

REFERAT Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget d. 28-04-2026

Mødedato	Tirsdag d. 28. april 2026 kl. 19:00
Mødested	Det Grønne Børnehus, Engløbet 16, 2730 Herlev
Mødedeltagere	Betina Skovby (F), Hanne Bjørn (I), Conni Rosendahl Jensen (A), Marie Topp (A), Jeannet Lauenborg (C), Benjamin Haxha (V), Stefan Rundstrøm (Ø)

Indholdsfortegnelse

Introduktion til Det Grønne Børnehus.....	3
Godkendelse af samarbejde mellem Herlev Kommune og Nordic Safe Cities.....	4
Kodeks for god sagsbehandling i Børne- og Ungerådgivningen.....	6
Kompetenceløft på dagtilbudsområdet finansieret af midler fra opkvalificeringspuljen.....	8
Sommerferieaktiviteter: Tiltag for øget deltagelse af børn og unge fra sårbare og udsatte familier.....	10
Status på partnerskab mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn.....	12
Frigivelse af midler til Renovering af Dildhaven 2026.....	13
Frigivelse af midler fra ”Opgradering af skoler og dagtilbud” 2026 til opgradering af dagtilbud Lin.....	15
Frigivelse af anlægspulje ’Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opl.....	17
Styrket brobygning og skolestart i august 2026.....	19
Partnerskabsaftale om professionsmaster udbudt af Københavns Professionshøjskole.....	21
Meddelelser - Åbent møde.....	22
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	23
Lukket: Eventuelt.....	24
Godkendelse af det digitale underskriftsblad.....	25

Punkt 37: Introduktion til Det Grønne Børnehus

00.22.04G01-1-26

Resume

Børne- Familie og Forebyggelsesudvalget introduceres til Det Grønne Børnehus.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at tage introduktion til Det Grønne Børnehus til efterretning.

Sagsfremstilling

Medlemmerne af Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget introduceres til arbejdet i Det Grønne Børnehus. Leder Maj-Britt Jørgensen viser rundt i dagtilbuddet og fortæller om arbejdet med kvalitet i dagtilbud.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 38: Godkendelse af samarbejde mellem Herlev Kommune og Nordic Safe Cities

00.01.00A00-29-25

Resume

Herlev Kommune har mulighed for at indgå et treårigt samarbejde med Nordic Safe Cities (NSC) – et nordisk netværk af kommuner, myndigheder og organisationer, der arbejder for at styrke demokratisk modstandskraft, digital tryghed og fællesskab i byer. Samarbejdet vurderes at kunne understøtte kommunens arbejde med øget digital sikkerhed for børn og unge, styrket tryghed i udsatte byområder samt etableringen af et nyt ungeråd.

Indstilling Forvaltningen indstiller,

at indgåelse af et treårigt samarbejde mellem Herlev Kommune og Nordic Safe Cities godkendes.

Sagsfremstilling

Nordic Safe Cities (NSC) er et non-profit netværk etableret i 2016 med støtte fra Nordisk Ministerråd. Alliancen omfatter i dag 25 nordiske byer og arbejder med fem hovedområder: Demokratisk deltagelse, unges rolle i demokratiet, digital sikkerhed, forebyggelse af ungdomskriminalitet og samfundsberedskab.

Herlev Kommune har i dialog med NSC drøftet et muligt samarbejde, som indbefatter etableringen af et ungeråd, som især skal have fokus på samarbejdets to øvrige omdrejningspunkter, digital tryghed blandt børn og unge samt styrkede indsatser i udsatte boligområder.

Et medlemskab vil kunne bidrage til de tre nævnte indsatsområder på følgende måde:

1. IT på nettet – styrkelse af digital tryghed.
NSC tilbyder analyser af lokale digitale risici, adgang til værktøjer som online tryghedsprofiler, rådgivning om indsatsmodeller samt konkrete metoder til digitalt opsøgende arbejde på platforme som Discord, Snapchat og TikTok.
2. Tryghed i udsatte boligområder.
NSC har erfaring med udvikling af udsatte boligområder. Der tilbydes politiske scenarier, metoder til lokalt samskabende tryghedsarbejde og rådgivning baseret på erfaringer fra tidligere samarbejder omkring udsatte boligområder.
3. Etablering af et nyt ungeråd.
NSC har stærke kompetencer inden for unges demokratiske deltagelse og tilbyder adgang til Nordic Pioneer programmet samt konkrete værktøjer til at styrke unges stemme, digitale dannelse og modstandskraft mod misinformation.

Som medlem får Herlev Kommune bl.a.:

- Adgang til data, analyser og metoder om digital tryghed.
- 1:1 strategisk rådgivning og sparring efter behov.
- Adgang til NSC's tematiske mødefora og netværk.
- Mulighed for deltagelse i Nordic Democracy Forum 2026 i København.
- Mulighed for pilotprojekter og medfinansiering af udviklingsinitiativer.

Medlemskab er 35.000 kr. årligt i tre år, som foreslås finansieret indenfor Herlev Kommunes Ungdomsskoles nuværende ramme. Medlemskabet forudsætter politisk godkendelse og kræver udpegning af én fast kontaktperson.

Sagen behandles også i Skole- og Uddannelsesudvalget april 2026, hvor den økonomiske forudsætning for indgåelse i samarbejdet behandles med henvisning til Herlev Kommunes delegations- og kompetenceplan.

