

REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget d. 25-03-2026

Mødedato Onsdag d. 25. marts 2026 kl. 19:00

Mødested Lærkegaard Center, Persillehaven 28, 2730 Herlev

Mødedeltagere Gitte Friberg Bomholdt (A), Marianne Dithmer (Ø), Jeannet Lauenborg (C), Lars Mann Pedersen (A), Trine Stougaard (F), Peter Nielsen (A), Gitte Sitting Vestergaard (O)

Indholdsfortegnelse

Regnskab 2025 for Sundheds- og Ældreudvalget.....	3
Tema - Dagcenter og Aktivitetstilbud.....	5
Tema - Demensindsatsen.....	7
Orientering om Hammergården og borgermøde.....	9
Borgerinddragelse i implementeringen af ældrelov og sundhedsreform.....	11
Godkendelse af forretningsorden og vedtægter for Ældrerådet.....	13
Frigivelse af midler til forbedring og renovering af fællesarealer og midlertidige pladser på plejehje	15
Meddelelser - Åbent møde.....	17
Lukket: Godkendelse af udkast til delingsaftale og forhandlingsmandat - Sundhedsreformen.....	18
Lukket: Meddelelser - Lukket møde.....	19
Lukket: Eventuelt.....	20
Godkendelse af det digitale underskriftsblad.....	21

Punkt 24: Regnskab 2025 for Sundheds- og Ældreudvalget

00.30.02P21-1-26

Resume

Forvaltningen har udarbejdet regnskabsbemærkninger, som forelægges udvalget til efterretning. Det endelige regnskab for 2025 behandles på kommunalbestyrelsens møde den 15. april 2026, med henblik på oversendelse til revisionen. På kommunalbestyrelsens møde den 15. april 2026 behandles tillige forvaltningens indstilling til overførsler fra regnskab 2025 til budget 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At regnskabsbemærkninger for 2025 på Sundheds- og Ældreudvalgets område, tages til efterretning.
2. At der udarbejdes handleplaner for Helhedsplejen, Lærkegaard Center og Herlevgaard Center i 2026.
3. At udvalget godkender, forvaltningen ikke indstiller overførsler fra regnskab 2025 til budget 2026 på udvalgets område, og at dette medtages i kommende sag for kommunalbestyrelsen om overførsler fra regnskab 2025 til budget 2026.

Sagsfremstilling

Herlev Kommune regnskab 2025 - sammenfatning

Regnskabsresultatet for 2025 viser et samlet merforbrug på 37,3 mio. kr. for driftsvirksomheden, inklusiv det takst- og gebyrfinansierede område. Driftsvirksomheden har et mindreforbrug på -3,5 mio. kr., de takst- og gebyrfinansierede områder har et mindreforbrug på -2,3 mio. kr., mens overførselsudgifterne primært under arbejdsmarkedsområdet viser et merforbrug på 43,0 mio. kr.

På anlægsområdet ses et samlet merforbrug på 14,2 mio. kr. Dette skyldes en mindreindtægt på grund af udestående grundsalg på 120,8 mio. kr., mens der er mindreudgifter på grund af forsinkelser på anlægsprojekter for -106,6 mio. kr.

Sundheds- og Ældreudvalget

På udvalget ses et samlet merforbrug på 19,7 mio. kr.

Regnskabsopstillingen i nedenstående tabel følger den nye politiske udvalgsstruktur og bevillingsniveau. En tilsvarende regnskabstabel, fordelt på den politiske udvalgsstruktur fra sidste valgperiode for alle udvalg, er vedhæftet i bilag 1.

Regnskab 2025 for Sundheds- og Ældreudvalget

Regnskab 2025

I 1.000 kr.	Korrigeret budget	Forbrug	Forbrugsprocent	Afvigelse*	Overførsel til 2026
Stabe	7.699	7.640	99,2	-59	0
Arbejdsmarked og Borgerservice	43.044	42.766	99,4	-277	0
Kultur og Idræt	83	56	67,5	-27	0
Sundhed, Voksne og Ældre	485.570	508.624	105,0	23.054	0
Velfærd /Sekretariatsfunktionen	11.202	8.168	72,9	-3.034	-681
I alt	547.598	567.254	103,6	19.656	-681

*mindreforbrug og overførsel heraf angives med negativt fortegn.

