

REFERAT Skole- og Uddannelsesudvalget d. 28-04-2026

Mødedato	Tirsdag d. 28. april 2026 kl. 16:00
Mødested	Herlev Byskole, afd. Eng, Engskolevej 1, 2730 Herlev
Mødedeltagere	Lars Mann Pedersen (A), Henrik Hilleberg (C), Johannes Gyldal Sandell (A), Betina Skovby (F), Hanne Bjørn (I), Marie Topp (A), Stefan Rundstrøm (Ø)

Indholdsfortegnelse

Introduktion til Herlev Byskole afd. Eng.....	3
Status på juniormesterlære.....	4
Styrkelse af skolerne, anvendelse af midler til kompetenceudvikling.....	6
Styrkelse af skolerne, ansættelse af skolesocialrådgiver.....	9
Status på arbejdet med at styrke de faglige resultater på Kildegårdskolen afd. Vest.....	11
Godkendelse af samarbejde mellem Herlev Kommune og Nordic Safe Cities.....	12
Prioritering af midler fra ”Opgradering af skoler og dagtilbud” 2026 til opgradering af dagtilbud Li	14
Frigivelse af anlægspulje 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og oph	16
Styrket brobygning og skolestart i august 2026.....	18
Partnerskabsaftale om professionsmaster udbudt af Københavns Professionshøjskole.....	20
Meddelelser - Åbent møde.....	21
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	22
Lukket: Eventuelt.....	23
Godkendelse af det digitale underskriftsblad.....	24

Punkt 32: Introduktion til Herlev Byskole afd. Eng

00.22.04G01-1-26

Resume

Skole- og Uddannelsesudvalget besøger Herlev Byskole afd. Eng og skoleleder Thomas Højholdt Sandau viser rundt og fortæller om skolens arbejde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orientering om Herlev Byskole afd. Engs arbejde tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Skoleleder Thomas Højholdt Sandau viser medlemmerne af Skole- og Uddannelsesudvalget rundt og fortæller om skolens arbejde med implementering af Kvalitetsreformen.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Skole- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 33: Status på juniormesterlære

17.00.00A00-10-24

Resume

Som følge af ændringer i Folkeskoleloven skal kommunerne fra skoleåret 2025/2026 tilbyde juniormesterlære til elever i 8. og 9. klasse. Kommunalbestyrelsen besluttede den 2. februar 2025 den lokale organisering af ordningen i Herlev Kommune, herunder at tilbuddet etableres på Herlev Byskole.

Sagen forelægges som en statusorientering om erfaringerne fra det første år med juniormesterlæreordningen, herunder elevtal, praktikforløb, trivsel og de foreløbige erfaringer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at status på juniormesterlæreordningen i Herlev Kommune tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Som følge af ændringer i Folkeskoleloven, der trådte i kraft den 1. januar 2025, skal kommunerne fra skoleåret 2025/2026 tilbyde juniormesterlære til elever i 8. og 9. klasse. Ordningen giver elever mulighed for at kombinere skolegang med praktisk læring i virksomheder eller på uddannelsesinstitutioner en til to dage om ugen.

I Herlev Kommune er juniormesterlære etableret som et kommunalt tilbud på Herlev Byskole fra skoleåret 2025/2026. Tilbuddet er åbent for elever fra alle tre folkeskoler i kommunen.

Status på elevtal og deltagelse

I indeværende skoleår deltager i alt 15 elever i juniormesterlæreordningen:

- 8. klasse: Seks elever (fire piger og to drenge).
- 9. klasse: Ni elever (tre piger og to drenge).

Eleverne kommer fra Lindehøjskolen, Kildegårdskolen og Herlev Byskole.

Alle elever i juniormesterlæreklassen har et praktikforløb. Praktikken tilrettelægges med udgangspunkt i elevernes interesser og foregår både i private virksomheder og i kommunale tilbud. Det omfatter blandt andet praktik inden for detailhandel, mekanik, dyrehandel og teknisk service samt i kommunale institutioner, herunder dagtilbud.

Variationen i praktiksteder giver eleverne mulighed for at afprøve forskellige erhverv og opnå erfaring med arbejdsmarkedet i praksis.

Organisering af undervisning og praktik

Undervisningen i juniormesterlære er organiseret med en fast ugestruktur:

- Mandag og tirsdag: Faglig undervisning.
- Onsdag: Undervisning i livsduelighed.
- Torsdag og fredag: Praktik.

Undervisningen i juniormesterlære omfatter fagene dansk, matematik og engelsk samt livsduelighed, hvor der arbejdes med blandt andet kultur, natur og selvhjulpethed.

Eleverne er samlet i en juniormesterlærekasse, hvilket giver dem et fast klassetilhørsforhold og et fælles læringsmiljø. Skoleåret er indledt med et introduktionsforløb, herunder en fælles hyttetur, som har haft til formål at styrke relationer og fællesskab i klassen.