Udkast til samarbejdsaftale er vedhæftet som bilag.

Leder af Trygheder & Fællesskaber SSP Azam Aslani deltager under sagen og fortæller nærmere om mulighederne for at styrke de tre initiativer gennem et samarbejde.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Medlemskab er 35.000 kr. årligt i tre år, som foreslås finansieret indenfor Herlev Kommunes Ungdomsskoles nuværende ramme.

Beslutningskompetence

Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget

Beslutning

Præsentation er vedhæftet.

Tiltrådt.

Bilag

Samarbejdsaftale - Herlev Kommune og Nordic Safe Cities

Præsentation - Herlev Kommune og Nordic Safe Cities

Punkt 39: Kodeks for god sagsbehandling i Børne- og Ungerådgivningen

00.01.00A00-29-25

Resume

Inddragelsesprocessen målrettet borgere, Handicaprådet, relevante fagprofessionelle og medarbejderrepræsentanter er nu tilendebragt, og input herfra gav anledning til at genbehandle et revideret forslag til et kodeks.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at revideret forslag til kodeks for god sagsbehandling i Børne- og Ungerådgivningen godkendes.

Sagsfremstilling

Vedhæftet er den udgave af kodeks, der har dannet udgangspunkt for inddragelsesprocessen sammen med et revideret kodeks, hvor forslag til ændringer er markeret med rødt. Ændringsforslagene imødekommer de input fra inddragelsesprocessen med borgere og medarbejdere, der ikke kunne rummes indenfor rammerne af den tidligere udgave.

Den 26. januar 2026 blev der afholdt et arrangement målrettet forældre, der har været inviteret til forskellige former for dialog med forvaltningen om god sagsbehandling. Formanden for Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget deltog også sammen med repræsentanter fra DH Herlev og forvaltning.

Input fra deltagerne gav anledning til at betone, at tillid står centralt i mødet mellem borger og forvaltning, at borgers perspektiv og viden inddrages, at mødet og den videre proces er båret oppe af en helhedsorienteret tilgang, hvor tilgængelighed og gennemsigtighed står centralt.

Kodeks har også været behandlet i MED-regi, og medarbejderne har fremhævet betydningen af tydelig forventningsafstemning i mødet med familierne, hvor fagprofessionelle tydeliggør både lovgivningens rammer og de lokale muligheder for f.eks. mundtlig og skriftlig kommunikation gennem forløbet. Inden for denne ramme kan samarbejdet tilpasses de enkelte familiers forskellige behov og ønsker.

Den fortsatte forankring af arbejdet med det endelige kodeks følger den vedhæftede plan, der blev godkendt på udvalgets møde i november 2025. Planens aktiviteter er tidsmæssigt tilpasset et par steder, så de matcher frister og afholdelse af udvalgs- og personalemøder (markeret med mørkegrøn). Det endelige kodeks skal ifølge planen være et fagprofessionelt værktøj til brug i forbindelse med bl.a. ansættelse af nye medarbejdere, kompetencesikring og udvikling på børne- og ungeområdet.

Der gives en status for forankring af kodeks i praksis, herunder i mødet med familierne, samt status for ansættelse af de to ekstra rådgivere, der blev afsat midler til i Budget 2026 med det formål at nedbringe det gennemsnitlige antal sager pr. rådgiver i Børne- og Ungerådgivningen og sammen med kodeks sikre højere kvalitet i sagsbehandlingen.

Funktionschef Bine Baadsgaard (Tværfaglige indsatser) og leder af Myndighed og udfører Pernille Vestergaard Kleffel deltager under punktet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Præsentation er vedhæftet.

Et samlet udvalg ønsker, at der skal sendes kvitteringssvar ved modtagelse af henvendelser og at der forelægges en sag på et kommende møde med status for arbejdet med kodekset.

Tiltrådt.

Bilag

Plan for inddragelsesproces og fortsat forankring af arbejdet med kodeks i praksis

Kodeks for god sagsbehandling november 2025

Revideret kodeks for god sagsbehandling

Præsentation - Kodeks for god sagsbehandling

Punkt 40: Kompetenceløft på dagtilbudsområdet finansieret af midler fra opkvalificeringspuljen

28.00.00P20-6-26

Resume

Det foreslås, at midler fra finanslovens opkvalificeringspulje til dagtilbudsområdet anvendes til meritpædagoguddannelsen samt, at der for de resterende midler i 2029 og 2030 etableres en plan for brugen via formel og uformel opkvalificering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At forslaget om at anvende midler fra opkvalificeringspuljen til medarbejderes uddannelse til pædagoger via meritpædagoguddannelsen godkendes.
2. At udgiftsbevilling, med tilhørende indtægtsbevilling på 730.000 kr. i 2026 og 653.000 kr. i 2027-2030 bevilges til dagtilbudsområdet og anvendes til at uddanne pædagoger via meritpædagoguddannelsen.
3. At der etableres en plan for brugen af opkvalificeringspuljens resterende midler i 2029 og 2030 via formel og uformel opkvalificering af pædagogisk personale i dagtilbud.