Regnskabsbemærkninger for Sundheds- og Ældreudvalget

Driftsregnskabet udviser samlet set et merforbrug på 19,7 mio. kr., som primært kan henføres til et merforbrug på Sundhed, Voksne og Ældre på 23,1 mio. kr. i 2025. Modgående herfor er et mindreforbrug på Velfærd /Sekretariatsfunktionen på -3,0 mio. kr.

Bemærkninger

Sundhed, Voksne og Ældre

- På Helhedsplejen skyldes et merforbrug på 18,1 mio. kr. merudgifter til vikarudgifter.
- For plejecentrene skyldes merforbruget på 8,4 mio. kr. primært vikarer og lønudgifter.

Velfærd /Sekretariatsfunktionen

- Mindreforbruget skyldes primært ikke udmøntede puljer -2,0 mio. kr. samt overførsel af bevillinger for eksterne projekter til 2026 på -0,7 mio. kr.

Handleplaner som følge af merforbrug i 2025

Henset til merforbruget på Helhedsplejen, Lærkegaard Center og Herlevgaard Center under området Sundhed, Voksne og Ældre i 2025, indstiller forvaltningen til at der udarbejdes en handleplaner for området i 2026, og at en status på handleplansindsatserne forelægges for udvalget, i forbindelse med budgetopfølgningerne pr. 31. marts 2026 i maj og 30. september 2026 i november.

Overførsler på driftsvirksomheden til 2026

På Sundheds- og Ældreudvalgets område er der indstillet til overførsel af -0,7 mio. kr. i mindredgifter til 2026 jævnfør bilag 2.

Overførslerne vedrører sig:

- Eksternt finansierede projekter: Projekter med ekstern finansiering for i alt -681.000 kr. overføres til 2026.

Anlæg

På Sundheds- og Ældreudvalgets område i 2025, overføres der et mindreforbrug på -16,4 mio. kr. for 2025 til budget 2026 og 2027, mer- og mindreforbrug på alle anlægsprojekter fremgår af bilag 2.

Det endelige regnskab for 2025 behandles på kommunalbestyrelsens møde den 15. april 2026, med henblik på oversendelse til revisionen.

På kommunalbestyrelsens møde den 15. april 2026 behandles tillige overførsler fra 2025 til 2026.

Stabschef Kristina Lambrecht og funktionschef Berit Juhl Schau (Helhedsplejen) deltager under punktet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Sundheds- og Ældreudvalget

Beslutning

Præsentation er vedhæftet.

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 - Regnskab på politisk organisation fra valgperiode 2022-2025

Bilag 2 - Overførsler eksterne projekter Sundheds- og Ældreudvalget

Bilag 3 - Anlægsoverførsler fra regnskab 2025

Præsentation - Regnskab 2025

Punkt 25: Tema - Dagcenter og Aktivitetstilbud

27.42.0000-10-26

Resume

Med Budgetaftale 2026 har aftaleparterne prioriteret en styrkelse og kapacitetsudvidelse af dagcenter- og aktivitetstilbud med 1,5 mio. kr. årligt. Formålet er at forebygge og reducere ensomhed blandt ældre borgere samt sikre flere og mere målrettede aktivitetstilbud. Indsatsen skal understøtte ældres livskvalitet, fællesskab og funktionsevne og samtidig bidrage til at forebygge behov for mere indgribende indsatser.

Sagen forelægges med en status på implementeringen og den planlagte udmøntning af midlerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at status på udmøntningen af budgetaftalens midler til styrkelse af dagcenter og aktivitetstilbud tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I Budgetaftale 2026 er der afsat 1,5 mio. kr. årligt til en styrkelse og kapacitetsudvidelse af dagcenter- og aktivitetstilbud på ældreområdet.

Baggrunden er et politisk ønske om at forebygge og minimere ensomhed blandt ældre borgere samt sikre flere aktivitetsdage samt udvikling af nye målrettede tilbud.

