

REFERAT Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget d. 27-04-2026

Mødedato Mandag d. 27. april 2026 kl. 19:00

Mødested Saxbo, Vindebyvej 2

Mødedeltagere Michele Møller Amundsen (A), Trine Stougaard (F), Johannes Gyldal Sandell (A), Marianne Dithmer (Ø), Jeannet Lauenborg (C), Peter Nielsen (A), Benjamin Haxha (V)

Indholdsfortegnelse

Besøg på Herlev Billedskole.....	3
Handleplan for Herlev Kommunes Kulturpolitik.....	5
Fordeling af økonomi for indsatser under 'Kulturliv' fra budgetaftalen 2026.....	7
Samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og foreninger/virksomheder i elitesatsning fra sæson 20.....	9
Status på arbejdet med legeplads ved Herlev Bibliotek.....	11
Sommerferieaktiviteter: Tiltag for øget deltagelse af børn og unge fra sårbare og udsatte familier.....	13
Orientering om Idræts- og Fritidsforums prioritering af ønsker til idrætsfaciliteter 2026.....	15
Orientering om Herlev borgeres ønsker til idrætsfaciliteter 2026.....	17
Orientering om vedligehold af kunst i det offentlige rum.....	19
Meddelelser - Åbent møde.....	21
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	22
Lukket: Eventuelt.....	23
Godkendelse af det digitale underskriftsblad.....	24

Punkt 34: Besøg på Herlev Billedskole

20.08.00A00-1-26

Resume

På Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets møde den 27. april 2026 besøger udvalget kulturtilbuddet Herlev Billedskole. Lederen af Herlev Billedskole, Signe Dahlerup, viser rundt i billedskolens nye lokaler i Saxbo-bygningen på Vindebyvej og fortæller om aktiviteterne, undervisningen og husets drift.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at besøget på Herlev Billedskole tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Herlev Billedskole er et af Herlev Kommunes kulturtilbud, som har til formål at give borgere i alle aldre mulighed for, at arbejde med billedkunst og udvikle deres kreative evner. Billedskolen tilbyder undervisning i blandt andet tegning, maleri, grafik, skulptur samt keramik og bidrager til, at skabe et levende kreativt miljø i kommunen.

Herlev Billedskole har i næsten 30 år tilbudt undervisning til børn, unge og voksne, hvor professionelle kunstnere underviser i både teknikker, materialer og kunstnerisk udtryk. Undervisningen giver deltagerne mulighed for, at fordybe sig i kunstneriske processer og indgå i kreative fællesskaber.

Billedskolen samarbejder med en række af kommunens institutioner, herunder daginstitutioner, folkeskoler, ældrecentre og specialtilbud. I samarbejde med skolerne gennemfører Herlev Billedskolen blandt andet undervisningsforløb, som en del af Den kulturelle rygsæk, hvor alle 2. klasser i Herlev Kommunes folkeskoler møder billedkunsten gennem workshops og kreative aktiviteter. Derudover deltager billedskolen i kommunale kulturarrangementer, blandt andet Herlev Festuge, Juletræstænding og Børnekulturdag.

Herlev Billedskole er i 2026 flyttet til nye lokaler i Saxbo-bygningen på Vindebyvej 2. Bygningen blev opført i 1937 af kemiingeniør Nathalie Krebs som værksted for Saxbo Keramik. Saxbo udviklede sig gennem årtier til en internationalt anerkendt keramikproduktion, og da Saxbo lukkede i 1968 overtog Herlev Kommune bygningen. Den har siden haft mange funktioner: ungdomsklub, kontorer, forvaltning og reserve-skole for Kompetencen.

Med flytningen til Saxbo-bygningen er der skabt nye rammer for billedskolens aktiviteter, hvor værksteds- og undervisningslokaler giver gode muligheder for, at arbejde med forskellige kunstneriske teknikker og materialer. Samtidig knytter billedskolens aktiviteter an til bygningens kulturhistoriske arv, blandt andet gennem arbejdet med keramik. Netop keramikken har et prioriteret fornyet fokus for Herlev Billedskole i de nye lokaler.

Ledelsen af Herlev Billedskole varetages af Signe Dahlerup. Udover Signe Dahlerup har Herlev Billedskole tilknyttet timeansatte undervisere, og en administrativ medarbejder, der hjælper med administrationen og gennemførelsen af billedskolens aktiviteter. Derudover er der tilknyttet professionelle kunstnere, som varetager undervisningen for voksne på klippekortordningen inden for blandt andet grafik, maleri, portræt, skulptur, akvarel og mixed media.

