

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 19-05-2022

Mødedato Torsdag d. 19. maj 2022 kl. 16:00

Mødested Solstrålen, Stationsalleen 38B, 2730 Herlev

Indholdsfortegnelse

Besøg i Kagsmosen/Solstrålen med oplæg om organisering af den pædagogiske praksis.....	3
Frigivelse af midler - Lindehøjskolen ventilation.....	4
Orientering om arbejdet med pausekulturen på folkeskoleområdet.....	5
Afrapportering af resultat af den fælles indsats for at løfte kvaliteten i dagtilbud yderligere.....	6
Kommunale søge- og måltal til erhvervs- og gymnasiale uddannelser i 2022.....	8
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2022 for Børne- og Uddannelsesudvalget.....	10
Bevilling til håndtering af udgiftspres på det specialiserede børne- og ungeområde.....	12
Meddelelser - Åbent møde.....	14
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	15
Lukket: Eventuelt.....	16
Underskriftsblad.....	17

Punkt 29: Besøg i Kagsmosen/Solstrålen med oplæg om organisering af den pædagogiske praksis

28.00.00A21-1-22

Resume

Dagtilbudsleder i Kagsmosen/Solstrålen, Marina Krømmelbein, præsenterer overvejelser og organiseringen af den lokale pædagogiske praksis. Herudover præsenteres udvalget for et overblik over fokusområder og nøgletal på dagtilbudsområdet.

Forvaltningen indstiller

at introduktionen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsleder i Kagsmosen/Solstrålen, Marina Krømmelbein, præsenterer overvejelser og organiseringen af de pædagogiske læringsmiljøer. I præsentationen lægges der særlig vægt på den fysiske indretnings betydning for pædagogisk praksis.

Herudover præsenteres udvalget til dagtilbudsområdet via et overblik over fokusområder og nøgletal på området.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Præsentationen vist på mødet bilægges referatet.

Bilag

Introduktion til dagtilbudsområdet

Læringsmiljøer i dagtilbud - Oplæg i BDU.pptx

Punkt 30: Frigivelse af midler - Lindehøjskolen ventilation

82.00.00P20-12-22

Resume

I Budget 2022 er der afsat 1.000.000 kr. til Lindehøjskolen - ventilation. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til udmøntning af midlerne, samt frigive de resterende 500.000 kr., idet der med budgetvedtagelsen er frigivet 500.000 kr.

Forvaltningen indstiller

1. At igangsætningen af et projekt med forberedelse af ventilation på Lindehøjskolen godkendes.
2. At der ud fra den samlede bevilling på 1.000.000 kr. frigives den resterende del af bevillingen svarende til 500.000 kr. til gennemførelse af projektet.
3. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "laveste pris".
4. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

Sagsfremstilling

Der er planlagt anlæg af nye ventilationsanlæg på Lindehøjskolens Øst- og Vestfløj. Disse arbejder udføres i henholdsvis 2025 og 2026.

Da arbejderne skal planlægges, og der er behov for at forberede delelementer og koordinere med de arbejder, der pågår på Lindehøjskolen, anbefaler forvaltningen, at der indhentes rådgivning til projektet samt udføres de første forberedende arbejder som f.eks. gennemføringer i konstruktion mm.

Ventilationsanlæggene skal bidrage til at forbedre indeklimaet på Lindehøjskolen og dermed bedre betingelserne for indlæring og trivsel på skolen.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

I Budget 2022 er der afsat 1.000.000 kr. til Lindehøjskolen - ventilation. Med budgetvedtagelsen er der frigivet 500.000 kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til frigivelse af de resterende 500.000 kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Punkt 31: Orientering om arbejdet med pausekulturen på folkeskoleområdet

17.04.00A00-1-21

Resume

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der fra skoleårets start 2022/2023 skal etableres en ny pausekultur på skoleområdet. Den nye pausekultur skal bestå af vokseninitieret aktiviteter, der kan supplere børns frie leg. Den nye pausekultur skal understøtte elevernes trivsel.