Midlerne anvendes til:

- Udvidelse af kapaciteten i Aktivitetscenteret, så flere borgere kan tilbydes flere fremmødedage.
- Udvikling af nye aktiviteter målrettet ensomme og sårbare ældre.
- Styrkelse af fællesskabsorienterede tilbud med fokus på trivsel, relationer og forebyggelse.

Indsatsen ses i sammenhæng med kommunens samlede forebyggende strategi på ældreområdet samt implementeringen af Ældreloven, hvor tidlig indsats, fællesskab og livskvalitet er centrale elementer.

Den styrkede indsats forventes at bidrage til:

- Øget trivsel og oplevet livskvalitet blandt deltagerne.
- Mindre oplevet ensomhed.
- Fastholdelse af funktionsevne og selvhjulpenhed.
- Aflastning og støtte til pårørende.

I den kommende periode prioriteres:

- Stabil drift og forankring af den udvidede kapacitet
- Systematisk visitation og målretning af tilbuddene
- Løbende opfølgning på effekt og deltagertilfredshed

Funktionschef Annika Nielsen (Myndighed, Forebyggelse og Rehabilitering) samt leder af Aktivitetscenteret Heidi Maja Henriksen deltager under punktet.

Lovgrundlag

Servicebogen § 79.

Økonomi

Der er i Budgetaftale 2026 afsat 1,5 mio. kr. årligt fra 2026 og frem til styrkelse af dagcenter- og aktivitetstilbud.

Beslutningskompetence

Sundheds- og Ældreudvalget

Beslutning

Præsentation er vedhæftet.

Taget til efterretning.

Bilag

Præsentation - Tema Dagcenter og Aktivitetstilbud

Punkt 26: Tema - Demensindsatsen

27.42.00000-9-26

Resume

Herlev Kommune har igangsat en målrettet styrkelse af demensindsatsen med fokus på høj faglig kvalitet, sammenhæng i borgerforløb og styrket støtte til pårørende. Indsatsen omfatter et systematisk kompetenceløft på tværs af Helhedsplejen, plejecentre og myndighedsområdet samt etablering af stærkere tværfaglige samarbejdsstrukturer.

Formålet er at sikre et ensartet, professionelt og omsorgsfuldt tilbud til borgere med demens uanset hvor i organisationen de møder kommunen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at status på arbejdet med den planlagte udvikling af demensindsatsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har siden efteråret 2024 arbejdet med implementering af en samlet plan for udvikling af demensfunktionen. Planen har fokus på at styrke den demensfaglige kompetence i praksis, skabe fælles faglig retning og sikre større sammenhæng i indsatsen omkring borger og pårørende.

Der er blandt andet:

- Gennemført undervisning i nænsomt nødværge med henblik på at styrke medarbejdernes handlekompetence i komplekse situationer.
- Udviklet og igangsat et nyt undervisningsforløb i demensfaglig tilgang for medarbejdere på plejecentrene.
- Etableret tværfaglige sparringsfora med fokus på fælles refleksion og læring.
- Uddannet lokale demensvejledere, som indgår i et fagligt netværk med demenskoordinatoren som tovholder.

Indsatsen bidrager til øget faglig tryghed blandt medarbejdere, mere ensartet praksis og bedre støtte til borgere og pårørende.

I den kommende periode prioriteres:

- Forankring af undervisningsforløb i den daglige praksis.
- Implementering og tydeliggørelse af demensvejledernes rolle.
- Videreudvikling af tværfaglige mødefora med fokus på kvalitet og sammenhæng.

Demensindsatsen tænkes sammen med projektet ”Introduktionsforløb og Borgernære karriereveje” finansieret via ministerielle puljemidler under Beskæftigelsesministeriet, hvor der arbejdes målrettet med at styrke centrale kompetencer tæt på borgerne. Indsatsen understøtter udvikling af specialiseret faglighed og tydelige roller i praksis, hvilket både bidrager til højere kvalitet for borgere med demens og skaber attraktive faglige udviklingsveje for medarbejderne.

Funktionschef Annika Nielsen (Myndighed, Forebyggelse og Rehabilitering) samt leder af Aktivitetscenteret Heidi Maja Henriksen deltager under punktet.

Lovgrundlag

Intet af bemærke.

Økonomi

Intet af bemærke.

