

REFERAT Økonomi- og Planlægningsudvalget 2022-2025 d. 11-01-2023

Mødedato Onsdag d. 11. januar 2023 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 025

Indholdsfortegnelse

Tidsplan for regnskab 2022.....	3
Årlig afrapportering om indberetninger under whistleblowerordningen.....	4
Igangsætning af lokalplan 136 for et idrætsområde ved Skinderskovvej.....	5
Boligselskabet AKB Herlev, afdeling Kobbervvej/Kiselvej - godkendelse af byggeregnskab og låneo	7
Garantistillelse for lån til BIOFOS Lynettefællesskabet A/S.....	9
Forslag til ændring af takst til seniorfesten.....	10
Forslag til Lokalplan 133 for Erhvervsbebyggelse på Herlev Hovedgade 82 og 92-94 samt Snehvid	11
Klimahandleplan 2050 - Vejen til et grønnere og mere bæredygtigt Herlev.....	13
Indsats for direkte genbrug og opnormering af personalet.....	16
Nye gebyrer for erhvervsadgang til genbrugsstationen.....	19
Godkendelse af vand- og spildevandstakster for 2023.....	21
Prioritering af midler til solceller og energibesparelser.....	23
Fordeling af midler til etablering af makerspace (fremtidsklasserum).....	25
Retningslinjer for udstedelse af lån til foreninger.....	27
Låneansøgning fra KFUM-spejderne i Herlev, Sct. Bernhard gruppen.....	29
Lukket: Meddelelser.....	31
Lukket: Resultat af udbud.....	32
Lukket: Kildegården - ny Midterlænge.....	33
Lukket: Godkendelse af salg af grund.....	34
Lukket: Udbud af ejendomme.....	35
Lukket: Konkurrence om udvikling af Rådhusgrunden.....	36
Lukket: Alkoholbevilling med bestyrergodkendelse.....	37
Lukket: Alkoholbevilling.....	38
Underskriftsblad.....	39

Punkt 1: Tidsplan for regnskab 2022

00.32.00G01-6-22

Resume

Orientering om tidsplan for regnskab 2022.

Forvaltningen indstiller

1. At tidsplanen for regnskab 2022 tages til efterretning.
2. At regnskab 2022 behandles på ekstraordinært møde i Økonomi- og Planlægningsudvalget den 19. april 2023.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har med udgangspunkt i den politiske mødekalender udarbejdet forslag til tidsplan for afslutningen af regnskab 2022. Budget- og Regnskabssystemet for kommuner angiver at regnskabet skal være afgivet til kommunens revision inden den 1. maj.

Hovedpunkterne er:

- Der lukkes for bogføring i regnskabsår 2022 fredag den 13. januar 2023.
- I perioden fra den 16. januar 2023 til den 1. marts 2023 udarbejder forvaltningen regnskabet. Kommunens revision forventes at være i huset i marts 2023.
- Det trykte regnskab udsendes til kommunalbestyrelsens medlemmer inden mødet den 19. april 2023.
- Økonomi- og Planlægningsudvalget behandler regnskabet den 19. april 2023 på grundlag af det trykte regnskab.
- Kommunalbestyrelsen behandler regnskabet den 19. april 2023 på grundlag af det trykte regnskab og oversender regnskabet til revisionen.
- Sag om overførsel af mer- og mindreforbrug fra 2022 til 2023 behandles som selvstændigt punkt i Økonomi- og Planlægningsudvalget og kommunalbestyrelsen.
- Fagudvalgene får forelagt områdets regnskab i marts måned 2023.
- Revisionen forventes at afgive beretning om regnskabet i uge 19.
- Revisionens beretning og forvaltningens indstilling behandles på Økonomi- og Planlægningsudvalgets og kommunalbestyrelsens møder i august måned.

Ovennævnte tidsplan er planlagt under forudsætning af, at Økonomi- og Planlægningsudvalget afholder ekstraordinært møde den 19. april 2023, samme dag som mødet i kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Ifølge Budget- og Regnskabssystemet for kommuner skal kommunalbestyrelsen afgive årsregnskabet til revision senest den 1. maj, og senest den 31. august skal regnskab, revisionsberetning og de afgørelser kommunalbestyrelsen har truffet i forbindelse hermed sendes til tilsynsmyndighederne.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Økonomi- og Planlægningsudvalget

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Tiltrådt.

Punkt 2: Årlig afrapportering om indberetninger under whistleblowerordningen

85.11.00P27-26-21

Resume

Årlig afrapportering om indberetninger under Herlev Kommunes whistleblowerordning.

Forvaltningen indstiller

at rapporten tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Det følger af whistleblowerloven, at der mindst én gang årligt skal offentliggøres oplysninger om den interne whistleblowerordning. Der skal offentliggøres oplysninger om antallet af modtagne indberetninger i den pågældende periode og status for opfølgningen herpå, herunder oplysninger om, hvor mange indberetninger, der er henholdsvis afvist, afsluttede, realitetsbehandlede eller har givet anledning til politianmeldelser. Hertil skal rapporten indholde oplysninger om, hvilke temaer indberetningerne har omhandlet.

Rapporten lægges på Herlev Kommunes hjemmeside medio januar 2023.

Lovgrundlag

Lov nr. 1436 af 29. juni 2021 om beskyttelse af whistleblowere § 27.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Økonomi- og Planlægningsudvalget

Beslutning

Afbud:
Henrik Hilleberg (C)

Taget til efterretning.

Bilag

Statistikrapport over indberetninger hos Herlev Kommune fra ordningens start til og med 31. december

Punkt 3: Igangsætning af lokalplan 136 for et idrætsområde ved Skinderskovvej

01.02.05P16-13-22

Resume

Økonomi- og Planlægningsudvalget skal tage stilling til, om der skal udarbejdes en lokalplan, der giver mulighed for at opføre flere idrætsfaciliteter i området ved Hjortespringbadet og Skinderskovhallen (se oversigtskort i bilag 1).

Forvaltningen indstiller

at der udarbejdes en lokalplan til offentlige formål herunder sport- og idrætsanlæg ved Skinderskovvej.

Sagsfremstilling

Forskellige foreninger og projektudviklere har henvendt sig til Herlev Kommune med ønske om at opføre nye idrætsfaciliteter herunder et padlecenter, et fitnesscenter og et klubhus med tennisbaner i området ved Hjortespringbadet og Skinderskovhallen. Forvaltningen vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt at opdatere plangrundlaget, så området kan forblive et attraktivt område med flere idrætstilbud, herunder rummelige udendørs arealer.

I dag er området delvist omfattet af lokalplan nr. 6, der udlægger området ved Hjortespringbadet og Skinderskovhallen til offentlige formål. For at muliggøre at området udvikles med flere idrætsfaciliteter er der behov for at udarbejde en ny lokalplan, der omfatter hele projektområdet.

Kommuneplan 2013-2025 og forslag til kommuneplan 2023-2035

Projektområdet er omfattet af Kommuneplanramme O17, der udlægger området til offentlige formål herunder til sport- og idrætsanlæg. Rameområde O17 er uændret i forslag til kommuneplan 2023-2035. Følgende bestemmelser gælder for området;

- Bebyggelsesprocenten er 25 for området som helhed.
- Maksimal bebyggeshøjde på 12 meter.
- Maksimalt to etager.
- 10 meter bredt beplantningsbælte langs områdets afgrænsning.

Derudover vil lokalplanforslaget udarbejdes i overensstemmelse med de generelle bestemmelser fra forslag til kommuneplan 2023-2035 om henholdsvis parkeringsnorm, klimasikring, skiltning og give mulighed for at opsætte solceller på tagkonstruktioner.

