbud:

Connie Mankov (A)

Tiltrådt.

Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 17. juni 2019, pkt. 64:

Afbud:

Connie Mankov (A)

Arly Eskildsen (F) stillede følgende ændringsforslag:

Punkt C "Nedlæggelse af bolig" Boligreguleringsloven paragraf 46 og "Sammenlægningen af boliger tilsammen under 130 m²" Boligreguleringsloven paragraf 46 - ændres fra at være delegeret til forvaltningen til, at beslutningskompetencen placeres i kommunalbestyrelsen.

Forkastet med 5 stemmer imod (A, V) og 1 stemme for (F).

Det oprindelige forslag blev tiltrådt med 5 stemmer for (A, V) og 1 stemme imod (F).

Formanden orienterede om rettelselser til udkast til Delegations- og Kompetenceplan.

I forhold til det uddelte rettelsesbilag præciseres det hermed at der under "tilbageførsel til landzone" at tale om Lov om planlægning paragraf 45-46a. Korrekt rettelsesbilag udsendes med referatet.

Børne- og Uddannelsesudvalget, 18. juni 2019, pkt. 46:

Afbud:

René Brohammer (A)

Tiltrådt.

Kultur- og Fritidsudvalget, 18. juni 2019, pkt. 43:

Tiltrådt.

Sundheds- og Voksenudvalget, 19. juni 2019, pkt. 51:

Afbud:

Connie Mankov (A)

Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C) og 1 stemme imod (Ø).

Marianne Dithmer (Ø) stemmer imod, da Enhedslisten ikke i sagsfremstillingen er bekendt med, hvilke ændringer man har foretaget i det 55 siders lange dokument. Derudover ønsker Enhedslisten (Ø) en diskussion af relevante områder i fagudvalgene til samlet diskussion og vedtagelse i Økonomi- og Planlægningsudvalget og kommunalbestyrelsen.

Familie- og Forebyggelsesudvalget, 19. juni 2019, pkt. 36:

Tiltrådt med 6 stemmer for (A, O) og 1 stemme imod (Ø).

Marianne Dithmer (Ø) stemmer imod, da Enhedslisten ikke i sagsfremstillingen er bekendt med, hvilke ændringer man har foretaget i det 55 siders lange dokument. Derudover ønsker Enhedslisten (Ø) en diskussion af relevante områder i fagudvalgene til samlet diskussion og vedtagelse i Økonomi- og Planlægningsudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Delegations- og Kompetenceplan

Samlede ændringer til Delegations- og kompetenceplan 2018-2021

Punkt 123: Salg af HMN GasNet P/S

00.32.00G01-67-18

Resume

HMN Naturgas I/S indgik den 21. december 2018 en aftale om salg af HMN GasNet P/S. Herlev Kommunes provenu for handlen er omfattet af modregnings- og deponeringsregler.

Forvaltningen indstiller

1. At der gives en tillægsbevilling i 2019 på -13.035.400 kr. som følge af salgsindtægten.
2. At 80% af provenuet fra salget af HMN GasNet P/S deponeres. Deponeringen vil senere kunne reduceres, når en endelig afklaring af indskudskapitalens størrelse foreligger fra HMN Naturgas I/S. De resterende 20% af provenuet er betaling af statsafgift i forbindelse med salget af HMN GasNet P/S.

Sagsfremstilling

HMN Naturgas I/S indgik den 21. december 2018 en aftale om salg af HMN GasNet P/S.

Kommunalbestyrelsen i Herlev Kommune instruerede på sit møde den 16. januar 2019 kommunens repræsentant i repræsentantskabet for HMN Naturgas I/S i at stemme for godkendelse af salget.

På møde i HMNs bestyrelse den 8. april 2019 samt på repræsentantskabsmødet den 29. april 2019 blev det besluttet at indstille til repræsentantskabet at udlodde provenu fra handlen til interessentkommunerne på samlet 1,4 mia. kr.

Provenuet er udbetalt i maj måned 2019.

Provenuet er omfattet af de modregnings- og deponeringsregler, der fremgår af henholdsvis lov om naturgasforsyning og udligningsloven.

Reglerne medfører overordnet, at en kommune, som modtager et "nettoprovenu" ved udlodning, enten skal betale 60% af nettoprovenuet i statsafgift (modregning i bloktilskud) eller skal betale 20% af nettoprovenuet i statsafgift (modregning i bloktilskud) og deponere de resterende 80% i 10 år med løbende frigivelse af 1/10 af deponeringen årligt.

HMN Naturgas I/S har oplyst, at en del af det udloddede beløb vil vedrøre indskudskapital, som vil kunne fratrækkes ved opgørelsen af nettoprovenuet og holdes uden for modregning. Indskudskapital skal i den forbindelse forstås som det oprindelige kapitalindskud med tillæg af forrentning efter naturgasforsyningsloven. HMN Naturgas I/S har videre oplyst, at HMN Naturgas I/S i forbindelse med udlodningen vil søge Forsyningstilsynets forhåndsgodkendelse af hver enkelt kommunes andel af indskudskapitalen til brug for kommunernes anmeldelser af nettoprovenu i 2020.

Kommunernes Landsforening anbefaler indtil denne afklaring foreligger, at den enkelte kommune foretager deponering på baggrund af det fulde udlodningsbeløb, det vil sige 80% af det modtagne beløb. Deponeringen vil senere kunne reduceres, når en endelig afklaring af indskudskapitalens størrelse foreligger fra HMN Naturgas I/S.

Forvaltningen foreslår, at Herlev Kommune følger Kommunernes Landsforenings anbefaling.

Lovgrundlag

Lov om Naturgasforsyning, Elforsyningsloven og Udligningsloven.

Økonomi

Herlev Kommune modtager 13.035.400 kr. for salg af HMN GasNet P/S. Af dette beløb skal 20% svarende til 2.607.080 kr. modregnes i kommunens bloktilskud 2020, men 80% deponeres og frigives over 10 år.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Ad. 1.: Tiltrådt.

Ad. 2.: Tiltrådt.

Punkt 124: Udbud af ventilationservice

88.20.08G01-3-19

Resume

De større ventilationsanlæg i de kommunale ejendomme er blevet kortlagt med henblik på at gå i udbud med ventilationservice. Udbuddet planlægges gennemført i samarbejde med Allerød Kommune med kontraktstart den 1. januar 2020.

Forvaltningen indstiller

1. At det godkendes, at ventilationservice sendes i udbud med kontraktstart den 1. januar 2020.
2. At udbuddet gennemføres som et offentligt udbud med laveste pris som evalueringskriterium.
3. At forvaltningen bemyndiges til at gennemføre evalueringen af de indkomne tilbud og efterfølgende indgå kontrakt.
4. At Økonomi- og Planlægningsudvalget orienteres om den vindende leverandør.

Sagsfremstilling

De større ventilationsanlæg i de kommunale ejendomme er blevet kortlagt og udgør mere end 90 anlæg. Kortlægningen har alene omhandlet registrering af antal og typer, og omfatter således ikke en vurdering af anlæggenes tilstand. Anlæggene har tidligere typisk været sporadisk serviceret. Det vil sige, at de er blevet eftersat og repareret ved nedbrud. Der har dog været tilknyttet serviceaftaler på enkelte anlæg. Med det foreliggende udbud vil anlæggene blive eftersat regelmæssigt. De primære elementer i udbuddet udgør følgende:

- Der stilles mindstekrav om, at leverandøren på en række punkter lever op til vent-ordningen, som er en branchestandard, eller tilsvarende. Dermed sikres kvaliteten.
- Der stilles mindstekrav om, at leverandøren har mindst tre lignende kontrakter indenfor de sidste tre år.
- Der stilles mindstekrav om, at Servicelederen har gennemført erhvervsuddannelsen som Klima- og Miljøtekniker, VVS- og ventilationsmontør eller Ventilationstekniker eller tilsvarende.
- Der stilles mindstekrav om, at medarbejderne, som skal udføre opgaven, har håndværksmæssig uddannelse inden for VVS, ventilation eller tilsvarende håndværksmæssig uddannelse eller mindst 2 års praktisk erfaring inden for service og vedligeholdelse af ventilationsanlæg.
- Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud efter udbudsloven med laveste pris som evalueringskriterium.
- Kontraktperioden fastsættes til 3 år plus option på yderligere 12 måneder.
- Der indarbejdes bodsbestemmelser i kontrakten.
- Der indarbejdes misligholdelsesbestemmelser i kontrakten med henblik på, at gøre det nemt at komme ud af kontrakten, hvis samarbejdet ikke forløber tilfredsstillende.

Udbuddet omfatter halvårseftersyn (primært filterskift) og et hovedeftersyn en gang om året. Det vil indgå i udbudsmaterialet, at leverandøren får mulighed for at udbedre fejl og mangler på op til 5.000 kr. ved eftersynene. Overstiger udgiften dette beløb skal Center for Ejendomme og Intern Service kontaktes. Formålet med dette er at spare udgifterne til kørsel ved gentagne besøg.

De typiske leverandører indenfor ventilationservice er el-installatører, VVS-firmaer og ventilationsfirmaer. Forvaltningen skønner derfor, at der er en tæt konkurrence og mulighed for at opnå gode priser.

Udbudsmaterialet sendes ud umiddelbart efter Kommunalbestyrelsens godkendelse med forventet kontraktstart den 1. januar 2020. Forvaltningen foreslår, at Kommunalbestyrelsen giver forvaltningen mandat til at gennemføre evalueringen af de indkomne tilbud sammen med Allerød Kommune og efterfølgende indgå kontrakt. Økonomi- og Planlægningsudvalget orienteres om den vindende leverandør.