Beslutningskompetence

Sundheds- og Ældreudvalget

Beslutning

Præsentation er vedhæftet.

Taget til efterretning.

Bilag

Punkt 27: Orientering om Hammergården og borgermøde

27.00.00P20-1-25

Resume

Forvaltningen giver en kort status på Hammergårdsprojektet og præsenterer det foreløbige forslag til opdaterede funktioner og indretning. Derudover fremlægges forslag til et åbent borgermøde med orientering om Hammergården samt en præsentation af byggeriet og dets samarbejdspartnere.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At status og disponeringen af Hammergårdens indretning tages til efterretning.
2. At forslag til orienteringsmøde den 22. april 2026 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I de seneste tre måneder har forvaltningen sammen med en arbejdsgruppe af medarbejdere og ledere arbejdet intensivt på at opdatere Hammergårdens funktioner og arealer. På mødet præsenteres forslaget til den opdaterede disponering af Hammergården. Forslaget er nu klar til at blive sendt videre til næste fase af projektet. Denne fase fokuserer på kvalitetssikring, granskning og beregning af økonomien frem mod Skema B, som skal politisk godkendes i november 2026. I brugerprocessen har fokus været at reducere kælderarealet, at opdatere projektet uden Helhedsplejen, erhverv og én af sygeplejeklinikkerne samt at sikre de nødvendige funktioner til borgere og brugere. Som følge af ændringerne har vi også haft fokus på gode arbejdsprocesser i forhold til drift og arbejdsmiljø, især i relation til reduktion af kældre.

Orienteringsmøde for Herlevs borgere

Forvaltningen planlægger et åbent borgermøde den 22. april kl. 17.00–18.30 i Herlev Medborgerhus.

Det foreløbige program er:

- Velkommen og introduktion v. Marco Damgaard.
- Et godt ældreliv i Herlev og kommende udvikling af politikker og visionen for Hammergården v. Gitte Bomholdt.
- Præsentation af Hammergården - et moderne plejehjem og sundhedshus v. forvaltningen.
- Præsentation af byggeriet og dets omgivelser v. Herlev Boligselskab og KAB.
- Information om arkæologisk forundersøgelse, som forventes igangsat ultimo juni 2026.
- Spørgsmål og dialog med salen.
- Tak for i dag – og næste skridt.

Kommunalbestyrelsen inviteres til mødet, ligesom der også vil blive udsendt invitationer til Ældrerådet, centrale interessenter, naboer og øvrige borgere i Herlev Kommune.

Sagen sendes til orientering til Ældrerådet.

Funktionschef Pernille Bidsted (Sundhed og Ældre) og udviklingskonsulent Marie Louise Knigge deltager under punktet og præsenterer tegninger med opdateret indretning og disponering.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Sundheds- og Ældreudvalget

Beslutning

Forvaltningen vender tilbage med endelig dato for orienteringsmøde.

Præsentation er vedhæftet.

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Taget til efterretning.

Bilag

Præsentation - Orientering om Hammergården

Punkt 28: Borgerinddragelse i implementeringen af ældrelov og sundhedsreform

00.01.00A00-1-26

Resume

Forvaltningen fremlægger forslag til arbejdet med punkt i budgetaftalen om ”Implementering af Ældrelov og Sundhedsreform”.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at forvaltningens forslag til visionsarbejde og borgerinddragelse på ældreområdet i 2026 godkendes.

Sagsfremstilling

Med ønsket om at formulere en tydelig vision for ældre- og sundhedsområdet gennem inddragelse og dialogmøder med borgere, pårørende, medarbejderorganisationer og frivillige foreninger/civilsamfund har kommunalbestyrelsen med budgetaftalen 2026 afsat 150.000 kr. til en proces, der skal have blik for implementering af ældrelov og sundhedsreform i Herlev Kommune. Sundhedsreform er i øjeblikket i en forberedelsesfase med etablering af sundhedsråd. Endvidere afventes ny folkesundhedslov, kvalitetsstandarder og andre elementer. På denne baggrund planlægges en proces for visionsarbejde i 2026 med fokus på ældreområdet, mens et visionsarbejde for sundhedsområdet planlægges til 2027.

