

REFERAT Økonomi- og Planlægningsudvalget 2018-2021 d. 06-01-2021

Mødedato Onsdag d. 06. januar 2021 kl. 08:00

Mødested Punkter på dagsordenen bliver behandlet på virtuelt møde

Indholdsfortegnelse

Måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund.....	3
Tidsplan for regnskab 2020.....	4
Frigivelse af midler - ekstraordinær vedligeholdelse 2021.....	5
Opstart af Kommuneplan 2022-2034.....	7
Elektroniske vandmålere.....	9
Godkendelse af vand- og spildevandstakster for 2021.....	11
Vejudlæg til Højergårdsvej 14a, matr.nr. 12gz, Herlev.....	13
Frigivelse af anlægsmidler - skolerenovering 2021.....	15
Omorganisering på Kildegårdskolen.....	17
Frigivelse af midler - Hjortespringbadet ekstraordinær vedligeholdelse af tekniske anlæg 2021.....	20
Frigivelse af midler - Ekstraordinær vedligeholdelse på idrætsområdet 2021.....	21
Etablering af kunstgræsbane på Ederlandsvej 23.....	23
Lukket: Meddelelser.....	25
Lukket: Udmøntning af økonomi som følge af rengøringsudbuddet.....	26
Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling samt bestyrergodkendelse.....	27

Punkt 1: Måltal for medarbejdere med ikke-vestlig baggrund

81.00.15P22-1-20

Resume

I trepartsaftalen fra 2007 blev det aftalt, at alle kommuner skal opstille måltal for, hvor stor en del af de kommunale medarbejdere, der skal være indvandrere eller efterkommere med ikke-vestlig baggrund. Måltallene skal vedtages politisk.

Formålet med måltallene er, at indvandreres/efterkommeres andel af den enkelte kommunes samlede antal medarbejdere i videst muligt omfang afspejler det omkringliggende samfund.

På Økonomi- og Planlægningsudvalgets møde den 11. januar 2012 blev der fastsat måltal for andelen af medarbejdere, der skal være indvandrere eller efterkommere med ikke-vestlig baggrund i Herlev Kommune samlet set samt for hvert af disse fem fagområder:

- Administrativt område
- Børne- og Ungeområdet
- Teknisk område samt service
- Undervisningsområdet
- Ældre, sundhed og handicap

Derudover blev det besluttet, at Økonomi- og Planlægningsudvalget vurderer målopfyldelsen én gang årligt.

Forvaltningen indstiller

at opfyldelsen af det samlede måltal for Herlev Kommune samt for hvert af de fem fagområder tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Af vedhæftede bilag fremgår en oversigt over andelen af medarbejdere med ikke-vestlig baggrund i Herlev Kommune samlet set samt for hvert af de fem fagområder i 2017, 2018 og 2019. Derudover fremgår måltallene som Økonomi- og Planlægningsudvalget fastsatte i 2012.

Det fremgår af bilaget, at Herlev Kommune har opfyldt måltallet for andelen af medarbejdere med ikke-vestlig baggrund overordnet set, såvel som for hvert af de fem fagområder i 2019. Indenfor det sidste år er der sket en stigning i andelen af medarbejdere med ikke-vestlig baggrund indenfor alle fem fagområder.

Herlev Kommune har et princip om altid at ansætte den bedst kvalificerede uanset alder, køn og etnisk baggrund. Herlev Kommune lægger vægt på at være en attraktiv arbejdsplads, hvor alle har lige muligheder, og hvor der er plads til forskelligheder.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Økonomi- og Planlægningsudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Andel medarbejdere med ikke-vestlig baggrund 2017-2019

Punkt 2: Tidsplan for regnskab 2020

00.32.00G01-24-20

Resume

Orientering om tidsplan for regnskab 2020.

Forvaltningen indstiller

1. At tidsplanen for regnskab 2020 tages til efterretning.
2. At regnskab 2020 behandles på ekstraordinært møde i Økonomi- og Planlægningsudvalget den 14. april 2021.

Sagsfremstilling

Stab for IT, Personale og Økonomi har med udgangspunkt i den vedtagne politiske mødekalender udarbejdet forslag til tidsplan for afslutning af regnskab 2020.

Hovedpunkterne er:

- Der lukkes for bogføring i regnskabsår 2020 den 15. januar 2021.
- I perioden den 15. januar 2021 til den 8. marts 2021 udarbejder forvaltningen regnskabet. Revisionen forventes at være i huset i marts måned 2021.
- Det trykte regnskab udsendes til kommunalbestyrelsens medlemmer sammen med dagsordenen til mødet den 14. april 2021.
- Økonomi- og Planlægningsudvalget behandler regnskabet den 14. april 2021 på grundlag af det trykte regnskab.
- Kommunalbestyrelsen behandler regnskabet den 14. april 2021 på grundlag af det trykte regnskab, hvorefter regnskabet oversendes til revisionen.
- Sager om overførsel af mer- og mindreforbrug fra 2020 til 2021 behandles som selvstændigt dagsordenspunkt i Økonomi- og Planlægningsudvalget og kommunalbestyrelsen.
- Drøftelse af regnskabet i fagudvalgene i marts 2021.
- Revisionen forventes at afgive beretning om regnskabet den 12. maj 2021.
- Eventuelle delberetninger behandles på fagudvalgene i juni 2021.
- Revisionsberetning og forvaltningens indstilling behandles på Økonomi- og Planlægningsudvalget og kommunalbestyrelsens møder i august måned.

Ovennævnte tidsplan er planlagt under forudsætning af at Økonomi- og Planlægningsudvalget kan afholde ekstraordinært møde den 14. april 2021, samme dag som møde i kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Inden den 1. maj skal kommunalbestyrelsen afgive årsregnskabet til revisionen. Senest den 31. august skal det reviderede regnskab sendes til tilsynsmyndighederne.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Økonomi- og Planlægningsudvalget

Beslutning

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Tilrådt.

Punkt 3: Frigivelse af midler - ekstraordinær vedligeholdelse 2021

82.00.00P20-30-20

Resume

I budget 2021 er der afsat 2,3 mio. kr. til ekstraordinær vedligeholdelse af kommunens bygningsmasse. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til udmøntning af midlerne samt frigive de resterende 1,8 mio. kr., idet der med budgetvedtagelsen er frigivet 500.000 kr.

Forvaltningen indstiller

1. At prioriteringen af bevillingen til ekstraordinær vedligeholdelse af kommunens ejendomme godkendes.
2. At der ud af den samlede bevilling på 2,3 mio. kr. frigives den resterende del af bevillingen svarende til 1,8 mio. kr. til gennemførelse af projekterne i 2021.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har på baggrund af bygningssyn udfærdiget en liste med relevante anlægsprojekter.