Indhold i lokalplan 136

Med lokalplan 136 inddrages det resterende areal imellem lokalplanområdet og Skinderskovvej til udvidelse af idrætsområdet til samlingssted for større idrætsfaciliteter med forskellige aktivitetstilbud. Lokalplanens formål er at sikre, at disponeringen fastholder områdets åbne karakter og grønne udtryk samt at bevare og styrke eksisterende stiforbindelser i respekt for det omkringliggende landskab i Hjortespring Kilen og det nærliggende parcelhuskvarter. Lokalplanen disponeres med byggefeltet med en bebyggelsesprocent på 25 og en maksimal bebyggeshøjde på 12 meter samt et 10 meter bredt beplantningsbælte langs lokalplanområdets afgrænsning der skal afskærme større bebyggelse fra omgivelserne.

Tidsplan

Lokalplanforslaget forventes politisk behandlet i midten af 2023 og den endelige vedtagelse forventes politisk behandlet i slutningen af 2023.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Økonomi- og Planlægningsudvalget

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 -Oversigtskort

Punkt 4: Boligselskabet AKB Herlev, afdeling Kobbervej/Kiselvej - godkendelse af byggeregnskab og låneoptagelse

03.11.08K08-87-22

Resume

Boligselskabet AKB Herlev søger godkendelse af byggeregnskab for renovering i afdeling Herlev I, Kobbervej/Kiselvej, samt godkendelse af yderligere låneoptagelse til finansiering af merforbrug i projektet.

Forvaltningen indstiller

1. At byggeregnskab med samlet anskaffelsessum på 40.504.420 kr. for udskiftning af installationer i AKB Herlev, afdeling Herlev I, Kobbervej/Kiselvej, godkendes
2. At det godkendes, at tidligere godkendt låneoptagelse forøges med 8.157.855 kr. til i alt 32.004.420 kr.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. juni 2017 projekt med udskiftning af brugsvandsinstallationer i Boligselskabet AKB Herlevs afdeling Herlev I, Kobbervej/Kiselvej. Ved projekteringen viste det sig hensigtsmæssigt tillige at udskifte toiletter, håndvaske og armaturer samt at opsætte radiatorer i badeværelser. Den 14. marts 2018 godkendte kommunalbestyrelsen udvidet projekt med disse tillægsarbejder.

I ansøgning af den 1. december 2022 oplyser boligselskabets administrator KAB, at byggesagen blev afleveret den 23. april 2019 efter en byggeperiode præget af mange løbende ændringer, som forøgede udgifterne. Der vedlægges byggeregnskab, der er påtegnet anmærkningsfrit af revisor den 8. september 2022. Det udviser et merforbrug på 8.157.855 kr.

Der søges om kommunalbestyrelsens godkendelse af byggeregnskabet samt om godkendelse af øget låneoptagelse til finansiering af merforbruget. Der søges ikke kommunal lånegaranti.

På baggrund af dialog med KAB og gennemgang af byggeregnskabet vurderer forvaltningen, at dette må tages til efterretning og indstiller derfor til, at byggeregnskabet godkendes. Endvidere at det godkendes, at merforbruget finansieres med tilsvarende forøget låneoptagelse af 30-årigt realkreditlån.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger §29 stk. 1.

Økonomi

Det oprindelige renoveringsprojekt blev i 2017 godkendt med en anskaffelsessum på 18.977.000 kr. I 2018 blev udvidet projekt godkendt med en anskaffelsessum på 32.346.565 kr. og delvis finansiering ved optagelse af et 30-årigt realkreditlån på 23.846.565 kr. Lejestigningen blev godkendt med 6,56%.

Byggeregnskabet udviser et merforbrug på 8.157.855 kr., hvilket nødvendiggør en tilsvarende forøgelse af lånefinansieringen. Der er ikke behov for kommunal garanti for låneoptagelsen.

Ansøger oplyser, at lejestigningen forventes at være uændret i forhold til det godkendte, eftersom den tidligere godkendte låneoptagelse er hjemtaget til en lavere rente end forventet, hvortil kommer besparelser på driftsbudgettet.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:
Henrik Hilleberg (C)

Ad 1.: Tiltrådt.
Ad 2.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning.pdf

Bilag 2 - Byggeregnskab.pdf

Bilag 3 - Kortudsnit

Punkt 5: Garantistillelse for lån til BIOFOS Lynettefællesskabet A/S

13.00.00Ø60-2-14

Resume

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S ønsker at optage et midlertidigt lån for at sikre likviditet i forbindelse med anlægsprojekter. Selskabet har derfor søgt om kommunal lånegaranti for at optage byggekredit til investeringerne.

Forvaltningen indstiller

1. At Herlev Kommune garanterer for lån til BIOFOS Lynettefællesskabet A/S på 2,6 mio. kr.
2. At Herlev Kommune opkræver 0,5 procent i garantiprovision.

Sagsfremstilling

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S har behov for at optage byggekredit til finansiering af anlægsinvesteringer. Herlev Kommune er medejer af Lynettefællesskabet, da spildevand fra kommunen afledes til BIOFOS renseanlæg Damhusåen.

Bestyrelsen i BIOFOS Lynettefællesskabet A/S har på bestyrelsesmøde den 26. september 2022 godkendt budgetforudsætningerne for 2023. Det fremgår af budgetforudsætningerne, at der er behov for en lånegaranti på 280 millioner kr.

Den ansøgte garantiramme

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S søger om en samlet garantiramme på 280 millioner kr. Da Herlev Kommunes ejerandel af BIOFOS Lynettefællesskabet er på 0,94%, vil kommunes andel af garantistillelsen være på 2,6 mio. kr. Lånebeløbet skal bruges til at sikre likviditet i takt med fremdriften på anlægsprojekter på renseanlæggene Lynetten og Damhusåen.

Lovgrundlag

Vandsektorlovens § 16.

Lånebekendtgørelsens § 3 stk. 3.

Økonomi

Herlev Kommune kan stille garanti for lån til anlægsinvesteringer i vandselskaber uden det påvirker kommunens låneramme. Lånene optages i overensstemmelse med lånebekendtgørelsens regler.

I lighed med garantistillelse for andre lån til vandselskaber opkræver Herlev Kommune 0,5 % i garantiprovision fra BIOFOS. Garantiprovisionens størrelse afspejler, efter forvaltningens mening, de markedsmæssige vilkår og modsvarer den risiko, som kommunen påtager sig ved at stille garantien.

Lånoptagelsen påvirker ikke Herlev Kommunes budget, da renter og afdrag indregnes i spildevandstaksten. Den opkrævede garantiprovision på 0,5 procent af garantibeløbet tilgår kommunekassen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Punkt 6: Forslag til ændring af takst til seniorfesten

20.15.00A00-22-22

Resume

Forvaltningen fremsætter forslag om, at deltagerbetalingen for seniorfesten nedsættes fra 175 kroner til 150 kroner i 2023 og frem.

Forvaltningen indstiller

at forslag om at nedsætte deltagerbetalingen til 150 kroner godkendes.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune afholder en årlig seniorfest, hvor herlevborgere på 60 år eller derover, har mulighed for at købe billetter og deltage i en aften med mad, musikalske indslag, dans og god stemning. Deltagerbetalingen blev i forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 hævet fra 150 kroner til 175 kroner. Efter at have lukket aftaler med underholdningen og catering, er det nu forvaltningens vurdering, at en deltagerbetaling på 150 kroner, vil være tilstrækkelig for at få budgettet til at hænge sammen.

Deltagerantallet til seniorfesten har været dalende siden corona og har de seneste år ikke haft samme opbakning fra herlevborgerne. Forvaltningen vil frem mod seniorfesten 2023 arbejde intensivt på at få deltagerantallet tilbage på samme niveau som før corona. Skulle indsatsen med at få vendt deltageropbakningen ikke lykkes, kan der fremadrettet være behov for en stigning i deltagerbetalingen, da denne ikke dækker det fulde beløb for forplejning og underholdning.

