

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-2025 d. 06-04-2022

Mødedato Onsdag d. 06. april 2022 kl. 17:30

Mødested Kommunalbestyrelsens mødesal

Indholdsfortegnelse

Ændring af Styrelsesvedtægten for Herlev Kommune.....	3
Sammensætning af Forenings- og Fritidsrådet 2022 - 2025.....	5
Regnskab 2021 for Herlev Kommune.....	7
Overførsler fra regnskab 2021 til budget 2022.....	9
Handicaprådets årsberetning 2021.....	12
Ombygning af handicapbolig til ældreboliger.....	13
Styringsdialog med de almene boligorganisationer 2021.....	14
AKB Herlev, afdeling Herlev I (Kobbervej/Kiselvej): renovering.....	16
Boligforeningen 3B, afdeling LUX: Ansøgning om tilskud til betaling af grundskyld.....	18
Boligforeningen 3B, afdeling Hjortegården: Låneoptagelse til parkeringsarealer og el-ladestandere.	20
Rekruttering og annoncering.....	22
Forslag til lokalplan 126 - udvikling af Herlev plejecenter og boliger.....	24
Hammergården - Status og godkendelse af udbudsmateriale.....	27
Letbanens afledte omkostninger 2022 - frigivelse af midler.....	31
Frigivelse af anlægsmidler 2022 - Bygværker.....	33
Fravigelse af reglerne om mindste varighed af undervisningstiden.....	35
Fiskebæk Naturskole - Regnskab 2021.....	37
Lukket: Meddelelser.....	38
Lukket: Udmøntning af økonomi som følge af rengøringsudbuddet.....	39
Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling samt bestyrergodkendelse - Hjortens Pizzeria & Cafe.....	40
Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling.....	41

Punkt 42: Ændring af Styrelsesvedtægten for Herlev Kommune

00.22.00-P24-3-17

Resume

En enig kommunalbestyrelse besluttede på deres møde den 9. februar 2022, at forvaltningen skulle revidere Styrelsesvedtægten for Herlev Kommune med henblik på, at der skal indgå en bestemmelse om indkaldelse af stedfortrædere til kommunalbestyrelsesmøder.

På den baggrund fremlægges revideret Styrelsesvedtægt for Herlev Kommune til 2. behandling i kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller

at den reviderede Styrelsesvedtægt for Herlev Kommune godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens partier ønsker at sikre et maksimalt fremmøde i kommunalbestyrelsen og dermed et maksimalt parlamentarisk grundlag for sagernes endelige behandling i kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen fremlægger derfor vedhæftede udkast til en ændring af Styrelsesvedtægten for Herlev Kommune med en ny § 22 med følgende ordlyd:

§ 22

Stk. 1. Stedfortræderen for et medlem indkaldes ved medlemmets forfald af de grunde, der er nævnt i styrelseslovens § 15, stk. 2, uanset om hindringen har en kortere varighed end en måned.

Stk. 2. Partierne forestår selv at sikre indsuppleringen af stedfortræderen, blandt partiernes fire første suppleanter, og at dette meddeles forvaltningen senest kl. 12.00 på dagen for kommunalbestyrelsens møde.

Forslaget omfatter ikke indsupplering af stedfortrædere i udvalgene.

Det blev endvidere besluttet på kommunalbestyrelsens møde den 9. februar 2022, at der én gang årligt forelægges en statistik om medlemmernes fravær fra kommunalbestyrelsens åbne og lukkede møder, fra møder i Økonomi- og Planlægningsudvalget og i de stående udvalg. Dette er indskrevet i styrelsesvedtægten som en note til § 22.

Godkendes styrelsesvedtægten ved både 1. og 2. behandlingen i kommunalbestyrelsen træder den i kraft umiddelbart efter 2. behandlingen, som vil være fra den 7. april 2022.

Kommunalbestyrelsen 1. behandlede den reviderede styrelsesvedtægt på deres møde den 9. marts 2022.

Lovgrundlag

I § 22, stk. 2 i den nuværende Styrelsesvedtægt for Herlev Kommune står der, at ændringer i vedtægten skal undergives to behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst seks dages mellemrum. Den reviderede styrelsesvedtægt vil derfor blive 1. behandlet på kommunalbestyrelsens møde den 9. marts 2022 og 2. behandlet på kommunalbestyrelsens møde den 6. april 2022.

Af

Lov om kommunernes styrelse § 15.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen , 9. marts 2022, pkt. 25:

Afbud:

Lars Mann Pedersen (A)

Stedfortræder for Ibrahim Benli (Ø):

Stefan Rundstrøm (Ø)

Tiltrådt.

Bilag

Punkt 43: Sammensætning af Forenings- og Fritidsrådet 2022 - 2025

00.01.00A00-25-21

Resume

Forenings- og Fritidsrådet skal sammensættes for kommunalbestyrelsesperioden 2022 -2025. Forvaltningen og de politisk valgte medlemmer af Forenings- og Fritidsrådet modtog indstillinger til kandidater og stedfortrædere på det folkeoplysende område ved valgmødet den. 24. februar 2022. Ifølge Forenings- og Fritidsrådets vedtægter skal de indstillede kandidater godkendes af kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller

at de indstillede medlemmer og stedfortrædere for det folkeoplysende område godkendes.

Sagsfremstilling

Forenings- og Fritidsrådet skal sammensættes for kommunalbestyrelsesperioden 2022 -2025.

Forenings- og Fritidsrådet varetager følgende opgaver:

- Rådet har høringsret i sager, der vedrører politik for den folkeoplysende virksomhed, kommunens budget for den folkeoplysende virksomhed samt kommunens regler for tilskud til den folkeoplysende virksomhed.
- Rådet har indstillingsret i forhold til aktivitetstilskud, Kultur- og Fritidsudvalgets rådighedsbeløb samt fordeling af lokaler (dog ikke idrætsanlæg).
- Rådet har beslutningsret i forhold til Udviklingspuljen og varetager behandlingen af ansøgninger hertil.
- Rådet har mulighed for at nedsætte midlertidige underudvalg for hvert af lovens områder indenfor voksenundervisning og frivilligt foreningsarbejde, i sager hvor det skønnes relevant.

Kultur- og Fritidsudvalget har på sit møde den 24. januar 2022 valgt følgende kommunalbestyrelsesmedlemmer til rådet:

Michele Møller Amundsen (A) (stedfortræder René Brohammer (A))

Ibrahim Benli (Ø) (stedfortræder Henrik Sundstrup (A))

Deniz Küçükavci (B) (stedfortræder Jacob Aagesen (C))

På valgmødet den 24. februar 2022 mødtes de valgberettigede foreninger i kommunen.

Følgende kandidater og stedfortrædere for det folkeoplysende område blev indstillet:

Oplysningsforbund:

Stefan Bruun Rasmussen, AOF (stedfortræder: Jan Mogensen, AOF).

Idrætsforeninger:

Jesper Kallesøe, Herlev Svømning (stedfortræder: Anni Jensen, GHG).

Ikke-idrætslige foreninger:

Jacob Hagen, Hjortespring Morgenbaderforening (stedfortræder: Hanne Holst, Herlev Hjortespring Historiske forening).

Børne- og Ungdomssamrådet:

Ole Iversen, DDS Hjortespring Gruppe (stedfortræder: Rasmus Lind, FDF Herlev).

De indstillede medlemmer og stedfortrædere skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Tilrådt.

Bilag

Vedtægter for Forenings-og Fritidsrådet

Punkt 44: Regnskab 2021 for Herlev Kommune

00.32.10S00-2-22

Resume

Herlev Kommunes regnskab for 2021 forelægges med henblik på oversendelse af regnskabet til revisionen.

Forvaltningen indstiller

at Herlev Kommunes årsregnskab 2021 oversendes til revisionen.

Sagsfremstilling

I henhold til lov om kommunernes styrelse § 45 aflægges kommunens årsregnskab til Økonomi- og Planlægningsudvalget og kommunalbestyrelsen inden udgangen af april 2022.

Kommunalbestyrelsen sender herefter regnskabet til revisionen. Revisionen afgiver beretning om regnskabet senest den 15. juni 2022. Efter at revisionens bemærkninger til årsregnskabet har været meddelt på Økonomi- og Planlægningsudvalget, træffer kommunalbestyrelsen i august 2022 afgørelse med hensyn til de fremkomne bemærkninger og regnskabets endelige godkendelse. Det godkendte regnskab sendes, sammen med revisionens bemærkninger og kommunalbestyrelsens besvarelse heraf, til Indenrigs- og Boligministeriet senest den 31. august 2022.

Regnskab 2021 er vedhæftet som bilag og vil blive omdelt på mødet.

Det samlede regnskabsresultat 2021 viser et mindreforbrug på -35,8 mio. kr. på anlægsområdet og driftsvirksomheden. På anlægsområdet ses et samlet mindreforbrug på -28,3 mio. kr., mens der på driftsvirksomheden ses et samlet mindreforbrug på -14,1 mio. kr. (ekskl. takst- og gebyrfinansierede områder). Mindreforbruget på driftsvirksomheden og anlægsområdet overføres til 2022.

På driftsvirksomheden ses et samlet mindreforbrug på -14,1 mio. kr. (ekskl. de takst- og gebyrfinansierede områder). Mindreforbruget kan blandt andet forklares med en ekstraordinær refusion på -11,6 mio. kr. fra Landsbyggefonden. Der har dog i 2021 også været merudgifter på flere serviceområder til blandt andet håndtering af Covid-19, børn med særlige behov og ældre- og sundhedsområdet, som er indeholdt i det samlede regnskab.