Til vurdering af hvilke projekter forvaltningen anbefaler udført i 2021, er anvendt følgende kriterier:

- Akutte opgaver i forhold til sikkerhed og myndighedskrav.
- Behov for vedligeholdelse af bygningsmassen ud fra et økonomisk rentabelt perspektiv.
- Værdi for brugerne.

Forvaltningen har vurderet de relevante projekter i vedhæftede bilag ud fra ovenstående kriterier. På den baggrund anbefaler forvaltningen, at der frigives midler til følgende projekter i 2021:

- Arbejdsmiljø og sikkerhed - 600.000 kr.
 - Udskiftning af el-tavler 2. etape. Etape 1 blev udført i 2020. Midlerne i etape 2 vil blive brugt til at udskifte el-tavler af ældre dato på Herlev Byskole afd. Elv, Kildegårdskolen Vest, i daginstitutionen Troldemosen samt på Gammelgaard.
 - Lyddæmpning ved udvalgte daginstitutioner i forbindelse med påbud fra Arbejdstilsynet eller forebyggende.
 - Faldsikring ved flade tage på Herlev Byskole afd. Eng samt Kildegårdskolen Vest.
 - Renovering af køkken i daginstitutionen Hyldehuset for at sikre, at vi lever op til Fødevarestyrelsens hygiejnekrav.
- Vis Vand Væk - 550.000 kr.
 - Udbedring af skader ved tagkanter, facader og vinduer som forebyggelse ved daginstitutionen Kantatehuset, daginstitutionen Mælkevejen, daginstitutionen Kachotten, daginstitutionen Æbehuset, daginstitutionen Lindehaven afd. Højen og Hjulmandens Hus.
 - Udskiftning af tag ved lade på Klausdal.
 - Forundersøgelse af lækagesikring (vandstop) på bygninger med uetableret lækagesikring.
- Toiletforbedringer - 200.000 kr.
 - Forbedringer af bade faciliteter og toiletforhold i daginstitutionen Troldemosen, daginstitutionen Eventyrhuset, daginstitutionen Krudttønden og daginstitutionen Hyldeblomsten.
- Fællesudbud af maling og gulvreparationer - 150.000 kr.
 - Indvendig maling og gulvreparationer i daginstitutionen Krudttønden, daginstitutionen Lindehaven afd. Lyngen og Højen, daginstitutionen Hyldeblomsten, Klub Kildegården samt enkelte klasseværelser på hver af skolerne.
- Liggehaller og skure - 150.000 kr.

- Eksisterende liggehaller samt skure trænger til forbedringer, opretning og reparationer i daginstitutionen Elverhuset, daginstitutionen Lindehaven afd. Lyngen, daginstitutionen Hyldeblomsten og Kildegårds skolen Vest.
- Forebyggelse af legionella - 650.000 kr.
 - Udskiftning af brugsvandshovedledninger ved Herlevbadet/Kildegårds skolen Vest.
 - Udskiftning af varmtvandsbeholdere på Ungdomsskolen, daginstitutionen Elverhuset samt Herlevhallernes anneks. Dette under forudsætning af, at der er uforbrugte midler fra de andre projekter.

Med ovenstående projekter budgetteres med i alt 2,3 mio. kr. i 2021.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

I Budget 2021 er der afsat 2,3 mio. kr. til ekstraordinær vedligeholdelse af kommunens bygningsmasse. Med budgetvedtagelsen er der frigivet 500.000 kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til frigivelse af de resterende 1,8 mio. kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Bilag

Relevante anlægsprojekter -ekstraordinær vedligeholdelse 2021

Punkt 4: Opstart af Kommuneplan 2022-2034

01.02.03P15-1-20

Resume

Kommunalbestyrelsen vedtog den 17. juni 2020 Planstrategi 2019. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidigt, at der skal gennemføres en fuldstændig revision af den eksisterende kommuneplan.

Kommunalbestyrelsen skal drøfte det beslutningsgrundlag, der ligger til grund for udarbejdelsen af den nye kommuneplan, og vedtage at arbejdet med Kommuneplan 2022-2034 kan opstartes.

Forvaltningen indstiller

1. At beslutningsgrundlaget for udarbejdelsen af Kommuneplan 2022-2034 godkendes.
2. At procesplan for udarbejdelse af Kommuneplan 2022-2034 godkendes.
3. At opstart for udarbejdelsen af Kommuneplan 2022-2034 godkendes.

Sagsfremstilling

Fra Planstrategi 2019 til Kommuneplan 2022-2034

Planstrategi 2019, "Fremgang og fællesskab i en bæredygtig by", er kommunalbestyrelsens strategi og vision for, hvordan Herlev skal udvikle sig i perioden 2020-2035. Planstrategien peger på en bæredygtig byudvikling gennem fokus på ni indsatsområder og fire geografiske områder, hvor det er forventningen, at byudviklingen bliver mest markant. Planstrategiens indsatser omsættes til virkelighed gennem udarbejdelsen af en ny kommuneplan, der sætter rammerne for den fremtidige udvikling gennem retningslinjer for arealanvendelsen, og dermed skaber grundlaget for lokalplanlægningen.

Kommunalbestyrelsen besluttede med vedtagelsen af Planstrategi 2019, at der skal ske en fuldstændig revision af den eksisterende Kommuneplan 2013-2025. Ambitionen er at udarbejde en anvendelig kommuneplan, der konkretiserer og viderefører retningerne fra Planstrategi 2019. For at kortlægge de faktorer, der vil påvirke kommunens planlægning, har forvaltningen udarbejdet "Beslutningsgrundlag for udarbejdelse af Kommuneplan 2022-34", som er vedhæftet som bilag.

I beslutningsgrundlaget præsenteres et oprids af de væsentligste faktorer, der vil påvirke kommuneplanens struktur, indhold og temaer samt strategi for inddragelse. Beslutningsgrundlaget indeholder derudover et diagram (bilag 1), der illustrerer, hvorledes temaerne og indsatsområderne fra Planstrategi 2019 videreføres i udarbejdelsen af forslag til Kommuneplan 2022-2034. Diagrammet præsenterer en hovedstruktur med fem temaer og en række underemner, samt en oversigt over de påvirkningsfaktorer og analyser, der vil bidrage til kommuneplanens indhold.

Procesplan

Forvaltningen foreslår en proces, hvor der i perioden fra december 2020 til januar 2022 udarbejdes forslag til Kommuneplan 2022-2034 med udgangspunkt i beslutningsgrundlaget. Forslaget forelægges derefter kommunalbestyrelsen først i 2022 med henblik på, at der gennemføres en målrettet inddragelsesproces af borgere og interessenter i foråret 2022. Herefter forventes endeligt forslag, at kunne præsenteres for kommunalbestyrelsen i efteråret 2022.

