

REFERAT Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget d. 16-03-2026

Mødedato Mandag d. 16. marts 2026 kl. 19:00

Mødested Muldvarp, Rådhus Hjortespring

Mødedeltagere Michele Møller Amundsen (A), Trine Stougaard (F), Johannes Gyldal Sandell (A), Marianne Dithmer (Ø), Jeannet Lauenborg (C), Peter Nielsen (A), Benjamin Haxha (V)

Indholdsfortegnelse

Status på partnerskab mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn.....	3
Prioritering og frigivelse af resterende midler fra anlægspuljen til 'Kultur og Idræt' 2026.....	5
Godkendelse af fondsindtægter til Gammelgaard 2026.....	7
Drøftelse af modeller for Herlevpas.....	9
Etablering af ungeråd.....	11
Regnskab 2025 for Kultur- og Fritidsudvalget.....	13
Meddelelser - Åbent møde.....	15
Lukket: Indstilling af valg af forpagter til Herlev Kommunes Rideskole.....	16
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	17
Lukket: Eventuelt.....	18
Godkendelse af det digitale underskriftsblad.....	19

Punkt 23: Status på partnerskab mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn

18.20.00G01-12-24

Resume

Forvaltningen fremlægger status for 2025 på partnerskabet mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen tiltrådte en beslutning om, at indgå et strategisk partnerskab med DGI Storkøbenhavn den 15. maj 2024. Partnerskabet, som løber fra 2024 – 2027, fokuserer på, at Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn styrker børns lyst til læring, motorik og bevægelse gennem aktiv deltagelse i foreningsfællesskaber, hvor de opbygger positive sociale relationer, som styrker deres hverdag. Partnerskabets fokus er endvidere at støtte og styrke samarbejdet omkring de børn og unge, som har mest brug for en støttende hånd med henblik på inklusion i foreningsfællesskaberne.

I 2025 har der været fokus på igangsættelse af udviklingsforløb i foreninger, SFO-forløb og kompetenceudvikling. Det er forvaltningens vurdering, at der har været megen fremdrift i partnerskabet bredt med en lang række prøvehandlinger og afvikling af forløb. De mange gennemførte aktiviteter og tiltag er beskrevet, og uddybet i det vedhæftede notat.

Der afholdes løbende møder i styregruppen, som drøfter og beslutter større indsatser. Ifølge styregruppen følger partnerskabet den besluttede handleplan.

SFO-forløb og økonomisk støtte

I det vedhæftede notat er oplistet en række SFO-forløb. Her har fokus ved opstart blandt andet været, at få de børn med, som ikke i forvejen går til en idrætsaktivitet. Med budgetaftalen for 2026 er der afsat 60.000 kr. til, at forhindre økonomiske barrierer for børns deltagelse i blandt andet idrætsområdets tilbud. Dette vil understøtte det fortsatte arbejde med at hjælpe de børn, der pt. står uden for idrætsforeninger ind i de positive fællesskaber.

Fokus i 2026

I 2026 vil der være fokus på forankring af de brobyggende indsatser. I styregruppen for DGI partnerskabet vil der primo 2026 blive fremlagt en model for, hvorledes strukturen for brobygning mellem dagtilbud, skole, SFO til idrætsforeningerne i Herlev Kommune fremadrettet vil være. En fast struktur med tydelig arbejdsdeling vil styrke forankringen, og kendskabet til igangsættelse af de brobyggende aktiviteter.

I 2026 vil der komme øget fokus på ungeindsatsen, som er drøftet og vedtaget i styregruppen. Dette sker blandt andet igennem projektet UngHerlev, Ungdomsringen og DGI Storkøbenhavn om alkoholfrie fællesskaber mm. Endvidere opstartes der på Kildegårdskolens idrætsklasse, et valgfag Ung Hjælpetræner og en Ung Leder uddannelse i regi af 10 idrætsforeninger.

Sagen fremlægges også for Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget samt Skole- og Uddannelsesudvalget.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Partnerskabsaftalen finansieres af DGI Storkøbenhavn og Herlev Kommune. Begge parter bidrager med 750.000 kr. i aftaleperioden. DGI Storkøbenhavn er regnskabsansvarlige og fakturerer Herlev Kommune 250.000 kr. i hvert af årene 2024, 2025 og 2026.

Beslutningskompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Beslutning

Afbud:

Jeannet Lauenborg (C)

Taget til efterretning.

Oplæg vist på mødet er vedhæftet.

Bilag

Tiltag og aktiviteter i partnerskabet 2025 mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn

Præsentation - KIFU - 16.03.2026 - DGI partnerskab

Punkt 24: Prioritering og frigivelse af resterende midler fra anlægspuljen til 'Kultur og Idræt' 2026

00.01.00G01-146-25

Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, at prioritere og frigive de resterende midler på 1,3 mio. kr. i budget 2026 til 'Kultur og Idræt'.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At der prioriteres og frigives 0,5 mio. kr. i budget 2026 til 'Kultur og idræt' til en fjernelse af gammel tribune og opførelse af hegn rundt om garagetag ved Herlev Stadion.
2. At der prioriteres og frigives 0,8 mio. kr. i budget 2026 til 'Kultur og idræt' til etablering af udendørs fitness.
3. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne bæredygtighed, kvalitet og pris.
4. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2025 blev aftaleparterne enige om, at afsætte 55 mio. kr. over en 5-årig periode til 'Idræt og Kultur'. I budget 2026 er der derfor afsat 11 mio. kr. til bedre rammer for idræts- og kulturtilbud: 'Herlev Kommunes omfattende idrætsanlæg og kulturfaciliteter spiller en central rolle i borgernes mulighed for fysisk aktivitet og fællesskab i dagligdagen, og de bliver brugt hver dag af rigtig mange borgere. Budgettet er afsat til en opgradering og videreudvikling af de mange faciliteter. Budgettet vil blive udmøntet i samarbejde med idrættens foreninger med udgangspunkt i den vedtagne facilitetsstrategi. I budgetaftalen er det besluttet, at der skal være en særlig opmærksomhed på at etablere kultur- og idrætstilbud i syd'.

9,7 mio. kr. til 'Kultur og Idræt' i 2026 blev prioriteret og frigivet af kommunalbestyrelsen den 18. februar 2026, hvorfor der udestår prioritering og frigivelse af de resterende 1,3 mio. kr.

Prioritering af de resterende midler i 2026

Forvaltningen anbefaler at de i alt 1,3 mio. kr. afsættes til:

1. Fjernelse af gammel tribune og opførelse af hegn rundt om garagetag

I 2017 blev der opført nye tribuner ved Herlev Stadion, da den gamle var udtjent. Under den nordlige del af den gamle tribune ligger der i dag en garage og materielgård, hvilket gør en nedrivning mere omfattende. Forvaltningen anbefaler derfor, at afsætte 0,5 mio. kr. til fjernelse af den gamle tribune samt opsætning af hegn omkring garagetaget.

Samtidig udarbejder forvaltningen i samarbejde med brugere og foreninger i området, en samlet plan for området mellem Herlev Hallerne og Herlev Stadion hvor funktioner, faciliteter og ønsket om et udendørs aktivitetsområde tænkes sammen i en langsigtet udvikling, der også løfter områdets infrastruktur og æstetik.

2. Etablering af udendørs fitness

Flere selvorganiserede borgere har efterspurgt et udendørs fitnessområde, hvorfor forvaltningen anbefaler at afsætte 0,8 mio. kr. til etablering af et sådant aktivitetsområde i 2026.

Procesplan for etablering af udendørs fitness:

- Forår 2026: Workshop med idrætsforeninger og borgere for input til indhold og placering af udendørs fitness.
- Sommer 2026: Udvælgelse af løsninger og indhentning af tilbud, hvor der lægges vægt på sammenhæng med øvrige faciliteter.
- Efterår 2026: Opsætning og gennemførelse

Projekterne i denne sag er præsenteret for Idrætsforum den 11. november 2025. Projekterne forventes udbudt og gennemført i 2026.

Lovgrundlag

Tilbudsloven.