I nedenstående tabel fremgår deltagerudviklingen for de sidste fire år.

Årstal	Deltagerantal
2022	320
2021	315
2020*	401
2019	370

*Seniorfesten i 2020 blev aflyst to dage for afholdelsesdatoen og tallet i tabellen afspejler derfor antallet af solgte billetter.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

I budget 2023 er der afsat 209.000 kroner til afviklingen af seniorfesten samt et indtægtsbudget på 80.000 kroner. Ved en indtægt på 80.000 kroner forudsætter det, at der er 457 betalende deltagere til seniorfesten, hvilket er flere, end der har været de seneste fire år. Ved at sænke deltagerbetalingen til 150 kroner, vil det mindske indtægtsbudgettet til 68.550 kroner forudsat at der er 457 betalende deltagere.

I seniorfestens budget for 2023 er der taget højde for et lavere deltagerantal end der er budgetteret med, for at sikre, at budgettet ikke overskrides.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt med 5 stemmer for (A,F,Ø) og 1 stemme imod (C).

Punkt 7: Forslag til Lokalplan 133 for Erhvervsbebyggelse på Herlev Hovedgade 82 og 92-94 samt Snehvidevej 2

01.02.05P16-1-22

Resume

Økonomi- og Planlægningsudvalget tiltrådte den 10. august 2022, at forvaltningen udarbejder et forslag til lokalplan for erhvervsformål for et område omkring Herlev Hovedgade 82. Forvaltningen har udarbejdet et forslag til Lokalplan 133. Kommunalbestyrelsen skal nu træffe beslutning om, at planen sendes i offentlig høring, samt at planen ikke miljøvurderes.

Forvaltningen indstiller

1. At forslag til Lokalplan 133 - Erhvervsbebyggelse på Herlev Hovedgade 82 og 92-94 samt Snehvidevej 2 sendes i offentlig høring i fire uger.
2. At lokalplanen ikke skal miljøvurderes.

Sagsfremstilling

Ejerne af to ejendomme, beliggende på henholdsvis Herlev Hovedgade 82, matr.nr. 7ao, samt Herlev Hovedgade 92-94 og Snehvidevej 2, matr.nr. 7k, har et ønske om at udvide mulighederne for anvendelse af deres ejendomme.

Ejendommene er omfattet af Byplanvedtægt VII fra 1955, som på mange områder er forældet og mangelfuld i forhold til at regulere byggeri i overensstemmelse med de krav der stilles i planloven og de politiske ønsker fastlagt i kommuneplanens rammer.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til Lokalplan 133, der udvider rammen for, hvilke anvendelser, der kan etableres inden for lokalplanområdet. I Byplanvedtægt nr. VII er anvendelsesbestemmelsen begrænset til butik og bolig for Herlev Hovedgade 82 og til telefoncentral for Herlev Hovedgade 92-94 og Snehvidevej 2. I forslag til Lokalplan 133 §3 er anvendelsen ændret til centerområde, herunder kontor- og serviceerhverv, publikumsorienterede serviceerhverv, butikker samt kulturelle institutioner.

Det er lokalplanens formål at fastlægge bestemmelser for en erhvervsbebyggelse på de to ejendomme, så den understøtter Herlev Hovedgade som bycenter i overensstemmelse med kommuneplanrammen i Forslag til Kommuneplan 2023-2035.

Herudover skal lokalplanens bestemmelser bidrage til Herlev Hovedgade som grøn vej med bestemmelse om et beplantningsbælte og tage hensyn til bagvedliggende boliger ift. bygningers højde og virksomhedernes støjforhold.

Forslag til Lokalplan 133 er udarbejdet i Herlev Kommunes digitale planportal DKplan og kan tilgås via nedenstående link: <https://herlev.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?intern=t&LokalplanId=166>

En pdf af lokalplanen er vedhæftet som bilag.

Miljøscreening

Forvaltningen har screenet forslag til Lokalplan 133 efter miljøvurderingsloven. Med screeningen er det vurderingen, at planforslaget ikke er omfattet af lovens krav om, at der skal foretages miljøvurdering. Dette begrundes med, at planen ikke antages at få væsentlige indvirkninger på miljøet. Screeningen er vedhæftet som bilag.

Høring af forslag til Lokalplan 133

Forslag til lokalplan 133 samt beslutning om ikke at miljøvurdere planen sendes i offentlig høring i fire uger, forventeligt fra den 20. januar 2023 til den 17. februar 2023.

Lovgrundlag

Planloven og Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

I Lokalplanen er tilføjet følgende bestemmelse om solceller:

§ 7.7

Der må opsættes solceller eller solfangere. Anlægget må kun opsættes på bygninger under forudsætning af, at de integreres i facade- eller tagkonstruktion i samme farve med struktureret refleksfrit glas. Ved opsætning af solenergianlæg på flade tage skal de placeres med en hældning på maksimalt 35 grader.

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 12. december 2022, pkt. 125:

I Lokalplanen er tilføjet følgende bestemmelse om solceller:

§ 7.7

Der må opsættes solceller eller solfangere. Anlægget må kun opsættes på bygninger under forudsætning af, at de integreres i facade- eller tagkonstruktion i samme farve med struktureret refleksfrit glas. Ved opsætning af solenergianlæg på flade tage skal de placeres med en hældning på maksimalt 35 grader.

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Bilag

Forslag til Lokalplan 133 - pdf udgave

Miljøvurdering- screeningskema - Lokalplan 133 Erhvervsbebyggelse på Herlev Hovedgade 82 og 92-94 sa

Punkt 8: Klimahandleplan 2050 - Vejen til et grønnere og mere bæredygtigt Herlev

01.00.00P20-2-20

Resume

Klimahandleplanen 2050 foreligger nu i udkast. Udkastet er lavet i samarbejde med Udvalg for Klimahandleplan for Herlev Kommune, hvor planens delmål og indsatser har været drøftet med eksterne aktører. Vedtagelse af planen medfører et nyt CO₂ reduktionsmål for 2025 og en skærpet målsætning for 2030. I planen fastholdes målet om klimaneutralitet i 2050. Målet for kommunens arbejde med klimatilpasning skærpes til et fokus på en klimarobust udvikling. Planen sætter rammen for udviklingen til et grønnere Herlev, som vil kræve en vedholdende prioritering af grøn drift og bæredygtig udvikling i årene der kommer.

Forvaltningen indstiller

1. At udkast til klimahandleplan for Herlev Kommune godkendes.
2. At der med planen indføres et nyt CO₂ reduktionsmål for 2025 på 60 procent og at reduktionsmålet for 2030 hæves fra 70 til mindst 80 procent sammenlignet med 1990.
3. At der med planen vedtages et mål om at sikre en klimarobust udvikling inden 2050, hvor Herlev Kommune skal blive modstandsdygtig overfor de stresspåvirkninger, som et forandret klima medfører. Med stresspåvirkning menes klimaforandringer i form af eksempelvis ekstrem regn/skybrud, stigende grundvand, hedeølger og tørke.
4. At planens øvrige delmål og indsatser indarbejdes i eksisterende planer for Herlev Kommune.

Sagsfremstilling

Herlev Kommunalbestyrelse besluttede i oktober 2020 at udarbejde en klimahandleplan for Herlev Kommune som geografisk område. Klimahandleplanen foreligger nu i udkast og har fået titel "Klimahandleplan 2050 - Vejen til et grønnere og mere bæredygtigt Herlev".

CO₂ udledningen i Herlev

Herlevs klimaregnskab viser CO₂ udledningen for Herlev Kommune som geografisk område, og hvilke sektorer udledningen kommer fra. Den samlede udledning for 2018 er opgjort til ca. 127.300 ton CO₂. Den primære direkte udledning stammer fra energiområdet, efterfulgt af transportområdet.

