

REFERAT Sundheds- og Voksenudvalget 2022-2025 d. 27-05-2025

Mødedato Tirsdag d. 27. maj 2025 kl. 08:00

Mødested Muldvarp, Rådhus Hjortespring

Mødedeltagere Gitte Friberg Bomholdt (A), Betina Skovby (F), Dorte Vilhelmsen
(C), Jeannet Lauenborg (C), Lars Mann Pedersen (A), Bo Zabel
(A), Marianne Dithmer (Ø)

Indholdsfortegnelse

Oplæg om Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev.....	3
Status på ældrevejlederfunktionen.....	4
Årsberetning om magtanvendelse over for voksne borgere 2024.....	5
Revision af kapacitetsdelen af praksisplanen for fysioterapi.....	7
Fremlæggelse af etablering af opgangsfællesskaber.....	8
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 for Sundheds- og Voksenudvalget.....	9
Meddelelser - Åbent møde.....	11
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	12
Lukket: Eventuelt.....	13
Underskriftsblad.....	14

Punkt 41: Oplæg om Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev

00.16.00A08-1-24

Resume

På dette års dialogmøde mellem Sundheds- og Voksenudvalget og Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev præsenterer centerleder Tina Andersen Messaoudi og bestyrelsesleder Jeanette Sylvest årsberetningen for 2024, samt fortæller om strategi, tilbud og fremtidige tiltag for Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at det nuværende og fremtidige samarbejde drøftes og tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til partnerskabsaftalen mellem Herlev Kommune og Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev afholdes der én gang årligt et dialogmøde mellem Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev og Sundheds- og Voksenudvalget. Centerleder Tina Andersen Messaoudi og bestyrelsesleder Jeanette Sylvest holder et oplæg, hvor de blandt andet præsenterer Frivilligcenter & Selvhjælp Herlevs årsberetning for 2024.

Centerleder Tina Andersen Messaoudi og bestyrelsesleder Jeanette Sylvest præsenterer strategi, tilbud og fremtidige tiltag samt fortæller om nedenstående punkter:

- Året der gik.
- Brobygning, fra kendskab til fællesskab.
- Inklusion af sårbare borgere & peer frivillighed.
- Unge og fællesskaber.

Årsrapport samt bestyrelsesberetning er vedhæftede som bilag.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Sundheds- og Voksenudvalget

Beslutning

Præsentation er vedhæftet.

Taget til efterretning.

Bilag

Frivilligcenter - Bestyrelsesberetning 2024

Frivilligcenter - Årsrapport 2024

Præsentation - Oplæg Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev

Punkt 42: Status på ældrevejlederfunktionen

27.00.00A21-14-25

Resume

Forvaltningen fremlægger status på ældrevejlederfunktionen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at status på ældrevejlederfunktionen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i budgetaftalen for 2025 afsat midler til en ældrevejlederfunktion for at hjælpe ældre og deres pårørende med at navigere i det offentlige system, især i en tid med øget digitalisering af kommunikationen med fx kommunen, Udbetaling Danmark og sundhedsvæsenet.

Ældrevejlederens opgaver inkluderer:

- Vejledning om hjælp på ældre- og sundhedsområdet og assistance til ansøgning om hjemmehjælp, plejebolig, hjælpemidler, træning og aktiviteter.
- Rådgivning om sagsbehandling, herunder sagsbehandlingstider, rettigheder, bisidder/partsrepræsentant, klagevejledning og forståelse af kommunale breve og afgørelser.
- Bistand til borgere uden netværk eller med begrænset netværk i forbindelse med flytning til ældre- eller plejebolig.
- Vejledning af pårørende, der ønsker at hjælpe deres familiemedlemmer, men har svært ved at finde rundt i systemet.

Ældrevejlederen har ikke beføjelse til at sagsbehandle konkrete sager, træffe afgørelser eller skrive klager på borgernes vegne. I tilfælde af behov for hjælp til konkrete klager henvises borgerne til den uvildige borgerrådgiver i Herlev Kommune.

Ældrevejlederen, Sussi Ulnits Glarø, tiltrådte stillingen den 1. februar 2025, og ældrevejlederfunktionen blev officielt åbnet den 11. marts 2025. Funktionen er forankret i Myndigheden på ældreområdet. Ældrevejlederen har telefontid dagligt mellem kl. 9.00-13.00, og er tilgængelig for fysisk fremmøde uden forudgående aftale to gange ugentligt på Rådhus Bymidten og Rådhus Hjortespring. Det er også muligt at aftale et hjemmebesøg. Ældrevejlederfunktionen er kommet godt i gang og bliver brugt af både borgere, pårørende og samarbejdspartnere.

Ældrevejleder Sussi Ulnits Glarø og funktionschef for Myndighed, Forebyggelse og Rehabilitering Annika Nielsen deltager under punktet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet af bemærke.