Erfaringer fra det første år

De foreløbige erfaringer med ordningen er positive. Der opleves generelt høj elevtrivsel, og eleverne møder stabilt op i både skole og praktik. Ordningen er kendetegnet ved:

- Tæt samarbejde mellem skole og praktikværter.

- Løbende opfølgning på elevers praktikforløb.
- Et tydeligt klassesilhørsforhold og en fast struktur i hverdagen.

Flere af eleverne har før optagelse i ordningen haft udfordringer med skolefremmøde eller et fagligt efterslæb. For disse elever har den praksisnære tilgang bidraget til øget motivation og deltagelse i skolelivet.

Elevgruppen rummer samtidig elever med forskellige forudsætninger og behov. For en del af eleverne er der behov for tæt opfølgning og samarbejde med relevante fagpersoner, herunder PPR og Børne- og Familieområdet, for at understøtte trivsel og progression i både skole- og praktikforløb.

De første erfaringer viser, at eleverne efter afsluttet 9. klasse i juniormesterlære i vidt omfang går videre i uddannelse eller beskæftigelsesrettede forløb, herunder erhvervsuddannelser, forberedende grunduddannelse (FGU) og efterskoleophold. Enkelte elever har desuden indgået uddannelsesaftaler med virksomheder.

Kommende skoleår

Der blev afholdt informationsmøde for interesserede elever og deres forældre den 21. april 2026 og fristen for indskrivning er den 1. maj 2026. Forvaltningen forventer, at ordningen i det kommende skoleår videreføres med en overordnet tilsvarende struktur, dog med mulighed for mindre justeringer på baggrund af erfaringerne fra det første år.

Som led i den fortsatte udvikling af juniormesterlæreordningen vil mulighederne for at styrke samarbejdet med private erhvervsdrivende i Herlev Kommune om praktikpladser blive drøftet på et kommende møde i Erhvervsrådet.

Fra skoleåret 2026/2027 vil juniormesterlæretilbuddet være placeret på Engskolen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Skole- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Skoleleder Thomas Højholdt Sandau deltog under punktet.

Taget til efterretning.

Punkt 34: Styrkelse af skolerne, anvendelse af midler til kompetenceudvikling

17.01.04A00-1-25

Resume

Der foreslås en koordineret anvendelse af midler til kompetenceudvikling på skoleområdet, hvor midler fra budgetaftalen for 2026 og bevillingen til Nye introduktionsforløb og borgernære karriereveje anvendes efter samme principper for at sikre størst mulig effekt, men også fleksibilitet og selvbestemmelse for skolerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At den foreslåede anvendelse i skoleårene 2026/2027 og 2027/2028 af de årlige 1,5 mio. kr. til kompetenceudvikling på skoleområdet fra budgetaftale 2026 godkendes.
2. At 0,9 mio. kr. af bevillingen fra Beskæftigelsesministeriet til projektet Nye introduktionsforløb og borgernære karriereveje anvendes efter samme principper og rammesætning som midlerne i budgetaftale 2026, og tilføres skolerne som en engangsbudgettilførsel i skoleåret 2026/2027.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2026 er der politisk prioriteret en styrkelse af folkeskolen, herunder investeringer i medarbejdernes kompetenceudvikling. Samtidig har Herlev Kommune modtaget en ekstern bevilling, som understøtter samme formål. Hermed forelægger forslag til, hvordan midlerne kan anvendes strategisk, så der sikres størst mulig effekt.

Bevilling fra beskæftigelsesministeriet til "Nye introduktionsforløb og borgernære karriereveje"

I december 2024 modtog Herlev Kommune en bevilling på 13 mio. kr. fra Beskæftigelsesministeriet til projektet Nye introduktionsforløb og borgernære karriereveje heraf er 1,2 mio. kr. øremærket skoleområdet.

På grund af projektets opbygning og tidsplan er den konkrete anvendelse af midlerne endnu ikke endeligt fastlagt. Da projektet afsluttes i maj 2027, og planlægning af skoleåret 2026/2027 skal i gang, er der behov for en snarlig afklaring af midlernes anvendelse.

Prioritering af kompetenceudvikling i budgetaftalen 2026

Med budgetaftalen for 2026 tilføres skoleområdet årligt 1,5 mio. kr. til løbende kompetenceudvikling. For at sikre en koordineret og behovsbaseret anvendelse af midlerne nedsatte styregruppen en arbejdsgruppe bestående af de fem skoleledere samt repræsentanter fra Tværfaglige Indsatser – Børn, Unge og Familier.

Arbejdsgruppen har drøftet behov, målgrupper og sammenhæng til øvrige kompetenceudviklende aktiviteter.

Solidt løft for alle medarbejdere og lokal fleksibilitet via frikøb af timer

Arbejdsgruppen fremlagde i april 2026 et oplæg til anvendelse af midlerne fra budgetaftale 2026, som styregruppen godkendte. Samtidig blev der lagt op til, at midlerne fra Beskæftigelsesministeriet skal anvendes til samme formål og inden for samme rammesætning. Hermed sikrer et samlet kompetenceløft og en reduktion i kompleksiteten for skolerne i en periode med mange initiativer og forandringer.