Forvaltningen indstiller

at orienteringen om pausekultur på Herlev Kommunes skoler tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har med budget 2022 besluttet at afsætte 1.100.000 kr. årligt i perioden skolestart august 2022-2025 til etablering af en tryk og aktiv pausekultur på Herlev Kommunes skoler.

Børnenes trivsel i løbet af hele skoledagen er afgørende for den faglige og sociale udvikling. Trykke og velfungerende læringsmiljøer i de enkelte klasser på skolerne er betydningsfulde i timerne, men fritiden og pausetiden i løbet af skoledagen er også vigtige arenaer, hvor trivsel og muligheden for at tage del i fællesskabet kan udvikles.

Med etableringen af en ny pausekultur sættes der fokus på pausernes pædagogiske potentiale. Børnenes frie leg i pauserne suppleres med målrettet interaktion mellem lærere/pædagoger og børnene. Skolerne etablerer vokseninitierede aktiviteter i pauserne som børnene kan vælge til. Der vil fx. blive arbejdet med skak, fællesspisning i 10-pauserne og leg på tværs af børnegrupper.

Der er afholdt to arbejdsgruppemøder med skoleledelserne om etablering af den nye pausekultur, herunder med deltagelse af BUPL og Herlev Lærerforening.

Aktiviteter ind i skolernes nye pausekultur kan også varetages af pædagogisk fagpersonale.

Pausekulturen omsættes lokalt og pauseaktiviteter tilpasses elevers behov på den enkelte skole.

Skolerne estimerer med et til to pausetilbud pr. afdeling (indskoling, mellemtrin, udskoling) pr. dag. Eleverne inddrages og spørges til pausekulturen via fokusgruppeinterviews med elevrådsrepræsentanter i forbindelse med udviklingsplansarbejdet.

Der udarbejdes en økonomisk fordelingsnøgle baseret på skolernes elevtal.

Repræsentanter fra skolerne vil på møde primo 2023 give Børne- og Uddannelsesudvalget en status på de erfaringer, skolerne foreløbig har gjort sig i forhold til at arbejde målrettet med vokseninitierede aktiviteter i elevernes pauser.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

2022: 500.000 kr.

2023: 1.100.000 kr.

2024: 1.100.000 kr.

2025: 1.100.000 kr.

Udover de afsatte midler anvendes der årligt 500.000 kr. af skolernes rammebevilling.

Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 32: Afrapportering af resultat af den fælles indsats for at løfte kvaliteten i dagtilbud yderligere

28.00.00A00-12-19

Resume

Herlev Kommunes dagtilbudsledelser har et vedvarende fokus på arbejdet med at udvikle kvaliteten i kommunens dagtilbud. Med budget 2020 blev det besluttet, at forvaltningen i samarbejde med medarbejdere og ledere i dagtilbud skulle igangsætte en fælles indsats med henblik på at identificere tiltag, som kan løfte kvaliteten i dagtilbuddene yderligere. Ved at involvere medarbejdere, ledere og faglige organisationer er der som en del af indsatsen afprøvet nye arbejdsgange og iværksat nye initiativer som en del af det samlede kvalitetsarbejde i Herlev Kommunes dagtilbud. Der orienteres i denne sag om de konkrete tiltag afledt af budget 2020.

Forvaltningen indstiller

at orienteringen om de særlige tiltag i Herlev Kommunes dagtilbud afledt af budget 2020 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Sideløbende med tilførsel af ressourcer til øget normering i dagtilbud blev det med budget 2020 besluttet, at forvaltningen i samarbejde med medarbejdere og ledere i dagtilbud skulle igangsætte en fælles indsats for at sætte yderligere fokus på tiltag, som kan løfte kvaliteten i dagtilbud. Dette ved at minimere eventuelle uhensigtsmæssigheder i arbejdstilrettelæggelsen, som gør, at pædagogisk personale bruger unødigt arbejdstid væk fra børnene. Indsatsen har været tilrettelagt som en involverende proces, hvor både dagtilbudsledere, medarbejdere i dagtilbud og de faglige organisationer, BUPL og PMF har bidraget med input til indsatsen.

