

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 17-12-2024

Mødedato Tirsdag d. 17. december 2024 kl. 17:00

Mødested Sankt Laurentius, Herlev Rådhus i Herlev Bymidte

Mødedeltagere Marco Damgaard (A), Betina Skovby (F), Hanne Bjørn (I), René
Brohammer (A), Henrik Hilleberg (C), Ibrahim Benli (Ø), Maria
Mankov (A)

Indholdsfortegnelse

Status på partnerskab mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn 2024-2027.....	3
Frigivelse af midler til udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken 2025.....	5
Status på arbejdet i skolebestyrelserne.....	7
Meddelelser - Åbent møde.....	8
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	9
Lukket: Eventuelt.....	10
Underskriftsblad.....	11

Punkt 90: Status på partnerskab mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn 2024-2027

18.20.00G01-12-24

Resume

Kommunalbestyrelsen tiltrådte en beslutning om at indgå et strategisk partnerskab med DGI Storkøbenhavn den 15. maj 2024. Partnerskabet, som løber fra 2024–2027, fokuserer på, at Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn styrker børns lyst til læring, motorik og bevægelse gennem aktiv deltagelse i foreningsfællesskaber, hvor de opbygger positive sociale relationer, som styrker deres hverdag. Partnerskabets fokus er endvidere at støtte og styrke samarbejdet omkring de børn og unge, der har mest brug for en støttende hånd med henblik på inklusion i foreningsfællesskaberne.

Forvaltningen præsenterer en status på partnerskabet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at status på partnerskab mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Partnerskabet blev igangsat med et Kickoff arrangement den 25. august 2024, hvor relevante aktører fra Herlev Kommune, civilsamfundet og kommunalbestyrelsen var inviteret. Der var et bredt fremmøde med repræsentanter fra daginstitutioner, skoler, sundhedsplejen, SSP, idrætsforeninger og andre sociale foreninger.

På baggrund af oplæg, drøftelser og workshops på kickoff er der udarbejdet en handleplan, som den administrative styregruppe har vedtaget den 1. oktober 2024 (se bilag 1).

Handleplanen er bygget op om aftalens tre spor: Socialt spor, Foreningsudviklings spor og Ideudvikling. Indsatser under hver af de tre spor er beskrevet med en overskrift samt med angivelse af, hvornår indsatsen forventes at blive igangsat. Desuden fremgår det af handleplanen, hvornår der er drøftelser om partnerskabets rammer samt møder organiseret i den administrative styregruppe, den politiske følgegruppe og i projektgruppen (se bilag 1).

I 2025 er der fokus på:

- Idrætscertificering af dagtilbuddene Sommerhaven, Kildespring/Eventyrhuset og Anishaven og SFO'er på Kildegårds skolen Vest og Øst.
- Inspirationsworkshop til alle daginstitutioner.
- Brobygning mellem dagtilbud, SFO'er og foreninger.
- Oprettelse af 0-6 års tilbud i foreninger.
- Opstart af indskolingshold i foreninger.
- Foreningsudvikling med fokus på børn og unge.
- Samskabelsesworkshop.

Hovedtræk fra handleplanen er sendt rundt som materiale til alle kickoff deltagere, samt daginstitutioner og skoler i Herlev og til alle idrætsforeninger (se bilag 2).

I det fremadrettede arbejde er der fokus på, hvordan det sikres, at relevante ressourcepersoner fra foreninger og kommunale institutioner inddrages i partnerskabets indsatser.

På næste styregruppe møde i 2025 vil gruppen bl.a. drøfte de overordnede indsatsbeskrivelser.

Idrætsforum er blevet præsenteret for handleplanen på deres møde den 12. november 2024. På mødet blev det drøftet, hvordan de rette ressourcepersoner involveres i det videre arbejde.

Skolerådet er blevet præsenteret for handleplanen på deres møde den 14. november 2024. På Skolerådets møde var der drøftelser af, hvordan der skabes de bedste tilbud på hvilke klassetrin samt et oplæg ved DGI Storkøbenhavn. Endvidere var der drøftelser af, hvordan brobygning lykkes mellem skoler, SFO'er og idrætsforeningernes idrætsfællesskaber.

Dialogforum er blevet præsenteret for handleplanen på deres møde den 28. november 2024. På Dialogforums møde var der små workshops, der omhandlede ideer og bud på, hvad partnerskabet skaber af muligheder for dagtilbuddene samt et oplæg ved DGI Storkøbenhavn.

Endvidere var der drøftelser af, hvordan brobygning lykkes mellem dagtilbud og idrætsforeningernes idrætsfællesskaber.