Fælles ramme – lokale prioriteringer

De samlede midler anvendes til at lærere, pædagoger og pædagogmedhjælpere kan frikøbes fra deres faste skema til kompetenceudvikling og implementering. Hver medarbejder kan frikøbes i et gennemsnitlig antal undervisningstimer, men afhængigt af lokale behov kan tallet op- eller nedjusteres.

Dette giver skolerne mulighed for at tilrettelægge kompetenceudviklingen i overensstemmelse med lokale prioriteringer, medarbejdernes ønsker og eksisterende faglige strukturer.

Kerneområder

Jf. drøftelser blandt skolelederne anvendes midlerne indenfor fire kerneområder, der alle understøtter ambitionerne fra Budgetaftale 2026:

- Samarbejde om undervisning.
- Klasserumsledelse.
- Voksenstyrede aktiviteter i pædagogiske læringsmiljøer i SFO og klub.
- Specialpædagogiske metoder, herunder mentalisering samt børns sociale, følelsesmæssige og kognitive udvikling.

Øvrige aktiviteter

Skolerne kan anvende en andel af midlerne til øvrige kompetenceudviklende aktiviteter, der understøtter ambitionerne i budgetaftalen for 2026, eksempelvis uddannelse i udskolingspædagogik på skoler, der ikke tidligere har haft udskoling.

Anvendelse af lokale midler

Lokalt afsatte midler til kompetenceudvikling og efteruddannelse fastholdes uændret.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Pulje til styrkelse af skolerne

I Budgetaftale 2026 er der afsat 1,5 mio. kr. årligt til kompetenceudvikling på skoleområdet. Midlerne anvendes til frikøb af medarbejdere, og den enkelte skole administrerer selv fordelingen inden for egen ramme.

Midlerne udmøntes til skolerne. I første omgang udmøntes 7/12 af midlerne i 2026, svarende til perioden fra august 2026 og resten af årets samt to måneder ekstra til opstart. De resterende 5/12 reserveres i en samlet pulje "Kompetenceudvikling på skolerne". Midlerne kan løbende udmøntes i 2026 kompetenceudviklende aktiviteter eller andre aktiviteter i forlængelse af overgangen fra tre til fem skoler samt styrkelse af skolerne jf. budgetaftale 2026.

Udmøntningen er fastlagt for skoleårene 2026/2027 og 2027/2028, idet der på nuværende tidspunkt kun er truffet beslutning om anvendelsen af midlerne i denne periode. I efteråret 2027 igangsættes en proces vedrørende midlernes anvendelse fra skoleåret 2028/2029. Der vil blive fremlagt sag herom for Skole- og Uddannelsesudvalget i foråret 2028. Derfor udmøntes der på nuværende tidspunkt kun midler frem til sommerferien 2028, svarende til 7/12 i 2028.

i 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029	Varig?
Fra Styrelse af skolerne, Budgetaftale 2026	-1500	-1500	-875	0	nej
Til de 5 skoler (jf. beslutning om anvendelse i skoleårene 2026/2027 og 2027/2028)	625	1500	875	0	nej
Til puljen "Kompetenceudvikling på skolerne"	875	0	0	0	nej
I alt (kassefinansiering)	0	0	0	0	

Midler fra Nye introduktionsforløb og borgernære karriereveje

Af de 1,2 mio. kr., der er afsat til kompetenceudvikling på skoleområdet fra Beskæftigelsesministeriets bevilling til projektet "Nye introduktionsforløb og borgernære karriereveje", tilføres 0,9 mio. kr. som en engangsbudgettilførsel i skoleåret 2026/2027. Midlerne er budgetlagt hos Stab for HR, hvorfor skolerne skal ompostere forbruget til Stab for HR. De resterende 0,3 mio. kr. anvendes til specialistfunktioner m.v.

i 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029	Varig?
Fra Stab for HR, Nye introduktionsforløb og borgernære karriereveje (ompostering af midler til de 5 skoler)	375	525	0	0	nej
Til de fem skoler (ompostering af midler anvendt til kompetenceudvikling)	-375	-525	0	0	nej
I alt (kassefinansiering)	0	0	0	0	

Lokale midler

Lokalt afsatte midler til kompetenceudvikling og efteruddannelse fastholdes uændret.

Beslutningskompetence

Skole- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Skoleleder Thomas Højholdt Sandau deltog under punktet.