Opdatering af ældrepolitik

I 2023 lancerede Herlev Kommune tre nye politikker: Sundhedspolitik, Ældrepolitik og Handicappolitik. De tre politikker blev skabt i en sammenhæng og med en fælles borgerinddragelse og politisk proces. Politikkerne deler fire fælles tydelige værdier: Tillid, tidlig handling, bedst sammen og sammenhæng. Siden ældrepolitikken blev lanceret i 2023, er der kommet en ny ældrelov og på denne baggrund vurderes det, at der er behov for en opdatering af ældrepolitikken. Forvaltningen foreslår, at der med afsæt i de fire værdier formuleres nye mål og visioner i ældrepolitikken i Sundheds- og Ældreudvalget med bidrag fra Ældrerådet. Genbesøget af ældrepolitikken vil føre til en opdatering af formatet med fokus på et udtryk, der er kort og præcist. En kortfattet politik vil nemmere kunne danne ramme om løbende drøftelser i relevante sager på ældreområdet. Politikken vil også løbende kunne inddrages i MED-regi som grundlag for drøftelser om initiativer og udvikling afspejler visionerne i politikken.

Town Hall - Inddragelse og dialog med relevante aktører

Relevante aktører og parter, herunder Ældrerådet, inviteres til Town Hall - et bredt dialogmøde – med arbejdsspørgsmål: Hvordan kan borgere, pårørende og civilsamfund inddrages i udviklingen af ældreområdet? Og hvordan kan aktører og parter bidrage til at opfylde de fastsatte mål og visioner, herunder bidrage til relevante velfærdsopgaver?

Aktører og parter udpeges af Sundheds- og Ældreudvalget. Efter Town Hall afvikles to workshops, hvor en mindre gruppe aktører arbejder videre med input og bidrag fra Town Hall.

Vision for Hammergården som del af ældreområdet og byens fællesskaber

På ældreområdet deltager udvalgte medarbejdere og ledere i en arbejdsgruppe, der arbejder med videreudvikling af Hammergården. I processen er det blevet tydeligt, at den eksisterende vision – som stammer fra 2022 – bør opdateres for at afspejle de nye behov og ambitioner. Det foreslås derfor, at arbejdet med en opdateret vision for Hammergården sker i tæt sammenhæng med revisionen af ældrepolitikken og med aktiv inddragelse af arbejdsgruppen. Denne tilgang giver mulighed for at formulere en vision, der ser Hammergården som en integreret del af et samlet ældreområde med stærke forbindelser på tværs – mellem Hammergården, Helhedsplejen og kommunens øvrige fællesskaber, herunder også lokale skoler og naboer.

Det skitserede forløb for vision og borgerinddragelse er vedhæftet som bilag.

Såfremt Sundheds- og Ældreudvalget godkender ovenstående forslag fra forvaltningen, vil forvaltningen tage kontakt til en ekstern udbyder af procesunderstøttelse med henblik på at tilrettelægge et forløb, der samler ambitionerne for en tydelig vision på ældreområdet og de tydelige elementer af borgerinddragelse.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Sundheds- og Ældreudvalget

Beslutning

Tiltrådt.

Bilag

Forløb - Borgerinddragelse og vision

Punkt 29: Godkendelse af forretningsorden og vedtægter for Ældrerådet

00.00.00A00-2-25

Resume

Forvaltningen fremlægger en opdateret forretningsorden og reviderede vedtægter til godkendelse. Formålet med revisionen er at sikre en klar ramme for rådets arbejde, herunder mødestruktur, rollefordeling, offentlighed og samspil med forvaltning og politiske udvalg.

Ældrerådet godkendte forretningsorden og vedtægter den 26. januar 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. At forretningsorden for Ældrerådet godkendes.
2. At vedtægter for Ældrerådet godkendes.

Sagsfremstilling

Ældrerådet er nedsat i henhold til § 32 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, jf. kommunalbestyrelsens forpligtelse til at etablere et råd med rådgivende funktion i sager af betydning for ældre borgere i kommunen.

Opdatering af forretningsorden

Den opdaterede forretningsorden regulerer rådets interne arbejde, herunder:

- Mødefrekvens og indkaldelsesprocedurer.
- Beslutningsdygtighed og stemmeregler.
- Referatpraksis.
- Roller og opgaver for formand og næstformand.
- Offentlighed og kommunikation.