Lovgrundlag

Udbudslovens § 56 om offentligt udbud.

Økonomi

Da den fremtidige servicegennemgang af anlæggene bliver mere komplet, må der forventes en mindre merudgift. Merudgiften holdes indenfor Center for Ejendomme og Intern Service samlede ramme.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Ad. 1.: Tiltrådt.

Ad. 2.: Tiltrådt.

Ad. 3.: Tiltrådt.

Ad. 4.: Tiltrådt.

Punkt 125: Igangsættelse af tillæg til lokalplan 112 for Frimærket

01.02.05P16-2-19

Resume

Herlev Kommune har modtaget en anmodning fra ejer af ejendommen ELF om, at der udarbejdes en tillæg til lokalplan for Frimærket, som ændrer byggefeltets placering. Økonomi- og Planlægningsudvalget skal tage stilling til om lokalplanarbejdet skal igangsættes.

Forvaltningen indstiller

1. At der udarbejdes tillæg til lokalplan 112.
2. At forslag til tillæg til lokalplan 112 sendes i høring i to uger.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune har modtaget en anmodning fra ejer af ejendommen ELF om, at der udarbejdes et tillæg til lokalplan 112 for Frimærket.

Kommunalbestyrelsen vedtog eksisterende Lokalplan 112 for en boligbebyggelse og butik på Herlev Ringvej den 13. juni 2018.

Ansøgningen om tillæg til lokalplanen er motiveret af et ønske om, at ændre et byggefelt og derved opnå mere optimale lejlighedsstørrelser for det kommende byggeri. ELF, som er bygherre og udvikler, har erfaret, at efterspørgslen ikke er særligt stor på de store familieboliger, men at der er større efterspørgsel på mindre boliger. Oprindeligt var der for det eksisterende byggefelt planlagt opført 6 store familieboliger, som nu ønskes ændret til 12 mindre enheder, der blandt andet også er mere velegnet til ældre borgere. En udvidelse af byggefeltet for bygning D, sikrer et arkitektonisk mere balanceret byggeri og indretning af lejligheder ved indpasningen af 12 mindre boliger i forhold til 6 store familieboliger.

Byggefeltet, der ønskes ændret, er en del af den eksisterende lokalplan 112s principper, og det er derfor ikke muligt at ændre omfanget af byggefeltet gennem en dispensation fra lokalplanens bestemmelser. Der skal derfor udarbejdes et tillæg til lokalplanen for at muliggøre den ønskede ændring af byggefeltet.

Ændringerne vedrører følgende emner:

Byggefeltets placering:

Det østlige byggefelt beliggende ud mod Hyrdindestien, ændres således, at det bliver muligt at opføre bebyggelsen ca. 6 meter længere ind mod Frimærkets egne friarealer. Der ændres ikke på bebyggelsens højde. Tillægget ændrer ikke på byggemulighederne ud mod Herlev Ringvej. Ændringen er vist på vedlagte bilag.

Parkering:

Tillægget viderefører eksisterende bestemmelse fra lokalplan 112.

Friarealer:

Friarealernes omfang og placering skal undersøges i lokalplanprocessen da de omdisponeres i forbindelse med ændringen af byggefeltet.

Øvrige emner:

Den eksisterende lokalplan 112s øvrige bestemmelser og redegørelsesdel videreføres tilpasset ændringen af byggefeltet.

Tidsplan:

Da byggeriet, med undtagelse af den anmodede ændring af byggefelt D, er påbegyndt og der er meddelt byggetilladelse til de øvrige dele af byggeriet, og der efter forvaltningens vurdering kun er tale om en lille ændring i en eksisterende plan, foreslår forvaltningen, at tillæg til lokalplan 112 udarbejdes hurtigt og sendes i en forkortet offentlig høring på 14 dage. På den baggrund er tidsplanen som anført nedenfor.

26. august 2019: Behandling af forslag i Miljø-, Klima- og Teknikudvalget

4. september 2019: Behandling af forslag i Økonomi- og Planlægningsudvalget

11. september 2019: Behandling af forslag i Kommunalbestyrelsen

12. - 26. september 2019: Offentlig høring

28. oktober 2019: Vedtagelse af lokalplan i Miljø-, Klima- og Teknikudvalget
6. november 2019: Vedtagelse af lokalplan i Økonomi- og Planlægningsudvalget
13. november 2019: Vedtagelse af lokalplan i Kommunalbestyrelsen

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Økonomi- og Planlægningsudvalget

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Det bemærkes til sagen, at der retteligt er tale om lokalplan 112 hvilket berigtiges.

Ad. 1. og Ad 2.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, V). Marianne Dithmer (Ø) stemmer imod med følgende stemmeforklaring:

(Ø) stemmer imod fordi vi ikke ønsker en indskrænkning i friarealet samt fordi det er en uskik, at ændre i lokalplanen når den er vedtaget.

Bilag

Bilag - Frimærket - udvidet byggefelt

Punkt 126: Status på anlægsøkonomi for ny vejadgang mellem Ring 3 og Lyskær

05.01.02G01-33-17

Resume

På baggrund af overtaksationsforretningen for Lyskær 7 og 9 samt foreløbigt anlægsopgørelse for anlægsprojektet 'Vejadgang Ring 3, Lyskær' fremlægges økonomistatus.

Forvaltningen indstiller

1. At anlægsøkonomistatus for bevillingen 'Vejadgang Ring 3, Lyskær' godkendes.
2. At midlerne til færdiggørelse af Lyskærprojektet i 2020 (1,03 mio. kr.) disponeres fra det afsatte rådighedsbeløb i 2020 til 'Slidlag veje og renovering af kantsten'.

Sagsfremstilling

I foråret 2018 åbnede den nye vejadgang mellem Ring 3 og Lyskær, og dermed blev der skabt en ny trafikal adgang til erhvervsområdet. Kommunalbestyrelsen besluttede den 16. maj 2018 et samlet anlægsbudget på 20,3 mio. kr. til projektet, herunder erstatning til de berørte grundejere og lejere i henholdsvis Lyskær 7 og Lyskær 9.

I 2019 har der været gennemført henholdsvis taksationsforretning og overtaksationsforretning for fastsættelse af erstatning for arealerhvervelsen fra Lyskær 7 og Lyskær 9.

Overtaksationskommisionen har opgjort erstatning for ejer og lejer af Lyskær 7 og ejer af Lyskær 9. Resultatet betyder, at den samlede udgift til erstatning er blevet højere end først antaget. Udgifterne til kommunens advokat er også blevet højere, idet der i budgettet ikke var taget højde for, at grundejerne ville indbringe erstatningsspørgsmålet for to instanser. Overtaksationskommisionens kendelser for Lyskær 7 og 9 behandles i særskilt dagsordenspunkt.

I foråret 2020 skal de sidste anlægsarbejder på Lyskær færdiggøres. Der skal udlægges nyt asfaltslidlag og udføres permanent vejafmærkning. Derudover skal der etableres mindre færdiggørelsesarbejder på Lyskær 9, herunder opsætning af hegn og belysning, som en del af erstatningen for ændring af parkeringsforholdene.

Projektets samlede anlægsbudget forventes således at blive 22,4 mio. kr.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

	Budget vedtaget, april 2018	Forventet regnskab, maj 2019	Forbrug pr. 1. maj 2019	Forventet manglende arbejder (inkl. uforudsete udgifter)
Anlægsudgifter	14.850.000 kr.	13.327.176 kr.	12.827.176 kr.	500.000 kr.
Signalanlæg og vejbelysning	1.200.000 kr.	1.250.774 kr.	1.150.774 kr.	100.000 kr.

Rådgiver og advokatbistand	1.800.000 kr.	2.424.649 kr.	2.124.649 kr.	300.000 kr.
Ekspropriationserstatning	3.500.000 kr.	5.377.165 kr.	0 kr.	5.377.165 kr.
I alt	21.350.000 kr.	22.379.764 kr.	16.102.599 kr.	6.277.165 kr.

Overført fra 2018 5.247.000 kr.

Forventet behov for
forhøjelse af projektets
budgetramme 1.030.165 kr.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne til færdiggørelse af Lyskærprojektet i 2020 (1,03 mio. kr.) disponeres fra det afsatte rådighedsbeløb i 2020 til 'Slidlag veje og renovering af kantsten' på i alt 6,0 mio. kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:
Marco Damgaard (A)

Ad. 1.: Tiltrådt.
Ad. 2.: Tiltrådt.

Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 17. juni 2019, pkt. 58:
Afbud:
Connie Mankov (A)

Ad 1.: Tiltrådt.
Ad 2.: Tiltrådt.

Punkt 127: Udbud af indsamling af mad-/restaffald

88.12.00G01-3-19

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 11. juni 2019 ny proces for udbud af indsamling af mad-/restaffald, storskrald og haveaffald.

Udbudsmaterialet for indsamling og transport af mad-/restaffald foreligger nu til godkendelse.

Forvaltningen indstiller

1. At udbudsmaterialet godkendes.
2. At indsamling og transport af madaffald og restaffald fra den 1. oktober 2020 udbydes i 5 år + 2 x 1 år i option.
3. At resultatet af udbuddet kommer til godkendelse i Kommunalbestyrelsen, før der indgås kontraktforhandlinger med den vindende tilbudsgiver.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 11. juni 2019 ny proces for udbud af indsamling af mad-/restaffald fra husholdninger, herunder at det blev udbudt på samme vilkår som ved sidste udbud.