Nationale initiativer, som blandt andet et grønnere elmix med øget brug af vindenergi, har betydet, at udledningen har været faldende siden 1990. Men fremskrivninger viser, at faldet i udledningen vil flade ud, hvis der ikke iværksættes yderligere initiativer. Med klimahandleplanen øger Herlev Kommune klimaambitionen.

Herlev Kommunes klimamål:

- 60 procent reduktion i CO₂ udledningen i 2025 sammenlignet med 1990.
- Mindst 80 procent reduktion i CO₂ udledningen i 2030 sammenlignet med 1990.
- CO₂-neutralitet i senest 2050.
- Herlev Kommune skal blive modstandsdygtig overfor de stresspåvirkninger, som et forandret klima medfører og dermed sikre en klimarobust udvikling inden 2050. Med stresspåvirkning menes klimaforandringer i form af eksempelvis ekstrem regn/skybrud, stigende grundvand, hedeølger og tørke.

For at nå målsætningen om mindst 80% reduktion i CO₂-udledningerne i 2030, er det vigtigt med et ambitiøs delmål for 2025. En fortsat høj årlig CO₂-udledning frem mod 2030 betyder nemlig, at der samlet set bliver ophobet flere drivhusgasser i atmosfæren, hvilket påvirker opvarmningseffekten her og nu.

I 2025-2026 vil der på baggrund af forskellige indikatorer foretages en vurdering af om måltallet for 2030 kan justeres op.

Temaer i klimahandleplanen med delmål og indsatser

CO₂-regnskabet danner baggrund for udvælgelsen af de indsatser, der skal til for at komme i mål med Herlev Kommunes målsætninger for CO₂-reduktion. Da den primære direkte udledning fortrinsvis stammer fra energiområdet, efterfulgt af transportområdet, er disse områder centrale for planen. En grøn omstilling omfatter dog omstilling af hele samfundet,

herunder den planlægning og de bystrukturer vi skaber. Endvidere påvirker vi med vores forbrug og adfærd, både det nære miljø og verden omkring os i sin helhed. Derfor opsætter klimahandleplanen også delmål og udpeger indsatser, der påvirker CO₂-udledningen i resten af verden.

Klimahandleplanen opsætter dermed delmål og definerer indsatser til at indfri målsætningerne indenfor følgende temaer:

- Energi – varme og elforbrug
- Energi – elsystem
- Transport og mobilitet
- Affald og genbrug
- Indkøb og grøn adfærd
- Bæredygtig byudvikling
- Klimatilpasning

Der er i klimahandleplanen identificeret i alt 99 konkrete indsatser under disse temaer. Indsatserne skal ikke implementeres af Herlev Kommune alene. Men i tæt samarbejde med centrale aktører med betydning for udviklingen lokalt.

For hver indsats er Herlev Kommunes rolle tydeligt defineret i forhold til, om kommunen har en rolle som driftsorganisation, som myndighed, som medejer af eksempelvis forsyningsselskaber eller som facilitator ved at skabe partnerskaber med relevante aktører.

Udvalg for Klimahandleplan for Herlev Kommune

Planen er skabt i samarbejde med Udvalg for Klimahandleplan for Herlev Kommune, hvor centrale aktører som boligselskaber, forsyningsselskaber borgere og civilsamfund har været inddraget. Eksterne aktører som eksempelvis KAB, DAB, Vestforbrænding, Region Hovedstaden/Herlev Hospital og HOFOR har aktivt taget stilling til egne delmål og indsatser. Udvalget vil under planens implementering fortsætte som planens styregruppe.

En klimahandleplan der lever op til Parisaftalens målsætninger

Klimahandleplanen anvender en metode, der lever op til det internationale bynetværk C40's globale standard for klimaplanlægning, Climate Action Planning Framework. Med metoden sikres det, at planen lever op til Parisaftens målsætninger. Planen er blevet forhåndsvurderet af CONCITO og C40 i forhold til disse krav. CONCITO har meddelt at klimahandlingsplanen er godkendt som Pariskompatibel og lever op til kravene i Climate Action Planning Framework. Godkendelsen sker under forudsætning af, at materialet ikke forringes i forhold til det udkast, der er sendt til politisk behandling og er vedhæftet som bilag.

Kommunikation

Der er udarbejdet en kommunikationsplan og en plan for lancering af klimahandleplanen. Kommunikationsplanen strækker sig over flere år og vil tage afsæt i forskellige af planens temaer og bruge kommunale kanaler som sociale medier og afholdelse af borgerrettede events.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Der er afsat 27.750.000 kr. i forbindelse med budget 2022 til klimarettede indsatser. Fra budget 2023 til budget 2022 er der fremrykket 1.300.000 kr. til solceller på kommunens bygninger og 1.700.000 kr. til klimarenovering af kommunens bygninger. Midlerne er en god start, men da der er tale om bredere omstilling af drift og adfærd, kan der blive behov for yderligere udgifter, til de indsatser der omfatter kommunens drift. Det skal bemærkes, at en lang række af planens konkrete indsatser, implementeres og finansieres af andre aktører end Herlev Kommune, hvorfor det også har været meget vigtigt at have centrale eksterne aktører med i Udvalg for Klimahandleplan for Herlev Kommune.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Enhedslisten (Ø) havde følgende ændringsforslag:

at målet for klimaneutralitet ændres fra 2050 til 2040

Forkastet med 5 stemmer imod (A,C,F) og 1 stemme for (Ø).

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Ad 3.: Tilrådt.

Ad 4.: Tilrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 12. december 2022, pkt. 126:

Enhedslisten (Ø) havde følgende ændringsforslag:

at målet for klimaneutralitet ændres fra 2050 til 2040

Forkastet med 6 stemmer imod (A, C, F) og 1 stemme for (Ø).

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Ad 3.: Tilrådt.

Ad 4.: Tilrådt.

Oplæg vist på mødet bilægges referatet.

Bilag

Bilag 1 Klimahandleplan_ til MKTU 23 11 2022

Oplæg - MKTU

Punkt 9: Indsats for direkte genbrug og opnormering af personalet

07.00.00P00-64-22

Resume

Der skal tages stilling til forvaltningens forslag til en indsats for direkte genbrug på den nye genbrugsstation i Herlev Kommune. Herunder skal der tages stilling til at opnormere personalet med én medarbejder for, at personalet kan varetage indsatsen for direkte genbrug.

Forvaltningen indstiller

1. At forslag til indsats for direkte genbrug godkendes.
2. At finansiering af én ekstra medarbejder afholdes indenfor renovationsrådets budget for 2023.
3. At forvaltningens forslag til indsats for direkte genbrug kommer i høring i fire uger og efterfølgende udmøntes, såfremt der ikke kommer væsentlige indsigelser.

Sagsfremstilling

Miljø-, Klima- og Teknikudvalget blev den 22. august 2022 orienteret om, at kommunerne ifølge "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" fra juni 2020 skal stille et udvalgt område til rådighed for direkte genbrug på genbrugsstationen.

For at kunne iværksætte indsatsen for direkte genbrug afventer forvaltningen, at Lov om miljøbeskyttelse §50 f, Bekendtgørelse om afsætning af genstande fra genbrugsområderne og ny bekendtgørelse om affaldsregulativ- og gebyrer vedtages. De forventes at træde i kraft den 1. januar 2023.

Den 22. august 2022 tog Miljø-, Klima- og Teknikudvalget til efterretning, at Herlev Kommune afventer lovgivning på området, før indsats for direkte genbrug implementeres fuldt ud. Samtidigt blev det besluttet, at forvaltningen skal præsentere Miljø-, Klima- og Teknikudvalget for mulighederne for direkte genbrug på genbrugsstationen forinden.