Den 22. juni 2021 blev Børne- og Uddannelsesudvalget orienteret om arbejdet med indsatsen på baggrund af den proces, der på det tidspunkt var gennemført. Herefter har der været arbejdet med prøvehandling indendørs for en række af de opmærksomhedspunkter og ideer, som de involverede parter har sat fokus på. I forbindelse med det løbende arbejde med indsatsen er der blevet sat fokus på følgende opmærksomhedspunkter:

- Ansættelse af administrativ medarbejder på tværs af dagtilbud har medvirket til at frigive tid til ledelsen til arbejdet med den faglige udvikling af den daglige pædagogik. Samtidig har ansættelsen sikret en god administration af dagtilbuddene.
- Mere systematisk forberedelse af den pædagogiske praksis og hyppigere men kortere stuemøder har medvirket til, at planlægningen af den pædagogiske praksis i højere grad målrettes praksis og børnenes behov og ønsker. Den pædagogiske effekt af møderne er herudover, at der ikke er samme behov for løbende praktisk koordinering imellem det pædagogiske personale i børnenes nærvær.
- En klar forventningsafstemning og rammesætning af dokumentationen til forældre frigiver tid til det pædagogiske personale og styrker overgangen mellem dagtilbud og hjem.
- Ved at organisere rundvisninger af nye forældre, sådan at flere forældre vises rundt ad gangen, hvilket frigiver tid til ledelse og det pædagogiske personale.

I bilaget fremgår opmærksomhedspunkterne og ideerne og den måde, der har været arbejdet med disse. Der er til hvert opmærksomhedspunkt en vurdering af de resultater, som arbejdet har tilvejebragt. Denne vurdering baseres på indsatsens overordnede mål om at løfte kvaliteten ved at skabe mere rum og tid til arbejdet med børnenes udvikling, trivsel, læring og dannelse.

Indsatsen har givet anledning til lokale drøftelser, hvor ledelsen og medarbejderne har drøftet deres organisering, tidsforbrug og eventuelle uhensigtsmæssigheder. Drøftelserne har afstedkommet en række mindre pædagogiske justeringer, såsom overvejelser omkring personalets arbejde i garderoben når børnene skal udenfor, overvejelser omkring spontan pædagogisk evaluering mv. Der arbejdes løbende med at udbrede lokale løsninger til hele området.

Der pågår nu et lokalt arbejde med samtlige opmærksomhedspunkter. Ligeledes drøftes punkterne løbende i dagtilbudslederregi, da der er yderligere potentialer for at udvikle den pædagogiske kvalitet ved at sætte fokus på de enkelte opmærksomhedspunkter. Det bemærkes, at indsatsen flere gange er blevet udskudt grundet Covid-19. Derfor er de fleste institutioner kommet senere i gang med indsatserne end forventet, og der er forskel på, hvor langt man er kommet dermed i de enkelte daginstitutioner.

I vedhæftede bilag er sammenhængen mellem indsatsens prøvehandlinger og den øgede pædagogiske kvalitet illustreret. Arbejdet med at udvikle pædagogisk kvalitet er en integreret del af hverdagen i dagtilbuddene. Her arbejdes der kontinuerligt med relationer, aktiviteter og lege, fysiske rammer, sproglighed mv. med henblik på at skabe et endnu bedre fundament for børnenes udvikling og gode børneliv. I arbejdet med at udvikle den pædagogiske kvalitet vil der i de kommende år være særligt fokus på faglige ledelse, forældresamarbejde, kompetenceløft og rekruttering.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Resultat af fælles indsats for at løfte kvaliteten i dagtilbud yderligere

Kvalitetsløft i dagtilbud - Sammenhæng mellem prøvehandlinger og kvalitetsløft

Punkt 33: Kommunale søge- og måltal til erhvervs- og gymnasiale uddannelser i 2022

54.00.00A00-2-19

Resume

Aftaleteksten "Fra folkeskole til faglært (2018)" forpligter kommunerne til at udarbejde lokale måltal for søgningen til erhvervs- og gymnasiale uddannelser. Forvaltningen fremlægger hermed Herlev Kommunes måltal for 2023 og 2024 samt reelle søgetal for ansøgning til erhvervs- og gymnasiale uddannelser i 2022.