Sagsfremstilling

Med finansloven for 2026 blev det besluttet fortsat at prioritere midler til opkvalificering af pædagogisk personale i dagtilbud i årene 2026-2030 via opkvalificeringspuljen. Formålet med puljen er at øge fagligheden på dagtilbudsområdet ved at opkvalificere det pædagogiske personale. Ambitionen med puljen er blandt andet at øge andelen af pædagogisk uddannet personale. Herlev Kommune er blevet bevilliget 730.000 kr. i 2026 og et årligt tilskud på 653.000 kr. i 2027-2030. Midlerne fra 2027-2030 er med forbehold for, at bevillingerne til puljen videreføres på finanslovene for årene.

Det foreslås, at hovedparten af midlerne fra opkvalificeringspuljen anvendes til at dække udgifter i forbindelse med at uddanne pædagogiske assistenter til pædagoger via meritpædagoguddannelsen. Det foreslås herudover, at der i samarbejde med dagtilbudsledergruppen etableres en plan for anvendelsen af de resterende midler i 2029 og 2030 fra opkvalificeringspuljen til formel og uformel opkvalificering af pædagogisk personale. Såfremt forslaget godkendes, drøftes planen ligeledes i FunktionsMED, hvor de faglige organisationer for henholdsvis FOA og BUPL er repræsenteret.

I Herlev Kommunes daginstitutioner er det seks pædagogiske assistenter, som ønsker at uddanne sig til pædagoger via meritpædagoguddannelsen med opstart i 2026. Samtlige seks pædagogiske assistenter lever op til uddannelsens adgangskrav. Det bemærkes, at der i henholdsvis 2029 og 2030 vil være cirka 400.000 kroner, som kan benyttes til opkvalificering.

Forvaltningen og dagtilbudslederne har udarbejdet en plan for, hvordan medarbejdere kan gennemføre meritpædagoguddannelsen. Med henblik på at tilgodese medarbejdernes faglige udvikling samt at sikre et praksisnært fundament er det prioriteret, at medarbejderne gennem hele uddannelsen har timer i den daginstitution, de er ansat i. Medarbejderne vil varetage studierelaterede aktiviteter i daginstitutionerne, hvorved dagtilbuddenes pædagogiske praksis vil understøtte medarbejdernes kobling mellem uddannelsesinstitutionens læringsrum og den daglige pædagogiske praksis.

Såfremt forslaget godkendes, vil der i forbindelse med medarbejdernes fravær fra institutionerne vikardækkes, ligeledes via midler fra opkvalificeringspuljen.

Det bemærkes, at Kommunernes Landsforening og FOA har indgået en tidsbegrænset aftale i forbindelse med opkvalificeringspuljen. Aftalen muliggør, at der mellem ansættelsesmyndighed og den enkelte ansatte kan indgås aftale om deltagelse i meritpædagoguddannelsen på hidtige løn- og ansættelsesvilkår.

Det bemærkes herudover, at opkvalificeringspuljen i Herlev Kommune siden 2024 har været benyttet til at finansiere uddannelse af nye pædagoger via meritpædagoguddannelsen. Der har siden 2024 været 14 pædagogiske medarbejdere, der er startet på uddannelsen. Disse er stadig under uddannelse.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Tilskud fra puljen til mere uddannet pædagogisk personale (Opkvalificeringspuljen) udbetales jf. puljens bestemmelser i 2026 med 730.000 kr. og 653.000 kr. i årene 2027-2030.

Opkvalificeringspuljen

i 1000 kr.	2026	2027	2028	2029	2030	Varigt
Opkvalificering af pædagogisk personale i dagtilbud	730	653	653	653	653	Nej
Puljemidler	-730	-653	-653	-653	-653	Nej
I alt	0	0	0	0	0	

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Punkt 41: Sommerferieaktiviteter: Tiltag for øget deltagelse af børn og unge fra sårbare og udsatte familier

18.16.00A00-1-24

Resume

Herlev Kommune tilbyder hvert år sommerferieaktiviteter for skolebørn i alderen 6-16 år bosat i kommunen. Det er gratis for børn og unge i udsatte positioner at deltage. Antallet af tilmeldinger fra denne gruppe har imidlertid været nedadgående fra 2024 til 2025. Forvaltningen har på baggrund af et ønske fra Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 udarbejdet en række tiltag med det formål at øge deltagelsen blandt børn og unge i udsatte positioner.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Sommerferieaktiviteter er et tilbud til børn og unge bosat i Herlev Kommune, hvor de 6-16-årige i den skolefri periode af sommerferien kan kombinere idræt, bevægelse og oplevelser.

Der bliver gjort en ekstra indsats for at aktivere børn og unge fra sårbare og udsatte familier. Blandt andet er aktiviteterne gratis efter henvisning fra en kommunal fagperson. Tillige åbnes der tidligere for tilmelding for denne målgruppe. Tidsplanen for 2026 ser således ud:

19. januar - 15. marts	Foreningerne kan tilmelde deres aktiviteter
20. april	Tilmelding for børn og unge fra sårbare og udsatte familier åbnes
20. maj	Tilmelding for børn og unge fra sårbare og udsatte familier lukkes
22. maj	Tilmelding for øvrige børn og unge åbnes

Tilmeldingstallet for børn og unge fra sårbare og udsatte familier har set således ud de sidste år:

2023	11
2024	33
2025	11

Forvaltningen har på baggrund af et ønske fra Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 foranstaltet en række tiltag med henblik på at fastholde tilmeldingstallet på et stabilt højt niveau.

