

REFERAT Økonomi- og Planlægningsudvalget 2018-2021 d. 02-06-2021

Mødedato Onsdag d. 02. juni 2021 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 025

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. den 31. marts 2021 for Økonomi- og Planlægningsudvalget (eget område).....	3
Budgetopfølgning pr. den 31. marts 2021 - Samlet.....	5
Tillægsbevilling Anlægssag - Bortkørsel af opblødt jord.....	7
Højbjerg Vænge Helhedsplan - godkendelse af skema B for etape 2.....	8
Herlev Kollegiet - godkendelse af låntagning.....	11
Boligforeningen 3B, afd. Vestergården I - Renovering.....	13
Udlodning fra HMN Naturgas A/S.....	15
Forslag til Lokalplan 121 - Et bolig- og erhvervsområde ved Hørkær og Vasekær.....	16
Forslag til Lokalplan 125 - Rækkehuse på Gammel Klausdalsbrovej og Tvedvangen.....	19
Endelig vedtagelse af Lokalplan 128 - Herlev Genbrugsstation.....	21
Forslag til Lokalplan 118 - Rådhus Hjortespring samt tillæg 20 til Kommuneplan 2013-2025.....	23
Nedlæggelse af en del af vejmatrikel langs Tukshøjen ved Havfruevej 23.....	25
Status på rottehandlingsplanen 2020-2023.....	27
Anskaffelse af DUBU (Digitalisering – Udsatte Børn og Unge).....	29
Legat til bekæmpelse af narkohandel i Herlev Kommune.....	31
Lukket: Meddelelser.....	33
Lukket: Resultat af udbud på indsamling af storskrald og haveaffald.....	34
Lukket: Salg af areal.....	35

Punkt 74: Budgetopfølgning pr. den 31. marts 2021 for Økonomi- og Planlægningsudvalget (eget område)

00.30.14S00-2-21

Resume

Forvaltningen har udarbejdet budgetopfølgning pr. den 31. marts 2021, som fremlægges til udvalgets orientering.

Forvaltningen indstiller

at budgetopfølgningen pr. den 31. marts 2021 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Driftsområdet

Samlet set for Herlev Kommune ses pr. den 31. marts 2021 et forbrug på driftsområderne på 431,8 mio. kr., svarende til en forbrugsprocent på 20,9 %.

Overførsler på i alt 9,3 mio. kr. er ikke medtaget i korrigeret budget, da beslutning om overførslerne først er truffet på kommunalbestyrelsens møde den 14. april 2021, hvorefter overførslerne lægges ind i budget 2021.

Forbrugsprocenten dækker over, at flere centre er berørt af både mer- og mindreudgifter som følge af Covid-19. På nuværende tidspunkt kendes ikke størrelsen på eventuel statslig kompensation, idet det først afklares i forbindelse med forhandlingerne om Økonomiaftale for 2022 mellem regeringen og KL.

Budgetopfølgningen pr. den 31. marts 2021 for Økonomi- og Planlægningsudvalgets områder fordelt på bevillinger:

I hele 1.000 kr.	Korrigeret budget 2021	Forbrug pr. 31. marts 2021	Forbrugs procent pr. 31. marts 2021
Center for Dagtilbud og Skole	1.606	413	25,74
Center for Børn, Unge og Familier	14.298	3.565	24,93
Center for Sundhed og Voksne	7.459	3.955	53,02
Stab for IT, Personale og Økonomi	137.968	28.885	20,94
Direktionssekretariat	16.226	2.785	17,16
Center for By, Kultur og Erhverv	8.460	3.297	38,97
Direktion	4.419	1.063	24,06
Center for Teknik og Miljø	106.904	28.168	26,35
Center for Job, Uddannelse og Borgerservice	51.295	13.978	27,25
I alt Økonomi- og Planlægningsudvalgets områder	348.636	86.109	24,70

På Økonomi- og Planlægningsudvalgets område ses et samlet forbrug på 86,1 mio. kr. og en samlet forbrugsprocent på 24,7%. En mere detaljeret forbrugsrapport pr. den 31. marts 2021 er vedhæftet som bilag.

Bemærkninger:

- I Stab for IT, Personale og Økonomi forventes samlet set budgetoveholdelse. Den relativt lave forbrugsprocent på samlet 20,9% skyldes primært endnu ikke udmøntede tværgående puljer - herunder barselspuljen - samt endnu ikke modtaget afregning fra feriefonden, jævnfør ny ferielovgivning.

- I Direktionsekretariatet forventes samlet set budgetoverholdelse. Den lave forbrugsprocent skyldes primært budget afsat til valg i november 2021.
- I Center for Sundhed og Voksne under Økonomi- og Planlægningsudvalget er der en høj forbrugsprocent. Dette skyldes udgifter til corona samt en budgetteknisk overheadforventning på botilbud på -4,9 mio. kr., som skal omplaceres til de enkelte tilbud, hvor indtægterne kommer ind.
- I Center for Teknik og Miljø ses en lidt høj forbrugsprocent på 26,35%, som primært skyldes, at der er betalt 87% af driftsbidraget til Beredskab Øst for 2021, samt de foreløbig bogførte corona udgifter.
- I Center for By, Kultur og Erhverv ses en høj forbrugsprocent på 38,97%, som primært skyldes at kontrakt vedrørende Erhvervshus Hovedstaden er bogført for hele 2021, samt afholdte udgifter på kommuneplan området vedrørende Herlev Syd.

Der arbejdes med ovenstående opmærksomhedspunkter inden for centrenes bevillingsrammer med henblik på at sikre budgetoverholdelse.

Samlet budgetopfølgning for Herlev Kommune pr. den 31. marts 2021 fremgår af andet dagsordenspunkt på dette møde.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Økonomi- og Planlægningsudvalget

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Taget til efterretning.

Bilag

Herlev Kommune, Forbrugsrapport pr. 31. marts 2021

Punkt 75: Budgetopfølgning pr. den 31. marts 2021 - Samlet

00.30.14S00-2-21

Resume

Samlet budgetopfølgning pr. den 31. marts 2021 - drift og anlæg.

Forvaltningen indstiller

at budgetopfølgningen pr. den 31. marts 2021 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet budgetopfølgning pr. den 31. marts 2021, som indeholder en konkret opfølgning på baggrund af forbruget pr. den 31. marts 2021.

Hovedpunkterne i budgetopfølgningen pr. den 31. marts 2021 er:

Drift

Samlet set for Herlev Kommune ses pr. den 31. marts 2021 et forbrug på driftsområderne på 431,8 mio. kr., svarende til en forbrugsprocent på 20,9 % (inkl. de takst- og gebyrfinansierede områder).

Centrenes og stabenes tilbagemeldinger indikerer, at der er særlige opmærksomhedspunkter på nogle centerområder, hvor der på nuværende tidspunkt forventes et merforbrug, og som der skal arbejdes på at minimere i 2021. Endvidere at det på nuværende tidspunkt er vanskeligt at identificere de mindreforbrug, som den lave forbrugsprocent indikerer.

De primære årsager til afvigelserne på driftsområderne er:

- Forventede merudgifter til børn med særlige behov under Center for Børn, Unge og Familier blandt andet som følge af mindreindtægter på refusion vedrørende særligt dyre enkeltsager som følge af ændret lovgivning.
- Forventede merudgifter til Forberedende Grunduddannelse (FGU) under ungeområdet under Center for Job, Uddannelse og Borgerservice, som følge af flere elever på uddannelsen.

Samlet set vurderes det, at de budgetmæssige udfordringer, der er opmærksomhed på, kan løses indenfor den samlede ramme i 2021, således at budgettet overholdes.

Der overføres et samlet mindreforbrug på -9,3 mio. kr. fra 2020 til 2021 på driftsområderne. Overførslerne fremgår ikke af det korrigerede budget pr. den 31. marts 2021. Det forudsættes i forventningen til årets resultat, at alle overførsler anvendes i 2021.

Pr. ultimo marts 2021 er der bogført udgifter vedrørende Covid-19 på 2,7 mio. kr. Der foreligger ikke på nuværende tidspunkt aftale om statslig kompensation (hel eller delvis) for Covid-19 relaterede merudgifter, men det forventes at indgå i forhandlingerne til Økonomaftalen 2022, og at kommunerne bliver kompenseret i 2021.

Takst- og gebyrfinansierede områder

Der forventes merforbrug på skadedyrsbekæmpelse som følge af øget aktivitet til rottebekæmpelse grundet stigning i antallet af rotter, samt udgifter til opsætning af rottespærre. På renovationsområdet forventes merforbrug som følge af mindreindtægter på grund af faldende priser på affald, samt merudgifter grundet blandt andet ekstra indsamling af pap, tekstil samt justering af tilbud fra udbud. Områderne er takst- og gebyrfinansierede og følger "hvile i sig selv" princippet, således at udgifter og indtægter balancerer over en årrække.