På den baggrund har forvaltningen udarbejdet et forslag til en indsats for direkte genbrug, som kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, herunder skal der tages stilling til at opnormere personalet med én medarbejder.

Kommende lovgivning udstikker rammer for indsats for direkte genbrug

Ifølge høring af Lov om miljøbeskyttelse om direkte genbrug skal borgere, lokale organisationer, virksomheder og kommunale institutioner kunne aftage genbrugsgenstande på genbrugsstationerne.

Kommunerne skal sende den kommunale indsats for direkte genbrug i fire ugers høring til de nævnte aftager-grupper forinden iværksættelse. Deadline for etablering af en indsats for direkte genbrug er den 1. januar 2024. Forvaltningen vurderer, at forvaltningens forslag til indsats for direkte genbrug lever op til de kommende lovkrav på området.

Etablering af en delezone for direkte genbrug

Forvaltningen foreslår, at et udvalgt lokale og to containere på genbrugsstationen etableres som en delezone for direkte genbrug. Delezonen er et område, hvor borgere, virksomheder, lokale organisationer og kommunale institutioner henholdsvis kan aflevere og afhente diverse genbrugsgenstande gratis. På landsplan, eksempelvis i København, ses der gode resultater med etablering af en delezone målt i forhold til mængden af ting og materialer, der går til direkte genbrug.

Etablering af en separat container til direkte genbrug af mursten

Forvaltningen foreslår også, at der etableres en separat container til direkte genbrug af borgeres kasserede mursten. Via Vestforbrændings fællesafsætning sendes murstenene til genbrug hos virksomheden Gamle Mursten til efterfølgende opkvalificering og salg på det almene marked. Det er Vestforbrændings vurdering, at mursten vil være en af de strømme, hvor mængderne til direkte genbrug er størst.

Forslag til indsats for direkte genbrug ligger i tråd med Herlev Kommunes klimaplan og affaldsplan

Den foreslåede indsats ligger i tråd med Herlev Kommunes klimaplan, hvor det at genbruge er afgørende på vejen mod cirkulær økonomi og reduktion af CO2 udledning. I Herlev Kommunes affaldsplan er indsats 12.3 at etablere bedre faciliteter til direkte genbrug, og indsats 4.4 at undersøge og beslutte om borgere kan få adgang til at bytte byggematerialer, møbler med mere.

Der er behov for seks medarbejdere i alt på den nye genbrugsstation

Den nye genbrugsstation på Mileparken 23, som åbnede i august 2022, har et areal, der er tre gange så stort som den gamle genbrugsstation. Personalet på genbrugsstationen skal være synlig og tilgængelig for borgerkontakt og vejledning,

da dette sikrer den bedste kvalitet i affaldssorteringen og i borgerbetjeningen. Samtidig er der en række andre opgaver, der gør, at personalet ikke er tilgængelig for borgerkontakt, når de skal løses. Affaldet i containerne skal komprimeres, farligt affald skal sorteres, fejlsorteret affald skal i de rette containere, og så skal der fejes, ryddes op, slås græs med mere. En del af dette arbejde foregår i maskiner, hvor personalet ikke er til rådighed for borgerkontakt, når de bruger dem. Det har derfor stor betydning, at arealet på den nye genbrugsstation er blevet tre gange større end tidligere.

På den baggrund er der i Budget 2023 allerede sket en opnormering til fem medarbejdere mod fire medarbejdere i Budget 2022. Forvaltningen anbefaler, at der i Budget 2023 sker endnu en opnormering med én medarbejder for at sikre, at indsatsen med direkte genbrug også kan løftes. De seks medarbejdere vil indgå i en vagtordning af tre medarbejdere på vagt samtidigt, hvor alle medarbejdere, udover de almindelige opgaver, også skal fungere som genbrugsvejledere.

Som genbrugsvejledere på genbrugsstationen skal personalet blandt andet løfte følgende opgaver:

- At lave opsøgende arbejde for at motivere til direkte genbrug.
- At modtage, sortere og flytte genstande til direkte genbrug.
- At holde orden i områderne til direkte genbrug og sørge for en god tone.
- At løbende veje og indberette mængder til Vestforbrænding.
- At sikre adgang til diverse lovpligtige aftagere: borgere, virksomheder, lokale organisationer og kommunale institutioner.

Finansiering af to ekstra medarbejdere

Den femte medarbejder er finansieret ved blandt andet at nedjustere brugen af afløservikarer, da der med en opnormering af personalet i højere grad vil ske vikardækning internt, samt ved at opsiges pladslejeaftaler til opbevaring af affaldsmateriel, da der med den nye genbrugsstation ikke længere er behov for dette.

Forvaltningen foreslår, at finansieringen af den sjette medarbejder afholdes indenfor budget 2023, ved at afvikle 0,5 mio. kr. mindre på mellemværendet i 2023.

Lovgrundlag

Lov om miljøbeskyttelse, Bekendtgørelse om afsætning af genstande fra genbrugsområderne og ny bekendtgørelse om affaldsregulativ- og gebyrer.

Økonomi

Genbrugsstationen er en del af renovationsområdet, der er takstfinansieret. Det betyder, at de enkelte affaldsordninger skal hvile i sig selv. Det vil sige, at indtægter fra borgernes affaldsgebyrer og udgifter til håndtering af affald over en årrække skal balancere. Et eventuelt merforbrug eller mindreforbrug opgøres på det såkaldte mellemværende mellem Herlev Kommune og renovationsområdet. En opnormering af personalet til seks medarbejdere vil derfor ikke påvirke servicerammen.

Med udgangen af regnskab 2021 udgjorde mellemværendet 40 mio. kr. i Herlev Kommunes favør. Mellemværendet forventes nedbragt ved salg af grunden, hvor den gamle genbrugsstation lå samt takststigning over årene. Således er der i budgettet for 2023 budgetteret med et mindreforbrug på 2,4 mio. kr. til afvikling af mellemværendet.

Forvaltningen har afsat 0,5 mio. kr. til årsværket til en sjette medarbejder på genbrugsstationen. Forvaltningen foreslår, at disse ekstraudgifter finansieres ved, at det budgetterede mindreforbrug nedsættes fra 2,4 mio. kr. i 2023 til 1,9 mio. kr. Renovationstaksterne bliver dermed ikke påvirket.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 12. december 2022, pkt. 127:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tilrådt.

Punkt 10: Nye gebyrer for erhvervsadgang til genbrugsstationen

00.01.00P00-67-22

Resume

Fra årsskiftet overgår virksomhedernes betalingsordning for adgangen til genbrugsstationen i Herlev Kommune til nummerplads aflæsning. Det betyder en ændring i de gebyrer for erhvervsadgang til genbrugsstationen, der allerede er godkendt og besluttet med Budget 2023. På den baggrund skal der på ny tages stilling til en gebyrændring for erhvervsadgang til genbrugsstationen for 2023.

Forvaltningen indstiller

1. At forslaget til gebyret for enkeltbesøg som erhvervsadgang til genbrugsstationen i Herlev Kommune godkendes.
2. At gebyret årskort som erhvervsadgang til genbrugsstationen i Herlev Kommune bortfalder.
3. At der gives en indtægtsbevilling på 320.000 kr.

Sagsfremstilling

Vestforbrændings bestyrelse vedtog den 18. maj 2022 takster for gebyrer for erhvervsadgang til genbrugsstationer i 2023 for henholdsvis:

- Enkeltbesøg
- Årskort

Med budget 2023 blev taksterne for gebyrerne for erhvervsadgang vedtaget i Herlev Kommune.

Efterfølgende har Vestforbrændings bestyrelse den 14. september 2022 taget beslutning om, at det kun er gebyret for enkeltbesøg, som skal tages i anvendelse i 2023. Årskortet som gebyr bortfalder dermed.

