

# REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 26-08-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 26. august 2025 kl. 16:00

**Mødested**           Muldvarp, Rådhus Hjortespring

**Mødedeltagere**    Lars Mann Pedersen (A), Betina Skovby (F), Conni Rosendahl Jensen  
(A), Hanne Bjørn (I), Henrik Hilleberg (C), Ibrahim Benli (Ø), Maria  
Mankov (A)

## Indholdsfortegnelse

Status på anlægsmidler til Opgradering og vedligehold af skoler og dagtilbud i 2025.....	3
Orientering om skoleudviklingssamtaler og trivselsresultater.....	5
Status på Pulje til flere hænder i PPR 2024-2027.....	7
Morgenmadsordning på mellemtrin på Herlev Kommunes folkeskoler.....	8
Skolebestyrelsernes arbejde.....	9
Kommunale søge- og måltal for ansøgning til erhvervs- og gymnasiale uddannelser i 2025 og 2026	11
Forslag til ændring af forretningsorden for Børne- og Uddannelsesudvalget.....	13
Revidering af Herlev Kommunes Delegations- og Kompetenceplan på Børne- og Uddannelsesudva	15
Orientering om Budgetforslag 2026-2029.....	16
Meddelelser - Åbent møde.....	17
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	18
Lukket: Eventuelt.....	19
Underskriftsblad.....	20

# Punkt 65: Status på anlægsmidler til Opgradering og vedligehold af skoler og dagtilbud i 2025

17.01.00A00-4-25

## Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. februar 2025 prioriteringen af de afsatte 14. mio. kr. til renovering og opgradering af skoler og dagtilbud. Forvaltningen giver med denne sag en status på udmøntning af de godkendte projekter.

## Indstilling

### Forvaltningen indstiller

at sagen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Der blev i budget 2025 afsat 14. mio. kr. til renovering og opgradering af skoler og dagtilbud i Herlev Kommune. Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. februar 2025 frigivelse og prioritering af midlerne.

Alle projekter er igangsat og forventes afsluttet som planlagt i indeværende år. Der har været et godt og konstruktivt samarbejde mellem skoler og Byggeri, hvor der er nedsat en styregruppe på hver skoler, hvor projekter på tværs af anlægspuljerne bliver koordineret.

I projekteringen af projekterne er der fokus på balancen mellem genbrug, reparation af eksisterende møbler og materialer og indkøb, for at sikre bæredygtighed og miljøhensyn.

Nedenstående skema giver status på projekterne.

Projekt	Status
Lindehøjskolen	
Indskoling-indvendigt vedligehold	Maling og renovering af klasselokaler, fælleområder og toiletter. Blev afsluttet april 2025 Fire tekøkkener omdannes til to pædagogiske køkkener, hvor børn kan indgå i køkkenaktivitet.
Udvendigt vedligehold og skolegård	Indvendigt gårdrum ved mellemtrinnet opgraderes med nye let grønne facadeplader, vinduer udskiftes eller males alt efter behov. Afsluttes oktober 2025.
Klasselokaler	Maling af klasselokaler på mellemtrin. Afsluttes august 2025. Udskoling er delvis malet og det resterende afventer Ventilationsprojektet der påbegyndes i medio og forløber etapevis (selvstændigt bevilling). Afsluttes ultimo 2025.
Arbejdspladser/ny tilbygning	Ombygning af pedelbolig til arbejdspladser og mødelokaler. Der er indgået aftale med rådgiver og samarbejder er igangsat. Den indledende rådgivning har peget på, at byggeprojektet skal gennemføres etapevis med forventet ibrugtagning medio 2026.
Herlev Byskole Eng og Elv	
Afd. Eng	Nyt hegn mod mellem boldbane og Engløbet blev etableret i marts 2025. Ny indretning og forskønnelse af toiletter. Afsluttes ultimo 2025.
Afd. Elv - indvendigt vedligehold	Istandsættelse og maling af gangarealer i grønne og blå farvenuancer. Afsluttes august 2025.
Afd. Elv - omklædningsrum og toiletter	Modernisering og istandsættelse af omklædningsrum og toiletter samt renovering af kloak og ventilation. For at fjerne mangeårige lugtgener og fluer har det vist sig nødvendigt at udbedre kloakforhold og ventilation. Afsluttes ultimo 2025.