Anlæg

Pr. den 31. marts 2021 er der et samlet forbrug på anlægsområderne på 6,5 mio. kr. - svarende til en forbrugsprocent på 3,31% (af korr. budget inkl. overførsler fra 2020). Der er på anlægsområdet overført i alt -72,6 mio. kr. fra 2020 til 2021. Med overførsler fra 2020 udgør det samlede korrigerede budget 197,7 mio. kr. i 2021.

Fagområdernes budgetopfølgninger pr. den 31. marts 2021 er behandlet i samtlige fagudvalg i maj måned og for Økonomi- og Planlægningsudvalgets egne områder på udvalgets møde i juni 2021.

Fagudvalgenes behandling af budgetopfølgningen pr. den 31. marts 2021

Alle fagudvalg har på deres møder i maj 2021 taget budgetopfølgningen på deres respektive områder til efterretning.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Taget til efterretning.

Bilag

Herlev Kommune, Forbrugsrapport pr. 31. marts 2021

Punkt 76: Tillægsbevilling Anlægssag - Bortkørsel af opblødt jord

82.06.01-A00-1-17

Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en tillægsbevilling, som finansieres ved kassetræk efter tabt opmandssag omkring ekstraarbejder med bortkørsel af opblødt jord.

Forvaltningen indstiller

at der bevilges en tillægsbevilling på 525.000 kr., som finansieres ved kassetræk.

Sagsfremstilling

Den nye træningsskøjtehal stod færdig i september 2019. I forbindelse med etablering af hallen blev der rejst krav fra totalentreprenøren BASE Erhverv om ekstrabetaling for bortkørsel af opblødt jord. Forvaltningen har efter anbefaling fra vores bygherrer afgiver WSP/Orbicon kørt en voldgiftssag med opmandskendelse omkring kravet fra totalentreprenøren.

Med en voldgiftssag erklærer parterne, at de er indforstået med, at en sagkyndig opmand afgør tvisten til fuld og endelig afgørelse for de involverede parter. Sagen kan ikke efterfølgende indbringes for domstolene.

Forvaltningen vurderede, at en voldgift var at foretrække frem for en sag ved domstolene, da en voldgift ofte opnår en hurtigere afgørelse og det samtidig, ud fra sagens økonomiske omfang, var mest økonomisk rentabelt med en voldgiftssag.

Sagen omhandlede ekstraudgifter til bortkørsel af opblødt jord. Forvaltningens vurdering var, at totalentreprenøren ikke er berettiget til denne ekstra betaling, da opgaven blev vundet i totalentreprise, og totalentreprenøren er dermed ansvarlig for den samlede udførelse af opgaven herunder planlægning, styring og udførelse. Dermed var forvaltningens vurdering, at totalentreprenøren har ansvaret for at jordarbejder udføres, så jorden ikke bliver opblødt.

Forvaltningen tabte opmandssagen og totalentreprenøren skal derfor kompenseres for bortkørsel af det opblødte jord.

Herlev Kommune og BASE Erhverv har hver især afholdt egne udgifter i forbindelse med opmandssagen.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Merudgifter til opmandssag samt dækning af ekstraarbejder udgør 525.000 kr. Der søges om tillægsbevilling på 525.000 kr., som foreslås finansieret ved et kassetræk.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrædt.

Punkt 77: Højbjerg Vænge Helhedsplan - godkendelse af skema B for etape 2

03.10.00G00-4-21

Resume

Herlev almennyttige Boligselskab søger Herlev Kommunes godkendelse af skema B for etape 2 af helhedsplan for Højbjerg Vænge.

Forvaltningen indstiller

1. At modtagelse af ansøgningen efter oprindelig frist godkendes.
2. At de anførte ændringer i projektet godkendes.
3. At optagelse af støttet lån på 185.423.000 kr. godkendes.
4. At Herlev Kommune stiller kommunal garanti for det støttede lån med indtil 185.423.000 kr.
5. At optagelse af ustøttet lån på 269.705.000 kr. godkendes.
6. At Herlev Kommune stiller kommunal garanti for det ustøttede lån med indtil 66.913.811 kr.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 11. oktober 2017 revideret skema A for helhedsplan for Herlev almennyttige Boligselskabs afdeling Højbjerg Vænge opdelt i tre etaper. Samtidig godkendtes skema B for etape 1 samt forlængelse af frist for indgivelse af skema B for etape 2 til oktober 2018. Efter projektilpasninger aftalt med Landsbyggefonden, udbud og licitation søger boligselskabet v/administrator DAB nu om Herlev Kommunes godkendelse af skema B for etape 2.

Tidsfrist

Forsinkelsen af skema B ansøgningen skyldes dels, at etape 2 har afventet udførelse af etape 1, dels tekniske og økonomiske udfordringer, der har nødvendiggjort tilpasninger af projektet gennem forhandling og aftale med Landsbyggefonden. Boligselskabet har løbende orienteret forvaltningen om forsinkelsen.

Projektet

Etape 2 omfatter de 210 boliger i blokkene A-D, F-G og J-N og indeholder blandt andet nye tage med forberedelse til solceller, efterisolering og fuldmuring af facader, inddragelse af indeliggende altaner i boliger, opsætning af nye altaner, udskiftning af vinduer og døre til lavenergi, etablering af ventilation med varmegenvinding, udskiftning af vand-, varme- og el-installationer, renovering af badeværelser, udskiftning af køkkener, indretning af tilgængelighedsboliger, nye indgangspartier og pergolaer, nyt affaldssystem, forbedrede parkeringsforhold med forberedelse til ladestandere, nye og udvidede beboerhaver samt opgradering af fælles udearealer.

Projektændringer

I forhold til det godkendte reviderede skema A er etape 2 ændret på følgende områder:

- Renovering af blok E+H er udskudt til etape 3.
- De indeliggende altaner inkluderes i boligerne på anden vis end tidligere planlagt.
- Opbygning af bagmuren i facaden, efter fjernelse af brystninger for indeliggende altaner, sker nu ved opmuring i porebeton (gasbeton) i stedet for den tidligere planlagte løsning med indsættelse af præfabrikeret træ-kassette i "altanhullet".
- Antallet af tilgængelighedsboliger reduceres med 30, således at der nu indrettes 48 mod tidligere planlagt 78 i etappen. De placeres alle i stueetagerne, så der spares etablering og drift af elevatorer. Det samlede antal tilgængelighedsboliger i hele renoveringen reduceres hermed fra 174 stk. til 144 stk.

Tidsplan

Ansøger oplyser at planlægge påbegyndelse af etape 2 pr. den 1. juli 2021 og forventer at afslutte den pr. den 7. maj 2024 efter en samlet byggetid på 34 måneder. Dette under forudsætning af godkendt skema B samt opnået byggetilladelse fra byggemyndigheden.

Forvaltningens bemærkninger

Projektet har vist sig kompliceret i forhold til det oprindeligt planlagte, og forvaltningen indstiller derfor, at Herlev Kommune benytter sig af sin mulighed for at forlænge tidsfristen for indlevering af skema B for etape 2. Endvidere vurderer forvaltningen, at boligselskabet og Landsbyggefonden har fundet fornuftige løsninger på de tekniske og økonomiske udfordringer og indstiller derfor projektet med de anførte tilpasninger til godkendelse.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger §29, Bekendtgørelse om støtte til almene boliger.

Økonomi

Med skema B ansøgningen søges godkendt en samlet anskaffelsessum for etape 2 på 469.777.832 kr. fordelt med 185.423.300 kr. i støttede arbejder og 284.354.532 kr. i ustøttede arbejder.

De støttede arbejder finansieres fuldt ud med et 30-årigt realkreditlån, som Landsbyggefonden bidrager til med ydelsesstøtte. Herlev Kommune skal stille 100% kommunal garanti for dette lån, og Landsbyggefonden regaranterer for halvdelen heraf.

De ustøttede arbejder finansieres dels via afdelingens egne henlæggelser med 9.600.000 kr., dels via fællespuljetilskud med 5.050.000 kr. og dels med et 30-årigt ustøttet realkreditlån på 269.705.000 kr. Realkreditinstituttet har beregnet et behov for kommunal garanti på 24,81% heraf, svarende til 66.913.811 kr.