På de takst- og gebyrfinansierede områder ses et samlet merforbrug på 6,6 mio. kr., hvoraf 2,9 mio. kr. vedrører renovationsområdet, mens 3,6 mio. kr. vedrører skadedyrsbekæmpelse. Merforbruget indhentes ved højere takster og gebyrer i årene fremadrettet.

På anlægsområdet ses et samlet nettomindreforbrug på -28,3 mio. kr. Forbruget dækker over store differencer på både udgiftssiden og indtægtssiden. Set i forhold til det korrigerede budget er der på udgiftssiden et mindreforbrug på -133,0 mio. kr. og på indtægtssiden en mindreindtægt på 104,7 mio. kr. Nettoforbruget viser, at der er afholdt anlægsudgifter for 99,3 mio. kr. og realiseret anlægsindtægter for -1,8 mio. kr. i 2021.

På de finansielle poster, herunder renteindtægt, renteudgift, kurstab, kursgevinst og garantiprovision, udviser regnskab 2021 samlet et forbrug på 2,4 mio. kr., mod en budgetteret indtægt på -1,1 mio. kr. Differencen skyldes primært færre renteindtægter på kommunens realkreditobligationer, og et merforbrug på renter af indestående likvider i kommunens bankinstitut og renter på optagne lån (KommuneKredit).

Der er optaget lån for i alt 42 mio. kr., som var ca. 6,4 mio. kr. mindre i forhold til budgettet. Lånoptagelsen i 2021 sker på baggrund af faktiske låneberettigede udgifter i 2020.

Skatteindtægterne udgør -1.527,6 mio. kr. mod budgetteret -1.517,0 mio. kr., svarende til en merindtægt på -10,6 mio. kr. I tilskud og udligning har kommunen modtaget -667,0 mio. kr., hvilket svarer til det korrigerede budget. Den samlede merindtægt på skatteområdet på 10,6 mio. kr. kan henføres til dækningsafgift af erhvervsjendomme samt en ekstra tilbagebetaling af grundskyld på 2,8 mio. kr.

Kommunens gennemsnitlige likvide beholdning, jævnfør kassekreditreglen, udgør 227,41 mio. kr. pr. den 31. december 2021, svarende til 7.865 kr. pr. borger.

Servicerammen

Forbruget på områder omfattet af servicerammen i 2021 udgjorde 1.525,0 mio. kr., hvilket skal sammenholdes med rammen, som udgjorde 1.514,7 mio. kr. Hvis serviceudgifterne korrigeres for bogførte Covid-19 relaterede udgifter i 2021

på 11,6 mio. kr., (som ikke må fortrænge service overfor borgerne), viser det et mindreforbrug på servicerammen på -1,3 mio. kr. Overskridelse af servicerammen kan medføre en sanktion fra staten i form af reduktion af bloktilskuddet – dog kun i tilfælde af, at kommunerne samlet set overskrider servicerammen. Det forventes dog, at en mindre overskridelse af servicerammen i 2021 for kommunerne samlet set vil blive accepteret af staten med baggrund i kommunernes ekstraordinære udgifter til håndtering af Covid-19 krisen.

Overførsler

Til 2022 overføres til driftsvirksomheden (ekskl. takst- og gebyrfinansierede områder) et samlet mindreforbrug på -14,1 mio. kr., primært til skolerne og til specifikke og tværgående indsatser i stabene. Herudover overføres på de takst- og gebyrfinansierede områder et merforbrug på 2,9 mio. kr. til 2022, som vedrører skadedyrsbekæmpelse. På anlægsområdet overføres et mindreforbrug på -28,3 mio. kr. til 2022, bl.a. som følge af tidsmæssige forskydninger i anlægsprojekterne og ikke realiserede indtægter vedrørende grundsalg. Overførslerne fra 2021 til 2022 behandles i særskilt sag på samme møde.

Fagområdernes regnskabsbemærkninger er behandlet af de stående udvalg i marts 2022, herunder Økonomi- og Planlægningsudvalgets egne områder på udvalgets møde den 30. marts 2022.

De stående udvalg har på deres møder i marts 2022 taget regnskabsbemærkningerne på deres respektive områder til efterretning.

Sagen er blevet behandlet på et ekstraordinært mødet i Økonomi- og Planlægningsudvalget dags dato. Beslutningen herfra vil blive forelagt på mødet.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse..

Økonomi

Se sagsfremstillingen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 6. april 2022, pkt. 61:

Tiltrådt.

Bilag

Regnskab 2021 rev

Punkt 45: Overførsler fra regnskab 2021 til budget 2022

00.32.10S00-2-22

Resume

I forbindelse med afslutning af regnskab 2021, skal kommunalbestyrelsen tage stilling til forvaltningens forslag om overførsel af mer- og mindreforbrug til regnskabsår 2022.

Forvaltningen indstiller:

1. At der fra regnskab 2021 til budget 2022 overføres 14,1 mio. kr. på driftsbevillinger, 28,3 mio. kr. på anlægsbevillinger og -3,6 mio. kr. på det gebyrfinansierede område.
2. At der omplaceres 1,5 mio. kr. fra skolernes overførte mindreforbrug og 0,9 mio. kr. fra Stab for IT, Personale og Økonomis overførte mindreforbrug til skolernes Cloud projekt, i alt 2,4 mio. kr.
3. At der omplaceres 2,1 mio. kr. af de overførte anlægsmidler til anlægsprojektet "Fra grå villaveje til grønne fællesskaber".
4. At der budgetomplaceres 33,5 mio. kr. fra anlægsprojektet "Daginstitutioner, kapacitet" til "Skoleudbygning, kapacitet".

Sagsfremstilling

I overensstemmelse med kommunens budget- og regnskabsregulativ samt principperne for overførslen af mer- og mindreforbrug, fremligger forvaltningen hermed forslag om overførsel af mer- og mindreforbrug fra regnskabsår 2021 til budget 2022.

Overførsler samlet

Som det fremgår af nedenstående tabeller indstiller forvaltningen, at der fra regnskab 2021 til budget 2022 overføres et nettomindreforbrug på 14,1 mio. kr. på driftsvirksomheden (tabel 1) henholdsvis 28,3 mio. kr. på anlægsområdet (tabel 2). På det gebyrfinansierede område indstilles det at overføre et merforbrug på 3,6 mio. kr. til 2022 (tabel 3). Af vedhæftede bilag om overførsler fra 2021 til 2022 gennemgås indstilling til overførsler på centerniveau, udvalgsniveau og underområder (bilag 1). Der er endvidere vedhæftet et særskilt notat om overførsler vedrørende dagtilbud og skole (bilag 3).

Driftsvirksomhed

Det indstilles, at der overføres 14,1 mio. kr. ud af mindreforbrug på -14,1 mio. kr. Overførslerne vedrører primært skolerne under Center for Dagtilbud og Skole og midler til en udviklingspulje under Stab for It, Personale og Økonomi.

Tabel 1. Drift - overførsler fra 2021 til 2022 fordelt på centre/stabe (1.000 kr.)

	Korr. budget 2021	Forbrug 2021	Afvigelse til korr. budget 2021	Overføres til 2022
Center for By, Kultur og Erhverv	67.267	66.925	-343	600
Center for Børn, Unge og Familier	121.518	122.951	1.433	504
Center for Dagtilbud og Skole	513.137	513.839	701	3.816
Center for Job, Uddannelse og Borgerservice	489.675	491.491	1.815	0
Center for Sundhed og Voksne	576.071	579.769	3.698	0
Center for Teknik og Miljø	160.887	157.258	-3.630	0
Direktion	4.419	4.364	-55	0

Direktionssekretariat	19.317	17.996	-1.321	739
Stab for IT, Personale og Økonomi	127.944	111.539	-16.405	8.400
I alt	2.080.235	2.066.130	-14.105	14.059

Anlægsområdet

Det indstilles, at der overføres 28,3 mio. kr. ud af et mindreforbrug på -28,3 mio. kr. Overførslerne vedrører forskydninger af anlægsprojekter og en omplacering af frie midler til projektet "Fra grå villaveje til grønne fællesskaber". Der er vedhæftet et særskilt bilag om overførsler på anlægsområdet (bilag 2).

Tabel 2. Anlæg - overførsler fra 2021 til 2022 fordelt på centre/stabe (1.000 kr.)

	Korr. budget 2021	Forbrug 2021	Afvigelse til korr. budget 2021	Overføres til 2022
Center for Børn, Unge og Familier	151	0	-151	0
Stab for IT, Personale og Økonomi	3.011	3.185	174	0
Center for Teknik og Miljø - Ejendomme	130.649	68.386	-62.263	61.935
Center for Teknik og Miljø - Trafik	88.645	25.828	-62.817	63.123
Køb og salg af grunde	-96.697	71	96.768	-96.768
I alt	125.759	97.470	-28.289	28.290

Takst- og gebyrfinansierede områder

Det indstilles at overføre et merforbrug på 3,6 mio. kr. vedrørende skadedyrsbekæmpelse ud af et samlet merforbrug på 6,6 mio. kr. Det resterende merforbrug på 2,9 mio. kr. håndteres over mellemværendet, hvorefter beløbet opkræves over en årrække via renovationstaksten.

Tabel 3. Det takst- og gebyrfinansierede område - overførsler fra 2021 til 2022 fordelt på centre/stabe (1.000 kr.)