Budgettet for Herlev Billedskole udgør i 2026 1.273.000 kr., hvoraf de 124.000 er budgetterede indtægter i form af deltagerbetaling og partnerskabsaftaler. Nettobudgettet er på 1.149.000 kr. Budgettet indeholder udgifter til eksempelvis materialer, honorarer, løn, Børnekulturdag, Juletræstænding, Herlev Festuge, annoncering og administration.

På mødet vil udvalget få en rundvisning i billedskolens nye lokaler og et indblik i undervisningen, aktiviteterne og de samarbejder, som billedskolen indgår i.

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Beslutning

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Taget til efterretning.

Punkt 35: Handleplan for Herlev Kommunes Kulturpolitik

00.01.00G01-92-24

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. september 2025 Herlev Kommunes Kulturpolitik, og forvaltningen præsenterer nu en handleplan for Kulturpolitikken.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at den foreløbige handleplan for 2026/2027 for Herlev Kommunes kulturpolitik godkendes

Sagsfremstilling

Herlev Kommunes Kulturpolitik tager afsæt i fire temaer samt en række handlinger, der er blevet til i samarbejde med borgere og kulturaktører. Kulturpolitikken sætter retningen for udviklingen af kulturlivet i Herlev Kommune.

De fire temaer er i overskrifter:

- Tema 1: Herlev Kommune er en by med kultur for alle.
- Tema 2: Kulturens fællesskaber er vigtige.
- Tema 3: Kulturens mødesteder i Herlev Kommune.
- Tema 4: Kulturens muligheder.

Forvaltning har udarbejdet en foreløbig handleplan til Herlev Kommunes Kulturpolitik, som tager afsæt i politikens fire temaer.

I 2026 og 2027 arbejdes der med følgende initiativer:

1. Bedre synlighed af kulturtilbud i Herlev Kommune

Der er fokus på udvikling og implementering af en samlet digital kulturkommunikationsplatform, og på opdatering af skiltning ved kulturinstitutioner. Indsatsene kobles til Tema 1 – Herlev Kommune er en by med kultur for alle.

2. Udvikling af eksisterende og nye kulturelle mødesteder i Herlev Kommune

Der er fokus på udvikling af Gammelgaards gårdsplads, Marielundkvarteret og legeplads ved Herlev Bibliotek. Indsatsen understøtter Tema 3 – Kulturens mødesteder i Herlev Kommune.

3. Aktiviteter, arrangementer og kulturtilbud i Herlev Kommune

Forvaltningen arbejder med udvikling af Herlevpas, Skumring i Herlev Kommune samt værtskab for RÅ festival i 2027. Indsatsen understøtter Tema 2 – Kulturens fællesskaber er vigtige og Tema 4 – Kulturens muligheder.

4. Udviklingsmuligheder, nye målgrupper og faglige samarbejder

Forvaltningen arbejder med tilpasning af eksisterende kulturtilbud til bredere målgrupper, og med at undersøge nye tværfaglige samarbejder med blandt andet sundhedsområdet, socialpsykiatri og jobcenter. Indsatsen kobles til Tema 1 – Herlev Kommune er en by med kultur for alle, og Tema 4 – Kulturens muligheder.

5. Borgerinddragelse og samarbejder (Kulturforum)

Forvaltningen undersøger hvordan foreninger, og ildsjæle kan inddrages i udviklingen af kulturtilbud og samarbejder. Indsatsen understøtter Tema 1 – Herlev Kommune er en by med kultur for alle, og Tema 2 – Kulturens fællesskaber er vigtige.

Der er vedhæftede følgende bilag til sagen: Bilag 1 - Handleplan for Herlev Kommunes Kulturpolitik 2026-2027 og bilag 2 - Herlev Kommunes Kulturpolitik.

Biblioteks- og kulturchef Thomas Angermann deltager under punktets behandling.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kultur-, Idræts-, og Fritidsudvalget

Beslutning

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Tiltrådt.

Oplæg vist på mødet er vedhæftet.