Udbuddet udbydes derfor som offentligt udbud med tildelingskriteriet "Bedste forhold mellem pris og kvalitet" på baggrund af nedenstående underkriterier og vægte:

- Pris - Vægter med 70 procent
- Kvalitet - Vægter med 30 procent

Forvaltningen arbejder efter nedenstående opdaterede tidsplan

Dato	Aktivitet
26. august 2019	Udbudsmaterialet er tilgængeligt på www.mercell.dk
18. september 2019	Frist for modtagelse af spørgsmål
25. september 2019	Frist for udsendelse af svar på spørgsmål
2. oktober 2019 kl. 12.00	Frist for modtagelse af tilbud
25. november 2019	Forventet behandling af resultat i Miljø-, Klima- og Teknikudvalget
4. december 2019	Forventet behandling af resultat i Økonomi- og Planlægningsudvalget
11. december 2019	Forventet behandling af resultat i Kommunalbestyrelsen
Medio december 2019	Udsendelse af tildeling/afslag, start på standstill
Medio januar 2020	Forventet kontraktunderskrivelse
1. oktober 2020	Aftalens ikrafttrædelse

Forvaltningen har indarbejdet det foreløbigt vigtigste læringspunkt fra pilotprojektet i Stokholt og Køllegård grundejerforeninger. Her har de husstande, der har mere affald end gennemsnittet, fået muligheden for at tilvælge ugetømning af mad-/restbeholderen. Der er p.t. 15 % af pilothusstandende, der har valgt denne løsning, og det er typisk husstande, som også før pilotprojektet gik igang, havde ugetømning af en 240 liter beholder. Det er forvaltningens vurdering, at de husstande der på nuværende tidspunkt betaler for ugetømning af en 240 liter beholder, også i den nye ordning vil have behov for ugetømning af mad-/restbeholderen. Dette svarer til 14 % af alle hustande med individuel affaldsløsning i Herlev Kommune.

I udbuddet er der tillige to optioner på henholdsvis brug af gasdrevne og eldrevne komprimatorbiler. Gasbiler kører på gas fra naturgasnettet, som er en blanding af naturgas og biogas. I optionen stilles der krav om køb af biogascertifikater. Ved at stille krav om dette, bliver udledningen af CO₂ nul (nulemission) for gasbilerne. Resultatet af dette indgår som en del af beslutningsgrundlaget, kommunalbestyrelsen får til godkendelse efter endt udbudsproces.

Sideløbende med udbuddet undersøger forvaltningen mulighederne for at hjemtage eller at indgå i kommunalt fællesskab om indsamlingen af affald. Miljø-, Klima- og Teknikudvalget orienteres om dette i andet halvår af 2019.

Lovgrundlag

Opgaven udbydes som offentligt EU-udbud jf. udbudsloven (Lov nr. 1564 af 15. december 2015).

Økonomi

Økonomien afventer resultatet af udbuddet.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 17. juni 2019, pkt. 56:

Afbud:

Connie Mankov (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Bilag

Udkast til kontrakt med krav spec. Herlev v. 3

Udbudsbetingelser Herlev v. 2

Tilbudsliste Herlev maj 2019 version 2

Punkt 128: Et års forlængelse af gartnerkontrakt med OK Nygaard

04.00.00G01-50-14

Resume

Gartneropgaver i Herlev Kommune er udliciteret, og opgaverne løses aktuelt af OK Nygaard. Den nuværende kontrakt udløber den 31. marts 2020, men der er mulighed for at forlænge kontrakten med OK Nygaard maksimalt tre gange med ét år. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en forlængelse af kontrakten.

Forvaltningen indstiller:

1. At gartnerkontrakten med OK Nygaard forlænges med ét år fra den 1. april 2020 til den 31. marts 2021.
2. At den tilbudte reduktion af kontraktbeløbet på 5 procent i optionsår svarende til cirka 385.000 kr. tilgår kassebeholdningen.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune har udbudt gartneropgaver i kommunen. Den nuværende kontrakt med OK Nygaard trådte i kraft den 1. april 2016, og løber i fire år. Kontrakten udløber således den 31. marts 2020, men der er mulighed for at forlænge kontrakten med OK Nygaard maksimalt tre gange med ét år.

Forlængelse af kontrakt eller nyt udbud skal afgøres minimum et år forud for kontraktens udløb af følgende grunde:

- Udbudsprocessen tager cirka syv til otte måneder, da der er tale om EU-udbud og lovgivningsmæssige krav til tidsfrister for prækvalifikation, tilbudsindhentning, stand-still-perioder mv.
- Udbud og kontraktindgåelse skal gennemføres i god tid før kontraktstart, da det tager tid at føre en ny entreprenør ind i for eksempel kvalitetskontrol, planlægning af arbejdsruter, bestilling af ekstraarbejde, brug af tablets med webkort, håndtering af opgaver i arealer med legende børn mv.
- Personale fra OK Nygaard skal overdrages til den vindende entreprenør i henhold til lovgivning om virksomhedsoverdragelse.

Dertil skal lægges forvaltningens egne procesøkonomiske omkostninger til forberedelse og gennemførelsen af selve udbuddet, inddragelse af personale på skoler og i institutioner med videre.

Forvaltningen anbefaler at forlænge kontrakten, da samarbejdet med OK Nygaard fungerer tilfredsstillende, og det vurderes ikke på nuværende tidspunkt at være rentabelt at gennemføre en ny udbudsproces fremfor at benytte optionsperioden. OK Nygaard er tilsvarende interesseret i at forlænge kontrakten, og de har i deres tilbud til Herlev Kommune angivet, at de giver en rabat på fem procent af kontraktsummen i optionsperioden.

De udbudte gartneropgaver drejer sig om gartnerisk drift og vedligeholdelse af otte parker på i alt 24 ha, 104 ha naturområder og 16 ha grønne arealer ved veje og stier, 7,9 ha friarealer ved 22 daginstitutioner, 15,6 ha friarealer ved fem skoler, samt 10,4 ha friarealer ved kulturinstitutioner og Herlev Rådhus. Derudover indeholder aftalen også vintertjeneste i form af vintervedligehold af fem sturter, snerydning for pensionister samt vintervedligehold ved indgangspartier til institutioner.

Når vintertjeneste er omfattet af aftalen kan priserne for Herlev Kommune holdes på et relativt lavt niveau, samtidig med at OK Nygaard får mulighed for at sikre helårsansættelse af personalet.

Lovgrundlag

Udbudsloven.

Økonomi

Den samlede kontraktsum i 2019 er 7.667.009 kr. Hovedposterne for de udbudte opgaver fremgår af vedhæftede bilag. Kontraktsummens årlige reguleringer fremgår også af bilag. Den tilbudte besparelse ved kontraktforlængelse er fem procent af kontraktsum, svarende til cirka 385.000 kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:
Marco Damgaard (A)

Ad 1.: Tilrådt.
Ad 2.: Tilrådt.

Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 17. juni 2019, pkt. 60:
Afbud:
Connie Mankov (A)

Ad 1.: Tilrådt.
Ad 2.: Tilrådt.

Bilag

Bilag. Økonomioversigt med hovedposter for gartnerudbud i kontraktperioden 1.4.2019 - 31.3.2020

Punkt 129: Godkendelse af oprettelse af bevillinger til projekt for nyt lege- og picnicområde i Hospitalsparken

04.01.00-G01-731-18

Resume

Ifølge samarbejdsaftalen godkendt af kommunalbestyrelsen den 11. oktober 2017 mellem Herlev Kommune og Foreningen for SAM-park i Hospitalsparken, skal Miljø-, Klima og Teknikudvalget godkende nye projekter i parken, inden de udføres. Foreningen har nu i samarbejde med forvaltningen udarbejdet forslag til et nyt lege- og opholdsareal øst for Hospitalssøen i Hospitalsparken. Der forelægges særskilt sag for Miljø-, Klima og Teknikudvalget vedr. godkendelse af projektet. Projektet finansieres dels med en bevilling på 150.000 kr. fra Salling Group og dels kommunale midler. Kommunalbestyrelsen skal her godkende oprettelse af en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling.

Forvaltningen indstiller

1. At oprettelse af en indtægtsbevilling på 150.000 kr. til modtagelse af støtten fra Salling Group godkendes.
2. At oprettelse af en udgiftsbevilling på 150.000 kr. godkendes, således den modtagne støtte kan anvendes til projektet.

Sagsfremstilling

SAM-park for Hospitalsparken er en gruppe af frivillige, som arbejder for at skabe mulighed for flere aktiviteter for alle generationer i Hospitalsparken. Foreningen startede sit arbejde i 2016, og blev stiftet i juni 2017 med en bestyrelse med forretningsorden og samarbejdsaftale med Herlev Kommune. Disse blev godkendt af kommunalbestyrelsen på kommunalbestyrelsens møde den 11. oktober 2017.

Foreningen søger om fondsstøtte til nye anlæg i parken, og foreningen arbejder sammen med Herlev Kommune om parkens udvikling. Ifølge samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og Foreningen for SAM-park i Hospitalsparken skal Miljø-, Klima og Teknikudvalget godkende nye projekter i parken, inden de udføres (vedhæftet som bilag 4). Den 14. december 2017 tog Miljø-, Klima- og Teknikudvalget forvaltningens orientering om anvendelsen af 100.000 kr. fra Fonden Herlev Bladet til efterretning. Donationen blev brugt til lege- og opholdsareal langs vestsiden af Hospitalssøen i Hospitalsparken.