Ny betalingsordning for virksomheder på genbrugsstationerne i 2023

Virksomhedernes betaling for adgangen til genbrugsstationerne overgår fra årsskiftet til at være baseret på nummerplade aflæsning. Modellen er velafprøvet, anvendes af en lang række affaldsselskaber heraf blandt andet fire sjællandske affaldsselskaber (Affald-Plus, Arc, ARGO og Nordfors) og er nem og hurtig at anvende for erhvervskunderne.

Et kamera ved indkørslen aflæser nummerpladens registreringsnummer, som så anvendes til automatisk identificering af bilens status, type og ejer via data fra SKAT, Motorregistret og virk.dk. Efterfølgende afregnes bilens ejer for besøget, hvis de relevante kriterier for betalingspligt er opfyldt.

I de få tilfælde, hvor den besøgende i et erhvervskøretøj ikke skal betale, sker fritagelsen ved henvendelse til pladspersonalet. Det kan for eksempel være, hvis indkørslen sker med et andet ærinde på genbrugsstationen end aflevering af affald.

Da nummerplade aflæsning gør betalingen nemmere for virksomhederne end den nuværende løsning, udgår årskortet.

Inden opstart vil de nuværende virksomhedskunder blive orienteret om ændringen.

Vestforbrænding vil være dataansvarlig for behandlingen af personoplysninger i forbindelse med nummerplade aflæsning.

Baggrund

Den tidligere ordning er lavet som en tilmeldeordning, hvor virksomheder skulle tilmelde sig og betale via en sms-løsning inden besøg eller ved køb af årskort. For at kontrollere de virksomheder, der bruger genbrugsstationen, har Vestforbrænding haft to kontrolassistenter ansat til at køre rundt på samtlige af genbrugsstationerne i Vestforbrændings opland og lave stikprøvekontrol.

I henhold til de aftaler, der er indgået mellem Vestforbrænding og de 18 deltagende kommuner i tilmeldeordningen for virksomheder, skal Vestforbrændings bestyrelse godkende forslag til gebyrer for det kommende år. Kommunerne i tilmeldeordningen skal efterfølgende hver især vedtage gebyrer for virksomheders adgang til genbrugsstationerne, for at disse er gyldige. Vestforbrænding står på kommunernes vegne for opkrævning og kontrol af betalingen samt for kundebetjening og kommunikation.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Forslaget til gebyret for enkeltbesøg i 2023 er for virksomhederne opdelt i tre kategorier:

- Personbil: 108 kr./besøg (ex. moms) – 135 kr./besøg (med moms).
- Kassebil: 144 kr./besøg (ex moms) – 180 kr./besøg (med moms).
- Ladvogn: 184 kr./besøg (ex moms) – 230 kr./besøg (med moms).

Årskortet bortfalder som gebyr.

Kommunernes andel af indtægter fra gebyrerne til virksomheder vil blive afregnet med et fast beløb på 49 kr./ekskl. moms pr. virksomhedsbesøg.

Forvaltningen forventer omtrent 82.000 årlige besøgende på genbrugsstationen, hvoraf tidligere brugerundersøgelser viser, at 8 % er virksomhedsbesøg. Det vil sige, at Herlev Kommune kan forvente ca. 6560 årlige virksomhedsbesøg, hvilket i så fald vil give en årlig indtægt på ca. 320.000 kr., der vil tilgå mellemværendet.

Genbrugsstationen er en del af renovationsområdet, der er takstfinansieret. Det betyder, at de enkelte affaldsordninger skal hvile i sig selv. Det vil sige, at indtægter fra affaldsgebyrerne og udgifter til håndtering af affald over en årrække skal balancere. Et eventuelt merforbrug eller mindreforbrug opgøres på det såkaldte mellemværende mellem Herlev Kommune og renovationsområdet.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 12. december 2022, pkt. 128:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Punkt 11: Godkendelse af vand- og spildevandstakster for 2023

13.00.00S55-1-18

Resume

I henhold til Vandsektorloven skal HOFOR fastsætte takster for vand- og spildevand, der er under eller lig med prisloftet fra Forsyningssekretariatet, hvorefter kommunalbestyrelsen skal godkende taksten.

Forvaltningen indstiller

at vand- og spildevandstaksten for HOFOR for 2023 godkendes.

Sagsfremstilling

Godkendelsen af vandselskabets takster er en legalitetsgodkendelse, hvor Herlev Kommune skal tilse, at Forsyningssekretariatets udmeldte principper for takstfastsættelse er overholdt, og at taksterne er fastsat i overensstemmelse med Vandsektorloven.

Forvaltningen vurderer, at taksterne er i overensstemmelse med lovgivningen.

Taksterne er fastsat efter forbrug

Der skal ifølge lovgivningen gives rabat på vandafledningen for store vandforbrugende virksomheder. Taksten for disse virksomheder er henholdsvis takst 2 og 3, som kan ses i skemaet herunder. For alle andre ejendomme skal den variable del af vandafledningsbidraget opkræves efter takst 1 uanset vandmængden.

Taksterne for 2023 for HOFOR Vand Herlev A/S og HOFOR Spildevand Herlev A/S fremgår af skemaet herunder:

Vandforbrug	= 500 m ³ /år		? 500 = 20.000 m ³ /år		? 20.000 m ³ /år	
	takst 1 - kr./m ³		takst 2 - kr./m ³		takst 3 - kr./m ³	
Årstal	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Vandafledningsbidrag	27,56	28,25	22,05	22,60	11,02	11,30
Vandpris	11,87	11,52	11,87	11,52	11,87	11,52
Afgift til staten	6,37	6,37	6,37	6,37	6,37	6,37
Moms	11,45	11,54	10,07	10,12	7,31	7,30
Samlet vand- og spildevandstakst	57,25	57,68	50,36	50,61	36,57	36,49

Udover taksten betaler forbrugeren afgifter og moms, så den samlede vandpris for takst 1 bliver 57,68 kr./m³ i 2023. Det er en stigning på 1 %, hvilket vil svare til en stigning på ca. 60 kr. årligt for et parcelhus med et vandforbrug på 140 m³/år.

Om Forsyningssekretariatet

Forsyningssekretariatet er den uafhængige regulator for vandsektoren i Danmark. Forsyningssekretariatet håndhæver vandsektorloven, der regulerer drikke- og spildevandsselskabers økonomiske forhold.

Lovgrundlag

Ifølge vandforsyningslovens § 53 og betalingslovens § 3 skal kommunalbestyrelsen godkende vand- og spildevandstaksterne fra forsyningsselskaber, der er omfattet af vandsektorloven.

Økonomi

Vand- og spildevandstaksten er den takst, alle vandkunder i Herlev Kommune betaler for drikkevand og afledning af spildevand. Taksten opkræves af HOFOR.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 12. december 2022, pkt. 129:

Tiltrådt.

Punkt 12: Prioritering af midler til solceller og energibesparelser

00.01.00P00-66-22

Resume

Der skal tages stilling til en prioritering af midler til projekter til solceller og energibesparelser på Herlev Kommunes bygninger til i alt 5 mio. kr. Forvaltningen har prioriteret projekterne ud fra, hvor meget CO₂, der årligt spares, hvor meget CO₂ der spares pr. investeret krone, og hvor lang tilbagebetalingstiden er.

Forvaltningen indstiller

at forvaltningens forslag til prioritering af projekter til solceller og energibesparelser godkendes.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for budget 2023 er det besluttet at sætte yderligere fart på den grønne omstilling. På den baggrund er det besluttet at fremrykke anlægsøkonomi afsat i 2023 frem til 2022, således at projektering og igangsætning af projekter, der med energimærkningen af kommunens bygninger er særligt fordelagtig, kan fremmes.