Afd. Elv - gymnastiksal Gulvet er blevet fjernet for at vurdere de bærende konstruktioner og identificere en egnet løsning til udbedring. Gymnastiksalen kan ikke benyttes, før gulvet er genetableret. Afsluttes ultimo 2025.

## Dagtilbud

Gennemgang og analyse af behov og prioritering På dagtilbudsområdet foregår dataindsamling og besigtigelser af dagtilbud. Forvaltningen forventer at udføre indvendigt malerarbejde på enkelte lokationer i 2025. Dagtilbuddene prioriteres i tæt samarbejde ud fra pædagogisk faglige hensyn og bygningsfaglige hensyn. Forvaltningen vil i 2026 forelægge sag med anbefaling om at fortsætte indvendig maling af lokationer inden for denne pulje, ved frigivelse af midler for 2026.

Leder af Byggeri Kristine K. H. Sporning deltager under punktet.

Sagen forelægges også Miljø-, Klima- og Teknikudvalget.

## Lovgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomi

Kommunalbestyrelsen behandlede den 19. februar 2025 prioriteringen af midler fra puljen til opgradering af skoler og dagtilbud. Projekterne blev prioriteret samlet uden en specifik beløbsangivelse for de enkelte delprojekter.

Nedenstående skema viser det forventede forbrug på delprojekterne.

Opgradering og vedligehold skoler og dagtilbud	Forventede forbrug (mio. kr.)
Lindehøjskolen	6,4
Lindehøjskolen - Indskoling indvendigt vedligehold	2,45
Lindehøjskolen - Udvendig vedligehold og skolegård	1,35
Lindehøjskolen - Klasselokaler og fællesarealer	2,4
Lindehøjskolen ifm. ny tilbygning	0,2
Herlev Byskole afd. Eng og Elv	6,6
Herlev Byskole Eng	0,7
Herlev Byskole Elv	2,6
Herlev Byskole Gymnastiksal Elv	3,3
Dagtilbud	1,0
I alt	14

## Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

## Beslutning

Præsentation er vedhæftet.

Taget til efterretning

## Bilag

Præsentation - Status på anlægsmidler

# Punkt 66: Orientering om skoleudviklingssamtaler og trivselsresultater

17.01.00A00-6-25

## Resume

I perioden november 2024 til februar 2025 har forvaltningen gennemført skoleudviklingssamtaler med de tre almenskoler samt Gl. Hjortespringskole. Samtalerne har haft fokus på skolernes udviklingsplaner og centrale målområder.

På møderne i Børne- og Uddannelsesudvalget i august og september 2025 vil skolelederne præsentere resultater og opmærksomhedspunkter fra samtalerne. Derudover orienteres udvalget om resultaterne fra den nationale trivselsmåling og elevernes faglige præstationer.

## Indstilling

### Forvaltningen indstiller

at orienteringen om skoleudviklingssamtalerne samt resultater fra den nationale trivselsmåling og afgangskarakterer tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Skoleudviklingssamtalerne i Herlev Kommune har til formål at styrke dialogen mellem skoleledelser, skolebestyrelser og forvaltningen, og samtidig danne grundlag for en fælles retning og prioritering i skolernes udviklingsarbejde. Samtalerne har et fremadskuende fokus og understøtter en evalueringskultur, der fremmer elevernes trivsel og faglige progression. Samtalerne blev gennemført i perioden november 2024 til februar 2025 og tog afsæt i skolernes egne udviklingsplaner samt følgende fire fælles målområder:

- Elevernes trivsel.
- Faglige resultater.
- Tilstedeværelse.
- Overgang til ungdomsuddannelser.

