

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 28-01-2025

Mødedato Tirsdag d. 28. januar 2025 kl. 16:00

Mødested Muldvarp, Rådhus Hjortespring

Mødedeltagere Lars Mann Pedersen (A), Betina Skovby (F), Conni Rosendahl Jensen
(A), Hanne Bjørn (I), Henrik Hilleberg (C), Ibrahim Benli (Ø), Maria
Mankov (A)

Indholdsfortegnelse

Etablering af gæstedagpleje.....	3
Juniormesterlære i Herlev Kommune.....	5
Fællesskabspuljens kommissorie.....	7
Fondsansøgning til A.P. Møller Fonden 2025.....	10
Overordnet prioritering af midler fra puljen til opgradering af skoler og dagtilbud.....	12
Meddelelser - Åbent møde.....	14
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	15
Lukket: Eventuelt.....	16
Underskriftsblad.....	17

Punkt 3: Etablering af gæstedagpleje

28.00.00P20-2-24

Resume

Der fremlægges forslag om at etablere gæstedagpleje i dagplejehuset med fast tilknyttede dagplejere. I gæstedagplejen passes de børn, hvis faste dagplejer er fraværende på grund af ferie, seniordage, sygdom, kursus, møde mv. Forslaget indebærer, at op til fire årsværk i dagplejen omlægges fra at være dagplejere med ansættelse i eget hjem til at være gæstedagplejere med dispositionspleje i forhold til andre dagplejeres forfald.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at forslaget om at etablere gæstedagpleje med de i sagsfremstillingen beskrevne elementer godkendes.

Sagsfremstilling

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens beslutning den 13. november 2024 om tiltag og fokus i dagplejen foreslås det, at der etableres gæstedagpleje i det eksisterende dagplejehus på adressen Kommenhaven 15. Såfremt forslaget godkendes vil børn, der er indmeldt hos en dagplejer, passes i gæstedagplejen, når den faste dagplejer er fraværende på grund af ferie, sygdom eller andet. Det bemærkes, at den fysiske kapacitet i dagplejehuset kan rumme gæstedagplejen samtidig med, at den nuværende praksis med dagplejegrupperes ugentlige dag i dagplejehuset opretholdes. Såfremt forslaget godkendes, vil en af stuerne i dagplejehuset benyttes som gæstedagpleje.

Formål med en gæstedagpleje

Formålet er at sikre, at en dagplejers børnegruppe passes samlet i gæstedagplejen ved en dagplejers fravær. Gæstedagplejen vil være en kendt ramme for børnene, da de én gang om ugen allerede er i dagplejehuset med deres faste dagplejer. Det vurderes herved, at rammerne for arbejdet med børnenes tidlige sociale udvikling, tilknytning og tryghed styrkes. Herudover vurderes det, at gæstedagplejen styrker den enkelte dagplejers fleksibilitet til at kunne gå fra til fx møder, supervision eller faglig feedback.

Omfang og ansættelsesform

Såfremt forslaget godkendes, vil op til fire årsværk i dagplejen omlægges således, at ansættelsen ikke længere vil være, som dagplejer i eget hjem, men derimod som gæstedagplejere med dispositionspleje i forhold til andre dagplejeres forfald. Gæstedagplejernes ansættelsessted vil være i gæstedagplejen, hvorfra der kan planlægges arbejdsopgaver i hele dagplejens område, herunder opgaver i en dagplejers hjem.

På baggrund af erfaringer fra andre kommuner vurderes det, at op til fire årsværk i gæstedagplejen vil dække det samlede behov for gæstebørn. Det bemærkes, at den enkelte dagplejer årligt opsparer seks ekstra feriedage, da hver enkelt dagplejer dækker hele den daglige åbningstid. Herudover vil der i løbet af 2025 være ni dagplejere på seniorordninger, hvilket ligeledes giver flere dage, hvor børnene gæsteplaceres.

I forbindelse med møder i dagplejens lokale-MED-udvalg, i forældrebestyrelsen og til et forældremøde, hvor temaet har været fremtidens dagpleje, lagde både medarbejdere og forældre vægt på, at etableringen af en gæstedagpleje vil give et mere attraktivt pasningstilbud, idet både forældre og børn skal i kontakt med færre voksne. I personale- og forældregruppen er der udtrykt opbakning om gæstedagplejen og flere dagplejere har for nuværende udtrykt ønske om omlæggelse af ansættelse til gæstedagplejer.