Økonomi

I budget 2026 er der afsat 11 mio. kr. i en anlægspulje til 'Kultur og Idræt'. Kommunalbestyrelsen har den 18. februar 2026 frigivet 8,6 mio. kr. og prioriteret 9,7 mio. kr., i det der ved budgetvedtagelsen er frigivet 1,1 mio. kr. af de 11 mio. kr. i anlægspuljen. Med denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til at prioritere og frigive de resterende midler på 1,3 mio. kr.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne til frigives til følgende projekter:

Projekt	Mio. kr.
Fjernelse af gammel tribune og hegn rundt om garagetag ved Herlev Stadion.	0,5
Etablering af udendørs fitness	0,8
	1,3

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Jeannet Lauenborg (C)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Punkt 25: Godkendelse af fondsindtægter til Gammelgaard 2026

20.04.00A00-1-26

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget skal godkende alle fondsindtægter. I denne sag forelægges en samlet oversigt over fondstilsagn pr. den 12. februar 2026 til Gammelgaards udstillingsprogram i 2026. De samlede tilsagn udgør 655.000 kr., og fordeler sig på både støtte til det samlede program og til konkrete udstillinger. Sagen giver et samlet overblik over hvilke fonde, der støtter hvilke dele af udstillingsåret.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At fondsindtægter til Gammelgaards udstillingsprogram i 2026 pr. den 12. februar 2026 på i alt 655.000 kr. godkendes.
2. At finansiering af fondsmoms på 17,5% af 555.000 kr. svarende til kr. 97.125 kr. afholdes inden for Gammelgaards vedtagne budget.

Sagsfremstilling

Gammelgaard er Herlev Kommunes kunsthall, og præsenterer årligt et udstillingsprogram med tilhørende formidling og arrangementer.

I 2026 byder programmet på en bred vifte af oplevelser – fra Marianne Grønnows soloudstilling FIERCE LOVE til forårets dobbeltkoncept 1+1, som rummer de to parallelle udstillinger Legestue af Javier Alvarez Sagredo & Sofie Winther og FOR:EN:ING af Ana Pavlovic og Vladimir Tomic. Efteråret afsluttes med gruppeudstillingen Solen er så rød mor, hvor Anna Fro Vodder, Emilie Imán, Eske Kath og Lise Blomberg viser nye værker.

Gammelgaards drift finansieres af kommunen, mens en stor del af udstillingsprogrammets omkostninger dækkes gennem ansøgninger til private og offentlige fonde. Udstillingerne har som udgangspunkt gratis entré, og fondsmidlerne går direkte til at realisere udstillinger og aktiviteter, som ellers måtte nedskaleres eller bortfalde. Flere fonde stiller krav om, at midlerne anvendes til det ansøgte formål, at der aflægges rapport og at fonden krediteres.

Oversigt over fondstilsagn

De samlede fondstilsagn til Gammelgaards aktiviteter udgør pr. 12. februar 2026 i alt 655.000 kr. Tilsagnene dækker enten hele udstillingsprogrammet eller specifikke udstillinger/projekter. I nedenstående skema ses en oversigt over fondstilsagn til udstillinger og projekter i 2026.

Udstilling/projekt	Fond	Beløb (kr.)
Årets samlede udstillingsprogram	Det Obelske Familiefond	200.000
	Augustinus Fonden	100.000
	Statens Kunstfond	100.000
Marianne Grønnow	Lemvig-Müller Fonden	30.000
	Axel Muusfeldts Fond	25.000
	Willian Demant Fonden	25.000
1+1 2026	Louis-Hansen Fonden	40.000
Ana Pavlovic & Vladimir Tomic	Ny Carlsberg Fondet	50.000
Javier Alvarez Sagredo & Sofie Winther	Den Hielmstjerne-Rosencroneske Stiftelse	25.000
	Overretssagfører L. Zeuthens Mindelegat	10.000
Solen er så rød, mor	Dr. Margrethe og Prins Henriks Fond	30.000
	Arne V. Schleschs Fond	20.000

Forvaltningen vurderer at en samlet sag som denne understøtter både udvalgets behov for overblik, og kravet om politisk godkendelse af fondsindtægter. Fremadrettet samles alle fondstilsagn i to-tre årlige sager. Sagerne vedrører altid samme kalenderår.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Gammelgaard har modtaget tilsagn om donationer på ialt 655.000 kr. fra tolv forskellige fonde. Fordelingen af bevillingsbeløbene kan ses af nedenstående tabel.