Som forberedelse til samtalerne har skolerne modtaget relevante data, herunder:

- Resultater fra nationale test og afgangsprøver.
- Elevfravær.
- Den seneste nationale trivselsmåling.

Forvaltningen har forud for samtalerne afholdt forberedende møder med hver skole. Udover skolernes egne prioriteringer har samtalerne haft særligt fokus på:

- Inkluderende læringsmiljøer med henblik på at styrke deltagelse og fællesskab for alle elever.
- Elevernes faglige progression.

På udvalgsmødet den 26. august 2025 vil Thomas Højholdt Sandau, skoleleder Herlev Byskole, og Kenneth Lind Winther, skoleleder å Gl. Hjortespringskole, orientere om opfølgning på skoleudviklingssamtalerne og det videre arbejde med udvikling og kvalitet i læringsmiljøet. Derudover vil skolerne præsentere lokale resultater fra den nationale trivselsmåling og elevernes afgangskarakterer samt deres opfølgende tiltag.

På udvalgsmødet den 23. september 2025 vil Jonas de Molade Skjødt, skoleleder Kildegårdskolen og Flemming Hansen, skoleleder Lindehøjskolen give en tilsvarende orientering.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 40a.

## Økonomi

Intet at bemærke

## Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

## **Beslutning**

Præsentation er vedhæftet.

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Præsentation - Orientering om skoleudviklingssamtaler og trivselsresultater

# Punkt 67: Status på Pulje til flere hænder i PPR 2024-2027

00.01.00A00-19-24

## Resume

Der gives en status på udmøntning af puljen afsat på finansloven i 2024 til flere hænder i PPR, hvor Herlev Kommune var en blandt ti udvalgte tilskudsberettigede kommuner.

## Indstilling

### Forvaltningen indstiller

at orientering om status for udmøntning af puljen til flere hænder i PPR tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Det blev med finansloven 2024 aftalt at afsætte en pulje på 50 mio. kr. i 2024 og 80 mio. kr. årligt i 2025-2027 til flere hænder i PPR målrettet ti udvalgte kommuner.

Herlev Kommune var blandt de ti og modtager i løbet af perioden 24.335.000 kr., der skal understøtte det pædagogiske personales forebyggende arbejde i PPR og skabe øget tilstedeværelse i dagtilbud og grundskolen.

I forbindelse med budgetaftalen for 2025 og overslagsår blev parterne bl.a. enige om, at der disponeres hhv. 3 mio. kr. til co-teachingsindsatser og 1 mio. kr. til kompetenceudvikling på skoleområdet i perioden 2025 til 2027.

De øvrige midler kan i perioden bl.a. målrettes:

- Indsatser på dagtilbudsområdet med udgangspunkt i data og lokale behov.
- Ressourcer i praksis med fokuserede indsatsområder.
- Understøttelse af sagsarbejdet i forhold til udarbejdelse af PPV'er (vurderinger), særligt på skoleområdet.
- Udvikling og etablering af mellemformer.
- Faglig udvikling af PPR-medarbejdere med fokus på den praksisnære PPR-opgave, læringsmiljøer og fællesskaber.

Funktionschef i Tværfaglige indsatser Bine Baadsgaard giver en nærmere status.

Sagen vil også blive behandlet på Familie- og Forebyggelsesudvalget.

## Lovgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomi

Intet at bemærke.

## Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

## Beslutning

Præsentation er vedhæftet.

Taget til efterretning.

## Bilag

Præsentation - Status på pulje til flere hænder i PPR 2024-2027

# Punkt 68: Morgenmadsordning på mellemtrin på Herlev Kommunes folkeskoler

17.00.00A00-14-25

## Resume

Som led i budgetaftalen for 2025 blev morgenmadsordningen udvidet til også at omfatte mellemtrinnet på alle folkeskoler i Herlev Kommune. Ordningen er nu implementeret og i drift på samtlige skoler. Enkelte afdelinger har haft mindre opstartsudfordringer, særligt relateret til bemanning og koordinering, men disse forventes løst ved skolestart i august 2025.