Opdateringen indebærer sproglig modernisering og mindre tekniske præciseringer uden ændringer i rådets kompetencer eller beslutningsstruktur. Endvidere er formandens navn opdateret som følge af konstitueringen den 17. december 2025.

Revision af vedtægter

Vedtægterne er ligeledes sprogligt revideret og opdateret, herunder i forhold til:

- Lovhenvisninger.
- Ældreloven.
- Valgperiode og konstituering.
- Samarbejdsflader og høringsret.

Vedtægterne afspejler fortsat Ældrerådets rådgivende funktion og høringskompetence samt kommunalbestyrelsens godkendelseskompetence.

I henhold til gældende praksis skal forretningsorden og vedtægter, efter godkendelse i Ældrerådet, fremsendes til Sundheds- og Ældreudvalget til endelig godkendelse. Efter udvalgets behandling vil dokumenterne blive offentliggjort.

Lovgrundlag

- Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, § 32.
- Kommunestyrelsesloven.
- Forvaltningsloven og Offentlighedsloven (offentlighed, journalisering og tavshedspligt).
- Ældreloven.

Økonomi

Intet af bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Nye bilag med korrekt udvalgsnavn er tilknyttet.

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Ældrerådet, 26. januar 2026, pkt. 2:

Godkendt.

Bilag

Ældrerådets vedtægter 2026-2029

Ældrerådets forretningsorden 2026-2029

Punkt 30: Frigivelse af midler til forbedring og renovering af fællesarealer og midlertidige pladser på plejehjem 2026

82.00.00P20-4-26

Resume

I budget 2026 er der afsat 4 mio. kr. i anlægsmidler til 'Forbedring og renovering af fællesarealer og midlertidige pladser på plejehjem'. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at prioritere midlerne og frigive 3,5 mio. kr., idet der ved vedtagelsen af budget 2026 er frigivet 0,5 mio. kr. Der indgår samtidig forslag om at omprioritere restmidler fra anlægsmidler til indkøb af inventar i Kommenhaven 17.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. At der frigives 3,5 mio. kr. fra anlægsbevillingen til 'Forbedring og renovering af fællesarealer og midlertidige pladser på plejehjem' i 2026 til en gennemførelse af de for 4 mio. kr. prioriterede anlægsprojekter, jævnt fordelt i økonomiafsnittet.
2. At rådgiver- og entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" efter delkriterierne: Pris på 50 %, kvalitet på 30 % samt bæredygtighed og klima på 20 %.
3. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.
4. At der oprettes og frigives en bevilling på 282.000 kr. i 2026, til indkøb af inventar på Kommenhaven 17, finansieret ved restbudgetter på afsluttede anlægsprojekter vedrørende storskærme til triagering og udskiftning af plejesenge.

Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat 4 mio. kr. til 'Forbedring og renovering af fællesarealer og midlertidige pladser på plejehjem', som i budgettet er beskrevet til: 'Forbedring og fornyelse som opholds- og spisesstuer, anskaffe nye møbler, skabe bedre belysning samt opgradere midlertidige pladser på vores plejecentre. Målet er at skabe mere hjemlig og indbydende rammer, der styrker trivsel og fællesskab for borgere, pårørende og medarbejdere frem mod indflytning på Plejehjemmet Hammergegården i 2029'.

Forvaltningen er i gang med at afdække behovene og indhente konkrete tilbud. Samtidig undersøges det, hvordan de eksisterende møbler på centrene kan genbruges bedst muligt og kombineres med de nye, så der skabes en helhedsorienteret indretning. Derudover skal farvevalg på vægge og møbler afstemmes.

Processen forventes at forløbe over de næste to måneder, hvorefter møbler kan bestilles, og istandsættelse samt maling kan gennemføres. Samlet set forventes projektet afsluttet senest efter sommerferien.