Foreningen har nu i samarbejde med forvaltningen udarbejdet forslag til et nyt lege- og opholdsareal øst for Hospitalssøen i Hospitalsparken. Det nye anlæg finansieres med en bevilling til bestyrelsen for foreningen for SAM-park i Hospitalsparken på 150.000 kr. fra Salling Group og kommunale midler.

De 150.000 kr. fra Salling Group er tildelt til lege- og opholdsareal i Hospitalsparken. Foreningen og kommunens forvaltning har planlagt og projekteret nogle flere lege- og opholdsarealer i Hospitalsparken, så mulighederne for picnic, leg og bevægelse i parken bliver bedre. Desuden foreslår foreningen og forvaltningen en fornyelse af beplantningen i Hospitalsparken med nye bær- og frugtgivende træer og buske som ramme for de nye pladser.

De nye anlæg er beskrevet i vedhæftede bilag 1, 2 og 3. Samarbejdet er beskrevet og fastlagt i en samarbejdsaftale vedhæftet som bilag 4.

I korte træk består de nye anlæg af en ny grussti, som forbinder to cirkulære gruspladser. På de nye gruspladser placeres bord- og bænkesæt, affaldsstativer og legeredskaber til de mindre børn fra 0 - ca. 6 år. Pladserne skal kunne bruges af forskellige grupper, som vil holde picnic i Hospitalsparken. Omkring den nye sti mellem de to nye pladser udlægges træstammer og træstubbe til "ikke røre jorden leg", cross-fit mv.

Desuden anlægges en ny svævebane mellem træerne ved nuværende legearealer med pileflet mv., og her opsættes også en ny gyng.

Langs det nuværende stinet markeres 100 m. strækninger på i alt 600 m. stirunde, så stien også kan bruges til løbetræning og konkurrencer.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Det nye anlæg finansieres med en bevilling på 150.000 kr. fra Salling Group samt 200.000 kr. fra kommunale bevillinger vedrørende legepladser og parker. Det samlede budget er på 350.000 kr. I vedhæftede bilag 3 beskrives budgettet i detaljer.

Den afledte drift kan gennemføres indenfor driftsbudgettets rammer.

Der foreslås oprettet både en indtægtsbevilling og en udgiftsbevilling på 150.000 kr. hver (netto nul kr.) til håndtering af den modtagne fondsstøtte til projektet.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 17. juni 2019, pkt. 63:

Afbud:

Connie Mankov (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1. Uddybende beskrivelser af nye lege- og opholdsarealer i Hospitalsparken

Bilag 2. Kort med nye lege- og opholdsarealer i Hospitalsparken

Bilag 3. Budget for nye lege- og opholdsarealer i Hospitalsparken

Bilag 4. Samarbejdsaftale mellem foreningen for SAMpark i Hospitalsparken og Herlev Kommune

Punkt 130: Lovliggørelse af helårsbeboelse i sommerhuse

01.02.05-P00-4-10

Resume

På Tibbevangen anvendes 21 ud af 22 sommerhuse til helårsbeboelse i strid med lovgivningen. Herlev Kommune fremsendte i 2017 et ønske til revision af Fingerplanen med henblik på at kunne ændre ejendommenes status fra sommerhuse til helårsbeboelser. Fingerplan 2019 er vedtaget, og Herlev Kommunes ønske er ikke imødekommet. På denne baggrund fremlægges nu et forslag til proces for lovgiggørelse.

Forvaltningen indstiller

at procesplanen for lovgiggørelse af helårsbeboelse i sommerhusene godkendes.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune fremsendte i 2017 et høringssvar, hvori der ønskes en ændring af fingerplanen, som muliggør, at der kan udarbejdes en lokalplan, der ændrer status fra sommerhus til helårsbolig for 22 ejendomme ved Tibbevangen i det nordlige Herlev.

På mødet i Økonomi- og Planlægningsudvalget den 30. april 2019 og på mødet i Kommunalbestyrelsen den 8. maj 2019 gav forvaltningen en orientering om, at Herlev Kommune ikke havde fået imødekommet ønsket om en ændring af Fingerplan 2019 - landsplandirektiv for hovedstadsområdet planlægning.

Forvaltningen betragter mulighederne for at lovgiggøre den ulovlige helårsbeboelse retligt ved en lokalplan som værende udtømt.

Forvaltningen foreslår i overskrifter følgende proces for lovgiggørelse:

1. Grundejerforeningen og deres advokat indkaldes til orientering om den foreslåede proces.
2. Påbud varsles og udstedes.
3. Dispensationsansøgninger behandles og forelægges Kommunalbestyrelsen.

Såfremt denne proces tiltrædes betyder det, at:

- Kommunen vil varsle og udstede lovgiggørelsespåbud til alle, der er tilmeldt folkeregistret på adresserne, og ikke kan dokumentere anden bopæl. Pensionister er undtaget, da disse lovligt kan anvende ejendommen til helårsbrug.
- Der principielt vil kunne søges om dispensation fra lokalplanen til at benytte ejendommen til helårsbrug. Det mulige dispensationsrum er efter forvaltningens vurdering begrænset, og der skal foretages en individuel vurdering i hver enkelt sag.
- Alle afgørelser vil kunne påklages til Planklagenævnet.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Marianne Dithmer (Ø) deltog ikke under behandlingen af punktet.

Tilrådt.

Bilag

Notat - Proces for lovgiggørelse

Punkt 131: Etablering af ny genbrugsstation

07.00.00G01-215-18

Resume

Genbrugsstationens nuværende placering forhindrer udvikling af erhvervskvarteret i forhold til Kommuneplanen. Der skal derfor tages beslutning om at flytte Herlev Genbrugsstation til en ny lokalitet. Ved at flytte Herlev Genbrugsstation bliver det muligt at anlægge en mere tidssvarende genbrugsstation.

Forvaltningen indstiller

at forvaltningen igangsætter planlægningen for etableringen af en ny genbrugsstation.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune har siden vedtagelsen af Kommuneplanen fra 2006 haft udpeget Erhvervskvarteret ved Marielundvej som et omdannelsesområde, for at kunne planlægge for en blanding af boliger og erhverv i området.

Interessen fra grundejere og developere for at bidrage til udviklingen af området er de senere år støt stigende. Det gælder i særdeleshed for de nærmeste ejendomme, der ligger parallelt med ringvejen. I den sydvestlige del af området ligger i dag Herlev Genbrugsstation.

Herlev Genbrugsstation miljømæssige karakter harmonerer ikke med udviklingen af støjfølsomme anvendelser som f.eks. boliger og rekreative byrum. Det er derfor vurderingen, at for at opnå en omdannelse og dermed bæredygtig udvikling af erhvervskvarteret, at det er nødvendigt at flytte Herlev Genbrugsstation fra den nuværende placering i dag, og til et område, hvor den kan ligge hensigtsmæssigt og at den samtidigt kan nytænkes i forhold til, hvordan en bæredygtig genbrugsstation anno 2021 tager sig ud.

Genbrugsstationens nuværende placering og arealstørrelse besværliggør udviklingstiltag, som kan løfte genbrugsstationen. Udviklingen i genanvendelse af affaldet gør, at det er muligt at frasortere dele af affaldet endnu mere. Dette betyder, at der kommer flere fraktioner, og hver gang skal forvaltningen finde plads til endnu en container. Ved at flytte Herlev Genbrugsstation til et større areal, fremtidssikres driften ligesom, at det vil være muligt at højne serviceniveauet ved blandt andet at skille lastbilkørsel og den almindelige kørsel, samt give skoleklasser bedre faciliteter ved besøg.

For de kommuner der indenfor de seneste år har bygget en ny genbrugsstation, har tendensen været, at der samtidig indtænkes bæredygtighed og f.eks. også socioøkonomiske tiltag i form af værksteder eller direkte genbrug.

Udviklingen af den sydlige del af omdannelsesområdet i Erhvervskvarteret er ved at tage fart, og den kommunale ejendom, hvor Herlev Genbrugsstation i dag er placeret, har dermed et stort omdannelsespotentiale, som kan forløses. Det kan det blandt andet ved, at Herlev Kommune beslutter at ville sælge arealet til brug for den samlede udvikling af erhvervsområdet.

Når placeringen af den nye genbrugsstation er fastlagt, forelægges en sag til politisk behandling vedrørende de overordnede rammer for udformning og indretning af den nye genbrugsstation samt tidsplan for den videre proces.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen behandles på et ekstraordinært møde i Miljø-, Klima- og Teknikudvalget onsdag den 14. august 2019.

Udvalgets beslutning forelægges på Økonomi- og Planlægningsudvalgets møde den 14. august 2019.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven samt Planloven.

Økonomi

Erhvervelse af de to matrikler til brug for ny genbrugsstation samt salg af matriklen, hvorpå den nuværende genbrugsstation er placeret og som ejes af forsyningselskabet, vurderes at være udgiftsneutralt.

Finansiering af en ny genbrugsstation kan ske ved lånoptagelse. Lånet finansieres efterfølgende over renovationstaksterne. Idet forsyningsområdet er gebyrfinansieret vil anlægsrammen ikke være påvirket af investeringen, idet det alene er de skattefinansierede anlæg der indgår i anlægsrammen.

En foreløbig vurdering af anlægsinvesteringen til en ny genbrugsstation (ekskl. køb og salg af grunde) er estimeret til ca. 30 mio. kr. Baseret på et lån hos Kommunekredit, der afdrages over 25 år, udgør den årlige udgift til renter og afdrag ca.