Beslutningskompetence

Sundheds- og Voksenudvalget

Beslutning

Præsentation er vedhæftet.

Udvalget ønsker en ny orienteringssag i efteråret 2025.

Taget til efterretning.

Punkt 43: Årsberetning om magtanvendelse over for voksne borgere 2024

27.66.08K07-1-20

Resume

Forvaltningen fremlægger beretning om magtanvendelse på ældreområdet og det specialiserede voksenområde for 2024 i overensstemmelse med servicelovens bestemmelser herom.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at beretning om magtanvendelser 2024 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Bestemmelserne om magtanvendelse fremgår af servicelovens kapitel 24. Formålet er at begrænse magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til det absolut nødvendige. Indgreb med magt må aldrig erstatte omsorg, pleje og socialpædagogisk bistand. Målgruppen i bestemmelserne er borgere med betydelig og varig nedsat psykisk funktionsevne, der modtager personlig og praktisk hjælp, socialpædagogisk bistand, behandling og/eller aktiverende tilbud.

I Herlev Kommune er det Visitationen, der behandler magtanvendelser og godkender forhåndsgodkendelserne om magtanvendelse.

Magtanvendelser i 2024 - Ældreområdet

I 2024 har der været én ikke forhåndsgodkendt indberetning om magtanvendelse efter § 136c (kortvarig fastholdelse i hygiejnesituation) på ældreområdet. Indberetningen om ikke forhåndsgodkendte magtanvendelse, er magtanvendelse, som det udførende personale, i den akutte situation, har truffet afgørelse om.

Til sammenligning var der to indberetninger af ikke forhåndsgodkendt magtanvendelser i 2023.

Magtanvendelser i 2024 - Det specialiserede voksenområde

I 2024 har der været otte indberetninger om magtanvendelse efter §§ 124d og 128 (§ 124 fastholdelse, tilbageholde eller føre en person tilbage til boligen eller til et andet opholdsrum og § 128 stofsele) på det specialiserede voksenområde.

Til sammenligning var der 16 indberetninger om magtanvendelser i 2023.

Kvalitetssikring

På både ældreområdet og på det specialiserede voksenområde er der faste procedurer for at demenskoordinator, faglige koordinatore og ledelse gennemgår magtanvendelser med det udførende personale eller sagsbehandlere. Der arbejdes desuden løbende på at forbedre viden og kompetencer samt på udvikling af arbejdsgange og procedure, med henblik på at minimere behovet for magtanvendelser på området.

I 2024 har forvaltningen opsagt et undervisningsforløb (e-learning), da det ikke havde den ønskede faglige kvalitet.

Beretningen om magtanvendelser 2024 er vedhæftet som bilag.

Sagen sendes i høring i Ældeerrådet og Handicaprådet.

Funktionschef Annika Nielsen og funktionschef Kirsten Breinholt deltager under punktet.

Lovgrundlag

Lov om social service § 124-137.

Bekendtgørelse 732 af 29. juni 2012 - Bekendtgørelse om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne samt om særlige sikkerhedsforanstaltninger for voksne og modtagepligt i boformer efter Serviceloven.

Vejledning nr. 8 af 24. februar 2011 - Vejledning om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne, herunder pædagogiske principper.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Sundheds- og Voksenudvalget

Beslutning

Marianne Dithmer (Ø) deltog ikke under punktet.

Høringssvar fra DH Herlev er vedhæftet.

Høringssvar fra Ældrerådet: Ældrerådet mener, at det er positivt, at kompetenceudvikling indgår i introduktionsforløbet for nye medarbejdere. Ældrerådet peger på risikoen for mørketal. Der bør derfor fortsat være fokus på korrekt registrering og åbenhed om magtanvendelser

Taget til efterretning.

Bilag

Årsberetning - Magtanvendelser over for voksne 2024

Høringssvar fra DH Herlev

Punkt 44: Revision af kapacitetsdelen af praksisplanen for fysioterapi

27.00.00A21-13-25

Resume

Den nye overenskomst for fysioterapi, som trådte i kraft den 1. januar 2024, medfører krav om udmøntning af nye kapaciteter til vederlagsfri fysioterapi svarende til 40 mio. kr. på landsplan – heraf udgør hovedstadskommunernes andel 12,3 mio. kr. Det forudsætter en revision af kapacitetsdelen af den fælles praksisplan for fysioterapi i Region Hovedstaden og de 29 kommuner. Praksisplanen skal være revideret senest den 1. juli 2025 og godkendes af alle involverede kommunalbestyrelser samt regionsrådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at den reviderede kapacitetsdel af praksisplan for fysioterapi godkendes.