i 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029	Varig?
Det Obelske Familiefond	200	0	0	0	nej
Augustinus Fonden	100	0	0	0	nej
Statens Kunstfond	100	0	0	0	nej
Lemvig-Müller Fonden	30	0	0	0	nej
Axel Muusfeldts Fond	25	0	0	0	nej
Willian Demant Fonden	25	0	0	0	nej
Louis-Hansen Fonden	40	0	0	0	nej
Ny Carlsberg Fondet	50	0	0	0	nej
Den Hielmstjerne-Rosencroneske Stiftelse	25	0	0	0	nej
Overretssagfører L. Zeuthens Mindelegat	10	0	0	0	nej
Dronning Margrethe og Prins Henriks Fond	30	0	0	0	nej
Arne V. Schleschs Fond	20	0	0	0	nej
Indtægt Gammelgaard	-655	0	0	0	Nej
I alt (kassefinansiering)	0	0	0	0	nej

Gammelgaard skal afholde 17,5% i fondsmoms af tilskud modtaget fra de private fonde, mens tilskud fra Statens Kunstfond er undtaget. Gammelgaard skal afholde fondsmoms af 555.000 kr., hvilket udgør 97.125 kr., som afholdes inden for det vedtagne rammebudget for Gammelgaard i 2026.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Jeannet Lauenborg (C)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt

Punkt 26: Drøftelse af modeller for Herlevpas

20.00.00A00-22-25

Resume

Formålet med Herlevpas er at give udsatte børn og unge bedre mulighed for, at deltage i fritids- og foreningslivet. Forvaltningen præsenterer modeller for visitation og bevilling til drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at de skitserede modeller for visitation og bevilling af Herlevpas drøftes.

Sagsfremstilling

Baggrund og formål

Herlevpas har til formål at give socialt, økonomisk eller kulturelt udsatte børn og unge bedre adgang til fritidsaktiviteter, foreningsliv og lokale fællesskaber i Herlev Kommune. I dag yder kommunen hel eller delvis friplads til Herlev Musikskole samt støtte til sommerferieaktiviteter, men der er ikke en samlet ordning, der sikrer ensartet og let adgang til støtte på tværs af kultur- og fritidstilbud.

Modeller for visitation og bevilling

Fælles for alle modeller er, at der ydes støtte til kontingent til én fritidsaktivitet pr. skoleår inden for et fastsat maksimumbeløb.

Model 1: Indkomstbaseret visitation

Forældre ansøger og dokumenterer indkomst. Visitation sker ud fra faste økonomiske kriterier.

Model 2: Egen vurdering

Forældre indsender digital ansøgning, som vurderes af fagpersoner på barnets skole ud fra en helhedsvurdering af barnets situation og trivsel.

Model 3: Fagperson-visitiation (tillidsmodel)

Fagpersoner visiterer og ansøger på baggrund af en helhedsorienteret vurdering af barnets trivsel uden krav om økonomisk dokumentation. Det er forældrene, der selv tilmelder barnet aktiviteten og tager dialog med foreningen, når kontingentet er bevilget.

Model 4: Distribution via Broen Herlev

Midlerne administreres af Broen Herlev inden for kommunale rammer. Modellen bygger på Broens kendskab til målgruppen, men indebærer mindre kommunal styring.

Proces og videre arbejde

På baggrund af udvalgets drøftelse, vil forvaltningen udarbejde udkast til rammer for Herlevpas. Rammerne for Herlevpas præsenteres på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets møde i maj måned, og forventes at træde i kraft fra skoleåret 2026/2027.

Bilag 1 'Overblik over modeller for fritidspas i ni kommuner', Bilag 2 'Argumenter for og imod de fire modeller' samt Bilag 3 'Beskrivelse af eksisterende støtteordninger i Herlev Kommune' er vedlagt sagen.

Biblioteks- og kulturchef Thomas Angermann deltager under punktets behandling.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Beslutning

Afbud:

Jeanett Lauenborg (C)

Punktet drøftet.

Oplæg vist på mødet er vedhæftet.

Bilag

Bilag 1 Overblik over fritidspas i 9 kommuner

Bilag 2 Argumenter for og imod de fire modeller

Bilag 3 Beskrivelse af eksisterende støtteordninger

Præsentation - KIFU - 16.03.26 - Herlevpas

Punkt 27: Etablering af ungeråd

18.10.00A00-1-24

Resume

Kommunalbestyrelsen behandlede forud for kommunalvalget et forslag fra SF - Socialistisk Folkeparti (F) om oprettelse af et ungeråd. Der var politisk opbakning til idéen, og det blev besluttet, at sagen skulle føres videre til Skole- og Uddannelsesudvalget samt Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget.