## Indstilling

### Forvaltningen indstiller

at orienteringen om status på implementeringen af morgenmadsordningen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2025 besluttede parterne at udvide den eksisterende morgenmadsordning for udskolingen til også at omfatte mellemtrinnet. Formålet med udvidelsen er at understøtte elevernes indlæringsparathed og trivsel gennem en god og nærende start på skoledagen i fællesskab med andre elever. Der blev afsat 0,3 mio. kr. til indsatsen. Morgenmadsordningen er nu implementeret på mellemtrinnet på alle tre almenskoler i Herlev Kommune – Herlev Byskole, Kildegårds skolen og Lindehøjskolen – med tilpasning til lokale forhold og organisering.

Generelt er ordningen godt modtaget af både elever og medarbejdere. Der har dog været enkelte lokale udfordringer:

- På Lindehøjskolen har implementeringen på mellemtrinnet været præget af opstartsudfordringer. Indtil videre har morgenmaden været organiseret som en midlertidig løsning, hvor en kasse med frugt og snacks udleveres til hver klasse. En mere fast struktur forventes etableret fra august 2025.
- På Kildegårds skolen, afdeling Vest, har opstarten været forsinket pga. bemandingsmæssige udfordringer. Ordningen er nu ved at blive etableret og vil være i fuld drift ved næste skoleårs begyndelse.

Eksempler fra skolerne viser forskellige modeller og organiseringer:

- På Herlev Byskole er ordningen gradvist rullet ud på mellemtrinnet og drives i nogle afdelinger af både medarbejdere og elever. Evalueringer viser god opbakning og en velfungerende struktur.
- På Kildegårds skolen, afdeling Øst, serveres morgenmad to gange om ugen i 10-pausen, og på Lindehøjskolen er elevinddragelse en central del af udskolingsordningen, hvilket også forventes at inspirere arbejdet på mellemtrinnet.

Ordningen evalueres løbende, og erfaringer fra det første år vil indgå i det videre arbejde med at sikre en bæredygtig organisering på alle skoler.

## Lovgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomi

Til udvidelsen af morgenmadsordningen til mellemtrinnet er der i budgetaftalen for 2025 afsat 0,3 mio. kr. Midlerne anvendes lokalt af skolerne til indkøb af madvarer samt organisering og bemanning af ordningen.

## Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

## Beslutning

Taget til efterretning.

# Punkt 69: Skolebestyrelsernes arbejde

17.01.01A30-1-21

## Resume

Kvalitetsreformen for folkeskolerne og ændringerne i Herlev Kommunes styrelsesvedtægt for skolerne har givet mulighed for øget indflydelse for skolebestyrelserne. Der redegøres for de nye tiltag for at styrke skolebestyrelsernes arbejde.

## Indstilling

### Forvaltningen indstiller

at redegørelsen for de nye tiltag, der styrker skolebestyrelsernes arbejde, tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Med den nationale kvalitetsreform for folkeskolerne er der igangsat en række initiativer, der blandt andet skal styrke skolebestyrelsernes rolle og indflydelse. Derudover har kommunalbestyrelsen gennem en revidering af styrelsesvedtægten for skolerne styrket den lokale selvbestemmelse på de enkelte skoler.

### *Skolebestyrelsernes indflydelse - Folkeskolens kvalitetsprogram*

#### *Skoleudviklingssamtalerne*

For at give større lokal indflydelse får skolebestyrelserne mulighed for at bidrage med deres perspektiver på skolens udvikling i skoleudviklingssamtalerne. Skolebestyrelserne gives fra skoleåret 2025/2026 ret til at deltage i skoleudviklingssamtalerne. Denne ret er allerede udmøntet i Herlev Kommune, og skolebestyrelsesformændene har deltaget i skoleudviklingssamtalerne, der blev afholdt i 2024.