Der er i budget 2022 afsat 3,2 mio. kr. til etablering af solceller og klimarenovering af kommunens bygninger. Med budgetaftalen for 2023 fremrykkes 3 mio. kr. fra budget 2023 til budget 2022, så der samlet er afsat 6,2 mio. kr. i 2022.

Ved budgetvedtagelsen 2022 er der frigivet 0,5 mio. kr. og yderligere 0,7 mio. kr. er frigivet ved kommunalbestyrelsens møde den 11. maj 2022 til udskiftning af belysning i Skinderskovhallen.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 9. november 2022 at frigive de resterende midler på 5 mio. kr. til projektering, udbud og etablering af solceller og energirenovering.

Kommunalbestyrelsen skal derfor tage stilling til en prioritering af projekterne til etablering af solceller og energirenovering for 5 mio. kr.

Energimærkningsrapporter for 47 af Herlev Kommunes ejendomme

Forvaltningen har fået MOE A/S til at udarbejde energimærkningsrapporter for 47 af Herlev Kommunes ejendomme (både lejede og ejede).

Energimærkningsrapporterne indeholder samlet 132 forslag til klimarenovering og opsætning af solcelleanlæg. De 132 forslag beløber sig til en samlet investeringsudgift på 32,65 mio. kr. og giver en samlet årlig besparelse på 6,80 mio. kr., samt en årlig reduktion i Herlev Kommunes CO₂ udledning på 489 tons.

Det giver en gennemsnitlig investeringsudgift på 66.000 kr. pr. tons reduceret CO₂ udledning. Investeringsudgiften for de 132 forslag spænder fra 575 kroner til og med 4,50 mio. kr. pr. forslag.

Forvaltningens prioritering af projekter

Forvaltningen har vurderet de 132 forslag til klimarenovering og opsætning af solcelleanlæg ud fra, hvor meget CO₂ der årligt spares, hvor meget CO₂ der spares pr. investeret krone, og hvor lang tilbagebetalingstiden for forslaget er.

På den baggrund foreslår forvaltningen følgende prioritering:

1. Der anvendes 640.000 kr. til at gennemføre alle forslag under 40.000 kr. (48 forslag), idet disse vil kunne iværksættes hurtigt og tilsvarende hurtigt give en årlig besparelse på 16.000 kilogram CO₂ og en årlig besparelse på 204.000 kr. Forslagene omhandler blandt andet isolering, udskiftning af belysning, varmfordelingspumper, varmtvandsrør med videre.
2. Der igangsættes klimarenovering og opsætning af solceller jævnt over nedenstående prioriterede skema for de resterende ca. 4.366.900 kr., indtil den samlede pulje er anvendt.

Lokation	Aktivitet	Investeringsudgift (KR)	Årlig Besparelse (KR)	Årlig CO2 Reduktion (KG)
Herlevbadet	Solceller	1.000.000	217.300	16.714
Hjortespringbadet	Solceller	900.000	232.300	8.396
Medborgerhuset	Solceller	600.000	187.900	6.791
Æblehuset	Klimarenovering	781.900	181.800	23.118
Hyldeblomsten S + Kompetencen	Klimarenovering	300.000	142.100	17.023
Hyldehuset	Klimarenovering	325.000	104.000	11.873
Pensionistboliger	Klimarenovering	250.000	126.300	8.290
Kantatehuset	Klimarenovering	210.000	87.800	7.381
Total		4.366.900	1.279.500	99.586

Såfremt ovennævnte forslag gennemføres, vil det give Herlev Kommune en årlig besparelse på 1,48 mio. kr., og en årlig reduktion på 116 tons CO₂.

Dermed er den gennemsnitlige investeringsudgift, for disse 5 mio. kr., nede på 43.100 kroner pr. tons sparet CO₂.

Opsætning af solceller på Herlevhallerne og Skøjtehallerne er indledningsvist udskudt. Idet kommunalbestyrelsen den 12. oktober 2022 har godkendt en samarbejdsaftale med Pension Danmark om at undersøge mulighederne for modernisering og vitalisering af området omkring Herlevhallerne, herunder skøjtehallerne, er opsætning af solceller på Herlevhallerne, hvilket er en investering på ca. 1,45 mio. kr., og Skøjtehallerne, som også er en investering til ca. 1,45 mio. kroner, indledningsvist udskudt.

Lovgrundlag

Elforsyningsloven, VE-loven

Økonomi

I budget 2022 er der afsat 3,2 mio. kr. til etablering af solceller og klimarenovering af kommunens bygninger, og med Budgetaftalen for 2023 blev der fremrykket 3 mio. kr. fra budget 2023 til budget 2022. Samlet er der således afsat 6,2 mio. kr. i 2022. Heraf er der allerede frigivet 0,5 mio. kr. og yderligere 0,7 mio. kr. til udskiftning af belysning i Skinderskovhallen. Forvaltningen indstiller, at de resterende 5 mio. kr., der er frigivet til solceller og energibesparelser, anvendes som følgende:

1. 640.000 kr. til at gennemføre alle forslag under 40.000 kroner (48 forslag).
2. 4.366.900 kr. til klimarenovering og opsætning af solceller, jævnfør det prioriterede skema.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:
Henrik Hilleberg (C)
Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 12. december 2022, pkt. 130:
Tiltrådt.

Punkt 13: Fordeling af midler til etablering af makerspace (fremtidsklasserum)

17.00.00A00-16-22

Resume

Der er i budget 2022 afsat midler til etablering af et makerspace på Herlev Kommunes Ungdomsskole, hvor de ældste elever kan udvikle digitale og teknologiske kompetencer. Det foreslås, at midlerne fordeles på alment skolerne, og at der arbejdes lokalt med udvikling og etablering af makerspaces.

Forvaltningen indstiller

at midlerne til makerspace på Herlev Kommunes Ungdomsskole fordeles til de tre alment skoler men henblik på etablering på alle tre alment skoler.

Sagsfremstilling

Der er med budget 2022 afsat 500.000 kr. årligt indenfor den fireårige budgetperiode fordelt på 250.000 til drift og 250.000 til anlæg til etablering af makerspace på Herlev Kommunes Ungdomsskole.

I 2022 har en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra skolernes ledelser samt Herlev Kommunes Ungdomsskole og forvaltningen arbejdet med forberedelse og implementering af et makerspace. Herudover har forvaltningen deltaget i et tværkommunalt fagligt netværk om makerspaces via Københavns Professionshøjskole. De pædagogiske og didaktiske tendenser omkring makerspaces, som Københavns Professionshøjskole og flere kommuner fremhæver peger ind i lokale og fleksible forankringer.

Skoleledernes vurdering er, at lokale makerspaces i højere grad vil understøtte elevernes læring og udvikling af færdigheder knyttet til makerspace pædagogikken herunder mulighed for at udfolde sig kreativt og skabende i tilegnelse af teknologiforståelse og innovationsteknologi. Skolerne deler en stor interesse for at udvikle didaktikken og pædagogikken indenfor området.

Lokalt forankrede makerspaces vil kunne udvikles og etableres ikke blot som fysiske rum, men suppleret med mobile enheder, der kan integreres fleksibelt i den eksisterende undervisning, samt inspirere og understøtte den brede implementering af makerspace pædagogik.

Det foreslås derfor, at midlerne afsat til etablering af et makerspace på Ungdomsskolen fordeles over en treårige periode til de tre alment skoler, så den enkelte skole kan arbejde fokuseret med makerspace og den pædagogik og læring, der er forbundet dermed:

2023: Lindehøjskolen
2024: Kildegårds skolen
2025: Herlev Byskole

De tre skoler vil undervejs lade sig inspirere af hinandens tiltag samt lære af de erfaringer skolerne løbende gør sig.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

De afsatte driftsmidler for 2023 og frem fordeles på de tre alment skoler efter elevtal. Anlægsmidlerne fordeles af forvaltningen til alment skolerne efter konkret vurdering af behov. Ikke forbrugte midler i 2022 søges overført til 2023.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:
Henrik Hilleberg (C)
Tiltrådt.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget, 13. december 2022, pkt. 85:
Tiltrådt.

