

# REFERAT Skole- og Uddannelsesudvalget d. 27-01-2026

**Mødedato**           Tirsdag d. 27. januar 2026 kl. 16:00

**Mødested**           Muldvarp

**Mødedeltagere**   Lars Mann Pedersen (A), Henrik Hilleberg (C), Johannes Gyldal Sandell (A), Betina Skovby (F), Ibrahim Benli (Ø), Hanne Bjørn (I), Marie Topp (A)

## Indholdsfortegnelse

Udvalgsformandens velkomst.....	3
Prioritering af midler til ”Én skole, én matrikel, én leder – Kapacitetstilpasning” 2026.....	4
Prioritering af midler til opgradering af skoler og dagtilbud i 2026.....	6
Udmøntning af budgetaftale 2026 - Styrkelse af alment skolerne.....	8
Forslag til revidering af Forretningsorden for Skole- og Uddannelsesudvalget.....	10
Meddelelser - Åbent møde.....	11
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	12
Lukket: Eventuelt.....	13
Godkendelse af det digitale underskriftsblad.....	14

# **Punkt 1: Udvalgsformandens velkomst**

00.01.00A30-25-25

## **Resume**

Udvalgets formand byder velkommen og præsenterer sine visioner for arbejdet og for samarbejdet i udvalget.

## **Indstilling**

### **Forvaltningen indstiller,**

at formandens velkomst og visioner for arbejdet i udvalget tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Som led i opstarten af udvalgets arbejde byder udvalgsformanden velkommen og præsenterer sine overordnede visioner for udvalgets kommende arbejde.

I forbindelse med udvalgets kommende møder vil forvaltningen præsentere udvalgets ressortområde.

## **Lovgrundlag**

Intet at bemærke.

## **Økonomi**

Intet at bemærke.

## **Beslutningskompetence**

Skole- og Uddannelsesudvalget

## **Beslutning**

Præsentation er vedhæftet.

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Velkomstpæsentation Skole- og Uddannelsesudvalget

## Punkt 2: Prioritering af midler til ”Én skole, én matrikel, én leder – Kapacitetstilpasning” 2026

17.01.04A00-2-25

### Resume

Der blev med budgetaftalen 2026 afsat 6,0 mio. kr. årligt til ’Én skole, én matrikel, én leder – Kapacitetstilpasning’. For at imødekomme overgangen fra tre til fem skoler, anbefaler forvaltningen, at der i 2026 prioriteres og frigives midler af puljen til Kildegårds skolen afd. Øst og Herlev Byskole afd. Elv. Flere klassefaciliteter med tilhørende grupperum, garderober, toiletter mv. skal stå klart på de to skoler pr. august 2026.

### Indstilling

#### Forvaltningen indstiller,

at der disponeres 6,0 mio. kr. fra anlægsbevilling fra anlægsbevilling til ’Én skole, én matrikel, én leder – Kapacitetstilpasning’ i 2026 til etablering af klassefaciliteter og tilhørende faciliteter såsom grupperum, garderober og toiletter.

### Sagsfremstilling

Med budgetaftalen 2026 er der afsat 6,0 mio. kr. årligt til og med 2029 til kapacitetstilpasning i forbindelse med overgang fra tre folkeskoler til fem folkeskoler.

Antallet af klasselokaler samt øvrige faciliteter som toiletter, garderober og driften heraf tilpasses de nye behov, startende fra skoleåret 2026/2027.

*Behov for klasselokaler på Kildegårds skolen afd. Øst og Herlev Byskole afd. Elv*

Forvaltningen har gennemført en kortlægning af behov for klasselokaler på hver af Herlev Kommunes skoler fra skoleåret 2026/2027 for at kunne imødekomme overgangen fra tre til fem skoler. Se det vedhæftede bilag 2.