Forvaltningen indstiller

at de foreslåede måltal for 2023 og 2024 godkendes.

Sagsfremstilling

Erhvervsuddannelsesreformen fra 2014 fremsatte nationale måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne direkte fra 9. og 10. klasse. Herlev Kommune har deraf fastsat egne lokale måltal på, som fremgår af nedenstående oversigt. Måltal samt de aktuelle søgetal vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

	Reelle søgetal i procent				Måltal i procent		
	2019	2020	2021	2022	2022	2023	2024
Erhvervsuddannelser	20,0	20,6	19,3	15,2	25,0	25,0	25,0
Gymnasiale uddannelser	68,9	70,5	71,2	75,4	70,0	70,0	70,0
Andet	11,1	8,9	9,5	9,4	5,0	5,0	5,0
Total	88,9	91,1	90,5	90,6	95,0	95,0	95,0

Oversigten viser, at Herlev Kommune i 2022 har oplevet en stigning i ansøgere til de gymnasiale uddannelser, samtidig med at der ses en nedgang i ansøgere til erhvervsuddannelserne.

Såfremt Herlev Kommune skulle have ramt egne måltal på 25 procent, hvad angår søgningen til erhvervsuddannelser, skulle yderligere 35 elever have søgt erhvervsuddannelse.

12 procent af eleverne (svarende til 42 elever) skal til optagelsesprøve. Tallene fordeler sig således:

- 30 til en gymnasial uddannelse (herunder 10 på HF).
- 12 til en erhvervsuddannelse.

Om kategorien "andet"

De resterende 9,4 procent (svarende til 33 elever), der ikke har søgt direkte ind på en ungdomsuddannelse, er placeret under kategorien "andet". De 33 elever fordeler sig på følgende:

- 10 har søgt 10. klasse
- 8 har søgt FGU
- 8 skal på ophold i udlandet
- 5 har ansøgt STU
- 1 skal gå 9. klasse om (anden kendt årsag)
- 1 skal i arbejde.

Handleplan for opnåelse af måltal

Forvaltningen vurderer, at en del af forklaringen på nedgangen i ansøgere til erhvervsuddannelserne skyldes restriktioner som følge af Covid-19 på blandt andet afholdelsen af brobygning, vejledning og åbent hus arrangementer.

Derudover vil forældrenes indkomst fra og med 2023 spille ind på fordelingen af elever til gymnasierne, hvorimod der til og med 2022 udelukkende er tale om en geografisk fordeling. Den nye måde at fordele til gymnasierne på, som træder i kraft næste år, har muligvis fået flere elever til at søge gymnasiet direkte i år.

For at sikre et optimalt arbejde hen imod opnåelse af måltallene for 2023 og 2024 vil forvaltningen udarbejde en handleplan for 2023 og 2024. Forvaltningen har tidligere udarbejdet en handleplan for 2021 og 2022 for opnåelse af måltallene og vil med den nye handleplan for 2023 og 2024 videreudvikle og tilpasse indsatserne.

Forvaltningen vil senest i november 2022 fremlægge udkast til den nye handleplan. Derudover vil forvaltningen redegøre for frafald, samt hvor stor en andel af eleverne, der kom ind på henholdsvis erhvervs- og gymnasial uddannelse, herunder hvor mange der var til optagelsesprøve. Endelig vil forvaltningen redegøre for de ansøgere, som ikke kom ind.

Lovgrundlag

Aftale om Bedre og mere attraktive erhvervsuddannelser af 24. februar 2014 og Aftale om Fra folkeskole til faglært - Erhvervsuddannelser til fremtiden af 22. november 2018.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Tiltrådt.

Punkt 34: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2022 for Børne- og Uddannelsesudvalget

00.30.14G01-1-22

Resume

Forvaltningen har udarbejdet budgetopfølgning pr. den 31. marts 2022, som fremlægges til udvalgets orientering.