Proces og implementering

Såfremt forslaget godkendes, vil organiseringen omkring gæstedagplejen planlægges i løbet af slutningen af februar og marts 2025, således at gæstedagplejen vil være implementeret pr. den 1. april 2025, hvor dagplejen ligeledes overgår til ny overenskomst. I processen omkring den konkrete etablering af gæstedagplejen involveres forældrebestyrelsen og dagplejens TRIO.

Slutteligt bemærkes det, at såfremt forslaget godkendes, vil der etableres madordning i gæstedagplejen, som finansieres indenfor dagplejens økonomiske ramme.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Etablering af gæstedagpleje i dagplejehuset finansieres indenfor dagplejens driftsramme, idet udgifter til personale, rengøring, inventar og forplejning allerede er en del af driftsrammen. Der etableres madordning i gæstedagplejehuset, som finansieres via midler der ikke længere anvendes til leje af barnevogne og aktivitetsmidler i de fire dagplejehjem, der nedlægges. Udgiften til madordningen er beregnet til 67.440 kr. på baggrund af budgettodelingsmodellens forplejning i vuggestuer.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Connie Rosendahl Jensen deltog ikke under behandlingen af punktet, da udvalget fandt at hun var inhabil i forhold til sagen.

Funktionschef Annette Genter Lohmann deltog under punktet.

Tiltrådt.

Punkt 4: Juniormesterlære i Herlev Kommune

17.00.00A00-10-24

Resume

Folketinget vedtog den 12. december 2024 en række ændringer i Folkeskoleloven som resultat af regeringen og en række partiers aftaler om kvalitetsudvikling af folkeskolen. Lovændringerne træder i kraft den 1. januar 2025 og implementeres løbende over en periode på tre år.

Fra skoleåret 2025/2026 skal kommunerne tilbyde en juniormesterlæreordning til alle elever i 8. og 9. klasse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. Juniormesterlære etableres i skoleåret 2025/2026 som et kommunalt tilbud placeret på Herlev Byskole og tilbydes alle elever på 8. og 9. årgang på de tre folkeskoler.
2. Elever der optages i juniormesterlære ordningen vil få Herlev Byskole som distriktsskole.
3. Kommunalbestyrelsen delegerer til forvaltningen beslutningskompetencen til indgåelse af overenskomst med de uddannelsesinstitutioner, som er praktiksteder for eleverne i juniormesterlære.
4. Kommunalbestyrelsen delegerer tilsyn med praktik i virksomheder og praktiske undervisningsforløb på uddannelsesinstitutioner til forvaltningen.
5. Juniormesterlæreren evalueres af forvaltningen i første kvartal 2026 med henblik på vurdering af, om der skal ændres på organiseringen af tilbuddet, herunder mulig placering, og Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres om resultaterne af evalueringen i april 2026.

Sagsfremstilling

Der er med nyt § 9 i Lov om Folkeskolen pålagt kommunalbestyrelsen fra skoleåret 2025/2026 at tilbyde juniormesterlære til elever på 8. – 9. klassetrin, hvor eleverne tilknyttes en virksomhed eller praktiske undervisningsforløb på en institution for erhvervsrettet uddannelse, FGU-institution eller eventuel i den kommunale ungdomsskole i en til to dage om ugen. Alle elever i folkeskolen kan tilvælge ordningen med samtykke fra forældre.

Juniormesterlære i Herlev

Juniormesterlære etableres som et kommunalt tilbud placeret på Herlev Byskole. Herlev Byskole har de seneste år haft gode erfaringer med gennemførelse af særlige undervisningsforløb for elever i samarbejde med NEXT-ungdomsuddannelse. Skolelederen på Herlev Byskole bliver ansvarlig for etablering og drift af juniormesterlæreordningen. Juniormesterlærerklassen etableres i eksisterende klasselokale, der bliver ledigt på grund af udfasning af læseklasserne.