Helhedsplanens overordnede økonomi fremgår af følgende tabel:

Økonomi	Revideret Skema A	Skema B – etape 1	Skema B – etape 2	Rest til etape 3
Beløb i kr.	Godkendt 11.10.2017	Godkendt 11.10.2017	Ansøgning 12.05 2021	Ansøgning forventes senere
Anskaffelsessum	992.220.440	221.884.928	469.777.832	300.557.680
- Støttede arbejder	455.932.704	92.531.370	185.423.300	177.978.034
- Ustøttede arbejder	536.287.736	129.353.558	284.354.532	122.579.646
Lån, i alt	943.690.440	199.266.928	455.128.000	289.295.512
- Støttede lån	455.932.704	92.531.370	185.423.000	177.978.334
- Ustøttede lån	487.757.736	106.735.558	269.705.000	111.317.178
Kommunal lånegaranti	725.890.440	91.104.000	252.337.111	382.449.329
- Støttede lån		91.104.000	185.423.300	
- Ustøttede lån		0	66.913.811	

Af tabellen fremgår, at det ansøgte er indeholdt i rammen i det tidligere godkendte reviderede skema A, og at der herefter resterer 300.557.680 kr. til etape 3, som skal gennemføres på et senere tidspunkt. Ansøger har oplyst at have option på udførelse af etape 3 for et beløb på 266.017.500 kr. eksklusive udgifter til teknisk rådgivning, administration og uforudsete udgifter.

Husleje og udlejning

Ansøger forventer, at den gennemsnitlige husleje efter arbejderne vil udgøre 964 kr. pr. m2. pr. år, hvilket er uændret i forhold til skema A. Beløbet indekseres løbende. Det er forvaltningens vurdering, at denne leje ikke vil overstige markedslejen for de renoverede boliger, og at der derfor ikke vil opstå risiko for udlejningsvanskeligheder eller øget lejefald.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

Ad 6.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 - Indstillingsskrivelse skema B ansøgning Højbjerg Vænge Etape 2.

Bilag 2 - Højbjerg_ Vænge foto

Punkt 78: Herlev Kollegiet - godkendelse af låntagning

00.01.00G01-28-21

Resume

Herlev Kollegiet søger Herlev Kommunes godkendelse af låneoptagelse til delvis indfrielse af forfaldne statslån.

Forvaltningen indstiller

1. At optagelse af realkreditlån på 2.966.437 kr. godkendes.
2. At Herlev Kommune stiller garanti for lånet med indtil 2.966.437 kr.

Sagsfremstilling

Herlev Kollegiet har statslån, der i 2021 forfalder med 5.932.874 kr. Halvdelen af dette er på visse vilkår tilbudt videreført frem til 2044, mens den anden halvdel skal indfries, hvilket nødvendiggør optagelse af nyt lån.

Herlev Kollegiets bestyrelse v/KAB søger derfor Herlev Kommune om godkendelse af låneoptagelse på 2.966.437 kr. samt 100% kommunal garantistillelse for dette.

Forvaltningen kan anbefale den valgte finansieringsmodel som den mest gunstige for Herlev Kollegiet og dets beboere og indstiller derfor ansøgningen til godkendelse.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger §29 stk. 1 og §31 stk. 2.

Økonomi

I 2021 forfalder statslån optaget af Herlev Kollegiet for et beløb på i alt 5.932.874 kr. Lånene har hidtil været rente-, bidrags- og afdragsfrie.

Udbetaling Danmark har på statens vegne tilbudt Herlev Kollegiet, at halvdelen af statslånet, 2.966.437 kr., kan videreføres rente- og bidragsfrit frem til 2044 mod betaling af et årligt afdrag på 50.000 kr. Den anden halvdel af statslånet skal indfries, og det nødvendiggør optagelse af realkreditlån på 2.966.437 kr.

Lejekonsekvens og udlejning

Ydelsen på det nye lån samt det årlige afdrag til Udbetaling Danmark vil indgå i Herlev Kollegiets budget og medføre en lejestigning, der isoleret set udgør ca. 3,8%. Samtidig udløber dog et andet lån, og den årlige ydelse på dette bortfalder. Samlet bliver lejestigningen hermed ca. 2,6%.

Den nuværende kollegieleje udgør 2.912 kr. pr. måned, og den ændrede finansiering af de hidtidige statslån vil i sig selv medføre lejestigning til 3.023 kr. pr. måned i kommende budgetår. Lejestigningen begrænses dog til 2.987 kr. pr. måned, når ydelsen på det udløbende lån modregnes. Forvaltningen vurderer, at denne lejestigning ikke vil medføre udlejningsvanskeligheder eller øget risiko for lejetab.

Herlev Kommunes økonomi

Herlev Kollegiets låneoptagelse vil ikke have nogen direkte virkning på Herlev Kommunes økonomi. Kommunal lånegaranti indebærer dog en kautionsforpligtelse, som kan blive aktuel i tilfælde af, at Herlev Kollegiet ikke kan opfylde sine økonomiske forpligtelser. Forvaltningen fører tilsyn med Herlev Kollegiets økonomi og vurderer på denne baggrund sandsynligheden herfor som meget lav, blandt andet fordi Herlev Kollegiet ikke har udlejningsvanskeligheder.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om kommunens godkendelse samt garantistillelse for låneoptag

Bilag 2 - Herlev Kollegiet_foto

Punkt 79: Boligforeningen 3B, afd. Vestergården I - Renovering

03.10.00G00-6-21

Resume

Boligforeningen 3B, afdeling Vestergården I søger Herlev Kommunes godkendelse af låneoptagelse og huslejestigning i forbindelse med renoveringsprojekt.

Forvaltningen indstiller

1. At optagelse af 30-årigt realkreditlån på 22.673.000 kr. godkendes.
2. At huslejestigning på 10,82% godkendes.

Sagsfremstilling

På vegne af Boligforeningen 3B, afdeling Vestergården I, søger administrator KAB om Herlev Kommunes godkendelse af låneoptagelse og huslejestigning i forbindelse med renoveringsprojekt.

Renoveringen omfatter udskiftning af vinduer på stuesiden i samtlige boliger, udskiftning af kældervinduer, udskiftning af opgangsdøre, renovering af kælderdøre, renovering af lyskasser samt mindre renovering af tag.

Projektet er godkendt af boligafdelingen på ekstraordinært afdelingsmøde den 1. december 2020 og af organisationsbestyrelsen den 8. april 2021.

Renoveringen er nærmere beskrevet i vedhæftede ansøgning.

Forvaltningen vurderer, at de beskrevne renoveringsarbejder er nødvendige for at opretholde god vedligeholdelse af boligafdelingen, og kan derfor anbefale, at renoveringen gennemføres.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 29, stk. 1 og Lov om leje af almene boliger § 10, stk. 3.

Økonomi

Ansøger oplyser en samlet anskaffelsessum for renoveringen på 25.988.000 kr. Boligorganisationen bidrager med 3.015.000 kr. fra trækingsret i Landsbyggefonden og boligafdelingen med 300.000 kr. fra henlæggelser.

Der er herefter behov for lånefinansiering med 22.673.000 kr. Der er ikke behov for kommunal garantistillelse.

Lejestigning og udlejning

Ansøger har beregnet ydelsen på et 30-årigt realkreditlån til at beløbe sig til 1.250.000 kr. årligt, hvilket vil medføre en lejestigning på 10,82%.

For en typisk tre-værelses bolig på 67 m² vil dette medføre en månedlig lejestigning på 573 kr. - fra 5.300 kr. til 5.873 kr. i månedlig husleje.

Det er forvaltningens vurdering, at lejestigningen ikke vil medføre udlejningsvanskeligheder eller øget risiko for lejetaf, eftersom såvel boliger som boligafdeling vil opnå en forbedret standard gennem renoveringen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Bilag

Bilag 1 - Vedr. vinduesudskiftning mv. i afdeling Vestergården I

Bilag 2 - Vestergården foto

Punkt 80: Udlodning fra HMN Naturgas A/S

00.32.00G01-67-18

Resume

Bevilling til udlodning af provenu fra HMN Naturgas I/S.

Forvaltningen indstiller

1. At provenuet fra udlodning af HMN Naturgas I/S deponeres.
2. At der gives en tillægsbevilling på -4.674.122 kr. som følge af udlodning. Heraf deponeres 80 % svarende til -3.739.298 kr.
3. At der gives en tillægsbevilling på -373.930 kr. fra 2022 - 2032 til frigivelse over 10 år, som tilføres kassebeholdningen.

Sagsfremstilling

HMN Naturgas I/S skal, som et led i afviklingen af selskabet udlode overskydende kapital til interessentkommunerne.

På møde i HMNs bestyrelse den 5. marts 2021 samt på repræsentantskabsmødet den 22. april 2021 blev det besluttet, at en udlodning af provenu kunne finde sted. Summen af udlodning er 502 mio. kr., som fordeles efter ejerandele. Herlev Kommune ejer 0,9311 %. Provenuet forventes udbetalt i løbet af juni måned.

Herlev Kommunes andel af provenuet er -4.674.122 kr. før modregning. Provenuet er omfattet af de modregnings- og deponeringsregler, der fremgår af henholdsvis lov om naturgasforsyning og udligningsloven:

- Model 1: Hvis kommunen vælger at kunne disponere over salgsprovenuet med det samme, vil kommunen blive pålagt en afgift til staten på 60 % af provenuet, som modregnes i kommunens bloktilskud for 2022. Det reelle provenu vil herefter udgøre -1.869.649 kr.
- Model 2: Hvis kommunen vælger at deponere provenuet til frigivelse med en tiendedel årligt over de næste 10 år, udgør afgiften til staten kun 20 %, som modregnes i kommunens bloktilskud for 2022. Det reelle provenu vil herefter udgøre -3.739.298 kr.