Sagen forelægges også Kultur- og Fritidsudvalget og Familie- og Forebyggelsesudvalget.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Partnerskabsaftalen finansieres af DGI/DGI Storkøbenhavn og et kommunalt tilskud. Begge parter bidrager med 750.000 kr. i aftaleperioden. DGI Storkøbenhavn er regnskabsansvarlige og fakturerer Herlev Kommune 250.000 kr. i hvert af årene 2024, 2025 og 2026. Tilskuddet i 2024 er udbetalt.

Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Idræts- og Fritidschef Anna Valgreen deltog under sagens gennemgang.

Præsentation er vedhæftet og medlemsdata for foreninger i Herlev Kommune kan findes på medlemstal.dk.

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Handleplan pr. oktober 2024

Bilag 2 - Kommunikation af handleplan i Herlev efter Kickoff 2024

Status på partnerskab mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn - Præsentation

Punkt 91: Frigivelse af midler til udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken 2025

82.00.00P20-17-24

Resume

I budget 2025 er der afsat 0,95 mio. kr. til udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive 0,45 mio. kr. til en igangsætning af projektet, idet der med budgetvedtagelsen er frigivet 0,5 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I budget 2025 er der afsat 0,95 mio. kr. til Udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken.

Det eksisterende køkken lever ikke op til nutidige standarder for indretning og inventar i et produktionskøkken, som dagligt skal anvendes til produktion af mad til mange børn. Den ønskede udbedring indebærer blandt andet, at der indrettes et nyt produktionskøkken, der sikrer gode arbejdsforhold, ved brug af tidssvarende hjælpemidler, og indrettet, så produktionen medfører færrest mulige løftegener, samt en effektiv produktion af mad, i de mængder, det er påkrævet i institutionen.

Køkkenet skal betjene ca. 40 børnehavebørn, 24 vuggestuebørn og 14 medarbejdere.

Udbedringen af køkkenet består blandt andet i følgende:

- Udvidelse af køkkenarealet fra 14 kvadratmeter til 18 kvadratmeter.
- Nye gulve, lofter og vægoverflader, hvor dette er påkrævet.
- Nye bordplader i rustfrit stål.
- Tilkøb af de nødvendige maskiner/inventar.

Forvaltningen har udarbejdet et overslag over omkostninger til et nyt produktionskøkken:

- Håndværkerudgifter til 0,72 mio. kr.
- Rådgivning til 0,11 mio. kr. (ca. 15 % af entreprenørudgifter).
- Uforudsete udgifter til 0,12 mio. kr. (ca. 15 % af entreprenørudgifter og rådgivning).

Udbedringen af køkkenet tilrettelægges, udbydes og gennemføres i 2025. Dagtilbuddet Herlevgaard/Solsikken inddrages løbende i udbedringsarbejderne.

Tildelingskriterier i tilbudsindhentning

Der gennemføres en tilbudsindhentning af entreprenørarbejderne efter tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige bud" med følgende delkriterier: Pris på 50 %, kvalitet på 30 % samt bæredygtighed og klima på 20 %.

Denne sag er til godkendelse i Miljø-, Klima- og Teknikudvalget den 16. december 2024, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 8. januar 2025, og Kommunalbestyrelsen den 15. januar 2025.

Lovgrundlag

Tilbudsloven.

Økonomi

I budget 2025 er der afsat 0,95 mio. kr. til udbedring af køkken i dagtilbud Herlevgaard/Solsikken.

Med vedtagelsen af budget 2025 er der frigivet 0,5 mio. kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 0,45 mio. kr.

Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Taget til efterretning.

Punkt 92: Status på arbejdet i skolebestyrelserne

17.01.01A00-1-24

Resume

De politiske observatører i skolebestyrelserne giver en status på arbejdet i de respektive skolebestyrelser.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at orientering om arbejdet i skolebestyrelserne tages til efterretning

Sagsfremstilling

Der sidder en observatør fra Børne- og Uddannelsesudvalget i skolebestyrelserne i Herlev Kommune. På mødet giver observatørerne en status på arbejdet i de respektive skolebestyrelser.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Børne- og uddannelsesudvalget

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Sagen udsættes til møde i Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 28. januar 2025.

Punkt 93: Meddelelser - Åbent møde

00.22.04P35-4-21

Meddelelser

Der orienteres om:

- Ansøgning om puljemidler fra A.P. Møller fonden.
- Tilpasset tilbudsvifte.
- Kommunernes Skoletrafiktest 2024.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 94: Lukket: Meddelelser - Lukket møde

00.22.04P35-4-21

Intet.

Punkt 95: Lukket: Eventuelt

00.22.04P35-4-21

Ibrahim Benli (Ø) spurgte til status på henvendelse fra FGU. Forvaltningen oplyste, at der forelægges en sag herom i starten af 2025.

Punkt 96: Underskriftsblad

00.22.04P35-4-21

Resume

Godkendelse af digitalt underskriftsblad.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

Protokollen blev underskrevet.