1,3 mio. kr. Renovationstaksten vil under forudsætning af 13.013 husstande i Herlev Kommune betyde en takstforhøjelse på ca. 100 kr. pr. husstand pr. år.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Tiltrådt.

Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 14. august 2019, pkt. 69:

Tiltrådt.

Punkt 132: Anvendelse af midler ved indførelse af kortere skoleuge i indskolingen og indførelse af flere fagtimer på mellemtrin og i udskoling

17.00.00A00-6-19

Resume

Folketinget har den 2. maj 2019 vedtaget ændringer i folkeskoleloven på baggrund af Regeringens aftale med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti. Der tages stilling til anvendelse af midler ved indførelse af kortere skoleuge for børnehaveklasse - 3. klasse pr. 1. august 2019. Det foreslås endvidere, at der i oktober 2019 tages stilling til anvendelse af midler ved indførelse af kortere skoleuge for børnehaveklasse - 3. klasse fra skoleåret 2020/2021 og forøgelse af fagtimer fra skoleåret 2020/2021.

Forvaltningen indstiller

1. At timefordelingsplanen ændres som følge af lovgivningen, så den understøttende undervisning i børnehaveklasse - 3. klasse i de tre folkeskoler reduceres fra 1. august 2019 med 90 timer og fordeles ligeligt mellem lærere og pædagoger i indskolingen. På Gl. Hjortespringskole sker reduktionen i pædagogernes undervisningstid.
2. At 400.000 kr. af de frigivne midler ved timerreduktionen anvendes til øget pasning i skolefritidsordningen i 2019, 961.000 kr. i 2020 og frem
3. At 1.403.000 kr. anvendes til kvalitetsforbedringer af den varierede skoledag i 2019 og 3.242.000 kr. i 2020 og frem. I 2019 anvendes midlerne til to-voksenundervisning og øget holdundervisning på de tre folkeskoler. Midlerne tilføres skolerne fordelt i forhold til elevtal.
4. At kommunalbestyrelsen i oktober 2019 forelægges sag om udmøntningen af midlerne ved timerreduktion, øget pasning, kvalitetsløft og flere fagtimer for skoleåret 2020/2021 og frem.

Sagsfremstilling

Kortere skoleuge i indskolingen

Reduktionen i timetallet for børnehaveklasse -3. klasse betyder en reduktion i den understøttende undervisning med 90 timer pr. klasse årligt pr. 1. august 2019.

Den understøttende undervisning varetages i Herlev Kommunes folkeskoler ligeligt mellem lærere og pædagoger i indskolingen, jf. budgetaftalen for 2017.

Reduktionen i timetal medfører en ligelig reduktion i lærerne og pædagogernes tid i den understøttende undervisning.

På Gl. Hjortespringskole varetages den understøttende undervisning i indskolingen fuldt ud af pædagoger. Reduktionen i den understøttende undervisning medfører udelukkende en reduktion af pædagogernes tid i den understøttende undervisning.

I folkeskoleloven lægges der op til et kvalitetsløft af den understøttende undervisning gennem tilførelse af flere personaleresurser samt kvalitetsforbedringer af den varierede skoledag. Yderligere forøges antallet af fagtimer fra starten af skoleåret 2020/2021.

Finansieringen kommer som følge af afkøbt skoleuge samt ekstraordinær tilførelse af midler fra staten.

For at sikre, at lovens intention om kvalitetsløft og kvalitetsforbedringer af den varierede skoledag indfris, anvendes provenuet ud fra princip om mere fokuseret skoledag for eleverne i forhold til styrkelse af den almene og understøttende undervisning samt undervisning tilpasset elevernes forskellige faglige udvikling herunder holddannelse og to-voksenundervisning.

Konkret foreslås provenuet anvendt til to-voksenundervisning og øget holdundervisning på de tre folkeskoler og Gl. Hjortespringskole i skoleåret 2019/2020.

I den kommunale kvalitetsrapport, der udarbejdes hvert andet år, er kommunalbestyrelsen jævnfør loven forpligtet til at redegøre for, hvordan resurserne er anvendt. Kvalitetsrapporten for 2017/2018 behandles af Kommunalbestyrelsen i marts 2020.

Der fremlægges i oktober 2019 forslag til kommunalbestyrelsen om udmøntning af midlerne ved timerreduktionen og flere fagtimer for skoleåret 2020/2021 og frem.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven. LBK nr. 1510 af 14. december 2017, samt lovforslag nr. 226 fremsat den 12. april 2019, vedtaget 2. maj 2019.

Økonomi

Ændringen finansieres ved afkorting af skoleugen i indskoling indenfor Center for Dagtilbud og Skoles budget i 2019 med 1.370.000 kr. samt fra ekstraordinær tilførsel af 405.000 kr. fra staten.

For øvrig udmøntning se nedenstående tabel. I beregningerne er brugt elevtal svarende til det antal elever, der indgår i skoleårets budget for 2019/2020, alt andet lige.

Finansiering af den forkortede skoleuge for
børnehaveklasse - 3. klasse på folkeskolerne og Gl.
Hjortespringskole

(Beløb i tabellen er angivet i hele 1.000 kr.)	2019	2020	2021	2022
Reduktion af undervisningstiden i børnehaveklasse -3. klasse	-1.398	-3.356	-3.356	-3.356
Tilførsel af midler fra staten til kvalitetsforbedringer (DUT)	-405	-975	-975	-975
Finansiering i alt	-1.803	-4.331	-4.331	-4.331
Kvalitetsløft af den understøttende undervisning	1.403	3.242	3.067	3.067
Flere fagtimer	0	128	303	303
Resurser til øget pasning i skolefritidsordningen	400	961	961	961
Anvendelse i alt	1.803	4.331	4.331	4.331
I alt	0	0	0	0

Ændringen er udgiftsneutral, idet kvalitetsløft i undervisningen finansieres ved afkorting af undervisningstiden i indskoling samt medfinansiering fra staten med 405.000 kr. i 2019, og 975.000 kr. i 2020 og overslagsårene.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Børne- og Uddannelsesudvalget, 18. juni 2019, pkt. 43:

Afbud:

René Brohammer (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Punkt 133: Forslag om justering af budgettildelingsmodellen på dagtilbudsområdet

28.09.00P05-3-19

Resume

Der fremsættes forslag om en justering af budgettildelingsmodellen på dagtilbudsområdet.

Forvaltningen indstiller

at det godkendes, at budgettildelingsmodellen på dagtilbudsområdet justeres, så daginstitutioner som er normeret til 200-259 enheder, tildeles 14 ekstra ledelsestimer om ugen.

Sagsfremstilling

Ifølge budgettildelingsmodellen på dagtilbudsområdet tildeles alle daginstitutioner en fuldtidsleder svarende til 37 timer ugentligt. Herudover tildeles 7 ledelsestimer om ugen til de daginstitutioner, som er normeret til over 140 enheder og der tildeles 7 ledelsestimer til de daginstitutioner, som har en specialgruppe.

Da der aktuelt er overvejelser om en sammenlægning af daginstitutionen Solsikken og daginstitutionen Herlevgård, foreslås det at justere budgettildelingsmodellen på dagtilbudsområdet, så institutioner med mellem 200 og 259 enheder tildeles yderligere 7 ledelsestimer. En justering af budgettildelingsmodellen vil sikre et velfunderet ledelsesspænd i institutioner med over 200 enheder. Derfor foreslås det, at daginstitutioner med en normering på mellem 200 og 259 enheder tildeles ialt 14 ekstra ledelsestimer. I fald der opstår en situation, hvor der planlægges med mere end 259 enheder, vil der skulle tages stilling til antal ledelsestimer, inden institutionen etableres.

Samlet vil en justering af budgetmodellen betyde, at hver institution tildeles en fuldtidsleder, det vil sige 37 timer pr. uge. Derudover tildeles følgende ledelsestimer som en overførsel til institutionens rammebudget med en erfaren pædagogs lønniveau:

- 7 timer ugentligt, hvis der budgetteres med mellem 140 til 199 enheder i institutionen.
- 14 timer ugentligt, hvis der budgetteres med mellem 200 til 259 enheder i institutionen (nyt).
- 7 timer ugentligt, hvis institutionen har en specialgruppe.

I vedhæftede bilag fremgår justeringen af budgettildelingsmodellen på dagtilbudsområdet. Justeringen er markeret med overstregning.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

De ekstra ledelsestimer finansieres fra lederlønspujlen, som disponeres af centerchefen for Center for Dagtilbud og Skole.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, V). Marianne Dithmer (Ø) stemmer imod med følgende stemmeforklaring:

(Ø) stemmer imod, da Enhedslisten er imod etablering af store institutioner.

Børne- og Uddannelsesudvalget, 18. juni 2019, pkt. 44:

Afbud:

René Brohammer (A)

Tiltrådt med 5 stemmer for (A,C) og 1 stemme imod (F).

Arly Eskildsen (F) stemmer imod, da Socialistisk Folkeparti er imod etablering af store institutioner.

Bilag

Principmodel for tildeling af budget til dagtilbud

Punkt 134: Projekt Unge med Kant

15.04.10A00-1-19

Resume

Herlev Kommune overtager UU Nords deltagelse i "Projekt Unge med Kant", og der skal i den forbindelse godkendes en bevilling til projektet.

Forvaltningen indstiller

at Herlev Kommunes deltagelse i "Projekt Unge med Kant" godkendes, herunder at der gives en udgiftsneutral bevilling på kr. 4.383.836, hvoraf kr. 1.412.028 finansieres inden for Center for Job, Unge og Borgerservices ramme, mens kr. 2.971.808 finansieres af eksterne midler.