Kortlægningen viser, at der på Kildegårds skolen afd. Øst og Herlev Byskole afd. Elv er behov for det beskrevne i nedenstående tabel:

	Klasselokaler i 2026	Andet
Ny Kildegårds skolen afd. Øst	2	2 grupperum, garderobe og toilet (min. et toilet pr. klasse)
Ny Herlev Byskole afd. Elv	3	2 grupperum, garderobe og toilet (min. et toilet pr. klasse)

De resterende skoler kan fortsætte med det eksisterende antal klasselokaler og tilhørende faciliteter.

Forvaltningen anbefaler derfor, at midlerne i 2026 til ”Én skole, én matrikel, én leder – Kapacitetstilpasning” prioriteres som vist i tabellen.

#### *Pavilloner*

Tilpasning af kapaciteten på Kildegårds skolen afd. Øst og Herlev Byskole afd. Elv. vil primært ske ved en tidsbegrænset opsætning af pavilloner på matriklerne, idet klassefaciliteterne m.v. skal kunne tages i brug pr. august 2026. Denne løsning er aftalt med skolerne og drøftet i MED-systemet. Forslag til placering af pavillonerne ses i bilag 1. Endelig placering afventer myndighedsgodkendelse. På sigt arbejdes der på en permanent løsning.

#### *Involvering af skoler*

Anlægsprojekterne på Kildegårds skolen afd. Øst og Herlev Byskole afd. Elv gennemføres med følgende involvering:

- Etablering af pavilloner og andre bygningsmæssige tilpasninger har været forelagt på møde med skolebestyrelser den 9. december 2025 og på OmrådeMED for Børn, Familier, Skoler og Sekretariatet den 17. december 2025.
- Workshop i marts 2026 med ledelse, medarbejdere og elever om pavillonernes planløsning.
- Arbejdsgrupper på hver skole til løbende koordinering og vurdering af behov for bygningsmæssige tilpasninger, eksempelvis i forhold til faglokaler og udearealer, med deltagelse af skolens ledelse, medarbejderrepræsentanter, driften, og de byggetekniske projektledere (første kvartal 2026).
- Inddragelse af skolebestyrelser på månedlige møder.

### *Videre proces*

Tids- og procesplan for opstilling af pavilloner ses i det vedhæftede bilag 3 med henblik på, at Kildegårds skolen afd. Øst og Herlev Byskole afd. Elv står klar til skoleåret 2026/2027.

Forvaltningen vender tilbage til udvalget med overblik over fremadrettede behov for etablering af fx. faglokaler og udearealer.

Forudsætning for denne sag er Miljø-, Klima- og Teknikudvalgets behandling den 26. januar 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 4. februar 2026 og kommunalbestyrelsen den 18. februar 2026 af frigivelsen af midler i 2026 til "Én skole, én matrikel, én leder – Kapacitetstilpasning" 2026.

Skole- og Uddannelsesudvalget behandler også den 27. januar 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 4. februar 2026 og kommunalbestyrelsen den 18. februar 2026 prioriteringen af midler fra puljen i 2026 til "Opgradering og vedligehold af skoler og dagtilbud" til blandt andet etablering af faglokale på Kildegårds skolen afd. Øst. Midlerne fra denne pulje søges frigivet af Miljø-, Klima- og Teknikudvalget den 26. januar 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 4. februar 2026 og kommunalbestyrelsen den 18. februar 2026.

Konsulent i Sekretariatet for Velfærd Kurt Buch Jensen deltager under punktet.

## **Lovgrundlag**

Udbudsloven.

## **Økonomi**

Der er med budget 2026 afsat 6 mio. kr. til anlægsbevillingen 'Én skole, én matrikel, én leder – Kapacitetstilpasning'.

Den samlede bevilling foreslås til:

- Etablering af pavilloner og tilknyttede bygningsmæssige tilpasninger på Herlev Byskole afd. Elv og Kildegårds skolen afd. Øst: ca. 4,7 mio. kr.
- Projektledelse ca. 0,65 mio. kr.
- Afledte midlertidige bygningsudgifter til pavilloner, herunder leje, el, varme mm. ca. 0,3 mio. kr.
- Øvrige udgifter ca. 0,35 mio. kr.