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Punkt 35: Styrkelse af skolerne, ansættelse af skolesocialrådgiver

17.01.04A00-1-25

Resume

Med budgetaftale 2026 besluttede aftaleparterne at etablere en skolesocialrådgiverfunktion, som skal understøtte den tidlige og forebyggende indsats på skolerne. Der orienteres om organiseringen af skolesocialrådgiverne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orientering om organisering af skolesocialrådgiverne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetaftalen 2026 indebærer en målrettet investering i at styrke skolerne, så flere børn og unge kan deltage, trives og udvikle sig i deres lokale skolefællesskab. Skolesocialrådgiverfunktionen er et centralt element i denne indsats og skal styrke den tidlige, forebyggende og helhedsorienterede indsats omkring elever i begyndende mistrivsel.

Organisatorisk placering og samarbejde

Jf. beslutning i styregruppen ansættes socialrådgiverne på én skole eller mellem to naboskoler, med reference til én skoleleder. Funktionen er uden myndighedsansvar og skal være en integreret del af skolens daglige trivselsarbejde.

Samarbejdet organiseres på tre niveauer:

- Lokalt samarbejde: Skolesocialrådgiverne indgår i et tæt samarbejde med skolens ledelse og øvrige aktører.
- Internt samarbejde: Skolesocialrådgiverne skal indgå i et fagligt fællesskab for vidensdeling, sparring og udvikling.
- Tværgående samarbejde: Skolesocialrådgiverne skal styrke det eksisterende samarbejde mellem skole- og myndighedsområdet og dermed understøtte arbejdet med gode overgange og sammenhængende forløb.

Derudover skal skolesocialrådgiverne samarbejde med relevante aktører såsom SSP, sundhedsplejen og lokale kultur- og fritidstilbud.

Opgaver og ansvar

Skolesocialrådgiverne skal arbejde praksisnært med den tidlige forebyggelse ved at understøtte skolernes trivselsarbejde. De vil indgå i den konkrete opgaveløsning og agere understøttende med eksempelvis faglig sparring.

De konkrete opgaver udvikles løbende på den enkelte skole, men vil typisk omfatte:

- Tidlige indsatser og forebyggelse.
- Samarbejde mellem skole og hjem.
- Socialfaglig sparring og konsulentfunktion.
- Tværfagligt samarbejde og sammenhængende indsatser.
- Understøttelse af overgange for børn og familier.
- Underretning og myndighedssamarbejde.

Ansættelsesproces

Ansættelsesprocessen gennemføres i foråret 2026 med opstart den 1. august 2026. Rekrutteringen sker via et tværgående ansættelsesudvalg med repræsentanter fra både skoler og Tværfaglige Indsatser.

Lovgrundlag

Skolesocialrådgiverne ansættes uden myndighedsansvar og indgår som en del af skolens forebyggende og understøttende trivselsarbejde.

Økonomi

Der er afsat 1,5 mio. kr. årligt i budgetaftale 2026 til ansættelse af tre skolesocialrådgivere. Midlerne udmøntes til de skoler, hvor de enkelte skolesocialrådgivere får deres formelle ansættelse.

Midlerne er udmøntet til skoleområdet jf. Skole- og Uddannelsesudvalgets beslutning af 27. januar 2026.

Beslutningskompetence

Skole- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Et samlet udvalg ønsker en opfølgende statussag på et passende tidspunkt.

Taget til efterretning.

Punkt 36: Status på arbejdet med at styrke de faglige resultater på Kildegårds skolen afd. Vest

00.22.04G01-1-26

Resume

Skoleleder Jonas de Molade Skjødt orienterer om status på arbejdet med at styrke de faglige resultater på Kildegårds skolen afd. Vest.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at status på arbejdet med styrkelse af faglige resultater på Kildegårds skolen afd. Vest tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet orienterer årligt om de folkeskoler og specialskoler, hvor der er behov for styrket opmærksomhed på skolens udvikling for at sikre kvaliteten på de pågældende skoler.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har meddelt Herlev Kommune, at Kildegårds skolen afd. Vest er i kategorien "bekymrende kvalitet" og med behov for styrket opmærksomhed for at undgå vedvarende dårlig kvalitet.

De data der ligger til grundlag for vurderingen er, at under 80 % af skolens elever opnår mindst 02 i dansk og matematik i de bundne prøver i 9. klasse (71,0 % i skoleåret 2023/24 og 78,6 % i skoleåret 2024/25).

Skoleleder Jonas de Molade Skjødt vil på mødet give en status på skolens arbejde med at løfte de faglige resultater på skolen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 57d.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Skole- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Præsentation er vedhæftet.

Taget til efterretning.

Bilag

Præsentation - Styrkelse af de faglige resultater

Punkt 37: Godkendelse af samarbejde mellem Herlev Kommune og Nordic Safe Cities

00.01.00A00-29-25

Resume

Herlev Kommune har mulighed for at indgå et treårigt samarbejde med Nordic Safe Cities (NSC) – et nordisk netværk af kommuner, myndigheder og organisationer, der arbejder for at styrke demokratisk modstandskraft, digital tryghed og fællesskab i byer. Samarbejdet vurderes at kunne understøtte kommunens arbejde med øget digital sikkerhed for børn og unge, styrket tryghed i udsatte byområder samt etableringen af et nyt ungeråd.