Tiltag 1: Intensivering af dialog

Nuværende proces: Den ansvarlige for sommerferieaktiviteterne præsenterer årets aktiviteter samt tilmeldingsproceduren for fagpersonalet. Efterfølgende sendes relevant information pr. mail.

Ny proces: Præsentationen følges op af en intensiveret og løbende dialog forvaltningerne imellem, hvor der løbende er mulighed for justeringer, sparring og vejledning.

Tiltag 2: Forenkling af tilmeldingsprocedure for fagpersoner i Herlev Kommune

Nuværende proces: Al tilmelding foregår via Place2book. Både for børn og unge fra sårbare og udsatte familier samt for øvrige børn og unge bosat i Herlev.

Ny proces: Tværfaglig drøftelse om, hvordan tilmeldingsproceduren for børn og unge fra sårbare og udsatte familier kan forenkles, således den bliver lettere og mere overskuelig for fagpersoner.

Tiltag 3: Mere indbydende format af information om aktiviteter

Nuværende proces: Informationer om aktiviteterne sendes i et sammenskrevet Word dokument med relevante informationer.

Ny proces: Skrivelsen med informationer om aktiviteter udarbejdes i et højere grafisk og visuelt indbydende format som en pjece, der kan bruges direkte af fagpersonalet i deres arbejde med de sårbare og udsatte familier.

Samarbejde mellem Tværfaglige Indsatser og kultur- og fritidsområdet om sommerferieaktiviteter for udsatte børn og unge

Afdelingerne under Tværfaglige Indsatser har aktuelt indgået et tættere samarbejde med kultur- og fritidsområdet. Formålet er at styrke muligheden for, at flere børn og unge i udsatte positioner får adgang til sommerferieaktiviteter.

En konsulent fra kultur- og fritidsområdet deltager løbende på personalemøder i PPR, Familieindsatsen og Børne- og Ungerådgivningen. Konsulentens rolle er at udbrede kendskabet til de sommerferieaktiviteter, der udbydes og tydeliggøre procedurer for tilmelding, praktiske forhold og øvrige spørgsmål.

For at intensivere fokus på målgruppens behov, har ledelsen fra Tværfaglige Indsatser i dialog med konsulenten bidraget med input til, hvordan informationsmaterialet om aktiviteterne kan tilpasses, så det bliver mere relevant og meningsfuldt for børn, unge og familier i udsatte positioner.

Målsætningen er, at materialet skal:

- Svare på centrale spørgsmål, der ofte fylder i målgruppen (f.eks. økonomi, tryghed, transport, kontaktpersoner).
- Adressere bekymringer, som kan være barrierer for, at børn og unge bliver tilmeldt.
- Gøre det lettere for både fagprofessionelle og familier at tage stilling til tilbuddene.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 42: Status på partnerskab mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn

18.20.00G01-12-24

Resume

Forvaltningen fremlægger status for 2025 på partnerskabet mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte en beslutning om at indgå et strategisk partnerskab med DGI Storkøbenhavn den 15. maj 2024. Partnerskabet, som løber fra 2024-2027, fokuserer på, at Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn styrker børns lyst til læring, motorik og bevægelse gennem aktiv deltagelse i foreningsfællesskaber, hvor de opbygger positive sociale relationer, som styrker deres hverdag. Partnerskabets fokus er endvidere at støtte og styrke samarbejdet omkring de børn og unge, der har brug for en støttende hånd med henblik på inklusion i foreningsfællesskaberne.

I 2025 har der været fokus på igangsættelse af udviklingsforløb i foreninger, SFO-forløb og kompetenceudvikling. Det er forvaltningens vurdering, at der har været meget fremdrift i partnerskabet med en lang række prøvehandlinger og afvikling af forløb. De mange gennemførte aktiviteter og tiltag er beskrevet og uddybet i det vedhæftede bilag.

Der afholdes løbende møder i styregruppen, som drøfter og beslutter større indsatser. Ifølge styregruppen følger partnerskabet den besluttede handleplan.

SFO-forløb og økonomisk støtte

I det vedhæftede bilag er oplistet en række SFO-forløb. Fokus ved opstart har blandt andet været at få de børn med, som ikke i forvejen går til en idrætsaktivitet. Med budgetaftalen for 2026 er der afsat 60.000 kr. til at forhindre økonomiske barrierer for børns deltagelse i blandt andet idrætsområdets tilbud. Dette vil understøtte det fortsatte arbejde med at hjælpe de børn, der på nuværende tidspunkt står uden for idrætsforeninger, ind i de positive fællesskaber.

Fokus i 2026

I 2026 vil der være fokus på forankring af de brobyggende indsatser. I styregruppen for DGI partnerskabet vil der primo 2026 blive fremlagt en model for, hvorledes strukturen for brobygning mellem dagtilbud, skole og SFO til idrætsforeningerne i Herlev Kommune fremadrettet vil være. En fast struktur med tydelig arbejdsdeling vil styrke forankringen og kendskabet til igangsættelse af de brobyggende aktiviteter.

I 2026 vil der yderligere være øget fokus på ungeindsatsen, som er drøftet og vedtaget i styregruppen. Dette sker blandt andet gennem projektet mellem UngHerlev, Ungdomsringen og DGI Storkøbenhavn om alkoholfrie fællesskaber m.m. Endvidere opstartes der på Kildegårds skolens idrætsklasse et valgfag Ung Hjælpetræner samt en Ung Leder uddannelse i regi af ti idrætsforeninger.