Forvaltningen foreslår, at provenuet deponeres som beskrevet ovenfor under Model 2.

Lovgrundlag

Lov om naturgasforsyning og udligningsloven.

Økonomi

Herlev Kommune modtager -4.674.122 kr. i 2021 i provenu efter afvikling af HMN Naturgas I/S. Beløbet deponeres og frigives over 10 år med -373.930 kr., som medvirker til en kassestyrkelse.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Punkt 81: Forslag til Lokalplan 121 - Et bolig- og erhvervsområde ved Hørkær og Vasekær

01.02.05P16-5-19

Resume

Økonomi- og Planlægningsudvalget tiltrådte den 4. marts 2020, at forvaltningen tilvejebringer et lokalplanforslag, der giver mulighed for at omdanne et område omkring Hørkær og Vasekær til et blandet bolig- og erhvervsområde. Kommunalbestyrelsen skal nu træffe beslutning om, at lokalplanforslaget samt tilhørende kommuneplantillæg, miljørapport og udbygningsaftale sendes i offentlig høring.

Forvaltningen indstiller

1. At forslag til Lokalplan 121 – Et bolig- og erhvervsområde ved Hørkær og Vasekær sendes i offentlig høring i ti uger.
2. At rapporten indeholdende miljøvurderingen af Forslag til Lokalplan 121 – Et bolig- og erhvervsområde ved Hørkær og Vasekær samt Forslag til Tillæg 15 til Kommuneplan 2013-2025 sendes i offentlig høring i ti uger.
3. At udkast til udbygningsaftale vedrørende Forslag til Lokalplan 121 – Et bolig- og erhvervsområde ved Hørkær og Vasekær offentliggøres.

Sagsfremstilling

Wihlborgs og NCC har fremsendt et ønske om, at der udarbejdes en lokalplan og et kommuneplantillæg, der sikrer de planmæssige rammer for omdannelse af et område mellem Vasekær og Hørkær til et blandet bolig- og erhvervsområde. Ved en udnyttelse af lokalplanens samlede byggemuligheder, vil der kunne opføres cirka 800-900 boliger.

Forslag til lokalplan:

Lokalplanområdet fremgår af lokalplanens bilag 1.

Delområde A, B og C:

Områderne omdannes med lokalplanen til bolig- og erhvervsformål.

Bebyggelsesprocenten for delområde A og B er i lokalplanforslaget fastsat til 225 og 170 for delområde C. I delområde A og B kan maksimalt 180 % anvendes til bolig- eller erhvervsformål og i delområde C maksimalt 140 %. De resterende 45 % i delområde A og B og 30 % i delområde C skal anvendes til parkering i konstruktion.

Bebyggelsen i delområde A og B opføres i en åben karréstruktur i en varierende højde fra 4 (18 m) til 11 etager (36 m) ved de nordlige hjørnebygninger i delområde A og højst 35 m i delområde B. Imellem karréerne etableres punkthuse i 2-4 etager (max 18 m). I delområde C er det maksimale antal etager 8 (30 m).

Tværs gennem området etableres en offentlig stiforbindelse, der er med til at åbne området op. Oven på de hævede parkeringsanlæg etableres grønne friarealer.

I delområde A og B sikrer lokalplanen en nedtrapning af facaderne mod Hørkær og Vasekær for at skabe en god overgang til naboområderne og sikre en varieret arkitektur. I delområde C er bebyggelsen tilsvarende tilpasset, så den nedtrappes mod det lavere byggeri omkring Glødelampen.

Delområde D, E og F:

Lokalplanen giver mulighed for, at de eksisterende kontorbygninger bevares og transformeres til bl.a. offentlige eller private servicefunktioner så som daginstitution mv. Oven på den eksisterende kontorbygning i delområde D kan der opføres tagboliger. Tagboligerne udformes således, at de får landsbykarakter med individuelle huse omkring et indre gadeforløb. Den maksimale bygningshøjde er her 6 etager (24 m). Syd for den eksisterende kontorbygning kan der opføres en boligblok i op til 5 etager (21 m).

Bebyggelsesprocenten for delområde D er i lokalplanforslaget fastsat til 135 og 100 for delområde E og F.

Trafik og parkering:

Parkering i delområderne D, E og F sker på terræn, som det også er tilfældet i dag og i A, B og C etableres parkering i konstruktion.

Parkeringsnormen er i lokalplanforslaget sat til 0,5 parkeringsplads pr. bolig og 0,5 parkeringsplads pr. 70 m² erhverv.

Nedsættelsen af den generelle parkeringsnorm i kommuneplanen sker fordi, at der forventes en dobbeltudnyttelse af ca. 30 % af parkeringspladserne i området. Der etableres et henvisningssystem, der viser, hvor der er ledige pladser inden for området. Desuden begrundes den lavere parkeringsnorm med, at bilejerskabet i etageboliger generelt er under 1 pr. husstand, og endnu mindre ved små lejligheder. En sænkning af parkeringsnormen er med til at understøtte brugen af kollektiv transport og cykel, da færre parkeringspladser, sammen med en forventet etablering af en delebilsordning, tilskynder beboerne til at anvende andre transportformer end personbil.

Forslag til kommuneplantillæg:

Lokalplanen er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2013-2025, og der er derfor udarbejdet et tillæg, der ændrer områdets anvendelse, bebyggelsesprocent, bygningshøjde og parkeringsnorm.

Udbygningsaftale:

NCC og Wihlborgs har anmodet Herlev Kommune om, at der sideløbende med lokalplanforslaget udarbejdes en frivillig aftale om udbygning af infrastrukturen i området. Tiltagene skal bidrage til sikker skolevej og tilgængelighed til letbanestationer og S-togsstation ved blandt andet etablering af cykelstier og krydsningspunkter.

Se lokalplan:

Lokalplanforslaget er vedhæftet og kan tilgås i Kommunes digitale planportal DKplan:

<https://herlev.viewer.dkplan.niras.dk/plan/2#/lokalplanid/147>

Miljøvurdering:

Der er i henhold til miljøvurderingsloven udarbejdet en miljørapport, der belyser den forventede miljøpåvirkning af planforslagene.

Høring af planforslag:

Planforslagene, miljørapporten og udkastet til udbygningsaftale sendes i ti ugers offentlig høring fra den 14. juni til den 23. august 2021.

Lovgrundlag

Planloven og miljøvurderingsloven.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Der stemmes om de tre Ad punkter under eet:

Tiltrådt med 4 stemmer for (A, V) og 1 stemme imod (Ø).

Marianne Dithmer (Ø) ønskede følgende stemmeforklaring:

Enhedslisten (Ø) stemmer imod fordi vi savner en overordnet plan/strategi for hele bolig/erhvervsområdet, der sikrer tilbud om f.eks dagsinstitutioner, sundhedstilbud, dagligvarebutikker, større rekreative områder og kultur.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 25. maj 2021, pkt. 38:

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Der stemmes om de tre Ad punkter under eet:

Tiltrådt med 5 stemmer for (A, V) og 1 stemme imod (F).

Arly Eskildsen (F) ønskede følgende stemmeforklaring:

Socialistisk Folkeparti (F) stemmer imod pga manglende bindende krav om bygning af en daginstitution, og idet byggeprocenten hæves fra 100 til 225% for delområder, den maximale byggehøjde hæves fra max 6 etager til 11 etager eller 36 meter for delområder samt det manglende krav om anvendelse af solceller og genanvendelse af regnvand. Socialistisk Folkeparti (F) ønsker også Hørkær lukket for gennemkørende trafik.

Forvaltningen berigtiger, at der under Ad. 1. retteligt er tale om høring i ti uger, hvilket redigeres i sagens videre behandling.

Bilag

Forslag til Lokalplan 121 - Et bolig- og erhvervsområde ved Hørkær og Vasekær 19.05.21

Forslag til Tillæg 15 til Kommunenplan 2013-2025 - 26.04.21

Udkast til udbygningsaftale 20.05.21

Miljørapport -Miljøvurdering af Lokalplan 121 og Tillæg 15 til Kommuneplan 2013-2025

Punkt 82: Forslag til Lokalplan 125 - Rækkehuse på Gammel Klausdalsbrovej og Tvedvangen

01.02.05P16-1-19

Resume

Økonomi- og Planlægningsudvalget tiltrådte den 4. november 2020, at forvaltningen tilvejebringer et lokalplanforslag for en boligbebyggelse på Gammel Klausdalsbrovej og Tvedvangen samt forslag til tillæg til Kommuneplan 2013-2025.