	Korr. budget 2021	Forbrug 2021	Afvigelse til korr. budget 2021	Overføres til 2022
Center for Teknik og Miljø	-5.624	951	6.576	-3.647

De indstillede overførsler 2021-2022 og regnskabsbemærkninger for 2021 har været behandlet på samtlige fagudvalg i marts måned 2022, og for Økonomi- og Planlægningsudvalgets egne områder på udvalgets møde den 30. marts 2022.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Det indstilles, at der samlet set overføres et mindreforbrug på -14,1 mio. kr. på driftsbevillinger, -28,3 mio. kr. på anlægsbevillinger og et merforbrug på 3,6 mio. kr. på det gebyrfinansierede område.

Ud af den samlede overførsel på drift omplaceres 2,4 mio. kr. til skolernes Cloud projekt, heraf 1,5 mio. kr. fra skolernes overførte mindreforbrug og 0,9 mio. kr. fra Stab for IT, Personale og Økonomis overførte mindreforbrug.

Der omplaceres 2,1 mio. kr. af de overførte anlægsmidler til anlægsprojektet "Fra grå villaveje til grønne fællesskaber". Midlerne svarer til det samlede mindreforbrug på kommunens anlægsprojekter, som afsluttes i regnskab 2021, og som

ellers ville blive lagt i kassen. Behovet for at tilføre midler til projektet er opstået, da Forsyningssekretariatet endnu har ikke færdigbehandlet HOFORs ansøgning om medfinansiering af projektet, og der derfor fortsat er usikkerhed om størrelsen på deres mulige medfinansiering. Vandhåndteringen er generelt en stor omkostning for projektet. Herudover er der et ønske om at indarbejde størstedelen af tiltagene, som blev forslået i forbindelse med borgerinddragelsesprocessen.

Med henblik på at udligne anlægsudgifter vedrørende ny daginstitution på Herlev Byskole i 2021, omplaceres 33,5 mio. kr. fra anlægsprojektet "Daginstitutioner, kapacitet" til "Skoleudbygning, kapacitet". Projekterne er tænkt sammen, jævnfør beslutning på kommunalbestyrelsens møde den 16. januar 2019, og der er indgået en fælles entreprise, hvorfor det indstilles at overflytte budgetmidler i 2022 fra "Daginstitutioner, kapacitet" svarende til andelen af det fælles projekt.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 30. marts 2022, pkt. 43:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Ad 4.: Tiltrådt.

Bilag

Overførsler fra regnskab 2021 til budget 2022

Bilag - Anlægsoverførsler fra 2021 til 2022

Bemærkning til overførsler for skoler og daginstitutioner 2021-22

Punkt 46: Handicaprådets årsberetning 2021

00.01.00A00-23-21

Resume

Handicaprådets årsberetning 2021 fremlægges for Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller

at Handicaprådets årsberetning 2021 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Af Handicaprådets vedtægter fremgår det, at Handicaprådet hvert år afgiver en beretning om sit arbejde, eller på anden måde giver Kommunalbestyrelsen en årlig orientering om rådets arbejde og virke.

På den baggrund fremlægges Handicaprådets årsberetning 2021 til Kommunalbestyrelsens orientering.

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Økonomi

Intet at bemærke

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

HRs årsberetning 2021

Punkt 47: Ombygning af handicapbolig til ældreboliger

03.10.00G00-24-21

Resume

Forvaltningen ønsker at afvikle et lejemål beliggende Skelhøjen 13-15. Det er ombygget til handicapbolig, og Herlev Kommune er ved opsigelse forpligtet til at bekoste retablering til tre ældreboliger.

Forvaltningen indstiller

1. At der gives en anlægsbevilling på 4.000.000 kr. til ombygning af handicapboligen Skelhøjen 13-15 til tre ældreboliger.
2. At bevillingen finansieres ved kassetræk.
3. At bevillingen gives til Center for Teknik og Miljø og frigives ved beslutningen.

Sagsfremstilling

I 1993 indgik Herlev Kommune aftale med Boligforeningen 3B om, at en tidligere købmandsbutik beliggende på Skelhøjen 13-15 blev ombygget til handicapbolig, og at kommunen lejede denne med henblik på fremleje til borgere med særlige behov. Samtidig blev det aftalt, at Herlev Kommune ved opsigelse skulle afholde udgifter til retablering af lejemålet, idet boligforeningen oprindeligt havde planlagt at indrette dette til tre ældreboliger.

I 2006 indgik parterne tillægsaftale, hvorefter Herlev Kommune fik tilladelse til at udføre om- og tilbygning til lejemålet, og det blev samtidig præciseret, at retableringen til sin tid skulle ske til tre ældreboliger.

Herlev Kommune har ikke længere behov for handicapboligen og ønsker derfor at afvikle lejemålet i henhold til de indgåede aftaler. Herefter vil Herlev Kommune have anvisningsret til de tre nye ældreboliger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 54, stk. 1.

Økonomi

Center for Teknik og Miljø vurderer, at de samlede udgifter vil kunne beløbe sig op til 4.000.000 kr.

Forvaltningen indstiller derfor, at der afsættes en anlægsbevilling på 4.000.000 kr., som tilføres Center for Teknik og Miljø i budget 2022. Anlægsbevillingen finansieres ved kassetræk.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget, 30. marts 2022, pkt. 45:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 - Skelhøjen 13 foto

Punkt 48: Styringsdialog med de almene boligorganisationer 2021

03.10.00G00-23-21

Resume

Forvaltningen har gennemført den årlige styringsdialog med de almene boligorganisationer, og kommunalbestyrelsen skal med denne indstilling orienteres herom.

Forvaltningen indstiller

at orienteringen om styringsdialogen med de almene boligorganisationer i 2021 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den kommunale tilsynsforpligtelse med de almene boligorganisationer indebærer afholdelse af et årligt styringsdialogmøde med hver af de almene boligorganisationer i kommunen.

Som grundlag for dialogmødet har hver boligorganisation udarbejdet en standardiseret dokumentationspakke som supplement til årsregnskab og revisionsmateriale. Med udgangspunkt i dette er på møderne drøftet den enkelte boligorganisations udlejning, økonomi, driftsforhold, effektivisering, byggeri, renovering og vedligeholdelse samt beboerdemokrati og eventuelle særlige forhold for de enkelte boligafdelinger.

Alle boligorganisationer er administreret af professionel administrationsorganisation, der forestår forvaltningen og blandt andet sikrer forsvarlig udlejning, drift og økonomi.

Evaluerings af udlejningsaftalerne, som blandt andet regulerer andelen af ledige boliger til kommunal boliganvisning, viser tilfredshed fra begge parter - men der er også ønske om at kunne foretage tilpasninger i forbindelse med drøftelse af kommende udlejningsaftaler.

Der har ikke været væsentlige bemærkninger fra revisionen til boligorganisationernes regnskaber. De har alle sund økonomi og opmærksomhed på at sikre passende henlæggelser i boligafdelingerne til vedligeholdelse og fornyelse. Samtidig arbejdes fortsat med effektivisering af driften med henblik på at begrænse lejestigninger. Boligorganisationerne er alle optaget af at bevare og udvikle beboerdemokratiet – både på afdelings- og selskabsniveau – og på at sikre det gode samarbejde med Herlev Kommune og bidrage til byens udvikling.

På baggrund af dialogmøderne konkluderer forvaltningen, at de almene boligorganisationer i Herlev Kommune er veldrevne og velfungerende, at der ikke er anledning til særlige bemærkninger af tilsynsmæssig karakter, og at der fortsat består et godt samarbejde mellem boligorganisationerne og Herlev Kommune.

Lovgrundlag

Almenboliglovens § 164, stk. 2.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget, 30. marts 2022, pkt. 46:
Taget til efterretning.

Bilag

Styringsdialog 2021 - SAB - Referat

Styringsdialog 2021 - Herlev almennyttige Boligselskab - Referat

Styringsdialog 2021 - AKB Herlev - Referat

Styringsdialog 2021 - Sortemosen - Referat

Styringsdialog 2021 - Boligforeningen 3B - Referat

Styringsdialog 2021 - Herlev Boligselskab - Referat

Punkt 49: AKB Herlev, afdeling Herlev I (Kobbervej/Kiselvej): renovering

03.10.00G00-22-21

Resume

Boligselskabet AKB Herlev, afdeling Herlev I (Kobbervej/Kiselvej) søger Herlev Kommunes godkendelse af låneoptagelse og huslejestigning i forbindelse med renoveringsprojekt.

Forvaltningen indstiller

1. At optagelse af 30-årigt realkreditlån på indtil 59.834.091 kr. godkendes.
2. At huslejestigning på indtil 15,34% godkendes.

Sagsfremstilling

På vegne af Boligselskabet AKB Herlev, afdeling Herlev I (Kobbervej/Kiselvej), søger administrator KAB om Herlev Kommunes godkendelse af låneoptagelse og huslejestigning i forbindelse med renoveringsprojekt, der omfatter isolering af gavle, udskiftning af vinduer og udvendige døre samt støjdæmpning af ventilationsriste, jævnfør vedhæftede ansøgning.

Projektet er godkendt af boligafdelingen på ekstraordinært afdelingsmøde den 16. juni 2021 og af boligselskabets organisationsbestyrelse den 14. oktober 2021.

Forvaltningen vurderer, at de beskrevne renoveringsarbejder er passende for at opretholde god vedligeholdelse af boligafdelingen og kan derfor anbefale, at renoveringen gennemføres med den ansøgte finansiering og afledte lejestigning.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 29, stk. 1 og Lov om leje af almene boliger § 10, stk. 3.

Økonomi

Ansøger oplyser en samlet anskaffelsessum for renoveringen på 59.834.091 kr., hvilket ønskes finansieret ved optagelse af 30-årigt ustøttet realkreditlån. Der søges ikke kommunal garanti for låneoptagelsen.