På den baggrund forelægges sagen nu med henblik på at igangsætte en proces for etablering af et ungeråd og et samlet arbejde med medinddragelse og ungedemokrati i Herlev Kommune. Arbejdet foreslås forankret i UngHerlev og skal bygge videre på eksisterende fællesskaber og demokratiske strukturer på skoler, i klubber og i kultur- og fritidslivet.

Sagen vedrører alene igangsættelse af processen. Den konkrete model for ungeråd og organisering vil blive forelagt politisk på et senere tidspunkt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at planen for igangsættelse af proces for etablering af ungeråd og styrket arbejde med medinddragelse og ungedemokrati i Herlev Kommune tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunalbestyrelsen har udtrykt politisk opbakning til ideen om et ungeråd og et styrket fokus på unges demokratiske deltagelse. Der er samtidig et ønske om, at dette arbejde tænkes sammen med eksisterende strukturer og tilbud, frem for at etablere et isoleret forum. UngHerlev har på den baggrund fremlagt overvejelser om, hvordan ungedemokrati kan organiseres mere fleksibelt, inkluderende og handlingsorienteret, så flere unge får mulighed for at deltage - også uden for faste strukturer.

Overordnet tilgang

Arbejdet med ungedemokrati skal tage afsæt i følgende principper:

- Unge skal have reel indflydelse - ikke blot høres.
- Inddragelse skal være bred, fleksibel og projektbaseret.
- Eksisterende fællesskaber på skoler, i klubber og i kultur- og fritidslivet skal være fundament.
- Unge beslutter - unge udfører - voksne muliggør.

Ungerådet tænkes som et samlende forum, der løfter og koordinerer unges ideer og initiativer på tværs af kommunen.

Forankring og organisering

Processen foreslås forankret i UngHerlev, som i forvejen arbejder med unge, fællesskaber og medinddragelse. Der vil blive lagt vægt på tæt samarbejde med skoleområdet, klubområdet og kultur- og fritidsområdet.

Der arbejdes på en model, hvor:

- Eksisterende fællesskaber på skoler, i klubber og i kultur- og fritidstilbud udgør de primære rammer for unges deltagelse og ideudvikling.
- Et fælles ungeråd fungerer som et selvstændigt, deltagelsesdemokratiske forum, der samler, prioriterer og realiserer unges initiativer på tværs af områder.
- Ungerådet har mulighed for at bringe unges perspektiver, ideer og forslag ind i det politiske rum, og forvaltningen sikrer klare rammer for dialog, synlighed og opfølgning.

Proces og tidsplan

Såfremt sagen tages til efterretning, igangsættes processen umiddelbart.

- Udvalget orienteres om status for arbejdet inden sommerferien.
- Målet er, at ungerådet er etableret og i funktion ved starten af kommende skoleår.

Den konkrete model, herunder organisering og ressourcebehov, vil blive forelagt politisk i en særskilt sag.

Punktet behandles også på Skole- og Uddannelsesudvalget den 26. marts 2026.

Funktionschef Kenneth Strøm (UngHerlev), og leder af Ungekultur Jacob Greve deltager under punktet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Skole- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Afbud:

Jeannet Lauenborog (C)

Taget til efterretning.

Bilag

Præsentation - KIFU - 16.03.26 - Ungeråd etablering

Punkt 28: Regnskab 2025 for Kultur- og Fritidsudvalget

00.30.02P21-1-26

Resume

Forvaltningen har udarbejdet regnskabsbemærkninger, som forelægges udvalget til efterretning. Det endelige regnskab for 2025 behandles på kommunalbestyrelsens møde den 15. april 2026, med henblik på oversendelse til revisionen. På kommunalbestyrelsens møde den 15. april 2026 behandles tillige forvaltningens indstilling til overførsler fra regnskab 2025 til budget 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At regnskabsbemærkninger for 2025 på Kultur- og Fritidsudvalgets område tages til efterretning.
2. At udvalget godkender forvaltningen ikke indstiller overførsler fra regnskab 2025 til budget 2026 på udvalgets driftsområde, og at dette medtages i kommende sag for kommunalbestyrelsen om overførsler fra regnskab 2025 til budget 2026.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune regnskab 2025 - sammenfatning:

Regnskabsresultatet for 2025 viser et samlet merforbrug på 37,3 mio. kr. for driftsvirksomheden, inklusiv det takst- og gebyrfinansierede område. Driftsvirksomheden har et mindreforbrug på -3,5 mio. kr., de takst- og gebyrfinansierede områder har et mindreforbrug på -2,3 mio. kr., mens overførselsudgifterne primært under arbejdsmarkedsområdet viser et merforbrug på 43,0 mio. kr.