Tidsplan for processen er skitseret sidst i det vedhæftede beslutningsgrundlag som bilag 2.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Enhedslisten (Ø) stillede følgende ændringsforslag:

Enhedslisten (Ø) foreslår nyt indledende afsnit:

Inddragelsen af borgere og øvrige interessenter, herunder foreninger mv., skal ske på 2 stormøder med efterfølgende mulighed for indenfor 2 uger at komme med skriftlige in-put, i perioden januar 2021 - forår 2022.

Herefter fortsætter afsnittet med....Tematiske borgermøder afholdes i forår 2022 med udgangspunkt i det foreliggende forslag til kommuneplan 2022-34. Her vil forvaltningen....

Ændringsforslaget betyder tilføjelse af borgermøderne til tidsplanen.

Forkastet med 6 stemmer imod (A, C, V) og 1 stemme for (Ø).

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 14. december 2020, pkt. 93:

Socialistisk Folkeparti (F) stillede følgende ændringsforslag:

At overskriften i Beslutningsgrundlag samt Hovedstruktur - bilag 1 "Klimatilpasning og miljø" ændres til "Klimaforandringer og miljø".

Forkastet med 6 stemmer imod (A, V) og 1 stemme for (F).

Der stemmes om de oprindelige Ad punkter under ét.

Tiltrådt.

Bilag

Beslutningsgrundlag for udarbejdelse af Kommuneplan 2022

Bilag 1_Hovedstruktur

Bilag 2_Tidsplan

Punkt 5: Elektroniske vandmålere

13.02.02A00-1-20

Resume

HOFOR anbefaler, at alle vandmålere hos vandkunderne i Herlev Kommune erstattes af elektroniske målere. For at finansiere dette skal der gives et tillæg til HOFOR Vand Herlevs økonomiske ramme efter § 11 i bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber, og det forudsætter, at der er et kommunalt krav for aktiviteten.

Forvaltningen indstiller

at der stilles krav om, at alle vandkunder i Herlev Kommune skal have installeret elektroniske vandmålere.

Sagsfremstilling

Herlev Kommunes mål for vandforsyningen er fastsat i Vandforsyningsplanen 1998-2009. Planen er under revision. I den eksisterende plan er der ikke fastsat mål for udskiftning af vandmålere til elektroniske målere. For at kunne finansiere udskiftningen har forsyningsselskabet brug for, at Herlev Kommune fastsætter et mål for dette.

Det årlige gennemsnitlige umålte forbrug (vandtab) i Herlev Kommune har i de sidste tre år (2016-2019) ligget på 10-14 % af det samlede vandforbrug. Den væsentligste årsag er akutte brud på ledningsnettet, men kan også skyldes lækager på jordledninger på privat grund eller målerunøjagtighed. Det store vandtab kan give anledning til strafafgifter fra staten til forsyningsselskabet.

Hovedparten af vandmålerne i Herlev Kommune er vingehjulsmålere. Undtaget er et område i den sydvestlige del af kommunen, hvor der som led i forsøg med at mindske vandtab er installeret elektroniske målere (LEAKman-projektet). Disse målere overtages af HOFOR, når projektet er afsluttet.

Forvaltningen foreslår, at HOFOR installerer en ny målerstype hos kunderne, som er elektronisk og baserer sig på ultralydsmåling. Den nye målerstype er mere fintfølelse end de gamle vingehjulsmålere og måler således forbruget hos kunderne mere præcist. Hermed bliver forbrugsafregningerne til kunderne mere retvisende, og der er større sikkerhed for, at den enkelte kunde afregnes for det faktiske forbrug.

Med elektroniske målere vil det ligeledes være hurtigere at opdage lækager i ledningsnettet, når data med forbrug løbende sammenholdes med udpumpet mængde. Endvidere har de nye ultralydsmålere indbygget en lækageindikator, der gør det muligt for kunderne umiddelbart at konstatere, om der er en lækage i forbrugernes egne installationer f. eks. et løbende toilet.

Den nye målerstype giver endvidere vandselskabet mulighed for – såfremt der suppleres med yderligere teknologi - at indhente forbrugsdata løbende og dermed fra centralt hold at lækageovervåge hos forbrugerne. Jo hurtigere lækager konstateres, jo hurtigere kan de stoppes, hvorved skader på huse samt vandspild kan begrænses.

Den øgede tilgængelighed af data gør det relevant at udvikle nye forbrugerrettede applikationer, der f. eks. kan gøre det let og overskueligt for forbrugerne at følge deres forbrug i realtid. Hermed fremmes muligheden for besparelser på vandforbruget og den grønne dagsorden.

HOFOR forventer, at udrulningen med udskiftning til elektroniske vandmålere kan ske i 2021 og 2022 med udbud i første halvdel af 2021.

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 14, stk. 2.

Økonomi

HOFOR har skønnet omkostningen til udskiftning til elektroniske vandmålere i Herlev Kommune til at udgøre i alt ca. 5 mio. kr. Hertil kommer en driftsudgift på ca. 0,3 mio. kr. om året. Herlev Kommune som myndighed har ikke udgifter i denne forbindelse, men udskiftningen af vandmålere betales over vandtaksten med en udgift på ca. 55 øre pr. m³ med virkning fra 2023. Afskrivning og dermed takstbetaling løber over 10 år.

Den øgede vandtakst vil betyde, at Herlev Kommune som forbruger vil opleve øgede udgifter til vand på samme måde som øvrige forbrugere. Fra år 2023 vil den årlige merudgift til vand være på ca. 77 kr. for en familie på to voksne og to børn i et parcelhus, ca. 47 kr. for to personer i lejlighed og ca. 17 kr. for én person i lejlighed.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 14. december 2020, pkt. 94:

Tiltrådt.

Punkt 6: Godkendelse af vand- og spildevandstakster for 2021

13.00.00S55-1-18

Resume

I henhold til Vandsektorloven skal HOFOR fastsætte takster for vand- og spildevand, der er under eller lig med prisloftet fra Forsyningssekretariatet, hvorefter kommunalbestyrelsen skal godkende taksten.

Forvaltningen indstiller

at vand- og spildevandstaksten for HOFOR for 2021 godkendes.

Sagsfremstilling

Godkendelsen af vandselskabets takster er en legalitetsgodkendelse, hvor Herlev Kommune skal tilse, at Forsyningssekretariatets udmeldte principper for takstfastsættelse er overholdt, og at taksterne er fastsat i overensstemmelse med Vandsektorloven.

Der skal ifølge lovgivningen gives rabat på vandafledningen for store vandforbrugende virksomheder. Taksten for disse virksomheder er henholdsvis takst 2 og 3, som kan ses i skemaet herunder. For alle andre ejendomme skal den variable del af vandafledningsbidraget opkræves efter takst 1 uanset vandmængden.