Ansøger har beregnet, at projektet vil medføre årlige merudgifter for boligafdelingen på 1.991.705 kr., og at dette vil resultere i lejestigning på 15,34%. For typiske boliger vil det indebære følgende konsekvens for den rene husleje (ekskl. varmebidrag og evt. moderniseringstillæg mv.):

Type	Areal	Nuværende månedssleje	Nuværende årsleje	Stigning månedssleje	Månedssleje efter stigning	Årsleje efter stigning
2 rum ældrebolig	56,3 m ²	4.760 kr.	1.015 kr./m ²	730 kr.	5.490 kr.	1.170 kr./m ²
2 rum familiebolig	56,3 m ²	3.815 kr.	813 kr./m ²	585 kr.	4.400 kr.	938 kr./m ²
3 rum familiebolig	75,6 m ²	4.815 kr.	764 kr/m ²	739 kr.	5.554 kr.	882 kr./m ²
4 rum familiebolig	78,8 m ²	4.994 kr.	761 kr/m ²	766 kr.	5.760 kr.	877 kr./m ²

Gennem renoveringen vil såvel boliger som boligafdeling opnå forbedret standard - også med hensyn til varmeøkonomi og -komfort. Det er derfor forvaltningens vurdering, at den forhøjede leje ikke vil overstige markedslejen, og at renoveringen derfor hverken vil medføre udlejningsvanskeligheder eller øget risiko for lejetab.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 30. marts 2022, pkt. 47:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 - AKB Herlev - Herlev I - Ansøgning til Herlev Kommune

Bilag 2 - Koppervej_Kiselvej_AKB

Punkt 50: Boligforeningen 3B, afdeling LUX: Ansøgning om tilskud til betaling af grundskyld

03.10.00G00-2-22

Resume

Boligforeningen 3B søger tilskud til betaling af grundskyld for ungdomsboligafdelingen LUX.

Forvaltningen indstiller

at Herlev Kommune yder tilskud til ungdomsboligafdelingen LUX svarende til betaling af grundskyld med virkning fra 1. januar 2022.

Sagsfremstilling

På vegne af Boligforeningen 3B, ungdomsboligafdelingen LUX, beliggende Hørkær 23, søger administrator KAB om tilskud fra Herlev Kommune til betaling af grundskyld med tilbagevirkende kraft fra den 1. januar 2020. Som begrundelse anfører KAB, at LUX har høj - og stigende - fraflytning samt tomgang.

Det er vurderingen, at fraflytning og udlejningsvanskeligheder skyldes huslejens størrelse samt lejestigninger, der hovedsageligt er resultat af, at den faktiske grundskyld udgør mere end fire gange det forventede i KAB's oprindelige udlejningsbudget.

I medfør af udlejningsaftale med Boligforeningen 3B har Herlev Kommune 100% anvisningsret til ungdomsboligerne, og den kommunale boliganvisning oplever tiltagende udfordringer med at udleje ungdomsboligerne i takt med fraflytningen. Det resulterer i, at LUX vedvarende har tomme boliger, og Herlev Kommune skal i henhold til udlejningsaftalen dække boligafdelingens lejetab.

Herlev Kommune har efter ansøgning i 1993 besluttet at gøre det muligt at yde tilskud til betaling af grundskyld for en række ungdomsboliger. Der bliver således ydet tilskud til Herlevkollegiet og til Hjortespringkollegiet.

Eftersom der ydes tilskud til betaling af grundskyld i ungdomsboliger, der er sammenlignelige med LUX, og da den nuværende høje husleje medfører, at det er vanskeligt at udleje ungdomsboligerne efter deres formål, indstiller forvaltningen, at ansøgningen imødekommes fra ansøgningstidspunktet, det vil sige med virkning fra og med budgetåret 2022.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 101.

Økonomi

I udlejningsbudgettet, der lå til grund for boligafdelingens opførelse forud for ibrugtagningen i 2019, blev grundskylden budgetteret til 61.000 kr. Imidlertid er den faktiske grundskyld væsentlig højere og udgør 273.261 kr. for 2022.

Dette har medvirket til, at lejen siden 2020 er forøget med 15,3%, så den nu udgør 5.210 kr. pr. måned for en bolig på 45 m² og 5.717 kr. pr. måned for en bolig på 50 m². Det svarer til 1.385 kr. pr. m² pr. år, og hertil kommer bidrag til forbrug af vand og varme. Det er et krav, at boligtageren er under uddannelse, og maksimal SU udgør 6.397 kr. pr. måned før skat.

Ansøger oplyser, at såfremt Herlev Kommune yder tilskud til betaling af grundskyld, vil lejen kunne nedsættes gennemsnitligt med 519 kr. pr. lejemål pr. måned. Det er antagelsen, at dette vil kunne reducere udlejningsvanskelighederne og dermed også Herlev Kommunes udgifter til tomgangsleje, som i 2021 har beløbet sig til 191.346 kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Tilrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget, 30. marts 2022, pkt. 48:

Tilrådt.

Bilag

Bilag 1 - 3B LUX - Ansøgning om tilskud til betaling af grundskyld

Bilag 2 - LUX_ungdomsboliger

Punkt 51: Boligforeningen 3B, afdeling Hjortegården: Låneoptagelse til parkeringsarealer og el-ladestandere

03.10.00G00-3-22

Resume

Boligforeningen 3B, afdeling Hjortegården, søger Herlev Kommunes godkendelse og garanti for låneoptagelse til projekt for renovering og udvidelse af parkeringsarealer samt etablering af el-ladestandere.

Forvaltningen indstiller

1. At optagelse af 30-årigt realkreditlån på indtil 18.333.579 kr. godkendes.
2. At Herlev Kommune stiller 100% kommunal garanti for lånet.

Sagsfremstilling

På vegne af Boligforeningen 3B, afdeling Hjortegården, søger administrator KAB om Herlev Kommunes godkendelse af låneoptagelse i forbindelse med projekt, der omfatter renovering af 821 eksisterende og oprettelse af 91 nye parkeringspladser samt etablering af 46 el-ladestandere. Endvidere søges Herlev Kommune om at stille 100% kommunal garanti for lånet.

Projektet er nærmere omtalt i vedhæftede ansøgning. Det er godkendt af boligafdelingen på ekstraordinært afdelingsmøde den 9. november 2021 og af boligforeningens organisationsbestyrelse den 10. februar 2022.

Center for Teknik og Miljø har dispenseret fra byplanvedtægten til etablering af de nye parkeringspladser, og forvaltningen kan i øvrigt anbefale projektet til gennemførelse, eftersom det vil medvirke til at fremtidssikre boligafdelingen og gøre den mere attraktiv for såvel nuværende som kommende beboere.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 29, stk. 1 og § 98, stk. 1.

Økonomi

Ansøger oplyser en samlet anlægssum for projektet på 44.976.068 kr. Heraf udgør renovering af eksisterende parkeringspladser 25.500.000 kr., hvilket finansieres af boligafdelingens egne henlæggelser. Der er opnået et tilskud på 1.142.489 kr. fra Bolig- og Planstyrelsen, og etablering af el-ladestandere og de nye parkeringspladser kræver herefter optagelse af lån med 18.333.579 kr.

Eftersom Hjortegården er belånt i forbindelse med gennemførelse af helhedsplan, er det et krav fra långiver, at Herlev Kommune stiller 100% garanti for optagelse af nye lån. Lånegaranti vil ikke i sig selv medføre økonomiske konsekvenser for Herlev Kommune, idet garantien kun kommer til udbetaling, såfremt boligafdelingen ikke selv kan betale låneydelserne. Forvaltningen har ikke på nuværende tidspunkt indikation på, at dette kan blive aktuelt, men vurderer at der fortsat vil være balance mellem indtægter og udgifter i Hjortegården.

Ansøger har beregnet, at ydelsen på lånefinansieringen vil medføre årlig merudgift for boligafdelingen på 1.008.347 kr., og at dette vil resultere i lejestigning på 1,74%. For typiske boliger vil det indebære følgende konsekvens for den rene husleje (ekskl. varmebidrag og evt. moderniseringstillæg mv.):

Type	Areal	Nuværende månedsløje	Nuværende årsløje	Stigning månedsløje	Månedsløje efter stigning	Årsløje efter stigning
1 rum	45,0 m ²	3.523 kr.	939 kr./m ²	61 kr.	3.584 kr.	956 kr./m ²
2 rum	57,8 m ²	4.534 kr.	941 kr./m ²	79 kr.	4.613 kr.	958 kr./m ²
3 rum	76,4 m ²	5.745 kr.	902 kr./m ²	100 kr.	5.845 kr.	918 kr./m ²

3 rum	83,7 m ²	6.328 kr.	907 kr./m ²	110 kr.	6.438 kr.	923 kr./m ²
4 rum	95,0 m ²	7.121 kr.	899 kr./m ²	124 kr.	7.245 kr.	915 kr./m ²
5 rum	117,8 m ²	8.594 kr.	875 kr./m ²	150 kr.	8.744 kr.	891 kr./m ²

Det er forvaltningens vurdering, at den forøgede leje ikke vil overstige markedslejen, og at projektet derfor hverken vil medføre udlejningsvanskeligheder eller risiko for lejetab i Hjortegården.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 30. marts 2022, pkt. 49:

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Bilag

Bilag 1 - Hjortegården, P-pladser og ladestandere ansøgning

Bilag 2 - Hjortegården foto

Punkt 52: Rekruttering og annoncering

81.02.00G01-3-22

Resume

På linje med vores nabokommuner og øvrige kommuner i hovedstadsområdet, oplever Herlev Kommune, at det er vanskeligt at rekruttere medarbejdere. Især stillinger indenfor de store velfærdsområder, det kræver uddannelse at varetage, samt specialist- og lederstillinger, er vanskelige at besætte.