Sagen er behandlet i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget samt Skole- og Uddannelsesudvalget i februar 2026.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Partnerskabsaftalen finansieres af DGI Storkøbenhavn og Herlev Kommune. Begge parter bidrager med 750.000 kr. i aftaleperioden. DGI Storkøbenhavn er regnskabsansvarlig og fakturerer Herlev Kommune 250.000 kr. i hvert af årene 2024, 2025 og 2026.

Beslutningskompetence

Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Tiltag og aktiviteter i partnerskabet 2025 mellem Herlev Kommune og DGI Storkøbenhavn

Punkt 43: Frigivelse af midler til Renovering af Dildhaven 2026

82.00.00P20-5-26

Resume

I budget 2026 er der afsat 1 mio. kr. i anlægsmidler til 'Renovering af Dildhaven'. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at prioritere midlerne og frigive 0,5 mio. kr., idet der ved vedtagelsen af budget 2026 er frigivet 0,5 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At der frigives 0,5 mio. kr. fra anlægsbevillingen til 'Renovering af Dildhaven' i 2026 til en gennemførelse af de for 1 mio. kr. prioriterede anlægsprojekter, jævnfør økonomiafsnittet.
2. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne: Pris, kvalitet, og bæredygtighed.
3. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat 1 mio. kr. til 'Renovering af Dildhaven'. I budgettet fremgår det, at: 'De fysiske rammer for de anbragte unge i Ungehemmet Dildhaven er vigtige. De unge skal opleve, at det er et hjemligt og trygt botilbud. Der afsættes 1,0 mio. kr. i budgetåret 2026 til opgradering af de fysiske rammer i Ungehemmet. Opgraderingen rummer både alment vedligehold og indkøb af nye møbler mm.'

Prioritering af midlerne i 2026

Forvaltningen anbefaler, at Ungehemmet Dildhaven opgraderes og vedligeholdes ved:

- Maling af gang og fællesområde med venlige farver.
- Bedre indretning og møblering, der understøtter et pædagogisk og ungdomsorienteret fokus på oplevelsen af 'hjemlighed'.
- Undersøge mulige lydreducerende forbedringer, som kan øge oplevelsen af privatliv i boligerne, for eksempel lydtætte døre.
- Moderne nyt låsesystem, som forbedrer trygheden i botilbuddet.

Botilbuddets ledelse og beboere ønsker et nyt låsesystem. Forvaltningen har indgået en aftale med det almene boligselskab KAB, som er udlejer, om en fordelingsnøgle, hvor Herlev Kommune betaler for låsene til boligerne og medicindepotet, mens KAB finansierer de øvrige låse.

Tidsplan for udmøntning

Den forventede tidsplan for udmøntning af midlerne er som følgende:

- Dialog og prioritering i foråret 2026.
- Tilbudsindhentning i sommeren 2026.
- Gennemførelse indtil ultimo 2026.

Lovgrundlag

Tilbudsloven og Udbudsloven.

Økonomi

Forvaltningen anbefaler, at 1,0 mio. kr. i budget 2026 til 'Renovering af Dildhaven' prioriteres til følgende projekter:

Projekt

**I mio.
kr.**

Ungehemmet Dildhaven:

1,0

Indretning, møblering og maling for at give en oplevelse af 'hjemlighed' til ca. 0,5 mio. kr.

- Maling af gang og fællesområde med venlige farver.
- Bedre indretning og møblering, der understøtter et pædagogisk og ungdomsorienteret fokus på oplevelsen af 'hjemlighed'

Tryghed og privatliv til ca. 0,5 mio. kr.

- Undersøge mulige lydreducerende forbedringer, som kan øge oplevelsen af privatliv i boligerne, for eksempel lydtætte døre.
- Moderne nyt låsesystem, som forbedrer trygheden i botilbuddet.

I alt

1,0

Med vedtagelsen af budget 2026 blev der frigivet 0,5 mio. kr. af de afsatte midler, hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 0,5 mio. kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Et samlet udvalg ønsker, at få afdækket hvad de 0,5 mio. kr. til Tryghed og privatliv indeholder og lægger til grund, at de i videst muligt omfang går til konkrete forbedringer.

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Punkt 44: Frigivelse af midler fra ”Opgradering af skoler og dagtilbud” 2026 til opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen og mindre tiltag i øvrige dagtilbud

02.00.00G01-48-25

Resume

I budget 2026 er der afsat 14 mio. kr. til ”Opgradering af skoler og dagtilbud”. Kommunalbestyrelsen har allerede frigivet 10,6 mio. kr.

Der resterer dermed 3,4 mio. kr. til prioritering samt 2 mio. kr. til frigivelse. Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de allerede frigivne midler målrettes dagtilbudsområdet – til en opgradering af dagtilbud Lindehaven, afd. Lyngen og mindre tiltag i øvrige dagtilbud.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At der af de allerede frigivne midler fra anlægspuljen ”Opgradering af skoler og dagtilbud” i 2026 afsættes 1 mio. kr. til opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen.
2. At der af de allerede frigivne midler fra anlægspuljen ”Opgradering af skoler og dagtilbud” i 2026 afsættes 0,4 mio. kr. til mindre tiltag i øvrige dagtilbud.
3. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Udbudslovens regler med tildelingskriteriet ”økonomisk mest fordelagtige bud” efter delkriterierne: Pris, kvalitet og bæredygtighed.
4. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2025 blev der afsat 14 mio. kr. årligt i en anlægspulje, som løber over en femårig periode til og med 2029, til ”Opgradering af skoler og dagtilbud”. Dermed er der i budget 2026 også afsat 14 mio. kr. til bedre rammer for skoler og dagtilbud, som ”Danner rammen for en stor del af hverdagen for børn og unge. Børns dannelse, læring og trivsel sker bl.a. i fysiske fællesskaber i deres dagtilbud og på skolerne”.