Med budgetvedtagelsen af budget 2026 er der frigivet 10 %, hvorfor der søges frigivet 5,4 mio. kr.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning**

Tiltrådt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til placering af pavilloner

Bilag 2 - Behov for ekstra lokaler ved at gå fra tre til fem skoler

Bilag 3 - Tids- og procesplan pavilloner

# Punkt 3: Prioritering af midler til opgradering af skoler og dagtilbud i 2026

02.00.00G01-48-25

## Resume

I budget 2026 er der afsat 14 mio. kr. til 'Opgradering af skoler og dagtilbud'. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at prioritere 8,5 mio. kr af puljen til anlægsprojekter for dagtilbud og skoler i Herlev Kommune med henblik på en forskønnelse og opgradering af faciliteterne.

## Indstilling

### Forvaltningen indstiller,

at der prioriteres 8,5 mio. kr. fra anlægsbevillingen til 'Opgradering af skoler og dagtilbud' i 2026 til gennemførelse af de prioriterede anlægsprojekter, jævnt fordelt i økonomiafsnittet.

## Sagsfremstilling

Med budget 2026 er det besluttet at afsætte 14 mio. kr. årligt under anlægspuljen til 'Opgradering af skoler og dagtilbud' i 2026. Det fremgår af budget 2026, at 'Dagtilbud og skoler danner rammen for en stor del af hverdagen for børn og unge. Børns dannelse, læring og trivsel sker bl.a. i fysiske fællesskaber i deres dagtilbud og på skolerne. Budgettet anvendes til en forskønnelse og udtryksmæssig opgradering af disse faciliteter. På den måde forbedres det fysiske miljø, styrkes trivslen og forbedres læringsmiljøet'.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at prioritere og frigive en del af anlægspuljen til 'Opgradering af skoler og dagtilbud' i 2026. Denne sag skal ses i sammenhæng med prioriterings- og frigivelsessagen vedrørende anlægspuljen til 'En skole, én matrikel, én leder – Kapacitetstilpasning' i 2026, som kommunalbestyrelsen også behandler den 18. februar 2026.

Forvaltningen indstiller projekter til prioritering, som både understøtter ambitionerne om at forskønne, forbedre og opgradere de fysiske faciliteter for skoler og dagtilbud, og som understøtter og sikrer faciliteter såsom toiletter på Kildegårds skolen afd. Øst og Herlev Byskole afd. Elv, der fra august 2026 er selvstændige skoler.

Forvaltningen vender tilbage med forslag til udmøntning af den resterende del af puljen senere på året.

### Prioritering af midler i 2026

Forvaltningen har med baggrund i en gennemgang af skoler og dagtilbud i Herlev Kommune indstillet projekter til prioritering under økonomiafsnittet. Beløbende under de enkelte projekter er overslag, inden projektering og udbud er gennemført. Der vil i 2026 være mulighed for enkelte delprojekter, der tilgodeser personalerum. Det kan fx være nedslidte personalerum, samtalerum til PPR og læsevejledere mv.

Forudsætning for denne sag er Miljø-, Klima- og Teknikudvalgets behandling den 26. januar 2026, Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget den 27. januar 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 4. februar 2026 og kommunalbestyrelsen den 18. februar 2026 af henholdsvis frigivelse og prioritering af midler i 2026 til opgradering af skoler og dagtilbud i 2026.

Skole- og Uddannelsesudvalget behandler også den 27. januar 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 4. februar 2026 og kommunalbestyrelsen den 18. februar 2026 prioriteringen af midler fra puljen i 2026 til "En skole, én matrikel, én leder – Kapacitetstilpasning" til Kildegårds skolen afd. Øst og Herlev Byskole afd. Elv. Midlerne fra denne pulje søges frigivet af Miljø-, Klima- og Teknikudvalget den 26. januar 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 4. februar 2026 og kommunalbestyrelsen den 18. februar 2026.

## Lovgrundlag

Tilbudsloven og udbudsloven.