Der er sat initiativer i værk, som på længere sigt skal medvirke til at øge udbuddet af arbejdskraft indenfor disse områder på lokalt såvel som nationalt plan. På den korte bane er der dog behov for at professionalisere præsentationen af vores ledige stillinger, samt investere i brugen af medarbejdernes netværk som et aktivt værktøj til rekruttering af kompetente medarbejdere.

Forvaltningen indstiller

at det samlede bevillingsbehov til de tre indsatser på 0,5 mio. kr. finansieres af udviklingspuljen i 2022 under Stab for IT, Personale og Økonomi.

Sagsfremstilling

Det er blevet vanskeligere at tiltrække og fastholde arbejdskraft i kommunerne. På bare fem år er vi gået fra at have syv genopslag på et år til i 2021 at have 18 stillinger, vi genopslog. Tilbagemeldingerne fra de enkelte afdelinger er samtidig, at der bliver færre og færre kvalificerede ansøgere at vælge imellem, når de slår stillinger op.

I dag publiceres alle stillingsopslag i Herlev Kommune på herlev.dk, jobnet.dk og på Herlev Kommunes intranet. Det er muligt at dele opslagene i sit eget private netværk på Facebook, Twitter og LinkedIn, hvilket mange ledere opfordrer deres medarbejdere til at gøre. Nogle arbejdspladser, som eksempelvis hjemmeplejen, betaler for målrettet annoncering på Facebook ud af egen ramme, da de oplever, at det giver et bedre ansøgerfelt. I 2021 havde vi 49 stillingsopslag, der blev opslået på denne måde. Prisen for målrettede annoncer på de sociale medier ligger mellem 3.000 kr. og 6.900 kr. pr. stillingsopslag alt efter hvilke medier man benytter. Udgifterne til disse 49 stillingsopslag blev fundet indenfor de enkelte arbejdspladser ramme.

Stillingsopslag forfattes som udgangspunkt af den rekrutterende leder, som inddrager medarbejdere og eventuelt faglige konsulenter i opgaven. Der er i dag ikke målrettet ressourcer til at sikre kvaliteten af indholdet i vores stillingsopslag.

Ledere på alle niveauer i organisationen giver udtryk for, at der er behov for at tænke nyt på dette område, så vi sikrer, at så mange relevante kandidater som muligt ser vores opslag. Derudover ønsker lederne, at præsentationen af vores ledige stillinger optimeres, så der er flere kandidater, som vælger at ansøge.

Medarbejdere inden for de store velfærdsområder har i dag så store muligheder for at til- og fravælge arbejdspladser, at tiden er ved at løbe fra det klassiske stillingsopslag, der slås op på en jobportal. Stab for IT, Personale og Økonomi vurderer derfor, at vi i højere grad er nødt til at tænke i andre præsentationsformer for vores stillingsopslag. Samtidig bør vi arbejde henimod en kultur, hvor medarbejderne i højere grad aktiverer deres netværk ved rekruttering til stillinger indenfor eget område.

På den baggrund ønsker Stab for IT, Personale og Økonomi at iværksætte tre indsatser.

- Udvikling af materiale omkring stillinger indenfor de områder, vi har vanskeligst ved at rekruttere til. Herunder udarbejdelse af videoer, som kan placeres på Herlev Kommunes hjemmeside, og som stillingsannoncer kan linke til. Videoerne kan derudover bruges i forbindelse med opslag på sociale medier. Der er indhentet tilbud fra JS Danmark og Jobindex for at kvalificere vores estimat på, hvad indsatsen vil komme til at koste, og derved hvor stor en merbevilling, der skal gives for at kunne gennemføre indsatsen. JS Danmark tilbyder dog en løsning, hvor præsentationsmaterialet udelukkende finansieres af reklamer fra relevante virksomheder og samarbejdspartnere, hvilket vil kunne nedbringe merudgiften.
- Oprettelse af en central pulje, som kan bruges i forbindelse med rekruttering til stillinger, som er særligt vanskelige at besætte, så udgifterne til dette ikke udelukkende skal tages fra de enkelte afdelingers ramme.
- Oprettelse af en bonusordning, hvor medarbejderne i en afdeling kan få tildelt 5.000 kr. til afholdelse af et socialt arrangement i afdelingen, hvis en kandidat, som en af medarbejderne har opfordret til at søge en stilling, ender med at blive ansat og stadig er ansat efter seks måneder. Bonusordningen oprettes som en forsøgsordning frem til 31. december 2025.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 30. marts 2022, pkt. 50:
Tiltrådt.

Punkt 53: Forslag til lokalplan 126 - udvikling af Herlev plejecenter og boliger

01.02.05P16-3-20

Resume

Økonomi- og Planlægningsudvalget tiltrådte den 1. september 2021, at udarbejde en lokalplan for udvikling af Herlev plejecenter og boliger på et område ved Persillehaven samt tillæg til Kommuneplan 2013-2025 for at muliggøre den ønskede udvikling.

Forslag til planerne er nu udarbejdet, og klar til at blive sendt i offentlig høring.

På baggrund af en miljøscreening af planerne er der udarbejdet en miljørapport.

Forvaltningen indstiller

1. At "Forslag til lokalplan 126 – Udvikling af Herlev plejecenter og boliger" samt Forslag til tillæg 22 til Kommuneplan 2013-2025 sendes i offentlig høring i otte uger.
2. At miljørapporten til forslag til lokalplan 126 samt forslag til kommuneplantillæg 22 sendes i offentlig høring i otte uger.

Sagsfremstilling

Lokalplan

Baggrund:

Herlev Kommune ønsker at samle sundheds- og ældreområdet samt øge kapaciteten, og har i Planstrategi 2019 udpeget området nord for Kildegårdsskole afd. Øst / Gl. Hjortespringskole som et egnet område for udvikling af et nyt plejecenter i Herlev Kommune.

Ejendommen, som er omfattet af lokalplanen, har været i udbud, og Herlev Kommune har indgået en aftale med en kommende bygherre, som skal udvikle ejendommen.

Formål:

Lokalplanens formål er at give mulighed for at etablere nye fremtidssikrede plejeboliger samt 50+ boliger (folk over 50 år uden hjemmeboende børn, som ønsker et større fællesskab) og familieboliger. Ud over boligerne skal der etableres kommunale sundhedsfunktioner herunder genoptræning, dagcenter, hjemmepleje, hjemmesygepleje, produktionskøkken og administration. Derudover skal der kunne etableres en mindre butik eller liberalt erhverv, så som klinik eller lignende.

Lokalplanens indhold:

Lokalplanen giver mulighed for at etablere plejecenter og plejeboliger i tre karrebebyggelser med indre gårdhaver, som placeres i en vifteform ud fra en centrale plads. Plejecenteret har et maksimum på 22.800 m² etageareal og kan opføres i op til 4 etager med en facadehøjde på maksimalt 17 meter. Der etableres kælder under plejecentret. Bebyggelsesprocenten for delområdet er 120.

Der kan etableres mellem 105-120 familieboliger og 50+ boliger. Etageboligerne kan etableres som mindre længehuse. Boligerne er placeret indenfor to delområder i lokalplanen, et mod nord-øst og et mod vest. For de to områder gælder, at der kan opføres i alt 11.000 m² etageareal.² Den samlede bebyggelsesprocent for de to områder er 115. Bebyggelsen må opføres i op til 4 etager med en højde på maksimalt 13,5 meter.

For matriklen hvorpå der kan etableres parkeringshus, må den samlede bebyggelsesprocent ikke overstige 325. P-huset må etableres i 4 etager og 13 meter højt.

Parkeringsnormen er i lokalplanforslaget sat til 1 parkeringsplads pr. bolig, 1 parkeringsplads pr. 50 m² kontor og andre offentlige og private erhverv og 1 parkeringsplads pr. 50 m² detailhandel. Nedsættelsen af den generelle parkeringsnorm i kommuneplanen sker på baggrund af flere elementer: De forventede boligstørrelser (bilejerskabet i etageboliger generelt er under 1 pr. husstand, og endnu mindre ved små lejligheder), og den forventede etablering af delebilsordninger.

Da der er forskel på udnyttelsen af parkeringspladserne fordelt over døgnet for forskellige anvendelser, er det i lokalplanen muliggjort, at der kan reduceres i antallet af parkeringspladser og dermed indregne den forventede dobbeltudnyttelse af parkeringspladserne.

Der skal i området etableres minimum 311 parkeringspladser.

Lokalplanen sikrer, at der er mulighed for at skabe grønne friarealer indenfor lokalplanområdet med mulighed for ophold og leg, samt stiforbindelser, der passerer gennem de grønne områder, og som kobler området op på de omkringliggende byområder, herunder skolens friarealer og sikre at området får et sammenhængende grønt præg.

Derudover sikrer lokalplanen, at der kan etableres et fælles grønt friareal med opholds- og aktivitetsmuligheder og anlæg til lokal afledning af regnvand på arealerne mellem plejecenter og skole.

Lokalplanen er vedhæftet som bilag, og kan tilgås i Herlev Kommunes digitale planportal DKplan:

<http://herlev.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?LokalplanId=157>

Kommuneplantillæg

Der er udarbejdet tillæg 22 til kommuneplan 2013-2025. Formålet er at sikre realiseringen af Herlev plejecenter reguleret i lokalplan 126. Kommuneplantillægget ændrer rammerne for matr. 7nk og den del af matrikel 5gq, Hjortespring, omfattet af lokalplan 126. Indholdet af rammerne der ændres, gælder anvendelse, bebyggelsesprocenter, etager og parkering.