Indstilling Forvaltningen indstiller,

at indgåelse af et treårigt samarbejde mellem Herlev Kommune og Nordic Safe Cities inden for rammen af UngHerlevs budget godkendes.

Sagsfremstilling

Nordic Safe Cities (NSC) er et non-profit netværk etableret i 2016 med støtte fra Nordisk Ministerråd. Alliancen omfatter i dag 25 nordiske byer og arbejder med fem hovedområder: Demokratisk deltagelse, unges rolle i demokratiet, digital sikkerhed, forebyggelse af ungdomskriminalitet og samfundsberedskab.

Herlev Kommune har i dialog med NSC drøftet et muligt samarbejde, som indbefatter etableringen af et ungeråd, som især skal have fokus på samarbejdets to øvrige omdrejningspunkter, digital tryghed blandt børn og unge samt styrkede indsatser i udsatte boligområder.

Et medlemskab vil kunne bidrage til de tre nævnte indsatsområder på følgende måde:

1. IT på nettet – styrkelse af digital tryghed.
NSC tilbyder analyser af lokale digitale risici, adgang til værktøjer som online tryghedsprofiler, rådgivning om indsatsmodeller samt konkrete metoder til digitalt opsøgende arbejde på platforme som Discord, Snapchat og TikTok.
2. Tryghed i udsatte byområder.
NSC har erfaring med udvikling af udsatte boligområder. Der tilbydes politiske scenarier, metoder til lokalt samskabende tryghedsarbejde og rådgivning baseret på erfaringer fra tidligere samarbejder omkring udsatte boligområder.
3. Etablering af et nyt ungeråd.
NSC har stærke kompetencer inden for unges demokratiske deltagelse og tilbyder adgang til Nordic Pioneer programmet samt konkrete værktøjer til at styrke unges stemme, digitale dannelse og modstandskraft mod misinformation.

Som medlem får Herlev Kommune bl.a.:

- Adgang til data, analyser og metoder om digital tryghed.
- 1:1 strategisk rådgivning og sparring efter behov.
- Adgang til NSC's tematiske mødefora og netværk.
- Mulighed for deltagelse i Nordic Democracy Forum 2026 i København.
- Mulighed for pilotprojekter og medfinansiering af udviklingsinitiativer.

Medlemskab er 35.000 kr. årligt i tre år, som foreslås finansieret indenfor Herlev Kommunes Ungdomsskoles nuværende ramme. Medlemskabet forudsætter politisk godkendelse og kræver udpegning af én fast kontaktperson.

Sagen behandles i Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget i april 2026, bortset fra den økonomiske forudsætning for indgåelse i samarbejdet med henvisning til Herlev Kommunes delegations- og kompetenceplan.

Udkast til samarbejdsaftale er vedhæftet som bilag.

Leder af Tryghed & Fællesskaber SSP Azam Aslani deltager under punktet og fortæller nærmere om mulighederne for at styrke de tre initiativer gennem et samarbejde.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Medlemskab er 35.000 kr. årligt i tre år, som foreslås finansieret indenfor Herlev Kommunes Ungdomsskoles nuværende ramme.

Beslutningskompetence

Skole- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Præsentation er vedhæftet.

Tiltrådt.

Bilag

Samarbejdsaftale - Herlev Kommune og Nordic Safe Cities

Præsentation - Herlev Kommune og Nordic Safe Cities

Punkt 38: Prioritering af midler fra ”Opgradering af skoler og dagtilbud” 2026 til opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen og mindre tiltag i øvrige dagtilbud

02.00.00G01-48-25

Resume

I budget 2026 er der afsat 14 mio. kr. til ”Opgradering af skoler og dagtilbud”. Kommunalbestyrelsen har allerede frigivet 10,6 mio. kr.

Der resterer dermed 3,4 mio. kr. til prioritering samt 2 mio. kr. til frigivelse. Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de allerede frigivne midler målrettes dagtilbudsområdet – til en opgradering af dagtilbud Lindehaven, afd. Lyngen og mindre tiltag i øvrige dagtilbud.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At der prioriteres 1,0 mio. kr. fra anlægspuljen til ”Opgradering af skoler og dagtilbud” 2026 til opgradering af dagtilbud Lindehaven, afd. Lyngen.
2. At der prioriteres 0,4 mio. kr. fra anlægspuljen til ”Opgradering af skoler og dagtilbud” 2026 til mindre tiltag i enkelte øvrige dagtilbud.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2025 blev der afsat 14 mio. kr. årligt i en anlægspulje, som løber over en femårig periode til og med 2029, til ”Opgradering af skoler og dagtilbud”. Dermed er der i budget 2026 også afsat 14 mio. kr. til bedre rammer for skoler og dagtilbud, som ”Danner rammen for en stor del af hverdagen for børn og unge. Børns dannelse, læring og trivsel sker bl.a. i fysiske fællesskaber i deres dagtilbud og på skolerne”.