Sagsfremstilling

Revisionen omfatter alene praksisplanens kapacitetsdel og har til formål at sikre mere ligelig geografisk adgang til fysioterapi i hovedstadsområdet. Forslaget indebærer etablering af 11,3 nye kapaciteter til vederlagsfri fysioterapi og 13,5 til almen fysioterapi, som placeres i udvalgte kommuner/bydele med underkapacitet, som ikke er i Herlev Kommune eller i kommunens omegn.

Placeringen af nye kapaciteter sker i områder med lav kapacitet – herunder mobile klinikker, som varetager behandling i borgerens hjem. Denne tilgang skal modvirke en skævvridning af udbuddet og understøtte patienter med betydelig funktionsnedsættelse.

Planen er udarbejdet i samarbejde mellem kommuner, region og praktiserende fysioterapeuter. KKR Hovedstaden har den 11. april 2025 godkendt planen og anbefaler tilsvarende godkendelse i de enkelte kommuner. Derudover afventer forvaltningen fortsat yderligere afklaring på området som følge af sundhedsreformen.

Vedhæftet er bilag om revision af praksisplan kapitel 1 vedr. kapacitet.

Funktionschef Annika Nielsen deltager under punktet.

Lovgrundlag

Overenskomsten for vederlagsfri fysioterapi reguleres efter Sundhedsloven. Kommunens ansvar for at tilvejebringe fysioterapitilbud og afholde udgifter til disse er beskrevet i hhv. § 140a og § 251.

Økonomi

Den enkelte kommune finansierer egne borgeres forbrug af vederlagsfri fysioterapi. Når der udvides med nye kapaciteter, vil kommunernes udgifter hertil kunne stige svarende til det aftalte i overenskomsten, da borgerne har øget mulighed for at modtage vederlagsfri fysioterapi. Kommunerne er ikke kompenseret for denne udgift.

Herlev Kommune tilbyder ikke vederlagsfri fysioterapi, da kommunen ikke har den nødvendige kapacitet på området. Borgere der henvises til vederlagsfri fysioterapi tilbydes derfor fysioterapi i praksissektoren.

Etableringen af de nye kapaciteter vil ske i løbet af 2026, hvorfor der allerede herfra kan være mindre merudgifter. Men den fulde effekt vil først være fra 2027.

Den økonomiske betydning for Herlev Kommune er på nuværende tidspunkt ukendt, men der vil blive fulgt op med en nærmere vurdering, når flere oplysninger foreligger.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Marianne Dithmer (Ø) deltog ikke under punktet.

Tiltrådt.

Bilag

Forslag til revision af praksisplan kapitel 1 vedr. kapacitet

Punkt 45: Fremlæggelse af etablering af opgangsfællesskaber

00.01.00A00-10-25

Resume

Forvaltningen fremlægger et forslag om oprettelse af opgangsfællesskaber for borgere med særlige behov i afdeling LUX, som vil være velegnet til et sådant opgangsfællesskab.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at det godkendes, at forvaltningen igangsætter dialog med boligselskabet 3B og administrator KAB om opgangsfællesskaberne.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har gennem løbende dialogmøder med borgere og pårørende fået at vide, at boformen opgangsfællesskaber er efterspurgt til borgere med særlige behov. Denne boform giver borgere mulighed for at bo i egen bolig tæt på andre borgere med lignende udfordringer og dermed bedre mulighed for netværk og fællesaktiviteter.

Risiko for ensomhed og udfordringer i forhold til at opsøge fællesskaber er ofte til stede for borgere med særlige behov. Netværk, aktiviteter og andre tiltag, der forebygger ensomhed, er i alle boformer et fokusområde.

Herlev Kommune har 100 procent anvisningsret til ungdomsboliger i afdeling LUX, som kunne være velegnet til at oprette et sådant opgangsfællesskab. Konkret ville en svaegang skulle tages ud og visiteres til målgruppen, så borgerne boede dør om dør med tilknyttet personale tæt på. Tilmed har Herlev Kommune de seneste år haft vanskeligt ved at udleje samtlige boliger i afdelingen, hvorfor en aktivering af boligerne til borgere med særlige behov også ville afhjælpe dele af denne udfordring og begrænse de kommunale udgifter til tomgangsleje.

For at et opgangsfællesskab vil kunne igangsættes kræver det en forudgående dialog og godkendelse af boligselskabet 3B og administrator KAB. Forvaltningen har ved tidligere lejligheder nævnt ideen omkring et opgangsfællesskab for 3B med en positiv respons. Det er forvaltningens vurdering, at boligerne lovligt enten kan anvendes som udslusningsboliger til borgere med særlige behov eller udlejes som almene familieboliger, på baggrund af udlejningsvanskelighederne til målgruppen studerende.

Funktionschef Kirsten Breinholt deltager under punktet.

Lovgrundlag

Almenboligloven § 4, Almenboligloven § 52 stk. 1, Almenboligloven § 52 stk. 4, Almenboligloven § 63 stk. 1, stk. 3 og stk. 4.