Taksterne for 2021 for HOFOR Vand Herlev A/S og HOFOR Spildevand Herlev A/S fremgår af skemaet herunder.

Vandforbrug	= 500 m ³ /år		? 500 = 20.000 m ³ /år		? 20.000 m ³ /år	
	takst 1 - kr./m ³		takst 2 - kr./m ³		takst 3 - kr./m ³	
Årstal	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Vandafledningsbidrag	22,69	26,52	18,15	21,22	9,08	10,16
Vandpris	14,55	13,01	14,55	13,01	14,55	13,01
Afgift til staten	6,37	6,18	6,37	6,18	6,37	6,18
Moms	10,90	11,43	9,77	10,10	7,50	7,34
Samlet vand- og spildevandstakst	54,51	57,14	48,84	50,51	37,50	36,69

Udover taksten betaler forbrugeren afgifter og moms, så den samlede vandpris for takst 1 bliver 57,14 kr./m³ i 2021. Det er en stigning på 2,63 kr./m³ svarende til 4,8 procent fra 2020 til 2021. Stigningen i spildevandstaksten skyldes bl.a. ledningsomlægninger i forbindelse med Letbanen.

For en familie i parcelhus med et årligt vandforbrug på 140 m³ vil reguleringen betyde, at vandregningen stiger med 369 kr. til 8.000 kr. For en familie i en lejlighed med et årligt vandforbrug på 85 m³ vil reguleringen betyde, at vandregningen stiger med 224 kr. til 4.857 kr. For en enlig med et årligt vandforbrug på 30 m³ vil reguleringen betyde en stigning i vandprisen på 79 kr. til 1.714 kr.

Lovgrundlag

Ifølge vandforsyningslovens § 53 og betalingslovens § 3 skal kommunalbestyrelsen godkende vand- og spildevandstaksterne fra forsyningsselskaber, der er omfattet af vandsektorloven.

Økonomi

Vandtaksterne er den pris, som alle vandkunder i Herlev Kommune betaler for drikkevand og afledning af spildevand. Taksten opkræves af HOFOR.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Tilrådt med følgende tilføjelser til sagens fremstilling:

I finansloven for 2021 er vedtaget, at statsafgiften for ledningsført vand hæves med 19 øre pr. kubikmeter pr. den 1. februar 2021.

Forhøjelse af statsafgiften først blev besluttet efter, at bestyrelsen i HOFOR havde godkendt taksterne for 2021, og er af denne årsag ikke angivet i sagsfremstillingerne.

Det er ikke nødvendig for kommunalbestyrelsen at godkende takststigningen, da det er en statsligt besluttet afgift.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 14. december 2020, pkt. 95:

Tilrådt.

Punkt 7: Vejudlæg til Højergårdsvej 14a, matr.nr. 12gz, Herlev

05.02.00G01-1-20

Resume

Grundejerne af Højergårdsvej 14a har ansøgt om vejudlæg på matr. nr. 12gz, Hjortespring.

Forvaltningen indstiller

at vejudlægget i 4,5 meters bredde, på matr. nr. 12gz, Hjortespring, Højergårdsvej 14a, 2730 Herlev, godkendes med vilkår om udlæg til vendeplads.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udstykning af grunden af matr. nr. 12gz, Hjortespring, Højergårdsvej 14a, 2730 Herlev, har forvaltningen modtaget ansøgning om etablering af vejudlæg.

Når en grund udstykkes skal vejmyndigheden sikre, at alle matrikler har lovlig adgang til offentlig vej. Ved udstykning af denne grund kræver det, at der etableres en privat fællesvej i koteletbenet, som er ca. 42 meter langt og 4,5 meter bredt. Den fremtidige private fællesvej vurderes at indgå i det øvrige vejnet på en hensigtsmæssig måde, og vejudlægget overholder de planmæssige forhold for området. En opførelse af et dobbelthus på de to nye matrikler kræver dispensationer fra gældende byplanvedtægter. I henhold til ligebehandlingsprincippet må det forventes, at et kommende projekt vil kunne opnå de nødvendige dispensationer, hvilket først kan endeligt vurderes i forbindelse med en ansøgning om byggetilladelse.

Private fællesveje udlægges oftest i en minimumsbredde på 6 meter for at sikre, at to biler kan passere hinanden og at politi, beredskab samt renovationskøretøjer kan komme til ejendommen uhindret. I dette tilfælde er det ikke muligt at udlægge vejen bredere end 4,5 meter på grund af de tilgrænsende ejendomme.

Grundet den lave trafikmængde, lave hastighed samt korte strækning vurderes vejudlægget at være tilstrækkeligt til at opretholde en fornuftig trafikafvikling uden gene for den øvrige færdsel på Højergårdsvej. Vejmyndigheden vurderer det nødvendigt, at der etableres udlæg til vendeplads, så det ikke er nødvendigt at bakke ud på Højergårdsvej.

Alle grundejere, der støder op til vejudlægget, samt ansøger har haft udkast til afgørelse i høring. I høringsperioden er der indkommet ét høringssvar fra naboen, Højergårdsvej 12. De er blandt andet bekymrede for den øgede trafik til ejendommen, som vil køre forbi deres ejendom. Naboen er allerede i dag generet af trafikken til ejendommen. Vejudlægget skal vejbetjene to ejendomme til privat beboelse, hvilket formentlig vil medføre øget kørende trafik. Forvaltningen vurderer, at omfanget af trafik vil være af mindre betydning for naboejendommene. Derudover er grundejeren i Højergårdsvej 12 bekymret for at blive en del af den fremtidige vedligeholdelse af vejen.

På private fællesveje er det tilgrænsende ejendommen, som har pligt til at vedligeholde vejen. Denne forpligtigelse bortfalder, hvis en grundejer kan dokumentere, at pågældende ikke har vejret til vejen. Tildeling af vejret er et privatretligt anliggende, som vejmyndigheden ikke kan afgøre. Derfor har forvaltningen opfordret grundejerne til at indgå dialog om forholdene og eventuelt lade en aftale tinglyse ejendommen.

Lovgrundlag

Vejudlæg godkendes i henhold til Privatvejslovens §27, stk. 1.

Vejmyndigheden sikrer lovlig adgang til offentlig vej jævnfør Privatvejslovens § 32.

Efter godkendelse og inden ibrugtagning af den private fællesvej skal forvaltningen godkende et detailprojekt jævnfør Privatvejslovens § 41.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 14. december 2020, pkt. 96:
Tiltrådt.

Bilag

Skitse over område

Høringssvar fra grundejer af Højergårdsvej 12 vedrørende vejudlæg til Højergårdsvej 14A, 2730 Herle.