Den 18. februar og den 15. april 2026 prioriterede kommunalbestyrelsen 10,6 mio. kr. fra puljen til opgradering af Gl. Hjortespringskole, Kildegårdskolen afd. Øst, Herlev Byskole afd. Elv og Herlev Byskole afd. Eng, samt dagtilbud Solstrålen og Kagsmosen. Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de resterende midler prioriteres til dagtilbudsområdet.

Opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen samt mindre tiltag i andre dagtilbud

Forvaltningen anbefaler at afsætte 1,0 mio. kr. til indvendigt bygningsvedligehold af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen i form af maling og istandsættelse ud fra samme model, som blev anvendt til opgradering af dagtilbud Mælkevejen i 2025. Desuden afsættes der 0,4 mio. kr. til mindre tiltag i andre dagtilbud herunder udgifter ved geografisk rokade af dagtilbudsfunktioner. Projekterne forventes gennemført i 2026.

En til to pavilloner til ekstra kapacitet i Herlev Syd/Midt

Forvaltningen anbefaler at det undersøges, hvorvidt der kan opstilles en eller to pavilloner som midlertidig løsning for at skabe kapacitet på dagtilbudsområdet i Herlev Syd og Herlev Midt. Pavilloner vil kunne opstilles på mellem seks og ti måneder, og nedtages efter tre år, mens der samtidig arbejdes på en permanent løsning i Herlev Syd. Forvaltningen vil lægge vægt på både pædagogiske og personalemæssige hensyn samt byggefaglige og anlægsmæssige forhold i en analyse af, om der kan findes en eller to egnede placeringer. Det vil blive undersøgt, om der kan opføres pavilloner i forbindelse med eksisterende tilbud, enten på kommunal grund, eller lejet grund hos et alment boligselskab. Forvaltningen vil forelægge en sag, hvor der samtidigt tages stilling til de resterende midler i indeværende pulje i 2026, når egnede lokationer findes.

Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget tager den 28. april 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 6. maj 2026 og kommunalbestyrelsen den 13. maj 2026 stilling til frigivelsen af midlerne i denne sag.

Lovgrundlag

Udbudsloven.

Økonomi

Der er med budget 2026 afsat 14 mio. kr. i anlægspuljen til ”Opgradering af skoler og dagtilbud”. 10,6 mio. kr. er prioriteret og frigivet af kommunalbestyrelsen den 18. februar og 15. april 2026. Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de resterende midler prioriteres til:

- Opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen til 1,0 mio. kr.
- Mindre tiltag i øvrige dagtilbud 0,4 mio. kr.

Midlerne er allerede frigivet, da 1,4 mio. kr. blev frigivet ved vedtagelsen af budget 2026.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Punkt 39: Frigivelse af anlægspulje 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til udearealer ved Herlev Byskole afd. Elv

82.00.00P20-8-26

Resume

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder'. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at disponere midlerne i budget 2026, og frigive 2,75 mio. kr., da der blev frigivet 0,5 mio. kr. med budgetvedtagelsen af budget 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At der frigives 0,4 mio. kr. fra anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til asfalteret skolegård på Herlev Byskole afd. Elv.
2. At der afsættes 0,65 mio. kr. hvoraf 0,55 mio. kr. frigives fra anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til renovering af udearealer på skoler, i det 0,1 mio. i forvejen er frigivet ved budgettets afsættelse.
3. At der afsættes 0,4 mio. kr. fra anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til Projektledelse i forbindelse med planlægning og udførsel af anlægsprojekter, i det midlerne i forvejen er frigivet ved budgettets afsættelse.
4. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne bæredygtighed, kvalitet og pris.
5. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer på skoler og børneinstitutioner samt renovering af lege- og opholdsarealer i parker og naturområder med fokus på at fastholde et højt sikkerhedsniveau på legepladser samt at have attraktive udemiljøer. Med puljen vil der være fokus på, at legepladserne er i sikkerhedsmæssig forsvarlig stand samtidig med, at der kan arbejdes med attraktive udemiljøer med mulighed for motorisk udfoldelse på skoler og dagtilbud samt i parker og grønne områder'.

Forvaltningen anbefaler derfor, at midlerne i 2026 prioriteres med henblik på:

- At sikre et højt sikkerhedsniveau på kommunens legepladser.
- At skabe attraktive uderum på daginstitutioner og skoler, der samtidig understøtter motorisk udvikling og det pædagogiske arbejde.
- At skabe attraktive udeområder og legepladser på tværs af skole og parker til brug for alle borgere.

I prioriteringen af projekter har forvaltningen taget hensyn til henvendelser og ønsker fra borgerne i Herlev Kommune, samt ønsker fra daginstitutioner og skoler. De prioriterede projekter er beskrevet yderligere i det vedhæftede bilag 1.