Forvaltningen har udarbejdet et lokalplanforslag samt et forslag til tillæg til Kommuneplan 2013-2025.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, at lokalplanforslaget samt forslag til tillæg til Kommuneplan 2013-2025 sendes i offentlig høring, og at planen ikke miljøvurderes.

Forvaltningen indstiller

1. At forslag til Lokalplan 125 Rækkehuse på Gammel Klausdalsbrovej og Tvedvangen samt forslag til Tillæg 18 til Kommuneplan 2013-2025 sendes i offentlig høring i seks uger fra den 16. juni 2021 til 28. juli 2021.
2. At planforslagene ikke miljøvurderes.

Sagsfremstilling

Ejer af erhvervsejendommene beliggende på hjørnet af Gammel Klausdalsbrovej og Tvedvangen, matr. nr. 23b, 23v, 23aa og 23æ, Hjortespring, ønsker at nedrive eksisterende erhvervsejendomme og i stedet opføre et boligområde for en rækkehusbebyggelse med 26 boliger præget af fællesskab og grønne løsninger.

I samarbejde med bygherrerådgiver er der udarbejdet et lokalplanforslag, et tillæg til kommuneplanen samt en miljøscreening af planerne, der muliggør projektet. Forslag til lokalplan følger igangsætningssagen og opmærksomhedspunkterne i startredegoelsen uden bemærkninger hertil.

Forslag til lokalplan:

Det er lokalplanens formål at forvandle området fra udtjent erhvervsbyggeri til en tæt-lav boligbebyggelse med grønne fællesarealer med plads til fællesskaber. Der fastlægges, med lokalplanens bestemmelser for bebyggelsens omfang, placering og udseende, for at skabe et harmonisk byggeri, som spiller sammen med kolonihaverne vest for lokalplanområdet, parcelhuskvarteret syd for området samt rækkehusene nord for Gammel Klausdalsbrovej.

Lokalplanen muliggør at rækkehusene må opføres i to etager med en højde på 8,5 meter. Tage opføres enten som flade tage, med enkltsidet hældning eller med tosidet hældning. Rækkehusenes facader og skure udføres i behandlede træfacader enten ufarvet eller i sort eller grønne nuancer, som skaber harmoni med de grønne udearealer og indpasning i området med de omkringliggende bebyggelser.

Rækkehusene opføres med for- og baghave. I forhaven etableres plads til cykelparkering. I baghaven er det muligt at opføre et skur på otte m² med en højde på maksimalt 2,8 meter.

Hegnshøjder fastsættes til 1,8 meter imellem boligerne, og til 1,5 meter ud mod fælles friarealer og parkeringspladser. Sidstnævnte for at sikre et åbent og fællesskabsdannende miljø for beboerne.

Der etableres et internt stisystem, anlægges grønne områder og legeplads på de fælles friarealer som inviterer til ophold og mødesteder beboerne i mellem, samt et område til forsinkelse af regnvand ved store mængder nedbør, som fungerer til leg og bevægelse når det er tørt.

Der etableres to parkeringspladser pr. bolig. Indkørslen til boligernes parkeringspladser sker fra Tvedvangen, og udkørsel sker via eksisterende stikvej mod Tvedvangen.

Lokalplanforslaget er udarbejdet i Herlev Kommunes digitale planportal DKplan og kan tilgås via dette link:

<http://herlev.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?LokalplanId=156>.

En analog kopi af lokalplanen er vedhæftet som bilag.

Kommuneplantillæg

Kommuneplantillægget giver mulighed for at bebyggelsesprocenten hæves fra 25 til 50 for matr. nr. 23b, 23v, 23aa og 23æ, Hjortespring. Herudover er det undersøgt, at grænseværdierne for virksomhedsstøj fra virksomhederne på matr. nr. 12lc, 23x, 12lg, ikke er til hinder for opførelsen af rækkehuse under 100 meter fra virksomhederne.

Kommuneplantillægget er vedhæftet som bilag.

Miljøscreening

Forvaltningen har screenet lokalplanen efter miljøvurderingsloven. Med screeningen er det vurderingen, at planen ikke skal miljøvurderes, da lokalplanen kun fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan, og i øvrigt ikke fastlægger rammerne for fremtidige anlægsstilladelser, der kan forventes at få væsentlig indvirkning på miljøet.

Miljøscreeningskema er vedhæftet som bilag.

Høring af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg:

Forslag til lokalplan og tillæg til kommuneplanen samt beslutning om ikke at miljøvurdere planen sendes i offentlig høring i seks uger fra den 16. juni 2021 til 28. juli 2021. Efter afsluttet høring forelægges indkomne høringssvar, forvaltningens vurdering af høringssvarene samt eventuelle ændringsforslag til den endelige lokalplan, til den politiske behandling af den endelige lokalplan og kommuneplantillæg.

Lovgrundlag

Planloven og Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Der stemmes om de tre Ad punkter under eet:

Tiltrådt med 4 stemmer for (A, V) og 1 stemme imod (Ø).

Marianne Dithmer (Ø) ønskede følgende stemmeforklaring:

Enhedslisten (Ø) stemmer imod, idet der bør stilles krav om etablering af solvarme/solcelleanlæg på tagene og krav om genanvendelse af regnvand.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 25. maj 2021, pkt. 39:

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Der stemmes om de tre Ad punkter under eet:

Tiltrådt med 5 stemmer for (A, V) og 1 stemme imod (F).

Arly Eskildsen (F) ønskede følgende stemmeforklaring:

Socialistisk Folkeparti (F) stemmer imod, idet der bør stilles krav om etablering af solvarme/solcelleanlæg på tagene og krav om genanvendelse af regnvand.

Bilag

Forslag til lokalplan 125 Rækkehus på Gammel Klausdalsbrovej og Tvedvangen_27042021

Miljøvurderingsskema_afgørelse

Kommuneplantillæg18_sammeramme

Punkt 83: Endelig vedtagelse af Lokalplan 128 - Herlev Genbrugsstation

01.02.05P16-4-20

Resume

Kommunalbestyrelsen vedtog den 10. marts 2021 at sende forslag til Lokalplan 128 – Herlev Genbrugsstation i fire ugers offentlig høring. Kommunalbestyrelsen skal nu vedtage lokalplanen endeligt.

Forvaltningen indstiller

at Lokalplan 128 - Herlev Genbrugsstation godkendes med en tilføjelse om, at skilte skal opsættes og udformes i overensstemmelse med Herlev Kommunes skiltepolitik.

Sagsfremstilling

Erhvervskvarteret ved Marielundvej er i Kommuneplan 2013-2025 udpeget som byomdannelsesområde. Herlev Genbrugsstations nuværende placering i den sydlige del af området harmonerer ikke med udviklingen af støjfølsom anvendelse som f.eks. boliger og rekreative byrum.

Ved at flytte Herlev Genbrugsstation til et større areal fremtidssikres driften, og det vil være muligt at højne serviceniveauet.

På den baggrund har Herlev Kommune erhvervet ejendommen beliggende Mileparken 23 og Marielundvej 16, 2730 Herlev.

Forslag til lokalplan:

Lokalplanen giver mulighed for, at der kan etableres genbrugsstation på ejendommen, undervisningstilbud i tilknytning til genbrugsstationen samt erhvervstyper, der er forenelige med områdets og ejendommens anvendelse til erhvervsområde.

Bebyggelsesprocenten er fastsat til 100, og bygninger kan opføres i en højde på op til 8,5 meter.

Genbrugsstationens overordnede disponering fremgår af lokalplanforslagets bilag 3, som er vedhæftet.

Lokalplanområdet trafikbetjenes fra Mileparken og Marielundvej.

Genbrugsstationens containere placeres på terræn, mens adgangen til aflæsning sker fra et hævet rampeanlæg, som etableres som en rundkørsel rundt om pladsen. Dele af adgangsrampen opføres på en støttemur, som har en max højde på to meter. Støttemuren vil på den vestlige side ud mod Sømos Å blive begrønnet eller bearbejdes visuelt, så muren ikke fremstår i rå beton eller metal.

Herlev Kommune har som vandløbsmyndighed godkendt kortere afstand til kronekant end de seks meter, som vandløbsregulativ for Sømos Å foreskriver. Godkendelsen forudsætter dog afhjælpende foranstaltninger, som er indskrevet i lokalplanforslaget.

Hegn rundt om pladsen kan placeres i skel i en højde af op til 2,5 meter for at sikre mod tyveri.

Træerne som er ved indgangen ved Mileparken samt træer i lokalplanområdets nordvestlige del, er udpeget som bevaringsværdige, og kan derfor kun fældes, hvis der meddeles dispensation til det og såfremt de er i en tilstand, som gør at de ikke kan bevares.

Lokalplanforslaget er udarbejdet i Herlev Kommunes digitale planportal DKplan og kan tilgås via dette link: <https://herlev.viewer.dkplan.niras.dk/plan/2#/lokalplanid/158>.