Økonomi

Når boliger anvendes som udslusningsboliger er kommunerne forpligtiget til at betale huslejen, men samtidig opkræves der egenbetaling fra borgerne fraregnet huslejerefusion. Huslejerefusionen for en LUX-bolig er beregnet til 1.600 kr. om måneden. Med en månedlig husleje for LUX-boligerne på 5.361 kr. og med en beregnet huslejerefusion på 1.600 kr. vil den kommunale besparelse på at anvende fem tomme LUX-boliger til udslusningsboliger være 18.805 kr. om måneden, svarende til 225.660 kr. per år.

Der vil også være behov for bostøtte, som beregnes ud fra en timepris og efter en individuel vurdering. Borgerne, der vil kunne få glæde af opgangsfællesskabet vil komme fra andre anvendte tilbud i dag, og her ville der også være mulighed for udgiftsreduktioner særligt, hvis det vurderes, at borgere ville kunne hjemtages fra andre botilbud. Det er usikkert at beregne en potentiel besparelse, men med oprettelse af et opgangsfællesskab i LUX-boligerne vil det være muligt at samle borgere med behov, der ligner hinanden og herved også optimere støttetimerne.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Marianne Dithmer (Ø) deltog ikke under punktet.

Tiltrådt.

Punkt 46: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 for Sundheds- og Voksenudvalget

00.30.14G01-1-25

Resume

Forvaltningen har udarbejdet budgetopfølgning pr. den 31. marts 2025, som fremlægges til udvalgets orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at budgetopfølgningen pr. den 31. marts 2025 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. den 31. marts 2025 for Sundheds- og Voksenudvalgets områder fordelt på bevillinger.

I hele 1.000 kr.	Korrigeret budget 2025	Forbrug pr. den 31. marts 2025	Forbrugsprocent pr. den 31. marts 2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse
Stabe	8.164	4	0,05	8.140	-24
Arbejdsmarked og Borger	42.510	10.209	24,02	42.510	0
Kultur og Idræt	83	0	0,12	83	0
Sundhed, Voksne og Ældre	661.461	110.239	16,67	672.118	10.657
Velfærd / Sekretariatsfunktion	10.216	996	9,75	11.346	1.130
I alt for Sundheds- og Voksenudvalgets områder	722.434	121.448	16,81	734.197	11.763

På Sundheds- og Voksenudvalgets områder ses et samlet forbrug på 121,5 mio. kr. og en samlet forbrugsprocent på 16,8. En mere detaljeret forbrugsrapport pr. den 31. marts 2025 er vedhæftet som bilag.

Bemærkninger

- Under Sundhed, Voksne og Ældre forventes et samlet merforbrug på 10,7 mio. kr. Dette vedrører primært et forventet merforbrug for plejecentre på 4,0 mio. kr., et forventet merforbrug på helhedsplejen på 1,3 mio. kr., et forventet merforbrug til Handicap og Psykiatri på 3,4 mio. kr., et forventet merforbrug for Højsletten på 1,0 mio. kr., samt et forventet merforbrug på 1,0 mio. kr. til Juvelhuset.
- Der forventes et merforbrug på 1,1 mio. kr. under Sekretariatet for Velfærd som skyldes IT udgifter.

Det forventede resultat er behæftet med usikkerhed både i relation til de konkrete forventede afvigelser, samt budgetændringer som følge af blandt andet midtvejsreguleringen. På udfordrede områder arbejdes der på at håndtere budgetudfordringer. Forvaltningen fremlægger eventuelle bevillingsmæssige konsekvenser i budgetopfølgningen pr. ultimo september 2025, som forelægges kommunalbestyrelsen i december 2025.

Den samlede budgetopfølgning for Herlev Kommune pr. den 31. marts 2025 forelægges Økonomi- og Planlægningsudvalget den 4. juni 2025 og Kommunalbestyrelsen den 11. juni 2025.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Sundheds- og Voksenudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Forbrug pr. 31. marts 2025

Punkt 47: Meddelelser - Åbent møde

00.22.04P35-6-21

Meddelelser

Der orienteres om:

- Tilgængelighedsvandring.
- Status på vagtplanlægning.
- Ny psykiatriplan.

Beslutning

Marianne Dithmer (Ø) deltog ikke under punktet.

Ny psykiatriplan bliver behandlet på møde i Sundheds- og Voksenudvalgets møde den 18. juni 2025.

Taget til efterretning.

Punkt 48: Lukket: Meddelelser - Lukket møde

00.22.04P35-6-21

Intet.

Punkt 49: Lukket: Eventuelt

00.22.04P35-6-21

Intet.

Punkt 50: Underskriftsblad

00.22.04P35-6-21

Resume

Godkendelse af digitalt underskriftsblad.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

Protokollen blev underskrevet.