Bilag

Bilag 1 - Handleplan for Herlev Kommunes Kulturpolitik 2026-2027

Bilag 2 - Herlev Kommunes Kulturpolitik 10.09.2025

Præsentation - KIFU - 27.04.26 - kulturpolitik

Punkt 36: Fordeling af økonomi for indsatser under 'Kulturliv' fra budgetaftalen 2026

20.00.00A00-4-26

Resume

Med budgetaftalen for 2026 er der afsat midler til, at styrke kulturlivet i Herlev Kommune. Midlerne skal anvendes til tre initiativer: Skumring i Herlev Kommune, Herlevpasset og etablering af en kulturportal, der skal skabe synlighed om kulturaktiviteter i kommunen.

Herlevpasset forventes først fuldt implementeret fra skoleåret 2026/2027. Derfor anvendes midlerne i 2026 primært til udvikling og pilotafprøvning. Fra 2027 og frem forventes fuld drift af initiativerne. Sagen beskriver den foreslåede økonomiske fordeling i budgetperioden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At den foreslåede økonomiske fordeling for budgetpunktet Kulturliv godkendes.
2. At implementeringsmodellen med fuld drift fra 2027 godkendes.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2026 er der afsat midler til, at styrke kulturlivet i Herlev Kommune gennem tre initiativer: Skumring i Herlev Kommune, Herlevpas og etablering af en kulturportal. Initiativerne skal bidrage til at styrke fællesskaber, øge deltagelsen i kultur- og fritidslivet og skabe bedre synlighed om aktiviteter i kommunen.

Herlevpasset har til formål, at give børn og unge i udsatte positioner bedre mulighed for, at deltage i fritids- og kulturaktiviteter. Ordningen kræver etablering af visitationsmodel, samarbejde med relevante fagpersoner samt dialog med lokale foreninger. Implementeringen forventes derfor først fuldt gennemført fra skoleåret 2026/2027. Herlevpasset blev drøftet på møde i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget den 23. marts 2026, og rammerne forventes godkendt på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget i maj eller juni 2026.

Der etableres samtidig en kulturportal og app, som skal samle information om kulturaktiviteter og arrangementer i kommunen. Formålet er at gøre det lettere for borgere, at finde aktiviteter og få overblik over kommunens samlede kulturtilbud.

Skumring i Herlev Kommune foreslås etableret som en tilbagevendende kulturbegivenhed, med aktiviteter og oplevelser i byrummet. Arrangementet gennemføres første gang i 2026 som pilot, og kan herefter videreudvikles i de følgende år. Dette er godkendt på møde i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget den 23. februar 2026.

På den baggrund foreslår forvaltningen en økonomisk model, hvor 2026 anvendes til etablering og udvikling, mens den fulde drift af initiativerne først slår igennem fra 2027 og frem.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Den samlede økonomiske ramme for Kulturliv udgør 550.000 kr. i 2026 og 400.000 kr. årligt i overslagsårene.

Initiativ	2026 (kr.)	2027 (kr.)	2028 (kr.)	2029 (kr.)
Skumring i Herlev Kommune	150.000	150.000	150.000	150.000
Administration Skumring	25.000	15.000	15.000	15.000
Herlevpas (Tilskud til kontingent)	75.000	150.000	150.000	150.000
Herlevpas administration	25.000	50.000	50.000	50.000
Kulturportal (Digital kulturkalender etablering og drift)	85.000	35.000	35.000	35.000

Kulturapp etablering	100.000	0	0	0
Kulturapp drift (3 år)	90.000	0	0	0
I alt	550.000	400.000	400.000	400.000

Beslutningskompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Beslutning

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Punkt 37: Samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og foreninger/virksomheder i elitesatsning fra sæson 2026/2027 til og med sæson 2028/2029

18.20.02G01-1-26

Resume

Forvaltningen har modtaget fire ansøgninger til elitesatsningssamarbejdet for sæson 2026/2027, og har foretaget en samlet vurdering. Der indstilles justeringer i tilskuddene for alle fire klubber for, at sikre et mere balanceret støtteniveau.

Forvaltningen vurderer samtidig, at den nuværende model for elitesatsning bør revideres for, at skabe større gennemsigtighed og tættere kobling mellem støtte og dokumenterede resultater.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At der indgås samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og Herlev Eagles á 1,38 mio. kr. pr. sæson til og med sæson 2026/2027.
2. At der indgås samarbejdsaftale mellem BMS Herlev á 215.000 kr. pr. sæson til og med sæson 2026/2027.
3. At der indgås samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og Herlev Bordtennis á 75.000 kr. pr. sæson til og med sæson 2026/2027.
4. At der indgås samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og Herlev Svømning á 110.000 kr. pr. sæson til og med sæson 2026/2027.
5. At forvaltningen udarbejder forslag til ny model for elitesatsningsarbejdet med henblik på implementering fra sæson 2027/2028 og fortsættelse i sæson 2028/2029.