En analog kopi af lokalplanen er vedhæftet som bilag.

Høring af forslag til lokalplan:

Lokalplanforslaget har været i fire ugers offentlig høring fra den 12. marts til den 9. april 2021.

Der er i høringsperioden indkommet to høringssvar, som ikke har givet anledning til at foreslå ændringer i lokalplanforslaget.

Høringssvarene og forvaltningens behandling af disse fremgår af den vedhæftede hvidbog.

Ændring af forslag efter høring:

Forvaltningen foreslår, at der indarbejdes en ny bestemmelse, der sikrer, at skilte udformes og opsættes i overensstemmelse med Herlev Kommunes skiltepolitik, som blev vedtaget den 4. marts 2021.

Ændringen tilføjes den endelige lokalplan ved den offentlige bekendtgørelse.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 25. maj 2021, pkt. 40:

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Tiltrådt.

Forvaltningen berigtiger, at i bilag ”Hvidbog – Høringssvar til Lokalplan 128 – Herlev Genbrugsstation” ændres forvaltningens bemærkning til høringssvar fra Region Hovedstadens Apotek - indkørsel ændres til udkørsel.

”På den kommende genbrugsstation er der internt på grunden fra Marielundvej en ca. 100 meter lang UDKØRSEL, som vil kunne afhjælpe at der ikke opstår kødannelse på Marielundvej”,

hvilket redigeres i sagens videre behandling.

Bilag

Forslag til Lokalplan 128 Herlev Genbrugsstation 22.01.21

Hvidbog - Høringssvar til Lokalplan 128 - Herlev Genbrugsstation .pdf

Punkt 84: Forslag til Lokalplan 118 - Rådhus Hjortespring samt tillæg 20 til Kommuneplan 2013-2025

01.02.05P16-7-19

Resume

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 11. juni 2019, at forvaltningen starter processen med flytning af rådhuset til Herlev Bymidte og til Hjortespring. Sagen har også været behandlet i kommunalbestyrelsen den 11. november 2020 med henblik på valg af rådgivere til at bygge Rådhus Hjortespring. På den baggrund har forvaltningen tilvejebragt et forslag til lokalplan 118 for Rådhus Hjortespring samt kommuneplantillæg 20 til kommuneplan 2013-2025.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, at lokalplanforslaget samt kommuneplantillægget sendes i offentlig høring i ti uger samt at planen ikke miljøvurderes.

Forvaltningen indstiller

1. At forslag til Lokalplan 118 Rådhus Hjortespring samt kommuneplantillæg 20 sendes i offentlig høring i ti uger fra den 10. juni til den 13. august 2021.
2. At lokalplanforslaget ikke miljøvurderes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at etablere nyt rådhus i Hjortespring. Rådhuset skal opføres på den kommunalt ejede grund Dildhaven 43, matr. nr. 3s, Hjortespring, lige syd for Hjortespringcenteret.

Lokalplanens formål er at muliggøre etableringen af et rådhus som pejlemærke for området og med arkitektonisk kvalitet og indbydende udearealer. Rådhuset skal fremstå let, transparent og imødekommende og dermed signalere det, som også bliver formålet med bygningen, at være et åbent og tilgængeligt hus for såvel borgere og medarbejdere, både i og udenfor de gængse åbningstider.

Herlev Kommunes kommunalbestyrelsessal skal placeres i Rådhus Hjortespring.

Forslag til lokalplan:

Lokalplanen giver mulighed for at placere et rådhus i to etager med et mindre teknikhus på toppen. Bygningen bliver samlet 13 meter højt.

Husets facader beklædes med grønne profilerede aluminiumsplader med en varierende rytme, som giver huset et levende udtryk. Der arbejdes med store vinduespartier, for at opnå gennemsigtighed og for at signalere åbenhed overfor det omkringliggende område.

Rådhuset trafikbetjenes fra Perikumhaven og Dildhaven. Der placeres to parkeringsarealer, som må benyttes af både personale og besøgende, herunder 3 handicapparkeringspladser og 4 elbilladestationer.

Der etableres aflåselige cykelskure til personalet og cykelparkering til besøgende.

Der etableres et udendørs opholds- og spiseområde i nær tilknytning til kantinen.

Terrænfaldet i lokalplanområdet bearbejdes, så det optages i udnyttelsen af grunden. Parkeringsarealerne ligger i ét niveau og bygningen i et andet niveau, og det skrånende terræn løber langs med huset fra Perikumhaven (højest), til stien ved Hjortespringcenteret (lavest).

Rådhusets hovedindgang placeres over for Hjortespringcenteret og her er niveauforskellen kun et par trin, som suppleres med ramper for at opnå fuld tilgængelighed.

Lokalplanforslaget er udarbejdet i Herlev Kommunes nye digitale system, DKplan og kan tilgås via dette link <http://herlev.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?LokalplanId=148>.

Lokalplanen er vedhæftet som bilag.

Forslag til kommuneplantillæg:

Kommuneplantillægget giver mulighed for at anvende matr. nr. 3s, Hjortespring (Dildhaven 43) til offentlig administration, skole, daginstitution, undervisning og kulturelle formål.

Tillægget er vedhæftet som bilag.

Miljøscreening:

Forvaltningen har screenet lokalplanen efter Miljøvurderingsloven. Det er forvaltningens vurdering, at planen kan undtages kravet om egentlig miljøvurdering, da planen ikke påvirker de eksisterende miljøforhold. Lokalplanen omfatter et mindre lokalt område, og er samtidigt miljøvurderet i forbindelse med kommuneplan 2013-2025 for anvendelsen af ejendommen til bl.a. kontorformål.

Screeningsskemaet samt bilag hertil er vedhæftet som bilag.

Høring af forslag til lokalplan:

Forslag til lokalplan og tillæg til kommuneplanen samt beslutning om ikke at miljøvurdere planen sendes i offentlig høring i ti uger fra den 10. juni til den 19. august 2021.

Efter afsluttet offentlig høring, forelægges de indkomne høringssvar til forslagene og forvaltningens vurdering af høringssvarene samt eventuelt ændringsforslag til den endelige lokalplan til politisk behandling.

Lovgrundlag

Planloven og Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Der stemmes om de tre Ad punkter under eet:

Tilrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 25. maj 2021, pkt. 41:

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Der stemmes om de tre Ad punkter under eet:

Tilrådt med 5 stemmer for (A, V) og 1 stemme imod (F).

Forvaltningen berigtiger, at der under Ad. 1. retteligt er tale om høring i ti uger, hvilket redigeres i sagens videre behandling.

Bilag

Forslag til lokalplan 118

Kommuneplantillæg Rådhus Hjortespring

Miljøvurderingsskema - screeningskema Rådhus Hjortespring

HEK_Nyt Rådhus Hjortespring_20210128.pdf

Punkt 85: Nedlæggelse af en del af vejmatrikel langs Tukshøjen ved Havfruevej 23

05.01.22G00-2-19

Resume

Forvaltningen er blevet kontaktet af grundejeren af Havfruevej 23, som ønsker at købe ca. 9 kvadratmeter af den offentlige vej Tukshøjen. Et eventuelt salg vil kræve, at vejarealet nedlægges forud for salget.

Forvaltningen indstiller

1. At ca. 9 kvadratmeter af den offentlige vej Tukshøjen (vejlitra 7000q) nedlægges som vejareal, såfremt salgssagen gennemføres.
2. At forvaltningen igangsætter de matrikulære berigtigelser forbundet med nedlæggelsen af vejarealet.
3. At forvaltningen sikrer eventuelle ledningsejeres rettigheder i det nedlagte areal jævnfør vejlovens § 127, stk. 3.

Sagsfremstilling

Forvaltningen er blevet kontaktet af ejeren af Havfruevej 23, 2730 Herlev, (matr.nr. 6s, Herlev). Grundejeren ønsker at købe ca. 9 kvadratmeter af vejarealet på Tukshøjen (vejlitra 7000q), arealet har gennem mange år har været inddraget til have.

Tukshøjen er en villavej med fortov i begge sider. Den pågældende vejstrækning er beliggende mellem Havfruevej i syd og Klintekongevej i nord. Arealet er beliggende bag fortovets bagkant og har dermed ikke nogen færdselsmæssig betydning. Derudover er arealet ikke adgangsgivende til nogle ejendomme, hvorfor forvaltningen vurderer, at de 9 kvadratmeter vejareal kan nedlægges.

Forvaltningen har i forbindelse med sagens behandling undersøgt, om der kan være vundet hævde over arealet. Som udgangspunkt er det ikke muligt at vinde hævde over udmatrikuleret vejarealer, med mindre hævden er vundet før vejen blev udskilt af matriklen, Dette fremgår af vejlovens § 60 stk. 2. Ifølge forvaltningens oplysninger blev vejarealet til Tukshøjen udskilt af matriklen i 1942, og beskyttelsen mod hævde blev indført i vejloven i 1957, hvilket forvaltningen har lagt til grund for vurderingen om, at der ikke kan være vundet hævde over vejarealet, som derfor reguleres af vejmyndigheden i henhold til vejloven.