Sagsfremstilling

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU Nord) deltager i "Projekt Unge med Kant", som er et projekt rettet mod den såkaldte "restgruppe" af unge, som står uden arbejde og uddannelse. Projektets deltagere tæller UU Center Syd, UU Øresund, UU Tårnby, UU Vestegnen, UU Nord, Roskilde Tekniske Skole Vilvorde og Hotel- og Restaurantskolen. Projektet løber i perioden 1. april 2019 - 31. december 2021, og bevillingsgiveren er EU's Socialfond og Region Hovedstaden.

I kraft af, at Ungdommens Uddannelsesvejledning opløses pr. 1. august 2019, og ansvaret for uddannelsesvejledningen overgår til kommunerne, overtager Herlev Kommune UU Nords plads i Projekt Unge med Kant den 1. august 2019. Projektet bliver forankret i Unge - Job og Uddannelse (Saxbo).

Historik

UU Nord blev i 2017 kontaktet af UU Danmark, som er Ungdommens Uddannelsesvejlednings nationale hovedorganisation, vedrørende muligheden for UU Nords deltagelse i "Projekt Unge med Kant". UU Nords bestyrelse, som består af direktører fra de fire kommuner i UU Nords dækningsområde (Herlev, Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Gentofte), er på et bestyrelsesmøde blevet orienteret omkring UU Nords deltagelse i projektet.

Målgruppe

Målgruppen for "Projekt Unge med Kant" er unge i alderen 15-29 år, som tilhører den såkaldte "restgruppe", der består af den mest udsatte gruppe af unge, som står uden uddannelse, uden for arbejdsmarkedet, er ikke-uddannelsesparate, og som vurderes til ikke at være motiveret for at påbegynde uddannelse. Gruppen udgør ca. 6 procent af en dansk ungdomsårgang. Projektet vil samlet set arbejde med 320 unge fra restgruppen fordelt på 40 unge i hver af de otte kommuner.

Projektaktiviteter og metodisk tilgang

Det overordnede fokus i "Projekt Unge med Kant" er at skabe individuelle ungeforløb med det formål at skabe progression hos den unge, således at vedkommende i sidste ende bliver i stand til at gennemføre en erhvervsuddannelse.

Ansættelse af medarbejdere

Det påtænkes at ansætte to medarbejdere i midlertidige stillinger i projektperioden, der kan varetage og koordinere ovenfor nævnte opgaver.

Resultater

I kraft af ovenstående fokusområder forventes det, at ca. 50 procent af de unge kunne følge vejen via forberedende grunduddannelse (FGU) ind i en erhvervsuddannelse (EUD). De resterende 50 procent forventes at have brug for forudgående og sideløbende støtte i form af kommunernes tilbud. Det forventes, at 70 procent af projektets 320 unge opnår uddannelsesparathed og (delvis) arbejdsmarkedsparathed.

Herlev Kommunes indsats i "Projekt Unge med Kant" vil blive samtænkt med kommunens igangværende "Fodboldprojekt", som er forankret i Center for Job, Unge og Borgerservice og Center for Omsorg og Sundhed. Det påtænkes at udvide og udvikle fodboldprojektet.

Forvaltningen vender tilbage med en detaljeret projektbeskrivelse, når midler og personale overtages den 1. august 2019.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Projektets totalbudget udgør kr. 36.168.045.

Samlet set en projektøkonomi på kr. 4.383.836, som der skal gives bevilling til. Herlev Kommune modtager et tilsagn på kr. 2.584.308 i hele projektperioden. Derudover overfører UU Danmark ekstraordinært kr. 387.500 til Herlev Kommune. Herlev Kommune skal medfinansiere i alt 1.412.028 kr., som afholdes inden for rammen. Merudgiften til medfinansiering afholdes inden for Center for Job, Unge og Borgerservice.

Herlev Kommune overtager projektet pr. 1. august 2019, og projektet udløber den 31. december 2021. Midlerne udbetales løbende halvårligt, dog udbetales der kun 10 % af den samlede bevilling det første halve år.

Beløbene er fastlagt på baggrund af en forventning om i alt 40 deltagende unge, og beløbet nedjusteres, såfremt Herlev har færre unge i projektet. Midlerne følger således de enkelte unge.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Tiltrådt.

Arbejdsmarkedsudvalget, 17. juni 2019, pkt. 42:

Afbud:

Connie Mankov (A)

Tiltrådt.

Børne- og Uddannelsesudvalget, 18. juni 2019, pkt. 45:

Afbud:

René Brohammer (A)

Tiltrådt.

Punkt 135: Det sociale danmarkskort 2018

27.69.00K07-1-19

Resume

Socialministeriet offentliggør årligt danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på det sociale område.

Forvaltningen indstiller

at de tre danmarkskort på henholdsvis det samlede socialområde, voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialministeriet offentliggør hvert år inden den 1. juli kommuneopdelte danmarkskort over det foregående års statistik over fejl i klagesager i afgørelser truffet efter lov om social service (serviceloven).

Siden den 1. juli 2018 har det været lovfæstet, at kommunalbestyrelsen inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet offentliggøres, skal behandle danmarkskortet på et møde. Sagen forelægges for Sundheds- og Voksenudvalget (voksenhandicapområdet) og Familie- og Forebyggelsesudvalget (børnehandicapområdet) i juni måned 2019 og efterfølgende i Økonomi- og Planlægningsudvalget og kommunalbestyrelsen i august måned 2019.

De kommuneopdelte danmarkskort skal ses i forlængelse af Ankestyrelsens årlige ankestatistik, der viser omgørelsesprocenten for Herlev Kommune fordelt på alle lovområder, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. For 2018 er der udarbejdet tre danmarkskort, der viser omgørelsesprocenten i klagesager på henholdsvis hele servicelovens område samt mere specifikt på voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet. Danmarkskortet præsenterer omgørelsesprocenten visuelt og giver mulighed for at få et bredere overblik.

Omgørelsesprocenten er andelen af sager, hvor Ankestyrelsen enten har ændret kommunens afgørelse eller har hjemvist sagen til ny behandling i kommunen.

På hele servicelovens område indgår der i 2018 60 sager fra Herlev Kommune i danmarkskortet, hvoraf de 52 sager vedrører voksenområdet. Af de 52 sager indgår 11 sager i voksenhandicapområdet. De sidste 8 sager vedrører børnehandicapområdet.

På det samlede område ligger Herlev Kommune med en omgørelsesprocent på 30 procent, som er en smule under landsgennemsnittet på 36 procent.

På voksenhandicapområdet ligger Herlev Kommune med en omgørelsesprocent på 27 procent, hvilket er under landsgennemsnittet på 32 procent. Af de 27 procent blev alle sagerne hjemvist til fornyet behandling i kommunen, og ingen blev ændret.

Forvaltningens gennemgang af de 11 sager på voksenhandicapområdet viste, at der blev hjemvist tre sager til ny afgørelse. Alle tre hjemvisninger skyldtes utilstrækkeligt oplysningsgrundlag, og sagerne fordelte sig bredt på sagstyper, herunder personlig hjælp og socialpædagogisk støtte samt dækning af merudgifter. Der var umiddelbart ikke tale om mere systematiske fejl.

På børnehandicapområdet ligger Herlev Kommune med en omgørelsesprocent på 25 procent, hvilket er pænt under landsgennemsnittet på 47 procent. Af de 25 procent blev alle sagerne hjemvist til fornyet behandling i kommunen, og ingen blev derved ændret af Ankestyrelsen.

Forvaltningens gennemgang af de 8 sager på børnehandicapområdet viste, at der blev hjemvist to sager til ny afgørelse. De to hjemvisninger skyldtes utilstrækkeligt oplysningsgrundlag. De to sager vedrørte henholdsvis dækning af merudgifter og kompensation for tabt arbejdsfortjeneste. I de resterende 6 sager blev kommunens afgørelse stadfæstet af Ankestyrelsen.

Det er overordnet set forvaltningens vurdering, at der er den fornødne kvalitet i Herlev Kommunes sagsbehandling. Der vil fra forvaltningens side fortsat være fokus på at fastholde og optimere kvaliteten i sagsbehandlingen, herunder opmærksomhed på, at der bliver tilvejebragt det fornødne oplysningsgrundlag, inden der bliver truffet afgørelse.

[Se danmarkskort for socialområdet](#)

[Se danmarkskort for voksenhandicapområdet](#)

[Se danmarkskort for børnehandicapområdet](#)

Der er udarbejdet en læsevejledning til danmarkskortet, der er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed på det sociale område (retssikkerhedsloven) § 79b, jf. § 84a.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Tiltrådt.

Sundheds- og Voksenudvalget, 19. juni 2019, pkt. 50:

Afbud:

Connie Mankov (A)

Taget til efterretning.

Familie- og Forebyggelsesudvalget, 19. juni 2019, pkt. 35:

Taget til efterretning.

Bilag

Læsevejledning til danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager

Punkt 136: Etablering af intensiv familieindsats

27.27.09A00-1-19

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 10. april 2019 at omstille områdeinstitutionen Dildhaven, og at de frigivne midler anvendes til etablering af et intensivt familietilbud.

Forvaltningen indstiller

at oplægget godkendes, så det videre arbejde med etablering af det intensive familietilbud Familieliv kan fortsætte.