Udkast - Afgørelse om vejudlæg til Højergårdsvej 14a, 2730 Herlev, matr. nr. 12gz, Hjortespring

Punkt 8: Frigivelse af anlægsmidler - skolerenovering 2021

82.00.00P20-29-20

Resume

I budget 2021 er der afsat 850.000 kr. til vedligeholdelse og forbedring af de fysiske rammer på Herlevs skoler. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til udmøntning af midlerne. Med budgetvedtagelsen er der frigivet 500.000 kr., hvorfor kommunalbestyrelsen også skal tage stilling til frigivelse af de resterende 350.000 kr.

Forvaltningen indstiller

1. At der fra puljen til vedligeholdelse og forbedring af de fysiske rammer på Herlevs skoler afsættes 375.000 kr. til akut udbedring af lofterne på Herlev Byskole afd. Elv.
2. At der fra puljen til vedligeholdelse og forbedring af de fysiske rammer på Herlevs skoler afsættes 475.000 kr. til 2. etape af renovering af badefaciliteter på Lindehøjskolen.
3. At der frigives 350.000 kr. til gennemførelse af projekterne i 2021.
4. At eventuelle uforbrugte midler ved ovenstående projekter kan benyttes til at dække udgifter ved uforudsete og akut opståede bygningsudfordringer på skoleområdet.

Sagsfremstilling

Med et fokus på generel vedligeholdelse er der i budget 2021 afsat 850.000 kr. til at forbedre de fysiske rammer på Herlev Kommunes skoler.

Forvaltningen har i år ikke udfærdiget en bruttoliste med projekter, da der er et igangværende projekt, som viste sig mere omfangsrigt end først antaget, hvorfor projektet ikke bliver afsluttet i 2020. Endvidere er der opstået en akut opgave.

Forvaltningen anbefaler, at der frigives midler til følgende projekter i 2021:

- Renovering af badefaciliteter på Lindehøjskolen 2. etape 475.000 kr.
Etape 1 blev udført i sommeren 2020, men da det desværre viste sig, at der skulle ske en større renovering af gulv under fliserne, blev projektet delt i to, så der udestår renovering af gulve samt opsætning af nye bænke i to af de fire omklædningsrum. I 2. etape vil dette blive udført.
- Akut udbedring af lofterne Herlev Byskole afd. Elv 375.000 kr.
Lofterne i gangarealer, Dalen og Mellemtrinnet på Herlev Byskole afd. Elv har løsnet sig og hænger, så der er risiko for nedstyrtning.

Forvaltningen anbefaler, at eventuelle uforbrugte midler ved ovenstående projekter kan benyttes til at dække udgifter ved uforudsete og akut opståede bygningsudfordringer på skoleområdet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

I budget 2021 er der afsat 850.000 kr. til vedligeholdelse og forbedring af de fysiske rammer på Herlevs skoler, heraf er 500.000 kr. frigivet med budgetvedtagelsen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget, 15. december 2020, pkt. 79:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Punkt 9: Omorganisering på Kildegårds skolen

17.00.00A00-2-20

Resume

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på møde den 25. august 2020 at sende forslag fra skolebestyrelsen på Kildegårds skolen om omorganisering på Kildegårds skolen i høring. Høringsperioden er udløbet. Kommunalbestyrelsen skal på baggrund af høringen tage stilling til skolebestyrelsens forslag om en omorganisering af Kildegårds skolen.

Forvaltningen indstiller

1. At der tages stilling til forslag fra Kildegårds skolens bestyrelse om en omorganisering af Kildegårds skolen med iværksættelse fra begyndelsen af skoleåret 2021/2022, dog pr. den 1. maj 2021 for de kommende 0. klasseelever.
2. Hvis omorganisering besluttet, vil forvaltningen efterfølgende fremlægge forslag til finansiering.

Sagsfremstilling

Skolebestyrelsen på Kildegårds skolen har fremsendt et forslag til kommunalbestyrelsen om omorganisering af skolens anvendelse af afdelinger og lokaler. Den samlede henvendelse ses i vedhæftede bilag.

Skolebestyrelsen har siden efteråret 2019 og starten af 2020 arbejdet på et forslag om omorganisering af Kildegårds skolen, og har involveret elever, forældre og medarbejdere i forbindelse med forslaget udarbejdelse. Skolebestyrelsen foreslår en omorganisering af skolen, så der etableres en afdeling til indskoling og mellemtrin på afdeling Vest og en udskolingsafdeling på afdeling Øst.

Beslutningen om den nuværende organisering af Kildegårds skolen blev truffet i 2010 i forbindelse med beslutning om ændrede skoledistrikter i Herlev Kommune. Her blev det besluttet, at den tidligere Hammergårds skolen fra den 1. august 2011 skulle ophøre som selvstændig skole, og at Hammergårds skolens distrikt skulle tilføres uændret til Hjortespring Skole. Det blev endvidere besluttet, at elever fra børnehaveklasse til 6. klasse skulle fortsætte på to lokaliteter, så der fortsat blev tilbudt undervisning til både indskolings elever og mellemtrinselever på begge lokaliteter.

Forvaltningens gennemgang af skolebestyrelsens forslag kan ses i vedhæftede bilag. Forvaltningen har på baggrund af befolkningsprognosen vurderet, at der vil være den tilstrækkelige kapacitet på skolens afdelinger med den foreslåede omorganisering. Forvaltningen har ligeledes vurderet, at en eventuel omorganisering tidligst kan iværksættes ved starten af skoleåret 2021/2022, dog pr. den 1. maj 2021 for kommende børnehaveklasse elever.

Der er rettidigt modtaget høringssvar fra skolebestyrelsen på Kildegårds skolen, skolebestyrelsen på Gl. Hjortesprings skole, lokal MED på Kildegårds skolen og Center MED for Center for Dagtilbud og Skole.

Høringssvar fra skolebestyrelsen på Kildegårds skolen

I høringsperioden har bestyrelsen trods vanskelige vilkår som følge af håndtering af covid-19 gjort sig store anstrengelser for, at forældrene har kunnet forholde sig til forslaget blandt andet ved løbende information på Aula, breve til forældrene, bilaterale møder med forældre mv.

Skolebestyrelsen har foretaget en høring af eleverne via elevrådene på baggrund af en tidligere undersøgelse om "Kildegårds skolen som én skole". Undersøgelsen var udført i starten af skoleåret af Rettighedsrådet på skolen. Eleverne har ikke taget stilling, men kommer med tilkendegivelser i forhold til, hvad de ved en omorganisering vil "glæde sig til", og hvad vil "blive svært".