#### *Repræsentation af det lokale erhvervsliv*

Skolebestyrelsen skal afspejle lokalsamfundet og have en bred sammensætning af kompetencer. Skolebestyrelsen skal fra skoleåret 2026/2027 skal have ret til at rekruttere og udpege en til to repræsentanter for det lokale erhvervsliv, de lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger til at deltage i skolebestyrelsen. I styrelsesvedtægten for Herlev Kommunes skoler gives mulighed for at skolebestyrelserne kan beslutte, at op til to yderligere pladser kan tildeles de ovennævnte grupper. Denne mulighed udnytter skolebestyrelserne ikke i denne valgperiode.

#### *Skoledagens længde og timebank*

Folkeskolens kvalitetsprogram har betydet ændringer i skoledagens længde og indførelse af en timebank på skolerne. Kommunalbestyrelsen har på kommunalbestyrelsesmødet den 14. maj 2025 besluttet at skolelederen gives kompetence til at beslutte skoledagens længde samt anvendelse af timebanken efter udtalelse fra skolebestyrelsen.

#### *Styrelsesvedtægt for skolerne*

Med den ændrede styrelsesvedtægt fra januar 2025 gives større frihed til skolerne på en række områder, og skolebestyrelsernes indflydelse er øget.

Styrelsesvedtægten giver mulighed for:

- At ændre i mødepraksis ved anvendelse af onlinemøder.
- Bedre mulighed for at tilrettelægge og gennemføre skolebestyrelsens arbejde gennem lokale forretningsordener.
- At beslutte om der ønskes repræsentation fra kommunalbestyrelsen i skolebestyrelsen.
- Indflydelse på fordeling af de vejledende timetal og oprettelse af valgfag.
- Større lokal selvbestemmelse i forbindelse med tilrettelæggelse af lejrskoler.

#### *Information om skolebestyrelsernes opgaver, ansvar og kompetence*

På baggrund af ønske fra skolerne har forvaltningen udarbejdet et introduktionsafsnit til styrelsesvedtægten for at tydeliggøre ansvar, kompetencer og opgaver for kommunalbestyrelsen, skolebestyrelserne, forvaltningen og skolelederne. Derudover har alle skolebestyrelsesformændene modtaget håndbog om "Skolebestyrelser der gør en forskel".

Forvaltningen sender efter skolebestyrelsesvalget i foråret 2026 en informationspakke ud til bestyrelserne med blandt andet en håndbog om skolebestyrelsernes arbejde udgivet af Skole og Forældre. Derudover afholdes i oktober 2026 seminar for de nye skolebestyrelser.

#### *Skolebestyrelsesvalg 2026*

I foråret 2026 afholdes valg til skolebestyrelserne og de nye bestyrelser tiltræder ved skoleårets start 2026/2027. Planlægningen af skolebestyrelsesvalg starter i efteråret 2025 med drøftelser i skoleledergruppen og skolebestyrelserne opfordres til at drøfte, hvordan valgene kan gennemføres, så der både bliver opstillet mange kandidater, og der bliver høj valgdeltagelse.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven og Styrelsesvedtægt for Herlev Kommunes skoler.

## **Økonomi**

Intet at bemærke.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Uddannelsesudvalget

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 70: Kommunale søge- og måltal for ansøgning til erhvervs- og gymnasiale uddannelser i 2025 og 2026

54.00.00A00-2-19

## Resume

Lov om Kommunal Ungeindsats for unge under 25 år fastlægger, at kommunerne årligt skal opgive deres søgetal fra 9. og 10. klasse til henholdsvis erhvervsuddannelserne og de gymnasiale uddannelser samt fastsætte måltal på søgningen til ungdomsuddannelserne.