## Økonomi

Forvaltningen anbefaler, at 8,5 mio. kr. af bevillingen på 14,0 mio. kr. til 'Opgradering af skoler og dagtilbud' i 2026 prioriteres og frigives til følgende projekter:

Matrikel	Projekt	Mio. kr.
Gl. Hjortespringskole	Kildegårds skolen afd. Øst og Gl. Hjortespringskole deler faglokaler og idrætsfaciliteter. Der afsættes midler til at finde midlertidige eller permanente løsninger og opgradering af lokalerne.	1 mio. kr.
Herlev Byskole afd. Elv	Toiletter (indskolingens toiletter først) samt i omklædningsrum. Vedligehold af SFO-paketrægulv. Personalrum for at muliggøre	1,8 mio.

	flere personaler (personalekøkken).	kr.
Herlev Byskole afd. Eng	Elevtoiletter fase 1 er påbegyndt med totalreovering af pigetoiletter, som forløber ind i 1. halvår af 2026. I fase 2 afsættes der midler til drengetoiletter i andet halvår af 2026.	1,7 mio. kr.
Dagtilbud	Solstrålen - Maling af stuer og opholdsrum (fortsættelse fra 2025). Kagsmosen – opgradering og etablering af ny vuggestue.	2 mio. kr.
Øvrige udgifter	Projektledelse. Rådgivning og bygherreudgifter til projektering og planlægning af lokaler i 2026-28.	0,5 mio. kr.
Uforudsete udgifter	Uforudsete udgifter samlet for alle overstående projekter.	1,5 mio. kr.
I alt		8,5 mio. kr.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## Beslutning

Tiltrådt.

Skole- og Uddannelsesudvalget har tiltrådt sagen for så vidt angår skoleområdet.

# Punkt 4: Udmøntning af budgetaftale 2026 - Styrkelse af almenskolerne

00.30.02S00-1-25

## Resume

Udmøntning af 21 mio. kr. fra budgetaftalen 2026 til styrkelse af den almene folkeskole.

## Indstilling

### Forvaltningen indstiller,

at forslag til udmøntning af midlerne godkendes.

## Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2026 har aftalepartierne prioriteret 21 mio. kr. årligt til at styrke den almene folkeskole. Midlerne er øremærket til følgende indsatser:

- Bedre normeringer gennem to-lærerordninger i dansk og matematik på alle klassetrin (12,0 mio. kr.).
- Kompetenceudvikling af personalet (1,5 mio. kr.).
- Ansættelse af skolesocialrådgivere (1,5 mio. kr.).
- Styrkelse af SFO- og klubtilbud med flere voksne omkring børnene (6,0 mio. kr.).

Forvaltningens forslag til fordeling af midlerne til skolerne:

1. Skolesocialrådgivere ansættes i første omgang på skolerne, med en socialrådgiver på Lindehøjskolen, en socialrådgiver i delt ansættelse mellem nuværende Herlev Byskole afd. Eng og Elv, og en delt ansættelse mellem nuværende Kildegårds skolen afd. vest og øst.
2. I 2026 fordeles midlerne med 7/12 ligeligt mellem de nuværende tre skoler og 5/12 til de nye et-matrikel skoler efter skolernes antal klasser (jf. principperne i forslag til ny tildelingsmodel på skoleområdet).
3. Midler til SFO- og klubtilbud fordeles med 4,0 mio. kr. til SFO og 2,0 mio. kr. til klubtilbud.

Anvendelse af midlerne vil ske i dialog mellem forvaltning og de 5 skoleledere.

Skole- og Uddannelsesudvalget forelægges særskilt sag i foråret 2026 om anvendelse af midler til Kompetenceudvikling (1,5 mio. kr.).