Miljø- Klima og Teknikudvalget samt Børne-, Familie og Forebyggelsesudvalget tager henholdsvis den 27. april og 28. april 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 6. maj 2026 og kommunalbestyrelsen den 13. maj 2026 stilling til prioritering og frigivelse af den resterende andel af midlerne i anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026, samt til at afsætte og frigive 20.065 kr. fra Dusørkonto til renovering af legeplads i Elverparken.

Lovgrundlag

Tilbudsloven.

Økonomi

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder'. Med vedtagelsen af budget 2026 blev der frigivet 0,5 mio. kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 2,75.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne prioriteres som følgende:

Delprojekter

Budget (mio.

	kr.)
1) Renovering af legeplads i Elverparken	0,6
2) Asfalteret skolegård på Herlev Byskole afd. Elv	0,4
3) Renovering og opgradering af udearealer på diverse daginstitutioner	1,2
4) Renovering af udearealer på skoler	0,65
5) Projektledelse i forbindelse med planlægning og udførsel af anlægsprojekter	0,4
I alt	3,25

Dertil anbefaler forvaltningen, at den private dusør, der blev indsamlet i forbindelse med det nu opklarede drab i Elverparken i 2016, på ca. 20.065 kr., doneres til at indgå i projekt om Renovering af legeplads i Elverparken, da renoveringen af den nedslidte legeplads forhåbentlig kan være med til at tiltrække mere liv og dermed bidrage til at øge trygheden i parken. Budget for dette renoveringsprojekt udgør herefter 0,62 mio. kr. Se det vedhæftede bilag 2 for uddybning af privat dusør.

Samlet set forventes projekterne at medføre øgede driftsudgifter på op mod 30.000 kr. årligt, hvilket forvaltningen vil anmode om i det administrative budgetforslag for 2027.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt på betingelse af, at det undersøges, om det er muligt at asfaltere inden pavilloner opsættes.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 Prioriterede projekter 2026

Bilag 2 Dusør i forbindelse med drabet i Elverparken i 2016

Punkt 40: Styrket brobygning og skolestart i august 2026

17.01.00A00-2-26

Resume

Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget og Skole- og Uddannelsesudvalget orienteres om status på arbejdet med den styrkede brobygning mellem dagtilbud og skole i forbindelse med afviklingen af førskole-SFO og skolestart i august 2026. Formålet er at sikre en mere sammenhængende og tryk skolestart med færre skift i læringsmiljøer og større kontinuitet i børnenes overgang fra dagtilbud til skole.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen om status på arbejdet med den styrkede brobygning og skolestart i august 2026 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. marts 2025 at nedlægge førskole-SFO med henblik på skolestart i august 2026.

Beslutningen blev truffet med afsæt i viden om, at færre overgange styrker børns trivsel og udvikling, og at en direkte overgang fra dagtilbud til skole skaber bedre forudsætninger for en sammenhængende og tryk skolestart med færre skift i læringsmiljøer.

Med den nye model starter børnene direkte i børnehaveklasse på første skoledag i august sammen med skolens øvrige elever. Dette medfører behov for en styrket og mere systematisk brobygning forud for skolestart samt en tydelig sammenhæng mellem børnehaveklasse og SFO i den første periode.

Organisering og inddragelse

Arbejdet med den styrkede brobygning er organiseret med bred faglig inddragelse. Der blev nedsat tre arbejdsgrupper med fokus på henholdsvis aktiviteter og tiltag, børnehaveklasse og SFO samt storegrupper i dagtilbud. Arbejdsgrupperne vedrørende aktiviteter og tiltag samt børnehaveklasse og SFO har været gennemført, mens arbejdsgruppen om storegrupper i dagtilbud igangsættes efter sommerferien.

I arbejdsgrupperne har der deltaget medarbejderrepræsentanter fra dagtilbud, skole og SFO, dagtilbudsledere, faglige ledere samt konsulent fra forvaltningen. Arbejdsgrupperne har leveret input til en styregruppe, som har haft den overordnede koordinering og retning for arbejdet.

Repræsentationen har haft til formål at sikre praksisnær forankring, tværgående sammenhæng og fælles ejerskab i udviklingen af den nye brobygningsmodel.

Indhold i den styrkede brobygning

Den styrkede brobygning bygger videre på det eksisterende brobygningsspor, men udvider og systematiserer aktiviteter og samarbejde på tværs af dagtilbud og skole. Brobygningen består blandt andet af følgende aktiviteter:

- **Store legedag på alle skoler**
Alle storegrupper fra dagtilbud besøger skolerne og deltager i fælles lege- og bevægelsesaktiviteter udviklet i samarbejde med DGI. Legene – de såkaldte herlevlege – har fokus på fællesskab, bevægelse og deltagelsesmuligheder for alle børn. Formålet er at give børnene en introduktion til skolelivet gennem genkendelige og inkluderende aktiviteter. Legedagen foregår ikke nødvendigvis på den skole, barnet senere skal gå på.
- **Brobygningsbesøg på kommende skole**
Dagtilbudsbørn besøger den skole, de skal starte på. Fremover gennemføres to besøg forud for skolestart mod tidligere et. Besøgene skal give børnene kendskab til skolens rammer og de voksne, de møder ved skolestart. Dagtilbuddene modtager i forbindelse med besøgene materiale fra skolen, herunder blandt andet billeder af de voksne i indskolingen.
- **Åben SFO på alle skoler**
Kommende skolebørn og deres forældre inviteres til Åben SFO, hvor de får mulighed for at opleve SFO's rammer og møde personalet før skolestart. Der er to åben SFO-arrangementer inden skolestart.