Skolebestyrelsen har i september/oktober gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt forældrene til Kildegårds skolens 932 elever. I forældreundersøgelsen deltog 596 forældre. Afstemningen har vist, at der ikke er en klar og tydelig opbakning fra den samlede forældregruppe. 271 forældre (43%) har ikke ønsket en omorganisering af Kildegårds skolen, 243 forældre (40,8 %) har ønsket at omorganisere Kildegårds skolen, og 82 forældre (13,8 %) har forholdt sig neutralt til forslaget om omorganisering.

Et flertal af de forældre, der har deltaget i spørgeskemaundersøgelsen, giver udtryk for, at de ikke ønsker en udvikling af Kildegårds skolen via en omorganisering, men ønsker at fortsætte med de muligheder, skolen har i dag. Den manglende forældreopbakning vil være en udfordring, der skal tages hånd om, hvis der tages beslutning om gennemførelse af en omorganisering.

Skolebestyrelsen redegør i høringssvaret for bestyrelsens bevæggrunde for at stille forslaget. Skolebestyrelsen anbefaler efter den gennemførte forældreinvolvering i forbindelse med høringsfasen forslaget.

Høringssvar fra skolebestyrelsen på Gl. Hjortespringskole

Skolebestyrelsen tager ikke konkret stilling til forslaget, men nævner en række punkter, der bør være opmærksomhed omkring ved gennemførelse af forslaget. Skolen ser mulighed for etablering af samarbejde med Kildegårds skolens udskoling og nogle af de sårbare elever på Gl. Hjortespringskole i forhold til klubtilbud, men ser også behov for dialog, der skal sikre, at skolens elever bliver trygge ved udskolingselevernes tilstedeværelse.

Høringssvar fra medarbejdere og ledelse på Kildegårds skolen

Lokal MED på Kildegårds skolen og ledelsen på Kildegårds skolen er overordnet positive overfor forslaget om omorganisering på Kildegårds skolen.

Høringssvar fra Center MED for Center for Dagtilbud og Skole

Center MED nævner en række opmærksomhedspunkter ved gennemførelse af forslaget. Etableringsomkostningerne må ikke belaste Kildegårds skolens drift og anlægsudgifter til etablering af udearealer, og it-netværk bør indgå som anlægsudgifter. Der bør etableres en proces, der inddrager personalet i omorganiseringen, og skolen skal have opmærksomhed på at skabe SFO-tilbud, der tiltrækker og fastholder børnene i de nye rammer.

På baggrund af de indkomne høringssvar skal kommunalbestyrelsen tage stilling til skolebestyrelsens forslag om en omorganisering på Kildegårds skolen.

Forvaltningen vil efterfølgende fremlægge forslag til finansiering, hvis det besluttes at omorganisere Kildegårds skolen.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Forvaltningen har i samarbejde med Kildegårds skolens ledelse og Center for Teknik og Miljø identificeret følgende behov for nødvendige tilpasninger i de fysiske rammer, hvis en omorganisering besluttes:

- Justering af et fysiklokale og et naturfagslokale, renovering og maling af fælleslokale og garderobe samt isætning af dør. Udgift 300.000 kr.
- Sikring af lysforhold i gangtunnel. Udgift 50.000 kr.
- Flytning af inventar mv. Udgift 100.000 kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Ad 1.: Kildegårds skolens bestyrelses forslag om omorganisering blev forkastet.

Ad 2.: Bortfaldet.

Et enigt udvalg har besluttet, at følgende tilkendegivelser indskrives i referatet:

"Socialdemokratiet (A) kan ikke støtte forslaget om omorganisering af Kildegårds skolen, da niveauet for aktive tilkendegivelser om støtte fra forældrene på skolen er for lavt, men vi anerkender det seriøse arbejde og store engagement skolebestyrelsen har lagt i forslaget, og vi har forståelse for, at coronarestriktionerne har besværliggjort dialogen mellem bestyrelsen og forældre."

"Socialistisk Folkeparti (F) stemmer imod, da forslaget underminerer den vedtagne skolestruktur fra 2010, målsætningen om 21 elever pr. klasse og ikke har opbakning fra et flertal af forældrene på Kildegårds skolen."

"Det Konservative Folkeparti (C) stemmer imod, da vi ønsker at bibeholde de nære skoler, derudover ønsker vi ikke at danne flere store skoler i Herlev. Samtidigt respekterer vi, at flertallet af forældre er imod omlægningen."

"Enhedslisten (Ø) stemmer imod, med henvisning til den begrænsede opbakning fra forældrene, manglende inddragelse af medarbejdere og forældre i processen samt manglende konsekvensvurdering af økonomien i forbindelse med forslaget".

"Venstre (V) stemmer imod, idet Venstre

anerkender det seriøse arbejde og store engagement skolebestyrelsen har lagt i forslaget. Ved kun at fokusere på sammenlægningen har der desværre ikke været et fokus på de mulige pædagogiske og læringsmæssige gevinst/resultater".

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget, 15. december 2020, pkt. 81:
Ad 1.: Kildegårds skolens bestyrelses forslag om omorganisering blev forkastet.
Ad 2.: Bortfaldet.

Et enigt udvalg har besluttet, at følgende tilkendegivelser indskrives i referatet:

"Socialdemokratiet kan ikke støtte forslaget om omorganisering af Kildegårds skolen, da niveauet for aktive tilkendegivelser om støtte fra forældrene på skolen er for lavt, men vi anerkender det seriøse arbejde og store engagement skolebestyrelsen har lagt i forslaget, og vi har forståelse for, at coronarestriktionerne har besværliggjort dialogen mellem bestyrelsen og forældre."

"SF stemmer imod, da forslaget underminerer den vedtagne skolestruktur fra 2010, målsætningen om 21 elever pr. klasse og ikke har opbakning fra et flertal af forældrene på Kildegårds skolen."

"Det Konservative Folkeparti stemmer imod, da vi ønsker at bibeholde de nære skoler, derudover ønsker vi ikke at danne flere store skoler i Herlev. Samtidigt respekterer vi, at flertallet af forældre er imod omlægningen."

Bilag

Høringssvar fra CenterMED vedr omorganisering af Kildegårds skolen

Høringssvar fra Gl. Hjortesprings skolens bestyrelse angående omorganisering på Kildegårds skolen

Forslag fra Kildegårds skolens bestyrelse til omorganisering af Kildegårds skolen inkl. bilag 1-4

Notat om omorganisering på Kildegårds skolen

Høringssvar fra Kildegårds skolens bestyrelse, elever og LMU

Punkt 10: Frigivelse af midler - Hjortespringbadet ekstraordinær vedligeholdelse af tekniske anlæg 2021

82.00.00P20-26-20

Resume

I budget 2021 er der årligt afsat 1,25 mio. kr. i perioden 2021-24 til Hjortespringbadet ekstraordinær vedligeholdelse af tekniske anlæg. Med budgetvedtagelsen er der frigivet 500.000 kr. Med denne indstilling skal kommunalbestyrelsen tage stilling til udmøntning af midlerne samt frigivelse af de resterende 0,75 mio. kr.