Sagsfremstilling

Herlev Kommunes foreninger er i december 2025 blevet orienteret om muligheden for, at ansøge om at blive en del af elitesatsningssamarbejdet med Herlev Kommune.

Forvaltningen har modtaget fire ansøgninger. Der er ansøgt på baggrund af følgende tre kriterier:

1. Markedsføring/branding af Herlev Kommune som sportsby med et aktivt idrætsliv og som en erhvervsvenlig kommune.
2. Herlevborgernes muligheder for at opleve værdien af elitesport.
3. Indfrielse af potentialerne ved et samarbejde om en række af Herlev Kommunes kerneydelser.

Forvaltningen har gennemgået ansøgningerne, og har på baggrund af disse og en grundig analyse af eksisterende aftaler, udarbejdet indstilling til fordeling af midler for sæson 2026/2027. Vedhæftet som bilag, er et overblik over ansøgningerne samt forvaltningens indstilling til fordeling af midler.

Ny model for elitesatsningsarbejdet

Forvaltningen vurderer, at der er behov for en gennemgang af den nuværende model for elitesatsning for, at sikre en bedre proces for fordeling af tilskuddet for både klubber og kommune. Det foreslås, at der arbejdes på at skabe en model med en tættere kobling mellem ydet støtte, og de opnåede resultater inden for markedsføring, kerneydelser og talentudvikling.

Arbejdet med at udvikle den nye model foreslås igangsat i 3. kvartal 2026 i dialog med nuværende støttemodtagere. En ny tilskudsmodel vil kunne præsenteres til godkendelse primo 2027, hvorefter den kan danne grundlag for de nye samarbejdsaftaler, der skal træde i kraft fra sæson 2027/2028.

Forvaltningen foreslår, at Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget årligt på deres møde i maj måned får en status på elitesatsningsaftalerne, med særligt fokus på samarbejder om kerneydelser.

Udkast til samarbejdsaftalerne for sæson 2026/2027 er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:
Peter Nielsen (A)

Ad 1.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, F, Ø) og 1 undlod at stemme (V).

Ad 2.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, F, Ø) og 1 undlod at stemme (V).

Ad 3.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, F, Ø) og 1 undlod at stemme (V).

Ad 4.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, F, Ø) og 1 undlod at stemme (V).

Ad 5.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 Samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og Herlev Eagles i elitesatsning 2026-2027 1

Bilag 2 Samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og BMS Herlev i elitesatsning 2026-2027

Bilag 3 Samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og Herlev Bordtennis i elitesatsning 2026-27 1 (002)

Bilag 4 Samarbejdsaftale mellem Herlev Kommune og Herlev Svømning i elitesatsning 2026-27

Bilag 5 Overblik over ansøgninger

Punkt 38: Status på arbejdet med legeplads ved Herlev Bibliotek

00.01.00G01-2-26

Resume

Forvaltningen orienterer om status på projektet for ny legeplads ved Herlev Bibliotek og fremlægger disposition til orientering. Rådgiver 1:1 Landskab har udarbejdet disposition for udformning af legepladsen og nyt byrum på baggrund af brugerinddragelse med ca. 60 børn, og en nabodialog med beboere fra 3B Vestergården. Dispositionen viser den fremtidige udformning af arealet og beskriver det valgte tema. Projektet forløber planmæssigt inden for det samlede budget på 6,5 mio. kr., og anlæg forventes at kunne påbegyndes i september 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen om indretning og udformning af ny legeplads samt nyt byrum ved Herlev Bibliotek tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune arbejder med at udvikle uderummene omkring Herlev Bibliotek, så området i højere grad kan fungere som et aktivt opholds- og mødested for børn og familier. Som led i dette arbejde etableres en ny legeplads på arealet ved Herlev Bibliotek.

Valg af rådgiver

Efter et rådgiverudbud valgte forvaltningen rådgiverfirmaet 1:1 Landskab, som opnåede den højeste samlede score i evalueringen på kriterierne pris (45 %), kvalitet (35 %) og bæredygtighed (20 %).