## Indstilling

### Forvaltningen indstiller,

1. At de kommunale søgetal for 2025 tages til efterretning.
2. At måltallene fra 2026 godkendes.

## Sagsfremstilling

I Herlev Kommune søger 88,9% af eleverne enten ind på en erhvervsuddannelse eller en gymnasial uddannelse umiddelbart efter de afslutter folkeskolen.

I tabellen nedenfor vises henholdsvis søgetallene for 2022-2025 og måltallene for 2025 og 2026. Disse tal skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

	Søgetal				Måltal	
	2022	2023	2024	2025	2025	2026
<b>Erhvervsuddannelser</b>	15,2	16,6	16,4	13,4	25,0	25,0
<b>Gymnasiale uddannelser</b>	75,4	70,1	69,5	75,5	67,5	67,5
<b>Andet/Andre aktiviteter</b>	9,4	13,3	14,1	11,1	7,5	7,5

Tallene er opgjort i procent. Kolonnerne for 2022-2025 viser de reelle søgetal direkte fra 9. og 10. klasse. De to kolonner yderst til højre for 2025 og 2026 viser Herlev Kommunes måltal.

I ovenstående tabel ses en nedgang i søgningen til erhvervsuddannelserne og en fremgang i søgningen til de gymnasiale uddannelser. I alt har 292 elever (75,5 %) søgt ind på en gymnasial uddannelse direkte efter 9. og 10.klasse. Heraf lever 36 af eleverne ikke op til adgangskravet om 5,0 i gennemsnit og vil skulle til en optagelsesprøve.

I alt 11,1 procent har søgt om andre aktiviteter, svarende til 43 elever. De 43 elever fordeler sig på følgende:

- 4 har søgt STU.
- 1 har søgt ophold i udlandet.
- 5 har søgt om arbejde.
- 10 har søgt FGU.
- 2 elever har kontrakt med en professionel fodboldklub.
- 1 elev ønsker at komme i forsvaret.
- 1 specialskoleelev skal gå 9. klasse om.
- 18 har søgt om at gå i 10. klasse på Ungdomsskolen eller på Gl. Hjortespringskole.

Når der foreligger ny lovgivning omkring ungdomsuddannelserne herunder etablering af den nye erhvervs- og professionsrettede ungdomsuddannelse EPX præsenterer forvaltningen en sag herom.

## Lovgrundlag

LBK nr. 953 af 12/08/2024 Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

## Økonomi

Intet af bemærke.

## Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

## **Beslutning**

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Tiltrådt.

# Punkt 71: Forslag til ændring af forretningsordenen for Børne- og Uddannelsesudvalget

00.22.00P24-2-18

## Resume

Forvaltningen har med udgangspunkt i ændringerne i styrelsesvedtægten for Herlev Kommune og i forretningsordenen for Herlev Kommunalbestyrelse begge endeligt vedtaget ved Herlev Kommunalbestyrelses møde den 11. juni 2025 udarbejdet et forslag til en revideret forretningsorden for Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

### Forvaltningen indstiller

at forslag til ændret forretningsorden for Børne- og Uddannelsesudvalget godkendes.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har med udgangspunkt i ændringerne i styrelsesvedtægten for Herlev Kommune og i forretningsordenen for Herlev Kommunalbestyrelse begge endeligt vedtaget ved Herlev Kommunalbestyrelses møde den 11. juni 2025 udarbejdet et forslag til en revideret forretningsorden for Børne- og Uddannelsesudvalget.

Forretningsordenen fastsætter rammerne for Børne- og Uddannelsesudvalgets arbejde og indeholder de processuelle regler, som skal følges af udvalget i forbindelse med udøvelsen af arbejdet. Det drejer sig blandt andet om regler angående indkaldelse og afholdelse af møder, udsendelse af dagsorden, beslutningsdygtighed, mødeledelse og afstemning.