Forvaltningen indstiller

at budgetopfølgningen pr. den 31. marts 2022 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Samlet set for Herlev Kommune ses pr. den 31. marts 2022 et forbrug på driftsområderne på 451,4 mio. kr., svarende til en samlet forbrugsprocent på 21,7 %. inkl. kommunal medfinansiering og de gebyrfinansierede områder.

Overførsler fra 2021 på i alt 14,1 mio. kr. indgår i det korrigerede budget.

Budgetopfølgningen pr. den 31. marts 2022 for Børne- og Uddannelsesudvalgets områder fordelt på bevillinger:

Budgetopfølgning pr. den 31. marts 2022 for Børne- og Uddannelsesudvalget

De enkelte områder/1.000 kr.	Korr. budget	Forbrug for Jan - Mar	Forbrugs %
Børne- og Uddannelsesudvalget, i alt	515.085	111.079	21,57%
Stab for IT, Personale og Økonomi	2.222	0	0,00%
Center for Job,Uddannelse og Borgerservice	10.435	1.005	9,63%
Center for Dagtilbud og Skole	494.372	108.433	21,93%
Center for Børn, Unge og familier	8.056	1.641	20,38%

På Børne- og Uddannelsesudvalgets område ses et samlet forbrug på 111,1 mio.kr., et korrigeret budget på 515,1 mio. kr og en samlet forbrugsprocent på i alt 21,6 %. En mere detaljeret forbrugsrapport pr. den 31. marts 2022 er vedhæftet som bilag.

Bemærkninger:

- I Center for Dagtilbud og Skole forventes der et merforbrug på området Børn med særlige behov. Dette skyldes tilflyttere med visiteret specialundervisning samt øget behov for specialiserede skoletilbud. I Center for Børn, Unge og Familier forventes merforbrug på STU (særligt tilrettelagt undervisning) på grund af flere elever. Der vil blive fremlagt særskilt sag om håndtering af det forventede merforbrug.
- I Stab for IT, Personale og Økonomi forventes budgetbalance.
- I Center for Job, Uddannelse og Borgerservice forventes budgetbalance, herunder på FGU (forberedende grunddannelse).

Samlet budgetopfølgning for Herlev Kommune pr. den 31. marts 2022 forelægges på Økonomi- og Planlægningsudvalgets og kommunalbestyrelsens møder i juni.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Forbrugsrapport pr. 31. marts 2022

Punkt 35: Bevilling til håndtering af udgiftspres på det specialiserede børne- og ungeområde

00.01.00A00-26-21

Resume

Der forelægges forslag til bevilling til håndtering af de stigende udgifter på det specialiserede børne- og ungeområde med udgangspunkt i det forventede merforbrug for 2022 og 2023. Bevillingsbehovet forventes at udgøre i alt 12,0 mio. kr. i 2022 og overslagsår. Forvaltningen har udarbejdet forslag til kompenserende besparelser som delvist dækker merforbruget.

Forvaltningen indstiller

1. At der gives en tillægsbevilling på 12,0 mio. kr. i 2022 og overslagsår, og at bevillingen fordeles med 4,5 mio. kr. til Center for Børn, Unge og Familier henholdsvis 7,5 mio. kr. til Center for Dagtilbud og Skole.
2. At tillægsbevillingen finansieres ved kompenserende besparelser på 6,9 mio. kr. i 2022 og 8,0 mio. kr. i 2023 og overslagsår i henhold til fordelingen i bilag til sagen.
3. At det drøftes hvordan den udestående finansiering på 5,1 mio. kr. i 2022 og 4,0 mio. kr. i 2023 og overslagsår tilvejebringes.

Sagsfremstilling

Familie- og Forebyggelsesudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget blev den 29. marts 2022 på et fælles temamøde præsenteret for de udfordringer på det specialiserede børne- og ungeområde, der har genereret et forventet merforbrug i 2022.