Der skal indgås aftaler med virksomheder og ungdomsuddannelsesinstitution om at tilbyde praktik svarende til to ugentlige undervisningsdage. Elever der ønsker at blive optaget i juniormesterlære kan benytte tilbuddet om praktikpladser eller kan selv finde en praktikplads hos en virksomhed. Forvaltningen og Herlev Byskole er i dialog med Salling Group og NEXT om oprettelse af praktikordninger, og det vurderes også, om der skal tilbydes kommunale praktikpladser.

Det er kommunalbestyrelsen der i henhold til folkeskolelovens § 9a stk. 6 skal indgå overenskomst med hver af de uddannelsesinstitutioner udenfor den kommunale forvaltning, som er praktiksteder for elever i juniormesterlære. Denne opgave foreslås delegeret til forvaltningen.

Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med praktik i virksomheder og praktiske undervisningsforløb på uddannelsesinstitutioner. Denne opgave foreslås også delegeret til forvaltningen og gennemføres af distriktsskolen i samarbejde med forvaltningen.

Forslaget er beskrevet i vedhæftede bilag.

Skoleleder Herlev Byskole Thomas Højholdt Sandau og konsulent Kurt Buch Jensen deltager under behandling af punktet.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Finansieringen på 0,4 mio. kr. i 2024 og 1,0 mio. kr. varigt fra 2025 og frem til etablering af juniormesterlære på Herlev Byskole finansieres ved kompensation ved Statens midtvejsregulering ved Lov- og Cirkulæreprogrammet medio 2025.

Ressourceforbruget forventes at dække undervisning i en samlæst klasse for 8.- 9. klassetrin. Tilsynsopgaven udføres uden ekstra ressourcebevilling.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Ad 5.: Tiltrådt.

Bilag

Juniormesterlære

Punkt 5: Fællesskabspuljens kommissorie

00.01.00G01-159-24

Resume

I budgetaftalen for 2025 blev det besluttet at samle fire eksisterende puljer til én samlet pulje. Forvaltningen har udarbejdet et kommissorie for puljen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at kommissoriet godkendes.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2025 blev det besluttet at samle fire eksisterende puljer – Civilsamfundspuljen, Fokus på det gode liv, Partnerskabspuljen og Udsatte unges deltagelse i kultur- og fritidstilbud – i én samlet pulje: Fællesskabspuljen. Med en samlet ramme på 1.650.000 kr. skal puljen understøtte fællesskabsskabende aktiviteter i Herlev Kommune.

I Fællesskabspuljen er op til 300.000 kr. afsat til ansættelse af en bylivs koordinator, som skal arbejde med at styrke idræts- og kulturforeningernes evne til at organisere og afholde arrangementer i hele byen.

Forvaltningen har på baggrund af budgetaftalen udarbejdet et kommissorium for Fællesskabspuljen (vedhæftet som bilag), som beskriver puljens indsatsområder, tildelingskriterier og andre forhold, som gør sig gældende for puljen. Der er herunder beskrevet de to indsatsområder, der danner rammen for kommissoriet, samt en beskrivelse af bylivskoordinatorens rolle.

Ansøgningsfristerne for 2025 afviger fra de fastsatte frister i Kommissoriet for Fællesskabspuljen, da det i 2025 vil være muligt at ansøge om midler tre gange i stedet for to. Denne ændring skyldes, at Fællesskabspuljen først implementeres efter den politiske behandling. På grund af en kort frist for interesserede aktører, der ønsker at ansøge inden den første ansøgningsfrist i april, er der tilføjet en ekstra ansøgningsfrist den 1. juni 2025.

Formål og fokusområder

Fællesskabspuljen skal støtte initiativer, der fremmer fællesskab og et attraktivt byliv i Herlev. Fokus er på aktiviteter, der skaber et dynamisk miljø og inkluderer sårbare, udsatte og nytilflyttede borgere i kultur- og idrætslivet og lignende fællesskaber.

- Civilsamfunds- og foreningsindsatser

Dette indsatsområde har til formål at støtte initiativer og arrangementer, der fremmer fællesskab og bidrager til et dynamisk og engagerende byliv. Særligt vil der være fokus på at inkludere udsatte og sårbare grupper samt nytilflyttede borgere. Formålet er at styrke Herlev Kommunes identitet som en kommune med stærke, inkluderende fællesskaber. Dette kan fx være, at en forening indgår aftale med sundhedsplejen om åbne familiearrangementer med fokus på børn og sundhed eller at en forening indgår aftale med sundhedsfremme om initiativer der gavner voksne og ældre.