Forslag til kommuneplantillæg er vedhæftet som bilag.

Miljørapport

Der er udarbejdet en miljørapport for at vurdere på planernes miljøpåvirkninger. De væsentligste emner i miljørapporten er støj og parkering.

Miljørapporten er vedhæftet som bilag.

Offentlig høring

"Forslag til lokalplan 126 – Udvikling af Herlev plejecenter og boliger", "Forslag til tillæg 22 til Kommuneplan 2013 - 2025" samt den tilhørende miljøvurdering af planerne sendes i offentlig høring i otte uger fra den 20. april 2022 til den 15. juni 2022. Planen forventes endelig vedtaget oktober 2022.

Udbygningsaftale

I forbindelse med lokalplanforslaget indgår Pension Danmark og Herlev Kommune en udbygningsaftale i overensstemmelse med planlovens regler herfor, jf. § 21b. Udbygningsaftalen indgås efter ønske fra grundejeren med henblik på at sikre nogle trafikale forhold udenfor lokalplanområdet. Aftalen skal bl.a. sikre mindsket afstand til den offentlige transport (buslinje) samt muliggøre overkørslerne til grunden. Der foreligger en foreløbig udbygningsaftale, som bekræftes endeligt ved lokalplanens endelige vedtagelse.

Vedtagelse af udbygningsaftalen sker samtidig med endelig vedtagelse af lokalplanen. Lokalplan og udbygningsaftale bekendtgøres, jf. Planlovens §§ 30 og 31.

Lovgrundlag

Planloven, Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Økonomi

Der indgås en frivillig udbygningsaftale mellem Pensiondanmark (bygherre) og Herlev Kommune.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

SF - Socialistisk Folkeparti (F) stillede følgende ændringsforslag:

At der stilles krav om opsamling og genanvendelse af regnvand i familie- og seniorboligerne.

Ændringsforslaget forkastet med 15 stemmer imod (A,B,C) og 4 stemmer for (F,Ø).

Den oprindelige indstilling tiltrådt som følger:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Tiltrådt med Miljø-, Klima- og Teknikudvalgets bemærkning.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget, 30. marts 2022, pkt. 51:

SF - Socialistisk Folkeparti (F) stillede følgende ændringsforslag:

At der stilles krav om opsamling og genanvendelse af regnvand i familie- og seniorboligerne.

Ændringsforslaget forkastet med 5 stemmer imod (A,C) og 1 stemme for (F). 1 (Ø) undlod at stemme.

Den oprindelige indstilling tiltrådt som følger:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Tiltrådt med Miljø-, Klima- og Teknikudvalgets bemærkning.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 21. marts 2022, pkt. 19:

Ad 1.: Tiltrådt med 6 stemmer for (A, C, Ø) 1 undlod at stemme (F)

Ad 2.: Tiltrådt med 6 stemmer for (A, C, Ø) 1 undlod at stemme (F)

Et enigt udvalg besluttede, at følgende tekst til § 7.22 Delområde C på side 82 om parkeringshuset (bebyggelsens udseende) tilføjes:

”Facaderne skal skærme omgivelserne fra direkte lys fra bilerne i parkeringshuset samt sikre at Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for virksomheds- og trafikstøj fra parkeringshuset overholdes i forhold til omgivelserne.”

Bilag

Forslag lokalplan 126_Udvikling af Herlev plejecenter og boliger

Forslag til kommuneplantillæg 22

MiljøRapport - Hammergården

Punkt 54: Hammergården - Status og godkendelse af udbudsmateriale

00.01.00A00-5-21

Resume

Herlev Kommune har, siden december 2021, arbejdet på at præcisere det endelige byggeprogram og dispositionsforslag for byggeriet af Hammergården, senior- og sundhedshusene i Herlev. Forvaltningen fremlægger en status på resultaterne af dette arbejde, og kommunalbestyrelsen vil også blive præsenteret for et oplæg om projektet fra PensionDanmark på kommunalbestyrelsens møde den 6. april 2022. Endelig fremlægger forvaltningen udbudsmaterialet til totalentreprisen til godkendelse.

Forvaltningen indstiller

1. At status på projektet Hammergården, senior- og sundhedshusene i Herlev tages til efterretning.
2. At PensionDanmarks udbudsmateriale til totalentreprisen godkendes.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Voksne fremlægger en status på arbejdet med at præcisere byggeprogram og dispositionsforslag. Endelig fremlægges PensionDanmarks udbudsmateriale til totalentreprisen, da det er et led i købsaftalen, at Herlev Kommune skal godkende udbudsmaterialet.

Status på projektet Hammergården, senior- og sundhedshusene i Herlev

Efter afslutning af brugerprocesserne har der været en tæt dialog mellem Herlev Kommune, PensionDanmark og arkitekterne om udvikling af byggeprogram og dispositionsforslag for byggeriet. Herlev Kommune har haft fokus på at sikre, at udbudsmaterialet er i overensstemmelse med aftalegrundlaget og den vision, der er formuleret for byggeriet og for området samt med input fra brugerinddragelsen.

Byggeprogrammet og dispositionsforslaget indeholder en beskrivelse af den arkitektoniske idé, funktioner, bæredygtighed og herunder også forslag til overordnet materialevalg, konstruktions- og installationsprincipper. Overordnet set er der ikke foretaget væsentlige ændringer af disponering og byggeprogram. Nogle af de justeringer, der er blevet foretaget er, at afdelingerne med plejeboliger er blevet disponeret sådan, at de kan opdeles i afdelinger på 24 borgere, eller to mindre afdelinger for 12 borgere. Denne løsning giver en fleksibel mulighed for at etablere afdelinger med færre beboere, og dermed også tilgodese nogle beboeres behov for et mere roligt og overskueligt levemiljø og fællesskab. Hertil har der også været fokus på at sikre, at rum og funktioner lever op til beboere og personalets behov eksempelvis sådan, at beboerne får nærhed til personalet og gode adgange til fællesrum. Hertil har fokus også været på hensigtsmæssig rumfordeling, disponering og indretning af produktionskøkken og lignende.

I udbudsmaterialet fremgår desuden en LAR-løsning på PensionDanmarks grund. LAR er anlæg til lokal afledning af regnvand med det formål at begrænse eller forsinke regnvandsstrømmen fra et område eksempelvis ved brug af faskiner eller bassiner. Uagtet den beskrevne LAR-løsning i udbudsmaterialet samarbejder Herlev Kommune og PensionDanmark om en alternativ fælles løsning for LAR på arealet op mod skolens grund. Hensigten er at få den bedste udnyttelse af arealet, så der skabes et attraktivt rekreativt og aktivt uderum for både beboere i senior- og sundhedshusene samt for skolens elever. Der pågår pt. en teknisk afklaring for en samlet plan for området. Det forventes, at denne plan kan fremlægges for kommunalbestyrelsen ved kommende statusopdateringer.

Til orientering er der som led i projektet blevet udarbejdet et forslag til lokalplan 126 - Udvikling af Herlev plejecenter og boliger. Forslaget fremlægges til politisk behandling i kommunalbestyrelsen i april 2022.

Udbud af totalentreprise for byggeriet og dets omgivelser

Center for Sundhed og Voksne har gennemgået og vurderet PensionDanmarks udbudsmateriale til totalentreprisen. Det er vurderingen, at udbudsmaterialet lever op til aftalegrundlaget, visionen for projektet samt til kommunens forventninger og krav i forhold til disponering og indretning.

Center for Teknik og Miljø har foretaget en gennemgang af udbudsmaterialet i forhold til at vurdere, om materialet lever op til kommunens krav til materialevalg, kvalitet i byggeri samt tekniske og miljømæssige forhold.

Udbudsmaterialets projektgrundlag, tegninger til dispositionsforslag for arkitekt og landskabsarkitekt er vedhæftet som bilag. Udbudsbetingelser og udbudsdokumenter samt kontraktuelle dokumenter er udeladt, da der er tale om forhold mellem PensionDanmark og totalentreprisen. Endelig er tegninger til dispositionsforslag ingeniør også udeladt som bilag, da der er tale om meget tekniske dokumenter.

Fortsat proces og politiske orienteringer/ beslutninger

Når udbudsprocessen er gennemført, og der er indgået kontrakt mellem PensionDanmark og en leverandør om totalentreprisen vil den valgte totalentreprenør overtage arbejdet med selve projekteringen af byggeriet.

Herlev Kommune og PensionDanmark fortsætter det tætte samarbejde om projektet også i de kommende faser, hvor Herlev Kommune også vil være i en løbende dialog med totalentreprenøren. Forvaltningen vil holde de politiske udvalg løbende orienteret om projektet og dets fremdrift.

Inden opstart af byggeriet vil Herlev Kommune og PensionDanmark udarbejde en kommunikationsplan, der skal sikre en proaktiv kommunikation og information til alle interessenter omkring byggeriet med særlig fokus på kommunalbestyrelsen, skolen, naboer samt de fremtidige beboere og brugere af tilbuddene på Hammergården. Denne plan forventes fremlagt til udvalget inden sommerferien 2022.

Lovgrundlag

I forlængelse af kommunalbestyrelsens status på sagen i december 2021, har Herlev Kommune været i en fortsat dialog med Indenrigs- og Boligministeriet samt Social- og Ældreministeriet om den juridiske konstruktion. Der er fortsat en konstruktiv dialog om sagen, men som fremført til kommunalbestyrelsen i henholdsvis august 2021 og december 2021, udestår den endelige afklaring om lovgrundlaget for konstruktionen fortsat. Forvaltningen forventer, at der gennem den fortsatte dialog vil blive skabt klarhed herom inden sommerferien 2022.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

SF - Socialistisk Folkeparti (F) stillede følgende ændringsforslag:

1. At der stilles krav om etablering af solceller på bygningerne.

Ændringsforslaget forkastet som følger:

Ad. 1.: Forkastet med 14 stemmer imod (A,C) og 5 stemmer for (B,F,Ø).