### Ændringer

Der er foretaget en sproglig tilretning og modernisering af forretningsordenen i overensstemmelse med styrelsesvedtægten for Herlev Kommune og forretningsordenen for Herlev Kommunalbestyrelse samt omskrivning af enkelte afsnit og bestemmelser med henblik på at præcisere det nærmere indhold heraf og bringe det i overensstemmelse med ovennævnte styrelsesvedtægt og forretningsorden. Dette indebærer særligt følgende ændringer:

- Det indledende afsnit om udvalgets arbejde og opgaver er blevet omskrevet til § 1 i forretningsordenen; der henvises for så vidt angår udvalgets opgaver til styrelsesvedtægten for Herlev Kommune frem for en gengivelse heraf, og der er tilføjet bestemmelse om konstituering og valg af formand og næstformand.
- Afsnittet om tavshedspligt er flyttet til ny § 3, samt redigeret, så det alene vedrører udvalgets tavshedspligt.
- Ny § 2 om udvalgets møder er omskrevet og uddybet med henblik på at præcisere rammerne herfor nærmere.
- Ny § 4 er blevet omskrevet, så det alene omhandler medlemmernes fravær.
- Ny § 5 om udsendelse af dagsorden, referat og sagsmateriale er omskrevet og uddybet med henblik på at præcisere rammerne herfor nærmere.
- Ny § 6 om mødeledelse er omskrevet og uddybet med henblik på at præcisere praksis i forbindelse med formandens lovlige forfald.
- Ny § 7 om beslutningsdygtighed er omskrevet og uddybet med henblik på at præcisere rammerne herfor nærmere.
- Ny § 10 om foretræde er omskrevet og uddybet med henblik på at præcisere rammerne herfor nærmere.
- Ny § 11 om ikrafttrædelse, ændring og offentliggørelse af forretningsorden er omskrevet.

Det følger af den nugældende forretningsorden for Børne- og Uddannelsesudvalget § 9, at ændringer i forretningsordenen skal behandles i to på hinanden følgende ordinære udvalgsmøder. Forslag til revideret forretningsorden bliver derfor 1. behandlet på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 26. august 2025 og 2. behandlet på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 23. september 2025. Ved 1. behandlingen stemmes alene om sagens overgang til 2. behandling.

Den reviderede forretningsorden træder i kraft umiddelbart efter godkendelse ved 2. behandlingen.

Forslag til ændring af forretningsorden for Børne- og Uddannelsesudvalget er med markerede ændringer vedhæftet som bilag.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 69 af 23-01-2024 om kommunernes styrelse § 20, stk. 3.

## Økonomi

Intet at bemærke.

## Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

## **Beslutning**

Tiltrådt.

## **Bilag**

Udkast til Forretningsorden for Børne- og Uddannelsesudvalget

# Punkt 72: Revidering af Herlev Kommunes Delegations- og Kompetenceplan på Børne- og Uddannelsesudvalgets område

00.15.15G01-3-17

## Resume

Forvaltningen har med udgangspunkt i ændringerne i styrelsesvedtægten for Herlev Kommune udarbejdet et forslag til en revideret delegations- og kompetenceplan for Herlev Kommune. Forslaget forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget for så vidt angår ændringerne i delegations- og kompetenceplanen på udvalgets område.

## Indstilling

### Forvaltningen indstiller

at ændringer i delegations- og kompetenceplanen på Børne- og Uddannelsesudvalgets område godkendes.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar for kommunen og kan i princippet træffe afgørelse i enhver sag, der vedrører kommunen. Kommunalbestyrelsen kan dog i vidt omfang delegerede beslutningskompetencen inden for de forskellige myndighedsområder til udvalgene og forvaltningen. Kommunens delegations- og kompetenceplan angiver den nærmere delegation og dermed fordelingen af beslutningskompetence mellem kommunalbestyrelsen, Økonomi- og Planlægningsudvalget, de stående udvalg og forvaltningen.

Forvaltningen har med udgangspunkt i ændringerne i styrelsesvedtægten for Herlev Kommune udarbejdet et forslag til en revideret delegations- og kompetenceplan for Herlev Kommune. Forslaget til revideret delegations- og kompetenceplan forelægges for Børne- og Uddannelsesudvalget for så angår ændringerne på udvalgets område.