- Kommunale fællesskabsindsatser

Dette indsatsområde skal sikre et bredt og varieret udbud af kultur-, fritids- og idrætsstilbud, hvor alle borgere – uanset baggrund – har mulighed for at deltage. Fokus er især på at give borgere i sårbare positioner mulighed for at deltage vederlagsfrit i aktiviteter, der fremmer trivsel og skaber sociale netværk. Dette kan fx være Herlev Talks, et projekt der skaber et trygt rum for unge til at diskutere relevante emner, der optager unge.

For at sikre en helhedsorienteret behandling af ansøgninger og en klar retning for indsatserne nedsættes en arbejdsgruppe.

Arbejdsgruppen skal koordinere og kvalificere indsatsen på tværs af de to fokusområder: civilsamfunds- og foreningsindsatser samt kommunale fællesskabsindsatser. Arbejdsgruppen vil blandt andet inkludere fagpersoner fra områder som kultur, fritid og børne- og ungeområdet samt bylivs koordinatoren. Arbejdsgruppens opgave er at sikre, at indsatsen bygger på et solidt fundament. Det indebærer at skabe sammenhæng mellem de forskellige aktiviteter, så de i fællesskab styrker Herlev Kommunes identitet som en kommune med inkluderende fællesskaber.

Bylivs koordinator

Bylivs koordinatorens rolle er at bygge bro mellem Herlev Kommunes mange aktører – foreninger, borgere, institutioner og virksomheder – og sammen skabe et levende og engageret Herlev. Derudover skal bylivs koordinatoren sammen med arbejdsgruppen arbejde for at gøre Herlev Kommune et endnu mere attraktivt sted for civilsamfundet og foreningslivet at blomstre.

Evaluerings

Forvaltningen vil i efteråret 2026 evaluere puljen og fremlægge eksempler på nogle af de indsatser, som Fællesskabspuljen har været med til at understøtte, samt de indsatser, som bylivs koordinatoren har bidraget til.

Sagen forelægges også Kultur- og Fritidsudvalget og Familie- og Forebyggelsesudvalget.

Biblioteks- og Kulturchef Thomas Angermann deltager under punktet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Der er afsat 1.650.000 kroner i 2025 og 2026 og puljen stiger 150.000 kroner til 1.800.000 kroner i 2027 og 2028.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Socialdemokratiet (A) havde følgende ændringsforslag:

At der under afsnittet, "Hvem kan ansøge" præciseres og tydeliggøres at Fællesskabspuljen kan ansøges af både folkeoplysende og ikke folkeoplysende foreninger:

"Alle foreninger, både folkeoplysende og ikke folkeoplysende foreninger, i Herlev Kommune kan ansøge om midler fra Fællesskabspuljen. Det gælder således f.eks. frivillige sociale foreninger, musikforeninger, kulturelle foreninger, patientforeninger, og boligforeninger. Derudover har virksomheder, borgere og interesseorganisationer også mulighed for at ansøge om midler. Listen er ikke udtømmende og andre aktører kan komme i betragtning, så længe initiativet/aktiviteten foregår i Herlev Kommune og ikke omhandler kommercielle aktiviteter."

Udvalget ønskede, at der frem mod behandlingen i Økonomi- og Planlægningsudvalget vil ske en præcisering af, hvordan kriteriet om foreninger i Herlev Kommune kan ansøge vil blive anvendt, herunder om det er tilstrækkeligt alene at være beliggende i Herlev Kommune som forening.

Tiltrådt med 6 stemmer for (A, F, C, Ø) 1 underlod (I).

Socialdemokratiet (A) havde følgende ændringsforslag:

At det tydeliggøres, at foreninger, der også har kommercielle aktiviteter, kan ansøge Fællesskabspuljen:

"I vurderingen af ansøgningerne lægges der vægt på formålet med det enkelte projekt eller initiativ. Ansøgningen vurderes uafhængigt af ansøgerens øvrige aktiviteter.