Den oprindelige indstilling tiltrådt som følger:

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 30. marts 2022, pkt. 56:

SF - Socialistisk Folkeparti (F) stillede følgende ændringsforslag:

1. At der stilles krav om etablering af solceller på bygningerne.
2. Krav om opsamling og genanvendelse af regnvand i familie- og seniorboligerne.

Ændringsforslaget forkastet som følger:

Ad. 1.: Forkastet med 5 stemmer imod (A,C) og 1 stemme for (F). 1 (Ø) undlod at stemme.

Ad. 2.: Forkastet med 5 stemmer imod (A,C) og 1 stemme for (F). 1 (Ø) undlod at stemme.

Den oprindelige indstilling tiltrådt som følger:

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Sundheds- og Voksenudvalget , 23. marts 2022, pkt. 27:

Ad 1.: Taget til efterretning.

Ad 2.: Tiltrådt med 6 stemmer for (A, Ø, C). 1 undlod at stemme (F).

Den oprindelige indstilling tiltrådt som følger:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Tiltrådt med Miljø-, Klima- og Teknikudvalgets bemærkning.

Bilag

6.1.1 Indledende miljøundersøgelse.pdf

6.1.2 Jordbundsundersøgelse på Persillehaven.pdf

6.1.3 Landinspektørøpmåling - Koter og bygningshøjder.pdf

6.1.4 Ledningsplan.pdf

6.1.6 Matrikeloplysninger.pdf

6.1.7 Trafikanalyse.pdf

6.2.4 Startredegåelse.PDF

6.3 PensionDanmarks Konceptprogram for plejeboliger.pdf

6.4 PensionDanmarks Værdiprogram for området (1).pdf

6.5 PensionDanmarks bæredygtighedsprogram.pdf

7.1 Byggeprogram.pdf

7.1.1 Indeklimanotat.pdf

7.1.2 Brandstrategi.pdf

7.1.3 Støjnotat.pdf

7.1.4 Energiberegninger.pdf

7.1.5 Akustiknotat.pdf

7.1.6 DGNB Screeningmatrix.pdf

7.2 Tekniske kravspecifikationer.pdf

7.4 Rumfunktionsprogram.pdf

7.6.1 - Tegningsliste ARK

Oversigt, indvendige døre_HKE1_K01_H6_N001

Kælder Blok A_HKE1_K01_LA_H1_EKL_N204

Stuen Blok A_HKE1_K01_LA_H1_EST_N200

Opstalter Blok A_HKE1_K01_LA_H2_N001

Indvendige opstalter Blok A_HKE1_K01_LA_H2_N002

Snit A-A_HKE1_K01_LA_H3_N001

Kælder Blok B_HKE1_K01_LB_H1_EKL_N214

Stuen Blok B_HKE1_K01_LB_H1_EST_N210

Opstalter Blok B_HKE1_K01_LB_H2_N010

Snit B-B_HKE1_K01_LB_H3_N010

Kælder Blok C_HKE1_K01_LC_H1_EKL_N224

Stuen Blok C_HKE1_K01_LC_H1_EST_N220

Opstalter Blok C_HKE1_K01_LC_H2_N020

Snit C-C_HKE1_K01_LC_H3_N020

1. sal Oversigtsplan_HKE1_K01_LX_H1_E1_N101

2. sal Oversigtsplan_HKE1_K01_LX_H1_E2_N102

2. sal Blok A, B, C_HKE1_K01_LX_H1_E2_N240

Gulvplan, 2. sal_HKE1_K01_LX_H1_E2_N302

Loftplan, 2. sal_HKE1_K01_LX_H1_E2_N402

Vægoverfladeoversigt, 2. sal_HKE1_K01_LX_H1_E2_N502

3. sal Oversigtsplan_HKE1_K01_LX_H1_E3_N103

Kælder Oversigten_HKE1_K01_LX_H1_EKL_N104

Gulvplan, kælder_HKE1_K01_LX_H1_EKL_N304

Loftplan, kælder_HKE1_K01_LX_H1_EKL_N404

Vægoverfladeoversigt, kælder_HKE1_K01_LX_H1_EKL_N504

Stueetage Oversigtsplan_HKE1_K01_LX_H1_EST_N100

Gulvplan, stueetage_HKE1_K01_LX_H1_EST_N300

Loftplan, stueetage_HKE1_K01_LX_H1_EST_N400

Vægoverfladeoversigt, stueetage_HKE1_K01_LX_H1_EST_N500

1. og 3. sal blok A,B,C_HKE1_K01_LX_H1_EX_N230

Principbolig_HKE1_K01_LX_H4_N001

7.7.1-Tegningsliste-Landskab

Områdeplan_HKE1_K02_LX_H1_E0_N001

Oversigtsplan_HKE1_K02_LX_H1_E0_N002

Landskabsplan_HKE1_K02_LX_H1_E0_N010

Landskabssnit A og B_HKE1_K02_LX_H3_N020

Principper for ny cykelrampe_HKE1_K02_LX_H4_E0_N040

Principdetalje, vejtræer og plantehuller_HKE1_K02_LX_H5_N030

Punkt 55: Letbanens afledte omkostninger 2022 - frigivelse af midler

05.01.02S00-3-15

Resume

I budget 2022 er der afsat 2,0 mio. kr. til "Letbanen- afledte omkostninger" til dækning af afledte omkostninger i forbindelse med anlæg af letbanen langs Herlev Ringvej.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til frigivelse af midler til konkrete omkostninger på 2,0 mio. kr. Ved budgetvedtagelsen er der frigivet 500.000 kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til frigivelse af de resterende 1,5 mio. kr.

Forvaltningen indstiller

at der på anlægsbevillingen "Letbane – afledte omkostninger" frigives 1,5 mio. kr. ud af de afsatte 2 mio. kr. til omkostninger, der følger af letbanens opførelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med anlæg af Hovedstadens Letbane langs Herlev Ringvej opstår der undervejs en række afledte omkostninger. I 2022 forventes på nuværende tidspunkt omkostninger til:

- Medfinansiering af IT løsninger, der sikrer koordination af trafikinformation i samarbejde med Vejdirektoratet herunder opdatering af trafikinformation på www.trafikinfo.dk, systemet City Sense, som anvendes til beregning af rejsetider for biltrafikken langs Ring 3.
- Medfinansiering af medarbejder i Hovedstadens Letbane, der sikrer koordinering af trafikale løsninger.
- Mindre tiltag og tilpasninger i signalanlæg samt akutte mindre belægningsarbejder og tilretning af afmærkning, så der løbende sikres en samlet fremkommelighed langs og på tværs af Herlev Ringvej i anlægsperioden og rådgivning blandt andet i forbindelse med bygværker og design af forpladser mm.
- Tilsyn og myndighedsbehandling i forbindelse med gravetilladelser, rådighedstilladelser, miljøforhold mm.

Med ovenstående omkostninger budgetteres med 2 mio. kr. i 2022.

Lovgrundlag

Lov om Letbane i Ring 3.

Økonomi

I Budget 2022 er der afsat en anlægsbevilling "Letbane - afledte omkostninger" på 2 mio. kr. Det forventes, at der bliver overført 5,835 mio. kr. fra 2021 til 2022, således at der i alt 7,835 mio. kr. til rådighed.

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2022 blev der frigivet 0,5 mio. kr., hvorfor der nu kun søges om frigivelse af 1,5 mio. kr.

Beløb i mio. kr.

Budget 2022 før overførsler fra 2021	2,00	
Forventet overførsel fra 2021 inkl. ikke frigivet midler	5,84	
Budget 2022 inkl. overførsler fra 2021	7,84	
Disponeret til ekstra svingbane på Hjortespringvej	-2,19	frigivet den 19.08.2020
Disponeret til trafikinformation, signalanlæg, tilsyn og myndighedsbehandling mm.	-2,00	0,5 mio. kr. frigivet ved budgetvedtagelse
Endnu ikke disponerede midler i 2022	3,64	

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 30. marts 2022, pkt. 52:
Tiltrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 21. marts 2022, pkt. 20:
Tiltrådt.

Punkt 56: Frigivelse af anlægsmidler 2022 - Bygværker

05.03.06P20-1-22

Resume

I budget 2022 er der afsat 1,2 mio. kr. til reparation af bygværker. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til udmøntning af midlerne, samt frigive de resterende 700.000 kr., idet der med budgetvedtagelsen er frigivet 500.000 kr.

Forvaltningen indstiller

1. At der fra puljen til reparation af bygværker afsættes 300.000 kr. til nye autoværn og rækværk på tunnel under Klausdalsbrovej vest for Skinderskovvej.
2. At der fra puljen til reparation af bygværker afsættes 500.000 kr. til en istandsættelse af trappen mellem Bangs Torv og Bangs Tunnel.
3. At der fra puljen til reparation af bygværker afsættes 150.000 kr. til i samarbejde med Furesø Kommune at udskifte stibroen over Tibberup Å ved kommunegrænsen til Furesø Kommune.
4. At der fra puljen til reparation af bygværker afsættes 125.000 kr. til udførsel af generaleftersyn af alle Herlev Kommunes bygværker i 2022.
5. At der fra puljen til reparation af bygværker afsættes 125.000 kr. til andre mindre reparationer, tilsynsopgaver og rådgivningsydelser blandt andet i forbindelse med tilladelser til særtransporter.
6. At entreprenørarbejderne udbydes i henhold til Tilbudslovens regler med tildelingskriteriet "laveste pris".
7. At forvaltningen bemyndiges til at indgå og administrere kontrakterne med de vindende tilbudsgivere.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har på baggrund af løbende besigtigelser og et større generaleftersyn af de kommunale bygværker i 2017 udarbejdet bruttoliste med relevante projekter som er vedhæftet som bilag.