### *Ændringer*

Der er foretaget en sproglig tilretning af beskrivelsen af udvalgets opgaver i overensstemmelse med styrelsesvedtægten samt en mindre sproglig tilretning og opdatering af lovhenvvisninger m.v.

Delegations- og kompetenceplanen forelægges Økonomi- og Planlægningsudvalget og de stående udvalg for så vidt angår udvalgenes ansvarsområder. Herefter forelægges den samlede delegations- og kompetenceplan for kommunalbestyrelsen.

Forslag til revideret delegations- og kompetenceplan for Herlev Kommune er med markerede ændringer vedhæftet som bilag.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 69 af 23-01-2024 om kommunernes styrelse § 17, stk. 7.

## Økonomi

Intet at bemærke.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## Beslutning

Tiltrådt.

## Bilag

Udkast til Delegations- og kompetenceplanen som forelægges udvalg og KB

# Punkt 73: Orientering om Budgetforslag 2026-2029

00.30.10S00-2-25

## Resume

Budgetforslag 2026-2029 sendes i høring fra den 18. august 2025 til den 5. september 2025 i henhold til tidsplanen for budgetlægningen 2026.

## Indstilling

### Forvaltningen indstiller

at det administrative budgetforslag 2026-2029 drøftes i henhold til budgetprocessen.

## Sagsfremstilling

Det administrative budgetforslag 2026 og overslagsår 2027-2029 er udsendt til kommunalbestyrelsen den 18. august 2025 og samtidig sendt i høring hos de høringsberettigede parter. Budgetforslaget offentliggøres tillige på Herlev Kommunes hjemmeside den 18. august 2025.

Eventuel udtalelse fra udvalget skal være forvaltningen i hænde senest den 5. september 2025 kl. 12.00.

Budgetspørgsmål kan sendes til forvaltningen frem til den 5. september 2025 på mail til [budgetoganalyse@herlev.dk](mailto:budgetoganalyse@herlev.dk)

Den videre budgetproces:

- Den 3. september 2025 1. behandler Økonomi- og Planlægningsudvalget budgetforslag 2026 og overslagsår 2027-29.
- Den 5. september 2025 frist for indsendelse af høringssvar til [budgetoganalyse@herlev.dk](mailto:budgetoganalyse@herlev.dk)
- Den 10. september 2025 1. behandler kommunalbestyrelsen budgetforslag 2026 og overslagsår 2027-29
- Den 15. september 2025 til den 17. september 2025 afholder kommunalbestyrelsen budgetseminar.
- Den 24. september 2025 kl. 12 er fristen for indsendelse af politiske ændringsforslag.
- Den 1. oktober 2025 2. behandler Økonomi- og Planlægningsudvalget budgetforslag 2026 og overslagsår 2027-29.
- Den 8. oktober 2025 2. behandler kommunalbestyrelsen budgetforslag 2026 og overslagsår 2027-29 (endelig budgetvedtagelse).

## Lovgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomi

Intet at bemærke.

## Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

## Beslutning

Punktet drøftet.

## Bilag

Budgetforslag 2026-2029

## **Punkt 74: Meddelelser - Åbent møde**

00.22.04P35-4-21

### **Meddelelser**

Der orienteres om:

- Status på Anishaven.
- Orientering om dialogproces om styrkelse af dagtilbud.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 75: Lukket: Meddelelser - Lukket møde**

00.22.04P35-4-21

Intet.

## **Punkt 76: Lukket: Eventuelt**

00.22.04P35-4-21

Intet.

## **Punkt 77: Underskriftsblad**

00.22.04P35-4-21

### **Resume**

Godkendelse af digitalt underskriftsblad.

### **Indstilling**

#### **Forvaltningen indstiller**

at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

### **Beslutning**

Protokollen blev underskrevet.