Brugerinddragelse

I uge 5-7 gennemførte Herlev Bibliotek brugerinddragelse med ca. 60 børn i alderen seks til 11 år. Børnene deltog via Herlev Billedskole, gennem deres skoler og i en åben workshop på biblioteket. Processen resulterede i ca. 60 tegninger og 40 interviews. Børnene ønsker en legeplads, der er vild, høj og udfordrende med mange aktivitetsmuligheder. Resultaterne er indgået direkte i rådgiverens udarbejdelse af udformning af legepladsen.

Nabodialog

Den 2. marts 2026 blev der afholdt nabomøde med 21 beboere fra 3B Vestergården I og III. Beboerne fremhævede især bevaring af de store træer, gode adgangsforhold og en trinfri sti til parkeringspladsen. Beboerne efterspørger desuden løbende og proaktiv information om projektet. Forvaltningen har taget en del af deres input med i det videre arbejde, og der er planlagt et nyt informationsmøde den 11. maj 2026.

Disposition og tema

På baggrund af brugerinddragelsen og nabodialogen, har 1:1 Landskab udarbejdet en disposition for det samlede areal.

Dispositionen beskriver den fremtidige indretning af området, legepladsens tema samt placering og karakter af aktiviteterne.

Forvaltningen vurderer, at dispositionen balancerer børnenes ønsker om udfordrende og aktive legemuligheder med naboernes ønske om, at bevare områdets grønne præg og de eksisterende store træer.

Det videre forløb

Projektet følger den planlagte tidsplan. De næste skridt frem mod anlægsstart er:

- Udbud for legeredskaber og valg af leverandør
- Udarbejdelse af endeligt projektforslag og entreprenørudbud
- Indsendelse af byggetilladelse primo juni
- Anlægsperiode fra september til november 2026

Forvaltningen fremlægger en ny orientering ultimo juni 2026 med status på udbud, udformning af legeredskaberne og valg af leverandør.

Biblioteks- og kulturechef Thomas Angermann præsenterer sagen på mødet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Økonomi

Det samlede budget er 6,5 mio. kr.

Beslutningskompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Beslutning

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Taget til efterretning.

Oplæg vist på mødet er vedhæftet.

Bilag

Præsentation - KIFU - 27.04.26 - status på legeplads

Punkt 39: Sommerferieaktiviteter: Tiltag for øget deltagelse af børn og unge fra sårbare og udsatte familier

18.16.00A00-1-24

Resume

Herlev Kommune tilbyder hvert år sommerferieaktiviteter for skolebørn i alderen 6-16 år bosat i kommunen. Det er gratis for børn og unge i udsatte positioner at deltage. Antallet af tilmeldinger fra denne gruppe har imidlertid været nedadgående fra 2024 til 2025. Forvaltningen har, på baggrund af et ønske fra Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025, udarbejdet en række tiltag med det formål, at øge deltagelsen blandt børn og unge i udsatte positioner.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Sommerferieaktiviteter er et tilbud til børn og unge bosat i Herlev Kommune, hvor de 6-16-årige i den skolefrie periode af sommerferien kan kombinere idræt, bevægelse og oplevelser.

Der bliver gjort en ekstra indsats for, at aktivere børn og unge fra sårbare og udsatte familier. Blandt andet er aktiviteterne gratis efter henvisning fra en kommunal fagperson. Tillige åbnes der tidligere for tilmelding for denne målgruppe. Tidsplanen for 2026 ser således ud:

- | | |
|------------------------------------|---|
| 19. januar - 15. marts 2026 | Foreningerne kan tilmelde deres aktiviteter |
| 20. april 2026 | Tilmelding for børn og unge fra sårbare og udsatte familier åbnes |
| 22. maj 2026 | Tilmelding for øvrige børn og unge åbnes. Fagpersoner kan stadig tilmelde børn og unge fra udsatte familier med friplads. |

Tilmeldingstallet for børn og unge fra sårbare og udsatte familier har set således ud de sidste år:

2023	11
2024	33
2025	11

Forvaltningen har på baggrund af et ønske fra Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025, foranstaltet en række tiltag med henblik på, at fastholde tilmeldingstallet på et stabilt højt niveau.

Tiltag 1: Intensivering af dialog

Nuværende proces: Den ansvarlige for sommerferieaktiviteterne præsenterer årets aktiviteter og tilmeldingsproceduren for fagpersonalet. Efterfølgende sendes relevant information pr. mail.