Prioritering af midlerne i 2026

Forvaltningen anbefaler, at fællesarealerne på plejehjem og midlertidige døgnpladser opgraderes og vedligeholdes ved, at:

- Udvalgte fællesarealer på alle plejehjem vil blive malet i venlige farver.
- Istandsættelse af døgnoptræningspladser, ti pladser, som Herlev Kommune har brug for de kommende år.
- Der indkøbes nye møbler, skabes bedre belysning og investeres i andre forbedringer, der skaber en øget hjemlig hygge, og som senere kan flyttes med til det kommende plejehjem Hammergegården.

Forvaltningen forventer at prioritere størstedelen af midlerne til nye møbler, bedre og hyggeligere belysning og anden hjemlig hygge, da alt dette kan medbringes til nyt plejecenter. Midlerne forventes således at fordeles med en fjerdedel til istandsættelse og tre fjerdedele til inventar.

Etablering af Helhedsplejen Nord – Kommenhaven 17

Helhedsplejen Nord har lokaler i Kommenhaven 17, og der afsættes derfor midler til minimal istandsættelse og opsætning af væg for at kunne etablere arbejdspladser og muligheder for spisepause.

To anlægsprojekter vedrørende henholdsvis storskærme til triagering og udskiftning af plejesenge er nu afsluttet og der forventes ikke yderligere udgifter herved. Det foreslås at omprioritere de resterende bevillinger til indkøb af inventar til Helhedsplejen Nord - Kommenhaven 17. Omprioriteringen understøtter etableringen af funktionelle og sammenhængende arbejdspladser og bidrager til et forbedret fysisk arbejdsmiljø. Samtidig sikres en effektiv anvendelse af allerede afsatte anlægsmidler uden behov for nye bevillinger.

Lovgrundlag

Tilbudsloven og udbudsloven.

Økonomi

Forvaltningen anbefaler, at 4,0 mio. kr. i budget 2026 til 'Forbedring og renovering af fællesarealer og midlertidige pladser på plejehjem' prioriteres til følgende projekter:

Projekt	I mio. kr.
Plejecentrene Lille Birkholm Center, Herlevgaard Center og Lærkegaard Center:	3,4
• Udvalgte fælleslokaler males og forbedres. • Døgngenoptræningspladser istandsættes, ti pladser. • Indkøb af møbler, bedre belysning m.v. til fællesarealer, som senere kan flyttes med til Hammergården.	
Helhedsplejen Nord - minimal istandsættelse for arbejdspladser og mulighed for spisepause	0,3
Øvrige udgifter og uforudsete udgifter i forbindelse med projekterne.	0,3
I alt	4,0

Med vedtagelsen af budget 2026 blev der frigivet 0,5 mio. kr. af de afsatte midler, hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at frigive de resterende 3,5 mio. kr.

Udgiften til indkøb af møbler i Kommenhaven 17 udgør 282.000 kr. og finansieres via omdisponering af restmidler fra to afsluttede anlægsprojekter som afventer regnskabsafslutning, henholdsvis Storskærme til Triagering som udviser et mindreforbrug på 180.000 kr. idet behov har været dækket af driften i 2025, samt udskiftning af plejesenge på 102.000 kr. som er gennemført med et mindreforbrug. Der er således tale om anvendelse af allerede afsatte anlægsmidler, og der søges ikke om yderligere finansiering.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Et samlet udvalg ønsker, at der er fokus på demensvenlig indretning på plejecentrene.

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Punkt 31: Meddelelser - Åbent møde

00.17.00A00-1-25

Meddelelser

- Orientering om Plejehjemmet Hjortespring.
- Orientering fra Sundhedsrådet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 32: Lukket: Godkendelse af udkast til delingsaftale og forhandlingsmandat - Sundhedsreformen

27.00.00A21-17-25

Punkt 33: Lukket: Meddelelser - Lukket møde

00.17.00A00-1-25

Intet.

Punkt 34: Lukket: Eventuelt

00.17.00A00-1-25

Der blev efterlyst mere information om implementering af sundhedsreformen. En sag bliver fremlagt på Sundheds- og Ældreudvalgets møde den 29. april 2026.

Punkt 35: Godkendelse af det digitale underskriftsblad

00.22.04P35-1-25

Resume

Digitalt underskriftsblad.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at protokol underskrives digitalt.

Beslutning

Protokollen blev underskrevet.