Sagsfremstilling

Der er igangsat en proces vedrørende etablering af en ny forebyggende familieindsats, som tilbyder en intensiv indsats målrettet sårbare familier med henblik på forebyggelse af anbringelser. Tilbuddet vil tage form som forebyggende arbejde med sårbare familier og skal fungere som en midlertidig indsats, hvor målet hele tiden er, at den enkelte familie skal blive så velfungerende, at indsatsen bliver overflødig.

Det foreslås, at den intensive familieindsats 'Familieliv' etableres som en del af familiehuset i Herlev. Familiehuset vil bestå af Områdeinstitutionen Dildhaven, kontaktpersoner (X-gruppen) samt de familierettede indsatser, der på nuværende tidspunkt varetages af Familiecenter Kernen. Familiehuset vil være forankret fysisk i de tre nederste etager på adressen Dildhaven 27, hvor Områdeinstitutionen Dildhaven i dag holder til. De unge anbragt på Dildhaven vil bo på de øverste etager i ejendommen.

'Familieliv' vil ledelsesmæssigt blive forankret som en del af familiehuset under samme ledelse.

Det er forventningen, at det nye tilbud vil starte op den 1. januar 2020.

Vedhæftede notat beskriver tilbuddet.

Lovgrundlag

Tilbuddet vil levere ydelser efter Servicelovens § 52, stk. 3, nr. 2, 3, 6 og 9.

Økonomi

I udregningen af økonomien er der taget udgangspunkt i lignende familiebehandlingstilbud i andre kommuner. Det er forventningen, at der vil blive arbejdet med ca. 13 familier løbende til en årlig pris på ca. 321.000 kr. pr. familie.

Der lægges et samlet årligt budget på kr. 4.172.000, som fordeler sig på følgende poster:

- Løn, herunder kompetenceudvikling og vikarer: kr. 2.952.000
- Driftsomkostninger (forplejning, udflugter mv.): kr. 363.000
- CEIS-udgifter (husleje, indvendig vedligehold, tekniske anlæg samt el- og varmemeforbrug): kr. 587.000
- Andre udgifter (inventar, kontorhold og forsikringer): kr. 85.000
- Indirekte omkostninger (6 % af de direkte omkostninger): kr. 185.000

Den årlige besparelse i forbindelse med justeringen af Dildhaven udgør i alt 4,2 mio. kr. fra 2020, hvorfor det med omstillingen af Dildhaven er muligt at finansiere etableringen af Familieliv inden for den nuværende budgetramme jævnfør Kommunalbestyrelsens tidligere beslutning herom.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Tiltrådt.

Familie- og Forebyggelsesudvalget, 19. juni 2019, pkt. 34:

Tilrådt.

Bilag

Forslag om etablering af ny familieindsats

Punkt 137: Evaluering af samarbejdsaftale med Herlev Eagles

18.20.02K07-1-19

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. september 2018, at etablere en elitesatsning, hvor første trin var en samarbejdsaftale med Herlev Eagles. Aftalen indeholdt en række ydelser, som Herlev Eagles har skulle levere til Herlev Kommune. Nu er første sæson færdigspillet, hvilket giver mulighed for at evaluere aftalen.

Forvaltningen indstiller

1. At evalueringen godkendes.
2. At der indledes dialog med Herlev Eagles om at 50.000 kr. for ikke afholdte aktiviteter indarbejdes i aftalen for 2019/20, som ekstra aktiviteter for udsatte børn og unge.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune er en kommune med et velfungerende idrætsliv. Derfor er det også naturligt, at der opstår dygtige atleter og gode miljøer, hvor idrætten bliver udøvet på eliteniveau. Særligt ishockey og basketball er sportsgrene, hvor Herlev Kommune markerer sig med hold i de bedste ligaer med TV dækning, på herresiden i ishockey og både på herre- og damesiden i basketball. Herlev Kommune ønsker at udnytte dette til gavn for kommunens borgere og idrætten.

På den baggrund besluttede kommunalbestyrelsen den 12. september 2018, at oprette en tre-årig eliteidrætssatsning, hvor kriterierne for samarbejder med lokale elitesportsinitiativer var:

- At Herlev Kommune skal kunne opnå en værdi gennem den marketingværdi elitesportsinitiativet har.
- At der vil være en oplevelsesværdi for Herlevborgerne i forbindelse med initiativets kampe/konkurrencer.
- At initiativet kunne medvirke til at give værdi til den kommunale kerneopgave i særdeleshed for borgere i udsatte positioner.

Herlev Kommune indgik derfor den 25. september 2018 en samarbejdsaftale med Herlev Eagles for sæsonen 2018/19. Aftalen indeholdt en række ydelser, som Herlev Eagles har skulle levere til Herlev Kommune. Nu er første sæson færdigspillet, hvilket giver mulighed for at evaluere aftalen.

Samarbejdsaftalen indeholder følgende overordnede elementer:

- Markedsføring og branding gennem reklamer på spillertøj, bander, is, klubmaterialer og på hjemmeside.
- Oplevelser for Herlev-borgerne gennem fribilletter.
- Samarbejde om kommunale kerneydelser gennem en række ydelser på skole- og beskæftigelsesområdet.

Herlev Eagles har overordnet levet op til aftalens ydelser. Dog har der været enkelte elementer i aftalen, som ikke har kunne leveres som forventet i sæsonen. Det gælder dele af morgentræning til idrætsklassen, aktivitetsforløb i Jobcenteret samt praktikforløb i Jobcenteret.

De ikke forbrugte ressourcer til morgentræning er i stedet benyttet til at intensivere forløb med børn i udsatte positioner. Gennemførelse af fitnessforløb for borgere i Jobcenteret har ikke været muligt for Jobcenteret at gennemføre i foråret 2019, hvorfor dette forløb starter op i august 2019, og grundet manglende match mellem borger og virksomhed har det kun været muligt at gennemføre et længerevarende praktikforløb i sæsonen. Det vurderes, at der er aktiviteter for 50.000 kr., som ikke er leveret.

Generelt skal Herlev Kommune og Herlev Eagles, for den kommende sæson inden gennemførelse af aktiviteter i aftalen, beskrive ønskede effekter ved de enkelte aktiviteter for de deltagende borgere, således at dette forhold kan evalueres løbende og ved udgangen af sæsonen 2019/20.

På den baggrund og med en tilføjelse af at der evalueres på forventede effekter af de enkelte ydelser, anbefaler forvaltningen, at samarbejdsaftalen fortsætter på de besluttede vilkår for den kommende sæson.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Kultur- og Fritidsudvalget, 18. juni 2019, pkt. 40:

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Bilag

Evalueringsaf samarbejdsaftale - Herlev Eagles

Punkt 138: Samarbejdsaftale med Herlev Eagles - 2019-2020

18.20.02K07-1-19

Resume

Den 25. september 2018 indgik Herlev Kommune en tre-årig aftale med Herlev Eagles Ishockey. Første år er evalueret og aftaledelene tilpasset erfaringerne.

Forvaltningen indstiller

at samarbejdsaftalen med Herlev Eagles godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. september 2018 at lave en samarbejdsaftale med Herlev Eagles. Herlev Kommune og Herlev Eagles indgik den 25. september 2018 en tre-årig samarbejdsaftale, der indeholder markedsføring, oplevelser for Herlevborgerne i form af fribilletter til kampe i Metalligaen og en række ydelser indenfor kommunens kernerdrift. Aftalen indeholder en nedtrapning på 200.000 kr. pr. sæson.

Forvaltningen har på baggrund af erfaringerne fra første år udarbejdet en tilpasset aftale, som består af nedenstående elementer:

- Markedsføring - reklamer på bander i is og på spilletøj, almindelig goodwill mv.
- Oplevelser for borgerne - 50 fribilletter til børn/unge i udsatte positioner og 50 fribilletter til seniorer.
- Ydelser i forhold til kernerdriften - forløb med børn/unge i udsatte positioner, forløb for ledige, engelskundervisning i udskolingen og medvirken til morgentræning for eliteidrætsklassen.

Forvaltningen vil, belært af erfaringerne fra første år, udarbejde evalueringsskemaer i forhold til ydelserne til kernerdriften, således at effekten af indsatserne kan evalueres og dokumenteres. Skemaerne udarbejdes i samarbejde med de kommunale enheder, der samarbejder med Herlev Eagles.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Samarbejdsaftalen beløber sig til ydelser for maksimalt 1.497.000 kr., inklusiv overførte ydelser på 50.000 kr. fra sæsonen 2018/19.

Aftalen udbetales i to rater henholdsvis den 1. oktober 2019 og den 1. januar 2020, med mulighed for yderligere udbetaling på 220.000 kr. såfremt Herlev Eagles kvalificere sig til slutspillet i sæsonen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, V). Marianne Dithmer (Ø) unlader at stemme.

Kultur- og Fritidsudvalget, 18. juni 2019, pkt. 41:

Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C) og 1 stemme imod (O). 1 undlod at stemme (Ø).

Bilag

Samarbejdsaftale mellem Herlev Eagles og Herlev Kommune

Punkt 139: Elitesatsning 2019/20 - udmøntning af resterende midler

18.20.02Ø54-1-19

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. september 2018 en tre-årig elitesatsning, hvor første trin var en samarbejdsaftale med Herlev Eagles for sæsonen 2018-19.

Andet trin er at udvide elitesatsningen til at omfatte flere parter, og forvaltningen har i den forbindelse modtaget en ansøgning fra basketballklubben BMS Herlev Wolfpack om at blive en del af samarbejdsaftalen.