Ny proces: Præsentationen følges op af en intensiveret og løbende dialog forvaltningerne imellem, hvor der løbende er mulighed for justeringer, sparring og vejledning.

Tiltag 2: Mere indbydende format af information om aktiviteter

Nuværende proces: Informationer om aktiviteterne sendes i et sammenskrevet Word-dokument med relevante informationer.

Ny proces: Skrivelsen med informationer om aktiviteter udarbejdes i et højere grafisk og visuelt indbydende format i form af en pjece, som kan bruges direkte af fagpersonalet i deres arbejde med de sårbare og udsatte familier.

Samarbejde mellem Tværfaglige Indsatser og Idræt & Folkeoplysning om sommerferieaktiviteter for børn og unge fra udsatte familier

Afdelingerne under Tværfaglige Indsatser og afdelingen Idræt & Folkeoplysning har aktuelt indgået et tættere samarbejde. Formålet er at styrke muligheden for, at flere børn og unge i udsatte positioner får adgang til sommerferieaktiviteter.

For at styrke samarbejdet mellem de to områder, deltager en konsulent fra Idræt & Folkeoplysning i år på personalemøder i både PPR, Familieindsatsen samt Børne- og Ungerådgivningen. Konsulentens rolle er at udbrede kendskabet til de sommerferieaktiviteter, der udbydes og tydeliggøre procedurer for tilmelding, praktiske forhold og øvrige spørgsmål.

For at intensivere fokus på målgruppens behov, har ledelsen fra Tværfaglige Indsatser i dialog med konsulenten bidraget med input til, hvordan informationsmaterialet om aktiviteterne kan tilpasses, så det bliver mere relevant og meningsfuldt for børn, unge og familier i udsatte positioner.

Målsætningen er at materialet skal:

- Svare på centrale spørgsmål, der ofte fylder i målgruppen (f.eks. økonomi, tryghed, transport, kontaktpersoner).
- Adressere bekymringer, som kan være barrierer for, at børn og unge bliver tilmeldt.
- Gøre det lettere for både fagprofessionelle og familier at tage stilling til tilbuddene.

Frem mod næste års sommerferieaktiviteter vil der blive udarbejdet en plan for, hvordan der kan ske en mere systematisk indsats fra Familieindsatsen og Ung Herlev i forhold til dialog med familier og unge om deltagelse i sommerferieaktiviteter. Det aktuelle organisatoriske pres på de pågældende enheder betyder, at det ikke er muligt at igangsætte den systematiske indsats i indeværende år.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Beslutning

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Taget til efterretning.

Punkt 40: Orientering om Idræts- og Fritidsforums prioritering af ønsker til idrætsfaciliteter 2026

18.20.00G01-19-24

Resume

Det daværende Kultur- og Fritidsudvalg godkendte den 18. december 2023 Herlev Kommunes facilitetsproces for, hvordan borgere og idrætsforeninger i Herlev Kommune kan komme med, ønsker til nye idrætsfaciliteter eller eksisterende faciliteter. Jævnfør årshjulpet for facilitetsprocessen i Herlev Kommune skal fase 3-6 gennemføres i lige år (bilag 1). Idræts- og Fritidsforum har den 10. marts 2026 prioriteret de 23 ønsker, der ikke er planlagt eller allerede realiseret ud af de 29 ønsker indsendt af idrætsforeninger pr. 30 januar 2025 (bilag 2).

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget præsenteres for Idræts- og Fritidsforums prioritering af idrætsforeningernes ønsker til idrætsfaciliteter 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at Idræts- og Fritidsforums prioriterede liste over idrætsforeningernes ønsker til idrætsfaciliteter, tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På Idræts- og Fritidsforums møde den 10. marts 2026 har medlemmerne prioriteret de 23 ikke planlagte eller realiserede ønsker, som forvaltningen modtog i 2025. Forvaltningen har forud for mødet opdateret analysedokumentet, så facilitetsønsker, der er planlagt eller allerede realiseret er fremhævet i det samlet materiale (bilag 2).

Herudover har forvaltningen kategoriseret projekter i prisklasser ud fra hver enkelt projektets samlede omkostninger:

- Prisklasse 1: Under 500.000 kr. (11 projekter).
- Prisklasse 2: 500.000 - 2 millioner kr. (Fem projekter).
- Prisklasse 3: Over 2 millioner kr. (Syv projekter).