Forvaltningen indstiller

1. At udmøntningen af midlerne til Hjortespringbadet ekstraordinær vedligeholdelse af tekniske anlæg godkendes.
2. At der frigives 0,75 mio. kr. til Hjortespringbadet ekstraordinær vedligeholdelse af tekniske anlæg.
3. At det tages til efterretning, at forvaltningen ved årets udgang redegør for, hvordan midlerne til ekstraordinær vedligeholdelse af tekniske anlæg i Hjortespringbadet er benyttet.

Sagsfremstilling

Med et fokus på ekstraordinær vedligeholdelse af Hjortespringbadet er der i budget 2021 afsat 1,25 mio. kr. til at dække uforudsete akutte reparationer af de tekniske anlæg som en konsekvens af kapacitetsbelastning og slitage grundet det store antal besøgende til badet. Kommunalbestyrelsen skal med denne indstilling tage stilling til udmøntning af midlerne.

De tekniske anlæg i Hjortespringbadet kører på maksimal ydelse for at kunne følge med badets øgede antal besøgende. Det betyder, at de tekniske anlæg bærer præg af slitage, og der er løbende behov for reparationer og særlig vedligeholdelse. Kapacitetsbelastningen slider på de tekniske anlæg og medfører et løbende behov for reparationer og særlig vedligeholdelse.

Da midlerne er afsat til akutte reparationer og udskiftninger vedrørende de tekniske anlæg i Hjortespringbadet i 2021, kan forvaltningen ikke på forhånd vide, hvad der måtte opstå.

I 2020 har der bl.a. været udskiftning af utæt syrepåfyldning samt syretank, udskiftning af doseringspumper i syrerum samt udskiftning af blandepumpe til perliteanlæg.

I 2021 kender vi allerede til behov for reparation af display til vandbehandlingsanlæg samt udskiftning af lejer på ventilationsanlæg.

Forvaltningen vil ved årets udgang redegøre for, hvordan midlerne til ekstraordinær vedligeholdelse af de tekniske anlæg i Hjortespringbadet er benyttet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

I Budget 2021 er der afsat 1,25 mio. kr. til ekstraordinær vedligeholdelse af Hjortespringbadets tekniske anlæg, heraf er 500.000 kr. frigivet med budgetvedtagelsen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Taget til efterretning.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 15. december 2020, pkt. 59:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Taget til efterretning.

Punkt 11: Frigivelse af midler - Ekstraordinær vedligeholdelse på idrætsområdet 2021

82.00.00P20-28-20

Resume

I budget 2021 er der afsat 905.000 kr. til ekstraordinær vedligeholdelse på idrætsområdet. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til udmøntning af midlerne, samt frigive de resterende 405.000 kr., idet der med budgetvedtagelsen er der frigivet 500.000 kr.

Forvaltningen indstiller

1. At der fra puljen til ekstraordinær vedligeholdelse på idrætsområdet afsættes 200.000 kr. til udbedring af revner i murværk på Herlev Skøjtehal.
2. At der fra puljen til ekstraordinær vedligeholdelse på idrætsområdet afsættes 370.000 kr. til forbedringer ved værkstedets indgangsparti, udskiftning af brugsvandsrør samt forbedring af ventilation ved skydebanen i Skinderskovhallen.
3. At der fra puljen til ekstraordinær vedligeholdelse på idrætsområdet afsættes 200.000 kr. til udskiftning af brusepaneler i Herlev Hallerne.
4. At der fra puljen til ekstraordinær vedligeholdelse på idrætsområdet afsættes 100.000 kr. til reparation af fuger og fliser i bassinområdet i Hjortespringbadet.
5. At der fra puljen til ekstraordinær vedligeholdelse på idrætsområdet afsættes 35.000 kr. til udskiftninger af fuger ved vinduer og reparation af sokkel ved IF Hjortens klubhus.
6. At der ud af den samlede bevilling på 905.000 kr. frigives den resterende del af bevilling svarende til 405.000 kr. til gennemførelse af projekterne i 2021.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har på baggrund af bygningssyn udfærdiget en liste med relevante anlægsprojekter.

Til vurdering af hvilke projekter forvaltningen anbefaler udført i 2021, er anvendt følgende kriterier:

- Akutte opgaver i forhold til sikkerhed, herunder bygningsmæssige krav og regler.
- Økonomi i forhold til langsigtede effekter og konsekvenser.
- Værdi for brugerne.

Forvaltningen har vurderet de relevante projekter i vedhæftede bilag ud fra ovenstående kriterier. På den baggrund anbefaler forvaltningen, at der frigives midler til følgende projekter i 2021:
Herlev skøjtehal 200.000 kr.

- Udbedring af revner i murværk ved facaden. Fremstår nedslidt og risiko for udvidelse af revner og vandindtrængning, som medfører fugtproblemer.

Skinderskovhallen 370.000 kr.

- Forbedringer ved værkstedets indgangsparti som ved skybrud oversvømmes.
- Udskiftning af brugsvandsrør.
- Forbedringer af ventilationen ved skydebanen.

Herlev Hallerne 200.000 kr.

- Udskiftning af brusepaneler i både dame- og herreomklædning.

Hjortespringbadet 100.000 kr.

- Reparation af fuger og fliser i bassinområdet på grund af nedslidning og forebyggelse mod vandindtrængning. Arbejdet forventes udført i forårets lukkeperiode.

Hjortens klubhus 35.000 kr.

- Udskiftninger af fuger ved vinduer og reparation af sokkel ved bygning 1. omklædning 1-4.

Med ovenstående projekter budgetteres med i alt 905.000. kr. i 2021.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

I budget 2021 er der afsat 905.000 kr. til ekstraordinær vedligeholdelse på idrætsområdet. Med budgetvedtagelsen er der frigivet 500.000 kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til frigivelse af de resterende 405.000 kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

Ad 6.: Tiltrådt.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 15. december 2020, pkt. 60:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

Ad 6.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 – Relevante anlægsprojekter til ekstraordinær vedligeholdelse på idrætsområdet 2021

Punkt 12: Etablering af kunstgræsbane på Ederlandsvej 23

82.00.00G01-10-20

Resume

I budget 2020 er der afsat 3 mio. kr. til omlægning af fodboldbane til hybridgræs ved Boldklubben af 1973 Herlev. Kommunalbestyrelsen besluttede den 15. april 2020, at midlerne skulle bruges til etablering af hybridgræs ved fodboldbane 2 samt kunstgræs på areal, der ligger parallelt med den eksisterende store kunstgræsbane (fodboldbane 1).