Den 18. februar og den 15. april 2026 prioriterede kommunalbestyrelsen 10,6 mio. kr. fra puljen til opgradering af Gl. Hjortespringskole, Kildegårds skolen afd. Øst, Herlev Byskole afd. Elv og Herlev Byskole afd. Eng, samt dagtilbud Solstrålen og Kagsmosen. Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de resterende midler prioriteres til dagtilbudsområdet.

Opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen samt mindre tiltag i andre dagtilbud

Forvaltningen anbefaler at afsætte 1,0 mio. kr. til indvendigt bygningsvedligehold af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen i form af maling og istandsættelse ud fra samme model, som blev anvendt til opgradering af dagtilbud Mælkevejen i 2025. Desuden afsættes der 0,4 mio. kr. til mindre tiltag i andre dagtilbud herunder udgifter ved geografisk rokade af dagtilbudsfunktioner. Projekterne forventes gennemført i 2026.

En til to pavilloner til ekstra kapacitet i Herlev Syd/Midt

Forvaltningen anbefaler at det undersøges, hvorvidt der kan opstilles en eller to pavilloner som midlertidig løsning for at skabe kapacitet på dagtilbudsområdet i Herlev Syd og Midt. Pavilloner vil kunne opstilles på mellem seks og ti måneder, og nedtages efter tre år, mens der samtidig arbejdes på en permanent løsning i Herlev Syd. Forvaltningen vil lægge vægt på både pædagogiske og personalemæssige hensyn samt byggefaglige og anlægsmæssige forhold i en analyse af, om der kan findes en eller to egnede placeringer. Det vil blive undersøgt, om der kan opføres pavilloner i forbindelse med eksisterende tilbud, enten på kommunal grund, eller lejet grund hos et alment boligselskab. Forvaltningen vil forelægge en sag, hvor der samtidigt tages stilling til de resterende midler i indeværende pulje i 2026, når egnede lokationer findes.

Skole- og Uddannelsesudvalget tager den 28. april 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 6. maj 2026 og kommunalbestyrelsen den 13. maj 2026 stilling til prioriteringen af midlerne i denne sag.

Lovgrundlag

Udbudsloven.

Økonomi

Der er med budget 2026 afsat 14 mio. kr. i anlægspuljen til ”Opgradering af skoler og dagtilbud”. 10,6 mio. kr. er prioriteret og frigivet af kommunalbestyrelsen den 18. februar og 15. april 2026. Forvaltningen anbefaler, at 1,4 mio. kr. af de resterende midler prioriteres til:

- Opgradering af dagtilbud Lindehaven afd. Lyngen til 1,0 mio. kr.
- Mindre tiltag i øvrige dagtilbud 0,4 mio. kr.

Midlerne er allerede frigivet, da 1,4 mio. kr. blev frigivet ved vedtagelsen af budget 2026.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Punkt 45: Frigivelse af anlægspulje 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til udearealer ved daginstitutioner

82.00.00P20-8-26

Resume

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder'. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at disponere midlerne i budget 2026, og frigive 2,75 mio. kr., da der blev frigivet 0,5 mio. kr. med budgetvedtagelsen af budget 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At der frigives 1,2 mio. kr. fra anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026 til renovering og opgradering af udearealer på diverse daginstitutioner.
2. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne bæredygtighed, kvalitet og pris.
3. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer på skoler og børneinstitutioner samt renovering af lege- og opholdsarealer i parker og naturområder med fokus på at fastholde et højt sikkerhedsniveau på legepladser samt at have attraktive udemiljøer. Med puljen vil der være fokus på, at legepladserne er i sikkerhedsmæssig forsvarlig stand samtidig med, at der kan arbejdes med attraktive udemiljøer med mulighed for motorisk udfoldelse på skoler og dagtilbud samt i parker og grønne områder'.

Forvaltningen anbefaler derfor, at midlerne i 2026 prioriteres med henblik på:

- At sikre et højt sikkerhedsniveau på kommunens legepladser.
- At skabe attraktive uderum på daginstitutioner og skoler, der samtidig understøtter motorisk udvikling og det pædagogiske arbejde.
- At skabe attraktive udeområder og legepladser på tværs af skole og parker til brug for alle borgere.

I prioriteringen af projekter har forvaltningen taget hensyn til henvendelser og ønsker fra borgerne i Herlev Kommune, samt ønsker fra daginstitutioner og skoler. De prioriterede projekter er beskrevet yderligere i det vedhæftede bilag 1.