Kategoriseringen af projekterne er på baggrund af forvaltningens estimerede pris, der blandt andet tager afsæt i sammenligning af priser fra tidligere projekter i Herlev Kommune. Det fremgår af analysen, hvis det for eksempel vurderes, at der kan være andre udgifter at tage i betragtning (bilag 2).

På Idræts- og Fritidsforums møde den 10. marts 2026 var 12 stemmeberettigede foreningsrepræsentanter til stede.

Idræts- og Fritidsforum blev i fællesskab enige om en samlet prioriteringsliste af facilitetsønsker (bilag 3). Idræts- og Fritidsforum nåede til enighed ved, at stemme om projekterne i hver af prisklasserne. Afstemningen inddelte projekterne i 'lav', 'mellem' og 'høj' prioritet. Det blev noteret, hvordan antallet af stemmer fordelte sig på henholdsvis høj, mellem og lav ved hvert projekt. Der var efter afstemningen mulighed for, at udtrykke uenighed med prioriteringen og argumenterer imod, dette benyttede ingen medlemmer sig af. Idræts- og Fritidsforums prioritering af ønsker til idrætsfaciliteter 2026 er opnået i enighed.

Facilitetsprocessens resterende faser i 2026 er:

- Fase 5: Budgetforhandlinger og vedtagelse af budget fra august til oktober 2026.
- Fase 6: Kultur, Idræts- og Fritidsudvalget vedtager pejlemærker for facilitetsprocessen i 2027 på deres møde den 26. oktober 2026.
- I 4. kvartal 2026 præsenteres Idræts- og Fritidsforum for næste års budget, og der åbnes op for ansøgningskemaet, så facilitetsprocessens fase 1-5 kan gennemføres i 2027.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Beslutning

Afbud:
Peter Nielsen (A)

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Årshjul for facilitetsproces i Herlev Kommune

Bilag 2 - Forvaltningens analyse af ønsker til investering i idrætsfaciliteter 2025

Bilag 3 - Idræts- og Fritidsforums prioritering af facilitetsønsker 10. marts 2026

Punkt 41: Orientering om Herlev borgeres ønsker til idrætsfaciliteter 2026

18.20.00G01-19-24

Resume

Det daværende Kultur- og Fritidsudvalg godkendte den 18. december 2023 Herlev Kommunes facilitetsproces for, hvordan borgere og idrætsforeninger i Herlev Kommune kan komme med, ønsker til nye idrætsfaciliteter eller ændringer af eksisterende faciliteter. Jævnfør årshjulet for facilitetsprocessen i Herlev Kommune skal fase 3-6 gennemføres i lige år (bilag 1). Forvaltningen har modtaget fire ønsker til idrætsfaciliteter fra Herlev borgere indsendt pr. 30 januar 2025, hvoraf et ønske er planlagt til at blive realiseret (bilag 2).

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget præsenteres for Herlev borgernes ønsker fra 2025 til idrætsfaciliteter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at Herlev borgernes ønsker til idrætsfaciliteter tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har i 2025 gennemgået og analyseret de indkomne ansøgninger, og har haft analysen til orientering og kommentering hos Herlev borgere, der har indsendt facilitetsønsket. Forvaltningen har samlet alle ønskerne i et samlet analysedokument (bilag 2).

Herudover har forvaltningen kategoriseret projekterne ud fra hver enkelt projekts samlede omkostninger:

- Prisklasse 1: under 500.000 kr. (Et projekt).
- Prisklasse 2: 500.000 kr. – 2 millioner kr. (To projekter).
- Prisklasse 3: over 2 millioner kr. (Et projekt).

Kategoriseringen af projekterne fra 2025 er sket på baggrund af forvaltningens estimerede pris, der blandt andet tager afsæt i sammenligning af priser fra tidligere projekter i Herlev Kommune. Det fremgår af analysen, hvis det for eksempel vurderes, at der kan være andre udgifter at tage i betragtning (bilag 2). Herlevborgere er gennem dialog med forvaltningen i 2025 orienteret om facilitetsprocessens videre forløb.

De selvorganiserede Herlevborgere, der har ønsket "udendørs fitness", vil sammen med andre relevante brugere, for eksempel idrætsforeninger, blive inddraget forud for realiseringen.