På dagtilbuds- og skoleområdet dækker det specialiserede børne- og ungeområde over visitation til meget vidtgående dagtilbud samt specialundervisning. På børne-, unge- og familieområdet dækker det specialiserede børne- og ungeområde over særligt tilrettelagte ungdomsuddannelsesforløb (STU), forebyggende foranstaltninger og anbringelser. Udgifterne til skoledagbehandling er delt mellem de to områder.

De seneste fem år har der på landsplan været et stigende udgiftspres på det samlede specialiserede område. Herlev Kommune er i de seneste år lykkedes med at udvide egne tilbud, omlægge indsatser og hjemtage opgaver.

For at kunne imødekomme de forskellige behov for vidtgående specialundervisning og behandling, der er blandt et stigende antal børn og unge i Herlev Kommune, viser udviklingen, at det nu og i årene frem er nødvendigt med et større ressourcetræk.

I budgetopfølgningen pr. den 31. marts 2022 er det forventede merforbrug i 2022 estimeret til 12,0 mio. kr. baseret på de nuværende visiterede og kendte børn og unge med behov for særlig støtte.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at der gives en tillægsbevilling på i alt 12,0 mio. kr. til merudgifterne, men der er alene tilvejebragt finansiering for 6,9 mio. kr. hhv. 8,0 mio. kr. til håndtering af de stigende udgifter på det specialiserede børne- og ungeområde. Den udestående finansiering i 2022 og i budgetforslag 2023 og overslagsår drøftes i udvalget.

Forslaget forelægges Børne- og Uddannelsesudvalget på mødet den 19. maj 2022.

Lovgrundlag

Lov om social service og folkeskoleloven.

Økonomi

Merforbruget til børn med særlige behov forventes i 2022 at udgøre 12,0 mio. kr. fordelt med 4,5 mio. kr. i Center for Børn, Unge og Familier og 7,5 mio. kr. i Center for Dagtilbud og Skole.

Det forventes, at det nuværende aktivitetsniveau fortsætter i 2023 og dermed, at bevillingsbehovet også udgør 12,0 mio. kr. i 2023 og fremadrettet.

I bilag til sagen er der anvist finansiering for 6,9 mio. kr. i 2022 hhv. 8,0 mio. kr. i 2023 og overslagsår. I 2022 forventes et mindreforbrug på overførselsudgifterne som følge af stigende beskæftigelse, hvorfor der peges på 4,0 mio. kr. i finansiering på dette område, men alene i 2022.

Derudover reduceres administrationen i beskæftigelsesområdet, to puljer på skoleområdet, Familiehusets aktiviteter reduceres, og BPA-ordningen reduceres.

Finansieringsforslagene har delvis effekt i 2022 og helårseffekt fra 2023. Der udestår at finde finansiering på 5,1 mio. kr. i 2022 hhv. 4,0 mio. kr. i 2023 og frem.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Sagen blev taget op til en første drøftelse uden beslutningstagen, og vil herefter blive genfremsat på udvalgets møde i juni måned.

Forvaltningens tre indstillingspunkter bortfalder hermed.

Bilag

Notat om finansiering af merforbrug på børn med særlige behov_12. maj 2022

Punkt 36: Meddelelser - Åbent møde

00.22.04P35-4-21

Meddelelser

Forvaltningen orienterer om status på Ukraine situationen på udvalgets område.

Forvaltningen orienterer om lukningen af Agnes Food (leverandør af skolemad) samt mulige nye leverandører af skolemad.

Børn & Unge Topmøde 2022 - hvad fik vi med hjem?

Beslutning

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Udvalget samlede op på deltagelsen i KL's Børn & Unge Topmøde 2022.

Punkt 37: Lukket: Meddelelser - Lukket møde

00.22.04P35-4-21

Intet.

Punkt 38: Lukket: Eventuelt

00.22.04P35-4-21

Intet.

Punkt 39: Underskriftsblad

00.22.04P35-4-21

Resume

Godkendelse af digitalt underskriftsblad.

Forvaltningen indstiller

at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

Protokollen underskrevet.