Miljø- Klima og Teknikudvalget samt Skole og Uddannelsesudvalget tager henholdsvis den 27. april og 28. april 2026, Økonomi- og Planlægningsudvalget den 6. maj 2026 og kommunalbestyrelsen den 13. maj 2026 stilling til prioritering og frigivelse af den resterende andel af midlerne i anlægspuljen til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder' 2026, samt til at afsætte og frigive 20.065 kr. fra Dusørkonto til renovering af legeplads i Elverparken (BFFU).

Lovgrundlag

Tilbudsloven.

Økonomi

I budget 2026 er der afsat 3,25 mio. kr. til 'Vedligeholdelse af udearealer skoler/børneinstitutioner samt lege- og opholdsarealer i parker og grønne områder'. Med vedtagelsen af budget 2026 blev der frigivet 0,5 mio. kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 2,75.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne prioriteres som følgende:

Delprojekter	Budget (mio. kr.)
1) Renovering af legeplads i Elverparken	0,6
2) Asfalteret skolegård på Herlev Byskole afd. Elv	0,4
3) Renovering og opgradering af udearealer på diverse daginstitutioner	1,2

4) Renovering af udearealer på skoler	0,65
5) Projektledelse i forbindelse med planlægning og udførsel af anlægsprojekter	0,4
I alt	3,25

Dertil anbefaler forvaltningen, at den private dusør, der blev indsamlet i forbindelse med det nu opklarede drab i Elverparken i 2016, på ca. 20.065 kr., doneres til at indgå i projekt om Renovering af legeplads i Elverparken, da renoveringen af den nedslidte legeplads forhåbentlig kan være med til at tiltrække mere liv og dermed bidrage til at øge trygheden i parken. Budget for dette renoveringsprojekt udgør herefter 0,62 mio. kr. Se det vedhæftede bilag 2 for uddybning af privat dusør.

Samlet set forventes projekterne at medføre øgede driftsudgifter på op mod 30.000 kr. årligt, hvilket forvaltningen vil anmode om i det administrative budgetforslag for 2027.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 Prioriterede projekter 2026

Bilag 2 Dusør i forbindelse med drabet i Elverparken i 2016

Punkt 46: Styrket brobygning og skolestart i august 2026

17.01.00A00-2-26

Resume

Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget og Skole- og Uddannelsesudvalget orienteres om status på arbejdet med den styrkede brobygning mellem dagtilbud og skole i forbindelse med afviklingen af førskole-SFO og skolestart i august 2026. Formålet er at sikre en mere sammenhængende og tryk skolestart med færre skift i læringsmiljøer og større kontinuitet i børnenes overgang fra dagtilbud til skole.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen om status på arbejdet med den styrkede brobygning og skolestart i august 2026 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. marts 2025 at nedlægge førskole-SFO med henblik på skolestart i august 2026.

Beslutningen blev truffet med afsæt i viden om, at færre overgange styrker børns trivsel og udvikling, og at en direkte overgang fra dagtilbud til skole skaber bedre forudsætninger for en sammenhængende og tryk skolestart med færre skift i læringsmiljøer.

Med den nye model starter børnene direkte i børnehaveklasse på første skoledag i august sammen med skolens øvrige elever. Dette medfører behov for en styrket og mere systematisk brobygning forud for skolestart samt en tydelig sammenhæng mellem børnehaveklasse og SFO i den første periode.

Organisering og inddragelse

Arbejdet med den styrkede brobygning er organiseret med bred faglig inddragelse. Der blev nedsat tre arbejdsgrupper med fokus på henholdsvis aktiviteter og tiltag, børnehaveklasse og SFO samt storegrupper i dagtilbud. Arbejdsgrupperne vedrørende aktiviteter og tiltag samt børnehaveklasse og SFO har været gennemført, mens arbejdsgruppen om storegrupper i dagtilbud igangsættes efter sommerferien.

I arbejdsgrupperne har der deltaget medarbejderrepræsentanter fra dagtilbud, skole og SFO, dagtilbudsledere, faglige ledere samt konsulent fra forvaltningen. Arbejdsgrupperne har leveret input til en styregruppe, som har haft den overordnede koordinering og retning for arbejdet.

Repræsentationen har haft til formål at sikre praksisnær forankring, tværgående sammenhæng og fælles ejerskab i udviklingen af den nye brobygningsmodel.

Indhold i den styrkede brobygning

Den styrkede brobygning bygger videre på det eksisterende brobygningsspor, men udvider og systematiserer aktiviteter og samarbejde på tværs af dagtilbud og skole. Brobygningen består blandt andet af følgende aktiviteter:

- Store legedag på alle skoler
Alle storegrupper fra dagtilbud besøger skolerne og deltager i fælles lege- og bevægelsesaktiviteter udviklet i samarbejde med DGI. Legene – de såkaldte herlevlege – har fokus på fællesskab, bevægelse og deltagelsesmuligheder for alle børn. Formålet er at give børnene en introduktion til skolelivet gennem genkendelige og inkluderende aktiviteter. Legedagen foregår ikke nødvendigvis på den skole, barnet senere skal gå på.
- Brobygningsbesøg på kommende skole
Dagtilbudsbørn besøger den skole, de skal starte på. Fremover gennemføres to besøg forud for skolestart mod tidligere et. Besøgene skal give børnene kendskab til skolens rammer og de voksne, de møder ved skolestart. Dagtilbuddene modtager i forbindelse med besøgene materiale fra skolen, herunder blandt andet billeder af de voksne i indskolingen.
- Åben SFO på alle skoler
Kommende skolebørn og deres forældre inviteres til Åben SFO, hvor de får mulighed for at opleve SFO's rammer og møde personalet før skolestart. Der er to åben SFO-arrangementer inden skolestart.