Vejmyndigheden har gennemgået ledningsejerregisteret, ler.dk og har haft sagen i høring hos eventuelle ledningsejere i arealet, hvilket ikke har givet anledning til bemærkninger. Udkast til afgørelse har været i høring hos grundejeren, som ikke har haft bemærkninger til sagen.

Forvaltningen er i dialog med to øvrige grundejer langs Tukshøjen, hvor vejareal er inddraget som have. Dette betyder, at der kan komme to lignende sager.

Udkast til afgørelse om nedlæggelse af en del af vejareal og kort er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Nedlæggelse af offentlige vejarealer sker i henhold til vejlovens § 15, som foreskriver, at det er vejmyndigheden, der bestemmer hvilke offentlige veje, som skal anlægges, nedlægges eller flyttes.

Ved nedlæggelse af vejareal skal vejmyndigheden tage stilling til arealets efterfølgende status, hvilket skal ske i henhold til procedure jf. lovens §§ 124-127.

Arealet skal ikke opretholdes som privat vej eller privat fællesvej, da det vurderes, at arealet ikke er eneste adgangsvej til nogen ejendomme eller er af vigtighed for en ejendom, derfor tages vejlovens §§124-126 ikke i anvendelse.

I nærværende afgørelse benyttes vejlovens §127, som foreskriver at kommunalbestyrelsen efter nedlæggelsen frit kan råde over arealet.

Økonomi

Sagen er ikke forbundet med økonomiske udgifter for Herlev Kommune.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Ad. 1.: Tiltrådt.

Ad. 2.: Tiltrådt.

Ad. 3.: Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 25. maj 2021, pkt. 42:

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Ad. 1.: Tiltrådt.

Ad. 2.: Tiltrådt.

Ad. 3.: Tiltrådt.

Bilag

Kortbilag

Udkast - Afgørelse om nedlæggelse af en del af vejareal vejlitra 7000q

Punkt 86: Status på rottehandlingsplanen 2020-2023

09.13.01P20-1-20

Resume

Med kommunalbestyrelsens vedtagelse af rottehandlingsplan den 15. april 2020 blev det besluttet, at der årligt skal orienteres og gøres status for fremdriften af forvaltningens arbejde med at realisere handlingsplanen.

Forvaltningen indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I tabellen nedenfor vises antallet af anmeldelser pr. år for Herlev Kommune og nabokommunerne Gladsaxe, Ballerup og Rødovre. I 2020 så vi en forøgelse af anmeldelser af rotter i forhold til 2019. En lignende tendens ses også hos nabokommunerne. Generelt set var der i 2019 dog en nedgang i antallet af anmeldte rotter sammenlignet med årene før. I 2020 er antallet normaliseret igen sammenlignet med årene før 2019, men lidt højere for Herlevs vedkommende. Baggrunden for stigningen i anmeldelser er ikke nødvendigvis, at der er kommet flere rotter. En del af stigningen er også, at flere har været hjemme under covid-19 og derfor også i højere grad har bemærket, hvis de havde rotter.

Kommune/årstal	2016	2017	2018	2019	2020	Stigning fra 2019 til 2020
Herlev	844	1055	1013	979	1163	19 %
Gladsaxe	710	2393	2989	1958	2397	22 %
Ballerup	1158	1225	1572	493*	1312	166 %
Rødovre	157	1338	1449	924	1255	36 %

*Ovenstående tal er de officielle tal indberettet af kommunerne til Miljøstyrelsen. Det forholdsvis lave tal for Ballerup i 2019, er på baggrund af en systemfejl, ved overgang fra et system til et andet.

Nedenfor opsummeres status for de enkelte indsatsområder i rottehandlingsplanen. Endvidere er vedhæftet bilag med en mere udførlig gennemgang.

Overordnet set vurderer forvaltningen, at planen forløber tidsmæssigt efter planen. Planen er inddelt i 11 indsatser, der får hver deres individuelle status.

Indsats 1 "Styrkelse af den kommunale rottebekæmpelse":

Forvaltningen har udarbejdet og implementeret kravsspecifikation og procedurebeskrivelser for den praktiske bekæmpelse såvel som myndighedsopgaverne på området.

Indsats 2 "Ingen privat rottebekæmpelse med gift i Herlev Kommune":

Forvaltningen har, i samarbejde med Coop, udarbejdet en procedure til brug ved rottetilfælde på fødevarer virksomheder, bl.a. supermarkeder. Medio 2021 vil forvaltningen og Coop udføre en øvelse i proceduren på en af Coop butikkerne. Bekæmpelse med giftfrie lovlige metoder kan udføres af private bekæmpelsesvirksomheder. Hvis det private firma vurderer, at gift er en nødvendig løsning i en konkret situation, overtager Herlev Kommune denne del af bekæmpelsen. De private bekæmpelsesvirksomheder med aktiviteter på Sjælland er informeret om beslutningen og proceduren via brev. Bekæmpelsesvirksomhederne er ligeledes inviteret til online 1:1 møder.

Indsats 3 "Tværfagligt samarbejde i den kommunale forvaltning":

Det er en løbende indsats med intern dialog på tværs af centrene blandt andet om forebyggelse mod og sikring af kommunale bygninger og institutioner mod rotter.

Indsats 4 "Tilsyn med bekæmpelsen":

Tilsynet med den private bekæmpelse, egen bekæmpelse og udvalgte ejendomme er en løbende opgave, der i 2020 primært er udført online og kun fysisk ved særligt udvalgte sager. Efter maj 2021, hvor de nye krav er trådt i kraft for alle sikringsordninger, vil forvaltningen udføre fysiske tilsyn ved stikprøve for at sikre, at de private bekæmpelsesvirksomheder og kommunens egen bekæmpelse lever op til de nye krav og procedurer.

Indsats 5 "Dialog og vejledning i forbindelse med rotteanmeldelser":

Forvaltningen opdaterer løbende hjemmesiden om rotter (herlev.dk/rotter) og har udarbejdet fakta-ark, som bekæmperne kan udlevere til borgere, der har rotter. Forvaltningen vil udarbejde informative pjecer i 2021.

Indsats 6 "Målrettet dialog og vejledning":

Forvaltningen har to årlige kampagner. I 2020 er begge udført i samarbejde med Gentofte, Københavns, Holbæk, Rødovre og Ishøj kommuner. Forvaltningen har i efteråret 2020 været med til at udarbejde et indslag på TV2 Lorry om rottesikring ("Søndagsmagasinet" den 22. november 2020). Herlev Kommune er ikke nævnt i dette indslag, der primært er filmet i Gentofte og Lejre kommuner.

Forvaltningen har en samarbejdsgruppe med Coop, Salling Group, Lidl, Rema 1000 og Herlev Bymidte. Gruppen har hjulpet med input til beslutningen om igen at tillade privat bekæmpelse, dog uden gift.

Indsats 7 "Fokus på større bygge- og anlægsarbejder":

Ved letbaneprojektet har forvaltningen i 2020, i samarbejde med rottekoordinatorerne fra de øvrige letbanekommuner, udarbejdet en samlet skriftlig udmelding om, hvordan stationerne bør rottesikres.

Forvaltningen samarbejder også om rottesikring af de nye bygninger på Herlev Rideskole.

Indsats 8 "Hurtig og kompetent fejlfinding på og udbedring af kloakdefekter":

Dette er en løbende indsats, som vil få øget opmærksomhed fremadrettet.

Indsats 9 "Fagligt samarbejde med HOFOR":

Denne indsats igangsættes i 2021. Forvaltningen er allerede i dialog med HOFOR i rottesager, hvor det er relevant.

Indsats 10 "Sikring af institutioner, skoler og plejehjem med videre.":

Opgaven med opsætning af rottespærre er afsluttet i december 2020. Fremadrettet vil der blive udført tilsyn af de opsatte rottespærre to gange årligt.

Indsats 11 "Sikring af børneinstitutioner":

Indsatsen med bygningsgennemgange på børneinstitutioner vil blive prioriteret igangsat i 2021.

Lovgrundlag

Rottehandlingsplanen, Rottebekendtgørelsen og Miljøbeskyttelsesloven.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Taget til efterretning.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget, 25. maj 2021, pkt. 43:

Afbud:

Peter Nielsen (A)

Taget til efterretning.

Bilag

Status på rottehandlingsplanen 2020 til KB

Punkt 87: Anskaffelse af DUBU (Digitalisering – Udsatte Børn og Unge)

00.01.00A00-241-18

Resume

Børne-, Unge- og Familierådgivningen planlægger at overgå til et nyt journaliseringssystem - DUBU (Digitalisering - Udsatte Børn og Unge). Sagen omhandler godkendelse af anskaffelse af DUBU, samt at der søges om bevilling til finansiering af merudgiften til det nye fagsystem.