Forvaltningen indstiller

1. At samarbejdsaftalen med basketballklubben BMS Herlev Wolfpack på 100.000 kr. for 2019-20 godkendes.
2. At samarbejdsaftalen for 2019-20 evalueres inden sæsonens udgang
3. At der med baggrund i evalueringen træffes beslutning om en eventuel forlængelse af aftalen med yderligere ét år.
4. At de overskydende midler på 100.000 kr. allokeres til en udvidelse af aftalen med Herlev Eagles i forhold til ydelserne for børn og unge i udsatte positioner.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 12. september 2018 at afsætte 1,4 mio. kr. pr. år til en elitesatsning. I sæsonen 2018-19 blev der indgået en aftale med Herlev Eagles på det fulde beløb med en nedtrapning på 200.000 kr. pr. efterfølgende sæson, således at de overskydende midlerne kunne komme i spil i samarbejdsaftaler med andre parter.

Forvaltningen har på den baggrund afholdt et møde med de bærende idrætsforeninger i forhold til de tre væsentlige kriterier i elitesportsinitiativet:

- At Herlev Kommune skal kunne opnå en værdi gennem den marketingværdi elitesportsinitiativet har.
- At der vil være en oplevelsesværdi for Herlevborgerne i forbindelse med initiativets kampe/konkurrencer.
- At initiativet kunne medvirke til at give værdi til den kommunale kerneopgave i særdeleshed for borgere i udsatte positioner.

På den baggrund har basketballklubben BMS Herlev Wolfpack søgt om at indgå en to årig samarbejdsaftale og blive en del af elitesatsningen. Aftalen i sæsonen 2019-20 vil være på 100.000 kr.

Samarbejdsaftalen mellem Herlev Kommune og basketballklubben BMS Herlev Wolfpack indeholder markedsføring, oplevelser for Herlevborgerne i form af fribilletter til kampe i basketligaen og en række ydelser indenfor kommunens keredrift.

Forvaltningen foreslår på baggrund af ansøgningen fra basketballklubben BMS Herlev Wolfpack en samarbejdsaftale, som består af nedenstående elementer:

- Markedsføring og branding.
- Oplevelser for borgerne - 20 fribilletter til børn/unge i udsatte positioner og 10 fribilletter til pensionister og seniorer til alle klubbens hjemmekampe i grundspillet.
- Ydelser i forhold til keredriften - forløb med børn/unge i udsatte positioner og medvirken til morgentræning for idrætsklassernes elever.

Forvaltningen vil, belært af erfaringerne fra samarbejdet med Herlev Eagles Ishockey i sæsonen 2018-19, udarbejde evalueringsskemaer i forhold til ydelserne til keredriften, således at effekten af indsatserne kan evalueres og dokumenteres. Skemaerne udarbejdes i samarbejde med de kommunale enheder, der samarbejder med basketballklubben BMS Herlev Wolfpack.

Såfremt aftalen med Wolfpack godkendes vil der restere 100.000 kr. i de afsatte midler til elitesatsningen i sæsonen 2019-20. På den baggrund foreslår forvaltningen, at det arbejde og de positive erfaringer der har været fra det første års arbejde med Herlev Eagles om specielt ydelser i relation til børn og unge i udsatte positioner intensiveres ved, at aftalen med Herlev Eagles udvides med ydelser for 100.000 kr.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Samarbejdsaftalen med Wolfpack er på i alt 100.000 kr. og udbetales i to rater henholdsvis den 1. oktober 2019 og den 1. januar 2020.

Udvidelse af samarbejdsaftalen med Herlev Eagles på 100.000 kr. og indarbejdes som ekstra ydelser i forhold til arbejdet med børn og unge i udsatte positioner, og indarbejdes i udbetalingsplanen fordelt på de to rater.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Ikke tiltrådt med 3 stemmer for (A) og 3 imod (C, V, Ø).

Henrik Hilleberg (C) og Gert Biilmann (V) stemmer imod med følgende stemmeforklaring: Beløbet på de kr. 100.000 ønskes tilbageført til kassen.

Marianne Dithmer (Ø) stemmer imod med følgende stemmeforklaring: At de overskydende midler på 100.000 kr. allokeres til idrætsforeninger i Herlev, som kan igangsætte aktiviteter for børn og unge i udsatte positioner.

Kultur- og Fritidsudvalget, 18. juni 2019, pkt. 42:

Ad 1.: Tiltrådt med 6 stemmer for (A, Ø, C) og 1 stemme imod (O).

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt med 6 stemmer for (A, Ø, C,) og 1 stemme imod (O).

Ad 4.: Tiltrådt med 4 stemmer for (A) og 2 stemmer imod (O, Ø). 1 undlod at stemme (C).

Enhedslisten ønskede følgende stemmeforklaring:

At de overskydende midler på 100.000 kr. allokeres til idrætsforeninger i Herlev, som kan igangsætte aktiviteter for børn og unge i udsatte positioner.

Dansk Folkeparti ønskede følgende stemmeforklaring:

At de 100.000 kr. skal overføres til området vedrørende Børn med særlige behov.

Bilag

Ansøgning fra BMS Herlev Wolfpack til Herlev Kommunes elitesatsning

Samarbejdsaftale mellem BMS Herlev Wolfpack og Herlev Kommune

Punkt 140: Orientering om flytninger i forbindelse med organisationsjustering og skolekapacitetsprojektet på Herlev Byskole afd. Elv

00.01.00A00-32-19

Resume

Som led i realiseringen af ambitionerne i ”Herlev i fremgang”, omdannelsen af det nuværende Familiecenter Kernen til undervisningsformål på Herlev Byskole afd. Elv i forbindelse med skolekapacitetsprojektet samt ønske om at rykke Center for IT, Økonomi og Personale tættere på hinanden flytter en række medarbejdere fysisk arbejdsplads. Flytningen understøtter arbejdet med at skabe progression for Herlevs borgere, ved at samarbejdende parter rykker tættere på hinanden, så der bliver bedre muligheder for at skabe større sammenhæng og helhed i opgavevaretagelsen.

Forvaltningen indstiller

at orienteringen om flytningerne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsesmødet den 11. juni 2019 blev det besluttet at gennemføre en organisationsjustering, der skal understøtte fremtidens arbejde med at skabe progression for Herlev Kommunes borgere efter principper for indsats og arbejdsform.

Med organisationsjusteringen og skolekapacitetsprojektet på Herlev Byskole afd. Elv følger en fysisk omplacering af en række funktioner og medarbejdere.

Det drejer sig om:

- 104 interne rådhusflytninger
 - 69 flytninger mellem to lokaliteter
- o 25 flytninger fra PPR-huset til rådhuset
 - o 1 flytning fra PPR-huset til det nye familiecenter i Dildhaven
 - o 9 flytninger fra Kernen på Herlev Byskole, afdeling ELV til rådhuset
 - o 11 flytninger fra Kernen på Herlev Byskole, afdeling ELV til det nye familiecenter i Dildhaven
 - o 2 flytninger fra Kernen på Herlev Byskole, afdeling ELV til Gl. Hjortespringskole
 - o 12 flytninger fra Lærkegaard Centeret til rådhuset

De berørte centerchefer har sammen set på, hvordan centre og funktioner placeres hensigtsmæssigt. Oplægget tilgodeser således, at centre og afdelinger er placeret samlet, og at de får de bedst mulige samarbejdsvilkår og muligheder for at arbejde efter de principper for arbejdsformer og indsatser, der skal øge progressionen for Herlevs borgere. Omrokeringerne og indflytningerne på rådhuset betyder, at der foretages nogle ombygninger.

IT-afdelingen har gennemgået alle lokaler med henblik på det øgede kapacitetsbehov og vurderer, at det med de nuværende antal IP-adgange, switches mv. vil kunne bære det øgede behov.

De kommende placeringer på rådhuset fremgår på centerniveau af tegningerne i vedhæftede bilag. De fraflyttede faciliteter på Lærkegaard Center anvendes fremover til den børnetræningsaktivitet, der hidtil har fundet sted i Kernens faciliteter. Den tidligere PPR facilitet på Dyrespringvej vil blive anvendt til familieaktiviteter som fx netværksmøder, samtaler mv.

Proces

Den planlagte proces for flytninger er fremlagt til orientering i RådhusMED den 12. august 2019 samt i HovedMED den 13. august 2019.

De interne rådhusflytninger varetages af Center for Ejendomme og Intern Service og sker successivt i perioden medio august til medio september 2019. I samme periode vil de nødvendige ombygninger blive gennemført.

Flytningerne af medarbejdere fra Kernen på Herlev Byskole, afdeling ELV, fra PPR-huset samt fra Lærkegaard Center gennemføres medio/ultimo september 2019. Disse flytninger varetages af et eksternt flyttefirma.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Udgifter til ombygninger og flytninger afholdes indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Økonomi- og Planlægningsudvalget

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Punktet blev af Marianne Dithmer (Ø) begæret til afstemning.

Efterretningen blev herefter tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, V) og 1 stemme imod (Ø).

Bilag

Rådhus_Stueplan, pr. september 2019

Rådhus 1. sal, pr. september 2019

Rådhus 2.sal, pr. september 2019

Punkt 141: Lukket: Meddelelser

00.22.04-P00-3-17

Punkt 142: Lukket: Udvælgelse af virksomhedsdeltagere til Udvalg for Grøn Strategi og Omstilling

00.22.04A30-1-18

Punkt 143: Lukket: Køb af ejendom

82.01.00S00-1-19

Punkt 144: Lukket: Overtaksationskommisionens kendelser om erstatning

05.26.15Ø61-1-18

**Punkt 145: Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling samt
bestyrergodkendelse - Kælderbaren**

22.01.01P19-1-19