- Fælles materialepakke

Forvaltningen udarbejder en fælles materialepakke til dagtilbud og skoler. Materialet vil blandt andet indeholde beskrivelser af herlevlegene, og andet materiale fx sange eller tekster, der kan bidrage til genkendelighed og et fælles pædagogisk afsæt i overgangen mellem dagtilbud og skole.

Afskaffelsen af førskole-SFO medfører desuden et særligt fokus på den første tid efter skolestart. Der er derfor iværksat tiltag, som skal sikre en tryk og overskuelig opstart i både børnehaveklasse og SFO. Dette omfatter blandt andet tydelig struktur i hverdagen, mulighed for mindre fællesskaber, øget voksenunderstøttelse i den første periode samt et forpligtende samarbejde mellem børnehaveklasse og SFO.

Alle skoler har forpligtet sig til at prioritere to voksne i børnehaveklasserne fra skolestart og frem til efterårsferien for at understøtte trivsel, relationer og deltagelsesmuligheder i opstartsfasen.

Arbejdet tænkes sammen med det igangværende udviklingsspor for styrkelse af SFO og klub, herunder arbejdet med KIDS som led i den samlede kvalitetsudvikling.

Forældre orienteres løbende og ved relevante aktiviteter om brobygningsforløbet af dagtilbud og skoler via de lokale kommunikationskanaler, herunder Aula.

Sagen behandles sammen med Skole- og Uddannelsesudvalget.

Funktionschef Annette Genter Lohmann og skoleleder Thomas Sandau deltager under punktets behandling

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 47: Partnerskabsaftale om professionsmaster udbudt af Københavns Professionshøjskole

17.00.00A00-6-26

Resume

Københavns Professionshøjskole har indgået en partnerskabsaftale vedrørende samarbejdet om undervisningen på den nye professionsmasteruddannelse i pædagogisk-psykologisk rådgivning. Samarbejdet vedrører to skoler og to dagtilbud i Herlev Kommune.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen om samarbejdsaftale med Københavns Professionshøjskole om undervisningen på professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning er en ny, etårig praksisnær overbygningsuddannelse på kandidatniveau. Uddannelsen etableres af Københavns Professionshøjskole og forventes opstartet sommeren 2026 for lærere og pædagoger.

Københavns Professionshøjskole har indgået et samarbejde med fire kommuner – herunder Herlev Kommune – med det formål at skabe en tæt kobling mellem uddannelsen og praksis i dagtilbud og skoler. Gennem dette samarbejde bidrager institutioner og skoler til løbende udvikling af uddannelsen ved at bringe perspektiver, erfaringer og behov fra praksis ind i undervisningen og dermed sikre uddannelsens relevans.

De deltagende dagtilbud og skoler vil stille virkelighedsnære cases til rådighed for de studerende og skabe mulighed for dialog, observationer og empiriske undersøgelser som led i de studerendes studiearbejde. Samtidig får de deltagende institutioner og skoler mulighed for at drage nytte af den viden, der skabes gennem de studerendes arbejde med cases og indsamling af empiri i kommunens dag-, fritids- og skoletilbud.

I Herlev Kommune deltager Elverhøjens Skole, Birkholmskolen samt dagtilbuddene Edison og Solsikken-Herlevgård i samarbejdet. Samarbejdet vil løbende blive fulgt og evalueret i et lokalt partnerudvalg bestående af repræsentanter fra Københavns Professionshøjskole samt de deltagende dagtilbud og skoler i Herlev. Derudover forankres samarbejdet i en tværkommunal styregruppe.

Sagen behandles sammen med Skole- og Uddannelsesudvalget.

Konsulent Kurt Buch Jensen deltager under behandlingen af punktet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Børne-, Familie- og Forebyggelsesudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 48: Meddelelser - Åbent møde

00.17.00A00-2-25

Meddelelser

1. Status på inddragelsesproces på dagtilbudsområdet.
2. Status på Idræts- og Uddannelsesakademiet.
3. Orientering om toiletforhold i Eventyrhuset.
4. Orientering om komponents deltagelse på møde i maj.

Beslutning

Ad 1.: Der er behov for mere inddragelse af relevante interessenter som fx Handicaprådet, og at give processen mere tid forud for fremlæggelse en ny sag. Udvalget ønsker derudover at besøge de relevante matrikler og institutioner, der indgår i forslaget. Forvaltningen arrangerer en dato for besøg i de relevante institutioner.

Ad 3.: Drøftet. Et samlet udvalg ønsker at alle forældre i Eventyrhuset bliver informeret via Aula, og at der heri indgår en konkret tidsplan for de nødvendige forbedringer.

Taget til efterretning.

Punkt 49: Lukket: Meddelelser - Lukket møde

00.17.00A00-2-25

Der blev orienteret om en sag.

Punkt 50: Lukket: Eventuelt

00.17.00A00-2-25

Et forslag blev drøftet.

Punkt 51: Godkendelse af det digitale underskriftsblad

00.22.04P35-2-25

Resume

Digitalt underskriftsblad.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at protokol underskrives digitalt.

Beslutning

Protokollen blev underskrevet.