Efter ansøgningsfristen behandles alle indkommende ansøgninger ud fra en helhedsvurdering, hvor der blandt andet bliver lagt vægt på, at (opstillet i vilkårlig rækkefølge):

- *Indsatserne gavner flest muligt borgere.*
- *Indsatserne er nyskabende og ikke tidligere afprøvet.*
- *Indsatserne retter sig mod borgere der står udenfor et fællesskab.*
- *Indsatserne fokuserer på områder med få eksisterende foreningsaktiviteter."*

Udvalget ønskede, at der frem mod behandlingen i Økonomi- og Planlægningsudvalget vil ske en præcisering af, hvordan kriteriet om at foreninger, der også har kommercielle aktiviteter kan ansøge vil blive anvendt, herunder om det er tale om, om det er foreningen eller aktiviteten, der kan være kommerciel.

Tiltrådt med 4 stemmer for (A, C) 1 stemme imod (I), 2 undlod at (F, Ø).

Socialdemokratiet (A) havde følgende ændringsforslag:

At ansøgninger på under 5.000 kr. til nye enkeltstående arrangementer kan indsendes løbende. Efter forvaltningen har behandlet og bevilliget 10 ansøgninger, forelægges disse til drøftelse og evaluering i Kultur- og Fritidsudvalget.

Tiltrådt.

Socialdemokratiet (A) havde følgende ændringsforslag:

At der kan oprettes en ekstra ansøgningsrunde, hvis der vurderes et behov herfor. Information om en eventuel ekstra runde vil blive meldt ud i god tid.

Tiltrådt.

Sagen tiltrådt med 5 stemmer for (A, C, Ø) 1 stemme imod (I), 1 undlod at stemme (F).

Stemmeforklaring fra Liberal Alliance (I): Liberal Alliance bakker om op at samle alle puljerne i en, men står udenfor budget 2025 da vi ikke mener, at der skal ansættes en bylivsordinator eller puttes flere penge i området, da Herlev Kommune allerede er den kommune i Danmark, som bruger flest penge på kultur og fritid per borger.

Bilag

Kommissorium for Fællesskabspuljen

Punkt 6: Fondsansøgning til A.P. Møller Fonden 2025

00.06.00A21-1-24

Resume

Der søges midler til en treårig implementeringsindsats, hvor 'Unge – der har det svært – sikres succesoplevelser med henblik på mestring og self-efficacy'. Indsatsen forankres i UngHerlev, som samarbejder med erhvervsliv, organisationer og kommunale enheder omkring helhedsorienterede indsatser med udgangspunkt i de unges ressourcer, ståsteder og vej i livet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at ansøgning til Den A. P. Møllerske Fond på 8.834.567 kr. tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Aktuel udfordring

Herlev Kommune har en gruppe unge, som mistrives i eksisterende skoletilbud eller som mister fodfæste i overgangen til en ungdomsuddannelse. Skolefravær og segregeringsprocent ligger relativt højt i Herlev Kommune, der også ligger i top ti på Indenrigs- og Sundhedsministeriets socioøkonomiske indeks for 2024. Søgetallet er lavere i kommunen end på landsplan til erhvervs- og gymnasiale uddannelser 2024.

Flere unge, ofte med diagnoser, har potentiale for mere end STU (særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse), men er ikke i målgruppen for øvrige tilbud. Analyse fra Børne- og Undervisningsministeriet 2021 viser, at elever i folkeskolen med bl.a. højt fravær, og elever med ikke-tilstrækkelige præstationer har større sandsynlighed for ikke at være indskrevet på en uddannelse efter 15 måneder. Dansk Erhverv har i marts 2024 udgivet en rapport, hvor de fastslår, at 'Trods årtiers reformer...., står ca. hver femte i hver ungdomsårgang uden ungdomsuddannelse som 25-årige. 40-45.000 unge i aldersgruppen 15-24 år er hverken i job eller i gang med en uddannelse'.

Projektets intention og mål

Målet er at engagere alle unge i meningsfulde aktiviteter, primært gennem uddannelses- og erhvervsmæssige muligheder, som skaber rammerne for succesoplevelser. Dette vil på sigt fremme, at flere unge gennemfører en uddannelse og bliver en del af et arbejdsfællesskab, hvilket styrker deres personlige og professionelle udvikling.