Punkt 14: Retningslinjer for udstedelse af lån til foreninger

81.05.00G01-4-22

Resume

I forbindelse med låneanmodningen fra KFUM Spejderne Sct. Bernhard gruppen, indstiller forvaltningen nye retningslinjer for udstedelse af lån til folkeoplysende foreninger. De nye retningslinjer bygger videre på allerede eksisterende retningslinjer, som er blevet brugt ved tidligere låneanmodninger.

Forvaltningen indstiller

at retningslinjerne for bevilling af lån til folkeoplysende foreninger godkendes.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet en ny låneansøgningsproces og retningslinjer for bevilling af lån til folkeoplysende foreninger, som skal danne baggrund for behandling af fremtidige låneansøgninger fra folkeoplysende foreninger (se vedhæftede bilag 1).

Låneansøgningsprocessen og retningslinjerne skal være med til at gøre processen mere gennemsigtig for foreningerne og synliggøre, hvilke kriterier de skal leve op til. Derudover er det hensigten, at kvalitetssikre låneansøgningsprocessen og sikre, at Herlev Kommune ikke udsteder lån, som de folkeoplysende foreninger ikke kan tilbagebetale.

De nye retningslinjer bygger videre på allerede eksisterende retningslinjer, som er følgende:

- Har Herlev Kommune det nødvendige økonomiske råderum.
- Det er kommunalbestyrelsen der bevilliger lånene.
- Lånene er rentefrie.
- Afdragsordning igangsættes så hurtigt som muligt efter lånoptagelsen efter dialog med foreningen.
- Nye lån lægges oven i eventuelle tidligere lån.

Som en tilføjelse til de eksisterende retningslinjer indstiller forvaltningen, at der kun kan ansøges til renovering eller nybygning af egen bygning, som er placeret på Herlev Kommunes grund eller på privat grund (beliggende i Herlev Kommune), samt at foreningerne selv skal kunne stille med mindst 10% af den samlede udgift til renoveringen eller etableringen af spejderhytten/klubhuset.

Derudover bliver foreningernes samlede medlemstal og deres medlemsudvikling et vurderingspunkt med henblik på at vurdere, om det er realistisk, at foreningen kan tilbagebetale deres lån.

Retningslinjerne for udstedelse af lån til foreninger vil derfor se således ud:

- Har Herlev Kommune det nødvendige økonomiske råderum.
- Vurdering af foreningens samlede medlemstal og medlemsudvikling med henblik på foreningens evne til at tilbagebetale lånet.
- Foreningen skal selv stille med 10% af projektets pris.
- Afdragsordning igangsættes så hurtigt som muligt efter lånoptagelsen, efter dialog med foreningen.
- Nye lån lægges oven i eventuelle tidligere lån.

Endvidere indeholder retningslinjer bestemmelser om, at lånet skal være udbetalt inden for 12 måneder. Er lånet mod forventningen ikke udbetalt inden for de 12 måneder, skal foreningen ansøge på ny, såfremt de stadig ønsker lånet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 12. december 2022, pkt. 83:

Tiltrådt.

Bilag

Retningslinjer for udstedelse af lån til foreninger

Punkt 15: Låneansøgning fra KFUM-spejderne i Herlev, Sct. Bernhard gruppen

18.15.15S49-1-22

Resume

Herlev Kommune har modtaget en henvendelse fra KFUM-spejderne i Herlev, Sct. Bernhard gruppen, hvori de ønsker et lån til betaling af udskiftning af stråtag på deres spejderhytte i Ganløse.

Forvaltningen indstiller

at låneansøgningen afvises, da spejderhytten er beliggende uden for Herlev Kommune.

Sagsfremstilling

Sct. Bernhard gruppen har to hytter, en i Herlev til brug ved ugentlige aktiviteter, og en hytte i Ganløse, som udelukkende bruges til weekendture seks til ni gange om året og til sommerlejr. Hytten i Ganløse er over 100 år gammel og står over for udskiftning af stråtag for omkring 650.000 kr. Sct. Bernhard-gruppen har selv omkring 150.000 kr., men ønsker støtte fra Herlev Kommune enten i form af et økonomisk bidrag eller bevilling af et lån.

Herlev Kommune har i flere tilfælde bevilliget lån til folkeoplysende foreninger til renovering eller nybygning af klubhuse eller spejderhytter. Fælles for lånene har været, at klubhusene og spejderhytterne har matrikel i Herlev Kommune, og benyttes til klubbens primære aktiviteter. Forvaltningen er ikke vidende om, at der tidligere er ydet lån til foreningers ejendom udenfor kommunen.

Forvaltningen gav i 2021, 15.775,87 kr. i lokaletilskud til Sct. Bernhard gruppens hytte i Ganløse, mens foreningen ikke har søgt lokaletilskud til hytten i 2022. Beløbet varierer, da hyttens driftsudgifter varierer fra år til år, afhængig af hvor meget vedligehold der er nødvendigt at gennemføre, og om hytten er udlejet til anden brug.

Lokaletilskuddet til hytten i Ganløse er gammel praksis, som forvaltningen har videreført, og som står i stedet for, at foreningen søger lokaletilskud til lejrture på forskellige lejrpladser, som de øvrige spejderforeninger gør.

Foreningen modtager også lokaletilskud til deres hytte i Herlev, som er beliggende på Tvedvangen 202 i Herlev.

Såfremt KFUM-spejderne Sct. Bernhard ikke ønsker at gøre brug af deres spejderhytte i Ganløse, har foreningen mulighed for at søge lokaletilskud til lejrture og weekendture i lejede lokaler i henhold til folkeoplysningsloven, som kommunens øvrige folkeoplysende foreninger.

Medlemmerne af KFUM-spejderne Sct. Bernhard kan dermed fortsat tage på lejrture- og weekendture, og få tilskud til dette, selvom de ikke bevilges et lån.

Forvaltningen har udarbejdet nye retningslinjer for bevilling af lån til foreninger, som ligeledes behandles på Kultur- og Fritidsudvalgets mødet den 12. december 2022. Af disse foreslås det, at Herlev Kommune ikke bevilliger lån til hytter/klubhuse, der er beliggende uden for Herlev Kommune. Derfor indstiller forvaltningen, at låneansøgningen fra KFUM-spejderne Sct. Bernhard gruppen, afvises.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 12. december 2022, pkt. 84:

Tilrådt.

Punkt 16: Lukket: Meddelelser

00.22.04P00-1-21

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Orienteringer givet.

Punkt 17: Lukket: Resultat af udbud

07.00.00G01-4-22

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Punkt 18: Lukket: Kildegården - ny Midterlænge

00.01.00P00-70-22

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Punkt 19: Lukket: Godkendelse af salg af grund

01.02.00A00-1-21

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Punkt 20: Lukket: Udbud af ejendomme

82.02.00G10-1-22

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Punkt 21: Lukket: Konkurrence om udvikling af Rådhusgrunden

00.15.20P05-1-22

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Punkt 22: Lukket: Alkoholbevilling med bestyrergodkendelse

22.01.01P19-10-22

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Punkt 23: Lukket: Alkoholbevilling

22.01.01P19-11-22

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Punkt 24: Underskriftsblad

00.22.04P00-1-21

Resume

Godkendelse af digitalt underskriftsblad.

Forvaltningen indstiller

at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

Afbud:

Henrik Hilleberg (C)

Protokollen underskrevet.