Forvaltningen har vurderet de relevante projekter og anbefaler, at der frigives midler til følgende projekter i 2021:

- Der udføres nye autoværn og rækværk på tunnel under Klausdalsbrovej vest for Skinderskovvej på 300.000 kr.
- Den nuværende betontrappe mellem Bangs Torv og Bangs Tunnel istandsættes eller udskiftes. Mulighederne for henholdsvis istandsættelse og udskiftning undersøges og metoden udvælges ud fra en samlet projektramme på 500.000 kr.
- Den nuværende stibro over Tibberup Å ved Ny Hjortespringvej udskiftes med en ny stibro og betonunderstøtninger efterses og udbedres. Projektet sker i samarbejde med Furesø Kommune og udgifterne deles ligeligt mellem de to kommuner, da stibroen er fælles på kommunegrænsen mellem Herlev og Furesø kommuner, 150.000 kr.
- Udførelse af lovpligtige generaleftersyn af alle bygværker i 2022. Generaleftersynet blev senest gennemført i 2017 og skal gennemføres hvert femte år. Formålet med eftersynet er at få et opdateret kendskab til tilstand, mulige reparationsarbejder og forventelige omkostninger samt forslag til udførselstidspunkter, 125.000 kr.
- Pulje til mindre akut opståede reparationer, tilsynsopgaver samt rådgivningsydelser i forbindelse tilsyn og udstedelser af tilladelser til særtransporter i Herlev Kommune, 125.000 kr.

Med overstående projekter budgetteres der med i alt 1,2 mio. kr. i 2022.

Lovgrundlag

Vejlovens §8: "Det er vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver".

Økonomi

I Budget 2022 er der afsat 1,2 mio. kr. til reparation af bygværker. Med budgetvedtagelsen er der frigivet 500.000 kr., hvorfor kommunalbestyrelsen skal tage stilling til frigivelse af de resterende 700.000 kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Ad 3.: Tilrådt.

Ad 4.: Tilrådt.

Ad 5.: Tilrådt.

Ad 6.: Tilrådt.

Ad 7.: Tilrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 30. marts 2022, pkt. 53:

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Ad 3.: Tilrådt.

Ad 4.: Tilrådt.

Ad 5.: Tilrådt.

Ad 6.: Tilrådt.

Ad 7.: Tilrådt.

Beslutning fra Miljø-, Klima- og Teknikudvalget , 21. marts 2022, pkt. 21:

Ad 1.: Tilrådt.

Ad 2.: Tilrådt.

Ad 3.: Tilrådt.

Ad 4.: Tilrådt.

Ad 5.: Tilrådt.

Ad 6.: Tilrådt.

Ad 7.: Tilrådt.

Bilag

Bruttoliste med relevante projekter

Punkt 57: Fravigelse af reglerne om mindste varighed af undervisningstiden

17.00.00A00-21-21

Resume

Folkeskolerne har i skoleåret 2021/22 fraveget reglerne om en mindste varighed af den understøttende undervisning med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering ved hjælp af tolærer ordninger. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til uddelegering af beslutningskompetencen i forhold til afkorting af skoledagens længde efter folkeskolelovens § 16b og § 16d.

Forvaltningen indstiller

1. At beslutninger om fravigelse af reglerne om mindste varighed af undervisningstiden efter folkeskolelovens § 16b og § 16d delegeres til den enkelte skoleleder.
2. At skolelederen som en del af beslutningsgrundlaget om fravigelse af undervisningstiden indhenter udtalelse fra skolebestyrelsen.
3. At Børne- og Uddannelsesudvalget en gang årligt orienteres om skolernes fravigelse af reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden.

Sagsfremstilling

Den 1. juni 2022 blev der indgået en landspolitisk aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser. Aftalen blev udmøntet som lovforslag L35 og vedtaget af Folketinget den 9. november 2021. Som en del af aftalen blev folkeskolerne givet mulighed for at konvertere alt understøttende undervisning i skoleåret 2021/22 til andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen.

Folkeskolerne besluttede på baggrund af den politiske aftale at konvertere hovedparten af de understøttende undervisningstimer til timer med to undervisere i skoleåret 2021/22.

Undervisningsministeriet oplyser, at regeringen vil indkalde folkeskoleforligskredsen med henblik på at videreføre muligheden for at konvertere understøttende undervisning til blandt andet delehold og tolærerordninger i det kommende skoleår 2022/23.

Folkeskolelovens bestemmelser

Folkeskolelovens § 16b giver kommunalbestyrelsen mulighed for klassevis at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i børnehaveklassen og på 1. - 3. klassetrin i op til ét skoleår med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for en klasse ved hjælp af ekstra personale i klassen.

Folkeskolelovens § 16d giver kommunalbestyrelsen samme mulighed for mulighed for at fravige reglerne på 4. - 9. klassetrin. Undervisningen her kan afkortes med op til to ugentlige undervisningstimer.

Skolerne har i dette skoleår haft gode erfaringer med konvertering af understøttende undervisningstimer til timer med to undervisere. Alle skolebestyrelser og skoleledere udtrykker ligeledes interesse i at kunne udnytte disse muligheder fremover.

Det foreslås, at fremtidige beslutninger om afkorting af skoledagens længde efter folkeskolelovens § 16b og § 16d delegeres til den enkelte skoleleder. Skolelederen kan tage beslutning herom efter at have indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen.

Afkortninger af undervisningstiden kan være hensigtsmæssigt i forhold til klasser med en eller flere problemstillinger, der bedst løses med flere voksne i klassen for eksempel trivsels-, adfærdsmæssige og faglige problemstillinger.

Det fremgår af budgetaftalen fra 2017, at den understøttende undervisning skal fordeles ligeligt mellem lærere og pædagoger i indskolingen. Denne fordeling skal fastholdes, men timetallet for understøttende undervisningstimer kan ændres jævnfør ovenstående.

En eventuel folketingsbeslutning om at videreføre muligheden for at konvertere understøttende undervisning i det kommende skoleår 2022/23 vil betyde, at en uddelegering af beslutningskompetencen til skolelederne reelt først vil være gældende fra skoleåret 2023/2024.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven. Lovbekendtgørelse nr. 1510 af 14. december 2017 § 16b og § 16d.

Økonomi

Den enkelte skole afholder timeplanen inden for den tildelte budgetramme.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Et enigt udvalg besluttede at indstillingens Ad. 3.: ændres til følgende:

3. At Børne- og Uddannelsesudvalget én gang årligt orienteres om skolernes beslutning om og erfaring med fravigelse af reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden.

Endvidere tiltrådt med Børne- og Uddannelsesudvalgets bemærkning.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget , 30. marts 2022, pkt. 54:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Ad 3.: Tiltrådt.

Et enigt udvalg besluttede at indstillingens Ad. 3.: ændres til følgende:

3. At Børne- og Uddannelsesudvalget én gang årligt orienteres om skolernes beslutning om og erfaring med fravigelse af reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden.

Endvidere tiltrådt med Børne- og Uddannelsesudvalgets bemærkning.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget, 22. marts 2022, pkt. 13:

Ad 1.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, F og Ø). 2 undlod at stemme (C).

Ad 2.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, F og Ø). 2 undlod at stemme (C).

Ad 3.: Tiltrådt med 5 stemmer for (A, F og Ø). 2 undlod at stemme (C).

Ovenstående ad punkter blev tiltrådt med bemærkning om, at frihedsgrad som i indeværende skoleår forlænges i kommende skoleår 2022/2023.

Aftale fra Børne- og Undervisningsministeriet omkring frihedsgrader på folkeskoleområdet i skoleåret 2022/2023 bilægges referatet.

Bilag

Aftale omkring frihedsgrader på folkeskoleområdet

Punkt 58: Fiskebæk Naturskole - Regnskab 2021

00.32.10S00-2-22

Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende det årlige regnskab for Fiskebæk Naturskole.

Forvaltningen indstiller

1. At regnskabet godkendes.
2. At mindreforbruget på -182.118 kr. overføres til 2022.

Sagsfremstilling

Regnskabet for Fiskebæk Naturskole viser et mindreforbrug på -182.118 kr.

Driftsudgifter	1.485.605
Driftsindtægter (1.225.000 og korrigeret budget (442.723 kr.))	-1.667.723
Mindreforbrug i regnskabår 2021	-182.118

Mindreforbruget skyldes primært færre udgifter til løn i 2021, som følge af et lavere aktivitetsniveau på grund af Covid-19.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Mindreforbruget på -182.118 kr. overføres fra regnskabsår 2021 til 2022.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Økonomi- og Planlægningsudvalget, 30. marts 2022, pkt. 55:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget, 22. marts 2022, pkt. 14:

Ad 1.: Tiltrådt.

Ad 2.: Tiltrådt.

Bilag

Regnskab 2021 Fiskebæk Naturskole

Punkt 59: Lukket: Meddelelser

00.22.02P00-1-21

Punkt 60: Lukket: Udmøntning af økonomi som følge af rengøringsudbuddet

88.12.00Ø54-2-21

Punkt 61: Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling samt bestyrergodkendelse - Hjortens Pizzeria & Cafe

22.01.01P19-2-22

Punkt 62: Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling

22.01.01P19-3-22