Fondsmidlernes anvendelse

En systemisk håndholdt støtte til de 13-29-årige, der har svært ved at fastholde skole, uddannelse eller en tilknytning til erhvervslivet. Projektet samarbejder med Jobcentret og rækker ud til virksomhederne med henblik på et bæredygtigt netværk, der kan generere forskellige former for praktikker, (fritids)jobs eller lærepladser.

En projektleder breder tilbuddet ud via brobyggende processer til erhvervsliv, civilsamfund samt internt i kommunen og udvikler programmer, der skaber værdi og sammenhæng for de unge.

Samtidig er det tale om sharing value, idet samarbejdet ikke kun gavner de unge og deres familier, men også kommunen, erhvervslivet og civilsamfundet.

Håndholdt mentorstøtte faciliterer nye aktiviteter og mulighedsrum for de unge i samarbejde med virksomheder, civilsamfund og kommunale enheder. Desuden guides unge med behov i forhold til uddannelse og arbejdsplads ind i fællesskabet på det pågældende sted, så den unge er tryk ved opgaverne, stedets kultur og føler sig inkluderet i fællesskabet. Det kan tage kort eller lang tid, men den unge slippes ikke før, denne føler sig klar.

Undervisning af unge i 11. -12. klasse med henblik på livsmestring, værkstedsundervisning, mulighed for praktik på en lokal virksomhed og folkeskolens afgangseksamen i valgte fag, idet flere unge (ofte med diagnoser) har potentiale for mere end STU, uden at de er i målgruppen for andre tilbud. Dusørordning til fastholdelse i praktik eller i ventetiden på læreplads. Betaling for ledige pladser med hensyn til brobygningsforløb på Teknisk Skole, så de unge ikke skal vente unødigt længe og miste motivation.

Sagen forelægges også Arbejdsmarkedsudvalget, Familie- og Forebyggelsesudvalget samt Erhvervsrådet.

Funktionschef Tværfaglige indsatser - Børn, Unge og Familier Bine Baadsgaard og Funktionschef UngHerlev Kenneth Strøm deltager under punktet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

Økonomi

Herlev Kommune søger A. P. Møller Fonden om 8.834.567 kr.

Beslutningskompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 7: Overordnet prioritering af midler fra puljen til opgradering af skoler og dagtilbud

17.01.00A00-4-24

Resume

I budget 2025 og de efterfølgende fire år er der afsat 14 mio. kr. til opgradering af skole og dagtilbudsområdet. Der skal tages stilling til overordnet prioriteringen af midlerne på 14 mio. kr. i 2025. Forvaltningen anbefaler, at midlerne i 2025 primært går til Lindehøjskolen. Kommunalbestyrelsen skal også tage stilling til at frigive 12,6 mio. kr. til en igangsætning af projekterne, idet der med budgetvedtagelsen er frigivet 10 procent, det vil sige 1,4 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. At bevillingen "pulje til forskønnelse af skoler og dagtilbud" vedtaget i budgetaftalen 2025, skifter navn til " pulje for opgradering af skoler og dagtilbud".
2. At bevillingen i puljen "Opgradering af skoler og dagtilbud" i 2025 prioriteres til skoleområdet primært Lindehøjskolen, samt Byskolen Eng og Elv og flere dagtilbud.

Sagsfremstilling

Med budget 2025 er det besluttet at afsætte anlægspuljen til opgradering af skoler og dagtilbud på 14 mio. kr. i 2025 samt de efterfølgende fire år, i alt 70 mio. kr.

I budgetaftalen fremgår det, at der skal "gennemføres en forskønnelse og udtryksmæssig opgradering af disse faciliteter. På den måde vil parterne forbedre det fysiske miljø, styrke trivslen og forbedre læringsmiljøet".

Gennemgang af skolernes fysiske tilstand i november 2024 med forvaltningen og borgmester viste, at der er behov for vedligehold på flere skoler, og at der i særlig grad er behov for opgradering og vedligehold på Lindehøjskolen. Forvaltningen anbefaler derfor, at puljens midler i 2025 går til skoleområdet, og i første omgang til Lindehøjskolen. Dagtilbudsområdet vil blive gennemgået ultimo 2025, med henblik på frigivelse af midler i 2026.