På anlægsområdet ses et samlet merforbrug på 14,2 mio. kr. Dette skyldes en mindreindtægt på grund af udestående grundsalg på 120,8 mio. kr., mens der er mindreudgifter på grund af forsinkelser på anlægsprojekter for -106,6 mio. kr.

Kultur- og Fritidsudvalget:

På udvalget ses et samlet mindreforbrug på -1,4 mio. kr.

Regnskabsopstillingen i nedenstående tabel følger den nye politiske udvalgsstruktur og bevillingsniveau. En tilsvarende regnskabstabel, fordelt på den politiske udvalgsstruktur fra sidste valgperiode for alle udvalg, er vedhæftet i bilag 1.

Regnskab 2025 for Kultur- og Fritidsudvalget:

Regnskab 2025

I 1.000 kr.	Korrigeret budget	Forbrug	Forbrugsprocent	Afvigelse*	Overførsel til 2026
Stabe	150	150	100,0	0	0
Kultur og Idræt	65.742	64.377	97,9	-1.365	0
Vicedirektør	122	122	100,0	0	0
I alt	66.014	64.649	97,93	-1.365	0

*mindreforbrug og overførsel heraf angives med negativt fortegn.

Regnskabsbemærkninger for Kultur- og Fritidsudvalget:

Driftsregnskabet udviser samlet set et mindreforbrug på -1,4 mio. kr., som primært kan henføres til et mindreforbrug på -0,5 mio. kr. til Idræt og -0,9 mio. kr. til Folkeoplysning.

Bemærkninger

- Idræt udviser et mindreforbrug på -0,5 mio. kr., som primært kan tilskrives de gunstige vejrmæssige forhold for driften af de udendørs idrætsfaciliteter.
- For Folkeoplysning skyldes mindreforbruget på -0,9 mio. kr. færre ansøgninger end budgetteret, og nye retningslinjer for udbetaling af tilskud for Folkeoplysende aktiviteter.

Handleplaner som følge af merforbrug i 2025

Der indstilles ikke til handleplaner på udvalgets område som følge af regnskabsresultatet for 2025.

Overførsler på driftsvirksomheden til 2026

På Kultur- og Fritidsudvalgets område indstilles ingen driftsoverførsel til 2026.

Anlæg

På Kultur- og Fritidsudvalgets område i 2025, overføres der et mindreforbrug på -11,2 mio. kr. for 2025 til budget 2026, mer- og mindreforbrug på alle anlægsprojekter fremgår af bilag 2.

Det endelige regnskab for 2025 behandles på kommunalbestyrelsens møde den 15. april 2026, med henblik på oversendelse til revisionen. På kommunalbestyrelsens møde den 15. april 2026 behandles tillige overførsler fra 2025 til 2026.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning

Afbud:

Jeannet Lauenborg (C)

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 - regnskab på politisk organisation fra valgperiode 2022-2025

Bilag 2 - anlægsoverførsler fra regnskab 2025

Punkt 29: Meddelelser - Åbent møde

14.00.00G01-1-25

Beslutning

Afbud:

Jeannet Lauenborg (C)

Intet.

Punkt 30: Lukket: Indstilling af valg af forpagter til Herlev Kommunes Rideskole

18.13.00G00-1-10

Punkt 31: Lukket: Meddelelser - Lukket møde

14.00.00G01-1-25

Afbud:

Jeannet Lauenborg (C)

Intet.

Punkt 32: Lukket: Eventuelt

14.00.00G01-1-25

Afbud:

Jeannet Lauenborg (C)

Intet.

Punkt 33: Godkendelse af det digitale underskriftsblad

00.01.00P35-2-25

Resume

Digitalt underskriftsblad.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at protokol underskrives digitalt.

Beslutning

Afbud:

Jeannet Lauenborg (C)

Protokollen blev underskrevet.