Forvaltningen indstiller

1. At anskaffelsen af det nye journaliseringssystem i Børne-, Unge- og Familierådgivningen - DUBU godkendes.
2. At der gives en bevilling på 200.000 kr. i 2021 og 279.000 kr. i 2022 og frem til Center for IT, Personale og Økonomi til finansiering af merudgiften forbundet med etablering og drift af DUBU.

Sagsfremstilling

Børne-, Unge- og Familierådgivningen overgik i 2017 fra at benytte det daværende DUBU (Digitalisering - Udsatte Børn og Unge) til at benytte et børne- og ungemodul i dokumenthåndteringssystemet SBSYS. Børne- og ungemodulet var udviklet særskilt til journalisering af børne- og ungesager på myndighedsområdet.

Børne- og ungemodulet i SBSYS er behæftet med en række uhensigtsmæssigheder. Dels lever det ikke op til de gældende GDPR krav om at kunne begrænse adgangen til personfølsomme oplysninger for de børn og unge, der har en sag i Børne-, Unge- og Familierådgivningen. Derudover giver systemet meget ringe mulighed for at skabe overblik og ledelsesinformation, da der arbejdes med et enkeltsagsprincip i SBSYS. Dette betyder, at der ikke kan skabes et overblik over de samlede indsatser i et barn eller en ungs sag, og der findes ikke funktionaliteter til at understøtte rådgiverne i forhold til de gældende proceskrav på området.

Børne-, Unge- og Familierådgivningen har sammen med IT derfor været i dialog med KOMBIT og Netcompany, som ejer DUBU. DUBU er et fagsystem, der er udviklet specielt til sagsbehandlingen og journaliseringen på børne- og ungeområdet. DUBU benyttes i størstedelen af landets kommuner, og der er netop lanceret en version 3.0 af DUBU, hvor procesunderstøttelsen er optimeret, ligesom mulighederne for at skabe overblik for den enkelte rådgiver og trække overordnet ledelsesinformation er forbedret. Det er forvaltningens vurdering, at DUBU er det bedst egnede journaliserings- og fagsystem på børne- og ungeområdet.

Anskaffelsen af DUBU vil betyde en væsentlig bedre mulighed for at styrke det systematiske sagsforløb i børne- og ungesagerne og kvalificere indsatserne for sårbare børn, unge og familier. Det vil give et bedre overblik for den enkelte rådgiver over sagsstammen og dermed en bedre mulighed for at prioritere sin tid og dialog med de familier, der har mest brug for det.

I DUBU er der integreret et progressionsmålingsredskab i form af en trivselslineal, som rådgiverne bruger til at vurdere et barn eller en ungs trivselsprogression ud fra. Dette vil bidrage til at følge børnenes og de unges udvikling mere systematisk og målrette indsatserne i højere grad og dermed få højere kvalitet ikke kun i sagsbehandlingen, men også i selve behandlingsarbejdet med sårbare børn, unge og familier.

Anskaffelsen af DUBU vil gøre det muligt at arbejde mere datadrevet på det specialiserede børneområde og give bedre muligheder for at lede på mere overordnede data og udviklinger i gruppen af børn og unge med behov for hjælp, hvorved kommunens indsatser kan tilrettelægges mere hensigtsmæssigt og forhåbentlig bidrage til en øget grad af progression for de udsatte børn og unge.

Det er afklaret, at konverteringen af data fra SBSYS til DUBU kan ske relativt nemt, ligesom DUBU kan integreres med de øvrige systemer i kommunen.

Anskaffelsen af DUBU koster 75.000 kr. ekskl. moms som engangsudgift til tilslutning til systemet. Vederlaget omfatter følgende implementeringsydelser:

- Implementeringshåndbog.
- Ibrugtagingsvejledning.
- Tjekliste, inklusive teknisk opsætning.
- Opsætning og klargøring af kommune.
- Support af superbrugere.

Derudover er der en éngangsudgift på 32.000 kr. ekskl. moms for uddannelse. Uddannelsen omfatter deltagelse i ét kursus i superbrugeruddannelsen. Kurset omfatter op til tre kursusdeltagere, dog med mulighed for tilkøb af flere pladser. I alt 107.000 kr. i opstartsudgift.

Den løbende driftsudgift til DUBU udgøres af et årligt vederlag på 9,30 kr. pr. borger i kommunen (Danmarks Statistiks indbyggertal pr. oktober året før). I 2022 svarer dette til ca. 279.000 kr. ud fra det estimerede befolkningstal i 2022 på ca. 30.000 borgere.

Der vil være en bindingsperiode på indgåelse af aftalen til og med december 2026.

Med et forslag om, at DUBU tages i brug pr. den 1. september 2021, vil prisen i 2021 således være 200.000 kr., mens omkostningerne de efterfølgende år vil være ca. 279.000 kr. ud fra det estimerede befolkningstal.

Der vil ikke være besparelser forbundet med nedlukning af det nuværende system, da SBSYS fortsætter i uændret setup.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Udgiften til anskaffelse af DUBU vil i første år udgøre 200.000 kr. (implementeringsudgifter på i alt 107.000 kr. samt driftsudgifter i 2021 med opstart pr. den 1. september og året ud på 93.000 kr.). Den varige driftsudgift i de efterfølgende år vil være 279.000 kr. ud fra det estimerede befolkningstal.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Familie- og Forebyggelsesudvalget, 26. maj 2021, pkt. 24:

Afbud:

Kim Kristensen (UFP)

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Punkt 88: Legat til bekæmpelse af narkohandel i Herlev Kommune

15.00.00G01-1-21

Resume

Forvaltningen har modtaget Ejner Christian Christensens fondslegat til kampagnen "Stop med at købe, så stopper salget", der har til formål at bekæmpe narkohandel i Herlev Kommune.

Forvaltningen indstiller

at de bevilligede midler på 34.500 kr. vedrørende bekæmpelse af narkohandel tilføjes til Center for Job, Uddannelse og Borgerservices budget for 2021 under SSP, hvor udgifterne til projektet ligeledes vil blive afholdt.

Sagsfremstilling

Formålet med kampagnen er at iværksætte en indsats med øget fokus på, at når ingen køber narko, er der heller ingen, der sælger.

I samarbejde med tryghedskonsulenten der fungerer som projektleder, Kagshuset og lokalpolitiet opkvalificeres frivillige fra det åbne lokalråd, natteravne, ejendomsfunktionærer og borgere til at møde unge herlevborgere i en dialog omkring tryghed i byen.

Formål og resultater af indsatsen

Indsatsen har til formål, at specielt unge herlevborgere i højere grad er bevidste om den utryghed, der skabes i lokalområdet, når der købes og sælges narko.

Endvidere vil indsatsen medføre, at de unge i højere grad er i stand til selv at søge råd og vejledning, såfremt de måtte være ude i et misbrug, samt forstå konsekvensen for sig selv og byens øvrige borgere.

Formålet involverer i høj grad civilsamfundet og falder helt i tråd med Herlevs motto: Herlev passer på Herlev, hvor byens borgere er stærkt involveret i det tryghedsskabende arbejde.

Sluttelig afstedkommer indsatsen, at flere borgere i højere grad tør blande sig i debatten om forebyggelse af narko, og samtidig være i stand til at videregive viden med henblik på forebyggelse af narkosalg i Herlev Kommune.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Ejner Christian Christensen Fonden har bevilliget Herlev Kommune et tilskud på -34.500 kr., på baggrund af fremsendt budget.

Budget

Temadag for ca. 70 natteravne, ejendomsfunktionærer, borgere mv. med oplægsholdere og forplejning	Kr. 12.500
Materiale der skal uddeles i uge 35 af natteravne til de unge i nattetimerne samt ekstern hjælp til udarbejdelse af materiale	Kr. 8.000
Kampagneskilte ved busstopsteder, i medier, ved idrætsanlæg	Kr. 14.000
Medarbejdertimer indgår i normal løn	Kr. 0
Samlet budget	Kr. 34.500

Midlerne vil tilgå SSP's budget, hvor udgifterne til projektet ligeledes vil blive afholdt.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Afbud:

Marco Damgaard (A)

Henrik Hilleberg (C)

Tiltrådt.

Beslutning fra Familie- og Forebyggelsesudvalget, 26. maj 2021, pkt. 25:

Afbud:

Kim Kristensen (UFP)

Tiltrådt.

Udvalget beder om i forbindelse med SSPs årlige rapportering at få en status i forhold til appen "Pas på Herlev".

Punkt 89: Lukket: Meddelelser

00.22.04-P00-3-17

Punkt 90: Lukket: Resultat af udbud på indsamling af storskrald og haveaffald

07.00.00G01-78-19

Punkt 91: Lukket: Salg af areal

00.01.10G01-15-20