I forbindelse med miljøscreening har det vist sig, at det er nødvendigt med en drænløsning for at sikre grundvandet. Endvidere ønsker Boldklubben af 1973 Herlev at donere et beløb til projektet til anlæg af lys, hegn, tribune og måltavle ved kunstgræsbanen.

Forvaltningen indstiller

1. At den planlagte kunstgræsbane etableres med drænløsning, boldhegn, støjhegn og lys ved den kunstgræsbane, der etableres på Ederlandsvej 23.
2. At der fremrykkes anlægsmidler fra 2022 til 2021 fra puljen "Ekstraordinær vedligehold på idrætsområdet" for 600.000 kr. til etablering af dræn.
3. At der oprettes en indtægtsbevilling i 2021 på 735.375 kr. fra Boldklubben af 1973 Herlev til finansiering af lys, hegn, tribune og måltavle.
4. At der oprettes en udgiftsbevilling i 2021 på 735.375 kr. så den modtagne støtte kan anvendes til etablering af lys, hegn, tribune og måltavle.

Sagsfremstilling

Arealet, hvor der etableres kunstgræsbane, har tidligere været brugt til boldspil på almindeligt græs. Området har dog ikke været egnet til afholdelse af stævner, da banen har en meget ru overflade. Med etablering af kunstgræs vil der blive etableret miniputbaner, og dermed mere fordelagtige forhold for miniputspillerne.

Etablering af kunstgræsbanen har været sat i bero, mens der er foretaget miljøscreening. Planmyndighederne har ved screeningen vurderet, at det ikke giver anledning til yderligere miljøvurdering af etableringen af kunstgræsbane med drænsystem, lys, boldhegn, støjhegn og måltavle ind mod nabo samt tribune mod nord.

Etablering af drænsystem under banen til håndtering af regnvand er nødvendigt, da grundvandsspejlet i området er for højt. Med drænløsningen sikres, at der ikke sker miljøforurening ved nedsivning af partikler fra plastic og gummigranulat til grundvandet.

Der vil blive taget højde for initiativer, som reducerer eventuelle gener for naboer mod syd, herunder etablering af boldhegn, der bl.a. forhindrer, at der lander bolde i nabos have mod syd, endvidere opsættes støjhegn ind mod naboerne mod syd. Boldhegn etableres med klemmer, der begrænser støj, når bolde rammer hegnet.

Etableringen af lys vil give mulighed for at have en bane, der kan bruges både i sommer og vinterhalvåret. Endvidere beplantes arealet ind mod nabo mod syd.

Etablering kan ikke rummes indenfor de afsatte midler til omlægning af fodboldbanen. Forvaltningen foreslår, at der fra puljen "Ekstraordinær vedligehold på idrætsområdet 2022" fremrykkes og frigives anlægsmidler for 600.000 kr. til at etablere drænløsning.

For at sikre optimale forhold for spillerne på kunstgræsbanen ønsker Boldklubben af 1973 Herlev at donere 735.375 kr. til Herlev Kommune til finansiering af lys og hegn herunder støjhegn samt tribune og måltavle. Forvaltningen indstiller, at donationen modtages, så der kan etablere lys, hegn, tribune og måltavle ved kunstgræsbanen. Der vil blive taget højde for initiativer, som reducerer eventuelle gener for naboer, herunder vil drænløsning betyde, at der afledes mindre vand end tidligere mod nabogrund i syd, og der vil blive etableret støjhegn mod syd samt lyddæmpende foranstaltninger på boldhegn omkring banen.

Projektet forventes afsluttet maj 2021.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Den oprindelige bevilling til etablering af hybridgræs er på 3 mio. kr. Budgettet i 2022 på ”Ekstraordinær vedligehold på idrætsområdet” er på 2,1 mio. kr. Med fremrykningen af 600.000 kr. vil der være et restbudget på 1,5 mio. kr. i 2022.

Projektet medfinansieres med 735.375 kr. fra Boldklubben af 1973 Herlev. Der skal oprettes både en indtægtsbevilling og en udgiftsbevilling på 735.375 kr. Midlerne består både af donationer fra borgere, foreninger og fonde. For den del af midlerne, der er fondsmidler, skal der afregnes fondsmoms på 17,5 %. Fondsmidlerne udgør 275.000 kr. og fondsmomsen udgør 48.125 kr., hvilket betyder, at den samlede indtægtsbevilling fratrasket fondsmoms er på 735.375 kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Enhedslisten (Ø) stillede følgende ændringsforslag:

1. At projektet udsættes med henblik på en mere uddybende redegørelse for projektet f.eks. tegninger, lysindfald etc. og forløbet for inddragelsen af borgerne.
2. At projektet udsættes med henblik på en mere grundig undersøgelse af en kunstgræsløsning som ikke indeholder miljø- og sundhedsskadeligt gummigranulat.

Ad 1.: Forkastet med 6 stemmer imod (A, C, V) og 1 stemme for (Ø).

Ad 2.: Forkastet med 6 stemmer imod (A, C, V) og 1 stemme for (Ø).

Der stemmes om de oprindelige Ad punkter under ét.

Tiltrådt med 6 stemmer for (A, C, V) og 1 stemme imod (Ø).

Enhedslisten (Ø) stemmer imod på grund af mangelfuld borgerinddragelse, sagsfremstilling og kunstgræs med gummigranulat som er miljø og sundhedsskadeligt og ikke i tråd med kommunens bæredygtighedsstrategi.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 15. december 2020, pkt. 61:

Enhedslisten (Ø) stillede følgende ændringsforslag:

3. At projektet udsættes med henblik på en mere uddybende redegørelse for projektet f.eks. tegninger, lysindfald etc. og forløbet for inddragelsen af borgerne.
4. At projektet udsættes med henblik på en mere grundig undersøgelse af en kunstgræsløsning som ikke indeholder miljø- og sundhedsskadeligt gummigranulat.

Ad 1.: Forkastet med 4 stemmer imod (A) og 3 stemmer for (Ø, V, C).

Ad 2.: Forkastet med 5 stemmer imod (A, C) og 2 stemmer for (Ø, V).

Der stemmes om de oprindelige Ad punkter under ét.

Tiltrådt med 4 stemmer for (A), 1 stemme imod (Ø) og 2 undlod at stemme (V, C).

Enhedslisten stemmer imod på grund af mangelfuld borgerinddragelse, sagsfremstilling og kunstgræs med gummigranulat som er miljø og sundhedsskadeligt og ikke i tråd med kommunens bæredygtighedsstrategi.

Punkt 13: Lukket: Meddelelser

00.22.04-P00-3-17

Punkt 14: Lukket: Udmøntning af økonomi som følge af rengøringsudbuddet

88.12.00G01-5-19

Punkt 15: Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling samt bestyrergodkendelse

22.01.01P19-10-20