- Fælles materialepakke

Forvaltningen udarbejder en fælles materialepakke til dagtilbud og skoler. Materialet vil blandt andet indeholde beskrivelser af herlevlegene, og andet materiale fx sange eller tekster, der kan bidrage til genkendelighed og et fælles pædagogisk afsæt i overgangen mellem dagtilbud og skole.

Afskaffelsen af førskole-SFO medfører desuden et særligt fokus på den første tid efter skolestart. Der er derfor iværksat tiltag, som skal sikre en tryk og overskuelig opstart i både børnehaveklasse og SFO. Dette omfatter blandt andet tydelig struktur i hverdagen, mulighed for mindre fællesskaber, øget voksenunderstøttelse i den første periode samt et forpligtende samarbejde mellem børnehaveklasse og SFO.

Alle skoler har forpligtet sig til at prioritere to voksne i børnehaveklasserne fra skolestart og frem til efterårsferien for at understøtte trivsel, relationer og deltagelsesmuligheder i opstartsfasen.

Arbejdet tænkes sammen med det igangværende udviklingsspor for styrkelse af SFO og klub, herunder arbejdet med KIDS som led i den samlede kvalitetsudvikling.

Forældre orienteres løbende og ved relevante aktiviteter om brobygningsforløbet af dagtilbud og skoler via de lokale kommunikationskanaler, herunder Aula.

Sagen behandles sammen med Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget.

Funktionschef Annette Genter Lohmann og skoleleder Thomas Sandau deltager under punktet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Skole- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 41: Partnerskabsaftale om professionsmaster udbudt af Københavns Professionshøjskole

17.00.00A00-6-26

Resume

Københavns Professionshøjskole har indgået en partnerskabsaftale vedrørende samarbejdet om undervisningen på den nye professionsmasteruddannelse i pædagogisk-psykologisk rådgivning. Samarbejdet vedrører to skoler og to dagtilbud i Herlev Kommune.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen om samarbejdsaftale med Københavns Professionshøjskole om undervisningen på professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning er en ny, etårig praksisnær overbygningsuddannelse på kandidatniveau. Uddannelsen etableres af Københavns Professionshøjskole og forventes opstartet sommeren 2026 for lærere og pædagoger.

Københavns Professionshøjskole har indgået et samarbejde med fire kommuner – herunder Herlev Kommune – med det formål at skabe en tæt kobling mellem uddannelsen og praksis i dagtilbud og skoler. Gennem dette samarbejde bidrager institutioner og skoler til løbende udvikling af uddannelsen ved at bringe perspektiver, erfaringer og behov fra praksis ind i undervisningen og dermed sikre uddannelsens relevans.

De deltagende dagtilbud og skoler vil stille virkelighedsnære cases til rådighed for de studerende og skabe mulighed for dialog, observationer og empiriske undersøgelser som led i de studerendes studiearbejde. Samtidig får de deltagende institutioner og skoler mulighed for at drage nytte af den viden, der skabes gennem de studerendes arbejde med cases og indsamling af empiri i kommunens dag-, fritids- og skoletilbud.

I Herlev Kommune deltager Elverhøjens Skole, Birkholmskolen samt dagtilbuddene Edison og Solsikken-Herlevgård i samarbejdet. Samarbejdet vil løbende blive fulgt og evalueret i et lokalt partnerudvalg bestående af repræsentanter fra Københavns Professionshøjskole samt de deltagende dagtilbud og skoler i Herlev. Derudover forankres samarbejdet i en tværkommunal styregruppe.

Sagen behandles sammen med Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget.

Konsulent Kurt Buch Jensen deltager under behandlingen af punktet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Skole- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 42: Meddelelser - Åbent møde

00.17.00A00-4-25

Meddelelser

Status på udmøntningen af to-lærer timer på skolerne.

Beslutning

Der udarbejdes en sag til mødet i Skole- og Uddannelsesudvalget den 26. maj 2026.

Punkt 43: Lukket: Meddelelser - Lukket møde

00.17.00A00-4-25

Intet.

Punkt 44: Lukket: Eventuelt

00.17.00A00-4-25

Intet.

Punkt 45: Godkendelse af det digitale underskriftsblad

00.22.04P35-5-25

Resume

Digitalt underskriftsblad.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at protokol underskrives digitalt.

Beslutning

Protokollen blev underskrevet.