På nuværende tidspunkt er der ikke indhentet tilbud på vedligeholdelsesarbejderne, og der er derfor ikke konkrete beløb på de enkelte tiltag. For at dække udgifterne til den omfattende opgradering og modernisering af udearealet vil der ligeledes blive søgt om frigivelse af anlægsmidler til udearealer, skole og dagtilbud, leg og park på et senere tidspunkt, og koordineringen vil ske samlet.

Der vil blive løbende blive forelagt sager om fremdrift i projektet til de politiske udvalg.

Prioriteret rækkefølge af vedligehold og forskønnelse

Lindehøjskolen:

1. Indskoling indvendigt og udvendigt.
2. Skolegården.
3. Alle klasselokaler.
4. Arbejdspladser.

Herlev Byskole Eng og Elv:

1. Omklædning og toiletter.
2. Udsmykning og maling af betonelementer ved trappe.
3. Udvendigt vedligehold.
4. Indvendigt vedligehold.

Dagtilbud:

1. Udvendig bygningsvedligehold 5-8 dagtilbud.
2. Indvendig bygningsvedligehold 4-6 dagtilbud.
3. Udearealer nyetablering og vedligehold 4-6 dagtilbud.

Sagen forelægges til beslutning i Miljø-, Klima- og Teknikudvalget parallelt med denne sag med behandling af frigivelse af puljens midler.

Lovgrundlag

Tilbudsloven.

Økonomi

I budget 2025 er der afsat 14 mio. kr. i årene 2025-2029 til "Forskønnelse af skoler og dagtilbud", Puljen skal skifte navn til "opgradering af skoler og dagtilbud". Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til frigivelse af de 12,6 mio. kr., idet der blev frigivet 10 procent, i alt 1,4 mio. kr. ved budgetvedtagelsen af budget 2025. Forvaltningen igangsætter med denne sag projekter op til 14. mio. kr. I budget 2025 hedder puljen "forskønnelse af skoler og dagtilbud". Navnet på puljen foreslås ændret til "opgradering af Skoler og dagtilbud", fordi projektet reelt vil indhente vedligeholdelseefterslæb og opgraderer (ikke kun forskønner) skoler og dagtilbuds fysiske tilstand.

De oplistede delprojekter vil beløbe sig på et større beløb end de 14 mio. kr. som frigives på nuværende tidspunkt. Det må forventes at etablering og afholdelse af udgifter på udvalgte projekter fortsætter ind i 2026. Forvaltningen vil fremlægge sag om opfølgning på anlægsøkonomien før sommerferien 2025.

Prioriteret rækkefølge af vedligehold og forskønnelse:

Lindehøjskolen

1. Indskoling indvendigt og udvendigt
2. Skolegården
3. Alle klasselokaler
4. Arbejdspladser

Byskolen Eng og Elv

1. Omklædning og toiletter
2. Udsmykning og maling af betonelementer ved trappe
3. Udvendigt vedligehold
4. Indvendigt vedligehold

Dagtilbud

1. Udvendigt bygningsvedligehold af ca. 5-8 dagtilbud.
2. Indvendigt bygningsvedligehold af ca. 4-6 dagtilbud.
3. Udearealer nyetablering og vedligehold af ca. 4-6 dagtilbud.

Sagen forelægges til Miljø-, Klima-, Teknikudvalget med beslutning om frigivelse af midler.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Punkt 8: Meddelelser - Åbent møde

00.22.04P35-4-21

Meddelelser

Der orienteres om:

- Årshjul 2025.
- Pavillioner til Kompetencen.
- KL's Børn & Unge Topmøde 2025.

Beslutning

Udkast til Årshjul 2025 er vedhæftet.

Taget til efterretning.

Bilag

Årshjul 2025 Børne- og Uddannelsesudvalget

Punkt 9: Lukket: Meddelelser - Lukket møde

00.22.04P35-4-21

Intet.

Punkt 10: Lukket: Eventuelt

00.22.04P35-4-21

Intet.

Punkt 11: Underskriftsblad

00.22.04P35-4-21

Resume

Godkendelse af digitalt underskriftsblad.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

Protokollen blev underskrevet.