Forvaltningen vil desuden kontakte Herlevborgere, hvis ønsker ikke er planlagt til at blive realiseret med henblik på, at orientere om facilitetsprocessen i 2027. Her vil det være muligt for alle Herlevborgere at komme med ønsker (bilag 1).

Facilitetsprocessens resterende faser i 2026 for borgernes ønsker er:

- Fase 5: Budgetforhandlinger og vedtagelse af budget fra august til oktober 2026.
- I 4. kvartal 2026 åbnes der op for ansøgningsskemaet, så facilitetsprocessens fase 1-5 kan gennemføres i 2027.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Beslutning

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Årshjul for facilitetsproces i Herlev Kommune

Bilag 2- Forvaltningens analyse af ønsker til investering i idrætsfaciliteter 2025 - Herlev borgers ønsker

Punkt 42: Orientering om vedligehold af kunst i det offentlige rum

24.00.00P20-5-26

Resume

Herlev Kommune har i budget 2026 afsat 11 mio. kr. i "Puljen til renovering og opgradering af kultur- og idrætsfaciliteter", hvoraf 450.000 kr. er frigivet og prioriteret til kunst i byrummet. Af de 450.000 kr. anvendes 150.000 kr. til vedligehold og konservering af kunst i det offentlige rum. Værket Blomstersol bliver det første værk, der renoveres og Kunstkonserveringen bistår både denne renovering, og udarbejdelsen af tilstandsvurderinger, -rapporter og eventuel renovering af kommunens øvrige kunstværker.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen om vedligehold af kunst i det offentlige rum tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune ejer en række kunstværker placeret i det offentlige rum, som med tiden kræver vedligehold, konservering og i enkelte tilfælde restaurering. For at understøtte dette arbejde er der afsat 11 mio. kr. i 2026 fra "Puljen til renovering og opgradering af kultur- og idrætsfaciliteter", heraf er der frigivet og prioriteret 450.000 kr. til kunst i byrummet. Der anvendes 150.000 kr. af de 450.000 kr. til vedligehold og konservering af kunst i det offentlige rum. Midlerne anvendes således:

Post	Beløb (kr.)
Renovering af <i>Blomstersol</i>	75.000*
Tilstandsvurdering og tilstandsrapporter - øvrige værker	25.000*
Renovering af et eller flere værker	35.000*
Administration og uforudsete udgifter	15.000*
I alt	150.000

* Der udarbejdes et estimeret budget i samarbejde med Kunstkonserveringen.

Værket *Blomstersol* af Steffen Lüttge prioriteres som første renoveringsprojekt på baggrund af følgende:

- Aktuel dokumentation af forfald gennem artikler i Herlev Bladet (Se bilag 1).
- Behov for faglig vurdering og akut vedligehold.
- Kan danne skoleeksempel for efterfølgende vedligeholdelsesprojekter.

Derudover anvendes eksterne faglige kompetencer til, at vurdere tilstanden af kommunens kunst i det offentlige rum og udarbejdelse af rapporter med anbefalinger til vedligeholdelse. Kunstkonserveringen, som er danske kunstmuseers bevarings- og konserveringscenter, bistår med professionelle tilstandsvurderinger og sikrer faglig kvalitet. Dette giver Herlev Kommune et solidt grundlag for, at prioritere vedligeholdelsesindsatser og bruge midlerne mere effektivt.

Med den beskrevne model sikres, både en konkret handling på et værk med akut behov (*Blomstersol*) og et langsigtet, struktureret arbejde omkring øvrige værker (se bilag 2 for en samlet oversigt over skulpturer i Herlev Kommune).

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Beslutning

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Udvalget besluttede at udskyde behandling af sagen til kommende møde.

Bilag

Bilag 1 - Artikel fra Herlev Bladet om Blomstersol

Bilag 2 - Oversigt over skulpturer i Herlev

Punkt 43: Meddelelser - Åbent møde

14.00.00G01-1-25

Beslutning

Afbud:
Peter Nielsen (A)

Intet.

Punkt 44: Lukket: Meddelelser - Lukket møde

14.00.00G01-1-25

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Intet.

Punkt 45: Lukket: Eventuelt

14.00.00G01-1-25

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Intet.

Punkt 46: Godkendelse af det digitale underskriftsblad

00.01.00P35-2-25

Resume

Digitalt underskriftsblad.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at protokol underskrives digitalt.

Beslutning

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Protokollen blev underskrevet.