Tiltag	Mio. kr.	Forankring	Fordelingsnøgle fra skoleåret 26/27 og frem
To-lærerordninger i dansk og matematik på alle klassetrin	12,0	Almenskolerne	Antal klasser
Kompetenceudvikling af personalet	1,5	Almenskolerne	Antal klasser
Ansættelse af skolesocialrådgivere	1,5	Almenskolerne	1 stilling hos Lindehøjskolen, 1 stilling i delt ansættelse mellem Herlev Byskoles afd. Eng og Elv, og en delt ansættelse mellem nuværende Kildegårds skolen afd. vest og øst.
Styrkelse af SFO	4,0	SFO-tilbud (almen)	Antal børn
Styrkelse af Klub	2,0	Klubtilbud (almen)	Antal børn
I alt	21,0		

Økonomikonsulent Jacob Mouritz Olsen deltager under punktet.

## Lovgrundlag

Intet at bemærke.

## **Økonomi**

Intet at bemærke.

## **Beslutningskompetence**

Skole- og Uddannelsesudvalget

## **Beslutning**

Tiltrådt.

# **Punkt 5: Forslag til revidering af Forretningsorden for Skole- og Uddannelsesudvalget**

00.22.00P24-2-18

## **Resume**

Forvaltningen har med udgangspunkt i ændringerne i styrelsesvedtægten for Herlev Kommune endeligt vedtaget ved Herlev Kommunalbestyrelses ekstraordinære møde den 21. januar 2026 udarbejdet et forslag til en revideret forretningsorden for Skole- og Uddannelsesudvalget.

## **Indstilling**

### **Forvaltningen indstiller,**

at forslag til revideret forretningsorden for Skole- og Uddannelsesudvalget godkendes.

## **Sagsfremstilling**

Forvaltningen har med udgangspunkt i ændringerne i styrelsesvedtægten for Herlev Kommune endeligt vedtaget ved Herlev Kommunalbestyrelses ekstraordinære møde den 21. januar 2026 udarbejdet et forslag til en revideret forretningsorden for Skole- og Uddannelsesudvalget. Revideringen består i ændring af udvalgets navn fra Børne- og Uddannelsesudvalget til Skole- og Uddannelsesudvalget, som følge af kommunalbestyrelsens beslutning herom.

Forretningsordenen fastsætter rammerne for udvalgets arbejde og indeholder de processuelle regler, som skal følges af udvalget i forbindelse med udøvelsen af arbejdet. Det drejer sig blandt andet om regler angående indkaldelse og afholdelse af møder, udsendelse af dagsorden, beslutningsdygtighed, mødeledelse og afstemning.

Det følger af den nugældende forretningsorden for udvalget § 11 at ændringer i forretningsordenen skal behandles i to på hinanden følgende ordinære udvalgmøder. Forslag til revideret forretningsorden bliver derfor 1. behandlet på udvalgets møde den 27. januar 2026 og 2. behandlet på udvalgets møde den 24. februar 2026. Ved 1. behandlingen stemmes alene om sagens overgang til 2. behandling.

Den reviderede forretningsorden træder i kraft umiddelbart efter godkendelse ved 2. behandlingen.

Forslag til revideret forretningsorden for Skole- og Uddannelsesudvalget er med markerede ændringer vedhæftet som bilag.

## **Lovgrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 13 af 05-01-2026 om kommunernes styrelse § 20, stk. 3.

## **Økonomi**

Intet at bemærke.

## **Beslutningskompetence**

Skole- og Uddannelsesudvalget

## **Beslutning**

Tiltrådt.

## **Bilag**

Udkast - Forretningsorden for Skole- og Uddannelsesudvalget

## **Punkt 6: Meddelelser - Åbent møde**

00.17.00A00-4-25

### **Meddelelser**

Der orienteres om:

- Status, Idræts- og uddannelsesakademiet.
- Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) og Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti om nye regler for fravær og specialundervisning i folkeskolen.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 7: Lukket: Meddelelser - Lukket møde**

00.17.00A00-4-25

Intet.

## **Punkt 8: Lukket: Eventuelt**

00.17.00A00-4-25

Intet.

## **Punkt 9: Godkendelse af det digitale underskriftsblad**

00.22.04P35-5-25

### **Resume**

Digitalt underskriftsblad.

### **Indstilling**

**Forvaltningen indstiller,**

at protokol underskrives digitalt.

### **Beslutning**

Protokollen blev underskrevet.